



Gdańsk, 09.01.2020 r.

Nr zamówienia: ZZ/1/055/D/20

## **OGŁOSZENIE O UDZIELANYM ZAMÓWIENIU**

### **I. Nazwa i adres Zamawiającego:**

Politechnika Gdańska  
ul. G. Narutowicza 11/12  
80-233 GDAŃSK  
NIP 584-020-35-93 REGON 000001620

### **Zamówienie prowadzi:**

Dział Zamówień Publicznych  
Ul. G. Narutowicza 11/12,  
Gmach Główny, skrzydło B  
80- 233 Gdańsk

**II.** Zamawiający, Politechnika Gdańska, prowadząc postępowanie na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r., poz. 1843), zaprasza do złożenia oferty na dostawę przenośnych apteczek pierwszej pomocy (torba bez wyposażenia) dla jednostek organizacyjnych Politechniki Gdańskiej. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 3 do niniejszego ogłoszenia. Kod CPV 33141623-3.

Termin realizacji zamówienia: do 10 lutego 2020 r.

Warunki realizacji zamówienia zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4 do ogłoszenia.

### **III. Opis sposobu obliczania ceny:**

1. Cenę oferty należy obliczyć na podstawie formularza rzeczowo-cenowego stanowiącego załącznik nr 2 do ogłoszenia o udzielanym zamówieniu jako sumę iloczynów cen jednostkowych i liczby sztuk.
2. Ceną oferty jest cena podana na druku „formularz oferty” stanowiącym załącznik nr 1 do ogłoszenia o udzielanym zamówieniu, obejmująca całość przedmiotu zamówienia, przeniesiona z formularza rzeczowo-cenowego.
3. Cenę oferty należy określić w wartości brutto (z podatkiem od towarów i usług VAT), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, w PLN.

4. Cenę jednostkową brutto należy podać w formularzu cenowym, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, w PLN.

#### **IV. Kryteria oceny ofert:**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryteriami:

Cena oferty –100%

$$Pc = Cn/Cb \times 100$$

gdzie:

Pc – liczba punktów przyznanych badanej ofercie według kryterium „Cena”

Cn – najniższa cena oferty spośród złożonych ofert podlegających ocenie

Cb – cena oferty badanej

2. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku.
3. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
4. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, informując o tym niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Przez oczywistą omyłkę pisarską w szczególności należy rozumieć widoczne, wbrew zamierzeniu niewłaściwe użycie wyrazu, widocznie mylną pisownię wyrazu, ewidentny błąd gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu (ów) lub jego części.
5. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, informując o tym niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
6. Zamawiający poprawi inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią ogłoszenia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, informując o tym niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, będą się wydawać rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzić wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający może wezwać do udzielenia wyjaśnień, w tym złożenia dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu.
8. W trakcie badania i oceny ofert Zamawiający stosuje przepisy art. 26 ust. 3 oraz 87 ust. 1 ustawy Pzp.
9. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ustawy Pzp.
10. Zamawiający unieważni postępowanie w okolicznościach określonych w art. 93 ustawy Pzp.

## **V. Termin i sposób składania ofert**

Ofertę należy przesłać na załączonych formularzach (załączniki nr 1 i 2 do ogłoszenia), stanowiących załączniki do ogłoszenia o udzielanym zamówieniu do dnia 14.01.2020 r. na adres Zamawiającego: Politechnika Gdańska, Dział Zamówień Publicznych, pok. 212, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, z dopiskiem „Oferta na dostawę przenośnych apteczek pierwszej pomocy (torba bez wyposażenia) dla jednostek organizacyjnych Politechniki Gdańskiej ZZ/1/055/D/20”,

bądź elektronicznie przesłać skany na adres e-mail: [dzp@pg.edu.pl](mailto:dzp@pg.edu.pl) w tytule wiadomości wpisując: „Oferta na dostawę przenośnych apteczek pierwszej pomocy (torba bez wyposażenia) dla jednostek organizacyjnych Politechniki Gdańskiej” ZZ/1/055/D/20.

Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Jeżeli upoważnienie do podpisania oferty nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, określające jego zakres i wystawione przez osoby do tego upoważnione.

Oferty złożone w postaci elektronicznej winny być sporządzone w formie skanu oryginału oraz muszą zawierać podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy.

