

**WZÓR**  
**UMOWA USŁUGI**  
Nr ZZ/41/002/U/2018

zawarta w dniu ... ..... 201... roku

pomiędzy:

Politechniką Gdańską, Wydziałem Inżynierii Lądowej i Środowiska z siedzibą w 80-233 Gdańsk,  
ul. Narutowicza 11/12

reprezentowaną przez:

....., działającego na podstawie pełnomocnictwa Rektora Politechniki Gdańskiej  
zwaną dalej „Zamawiającym”

a

z siedzibą w ..... KRS/CEIDG .....NIP: ..... REGON:.....

reprezentowanym przez:

1. ....
2. ....

zwanym dalej „Wykonawcą”,

któremu udziela się zamówienia na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018r., poz. 1986) zwanej dalej ustawą Pzp.

**§ 1**  
**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywne świadczenie usług kserowania, plotowania, bindowania, laminowania i oprawiania dokumentów dla Wydziału Inżynierii Lądowej i Środowiska Politechniki Gdańskiej, na warunkach określonych w ogłoszeniu o zamówieniu nr ZZ/41/002/U/2018 z dnia ..... 12.2018 r. oraz w ofercie z dnia ..... 2018r. złożonej przez Wykonawcę, stanowiącymi załączniki do niniejszej umowy i będącymi jej integralną częścią.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy zawarty jest w formularzu rzeczowo-cenowym, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
3. Szacunkowe ilości podane w formularzu rzeczowo-cenowym nie są wiążące dla Zamawiającego. Rzeczywiste ilości zamawianych usług będą wynikać wyłącznie z bieżących potrzeb Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niezrealizowania przedmiotu umowy w całości, tj. w ilościach wynikających z formularza rzeczowo-cenowego. Wykonawca nie będzie wysuwał żadnych roszczeń z tego tytułu.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do realizacji usług na potrzeby projektów finansowanych ze środków Unii Europejskiej i projektów międzynarodowych.

**§ 2**  
**TERMIN I WARUNKI REALIZACJI UMOWY PRZEZ WYKONAWCĘ**

1. Realizacja przedmiotu umowy następować będzie sukcesywnie, w okresie od dnia zawarcia umowy do 31.12.2019r. lub do wyczerpania kwoty umownej.
2. Realizacja usług następować będzie partiami, a wielkość każdej partii wynikać będzie z jednostronnych dyspozycji Zamawiającego, wyrażonych każdorazowo w formie zamówienia złożonego przez Zamawiającego. Wzór zamówienia usług stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Zamówienia będą realizowane przez Wykonawcę w terminie do 24 godzin liczonych od dnia i godziny odbioru materiałów od Zamawiającego.
4. Wykonawca będzie w ciągłej gotowości do świadczenia usług, w dni robocze Zamawiającego co najmniej od godziny 9<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup>.
5. Wykonawca będzie pobierał materiały do wykonania usługi z siedziby Zamawiającego oraz dostarczał wykonany przedmiot usługi do siedziby Zamawiającego własnym transportem i na własny koszt.

6. Odbiór materiałów do realizacji usług i dostawa materiałów po zrealizowaniu usługi: Politechnika Gdańska, Wydział Inżynierii Lądowej i Środowiska, ul. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, Gmach Główny PG, Skrzydło B, parter, pok. 010.
7. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru materiałów od Zamawiającego na podstawie otrzymanych zamówień. Odbiór materiałów powinien następować w każdym dniu roboczym do godz. 12<sup>00</sup>.
8. Strony dopuszczają możliwość samodzielnego dostarczenia i odbioru materiałów przez pracowników Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że realizacja odbywa się na podstawie numeru wcześniej przesłanego zamówienia, na warunkach określonych w ust. 9 niniejszego paragrafu.
9. Zamówienia dotyczące realizowanych usług będą przesyłane do Wykonawcy z adresu ..... na adres e-mail ..... . Każde zamówienie oznaczone będzie numerem, umożliwiającym jego identyfikację, a poszczególne pozycje zamówienia indeksami.
10. Osoby upoważnione do reprezentowania Zamawiającego w sprawach związanych z wykonaniem umowy: .....
11. Osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w sprawach związanych z wykonaniem umowy: .....
12. O każdej zmianie wyznaczonych osób Zamawiający i Wykonawca niezwłocznie powiadomią się wzajemnie. Szkody powstałe w wyniku niedopełnienia tego obowiązku obciążają stronę zobowiązaną.
13. Dane osobowe osób wskazanych w § 2 ust. 10 i 11 udostępniane są przez Strony sobie wzajemnie w celu realizacji niniejszej umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b), c) i f) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L. z 2016 r. nr 119, str. 1; zm.: Dz. U. UE.L. z 2018 r. Nr 127, str. 2).
14. Wykonawca zobowiązuje się używać do wykonania usługi materiałów nowych, dobrej jakości i nie będących przedmiotem praw osób trzecich. Kopie dokumentów będą wyraźne, czytelne, bez zabrudzeń. Druk dokumentów będzie dobrej jakości, wyraźny, czytelny i niezmazywalny.
15. W przypadku nienależytego wykonania przez Wykonawcę zamówienia, Zamawiający nie dokona jego odbioru. Wykonawca zobowiązany będzie do ponownego wykonania usługi na swój koszt.
16. Wykonawca będzie wystawiał faktury dla każdego zamówienia odrębnie. Nie dopuszcza się możliwości wystawienia faktury zbiorczej.
17. Każda faktura wystawiona przez Wykonawcę powinna zawierać numer zamówienia oraz indeksy dla poszczególnych pozycji, znajdujące się na zamówieniu. Kwota wynikająca z faktury musi być zgodna z kwotą wynikającą z zamówienia złożonego przez Zamawiającego. Faktury nie zawierające numeru zamówienia lub indeksów nie będą przez Zamawiającego rozliczane.
18. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia faktur za wykonane usługi co najmniej raz w miesiącu. Faktury należy dostarczyć do: Politechnika Gdańska, Wydział Inżynierii Lądowej i Środowiska, ul. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, Gmach Główny PG, Skrzydło B, parter, pok. 010.
19. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania poufności informacji wynikających z przekazanych do wykonania usługi materiałów, w szczególności dotyczących treści dydaktycznych, pod rygorem odstąpienia od umowy ze skutkiem na przyszłość z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
20. W przypadku naruszania przez Wykonawcę warunków realizacji usług, w szczególności niedotrzymywania terminów odbioru materiałów, terminów dostarczania materiałów po wykonaniu usługi oraz w przypadku świadczenia usług złej jakości, Zamawiający wezwie wykonawcę do przestrzegania postanowień umowy, wskazując naruszenia. W przypadku, gdy wezwanie okaże się bezskuteczne, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy ze skutkiem na przyszłość z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, bez wyznaczania dodatkowego terminu.

