

Nr zamówienia w ewidencji centralnej: **ZP/11/055/U/19**

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU**  
**na usługi społeczne i inne szczególne usługi**

zwane dalej „ogłoszeniem o zamówieniu”

dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługę o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 138g ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) na:

**świadczenie usług medycznych dla Politechniki Gdańskiej**

**ZATWIERDZAM**

**mgr inż. Anna Kanarska**  
**Zastępca kanclerza ds. pracowniczych**

Gdańsk, styczeń 2019

## **I. Nazwa oraz adres Zamawiającego**

Politechnika Gdańska  
80-233 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12  
Adres strony internetowej: [www.pg.edu.pl](http://www.pg.edu.pl)  
NIP: 584 – 020 – 35 - 93

## **Jednostka prowadząca postępowanie:**

Dział Zamówień Publicznych  
80-233 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12  
fax (58) 347-29-13  
e-mail: [dzp@pg.edu.pl](mailto:dzp@pg.edu.pl)

## **II. Tryb udzielenia postępowania**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest zgodnie z art. 138o ust. 2 – 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 1986) zwanej dalej Ustawą Pzp, oraz wymaganiami określonymi w niniejszym ogłoszeniu o zamówieniu.

Przygotowując ofertę, Wykonawca winien dokładnie zapoznać się z zawartością wszystkich dokumentów składających się na ogłoszenie o zamówieniu, które należy odczytywać wraz z ewentualnymi modyfikacjami i zmianami wnoszonymi przez Zamawiającego.

## **III. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług medycznych dla Politechniki Gdańskiej.
2. Przedmiot zamówienia został podzielony na **3 części**:
  - a) Część I – przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług medycznych w zakresie medycyny pracy dla Politechniki Gdańskiej,
  - b) Część II – przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług medycznych dla pracowników Politechniki Gdańskiej wykonujących prace związane z pływaniem na łodzi motorowej i jachcie żaglowym Bawaria 38 Cruiser (dł.11,45 m). 3),
  - c) Część III – przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług medycznych w zakresie badań lekarskich dla studentów i uczestników studiów doktoranckich Politechniki Gdańskiej.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:  
dla części I zawarty został w załączniku nr 6 do ogłoszenia o zamówieniu,  
dla części II zawarty został w załączniku nr 6a do ogłoszenia o zamówieniu,  
dla części III zawarty został w załączniku nr 6b do ogłoszenia o zamówieniu.
4. Ogólne warunki świadczenia usług medycznych dla Politechniki Gdańskiej w zakresie wszystkich części zamówienia (I, II, III) stanowi Załącznik nr 5 do ogłoszenia o zamówieniu.
5. W przypadku zaistnienia konieczności zwiększenia zakresu zamówienia w trakcie trwania umowy Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji w wysokości do 100% całkowitej wartości zamówienia podstawowego (dotyczy: wszystkich części postępowania).
6. Zasady dotyczące realizacji zamówień objętych prawem opcji będą takie same jak te, które obowiązują przy realizacji zamówienia podstawowego. Zamówienie objęte prawem opcji będzie realizowane po cenach zamówienia podstawowego.
7. Obowiązku informacyjnego wynikającego z art. 13 RODO Zamawiający dopełnił poprzez publikację stosownej klauzuli na stronie [www.dzp.pg.edu.pl](http://www.dzp.pg.edu.pl) (wyskakujące okienko wymagające zapoznania się z treścią klauzuli).

## **Kod wg CPV:**

**Przedmiot główny:** 85.00.00.00-9 – Usługi w zakresie zdrowia i opieki społecznej;  
**Przedmiot dodatkowy:** 85.12.10.00-3 – Usługi medyczne;  
85.14.10.00-9 – Usługi świadczone przez personel medyczny.

#### **IV. Termin wykonania zamówienia:**

dla części I zamówienia: od 1.03.2019 do 31.03.2020 r.  
dla części II zamówienia: od 1.04.2019 do 31.03.2020 r.  
dla części III zamówienia: od 1.04.2019 do 31.03.2020 r.

**Miejsce wykonywania zamówienia:** placówka medyczna znajdująca się na terenie miasta Gdańsk.

#### **V. Warunki udziału w postępowaniu:**

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 12) do 22) oraz ust. 5 pkt 1) Ustawy Pzp.

##### **Podstawa wykluczenia z art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp.**

Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615),

- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
  - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

##### **Dla wszystkich części postępowania:**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada aktualny wpis do właściwego rejestru uprawniający do wykonywania działalności leczniczej zgodnie z Ustawą z dnia 15.04.2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U.2018.2190 t. j.)

