

**UMOWA (wzór) do ZZ/311/014/23**

zawarta w dniu ..... roku<sup>1)</sup> w Gdańsku pomiędzy:

Politechniką Gdańską, Wydziałem Elektrotechniki i Automatyki z siedzibą w Gdańsku, ul. G. Narutowicza 11/12, (80-233) Gdańsk, REGON: 000001620, NIP: 584-020-35-93 reprezentowaną przez: Dziekana Wydziału Elektrotechniki i Automatyki **dra inż. hab. Mirosława Wołoszyna, prof. PG**, działającego na podstawie pełnomocnictwa **Rektora Politechniki Gdańskiej**,

zwaną dalej Zamawiającym,

a,

.....  
(w przypadku spółek prawa handlowego)

.....  
zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w ....., Wydział .....,  
Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ...../  
posiadającym REGON: ..... i NIP: ....., reprezentowanym  
przez:.....

albo (w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do CEiDGD)

Imię i nazwisko ....., działającym pod firmą .....,  
z siedzibą w ..... przy ulicy ....., wpisanym do Centralnej Ewidencji  
i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP: ....., REGON: .....

zwanym dalej „Wykonawcą”.

Strony oświadczają, że umowa została zawarta na podstawie art. 11 ust. 5 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 roku - *Prawo zamówień publicznych* (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) zwana dalej „ustawą” Pzp.

§1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest **zaprojektowanie, wykonanie wraz z dostawą 2 sztuk modułów sterownika kaset mocy**, zgodnie z zamówieniem, ofertą Wykonawcy z dnia ..... oraz szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącymi kolejno załączniki od 1 do 3 niniejszej umowy i będącymi jej integralną częścią.
2. Przedmiot niniejszej umowy obejmuje w szczególności następujące etapy:
  - a. Zaprojektowanie modułu sterownika kaset mocy,
  - b. Wykonanie, dostawę, instalację, wdrożenie i uruchomienie modułu sterownika wraz z zainstalowanym oprogramowaniem,
  - c. Opracowanie i przekazanie Zamawiającemu dokumentacji (2 komplety) wykonanego urządzenia elektronicznego, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. W ramach przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia, zainstalowania, konfiguracji i uruchomienia wszelkiego rodzaju oprogramowania dostarczonego lub wytworzonego w ramach realizacji przedmiotu zamówienia niniejszej umowy.
4. W ramach przedmiotu umowy Wykonawca dostarczy pliki projektowe w wersji elektronicznej i w pełni edytowalnej przez oprogramowanie, w którym zostały wytworzone.
5. Wykonawca w terminie 5 dni roboczych, licząc od dnia podpisania niniejszej umowy opracuje i przedstawi Zamawiającemu do akceptacji projekt, o którym mowa z ust. 2 lit. a) niniejszego paragrafu.
6. Zakończenie realizacji przedmiotu zamówienia wymaga wykonania przez Wykonawcę i odebrania przez Zamawiającego bez zastrzeżeń wszelkich prac przewidzianych niniejszą umową i jej załącznikami.

§2

TERMIN I MIEJSCE PRZEKAZANIA

1. Miejscem przekazania przedmiotu umowy jest: Politechnika Gdańska, Wydział Elektrotechniki i Automatyki, ul. Sobieskiego 7, 80-216 Gdańsk.

2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy w ciągu ... dni roboczych, licząc od dnia podpisania niniejszej umowy, tj. do dnia .....
3. Zamawiający sporządzi odpowiednio przygotowany protokół przekazania przedmiotu umowy (załącznik nr 5A do ogłoszenia o zamówieniu).

### §3

#### OŚWIADCZENIA STRON

1. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 2 do umowy, nie zgłasza żadnych zastrzeżeń, co do jego kompletności, zupełności, poprawności sporządzenia oraz oświadcza, iż jest on wystarczający do wykonania przedmiotu zamówienia, o którym mowa w §1 ust. 1 z dochowaniem najwyższej staranności.
2. Wykonawca ponadto oświadcza, iż posiada niezbędną wiedzę, doświadczenie oraz dysponuje odpowiednim potencjałem organizacyjnym, ekonomicznym i kadrowym, zapewniającym wykonanie umowy zgodnie ze wszystkimi wymaganiami Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do współdziałania z Zamawiającym i uwzględniania jego uwag i spostrzeżeń na każdym etapie realizacji przedmiotu zamówienia.

