

**Umowa dostawy
Część 4 – artykuły jedwabne**

Zawarta w dniu 2018 roku w Gdańsku
pomiędzy:

Politechniką Gdańską ul. G. Narutowicza 11/12 , 80-233 Gdańsk
NIP: 584-020-35-93 REGON: 000001620

reprezentowaną przez:

.....

działającym na podstawie pełnomocnictwa Rektora Politechniki Gdańskiej

zwaną dalej „zamawiającym”

oraz

.....

z siedzibą w

KRS/CEIDG.....

NIPREGON

reprezentowanym przez :

.....

zwanym dalej „wykonawcą”

wyłonionym w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie przetargu nieograniczonego art. 39 ustawy z dnia 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późniejszymi zmianami), zwaną dalej ustawą Pzp.

§ 1
PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest dostawa artykułów jedwabnych wykonanych w całości według projektów Zamawiającego do jednostek organizacyjnych Politechniki Gdańskiej wyszczególnionych w załączniku nr 1 do umowy zwanych w dalszej części umowy materiałami.
2. Wykonawca oświadcza, że wszystkie materiały stanowiące przedmiot umowy są fabrycznie nowe, pierwszego gatunku, najwyższej jakości, bez wad i zgodne z opisem szczegółowym zawartym w załączniku nr do SIWZ i ofertą wykonawcy z dnia
3. Wykonawca dostarczy materiały, wyszczególnione w formularzu rzeczowo-cenowym dla zamówienia podstawowego (załącznik nr 3A do umowy) w całości, a w przypadku zaistnienia konieczności zwiększenia zakresu zamówienia podstawowego zamawiający skorzysta z prawa opcji w wysokości do 100% zamówienia podstawowego, zgodnie z formularzem rzeczowo-cenowym dla prawa opcji (załącznik nr 3B do umowy).
4. W przypadku skorzystania z prawa opcji wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania zamówienia w cenach i ilościach wyszczególnionych w załączniku nr 3B do umowy, a przypadku wyczerpania nakładów w ramach asortymentów określonych w formularzu, o którym mowa, wykonawca zobowiązuje się do realizacji zamówień do wysokości kwoty wskazanej w § 3 ust. 2.