- b) zdolności technicznej lub zawodowej dotyczącej Wykonawcy:

##### **dla części I**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie usługi polegające na świadczeniu usług medycznych w zakresie medycyny pracy dla łącznie co najmniej 1200 osób przebadanych w ciągu kolejnych (wybranych przez siebie) 12 miesięcy;

### **dla części II**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;

### **dla części III**

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeśli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie usługi polegające na świadczeniu usług medycznych w zakresie specjalistycznych badań lekarskich wynikających z rodzaju narażenia występującego w miejscu odbywania praktycznej nauki zawodu lub studiów dla łącznie co najmniej 300 osób przebadanych w ciągu kolejnych (wybranych przez siebie) 12 miesięcy.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w nin. rozdz. ust. 1 pkt. 2) musi spełniać co najmniej jeden Wykonawca lub wszyscy Wykonawcy łącznie; warunek określony w ust. 1 pkt 1 nin. rozdz. musi spełniać każdy Wykonawca z osobna.

## **VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:**

1. **Do oferty** każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:
  - 1) nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
  - 2) spełnia warunki udziału w postępowaniu

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia o których mowa powyżej składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

### **Oświadczenie, o którym mowa Wykonawca zobowiązany jest złożyć zgodnie ze wzorami Formularzy stanowiącymi załączniki nr 2 i 2a do ogłoszenia o zamówieniu**

2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp, Zamawiający żąda:

odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.

***W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności powyższych dokumentów, w formie elektronicznej, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę dokumenty.***

**aa)** Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu o którym mowa w ust. 2 niniejszego rozdziału składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty, o których mowa powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

**bb)** Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub

miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 2 aa) niniejszego rozdziału, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3. W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu dotyczący posiadanych uprawnień do prowadzenia działalności zawodowej określony w rozdziale V ustęp 1 pkt 2a, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą:

***aktualnego wpisu do właściwego rejestru uprawniającego do wykonywania działalności leczniczej zgodnie z Ustawą z dnia 15.04.2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U.2018.2190 t. j.)***

4. W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej określony w rozdziale V ustęp 1 pkt 2b, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą (dotyczy części I i III):

wykazu usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane należycie, stanowiący załącznik nr 4 do ogłoszenia o zamówieniu, oraz załączeniem dowodów określających czy usługi wykazane w wykazie zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy.

5. Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U.2016.1126 z dnia 2016.07.27), zwanym dalej „Rozporządzeniem”, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
6. Dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 5 nin. rozdz., składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
7. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych oświadczeń lub dokumentów (w tym pełnomocnictwa), lub oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
8. Zgodnie z art. 24 ust. 8 wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania

dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

## VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości:  
**części I postępowania: 15 000,00 zł (słownie: piętnaście tysięcy zł 00/100),**  
**części II postępowania: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium,**  
**części III postępowania: 5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy zł 00/100),**

**wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.**

2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).
3. Dokument wadialny (poręczenie lub gwarancja) musi być sporządzony zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać następujące elementy:
  - 1) nazwę oraz wskazanie siedziby: dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), oraz gwaranta/poręczyciela (banku, instytucji ubezpieczeniowej lub podmiotu poręczającego),
  - 2) określenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy,
  - 3) kwotę,
  - 4) termin ważności,
  - 5) mieć formę oświadczenia samoistnego, bezwarunkowego, nieodwołalnego, płatnego na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, bez konieczności dołączania jakichkolwiek dodatkowych dokumentów i wykazywania istnienia roszczenia,
  - 6) obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy Pzp,
  - 7) a także obejmować cały okres związania ofertą, określony w ogłoszeniu o zamówieniu.
4. Wadium w pieniądzu należy wnieść przelewem na następujący rachunek Politechniki Gdańskiej:

**64 1160 2202 0000 0001 8607 3782**

**Bank Millennium S.A.**

**z dopiskiem:**

**wadium do przetargu:**

**świadczenie usług medycznych dla Politechniki Gdańskiej (dotyczy części  
....) ZP/11/055/U/19**

5. Wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.
6. W przypadku wnoszenia wadium w innej formie niż w pieniądzu, oryginał dokumentu wadium należy złożyć za pokwitowaniem w kasie Kwestury Politechniki Gdańskiej Gmach B, wysoki parter lub przesłać pocztą na adres: Kwestura Politechniki Gdańskiej, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk z dopiskiem:

**świadczenie usług medycznych dla Politechniki Gdańskiej (dotyczy części  
....) ZP/11/055/U/19**

Wadium wniesione w jednej z form określonych w ust. 2 pkt 2-5, Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy Zamawiający otrzyma stosowny dokument przed terminem składania ofert.

7. Zaleca się, aby Wykonawca złożył wraz z ofertą potwierdzenie wniesienia wadium (kserokopia).
8. Zamawiający dokona zwrotu wadium Wykonawcom w okolicznościach i na zasadach przewidzianych w Ustawie Pzp.
9. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
10. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
11. W ofercie należy wpisać nr konta, na który Zamawiający będzie mógł zwrócić wadium wpłacone w pieniądzu.
12. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy.
13. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami:
  - a) jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w ust. 7 rozdz. VI Ogłoszenia o zamówieniu, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złoży oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia lub pełnomocnictw, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
  - b) jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
    - odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
    - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

**VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:**

1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (DZ. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz 2016 r. poz. 147 i 615).
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (DZ. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz 2016 r. poz. 147 i 615), każda ze Stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje oraz zapytania przekazywane w formie pisemnej należy kierować na adres:  
Politechnika Gdańska, Dział Zamówień Publicznych, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk z dopiskiem na kopercie: świadczenie usług medycznych dla Politechniki Gdańskiej **ZP/11/055/U/19**.  
przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej należy kierować na adres e-mail: [dzp@pg.edu.pl](mailto:dzp@pg.edu.pl)  
natomiast przekazywane za pomocą faksu należy kierować na numer faksu:

**(58) 347-29-13.**

4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
5. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego pytania.