### §4

#### PRAWA AUTORSKIE I PRZEKAZANIE PRAW

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy, o którym mowa w §1 ust. 1 wolny będzie od wad fizycznych, prawnych i roszczeń osób trzecich oraz przysługuje mu całość autorskich praw majątkowych do dokumentacji przedmiotu umowy, aplikacji oraz plików źródłowych oprogramowania.
2. Wykonawca w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w §5 ust. 1 z chwilą przekazania przedmiotu umowy przenosi bezwarunkowo i nieodwołalnie na Zamawiającego jego własność oraz pełni autorskich praw majątkowych do utworów powstałych w wyniku realizacji przedmiotu zamówienia, gwarantując tym samym Zamawiającemu możliwość wykorzystania utworów powstałych w wyniku realizacji przedmiotu umowy tak w całości, jak i w części, we wszystkich polach eksploatacji wskazanych w art. 50 Ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t. j. Dz. U. z 2022, poz. 2509 ze zm.).
3. Ponadto, Wykonawca z chwilą przekazania przedmiotu umowy zezwala Zamawiającemu na wykonywanie praw zależnych, w zakresie rozporządzania i korzystania z wszelkich utworów zależnych, w odniesieniu do przedmiotu umowy, w szczególności z adaptacji, zmian i przeróbek.
4. Wykonawca zobowiązuje się zwolnić Zamawiającego z wszelkiej odpowiedzialności na wypadek jakichkolwiek roszczeń osób trzecich wynikłych z naruszenia ich praw oraz do pokrycia w całości szkody poniesionej przez Zamawiającego w związku ze zgłoszeniem przez osoby trzecie powyższych roszczeń.

### §5

#### WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za należyte wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1, Wykonawcy będzie przysługiwało wynagrodzenie w kwocie brutto: ..... zł (słownie: .....).
2. Ustalona w ust. 1 niniejszego paragrafu kwota wynagrodzenia obejmuje wszystkie elementy cenotwórcze wynikające z zakresu i należytego sposobu realizacji przedmiotu umowy.
3. Niedoścadowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania podwyższenia wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zaliczki na poczet wykonania zamówienia w wys. do 45% wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
5. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może żądać od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia zaliczki w formach określonych w ust. 7 niniejszego paragrafu, jeżeli wysokość zaliczek przekracza 20% wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu. Umowa może przewidywać możliwość zmiany formy zabezpieczenia zaliczki w trakcie jej realizacji.
6. Zamawiający udzieli lub odmówi udzielenia zaliczki po wystąpieniu przez Wykonawcę z pisemnym wnioskiem o zaliczkę. Wniosek powinien zawierać:
  - a. kwotę wnioskowanej zaliczki,
  - b. proponowany termin wypłaty i rozliczenia zaliczki,
  - c. numer rachunku, na który zaliczka ma zostać wypłacona.