§ 2
TERMIN I WARUNKI REALIZACJI DOSTAW

1. Niniejszą umowę strony zawierają na czas określony 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.

2. Dostawa przedmiotu umowy objętego zamówieniem podstawowym będzie realizowana zgodnie z następującym harmonogramem:
 - a) w dniu podpisania umowy wykonawca przekaże zamawiającemu szablony wszystkich materiałów oraz wykrojniki opakowań do naniesienia ostatecznych projektów,
 - b) w terminie do 3 dni roboczych zamawiającego, od dnia otrzymania szablonów oraz wykrojników, zamawiający przekaże wykonawcy wszystkie projekty,
 - c) w terminie do 20 dni roboczych zamawiającego, od dnia otrzymania od zamawiającego projektów nadruków wykonawca dostarczy zamawiającemu do akceptacji próbne egzemplarze wszystkich materiałów (po jednej sztuce) oraz wizualizacje opakowań, wykonane zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia – załącznik nr 2 do umowy i zaakceptowanymi próbkami.
 - d) w terminie do 3 dni roboczych zamawiającego, od dnia otrzymania próbnych egzemplarzy materiałów oraz wizualizacji opakowań, zamawiający poinformuje wykonawcę o ich akceptacji. W przypadku braku akceptacji zamawiający przekaże wykonawcy wskazówki do wykonania poprawek, a wykonawca w ciągu max 20 dni roboczych zamawiającego ponownie przedstawi zamawiającemu do akceptacji próbne egzemplarze (po jednym egzemplarzu) lub/i w ciągu 2 dni roboczych zamawiającego wizualizacje opakowań przygotowane zgodnie z wytycznymi,
 - e) w terminie (.....) dni roboczych zamawiającego, od dnia akceptacji próbnych egzemplarzy materiałów przez zamawiającego, nastąpi dostawa materiałów ujętych w formularzu rzeczowo-cenowym dla zamówienia podstawowego (załącznik nr 3A do umowy) do jednostek organizacyjnych zamawiającego.
3. Zamówienia w ramach prawa opcji będą realizowane sukcesywnie, zgodnie z bieżącymi potrzebami zamawiającego w oparciu o formularz rzeczowo-cenowy dla prawa opcji – załącznik nr 3B do umowy. przy zachowaniu takiego samego czasu realizacji i takich samych warunków jak w przypadku realizacji dostawy podstawowej. W ramach zamówienia jednego nakładu wyszczególnionego w formularzu rzeczowo-cenowym dla prawa opcji zamawiający zastrzega sobie możliwość podziału tego zamówienia wskazując kilka jednostek organizacyjnych, do których nastąpi dostawa i dla których zostaną wystawione odrębne protokoły zdawczo-odbiorcze oraz faktury.
Za dzień złożenia zamówienia w ramach prawa opcji przyjmuje się dzień wysłania zamówienia w formie elektronicznej na adres wskazany przez wykonawcę w ust. 5 niniejszego paragrafu.
4. Do bieżącej współpracy zamawiający wyznaczył tzw. przedstawicieli zamawiającego:
 - a) w sprawie przedmiotu zamówienia i realizacji umowy: Agnieszkę Bużan-Iwaniuk tel. (058) 348-60-68 oraz Joannę Ody tel. (058) 347-29-16, e-mail: promocja@pg.edu.pl
 - b) w sprawie projektów graficznych: Beatę Podwojską tel. (058) 347-16-53, e-mail: beata.podwojska@pg.edu.pl oraz Ewę Niziołkiewicz, tel. (058) 347-17-09, e-mail: ewa.niziolekiewicz@pg.edu.pl
5. Do bieżącej współpracy w sprawie przedmiotu zamówienia, realizacji umowy, dostawy oraz w sprawie wykonywania wizualizacji wykonawca wyznaczył tzw. przedstawiciela/przedstawicieli:
.....tel.e-mail.....
.....tel.e-mail.....
6. Przedstawiciel/e wykonawcy i zamawiającego wskazani w ust. 4 i ust. 5 niniejszego paragrafu zobowiązani są znać: warunki niniejszej umowy, szczegółowy opis przedmiotu zamawiania zawarty w SIWZ, zaakceptowaną przez zamawiającego wizualizację oraz próbki materiałów dołączone do oferty.
7. O każdej zmianie osób wskazanych w ust. 4 lub ust. 5 niniejszego paragrafu strony niezwłocznie powiadomią się wzajemnie. Szkody powstałe w wyniku niedopełnienia tego obowiązku obciążają stronę zobowiązaną.
8. Odbioru towaru będą dokonywali pracownicy zamawiającego wskazani w załączniku nr 1 do umowy, w obecności przedstawiciela wykonawcy. Odbiór będzie następował w siedzibie zamawiającego w dni robocze zamawiającego, w godzinach 9.00-14.00, w poszczególnych jednostkach organizacyjnych.
9. Wykonawca zrealizuje dostawy po wcześniejszym (telefonicznym, bądź mailowym) uzgodnieniu terminu z upoważnionymi pracownikami zamawiającego, określonymi w załączniku nr 1 do umowy.
10. Potwierdzenie odbioru nastąpi poprzez podpisanie protokołów zdawczo-odbiorczych (stanowiących podstawę do wystawienia faktur) przez upoważnionych pracowników zamawiającego i wykonawcy. Wzór protokołu zdawczo-odbiorczego stanowi załącznik nr 4 do umowy.
11. Nazwa dostarczonych wyrobów objętych przedmiotem umowy wyszczególniona na fakturze musi być zgodna z nazwą zamieszczoną w formularzach rzeczowo-cenowych – stanowiących załączniki nr 3A i 3B do umowy.
12. Każdorazowo podczas odbioru sprawdzana będzie liczba sztuk dostarczonego towaru, zgodność asortymentu z przedmiotem umowy, spełnienie wszystkich wymogów określonych w SIWZ oraz