**IX. Wyjaśnianie i zmiana treści ogłoszenia o zamówieniu**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści ogłoszenia o zamówieniu.
2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, bez ujawnienia źródła zapytania, Zamawiający udostępni na stronie internetowej: [www.dzp.pg.edu.pl](http://www.dzp.pg.edu.pl)
3. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść ogłoszenia o zamówieniu. Dokonaną zmianę ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieści na własnej stronie internetowej - [www.dzp.pg.edu.pl](http://www.dzp.pg.edu.pl).
4. Jeżeli w wyniku zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, na stronie internetowej, na której zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu.

**X. Opis sposobu przygotowywania oferty**

1. Na ofertę składają się następujące oświadczenia i dokumenty:
  - 1) wypełniony formularz oferty - sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do ogłoszenia o zamówieniu;
  - 2) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku wykluczenia – załącznik 2, 2a do ogłoszenia o zamówieniu;
  - 3) formularz cenowy - sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 1A, 1B, 1C do ogłoszenia o zamówieniu (w zależności od części zamówienia);
  - 4) aktualny wpis do właściwego rejestru uprawniający do wykonywania działalności leczniczej zgodnie z Ustawą z dnia 15.04.2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U.2018.2190 t. j.);
  - 5) wykaz wykonanych usług wraz załączeniem dowodów określających czy usługi wykazane w wykazie zostały wykonane należycie;
  - 6) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej chyba że Wykonawca poda w Ofercie adres strony internetowej, z której Zamawiający bezpłatnie może pobrać wymagane dokumenty;
  - 7) pełnomocnictwo – jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na dowolną liczbę części.
4. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej.
6. Oferta powinna być sporządzona zgodnie z wymaganiami ogłoszenia o zamówieniu, w sposób staranny, czytelny i trwały.
7. Wszystkie miejsca, w których naniesiono poprawki muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. Poprawki powinny być dokonane poprzez czytelne przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie „nad” lub „obok” poprawnego.
8. Jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, wraz z ofertą składa się pełnomocnictwo.
9. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganego pełnomocnictwa albo złożył wadliwe pełnomocnictwo, Zamawiający wezwie Wykonawcę do jego złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że pomimo jego złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
10. Oferta powinna być sporządzona w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z zawartością oferty przed upływem terminu otwarcia ofert.



11. W celu wykluczenia przypadkowego zdekompilowania oferty zaleca się, aby wszystkie strony oferty były spięte oraz ponumerowane.
12. Ofertę należy zamieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej nazwą i adresem Wykonawcy, zaadresowanej na adres Działu Zamówień Publicznych Politechniki Gdańskiej (budynek nr 10, Gmach B, II piętro, pok. 213), ul. G. Narutowicza 11/12 80-233 Gdańsk oraz posiadającej oznaczenie: „Oferta na świadczenie usług medycznych dla Politechniki Gdańskiej, **ZP/11/055/U/19**”. Nie otwierać przed **05.02.2019 r., godz. 11:00**”.
13. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem, złożeniem oferty i uczestnictwem w postępowaniu.
14. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
15. Wykonawców obowiązuje wykorzystanie załączonych wzorów dokumentów – załączników. Wszystkie pola i pozycje tych wzorów winny być wypełnione, a w szczególności muszą zawierać wszystkie wymagane informacje i dane oraz zawierać odpowiedzi na wszystkie pytania.
16. **Zmiany do złożonej oferty lub wycofanie oferty**  
Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert.  
Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno być opakowane i oznaczone tak jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem, odpowiednio: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
17. **Podpisywanie oferty**  
Oferta musi być podpisana własnoręcznie (art. 78 ustawy z 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny [Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm]) przez osobę upoważnioną w imieniu Wykonawcy do składania w jego imieniu oświadczeń woli, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej, lub w pełnomocnictwie.  
*Zaleca się, aby dla ułatwienia identyfikacji podpis osoby podpisującej ofertę i pozostałe dokumenty, lub poświadczającej za zgodność z oryginałem kopię dokumentów, był opatrzony imienną pieczętką.*  
*W celu potwierdzenia, że osoba podpisująca ofertę ma stosowne umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, Zamawiający zaleca załączenie do oferty aktualnego odpisu właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie w CEIDG.*
18. **Pełnomocnictwo**  
Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy powinno być dołączone do oferty, o ile prawo do jej podpisania nie wynika z dokumentów załączonych do oferty.  
Załączone do oferty pełnomocnictwo musi być udzielone w formie pisemnej, określać jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.  
Pełnomocnictwo może być złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

## **XI. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca składający ofertę będzie nią związany przez **30 dni** od upływu terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

### **1. Składanie ofert**

Oferty należy składać do dnia **05.02.2019 r.**, do godziny **10:30**, w pok. nr 213 Działu Zamówień Publicznych Politechniki Gdańskiej (budynek nr 10, Gmach B, II piętro), ul. G. Narutowicza 11/12 80-233 Gdańsk, z dopiskiem: „Oferta na świadczenie usług medycznych dla Politechniki Gdańskiej, **ZP/11/055/U/19**”.

