

UMOWA – WZÓR

zawarta w dniu¹

pomiędzy:

Politechniką Gdańską, ul. G. Narutowicza 11/12, 80 - 233 w Gdańsku

REGON: 000001620; NIP: 584 -020 -35 -93

reprezentowaną na podstawie pełnomocnictwa Rektora przez:

mgr inż. Annę Kanarską – z-ca kanclerza ds. pracowniczych

zwaną dalej „**Zamawiającym**” oraz:

NIP: _____; REGON: _____

KRS/CEIDG: _____

reprezentowaną przez: _____

zwaną dalej „**Wykonawcą**”

zaś wspólnie zwanymi dalej „Stronami”

o następującej treści:

§ 1

PODSTAWA PRAWNA

Strony oświadczają, że umowa została zawarta na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.).

§ 2

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest dostawa wyposażenia apteczek pierwszej pomocy (CPV: 33141623-3) zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (załącznik nr 3 do umowy), formularzem ofertowym (załącznik nr 1 do umowy) oraz formularzem cenowym (załącznik nr 2 do umowy), stanowiącymi integralne części umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że materiały opatrunkowe posiadają ważne świadectwo rejestracji w Urzędzie Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych.
3. Na dostarczonych przez Wykonawcę materiałach opatrunkowych musi być podany termin ważności. Nie może on być krótszy niż 12 miesięcy licząc od dnia odebrania przez Zamawiającego przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.

¹ Za dzień zawarcia umowy ustala się datę podpisania umowy przez osobę upoważnioną przez Rektora

§ 3**TERMIN I WARUNKI REALIZACJI**

1. Termin realizacji przedmiotu umowy od dnia zawarcia umowy do dnia r. dostawa winna być zrealizowana w dzień roboczy między godziną 9:00 a 13:00.
2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot umowy do siedziby Zamawiającego Politechnika Gdańska, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, do pomieszczenia wskazanego przez Zamawiającego.
3. Odbioru przedmiotu umowy dostarczonego Zamawiającemu przez Wykonawcę dokona pracownik Działu Osobowego.
4. Podczas odbioru sprawdzona będzie ilość dostarczonego towaru oraz czy dostarczony towar odpowiada wymaganiom wskazanym w § 2 umowy.
5. Przedmiot umowy będzie dostarczony do Zamawiającego w nienaruszonych opakowaniach fabrycznych.
6. Koszty opakowania, ubezpieczenia, załadunku, rozładunku, transportu, do czasu odebrania przedmiotu umowy bez zastrzeżeń ponosi Wykonawca.
7. Wykonawca nie może powierzyć realizacji przedmiotu umowy podwykonawcom z wyjątkiem transportu.
8. Wszystkie koszty powstałe w przypadku konieczności wymiany lub zwrotu przedmiotu umowy lub części przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.
9. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić pracownika wskazanego w paragrafie 6 ust.1 co najmniej 3 dni przed o planowanej dostawie wyposażenia apteczek.

§ 4**CENA**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą ustala się cenę w wysokości.....brutto (słownie:), którą dysponuje Zamawiający do realizacji przedmiotu umowy.
2. Cena brutto, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, zawiera wszystkie elementy cenotwórcze wynikające ze sposobu realizacji przedmiotu umowy.
3. Ceny jednostkowe brutto poszczególnych produktów, określone w formularzu cenowym są cenami stałymi na okres obowiązywania umowy.
4. Nazwa dostarczonego towaru na fakturze musi być zgodna z nazwą na opakowaniu oraz z nazwą w formularzu cenowym. Cena towaru wykazana na fakturze musi być zgodna z ceną z formularza cenowego.

