

ZZ/47/004/D/2019

Gdańsk, dnia 14.02.2019 r.

OGŁOSZENIE O UDZIELANYM ZAMÓWIENIU

1. Politechnika Gdańska Wydział Mechaniczny, działając na podstawie art. 4d ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), zwanej dalej „ustawą”, informuje o zamiarze udzielenia zamówienia na **dostawę tensjometru dla Wydziału Mechanicznego Politechniki Gdańskiej**.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do ogłoszenia.

UWAGA:

W celu potwierdzenia, że oferowana dostawa potwierdza spełnienie wymagań określonych przez Zamawiającego, Zamawiający żąda złożenia opisu – dokumentacji technicznej dotyczącej oferowanego przedmiotu zamówienia. Przez dokumentację techniczną rozumie się specyfikacje techniczne udostępnione przez producentów i dystrybutorów lub własne opisy i informacje sporządzone przez Wykonawcę na temat oferowanego przedmiotu zamówienia z podaniem producenta, modelu. Specyfikacje techniczne muszą potwierdzać wszystkie wymagane parametry wyszczególnione w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do nin. ogłoszenia.

3. Opis sposobu obliczania ceny:
 - a) Wykonawca w oparciu o szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określi cenę ryczałtową brutto [cyfrowo, w złotych polskich (PLN), na załączniku do nin. ogłoszenia (formularz oferty)]. Cena winna obejmować wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia (w tym koszty transportu, gwarancji, uruchomienia aparatury i instruktażu itp.)
 - b) Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia będą realizowane w PLN.
 - c) Wykonawca zagraniczny mający swą siedzibę w Unii Europejskiej lub w krajach trzecich określa cenę netto (bez podatku VAT).
4. Termin realizacji zamówienia: max. do 8 tygodni od dnia zawarcia umowy.
5. Gwarancja: co najmniej 12 miesięcy.
6. Kryteria oceny ofert:

Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:

- **cena – 80%,**
- **dostawa do 6 tygodni – 10%,**
- **gwarancja 24 miesiące – 10%.**

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który złoży ofertę spełniającą wszystkie wymagania specyfikacji, zgodnie z pkt 2 niniejszego ogłoszenia, która w sumie otrzyma najwyższą ilość punktów, liczonych w następujący sposób:

Punkty za kryterium „Cena oferty” zostaną przyznane według wzoru:

$$P(c) = \frac{\text{Cena najniższa spośród badanych ofert}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 80$$

Punkty w kryterium „Dostawa” zostaną przyznane w wysokości 10 pkt. za dostawę do maximum 6 tygodni. Oferta z dostawą powyżej 6 tygodni do 8 tygodni otrzyma w tym kryterium 0 pkt.

Punkty w kryterium „Gwarancja” zostaną przyznane w wysokości 10 pkt. za gwarancję minimum 24 miesięcy. Oferta z gwarancją od 12 miesięcy poniżej 24 miesięcy otrzyma w tym kryterium 0 pkt.

7. Oferty należy złożyć (na załączonym druku) w terminie do **dnia 22.02.2019 r. do godz. 10:00** w formie pisemnej na adres: Politechnika Gdańska, Wydział Mechaniczny, 80-233 Gdańsk ul. G. Narutowicza 11/12, Budynek Wydziału Mechanicznego, pokój Nr 310 (Biuro Wydziału), z dopiskiem: „*Dostawa tensjometru dla Wydziału Mechanicznego Politechniki Gdańskiej. Zam. nr ZZ/47/004/D/2019*” lub na adres e-mail: joanna.cierpisz@pg.edu.pl Oferty złożone w formie elektronicznej winny być sporządzone w postaci skanu oryginału i muszą zawierać podpis Osoby upoważnionej do składania ofert. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści ogłoszenia drogą elektroniczną na podany w nin. punkcie adres e-mail.

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny.

9. Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych i swobodnego przepływu takich danych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Gdańska z siedzibą przy ul. Narutowicza 11/12, w Gdańsku (kod pocztowy: 80-233);
- inspektorem ochrony danych osobowych na Politechnice Gdańskiej jest Pan Paweł Baniel: iod@pg.edu.pl, tel. +48 58 348 66 29*;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na „**dostawę tensjometru dla Wydziału Mechanicznego Politechniki Gdańskiej**” **ZZ/47/004/D/2019** prowadzonym na podstawie art. 4d ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – ustawy Pzp;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

zamówienie ZZ/47/004/D/2019

* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia -

o parametrach nie gorszych niż podane poniżej:

1. Przedmiotem zamówienia jest aparatura do pomiaru napięcia powierzchniowego i międzyfazowego (metodą pierścienia i płyty), kąta zwilżania oraz wyznaczania gęstości cieczy.

2. Wymagania techniczne:
 - a. - zakres pomiarowy napięcia powierzchniowego do 5000 mN/m,
 - b. - rozdzielczość pomiaru napięcia powierzchniowego 0,001 mN/m,
 - c. - zakres pomiarowy dla kąta zwilżania do 170 stopni,
 - d. - temperatura próbki w zakresie -20÷100 °C,
 - e. - stabilizowana temperatura komory pomiarowej,
 - f. - pojemność próbki minimum 10 ml,
 - g. - układ do akwizycji i obróbki danych z oprogramowaniem kompatybilnym z systemem operacyjnym Windows, z wbudowanym ekranem

3. Warunki:
 - a. - gwarancja – minimum 12 miesięcy od daty uruchomienia aparatury,
 - b. - dostawa aparatury do maximum 8 tygodni od daty podpisania umowy,
 - c. – dostawa, uruchomienie aparatury i instruktaż w cenie dostawy.

UMOWA nr ZZ/47/004/D/2019

w dniu 2019 r. w Gdańsku pomiędzy:

Politechniką Gdańską, Wydziałem Mechanicznym z siedzibą w 80-233 Gdańsk, ul. Narutowicza 11/12, NIP 584-020-35-93, REGON 000001620

reprezentowaną przez:

.....

działającego na podstawie pełnomocnictwa Rektora Politechniki Gdańskiej

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

(w przypadku spółek prawa handlowego)

.....

zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w, Wydział

Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS

posiadającym REGON: i NIP:, reprezentowanym

przez:.....

albo (w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do CEiIDG)

Imię i nazwisko, działającym pod firmą

....., z siedzibą w przy ulicy

....., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji

o Działalności Gospodarczej, NIP, REGON

zwaną dalej „Wykonawcą”,

zawarto umowę treści następującej:

Strony oświadczają, że umowa została zawarta na podstawie art. 4d ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), zwanej dalej „ustawą”.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest **dostawa tensjometru dla Wydziału Mechanicznego Politechniki Gdańskiej**, zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia oraz szczegółowym opisem przedmiotu

zamówienia, stanowiącymi załączniki nr 1 i 2 do niniejszej umowy i będącymi jej integralną częścią.

2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy stanowi załącznik nr 1 do umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy spełnia parametry techniczne i wymagania określone przez Zamawiającego.

§ 2

Termin i miejsce realizacji umowy

1. Miejsce realizacji: Politechnika Gdańska, Wydział Mechaniczny, Katedra Energetyki i Aparatury Przemysłowej, Budynek
2. Cały przedmiot umowy zostanie wykonany w terminie do tygodni od dnia zawarcia umowy.
3. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o terminie planowanej realizacji umowy, nie później jednak niż na 2 dni robocze przed dostawą. Powyższe zawiadomienie należy przesłać do następujących osób: na adres e-mail:.....
4. W przypadku zaniechania przez Wykonawcę czynności, o której mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, Zamawiający może odmówić odbioru towaru w danym terminie i wyznaczyć Wykonawcy inny termin.