2. O terminie złożenia oferty decyduje termin jej faktycznego złożenia w miejscu wyznaczonym powyżej.
3. **Otwarcie ofert**  
Otwarcie ofert nastąpi w pokoju nr 210 Politechniki Gdańskiej (budynek nr 10, Gmach B, II piętro), Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk. Otwarcie ofert nastąpi w dniu: **05.02.2019 r.** o godz. **11:00**.
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Koperty lub inne opakowania zawierające oświadczenie o wycofaniu złożonej oferty otwierane będą w pierwszej kolejności.
6. Koperty lub inne opakowania zawierające oświadczenie o zmianie złożonej oferty zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który dokonał zmiany złożonej oferty.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny zaoferowanej za wykonanie zamówienia oraz kryteriów oceny ofert.
8. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
9. **Wyjaśnianie treści złożonych ofert**  
W trakcie badania i oceny ofert Zamawiający zastosuje przepisy art. 26 ust. 3 oraz 87 ust. 1 ustawy Pzp.
10. **Poprawianie omyłek**  
Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z ogłoszeniem o zamówieniu, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.  
Przez **oczywistą omyłkę rachunkową** Zamawiający rozumieć będzie każdy wadliwy wynik działania matematycznego (rachunkowego) przy założeniu, że składniki działania są prawidłowe.  
Za **oczywiste omyłki pisarskie** Zamawiający uzna bezsporne, nie budzące wątpliwości omyłki dotyczące wyrazów, których poprawienie w żadnym wypadku nie prowadzi do merytorycznej zmiany oferty, są widoczne na pierwszy rzut oka bez potrzeby przeprowadzenia dodatkowych badań czy ustaleń, takie jak: widoczna mylna pisownia wyrazu, ewidentny błąd gramatyczny, ewidentny błąd rzeczowy.
11. **Badanie rażąco niskiej ceny**  
Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny.  
Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywać będzie na Wykonawcy.
12. **Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ustawy Pzp.**
13. **Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, w przypadkach określonych w art. 93 Ustawy Pzp.**

### **XIII. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Ceną oferty (wynagrodzeniem), w danej części postępowania, jest cena podana w formularzu oferty – załącznik nr 1 do ogłoszenia o zamówieniu.  
Ceną oferty w każdej części postępowania jest cena łączna za zamówienie podstawowe i zamówienie objęte prawem opcji.
2. Wykonawca podaje cenę oferty w odpowiednim miejscu w formularzu oferty.
3. Cenę oferty, dla danej części postępowania, należy obliczyć na podstawie formularza cenowego stanowiącego załącznik nr:

- 1A – dla części I postępowania
- 1B – dla części II postępowania
- 1C – dla części III postępowania

**– uwzględniając wszystkie elementy związane z prawidłową realizacją zamówienia.**

4. Stawkę podatku VAT Wykonawca określi zgodnie z przepisami prawa.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy musi uwzględniać wszystkie elementy cenotwórcze związane z pełną, prawidłową i terminową realizacją zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszym ogłoszeniu o zamówieniu, ująć wszystkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego wykonania zamówienia.
6. Koszty poniesione przez Wykonawcę, a nie uwzględnione w cenie oferty nie będą przez Zamawiającego dodatkowo rozliczone.
7. Od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, które umożliwi należyte zrealizowanie przedmiotu zamówienia i skalkulowania ceny oferty z należyta starannością.
8. Cena oferty będzie obowiązywać przez cały okres związania ofertą, nie będzie podlegać negocjacom i będzie wiążąca dla Stron umowy.
9. Cena oferty musi być podana w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
10. Rozliczenia między zamawiającym a wybranym wykonawcą prowadzone będą PLN.
11. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia rozliczenia będą dokonywane wyłącznie z pełnomocnikiem.
12. **Obowiązek doliczania wartości podatku VAT płaconego przez Zamawiającego do wartości netto Wykonawcy**

Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który będzie miał obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

#### **XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert (dotyczy wszystkich części postępowania):

**Cena oferty brutto – waga: 60%**

**Czas dotarcia do miejsca realizacji usługi od siedziby Zamawiającego – waga: 30%**

**Liczba wizyt – waga: 10 pkt%**

Zamawiający oceniać będzie złożone oferty wyłącznie w oparciu o wskazane kryterium. Wartość 1% jest równa wartości 1 punktu.

2. Zamawiający dokona oceny ofert według powyższych kryteriów, w następujący sposób:

##### **1) Kryterium cena (Pc) - 60%**

Ocenie podlega cena (wynagrodzenie) brutto oferty w PLN.

