

Numer postępowania: ZP/134/055/D/20

WZÓR UMOWY

Zawarta w dniu w Gdańsku pomiędzy:

Politechniką Gdańską, z siedzibą przy ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk,

NIP: 584-020-35-93; REGON: 000001620,

reprezentowaną na podstawie pełnomocnictwa Rektora przez:

mgr. inż. Mariusza Milera – Kanclerza Politechniki Gdańskiej

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

.....z siedzibą.....

NIP:.....REGON.....CEIDG/KRS.....

reprezentowaną przez:

1. -

2. -

zwanym dalej **Wykonawcą**,

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019, poz. 1843 z późn. zm.), zwanej dalej jako ustawa Pzp zawarto umowę treści następującej:

§ 1

Przedmiot umowy

Przedmiotem umowy jest dostawa wstępnie zadrukowanych blankietów Elektronicznej Legitymacji Studenckiej oraz Elektronicznej Legitymacji Doktoranckiej dla Politechniki Gdańskiej zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym *załącznik nr 1 do umowy*.

§ 2

Termin realizacji przedmiotu umowy

1. Przedmiot umowy będzie dostarczany partiami i w ilości zgodnej z poniższym harmonogramem:

blankiety ELS:

1. I partia 10 000 sztuk – do 10.09.2020;
2. II partia 10 000 sztuk – do 10.12.2020;

blankiety ELD:

1. I partia 1 000 sztuk – do 10.09.2020;
2. II partia 1 000 sztuk – do 10.09.2020.

2. Na co najmniej tydzień przed planowanym terminem dostawy, Zamawiający powiadomi Wykonawcę drogą elektroniczną o zamówieniu.
3. Jeżeli wskutek okoliczności siły wyższej Strona nie będzie mogła wykonywać swoich obowiązków umownych w całości lub w części, niezwłocznie powiadomi o tym drugą stronę. W takim przypadku Strona uzgodni sposób i zasady dalszego wykonywania umowy lub umowa zostanie rozwiązana.
4. Przez okoliczności siły wyższej strony rozumieją zdarzenie zewnętrzne o charakterze nadzwyczajnym, którego nie można było przewidzieć ani mu zapobiec.

§ 3

Warunki realizacji przedmiotu umowy

1. Odbioru towaru dokona pracownik Politechniki Gdańskiej- Pani Joanna Ciesielska, tel. 58 347-19-32.
2. Przedmiot umowy określony w §1 umowy zostanie dostarczony na adres: Politechnika Gdańska, Dział Kształcenia, Gmach „B”, pok. 202, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk.
3. Koszty przewozu przedmiotu umowy, opakowania i ubezpieczenia za czas przewozu do momentu odebrania bez zastrzeżeń przez Zamawiającego ponosi Wykonawca.
4. Zamawiający nie zapewnia pracowników fizycznych. Wykonawca winien wnieść przedmiot umowy do wskazanego w ust. 2 niniejszego paragrafu pomieszczenia na własny koszt. Zamawiający zezwoli na korzystanie z wind osobowych funkcjonujących w budynku Politechniki Gdańskiej.
5. Dostawa musi nastąpić w dni robocze Zamawiającego w godzinach 8.30-14.30 po telefonicznym (58 347-19-32) bądź mailowym (joaciesi@pg.edu.pl) zgłoszeniu przez Wykonawcę dnia poprzedniego.
6. Podczas odbioru sprawdzana będzie liczba dostarczonych artykułów oraz czy odpowiadają one przedmiotowi zamówienia i spełniają wymogi określone w SIWZ.
7. W przypadku, gdy w trakcie obioru zostaną ujawnione braki ilościowe dostarczonych artykułów Zamawiający powiadomi o tym fakcie Wykonawcę.
8. Jeżeli Zamawiający przy odbiorze przedmiotu umowy stwierdzi, że artykuł jest niezgodny z przedmiotem zamówienia bądź w czasie przewozu nastąpił ubytek lub uszkodzenie towaru objętego przedmiotem umowy to zawiadomi o tym fakcie Wykonawcę i dostawy nie odbierze.
9. Wszelkie koszty związane z ponowną dostawą towaru poniesie Wykonawca, który zobowiązany będzie do ponownego dostarczenia towaru w ciągu **5 dni roboczych** Zamawiającego od daty zgłoszenia takiego faktu przez Zamawiającego.
10. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia towaru powstałe w trakcie transportu, rozładunku i wniesienia przedmiotu umowy.
11. Wykonawca przejmuje na siebie odpowiedzialność z tytułu wszelkich roszczeń, z jakimi osoby trzecie wystąpią przeciwko Zamawiającemu w związku z korzystaniem przez niego z praw należących do osób trzecich, a w szczególności z praw autorskich, patentów, wzorów użytkowych, wzorów zdobniczych, wzorów przemysłowych lub znaków towarowych, jeżeli normalne używanie przedmiotu umowy wymaga korzystania z tych praw.
12. Osobą wyznaczoną do kontaktu z Zamawiającym w związku z realizacją przedmiotu umowy jest Pani/Pan..... (kontakt: tel. mail:

§ 4

Cena i finansowanie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą ustala się cenę:
..... PLN brutto, słownie: zł.
2. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany bez zastrzeżeń przez obie strony protokół zdawczo-odbiorczy danej partii przedmiotu umowy.
3. Nazwa artykułów na fakturze musi być zgodna z nazwą na produkcie i w ofercie. Ceny jednostkowe wykazane na fakturze muszą być zgodne z ceną wynikającą z oferty.

4. Zapłata zostanie dokonana przelewem w ciągu 21 dni od daty otrzymania przez zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury na konto wykonawcy:

Bank: _____

Numer konta: _____

5. Dniem zapłaty, będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 5

Kary umowne i odstąpienie od umowy

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za opóźnienie w dostarczeniu poszczególnej partii objętej przedmiotem umowy w wysokości 0,5% wartości danej partii, za każdy dzień opóźnienia liczony od następnego dnia, w którym miała nastąpić dostawa.
 - b) za opóźnienie w ponownej dostawie towaru zgodnie z § 3 ust. 9 umowy, w wysokości 0,1% wartości ponownie dostarczonego towaru, za każdy dzień opóźnienia.
2. Z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w art. 145 ustawy Pzp za odstąpienie od niniejszej Umowy przez jedną ze stron, strona po której leżą przyczyny odstąpienia, zapłaci drugiej stronie karę umowną w wysokości 10% ceny brutto określonej w § 4 ust. 1 umowy.
3. W przypadku, gdy wykonawca naruszy postanowienia niniejszej umowy lub pomimo trzykrotnej reklamacji i uwag zgłoszonych na piśmie przez Zamawiającego umowa nadal nie będzie wykonywana przez Wykonawcę z należytą starannością i rzetelnością, Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, a zamawiający będzie uprawniony do naliczenia kary umownej, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonej kary umownej z należności do zapłaty wynikającej z faktury Wykonawcy.
5. Jeżeli zastrzeżona kara umowna nie pokryje w całości poniesionej szkody Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
6. Kary umowne będą płatne w terminie 14 dni od daty wystawienia noty obciążeniowej.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności art. 15r-15r¹ ustawy z dnia 02.03.2020r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2020r. poz. 374 z późn. zm.).
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień umowy w następujących sytuacjach:
 - a) zmiana obowiązujących stawek podatkowych,
 - b) zmiana nazw i innych danych identyfikacyjnych stron umowy,
 - c) wystąpienia zdarzeń siły wyższej jako zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i niemożliwego do zapobieżenia,
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień niniejszej umowy wymagają dla swej ważności zgody drugiej strony oraz zachowania formy pisemnego aneksu.
4. Oferta Wykonawcy oraz SIWZ są integralną częścią umowy.
5. Ewentualne spory rozstrzygane będą przez właściwy dla siedziby Zamawiającego sąd powszechny, według prawa polskiego.
6. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.

7. Przez dni robocze Zamawiającego strony rozumieją dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem sobót oraz dni ustawowo wolnych od pracy.
8. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności ani przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby lub podmioty trzecie bez zgody pisemnej Zamawiającego.
9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki do Umowy:

Załącznik nr 1 – Formularz cenowy;

Załącznik nr 2 – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia;

Załącznik nr 3 – Oferta z dnia złożona przez Wykonawcę.

Wykonawca

Zamawiający