§3

Oświadczenia Stron

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę, doświadczenie oraz dysponuje odpowiednim potencjałem organizacyjnym, ekonomicznym i kadrowym, zapewniającym wykonanie umowy zgodnie ze wszystkimi wymaganiami Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a. dostarczenia wraz z urządzeniem pełnej wersji instrukcji obsługi w języku polskim lub angielskim,
 - b. dokonania uruchomienia sprzętu,
 - c. przeprowadzenia instruktażu z obsługi sprzętu.
3. Zamawiający oświadcza, że dokona terminowej zapłaty Wykonawcy za wykonany i odebrany bez zastrzeżeń przedmiot umowy w wysokości i na zasadach określonych w umowie.

§4

Cena oraz warunki płatności

1. Za wykonanie umowy ustala się cenę:
brutto: **zł słownie złotych:**
w tym podatek VAT: zł słownie złotych:
netto: zł słownie złotych:
2. Ustalona w ust. 1 niniejszego paragrafu cena jest zgodna ze złożoną ofertą i obejmuje wszystkie elementy cenotwórcze, wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu umowy.
3. Podstawą wystawienia faktury będzie prawidłowa realizacja przedmiotu umowy potwierdzona podpisaniem przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokołem odbioru.
4. Zapłata nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie do 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury.
5. Za termin zapłaty strony zgodnie uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Faktura, o której mowa w ustępie 3 niniejszego paragrafu, w swej treści zawierać musi numer niniejszej Umowy „ZZ/47/004/D/19”.
7. Zamawiający oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktury wystawionej przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami w formie elektronicznej, w formacie pdf.
8. Wykonawca oświadcza, że faktura w formie elektronicznej, w formacie pdf, będzie przesyłana z następującego adresu e- mail:
9. Zamawiający oświadcza, że adresem e-mail właściwym do przesyłania faktury w formie elektronicznej, w formacie pdf, jest:

§5

Warunki odbioru

1. Zamawiający dokona odbioru w terminie do 3 dni od dnia dostarczenia przedmiotu umowy. Zamawiający sporządzi Protokół Odbioru zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, który zostanie podpisany przez Strony.
2. Podpisanie przez Wykonawcę i Zamawiającego Protokołu Odbioru z adnotacją bez zastrzeżeń upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury.
3. Protokół odbioru zostanie zakończony:
 - a) odbiorem bez zastrzeżeń,
 - b) odbiorem z uwagami,

- c) odrzuceniem.
4. W przypadku stwierdzenia wadliwości, niezgodności z umową, odbiór zakończy się odrzuceniem, a w przypadku wad i niezgodności mniejszej wagi – odbiorem z uwagami.
 5. Tylko dostarczenie pełnego przedmiotu umowy w terminie określonym w §2 ust. 2 umowy kwalifikuje do odbioru bez zastrzeżeń.
 6. Jeżeli odbiór nie zakończył się wynikiem pozytywnym, Strony wyspecyfikują Listę wad, które Wykonawca jest zobowiązany usunąć w ciągu 7 dni kalendarzowych, liczonych od dnia jej sporządzenia. Po usunięciu wad oraz pozytywnym zakończeniu odbioru Strony sporządzą Protokół Odbioru.
 7. Wykonawca zgłasza produkt odebrany z uwagami do ponownego odbioru, przy zachowaniu tych samych, bądź bardziej szczegółowych kryteriów odbioru, ustalonych przez Zamawiającego.
 8. Protokół Odbioru z uwagami będzie zawierał uzasadnienie dla każdej zgłoszonej uwagi.
 9. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru końcowego, jeżeli w czasie tych czynności zostaną ujawnione takie wady, które uniemożliwiają użytkowanie urządzenia zgodnie z przeznaczeniem. Odbiór będzie kontynuowany po zgłoszeniu przez Wykonawcę faktu usunięcia tych wad.