Ofercie z najniższą ceną Zamawiający przyzna maksymalną liczbę punktów – 60.  
Ocena punktowa pozostałych ofert dla kryterium ceny zostanie dokonana wg wzoru:

$$P_c = C_n / C_b \times 60 \text{ pkt}$$

**gdzie:**

$P_c$  – liczba punktów przyznanych badanej ofercie według kryterium „Cena”

$C_n$  – najniższa cena oferty spośród złożonych ofert podlegających ocenie

$C_b$  – cena badanej oferty

60 – waga kryterium „cena”

## **2) Kryterium Czas dotarcia do miejsca realizacji usługi od siedziby Zamawiającego (Pd)- 30%**

W kryterium „Czas dotarcia do miejsca realizacji usługi od siedziby Zamawiającego” oferta może uzyskać maksymalnie 30 pkt.

Czas dotarcia do miejsca realizacji usługi od siedziby Zamawiającego Wykonawca wskazuje w formularzu Oferta, poprzez zaznaczenie właściwego pola.

W przypadku niewskazania, w formularzu Oferty, czasu dotarcia do miejsca realizacji usługi od siedziby Zamawiającego, Zamawiający zweryfikuje czas dotarcia biorąc pod uwagę adres placówki, wskazanej w Ofercie, w której będą świadczone usługi medyczne i przyzna Wykonawcy punkty biorąc pod uwagę otrzymany czas.

Zamawiający wymaga, aby czas dotarcia z siedziby Zamawiającego tj. od głównych drzwi wejściowych Gmachu Głównego Politechniki Gdańskiej do miejsca, w którym świadczone będą usługi medyczne tj. do głównych drzwi wejściowych budynku, gdzie znajduje się rejestracja, nie przekroczył **30 minut w jedną stronę**.

W przypadku konieczności korzystania z komunikacji miejskiej, czas dotarcia obejmuje zarówno dojście pieszo od głównych drzwi wejściowych Gmachu Głównego Politechniki Gdańskiej do przystanku komunikacji miejskiej, dojazd środkami komunikacji miejskiej oraz dojście pieszo do głównych drzwi wejściowych budynku gdzie będą świadczone usługi medyczne. Łączny czas przejścia pieszo nie może przekroczyć 20 minut w jedną stronę, przy czym odcinek między końcowym przystankiem komunikacji miejskiej a głównymi drzwiami wejściowymi budynku w którym znajduje się rejestracja nie może przekroczyć 10 minut.

Czas dotarcia do miejsca realizacji usługi od siedziby Zamawiającego będzie weryfikowany w dniu otwarcia ofert:

- w przypadku konieczności korzystania z komunikacji miejskiej na podstawie serwisu internetowego „trójmiasto.jakdojade.pl” dla opcji połączenia optymalne
- w przypadku przejścia pieszo na podstawie serwisu internetowego „Mapy google”.

Ocena punktowa ofert dla kryterium „czas dotarcia do miejsca realizacji usługi” zostanie dokonana następująco:

<b>Za czas dotarcia do miejsca realizacji usługi od siedziby Zamawiającego:</b>	<b>liczba punktów do zdobycia:</b>
≤ 10 minut	30
10 minut < czas dotarcia ≤ 20 minut	15
20 minut < czas dotarcia ≤ 30 minut	0

### 3) Kryterium liczba wizyt (Pw) – 10%

W kryterium „liczba wizyt” oferta może uzyskać maksymalnie 10 pkt. jeżeli Wykonawca wykona wszystkie badania laboratoryjne, diagnostyczne oraz konsultacje specjalistyczne niezbędne do wystawienia końcowego orzeczenia łącznie z wizytą u lekarza medycyny pracy podczas maksymalnie dwóch wizyt pracownika/studenta/doktoranta w placówce medycznej, z wyjątkiem sytuacji, kiedy lekarz przeprowadzający badanie profilaktyczne poszerzy jego zakres o dodatkowe badania, niezbędne do prawidłowej oceny stanu zdrowia osoby badanej.

Liczbę wizyt Wykonawca wskazuje w formularzu Oferta, poprzez zaznaczenie właściwego pola. W przypadku nie wskazania, w formularzu Oferty, liczby wizyt, Zamawiający uzna, iż Wykonawca nie oferuje Zamawiającemu wykonania wszystkich badań laboratoryjnych, diagnostycznych oraz konsultacji specjalistycznych niezbędnych do wystawienia końcowego orzeczenia łącznie z wizytą u lekarza medycyny pracy podczas maksymalnie dwóch wizyt pracownika/studenta/doktoranta w placówce medycznej, i przyzna Wykonawcy 0 pkt.