**§ 3**  
**WYNAGRODZENIE I FINANSOWANIE**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie z ofertą z dnia .....2018r. złożoną przez Wykonawcę, ustala się wynagrodzenie w wysokości:

brutto: ..... PLN

(słownie złotych: .....)

Powyższe wynagrodzenie obejmuje wszystkie elementy cenotwórcze wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu umowy.

2. Ceny jednostkowe za wykonanie usług będą zgodne z formularzem rzeczowo-cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
3. Faktury należy wystawiać na: Politechnika Gdańska, Wydział Inżynierii Lądowej i Środowiska, 80-233 Gdańsk ul. Narutowicza 11/12. NIP 584-020-35-93.
4. Zapłata za faktury nastąpi przelewem w ciągu 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze Wykonawcy.
5. Za dzień zapłaty uważać się będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w polskich złotych (PLN).

**§ 4**  
**KARY UMOWNE I ODSTĄPIENIE**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za opóźnienie w odbiorze materiałów do wykonania usług lub w zrealizowaniu usług będących przedmiotem umowy na zasadach określonych w § 2 niniejszej umowy, w wysokości 10 zł za każde naruszenie.
2. Za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron, strona po której leżą przyczyny odstąpienia zapłaci drugiej stronie karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy, z wyłączeniem okoliczności określonych w art. 145 ust.1 ustawy Pzp.
3. W przypadku naruszania przez Wykonawcę warunków realizacji usług, w szczególności niedotrzymywania terminów odbioru materiałów, terminów dostarczania materiałów po wykonaniu usługi oraz w przypadku świadczenia usług złej jakości pomimo wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do przestrzegania postanowień umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy ze skutkiem na przyszłość z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, bez wyznaczania dodatkowego terminu.
4. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę poufności informacji wynikających z przekazanych do wykonania usługi materiałów, w szczególności dotyczących treści dydaktycznych, Zamawiający odstąpi od umowy ze skutkiem na przyszłość z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
5. W przypadku powstania szkody przewyższającej wysokość kar umownych, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie naliczonej kary umownej bez uprzedniego wezwania z przysługującego mu wynagrodzenia.

**§ 5**  
**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia w treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego, a ewentualne spory między stronami będą rozstrzygane wg prawa polskiego przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca przejmuje na siebie odpowiedzialność z tytułu wszelkich roszczeń, z jakimi osoby trzecie mogą wystąpić przeciwko Zamawiającemu w związku z korzystaniem przez niego z praw należących do osób

trzecich, a w szczególności z praw autorskich, patentów, wzorów użytkowych, wzorów zdobniczych, wzorów przemysłowych lub znaków towarowych, jeżeli normalne korzystanie z przedmiotu umowy wymaga korzystania z tych praw. W przypadku ujawnienia się roszczeń osób trzecich Wykonawca podejmie wszelkie niezbędne czynności i działania zabezpieczające Zamawiającego przed roszczeniami, stratami, kosztami lub innego rodzaju odpowiedzialnością wobec osób trzecich. W przypadku wystąpienia po stronie Zamawiającego strat, kosztów, wydatków lub konieczności zaspokojenia roszczeń osób trzecich, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności, Wykonawca zobowiązany jest do ich pokrycia lub zwrotu w pełnej wysokości.

4. Przez dni robocze Zamawiającego strony rozumieją dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem sobót oraz dni ustawowo wolnych od pracy.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości cesji wierzytelności ani przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez jego uprzedniej pisemnej zgody.
6. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach swojego statusu prawnego, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.
7. Strony wiążą inne warunki i postanowienia zawarte w ofercie z dnia ..... 2018 r. i ogłoszeniu o udzielanym zamówieniu z dnia ..... 2018 r.
8. Niniejszą umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.

Załączniki do umowy:

1. Wzór zamówienia.
2. Formularz rzeczowo-cenowy
3. Ogłoszenie o zamówieniu
4. Oferta Wykonawcy

\* niepotrzebne skreślić

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

**Akceptacja treści umowy odbywa się przez złożenie oświadczenia na formularzu oferty.**