7. Zamawiający dopuszcza wniesienie zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, przy czym z treści gwarancji nie może wynikać konieczność przekazywania żądania zapłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Zamawiającego. Niedopuszczalny jest również zapis żądający potwierdzenia przez notariusza lub bank, że podpisy na żądaniu do zapłaty zostały złożone przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego. Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa musi być bezwarunkowa, nieodwołalna i płatna na pierwsze żądanie Zamawiającego. Jeżeli gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa przewiduje zgłaszanie przez Zamawiającego roszczeń z tytułu udzielonej gwarancji wyłącznie w formie pisemnej, termin ważności gwarancji musi być wydłużony o minimum 7 dni, tj. termin doręczenia pisma za pośrednictwem Poczty Polskiej, w przypadku nadania pisma przez Zamawiającego ostatniego dnia ważności gwarancji.
8. W wypadku niewykorzystania zabezpieczenia, Zamawiający zwraca dokument zabezpieczenia zaliczki w terminie 30 dni od dnia rozliczenia zaliczki i potwierdzenia przez Zamawiającego należytego wykonania zamówienia.
9. Zaliczka zostanie wypłacona na podstawie faktury zaliczkowej, w terminie do 7 dni od daty jej doręczenia Zamawiającemu wraz z dokumentem zabezpieczenia zaliczki, o którym mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu, o ile Zamawiający wymagał od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia zaliczki.
10. Jako termin rozliczenia zaliczki będzie przyjmowany dzień złożenia przez Wykonawcę właściwie sporządzonej faktury wraz z protokołem odbioru końcowego. W nieprzewidzianych, wyjątkowych, uzasadnionych sytuacjach Zamawiający na wniosek Wykonawcy może dopuścić rozliczenie zaliczki w innym terminie. Przedłużenie terminu rozliczenia zaliczki na wniosek Wykonawcy, winno być poprzedzone z przedłużeniem terminu ważności gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej stanowiącej zabezpieczenie zaliczki, o ile Zamawiający wymagał od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia zaliczki.
11. W przypadku, gdy Wykonawca nie rozliczy udzielonej zaliczki w terminie określonym w ust. 11, Zamawiający niezwłocznie wezwie Wykonawcę do jej rozliczenia lub zwrotu wypłaconej zaliczki w terminie 7 dni od daty doręczenia pisma. W przypadku braku rozliczenia zaliczki w ww. terminie Zamawiający w pierwszej kolejności zaspokoi swoje roszczenie z zabezpieczenia zaliczki.
12. W przypadku odstąpienia od umowy lub jej niewykonania z jakichkolwiek przyczyn, w tym z przyczyn, o których mowa w art. 456 ust. 1 ustawy Pzp, jak również w przypadku stwierdzenia wykorzystania zaliczki niezgodnie z jej przeznaczeniem Wykonawca na wezwanie Zamawiającego niezwłocznie zwróci w całości lub w niewykorzystanej części udzieloną zaliczkę, o ile Zamawiający wymagał od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia zaliczki.
13. Pozostałe do zapłaty wynagrodzenie będzie zapłacone w oparciu o prawidłowo wystawioną przez Wykonawcę fakturę po dokonaniu protokolarnego odbioru przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń.
14. Protokolarny odbiór przedmiotu umowy będzie podstawą do zwrotu zabezpieczenia zaliczki.
15. Faktura będzie wystawiona na: Politechnika Gdańska Wydział Elektrotechniki i Automatyki, ul. Gabriela Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, NIP: 584-020-35-93.
16. Faktura w swej treści zawierać musi numer niniejszej Umowy ZZ/311/014/23.
17. Wykonawca oświadcza, że faktury wystawione w formie papierowej nie będą wystawiane w formie elektronicznej, i na odwrót.
18. W przypadku faktur papierowych lub w formacie elektronicznym np. PDF (Portable Document Format) mogą być one przesyłane przez Wykonawcę drogą mailową na adres Zamawiającego: [efaktury@pg.edu.pl](mailto:efaktury@pg.edu.pl).
19. Wykonawca oświadcza, że zapewnia autentyczność pochodzenia, integralność treści i czytelność faktur przesyłanych drogą elektroniczną.
20. Wykonawca nie jest zobowiązany do wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do Zamawiającego za pośrednictwem platformy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (j.t. Dz.U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.).
21. Zapłata należności za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi przelewem na konto Wykonawcy wskazane w wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług, w ciągu 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
22. Za dzień zapłaty uważać się będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
23. Rozliczenia między Wykonawcą, a Zamawiającym dokonywane będą w polskich złotych (zł).

## §6

### WARUNKI ODBIORU

1. Zamawiający zastrzega sobie 5 dni roboczych od dnia przekazania przedmiotu umowy, na dokonanie odbioru, w trakcie którego sporządzony zostanie protokół odbioru (załącznik nr 5B do ogłoszenia o zamówieniu).

Protokół zostanie podpisany przez obydwie Strony umowy. Odbioru dokonuje komisja powołana przez Zamawiającego z udziałem Wykonawcy.

2. W przypadku nieprzystąpienia do odbioru i nie podpisania protokołu odbioru, w terminie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, przedmiot umowy uznaje się za odebrany bez zastrzeżeń.
3. Tylko i wyłącznie, podpisanie przez Wykonawcę i Zamawiającego protokołu odbioru z adnotacją bez zastrzeżeń upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury.
4. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wadliwości, niezgodności z umową lub szczegółowym opisem przedmiotu umowy odbiór zakończy się odrzuceniem, a w przypadku wad i niezgodności mniejszej wagi odbiorem z uwagami. Strony ustalą sposób i termin na usunięcie stwierdzonych nieprawidłowości.

#### §7

##### GWARANCJA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu **...-miesięcznej** gwarancji jakości, na przedmiot zamówienia objęty niniejszą umową. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń, o którym mowa w §6 ust. 3 niniejszej umowy.
2. W ramach gwarancji Wykonawca obowiązany jest do bezpłatnego usunięcia usterek, wad powstałych z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w terminie 14 dni od zgłoszenia wady, jeżeli będzie to możliwe technicznie lub w innym terminie uzgodnionym przez strony.
3. Zamawiający zgłasza potrzebę wykonania naprawy gwarancyjnej na adres e-mail Wykonawcy podany w §8 ust. 1 lit. b niniejszej umowy.
4. Bieg terminu gwarancji po naprawie ustala się odpowiednio:
  - a. jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków Wykonawca dokona istotnych napraw przedmiotu niniejszej umowy, objętego gwarancją, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili zwrócenia przedmiotu umowy po dokonanej naprawie. Jeżeli Wykonawca wymieni część rzeczy, przepis powyższy stosuje się odpowiednio do części wymienionej.
  - b. w innych wypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wady rzeczy objętej gwarancją Zamawiający nie mógł z niej korzystać.

