



Dziekan

Nr zamówienia ZZ/ 14/001/2020

Gdańsk, dnia 08.12.2020r.

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Zamawiający - Politechnika Gdańska Wydział Architektury, działając na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843, ze zm.) informuje o zamiarze udzielenia zamówienia na sukcesywne świadczenie usług kserowania, plotowania, bindowania, laminowania o oprawiania dokumentów dla Wydziału Architektury Politechniki Gdańskiej.

1. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843, ze zm.).
2. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty 30 000 euro.
3. Niniejsze ogłoszenie o zamówieniu zamieszczone jest w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej zamawiającego: <https://dzp.pg.edu.pl>
4. Zamawiający udziela zamówienia w sposób przejrzysty, obiektywny i niedyskryminujący.
5. Zamawiający zastrzega, że niniejsze ogłoszenie stanowi zaproszenie do składania ofert i nie stanowi oferty, a otrzymanie w wyniku niniejszego zaproszenia oferty Wykonawcy nie jest równoznaczne ze złożeniem zamówienia przez Politechnikę Gdańską bądź zawarciem jakiegokolwiek umowy, a nadto nie łączy się z koniecznością zawarcia przez Zamawiającego umowy.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywne świadczenie usług kserowania, plotowania, bindowania, laminowania i oprawiania dokumentów dla Wydziału Architektury Politechniki Gdańskiej.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera formularz rzeczowo cenowym stanowiącym Załącznik nr 2.
3. Szacunkowe ilości podane w formularzu rzeczowo-cenowym nie są wiążące dla Zamawiającego. Rzeczywiste ilości zamawianych usług będą wynikać wyłącznie z bieżących potrzeb Zamawiającego.
4. KOD CPV:
79521000-2 – usługi fotokopiowania (odbitki)
79823000-9 – usługi drukowania i dostawy (wydruk i plotowanie)
79500000-9- dodatkowe usługi biurowe (bindowanie, oprawy, laminowanie).
5. Realizacja usług następować będzie sukcesywnie w ciągu 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy lub do wyczerpania kwoty umownej.
6. Zamawiający wymaga aby Wykonawca był w ciągłej gotowości do świadczenia usług, w dni robocze (poniedziałek-piątek) w godzinach co najmniej od 8.00 do 16.00. Zamawiający wymaga aby punkt ksero znajdował się w odległości nie większej niż 1000 m od siedziby Zamawiającego Politechnika Gdańska Wydział Architektury. Odległość będzie weryfikowana na podstawie wskazań serwisu internetowego "Mapy Google" w linii prostej z miejsca: Politechnika Gdańska Gmach Główny ul. G. Narutowicza 11/12, 80 – 233 Gdańsk do miejsca świadczenia usługi – adres wskazany przez Wykonawcę w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 o Ogłoszenia).
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niezrealizowania przedmiotu umowy w całości, tj. ilościach wynikających z formularza rzeczowo-cenowego.

3. Opis sposobu obliczania ceny oferty:

1. Cena oferty jest cena określona na formularzu „OFERTA” stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.
2. Cenę oferty należy obliczyć na podstawie formularza rzeczowo-cenowego stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.
3. Cenę oferty należy określić w wartości brutto w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4. Cena oferty powinna zawierać wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego i terminowego wykonania przedmiotu zamówienia.
 5. Cena oferty będzie obowiązywać przez cały okres związania ofertą, nie będzie podlegała negocjacom i będzie wiążąca dla stron umowy.
 6. Cena oferty nie będzie zmieniana w trakcie realizacji zamówienia i nie będzie podlegała waloryzacji.
 7. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, rozliczenia będą dokonywane wyłącznie z pełnomocnikiem.
4. Opis sposobu przygotowania oferty:
1. Oferta musi zawierać co najmniej:
 - 1) wypełniony formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia;
 - 2) wypełniony formularz rzeczowo-cenowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do ogłoszenia.
 - 3) pełnomocnictwo (opcjonalnie, jeżeli dotyczy).
 2. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę i zaproponować tylko jedną cenę.
 3. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy.
 4. Jeżeli upoważnienie do podpisania oferty nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, określające jego zakres i wystawione przez osoby do tego upoważnione.
 5. Termin związania ofertą: 30 dni.
5. Termin oraz sposób składania ofert:
1. Ofertę należy złożyć **do dnia 15.12.2020 r., do godz. 10:00, w formie pisemnej** – w zamkniętej i opisanej kopercie, na adres zamawiającego Politechnika Gdańska, Wydział Architektury, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, Gmach Główny, pok. 315, z dopiskiem: „Oferta w postępowaniu ZZ/14/001/2020”.
lub w formie elektronicznej w formie skanu oferty na adres: aneta.kawala@pg.edu.pl wpisując w treści wiadomości ZZ/14/001/2020-oferta”.
 2. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem ponosi wykonawca. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe złożenie oferty.
6. Kryteria oceny ofert
- Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium oceny ofert: Cena – 100%. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który złoży ofertę spełniającą wszystkie warunki zamówienia i zaproponuje najniższą cenę. W przypadku, gdy zostaną złożone dwie lub więcej ofert z taką samą ceną, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane we wcześniej złożonych ofertach.
7. Umowa.
- Wykonawca składając ofertę zobowiązuje się, w przypadku wyboru jego oferty jako najkorzystniejszej, do podpisania umowy o treści zgodnej ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego ogłoszenia, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w każdym czasie i bez podania przyczyn.
9. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO
1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, zamawiający informuje, że:
 - a. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Gdańska z siedzibą w Gdańsku (80-233) przy ul. G. Narutowicza 11/12;