Ocena punktowa ofert dla kryterium „liczba wizyt” zostanie dokonana następująco:

<b>Za wykonanie wszystkich badań laboratoryjnych, diagnostycznych oraz konsultacji specjalistycznych niezbędnych do wystawienia końcowego orzeczenia łącznie z wizytą u lekarza medycyny pracy:</b>	<b>liczba punktów do zdobycia:</b>
podczas ≤ 2 wizyt	10
Podczas > 2 wizyt	0

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta spełniająca wymagania ogłoszenia o zamówieniu oraz ustawy Pzp, która uzyska największą łączną liczbę punktów w kryteriach ustalonych w niniejszym ogłoszeniu (Pc+Pd+Pw) Ogólna ocena oferty zostanie dokonana na podstawie sumy punktów z ocen za poszczególne kryteria.

3. Maksymalnie oferta może uzyskać 100 pkt.
4. Obliczenia dokonywane będą przez Zamawiającego z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

### **XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

Zamawiający wymagać będzie od wybranego Wykonawcy podpisania umowy o treści wynikającej z załącznika nr 3, 3a, 3b do ogłoszenia o zamówieniu. Treść umowy nie będzie podlegać negocjacom.

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza, o formalnościach, jakie należy dopełnić w celu zawarcia umowy, zostanie powiadomiony odrębnym pismem.

Jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik, Wykonawca, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy składa pełnomocnictwo.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

## **XVI. Wzór umowy**

Wzór umowy, która zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą, stanowi, w zależności od części zamówienia, załącznik nr 3, 3a, 3b do ogłoszenia o zamówieniu

### **Zmiana postanowień zawartej umowy**

Zmiana umowy może być dokonana tylko za zgodą obu Stron. Wszystkie zmiany umowy dokonywane są w formie pisemnej i muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron.

Zakres zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy określa wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego,

### **Załączniki do ogłoszenia o zamówieniu.**

Integralną częścią ogłoszenia o zamówieniu są następujące załączniki:

- formularz oferty załącznik nr 1
- formularz cenowy – załącznik nr 1A, 1B, 1C
- oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia - załącznik nr 2, 2a
- wzór umowy dla części I, II, III załącznik nr 3, 3a, 3b
- wykaz usług – załącznik nr 4
- ogólne warunki świadczenia usług medycznych dla Politechniki Gdańskiej – załącznik nr 5
- szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla części I, II, III – załącznik nr 6, 6a, 6b
- skierowania – załącznik nr 7,7a

\_\_\_\_\_  
(pieczęćka firmowa wykonawcy)

....., dnia .....

## O F E R T A

### Zamawiający:

Politechnika Gdańska  
ul. G. Narutowicza 11/12  
80-233 Gdańsk

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu na:

### świadczenie usług medycznych dla Politechniki Gdańskiej

Ja/My niżej podpisani:

Imię ..... nazwisko .....

Imię ..... nazwisko .....

występujący w imieniu i na rzecz:

Pełna nazwa Wykonawcy:
Adres Wykonawcy:

REGON nr:	NIP nr:
Nr telefonu:	Nr faksu do kontaktu z Zamawiającym:
Adres e-mail do kontaktów z Zamawiającym:	
Nazwa banku oraz nr rachunku bankowego do zwrotu wadium wniesionego w pieniądzu:	

### 1. Oferuję/oferujemy

#### Dla części I:

wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami określonymi w ogłoszeniu o zamówieniu, za wynagrodzenie brutto będące sumą zamówienia podstawowego i zamówienia objętego prawem opcji: .....PLN

**w tym:**

- a) zamówienie podstawowe ..... PLN  
b) zamówienie objęte prawem opcji: .....PLN  
(100% zamówienia podstawowego)

zgodnie z formularzem cenowym

**Dla części II:**

wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami określonymi w ogłoszeniu o zamówieniu, za wynagrodzenie brutto będące sumą zamówienia podstawowego i zamówienia objętego prawem opcji: .....PLN

**w tym:**

- a) zamówienie podstawowe ..... PLN  
b) zamówienie objęte prawem opcji: .....PLN  
(100% zamówienia podstawowego)

zgodnie z formularzem cenowym

**Dla części III:**

wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami określonymi w ogłoszeniu o zamówieniu, za wynagrodzenie brutto będące sumą zamówienia podstawowego i zamówienia objętego prawem opcji: .....PLN

**w tym:**

- a) zamówienie podstawowe ..... PLN  
b) zamówienie objęte prawem opcji: .....PLN  
(100% zamówienia podstawowego)

zgodnie z formularzem cenowym

2. **Oświadczam/oświadczamy**, że placówką w której będą świadczone usługi medyczne będzie:

Część I postępowania: .....  
(podać nazwę i dokładny adres)

Część II postępowania: .....  
(podać nazwę i dokładny adres)

Część III postępowania: .....  
(podać nazwę i dokładny adres)

3. **Oświadczam/Oświadczamy**, że czas dotarcia do miejsca realizacji usługi od siedziby Zamawiającego wynosi:

**Część I postępowania:**

≤ 10 minut  \*

10 minut < czas dotarcia ≤ 20 minut  \*

20 minut < czas dotarcia ≤ 30 minut  \*



**Część II postępowania:**

- ≤ 10 minut  \*
- 10 minut < czas dotarcia ≤ 20 minut  \*
- 20 minut < czas dotarcia ≤ 30 minut  \*

