

ZP/204/030/U/18

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU NA USŁUGĘ SPOŁECZNĄ
pn.: Przeprowadzenie szkolenia „Elementy prawa autorskiego”
dla pracowników Politechniki Gdańskiej w ramach projektu „Podniesienie kompetencji
dydaktycznych nauczycieli akademickich Politechniki Gdańskiej”**

o wartości zamówienia mniejszej niż wyrażona w złotych równowartość kwoty 750 000 EURO,
do której zastosowanie mają przepisy art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.)

I. ZAMAWIAJĄCY

Politechnika Gdańska

ul. G. Narutowicza 11/12

80-233 Gdańsk,

tel.: 58 347 25 75

tel/faks: 58 347 27 58

www.pg.edu.pl

NIP: 584-020-35-93

Postępowanie prowadzi Biblioteka Politechniki Gdańskiej – Biuro Projektu

e-mail: szkolenia.power34@pg.edu.pl, tel. 58 347 25 75

Godziny pracy Biura Projektu: 8:00 – 15:00.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) – zwanej dalej „ustawą Pzp” oraz niniejszego ogłoszenia o zamówieniu, zwanego dalej „ogłoszeniem”.
2. Usługi szkoleniowe (kod CPV80510000-2 Usługi szkolenia specjalistycznego) stanowią usługi społeczne, określone w załączniku XIV Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylającej dyrektywę 2004/18/WE (Dz. Urz. UE L z 2014 r., Nr 94, s. 65), w związku z tym, przy ich udzielaniu mają zastosowanie przepisy Rozdziału 6 (art. 138g - art. 138s) ustawy Pzp.
3. Postępowanie prowadzone jest w ramach zasady konkurencyjności, zgodnie z Wytocznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
4. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w art. 138g ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp – 750.000 Euro.
5. Zamawiający udziela zamówienia w sposób przejrzysty, obiektywny i niedyskryminujący.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ORAZ OKREŚLENIE WIELKOŚCI LUB ZAKRESU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na przeprowadzeniu szkolenia dla pracowników Politechniki Gdańskiej pod nazwą: „**Elementy prawa autorskiego**”.
2. Usługa realizowana jest w ramach projektu „Podniesienie kompetencji dydaktycznych nauczycieli akademickich Politechniki Gdańskiej”. Projekt jest finansowany z UE w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, działanie 3.4 Zarządzanie w instytucjach



szkolnictwa wyższego.

3. Szczegółowe informacje na temat przedmiotu zamówienia zawarto w załączniku nr 2 do ogłoszenia.
4. CPV: 80510000-2 – usługi szkolenia specjalistycznego
5. Szczegółowe postanowienia dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia zawarto we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 5 do ogłoszenia.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający określa szczególne warunki udziału w postępowaniu:

1. o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 ustawy Pzp.
2. o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy dysponują osobą trenera, który posiada co najmniej 2-letnie doświadczenie w prowadzeniu szkoleń z prawa autorskiego, oraz, który posiada wykształcenie wyższe i certyfikaty, świadectwa lub zaświadczenia potwierdzające jego przygotowanie do przeprowadzenia szkolenia.

Na potwierdzenie spełnienia ww. warunków udziału w postępowaniu wykonawca składa z ofertą oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do ogłoszenia - Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Realizacja zamówienia nastąpi w terminie do 30 listopada 2018 r.

Terminy realizacji szkolenia: szkolenie będzie zrealizowane w **dwóch edycjach w listopadzie 2018 r.** Każda edycja to **1 dzień roboczy po 4 godziny** szkolenia. Szczegółowe terminy szkolenia zostaną uzgodnione z wykonawcą na etapie realizacji zamówienia.

VI. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta spełniająca wymagania niniejszego ogłoszenia i zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w poniższych kryteriach:

Kryteria:

- 1.1 cena oferty brutto – 40 punktów.

Zamawiający przyzna punkty w kryterium „cena oferty” korzystając z poniższego wzoru:

$$P_c = \frac{C_n}{C_b} \cdot 40 \text{ pkt}$$

gdzie: P_c – otrzymane punkty za cenę
 C_n – najniższa cena spośród złożonych (ważnych) ofert
 C_b – cena badanej oferty

- 1.2. doświadczenie trenera – łącznie 60 punktów.

Zamawiający przyzna ofercie wykonawcy punkty w tym kryterium, jeżeli wykaże on, że:



- a) dysponuje osobą trenera, który w ostatnich 2 latach przeprowadził szkolenia z prawa autorskiego:
- 1-2 szkolenia – 10 pkt
 - 3-5 szkoleń – 15 pkt
 - 6-10 szkoleń – 20 pkt
 - powyżej 10 szkoleń – 30 pkt
- b) zamawiający przyzna dodatkowe punkty, jeśli wykonawca dysponuje osobą trenera, który w ciągu ostatnich 2 lat przeprowadził szkolenia z prawa autorskiego dla uczelni wyższych:
- 1-2 szkolenia – 10 pkt
 - 3-5 szkoleń – 15 pkt
 - 6-10 szkoleń – 20 pkt
 - powyżej 10 szkoleń – 30 pkt

W celu oceny tego kryterium Wykonawca złoży wraz z ofertą wykaz osób wyznaczonych do realizacji zamówienia sporządzony wg załącznika nr 3 do ogłoszenia.

2. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku.

3. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu, z uwagi na to że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans punktów w kryteriach oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze jako najkorzystniejszą ofertę z najniższą ceną.

4. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

5. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, informując o tym niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Przez oczywistą omyłkę pisarską w szczególności należy rozumieć widoczne, wbrew zamierzeniu, niewłaściwe użycie wyrazu, widocznie mylną pisownię wyrazu, ewidentny błąd gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu (ów) lub jego części.

6. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, informując o tym niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

7. Zamawiający poprawi inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią ogłoszenia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, informując o tym niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

8. Jeżeli zaferowana cena lub jej istotne części składowe, będą się wydawać rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzić wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający może wezwać do udzielenia wyjaśnień, w tym złożenia dowodów, dotyczących wyliczenia ceny.

9. W trakcie badania i oceny ofert Zamawiający stosuje przepisy art. 26 ust. 3 oraz 87 ust. 1 ustawy Pzp.

10. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ustawy Pzp.

11. Zamawiający unieważni postępowanie w okolicznościach określonych w art. 93 ustawy Pzp.

VII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

1. Przy obliczaniu ceny oferty Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszystkie wymogi związane z realizacją zamówienia, ująć wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia. Pokrycie ewentualnych kosztów związanych z dojazdem i noclegiem prowadzącego szkolenie leży po stronie Wykonawcy.
2. Cenę oferty należy określić w wartości brutto w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i wpisać w odpowiednie miejsce na druku OFERTA (załącznik nr 1 do ogłoszenia).

3. Jeżeli przy obliczeniu ceny Wykonawca pominie usługi, których wykonanie jest niezbędne przy realizacji przedmiotu zamówienia, nie zostaną one dodatkowo opłacone po ich wykonaniu, gdyż Zamawiający uważać będzie, iż zostały one ujęte w cenie oferty.
4. Ceną oferty jest cena brutto podana na druku „Oferta”.
5. Cena oferty będzie obowiązywać przez cały okres związania ofertą, nie będzie podlegała negocjacom i będzie wiążąca dla stron umowy.
6. Cena podana przez Wykonawcę w ofercie nie będzie zmieniana w trakcie realizacji zamówienia i nie będzie podlegała waloryzacji za wyjątkiem określonym w punkcie VIII. 1a) niniejszego ogłoszenia.
7. Wszelkie rozliczenia, pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, będą prowadzone w PLN.
8. W związku z art. 43 ust. 1 pkt. 29 lit. c) ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r. Nr 54, poz. 535 z późn. zm.), Zamawiający informuje, że szkolenia mają charakter kształcenia zawodowego i są w całości finansowane ze środków publicznych.

VIII. WARUNKI ZMIANY UMOWY

1. Dopuszcza się zmiany postanowień umowy w następujących sytuacjach:
 - a) zmiany stawki podatku VAT – cena może ulec zmianie w przypadku obniżenia lub podwyższenia stawki podatku VAT na skutek zmiany obowiązujących przepisów. Płatność będzie się odbywać z uwzględnieniem stawki VAT obowiązującej w dniu wystawienia faktury,
 - b) zmiany terminu – jeżeli z przyczyn zależnych od Wykonawcy lub Zamawiającego szkolenia nie będą mogły odbyć się w ustalonym terminie, Strony zostaną o tym fakcie poinformowane z min. 7 dniowym wyprzedzeniem, a nowy termin będzie ustalony i zaakceptowany przez Strony.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień Umowy wymagają dla swej ważności zgody drugiej strony oraz zachowania formy pisemnej.

IX. OSOBA DO KONTAKTU

Osobą do kontaktu z Wykonawcą jest **Bożena Szuszkowska**, e-mail: szkolenia.power34@pg.edu.pl

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) wypełniony formularz ofertowy, sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do ogłoszenia,
 - 2) wykaz osób wyznaczonych do realizacji zamówienia - Załącznik nr 3 do ogłoszenia,
 - 3) oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu - Załącznik nr 4 do ogłoszenia,
 - 4) opcjonalnie – pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy, jeżeli upoważnienie do podpisania oferty nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie kopię stosownego pełnomocnictwa, określającego jego zakres i wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę i zaproponować tylko jedną cenę.
3. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
4. Dokumenty złożone w formie kopii powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy.

5. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w jednym egzemplarzu, wg wzorów druków załączonych przez Zamawiającego.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy przesłać do dnia 10.10.2018 r. do godz. 12.00:

w formie pisemnej – w zamkniętej i opisanej kopercie na formularzach stanowiących załączniki do niniejszego ogłoszenia oraz wymaganymi dokumentami, na adres Zamawiającego: Politechnika Gdańska, Biblioteka PG Gmach Główny, pok. 100/1, ul. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, z dopiskiem: „Oferta na szkolenie **Elementy prawa autorskiego** w ramach projektu *Podniesienie kompetencji dydaktycznych nauczycieli akademickich Politechniki Gdańskiej*”;

lub w formie elektronicznej – skan wypełnionych i podpisanych formularzy i dokumentów należy dołączyć do wiadomości e-mail wysłanej na adres: szkolenia.power34@pg.edu.pl wpisując w polu wskazującym temat wiadomości: Oferta na szkolenie **Elementy prawa autorskiego** w ramach projektu *Podniesienie kompetencji dydaktycznych nauczycieli akademickich Politechniki Gdańskiej*.”

2. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem ponosi Wykonawca. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe złożenie oferty lub nieprawidłowe oznakowanie koperty.

ZATWIERDZAM

Kancelarz
Politechniki Gdańskiej
mgr inż. Marek Tłok



Załączniki do ogłoszenia:

1. Formularz oferty;
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;
3. Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia;
4. Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu
5. Wzór umowy.