

**Protokół zdawczo – odbiorczy
dostawy wraz z montażem regałów przesuwanych oraz stacjonarnych dla archiwum
zakładowego Politechniki Gdańskiej, Dział Obiegu i Archiwizacji Dokumentów
w ramach umowy**

WYKONAWCA (nazwa firmy):

.....

PRZEDSTAWICIELE WYKONAWCY (nazwiska i imiona):

1.....

2.....

3.....

ODBIORCA DOSTAWY (nazwa jednostki organizacyjnej PG):

Dział Obiegu i Archiwizacji Dokumentów

PRZEDSTAWICIELE ODBIORCY(nazwiska i imiona):

1.....

2.....

3.....

W dniu :.....dokonano odbioru przedmiotu umowy.

Zamawiający stwierdza, że umowa została zrealizowana bez zastrzeżeń/nie została zrealizowana*

UWAGI:

.....
.....
.....

PODPISY:

Przedstawiciele WYKONAWCY

Przedstawiciele ZAMAWIAJĄCEGO