**Część III postępowania:**

- ≤ 10 minut  \*
- 10 minut < czas dotarcia ≤ 20 minut  \*
- 20 minut < czas dotarcia ≤ 30 minut  \*

4. **Oświadczam/Oświadczamy, że wszystkie badania laboratoryjne, diagnostyczne oraz konsultacje specjalistyczne niezbędne do wystawienia końcowego orzeczenia łącznie z wizytą u lekarza medycyny pracy wykonamy podczas:**

**Część I postępowania:**

- ≤ 2 wizyt  \*
- > 2 wizyt  \*

**Część II postępowania:**

- ≤ 2 wizyt  \*
- > 2 wizyt  \*

**Część III postępowania:**

- ≤ 2 wizyt  \*
- > 2 wizyt  \*

5. **Informuję/Informujemy, że odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt. 1 Ustawy Pzp jest bezpłatnie dostępny pod adresem strony internetowej:.....**
6. **Oświadczam/oświadczamy, że zapoznaliśmy się z ogłoszeniem o zamówieniu, nie wnosimy do jego treści zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.**
7. **Oświadczam/oświadczamy, że zamówienie wykonamy w terminie określonym w ogłoszeniu o zamówieniu.**
8. **Oświadczam/oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy. Nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach.**

9. **Oświadczam/Oświadczamy**, że wadium o wartości:  
**Część I: 15 000,00 zł** wnieśliśmy w dniu .....w formie .....  
**Część III: 5 000,00 zł** wnieśliśmy w dniu .....w formie .....
10. **Akceptuję / akceptujemy**, warunki płatności zawarte we wzorze umowy.
11. **Uważam/uważamy\*** się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w ogłoszeniu o zamówieniu, czyli przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
12. **Oświadczam (Oświadczamy)**, że wypełniłem (wypełniliśmy) obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*

13. Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:

.....  
.....  
.....

\* Zaznaczyć właściwą opcję

\*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

.....  
podpis osoby uprawnionej  
do reprezentowania wykonawcy

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

Nr postępowania: ZP/11/055/U/19

**Oświadczenie wykonawcy**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU**

**W POSTĘPOWANIU**

**Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: świadczenie usług medycznych dla Politechniki Gdańskiej oświadczam, co następuje:**

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

Nr postępowania: ZP/11/055/U/19

**Oświadczenie wykonawcy**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA**

**Z POSTĘPOWANIA**

**Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: świadczenie usług medycznych dla Politechniki Gdańskiej oświadczam, co następuje:**

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: .....

.....  
.....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)

.....

....., dnia ..... 2019 r.

(pieczęć Wykonawcy)

**FORMULARZ CENOWY dla części I  
na świadczenie usług medycznych dla Politechniki Gdańskiej**

Wyszczególnienie (przedmiot zamówienia zgodnie z opisem zamówienia zawartym w Załączniku nr 6 )	J.m.	Szacowana liczba pracowników zatrudnionych w m-cu	Ryczałtowe wynagrodzenie brutto za każdego zatrudnionego pracownika [PLN]	Wartość brutto [PLN] zamówienia podstawowego
1	2	3	4	5 (kolumna 3 x kolumna 4 x 13 m-cy)
Świadczenie usług medycznych	szt.	2785		

**Podsumowanie:**

**Wartość brutto zamówienia podstawowego** (wartość z kolumny 5) wynosi:  
..... PLN

**Wartość brutto zamówienia objętego prawem opcji, stanowiąca 100% wartości brutto  
zamówienia podstawowego określonego w kolumnie 5 powyższej tabeli, wynosi:**  
..... brutto [PLN].

**Razem całkowita wartość umowy:** .....  
(wartość brutto zamówienia podstawowego + wartość brutto zamówienia objętego prawem opcji)

Powyższe wartości brutto należy przenieść do Formularza ofertowego – załącznik nr 1 do ogłoszenia o zamówieniu

.....  
podpis osoby uprawnionej  
do reprezentowania wykonawcy

....., dnia ..... 2019 r.

(pieczęć Wykonawcy)

**FORMULARZ CENOWY dla części II  
na świadczenie usług medycznych dla Politechniki Gdańskiej**

Wyszczególnienie (przedmiot zamówienia zgodnie z opisem zamówienia zawartym w Załączniku nr 6a)	J.m.	Szacowana liczba pracowników zatrudnionych w m-cu		Jednostkowe wynagrodzenie brutto za każdego faktycznie przebadanego pracownika [PLN]	Wartość brutto [PLN]	
		zamówienie podstawowe	zamówienie w opcji		zamówienie podstawowe	zamówienie w opcji
1	2	3	4	5	6 (kolumna 3 x kolumna 5)	7 (kolumna 4 x kolumna 5)
Świadczenie usług medycznych	szt.	25	25			

Obliczoną wartość brutto dla zamówienia podstawowego (kolumna 6) z Formularza cenowego należy przenieść do Formularza ofertowego – załącznik nr 1 do ogłoszenia o zamówieniu.