#### §8

##### REPREZENTACJA STRON

1. Strony wyznaczają osoby upoważnione do reprezentowania ich w sprawach związanych z realizacją umowy:
  - a. ze strony Zamawiającego: p. ...., tel. ...., e-mail: .....
  - b. ze strony Wykonawcy: p. ...., tel. ...., e-mail: .....
2. Dane osobowe osób wskazanych w niniejszej umowie, udostępniane są przez strony sobie wzajemnie w celu realizacji niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b), c) i f) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. nr 119, str. 1; zm.: Dz. U. UE. L. z 2018 r. nr 127, str. 2).

#### §9

##### KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
  - a. niedotrzymania przez Wykonawcę terminu wykonania umowy, o którym mowa w §2 niniejszej umowy, w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki,
  - b. niedotrzymania przez Wykonawcę terminu usunięcia wad w okresie gwarancji, w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki,
  - c. niedotrzymania przez Wykonawcę terminu realizacji obowiązków gwarancyjnych, w wysokości 30 zł za każdy dzień zwłoki, za każde zdarzenie.
2. Za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron, Strona po której leżą przyczyny odstąpienia zapłaci drugiej stronie karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust. 1 niniejszej umowy, z wyłączeniem okoliczności określonych w art. 456 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej z przysługującego mu wynagrodzenia.
4. W przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania, Wykonawca może żądać wynagrodzenia jedynie za udokumentowaną część umowy wykonaną do dnia rozwiązania umowy.

5. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy jest on zobowiązany do zwrotu pełnej kwoty udzielonej zaliczki, o której mowa w §5 ust. 4, niezależnie od zapłaty kary umownej zgodnie z §9 ust.1 lit. a umowy.
6. W przypadku powstania szkody przewyższającej wysokość kar umownych, Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
7. Kary umowne będą płatne w terminie 14 dni od daty wystawienia noty obciążeniowej.
8. W razie opóźnienia w realizowaniu przedmiotu umowy z powodu pandemii wirusa SARS-CoV-2 kary umowne nie będą naliczone. Wykonawca obowiązany będzie uprawdopodobnić tę okoliczność.

#### §10

##### ZMIANY UMOWY

Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień niniejszej Umowy wymagają zgody obydwu stron oraz zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### §11

##### KLAUZULA POUFNOŚCI

1. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony i zachowania w poufności wszystkich informacji uzyskanych przez niego w związku z zawarciem lub wykonywaniem niniejszej umowy i nie ujawniania ich osobom trzecim oraz do niewykorzystywania ich do innych celów, niż związane z zawarciem lub wykonywaniem umowy, z wyłączeniem sytuacji, gdy obowiązek ich ujawnienia będzie wynikał z obowiązujących przepisów prawa lub następował na żądanie uprawnionego organu.
2. Klauzula poufności nie obejmuje informacji postrzeganych w kategoriach wiedzy powszechnej oraz dostępnej dla ogółu. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za niezachowanie poufności ww. informacji.
3. Obowiązek i zasady zachowania poufności ww. informacji pozostają w mocy także po wygaśnięciu niniejszej umowy.

