

Oznaczenie sprawy (numer referencyjny)
ZP 30/WILiŚ/2019,CRZP 196/002/D/19

UMOWA DOSTAWY- wzór
nr ZP 30/WILiŚ/2019/II, CRZP 196/002/D/19/II
zawarta w dniu 2019r.

pomiędzy:

Politechniką Gdańską, z siedzibą w 80-233 Gdańsk, ul. Narutowicza 11/12
reprezentowaną przez:

....., działającego na podstawie pełnomocnictwa Rektora
Politechniki Gdańskiej
zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

..... z siedzibą wprzy

ulicy.....,wpisanym do rejestru przedsiębiorców pod numerem

KRSNIP: REGON:.....

reprezentowanym przez:

albo (w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do CEiDG)

Imię i nazwisko....., działającym pod firmą.....

z siedzibą w..... przy ulicy....., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o

Działalności Gospodarczej, NIP:.....REGON:.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

który wyłoniony został w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości powyżej 221 000 euro, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018r, poz. 1986 ze zm.) zwanej dalej ustawą Pzp.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest dostawa krzesel do budynku Żelbet Wydziału Inżynierii Lądowej i Środowiska Politechniki Gdańskiej, wraz z wniesieniem do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia z dnia, zwanej w dalszej części umowy SIWZ oraz w ofercie z dnia złożonej przez Wykonawcę, stanowiącymi załączniki do niniejszej umowy i będącymi jej integralną częścią.
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy będzie fabrycznie nowy, wolny od wszelkich wad i uszkodzeń, bez wcześniejszej eksploatacji, wykonany z bezpiecznych materiałów, posiadających stosowne atesty i nie będzie przedmiotem praw osób trzecich.
3. Wykonawca oświadcza, że dostarczony przedmiot umowy będzie spełniać wszystkie wymagania Zamawiającego opisane w SIWZ.
4. Wykonawca przed dostawą zmontowanych krzesel przedłoży użyte materiały (takie jak: typ i kolor tkaniny, kolor laminatu, rodzaj kółek i podłokietniki) do akceptacji Zamawiającego.

§ 2

TERMIN , MIEJSCE I WARUNKI REALIZACJI UMOWY

1. Realizacja przedmiotu umowy nastąpi w terminie 10 tygodni od dnia zawarcia umowy. W tym okresie Wykonawca będzie pozostawać w gotowości do realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Za termin wykonania umowy uważać się będzie dzień podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń.
3. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o gotowości do dostawy krzesel w poszczególnych pomieszczeniach, o których mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu, jednak nie później niż 7 dni przed upływem terminu realizacji umowy.
4. Strony dopuszczają maksymalne 2 tygodniowe przesunięcie terminu dostawy zależne od postępu prac montażowych mebli (pakiet1).
5. Miejsce dostawy przedmiotu umowy: Politechnika Gdańska, Wydział Inżynierii Lądowej i Środowiska, ul. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, budynek nr 10a (Żelbet) pomieszczenia nr: 0.2; 25U; 26U; 27U; 28U; 20AU; 23U; 22U; 10a; 9; 1.15; 1.16; 1.17; 1.18; 126D; 121U; 1.1; 1.3; 220aU; 220U; 2.8; 2.7; 219U; 2.1. Koszty transportu, wniesienia, opakowań i ubezpieczenia na czas przewozu, dostawy do momentu odebrania bez zastrzeżeń mebli przez Zamawiającego ponosi Wykonawca.
6. Wykonawca uprzątnie i wywiezie z terenu Zamawiającego wszelkie odpady, opakowania (kartony, folie itp.)
7. Zamawiający oświadcza, iż nie dysponuje pomieszczeniem do magazynowania krzesel.
8. W przypadku okoliczności, o których mowa w ust.4 niniejszego paragrafu, na Wykonawcy spoczywa obowiązek przechowania krzesel do dnia dostawy ustalonego z Zamawiającym.
9. Wykonawca oświadcza, że powyższe utrudnienia związane z realizacją przedmiotu umowy w kalkulował w cenę , o której mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
10. Dostawa krzesel w poszczególnych pomieszczeniach nastąpi jednorazowo, w dni robocze Zamawiającego w godzinach 8.00-15.00 , w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty otrzymania powiadomienia przez Wykonawcę. Powiadomienie będzie wysłane Wykonawcy drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany w ofercie:.....
11. Przez dni robocze Zamawiającego strony rozumieją dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem sobót oraz dni ustawowo wolnych od pracy.
12. Nazwa, parametry techniczne, ilość oraz cena dostarczonego przedmiotu umowy, muszą być zgodne z ofertą Wykonawcy. W przypadku dostarczenia przedmiotu umowy wadliwego lub niespełniającego warunków zamówienia Zamawiający nie dokona jego odbioru.
13. Wykonawca oświadcza że przedmiot umowy zostanie dostarczony w opakowaniu zabezpieczającym przed uszkodzeniem.
14. Dostarczone krzesła będą zmontowane i gotowe do użytkowania.