Obliczoną wartość brutto dla zamówienia wg prawa opcji (kolumna 7) z Formularza cenowego należy przenieść do Formularza ofertowego – załącznik nr 1 do ogłoszenia o zamówieniu.

.....  
podpis osoby uprawnionej  
do reprezentowania wykonawcy

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

....., dnia ..... 2019 r.

**FORMULARZ CENOWY dla części III  
na świadczenie usług medycznych dla Politechniki Gdańskiej**

Zakres szkodliwości – Wydział (przedmiot zamówienia zgodnie z opisem zamówienia zawartym w Załączniku nr 6b)	j.m.	Szacowana liczba studentów i doktorantów skierowanych na badania trakcie trwania umowy		Zakres badań zgodnie z zakresem szkodliwości <b>(wpisuje Wykonawca)</b>	Jednostkowe wynagrodzenie brutto za każdego faktycznie przebadanego studenta/uczestnika studiów doktoranckich [PLN]	(W tym jednostkowa cena brutto badania podstawowego: morfologia, badania ogólne moczu, OB) – kwota wyodrębniona z odpowiedniego wiersza kolumny 6*	Wartość brutto [PLN]	
		zamówienie podstawowe	zamówienie w opcji				zamówienie podstawowe	zamówienie w opcji
1	2	3	4	5	6	7	8 (kolumna 3 x kolumna 6)	9 (kolumna 4x kolumna 6)
Praca na wysokościach (powyżej 3m) i przy robotach ziemnych – <b>Wydz. Architektury</b>	Szt.	12	12					
Substancje organiczne i nieorganiczne, przy czym stopień narażenia studentów jest wielokrotnie niższy niż pracowników Wydziału (warunki pracy są kontrolowane i mieszczą się w granicach dopuszczalnych normatywów higienicznych) – <b>Wydz. Chemiczny</b>	Szt.	40	40					
Konieczność zachowania szczególnej uwagi i ostrożności w związku z obsługą urządzeń znajdujących się pod napięciem oraz maszyn wirujących – <b>Wydz. Elektrotechniki i Automatyki</b>	Szt.	80	80					



<p>Hałas, dymy, gazy spawalnicze.</p> <p>Czas narażenia na ww. zagrożenia odnosi się do zajęć dydaktycznych w wymiarze:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>dla studentów – podczas całego okresu studiów nie przekracza 4h / dzień,</li> <li>dla doktorantów – do kilkudziesięciu godzin podczas całego toku studiów</li> </ul> <p><b>Wydz. Mechaniczny</b></p>	Szt.	230	230						
<p>Hałasy stoczniowe (i podobne), dymy i zanieczyszczenia atmosfery w wyniku np. procesu spawania oraz działanie promieniowania elektromagnetycznego, praca na wysokości powyżej 3m. szkodliwość chemiczne – odporność na styren – <b>Wydział Oceanotechniki i Okrętownictwa</b></p>	Szt.	150	150						
<p>Pył cementowy w laboratorium betonowym, odczynniki używane w laboratorium chemicznym, obciążenie wzroku w pracowni komputerowej, praca na wysokości-powyżej 3m. (zajęcia, które odbywają się poza terenem uczelni np. budowy, drogi, oczyszczalnie i praktyki na budowie) – <b>Wydz. Inżynierii Lądowej i Środowiska</b></p>	Szt.	200	200						
<p>Substancje chemiczne, promieniowanie jonizujące – <b>Wydz. Fizyki Technicznej i Matematyki Stosowanej</b></p>	Szt.	20	20						
							Razem:		

\* w przypadku jeśli takie badanie występuje

Obliczoną sumę wartości brutto dla zamówienia podstawowego (pozycja „Razem” dla kolumny nr 8 „Wartość brutto -zamówienie podstawowe”) z Formularza cenowego należy przenieść do Formularza ofertowego – *załącznik nr 1 do ogłoszenia o zamówieniu*.

Obliczoną sumę wartości brutto dla zamówienia wg prawa opcji (pozycja „Razem” dla kolumny nr 9 „Wartość brutto - zamówienie w opcji”) z Formularza cenowego należy przenieść do Formularza ofertowego – *załącznik nr 1 do ogłoszenia o zamówieniu*.

.....  
podpis osoby uprawnionej  
do reprezentowania wykonawcy

.....  
 (pieczęć Wykonawcy)

....., dnia ..... 2019 r.

**Nr postępowania: ZP/11/055/U/19**

**WYKAZ USŁUG**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **świadczenie usług medycznych oświadczam (oświadczamy), że:**

**wykonaliliśmy w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie: następujące usługi:**

L.p.	Przedmiot usługi (opis powinien potwierdzać spełnianie warunku udziału w postępowaniu)	Data wykonania usługi (dzień –miesiąc-rok)	Podmiot, na rzecz którego usługa została wykonana (nazwa, adres)	Wartość brutto PLN
1	2	3	4	5
1				
2				

UWAGA:

- Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające należyte wykonanie usług.

.....  
 (podpis i pieczęć osoby/osób  
 upoważnionych do  
 reprezentowania Wykonawcy)