#### §12

##### KLAUZULA WYSTĄPIENIA SIŁY WYŻSZEJ

1. Żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności za wystąpienie i skutki siły wyższej, przez którą strony rozumieją zdarzenie o charakterze nadzwyczajnym, o nadzwyczajnych konsekwencjach, obiektywnie niemożliwe do przewidzenia, co do którego ze względu na moc oddziaływania nie można było podjąć skutecznych środków obrony.
2. Strona, która nie może wykonywać umowy wskutek działania siły wyższej lub z tej przyczyny nie może jej wykonać w sposób należyty jest zobowiązana do bezzwłocznego powiadomienia drugiej strony o wystąpieniu działania siły wyższej, nie później jednak niż w terminie 7 dni od jej wystąpienia, pod rygorem utraty uprawnienia do powoływania się na tę okoliczność. W powiadomieniu strony informuje o rodzaju siły wyższej oraz jej przewidywanych skutkach dla umowy. Jednocześnie strona dotknięta działaniem siły wyższej zobowiązana jest do podjęcia wszelkich możliwych aktów staranności, których można wymagać od każdego profesjonalnego uczestnika obrotu gospodarczego celem zminimalizowania skutków wystąpienia siły wyższej, w tym w szczególności skutków dla dalszego wykonywania niniejszej umowy.
3. Strony przewidują, iż wystąpienie siły wyższej może być podstawą do dokonania zmiany umowy w zakresie terminu wykonania umowy, w tym w zakresie przedłużenia terminu jej wykonania o czas występowania siły wyższej i jej skutków.
4. Strony przewidują, iż wystąpienie siły wyższej może być podstawą do zmiany sposobu wykonania umowy lub zmiany wysokości wynagrodzenia stosownie do zakresu, rodzaju i skutków siły wyższej dla tych elementów umowy.

#### §13

##### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności art. 15r ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1327 ze zm.)
2. Z uwagi na badawczo-rozwojowy charakter zadania Wykonawca musi uwzględnić konieczność pozostawiania w stałym kontakcie w trybie konsultacji z Zamawiającym, podczas realizacji przedmiotu umowy. Należy uwzględnić, że podczas realizacji prac będzie istnieć ciągła możliwość wystąpienia nagłej potrzeby wprowadzania zmian i poprawek do projektowanego i wykonywanego urządzenia.

3. Przez dni robocze Zamawiającego rozumie się dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy.
4. Oferta Wykonawcy oraz zamówienie są integralną częścią Umowy.
5. Ewentualne spory rozstrzygane będą przez właściwy dla siedziby Zamawiającego sąd powszechny, według prawa polskiego.
6. Wykonawca nie może dokonywać cesji wierzytelności ani przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
7. Strony mają obowiązek informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy / umowę sporządzono z zachowaniem elektronicznej czynności prawnej i opatrzone podpisami kwalifikowanymi<sup>2)</sup>.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

.....

.....

- 1) za dzień podpisania umowy przyjmuje się datę jej podpisania przez osobę mającą pełnomocnictwo Rektora PG,
- 2) niepotrzebne skreślić.

Załączniki:

1. Ogłoszenie o zamówieniu z dnia .....
2. Oferta Wykonawcy z dnia .....
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
4. Protokół przekazania przedmiotu zamówienia,
5. Protokół odbioru przedmiotu zamówienia.

Gdańsk, dnia .....

**PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

dotyczący przekazania przedmiotu umowy ZZ/311/014/23 zawartej w dniu .....

WYKONAWCA	ZAMAWIAJĄCY
	Politechnika Gdańska Wydział Elektrotechniki i Automatyki ul. G. Narutowicza 11/12 80-233 Gdańsk
Przedstawiciel Wykonawcy	Przedstawiciel Zamawiającego

Przedmiot umowy: **zaprojektowanie, wykonanie wraz z dostawą 2 sztuk modułów sterownika kaset mocy**

Potwierdzenie realizacji zamówienia.

Usługę zrealizowano zgodnie / niezgodnie z umową\* w dniu .....

Uwagi dotyczące realizacji umowy:\*

.....  
.....  
.....

Termin usunięcia braków i wad:\*

.....

.....  
(podpis upoważnionego pracownika Wykonawcy)

.....  
(podpis upoważnionego pracownika Zamawiającego)

\*niepotrzebne skreślić

Gdańsk, dnia .....

**PROTOKÓŁ ODBIORU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

dotyczący odbioru przedmiotu umowy ZZ/311/014/21 zawartej w dniu .....

WYKONAWCA	ZAMAWIAJĄCY
	Politechnika Gdańska Wydział Elektrotechniki i Automatyki ul. G. Narutowicza 11/12 80-233 Gdańsk
Przedstawiciel Wykonawcy	Przedstawiciel Zamawiającego

Przedmiot umowy: **zaprojektowanie, wykonanie wraz z dostawą 2 sztuk modułów sterownika kaset mocy**

Potwierdzenie realizacji zamówienia.

Usługę zrealizowano zgodnie / niezgodnie z umową\* w dniu .....

Uwagi dotyczące realizacji umowy:\*

.....  
.....  
.....

Termin usunięcia braków i wad:\*

.....

.....  
(podpis upoważnionego pracownika Wykonawcy)

.....  
(podpis upoważnionego pracownika Zamawiającego)

**Niniejszy protokół odbioru stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.**

\*niepotrzebne skreślić