§6

Gwarancja/wsparcie techniczne

1. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczony przedmiot umowy oraz wsparcia technicznego w wymiarze miesięcy liczonych od daty uruchomienia aparatury i podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
2. Potrzeby wszelkich czynności związanych z gwarancją lub wsparciem technicznym będą zgłaszane Wykonawcy przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, wskazane w §7 ust. 1, drogą elektroniczną, na adres e-mail Wykonawcy:
3. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzenia drogą elektroniczną otrzymania od Zamawiającego zgłoszenia. Jeżeli Wykonawca nie potwierdzi otrzymania takiego zgłoszenia, Zamawiający będzie domniemywał, że dotarło ono do Wykonawcy, chyba że udowodni on, że z przyczyn technicznych było to niemożliwe.
4. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a. przystąpienia do realizacji obowiązków gwarancyjnych/wsparcia technicznego w czasie nie dłuższym niż 2 dni robocze od dnia i godziny zgłoszenia potrzeby przez osobę/-y

zamówienie ZZ/47/004/D/2019

upoważnione przez Zamawiającego, wskazane w § 7 ust. 1, drogą elektroniczną na wskazany adres e-mail Wykonawcy,

b. naprawy sprzętu w czasie nie dłuższym niż 21 dni roboczych od dnia zgłoszenia wady.

5. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w przedmiocie zamówienia w chwili dokonania odbioru przez Zamawiającego jak i wszelkie inne wady fizyczne, powstałe z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, pod warunkiem, że wady te ujawnią się w ciągu terminu obowiązywania gwarancji.
6. Czynności wynikające z gwarancji będą świadczone na koszt Wykonawcy w miejscu użytkowania sprzętu, a jeżeli jest to technicznie niemożliwe, to wszelkie działania organizacyjne i koszty z tym związane ponosi Wykonawca.
7. Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy z powodu wady przedmiotu umowy, jeżeli mimo dwukrotnej wymiany lub naprawy Wykonawca nie doprowadzi do jego zgodności z umową i nadal będzie działał wadliwie. W takim przypadku Wykonawca będzie zobowiązany do zwrotu zapłaconej ceny w terminie 14 dni od daty otrzymania oświadczenia o odstąpieniu oraz do zapłaty kary umownej, o której mowa w § 8 ust. 2 umowy,
8. Termin gwarancji biegnie na nowo lub ulega przedłużeniu zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego.
9. W przypadku, gdy Wykonawca nie wypełni warunków gwarancji lub wypełni je w sposób nienależyty, Zamawiający jest uprawniony do usunięcia wad na ryzyko i koszt Wykonawcy zachowując przy tym inne uprawnienia przysługujące mu na podstawie umowy. Wykonawca zobowiązany jest pokryć związane z tym koszty w ciągu 14 dni od daty otrzymania dowodu zapłaty.
10. Zamawiający zobowiązuje się dotrzymywać podstawowych warunków eksploatacji określonych przez producenta w instrukcji obsługi sprzętu.
11. Zamawiającemu przysługują uprawnienia wynikające z rękojmi niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji.
12. Strony postanawiają, że okres rękojmi nie może zakończyć się przed upływem trzech miesięcy od upływu okresu gwarancji, przy czym w żadnym wypadku okres rękojmi nie może być krótszy niż terminy wynikające z Kodeksu Cywilnego.

§7

Reprezentacja

1. W trakcie realizacji przedmiotu umowy w imieniu Zamawiającego występuje:

Imię i nazwisko.....

Telefon

Adres e-mail

2. W trakcie realizacji przedmiotu umowy w imieniu Wykonawcy występuje:

Imię i nazwisko.....

Telefon

Adres e-mail

3. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 i 2 powyżej nie stanowi istotnej zmiany umowy i nie wymaga zachowania formy pisemnego aneksu. Zmiana, dla zachowania swojej ważności, wymaga poinformowania drugiej Strony za pośrednictwem poczty e-mail.
4. Dane osobowe osób wskazanych w niniejszej umowie udostępniane są przez strony sobie wzajemnie, w celu realizacji niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b), c) i f) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. Strony stają się administratorami swoich danych osobowych wzajemnie sobie udostępnionych.