15. W przypadku powierzenia realizacji umowy podwykonawcom, w zakresie wskazanym w ofercie, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za ich działania i zaniechania. Odpowiedzialność Wykonawcy obejmuje także personel podwykonawcy oraz osoby, którymi się posługuje, lub którym wykonanie prac powierza.
16. Odbioru przedmiotu umowy dokonają pracownicy, o których mowa w ust.19, spisując z Wykonawcą protokół zdawczo-odbiorczy.
17. W przypadku uwag dotyczących realizacji przedmiotu umowy lub stwierdzonych wad przedmiotu umowy, strony ustalą sposób oraz termin usunięcia nieprawidłowości. Termin ten nie będzie dłuższy niż 14 dni kalendarzowych. Wystąpienie powyższych okoliczności nie uchyla uprawnień Zamawiającego oraz konsekwencji Wykonawcy związanych z niedotrzymaniem terminów realizacji umowy określonych w § 2 ust. 1 umowy i odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych.
18. Osobą upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w sprawach związanych z wykonaniem umowy jest
19. Osoby upoważnione do reprezentowania Zamawiającego w sprawach związanych z wykonaniem umowy :
20. O każdej zmianie wyznaczonych osób Zamawiający i Wykonawca niezwłocznie powiadomią się wzajemnie. Szkody powstałe w wyniku niedopełnienia tego obowiązku obciążają stronę zobowiązaną.
21. W przypadku uzasadnionych wątpliwości Zamawiającego (możliwych do stwierdzenia wizualnie) co do zgodności parametrów technicznych dostarczonych krzesel z ofertą Wykonawcy lub SIWZ, Zamawiający ma prawo nie dokonać jego odbioru.
22. Strony dopuszczają, w przypadku braku polubownego rozstrzygnięcia spornych kwestii, o których mowa w ust. 21 niniejszego paragrafu, dotyczących dostarczonego przedmiotu umowy, powołanie biegłego.
23. Strony zgodnie oświadczają, że opinia biegłego będzie wiążąca dla Stron.
24. W przypadku, gdy biegły potwierdzi niezgodność dostarczonego przedmiotu umowy lub jego części ze SIWZ lub ofertą Wykonawcy, Zamawiający nie dokona jego odbioru, a koszty powołania biegłego obciążą Wykonawcę. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie tych kosztów bez uprzedniego wezwania z przysługującej mu ceny lub ze środków zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wystąpienie powyższych okoliczności nie uchyla uprawnień Zamawiającego oraz konsekwencji Wykonawcy związanych z niedotrzymaniem terminu realizacji umowy określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu i odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych.
25. W przypadku, gdy biegły potwierdzi zgodność dostarczonego przedmiotu umowy lub jego części ze SIWZ lub ofertą Wykonawcy, Zamawiający dokona jego odbioru, a koszty powołania biegłego obciążą Zamawiającego. Wystąpienie powyższych okoliczności uchyla uprawnienia Zamawiającego oraz konsekwencje Wykonawcy związane z niedotrzymaniem terminu realizacji umowy określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu za okres od dnia powołania biegłego do dnia wydania przez niego wiążącej dla Stron opinii.
26. Dane osobowe osób wskazanych w niniejszej umowie udostępniane są przez Strony sobie wzajemnie w celu realizacji niniejszej umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b), c) i f) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L. z 2016 r. nr 119, str. 1; zm.: Dz. U. UE.L. z 2018 r. Nr 127, str. 2)

§ 3 CENA I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z ofertą z dnia 2019r. złożoną przez Wykonawcę, ustala się cenę w wysokości:

brutto: PLN (słownie złotych: 00/100)

Powyższa cena obejmuje wszystkie elementy cenotwórcze wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu umowy.