§ 5**FINANSOWANIE**

1. Podstawą wystawienia faktury będzie potwierdzony na piśmie odbiór przedmiotu umowy bez zastrzeżeń ze strony Zamawiającego.
2. Zapłata należności za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi przelewem na konto Wykonawcy wskazane w wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług, w ciągu 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
3. Faktura będzie wystawiona na Politechnikę Gdańską z dopiskiem Dział Osobowy ul. G. Narutowicza 11/12, 80 – 233 Gdańsk.
4. Faktura w swej treści oprócz numeru niniejszej umowy musi ponadto zawierać numer PKWiU.
5. Wykonawca oświadcza, że faktura wystawiona w formie papierowej nie będzie wystawiona w formie elektronicznej, i na odwrót.
6. W przypadku faktury w formacie elektronicznym np. PDF (Portable Dokument Format) może być ona przesłana przez Wykonawcę drogą mailową na adres Zamawiającego: efaktury@pg.edu.pl
7. Wykonawca oświadcza, że zapewnia autentyczność pochodzenia, integralność treści i czytelność faktury przesłanej drogą elektroniczną.
8. Wykonawca oświadcza, że faktura przesłana drogą mailową będzie przesyłana z następującego adresu e-mail: <adres>
9. Przesłanie faktury na adres e-mail inny niż wskazany w ust. 6 niniejszego paragrafu, nie stanowi w żadnym przypadku doręczenia faktury w formie elektronicznej.
10. W przypadku zmiany adresu e-mail, i którym mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu Zamawiający zobowiązuje się do pisemnego lub mailowego powiadomienia Wykonawcy o nowym adresie e-mail. Zmiana ta nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
11. Wykonawca nie jest zobowiązany do wysłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do Zamawiającego za pośrednictwem platformy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t. j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1666 z późn. zm.).
12. Dniem zapłaty będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 6**NADZÓR**

1. Osoba odpowiedzialna za nadzór nad realizacją przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego:, tel., e-mail:
2. Osoba odpowiedzialna za nadzór nad realizacją przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy:, tel., e-mail:

3. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 i 2 powyżej, nie stanowi istotnej zmiany Umowy i nie wymaga zachowania formy pisemnego aneksu. Zmiana dla zachowania swej ważności, wymaga poinformowania drugiej Strony za pośrednictwem poczty e-mail.
4. Dane osobowe osób wskazanych w niniejszej umowie udostępnione są przez Strony sobie wzajemnie, w celu realizacji niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b), c) i f) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. Strony stają się administratorem danych osobowych wzajemnie udostępnionych.

§ 7

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w realizowaniu przedmiotu umowy, zgodnie § 3 ust.1 umowy, w wysokości 0,5% ceny brutto określonej w § 4 ust.1 umowy za każdy dzień zwłoki,
 - b) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 5% ceny brutto określonej w § 4 ust.1 umowy.
2. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy w ciągu 10 dni od upływu terminu określonego w § 3 ust. 1, Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczenia dodatkowego terminu na jej wykonanie i żądać zapłaty kary umownej określonej w ust. 1 pkt b) niniejszego paragrafu.
3. Wykonawca zastrzega sobie prawo do naliczania kary w wysokości 5% ceny brutto za odstąpienie Zamawiającego od wykonania przedmiotu umowy, z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego.
4. Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdy wartość szkody przekracza wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującej mu ceny.
6. W razie opóźnienia w realizowaniu przedmiotu umowy z powodu pandemii wirusa SARS-Cov-2 kary umowne nie będą naliczane. Wykonawca obowiązany będzie uprawdopodobnić tę okoliczność.

§ 8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości cesji wierzytelności ani przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez jego uprzedniej pisemnej zgody.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności art. 15r-15r¹ ustawy z dnia 2.03.2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem

COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2095 z późn. zm.).

3. Strony przewidują możliwość dokonania zmian w zawartej umowie w razie wystąpienia zdarzeń siły wyższej jako zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i niemożliwego do zapobieżenia, leżącego poza zasięgiem i kontrolą stron (np. z powodu pandemii wirusa SARS-CoV-2, o ile zdarzenia te miały wpływ na wykonanie umowy).
4. Ewentualne spory rozstrzygane będą przez właściwy dla siedziby Zamawiającego sąd powszechny, według prawa polskiego.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień niniejszej umowy wymagają dla swej ważności zgody drugiej strony i formy pisemnej w postaci aneksu do umowy.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron/Umowę zawarto z zachowaniem elektronicznej formy czynności prawnej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym².

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Formularz cenowy
3. Opis przedmiotu zamówienia

² Niepotrzebne skreślić