§8

Kary umowne i odstąpienie od umowy

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
- a) w przypadku opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy zgodnie z § 2 ust. 2 Umowy, w wysokości 0,2% ceny brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia,
 - b) w przypadku opóźnienia w realizacji obowiązków gwarancyjnych/wsparcia technicznego, w wysokości 0,1% ceny brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia, za każde zdarzenie,
 - c) w przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% ceny brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
2. Za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron, strona po której leżą przyczyny odstąpienia zapłaci drugiej stronie karę umowną w wysokości 10% ceny brutto określonej w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, z wyłączeniem okoliczności określonych w art. 145 ust. 1.
3. W przypadku powstania szkody przewyższającej wysokość kar umownych, strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonej kary umownej z przysługującego mu wynagrodzenia.
5. W przypadku nieterminowej płatności Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu odsetki w wysokości ustawowej.

§9

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają pisemnego aneksu podpisanego przez obie Strony pod rygorem nieważności.
2. Zmiana adresu siedziby Wykonawcy wymaga pisemnego powiadomienia Zamawiającego, pod rygorem uznania za doręczoną przesyłki (listu) lub informacji nadanej na ostatni znany Zamawiającemu adres Wykonawcy.
3. W przypadku uchybienia obowiązкови, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, przesyłkę (list) lub informację dostarczoną lub awizowaną dwukrotnie na ostatni znany adres Wykonawcy uważa się za doręczoną.
4. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji Umowy rozstrzyga sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności ani przeniesienia praw i obowiązków z niniejszej umowy na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
6. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki stanowiące integralną część Umowy:

Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 2 – Oferta (rozumiana jako formularz oferty).

Załącznik nr 3 – Protokół Odbioru

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

PROTOKÓŁ ODBIORU

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

	Politechnika Gdańska, Wydział Mechaniczny ul. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk
--	--

Przedmiot umowy: **Dostawa tensjometru dla Wydziału Mechanicznego Politechniki Gdańskiej**

Przedmiot umowy wykonano zgodnie z umową zawartą w dniu

Zamawiający przyjmuje przedmiot umowy bez zastrzeżeń*

.....
.....

Uwagi dotyczące realizacji przedmiotu umowy/usterki stwierdzone podczas odbioru*:

.....

Termin usunięcia braków/usterek *.....

Przedstawiciel Wykonawcy:

Przedstawiciel Zamawiającego:

..... (podpis) (podpis)
-------------------	-------------------

*niepotrzebne skreślić

Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury

Zamówienie ZZ/47/004/D/2019

OFERTA na dostawę tensjometru dla Wydziału Mechanicznego Politechniki Gdańskiej

WYKONAWCA:

L.p.	Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)	Numer telefonu i faksu
1.			
2.			

OSOBA UMOCOWANA (UPRAWNIONA) DO REPREZENTOWANIA WYKONAWCY:

Imię i nazwisko		
Numer	REGON:	NIP:
Nr telefonu		
Nr faksu		
Adres e-mail		
Podstawa umocowania do reprezentowania Wykonawcy (np. pełnomocnictwo, odpis z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, KRS itp.)		

CENA

1. Oferujemy zrealizowanie przedmiotu zamówienia za:

cenę brutto: zł (słownie:.....)
 netto: zł (słownie:.....)
 VAT: zł (słownie:.....)

Nazwa/Typ/Producent oferowanego sprzętu:

.....

Oświadczam/y, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia z należytą starannością i zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego.

2. Oświadczamy, że w/w zamówienie zrealizujemy w terminie nie dłuższym niż..... tygodni (6 tygodni*/8tygodni*) od zawarcia umowy.

3. Na przedmiot zamówienia **udzielamy gwarancji** miesięcy (12*/24* miesięcy) od daty uruchomienia aparatury i odbioru bez zastrzeżeń.
4. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z ogłoszeniem o zamówieniu i projektem umowy i przyjmuję/emy te dokumenty bez zastrzeżeń.
5. Oświadczamy, że otrzymałem/liśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
6. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu*.

Data..... Podpis(y):

L.p.	Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)
1.				
2.				

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)