**VI.** Zamawiający zastrzega, że niniejsze ogłoszenie stanowi zaproszenie do składania ofert i nie stanowi oferty, a otrzymanie w wyniku niniejszego zaproszenia oferty Wykonawcy nie jest równoznaczne ze złożeniem zamówienia przez Politechnikę Gdańską bądź zawarciem jakiegokolwiek umowy, a nadto nie łączy się z koniecznością zawarcia przez Zamawiającego umowy.

## **VII. Umowa i warunki zmiany umowy**

1. Wykonawca składając ofertę zobowiązuje się, w przypadku wyboru jego oferty jako najkorzystniejszej, do podpisania umowy o treści zgodnej ze wzorem stanowiącym załącznik numer 4 do niniejszego ogłoszenia o zamówieniu, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
2. Dopuszcza się zmianę następujących postanowień umowy w sprawie niniejszego zamówienia:
  - 1) zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku obniżenia lub podwyższenia stawki podatku VAT na skutek zmiany obowiązujących przepisów. Płatność będzie odbywać się z uwzględnieniem stawki podatku VAT obowiązującej w dniu wystawienia faktury;
  - 2) w zakresie przedmiotu umowy: dopuszcza się możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku, gdy na skutek okoliczności nie leżących po stronie Wykonawcy oferowane produkty nie będą dostępne na rynku w chwili realizacji przedmiotu umowy. Dopuszcza

się wówczas, za uprzednią, pisemną zgodą Zamawiającego, możliwość dostarczenia zamienników, o parametrach technicznych wyższych bądź lepszych od przedstawionych w ofercie Wykonawcy, w cenie wynikającej z oferty Wykonawcy;

- 3) termin wykonania przedmiotu zamówienia ustalony w umowie może ulec zmianie, w przypadku wystąpienia siły wyższej (klęski żywiołowe, huragan, powódź, katastrofy transportowe, pożar, eksplozje, wojna, strajki i inne nadzwyczajne wydarzenia, których zaistnienie leży poza zasięgiem i kontrolą Wykonawcy lub Zamawiającego), w przypadku, gdy siła wyższa spowoduje przesunięcie terminu wykonania umowy przez Wykonawcę o co najmniej 14 dni i pod warunkiem, że ma ona wpływ na termin realizacji całego przedmiotu umowy. W wyżej wymienionych okolicznościach Strony ustalą nowy termin umowy, z tym że zakres zmian terminu musi być proporcjonalny do przyczyny, jaka go spowodowała.

3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień umowy wymagają dla swej ważności zgody drugiej strony oraz zachowania formy pisemnej.

### **VIII. Klauzula informacyjna RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Gdańska z siedzibą w 80-233 Gdańsk przy ul. G. Narutowicza 11/12;
- b) inspektorem ochrony danych osobowych w Politechnice Gdańskiej jest mgr inż. Paweł Baniel, tel. +48 58 348-66-29, e-mail: iod@pg.edu.pl;
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr ZZ/1/055/D/20 oferty na dostawę przenośnych apteczek pierwszej pomocy (torba bez wyposażenia) dla jednostek organizacyjnych Politechniki Gdańskiej;
- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres co najmniej 5 lat od dnia zakończenia realizacji projektu;

f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

h) posiada Pani/Pan:

– na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

– na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);

– na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

– prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

i) nie przysługuje Pani/Panu:

– w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

– prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

– na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Dodatkowo, stosownie do art. 8a ust. 5 ustawy Pzp, Zamawiający informuje o ograniczeniach, o których mowa w art. 8a ust. 2 i 4 oraz 97 ust. 1a ustawy Pzp:

- 1) w przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z prawa do uzyskania potwierdzenia, czy przetwarzane są dotyczące go dane osobowe, to Zamawiający będzie uprawniony do żądania od Wykonawcy dodatkowych informacji precyzujących żądanie (np. nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia);

2) w przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z prawa do ograniczenia przetwarzania jego danych osobowych, to Zamawiający będzie uprawniony do przetwarzania tych danych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

Mgr inż. Mariusz Miler- Kanclerz PG

.....  
(podpis kierownika Zamawiającego)

Załączniki:

- 1) Formularz oferty
- 2) Formularz rzeczowo –cenowy
- 3) Wzór umowy