



Dział zamówień publicznych

Gdańsk, data 10.02.2020 r.

dot. postępowania o udzielenie zamówienia prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na usługę druku i dostawy książek dla jednostek organizacyjnych Politechniki Gdańskiej ZP/27/055/U/20

Zamawiający na podstawie art. 38 ust. 2 i ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.) informuje, iż do Zamawiającego wpłynęło pytanie dotyczące treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), na które Zamawiający udziela odpowiedzi.

Pytanie 1:

Zwracam się do Państwa z zapytaniem dotyczącym formatów książek B5. Proszę o dokładne podanie formatów w mm dla pozycji:

Format B5

Poz 1. - ? x ? mm . (WILiŚ: materiały konferencyjne "Drogi kolejowe 2020")

Poz. 2. - ? x ? mm

Poz.3. - ? x ? mm

Poz.4. - ? x ? mm

Poz.5. - ? x ? mm

Poz.6. - ? x ? mm (A. Januszajtis, Z dziejów gdańskiej nauki i techniki)

Inne formaty B5 (WOiO – 75 lat Wydziału Okrętowego)

Poz 1. - ? x ? mm

Odpowiedź:

Zamawiający wyjaśnia, iż Zamawiający dla formatu B5 przyjmuje wymiary 240 mm x 170 mm po obcięciu. Jeżeli Wykonawca przyjmuje do druku pliki odbiegające wymiarami od podanych (np. +/- 3 mm), to Wydawnictwo PG dostosuje się do takich wymogów.

Szczegółowe kwestie dot. przygotowania plików do druku zostaną uzgodnione po zawarciu umowy -- wzór umowy, § 3 ust. 3 [Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu wymagań technicznych i parametrów druku dot. plików przesyłanych do druku. Powyższe informacje powinny być przesłane w formie pisemnej w ciągu 7 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy na adres wydaw@pg.edu.pl.] i § 3 ust. 4. [Wykonawca po odebraniu od Zamawiającego zlecenia jednostkowego jest zobowiązany do potwierdzenia przyjęcia zamówienia bez zastrzeżeń lub zgłoszenia uwag i poprawek].

Powyższe odpowiedź stanowi integralną część SIWZ.

Termin składania i otwarcia ofert nie ulega zmianie.

Udzielona odpowiedź będzie wiążąca dla wszystkich Wykonawców, którzy otrzymali SIWZ oraz opublikowane na stronie www.dzp.pg.edu.pl zgodnie z art. 38 ust. 2 i 4 ustawy Pzp.

Kanclerz
Politechniki Gdańskiej
mgr inż. Mariusz Milec



.....
(podpis kierownika zamawiającego
lub osoby upoważnionej)