2. Przedmiot umowy uważa się za zrealizowany, jeżeli zostanie odebrany protokołem zdawczo-odbiorczym, podpisanym przez obie strony bez zastrzeżeń w terminie określonym w § 2 ust.1 niniejszej umowy. Protokół ten będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury.
3. Fakturę należy wystawić na: Politechnika Gdańska Wydział Inżynierii Lądowej i Środowiska, 80-233 Gdańsk ul. Narutowicza 11/12. NIP 584-020-35-93.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo otrzymania odrębnych faktur, dotyczących asortymentu dla poszczególnych pomieszczeń, na podstawie zestawienia wynikającego z protokołu zdawczo-odbiorczego. Ceny jednostkowe na fakturach będą zgodne z formularzem rzeczowo-cenowym, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
5. Zapłata za fakturę nastąpi przelewem w ciągu 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze Wykonawcy.
6. Za dzień zapłaty uważać się będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 4 GWARANCJA I WARUNKI REALIZACJI Z TYTUŁU GWARANCJI I RĘKOJMI

1. Wykonawca oświadcza, że udziela na dostarczony przedmiot zamówienia gwarancji w wymiarze.....m-cy,
liczonej od daty podpisania protokołu zdawczo- odbiorczego bez zastrzeżeń.
2. Obowiązki Wykonawcy w ramach udzielonej gwarancji polegają albo na wymianie przedmiotu umowy na wolny od wad, albo na jego naprawie, albo na zwrocie zapłaconej ceny.
3. Potrzeby napraw lub wymiany w okresie gwarancyjnym będą zgłaszane Wykonawcy przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, wskazane w § 2 ust. 19, drogą elektroniczną, na adres e-mail wskazany w ofercie Wykonawcy:
4. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzenia drogą elektroniczną otrzymania od Zamawiającego zgłoszenia potrzeby dokonania naprawy gwarancyjnej lub wymiany (zgłoszenie reklamacji). Jeżeli Wykonawca nie potwierdzi otrzymania takiego zgłoszenia, Zamawiający będzie domniemywał, że dotarło ono do Wykonawcy, chyba że udowodni on, że z przyczyn technicznych było to niemożliwe.
5. W zgłoszeniu reklamacyjnym Zamawiający zobowiązany jest wskazać oczekiwany przez niego sposób doprowadzenia do zgodności z umową wadliwego przedmiotu umowy (wymiana albo naprawa).
6. W razie żądania przez Zamawiającego naprawy Wykonawca uprawniony będzie do oceny możliwości dokonania naprawy na miejscu czy też konieczności dokonania naprawy poza siedzibą Zamawiającego albo zasadności wymiany wadliwego przedmiotu umowy na nowy, wolny od wad.

7. Wszelkie koszty związane z wykonaniem obowiązków gwarancyjnych ponosi Wykonawca.
8. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) przystąpienia do naprawy gwarancyjnej w czasie nie dłuższym niż 48 godzin licząc w dni robocze Zamawiającego od daty i godziny zgłoszenia usterki;
 - 2) usuwania usterki w czasie nie dłuższym niż 72 godziny licząc w dni robocze Zamawiającego od daty i godziny przystąpienia do usuwania usterki, z zastrzeżeniem ust. 2 niniejszego paragrafu.
 - 3) jeżeli termin wykonania naprawy określony w pkt 2) niniejszego ustępu nie może być dotrzymany z przyczyn niezależnych od Wykonawcy (uzasadnienie na piśmie) czas naprawy gwarancyjnej może się wydłużyć, za zgodą Zamawiającego, do 30 dni kalendarzowych.
9. W przypadku wystąpienia konieczności dokonania naprawy krzeseł poza siedzibą Zamawiającego, Wykonawca ponosi ryzyko ich uszkodzenia w trakcie transportu lub utraty oraz koszty transportu z siedziby i do siedziby Zamawiającego.
10. Jeżeli w okresie gwarancji krzesło stanowiące przedmiot umowy było co najmniej dwukrotnie naprawiane, a naprawy obejmują tę samą wadę lub usterkę, przy trzecim zgłoszeniu Wykonawca zobowiązany jest do jego wymiany na nowe, o parametrach zgodnych z opisem przedmiotu zamówienia.
11. Wymiana, o której mowa w ust. 2 i 10 niniejszego paragrafu nastąpi w terminie 10 dni roboczych Zamawiającego od dnia otrzymania przez Wykonawcę, faksem lub e-mailem, pisemnego wniosku Zamawiającego dotyczącego wymiany krzesła.
12. Naprawy gwarancyjne będą dokonywane w siedzibie Zamawiającego albo Wykonawcy.
13. Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji.
14. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi nie podlega żadnym ograniczeniom lub wyłączeniom.
15. Strony postanawiają, iż wydłużają okres rękojmi do m-cy (okres gwarancji wynikający z oferty Wykonawcy), liczonych od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego końcowego bez zastrzeżeń. Uprawnienia z tytułu rękojmi przysługują Zamawiającemu w całym okresie obowiązywania umowy, począwszy od daty jej zawarcia i wygasają łącznie z uprawnieniami gwarancyjnymi.

§ 5

KARY UMOWNE I ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za opóźnienie w zrealizowaniu przedmiotu umowy, zgodnie z § 2 ust. 1 niniejszej umowy w wysokości 0,3% ceny o której mowa w § 3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia.
 - 2) za opóźnienie w przystąpieniu do realizacji obowiązków gwarancyjnych, w wysokości 150 zł za każdy dzień opóźnienia, za każde zdarzenie;
 - 3) za opóźnienie w realizacji obowiązków gwarancyjnych, w wysokości 150 zł za każdy dzień opóźnienia, za każde zdarzenie.

2. Za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron, strona po której leżą przyczyny odstąpienia zapłaci drugiej stronie karę umowną w wysokości 10% ceny brutto określonej w § 3 ust. 1 umowy, z wyłączeniem okoliczności określonych w art. 145 ust.1 ustawy Pzp.
3. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za opóźnienia spowodowane działaniem siły wyższej.
4. Jako siły wyższe uznane zostają: klęski żywiołowe, huragan, powódź, katastrofy transportowe, pożar, eksplozje, wojna, strajk i inne nadzwyczajne wydarzenia, których zaistnienie leży poza zasięgiem i kontrolą Stron.
5. W przypadku powstania szkody przewyższającej wysokość kar umownych, Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego z zastrzeżeniem art. 145 ust.1 ustawy Pzp.
6. Kary umowne płatne będą w terminie 14 dni od daty wystawienia noty obciążeniowej.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonej kary umownej z przysługującej mu ceny.

§ 6 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego, a ewentualne spory między stronami będą rozstrzygane wg prawa polskiego przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Wykonawca przejmuje na siebie odpowiedzialność z tytułu wszelkich roszczeń, z jakimi osoby trzecie mogą wystąpić przeciwko Zamawiającemu w związku z korzystaniem przez niego z praw należących do osób trzecich, a w szczególności z praw autorskich, patentów, wzorów użytkowych, wzorów zdobniczych, wzorów przemysłowych lub znaków towarowych, jeżeli normalne korzystanie z przedmiotu umowy wymaga korzystania z tych praw. W przypadku ujawnienia się roszczeń osób trzecich Wykonawca podejmie wszelkie niezbędne czynności i działania zabezpieczające Zamawiającego przed roszczeniami, stratami, kosztami lub innego rodzaju odpowiedzialnością wobec osób trzecich. W przypadku wystąpienia po stronie Zamawiającego strat, kosztów, wydatków lub konieczności zaspokojenia roszczeń osób trzecich, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności, Wykonawca zobowiązany jest do ich pokrycia lub zwrotu w pełnej wysokości.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości cesji wierzytelności ani przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez jego uprzedniej pisemnej zgody.
4. Strony wiążą inne warunki i postanowienia zawarte w ofercie z dnia2019 r. i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na dostawę mebli do pomieszczeń budynku Żelbet Wydziału Inżynierii Lądowej i Środowiska Politechniki Gdańskiej z dnia2019 r.
5. Niniejszą umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.

Załączniki do umowy:

1. Protokół zdawczo-odbiorczy
2. Formularz rzeczowo-cenowy, sporządzony zgodnie z zał. 3.2. do SIWZ.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Akceptacja treści umowy odbywa się przez złożenie oświadczenia na formularzu oferty.

do umowy nr ZP 30/WILiŚ/2019/II, CRZP 196/002/D/19/II z dnia

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY
do umowy ZP 30/WILiŚ/2019/II, CRZP 196/002/U/19/II z dnia

| WYKONAWCA: | ZAMAWIAJĄCY: |
|---------------------------|---|
| | Politechnika Gdańska ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk |
| Przedstawiciel Wykonawcy: | Przedstawiciel Zamawiającego: |

Pomieszczenie nr:.....

| l.p. | nazwa oferowanego przedmiotu umowy | liczba |
|------|------------------------------------|--------|
| 1. | | |
| 2. | | |

*powielić tyle razy, ile to konieczne

Przedmiot umowy dostarczono w dniu 2019r.

Zamawiający przyjmuje przedmiot umowy bez zastrzeżeń.

Uwagi dotyczące realizacji przedmiotu umowy stwierdzone niezgodności/nieprawidłowości:*

.....

.....

.....

Termin usunięcia braków, wad, usterek.....*

Zamawiający odbiera przedmiot umowy bez zastrzeżeń.

Przedstawiciel Wykonawcy: (imię i nazwisko) (podpis)

Przedstawiciel Zamawiającego: (imię i nazwisko) (podpis)

* niepotrzebne skreślić