- wykonanie zgodnie z zaakceptowaną przez zamawiającego wizualizacją i próbką materiału dołączoną do oferty.
13. Koszty przewozu materiałów, opakowania i ubezpieczenia na czas przewozu oraz wniesienia do pomieszczeń wskazanych przez zamawiającego ponosi wykonawca aż do momentu odebrania dostawy bez zastrzeżeń przez zamawiającego.
 14. Za uszkodzenia powstałe w trakcie transportu, załadunku i rozładunku odpowiada wykonawca.
 15. W przypadku stwierdzenia niezgodności dostarczonych materiałów z umową lub z zaakceptowaną próbką materiału, materiały te nie zostaną odebrane, a wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia materiałów zgodnych z umową i z zaakceptowaną próbką w ciągu 15 dni roboczych zamawiającego. Wszelkie koszty związane z ponownym dostarczeniem towaru ponosi wykonawca.
 16. W razie stwierdzenia wad dostarczonych materiałów, zamawiający zgłasza reklamację u wykonawcy, który wymieni wadliwe materiały na nowe, wolne od wad w ciągu 15 dni roboczych zamawiającego licząc od dnia zgłoszenia reklamacji. Wszelkie koszty reklamacji ilościowych i jakościowych przedmiotu umowy pokrywa wykonawca.
 17. Wykonawca udzieli gwarancji na dostarczone materiały na okres, co najmniej 24 miesiące, licząc od dnia odebrania poszczególnych partii przedmiotu umowy bez zastrzeżeń. Gwarancja wykonawcy nie może ograniczać gwarancji producenta.
 18. Wszelkie koszty związane z wykonaniem obowiązków gwarancyjnych ponosi wykonawca.
 19. Wykonawca przejmuje na siebie odpowiedzialność z tytułu wszelkich roszczeń z jakimi osoby trzecie wystąpią przeciwko zamawiającemu w związku z korzystaniem przez niego z praw należących do osób trzecich, a w szczególności z praw autorskich, patentów, wzorów użytkowych, wzorów zdobniczych, wzorów przemysłowych lub znaków towarowych, jeżeli normalne używanie przedmiotu umowy wymaga korzystania z tych praw. Powyższa odpowiedzialność nie dotyczy projektów wykonanych przez zamawiającego i przekazanych wykonawcy do realizacji. Z tytułu wykonanych projektów przez zamawiającego ewentualne zobowiązania wobec osób trzecich ponosi zamawiający.
 20. Wykonawca jest zobowiązany do przechowywania projektu graficznego zamawiającego i zaakceptowanych przez zamawiającego próbek materiałów w celu prawidłowej realizacji zamówień w ramach prawa opcji w czasie trwania umowy.

§ 3 CENA

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną ofertą, strony ustalają cenę brutto:
.....PLN
(słownie:.....), którą dysponuje zamawiający do realizacji przedmiotu umowy w liczbie sztuk określonej w formularzu rzeczowo- cenowym (załącznik nr 3A do umowy).
2. Za wykonanie przedmiotu zamówienia objętego prawem opcji w wysokości do 100% zamówienia podstawowego strony ustalają cenę bruttoPLN, (słowniePLN) (załącznik 3B do umowy).
3. Ustalona cena przedmiotu umowy w ust.1 jest zgodna ze złożoną ofertą i obejmuje wszystkie elementy cenotwórcze, wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu umowy, które zostały określone w SIWZ i jest stała przez okres obowiązywania umowy.

§ 4 WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Podstawą zapłaty za wykonanie przedmiotu umowy będą faktury (dla poszczególnych jednostek organizacyjnych) wystawione przez wykonawcę na podstawie obustronnie podpisanych protokołów zdawczo-odbiorczych umowy bez zastrzeżeń dla każdej partii dostawy przedmiotu umowy.
2. Zapłata zostanie dokonana przelewem w ciągu 21 dni od daty otrzymania przez zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury na konto bankowe wykonawcy wskazane na fakturze.
3. Za dzień zapłaty uważać się będzie dzień obciążenia rachunku zamawiającego.
4. Faktury należy wystawić na Politechnikę Gdańską z zaznaczeniem odpowiedniej jednostki organizacyjnej wymienionej w załączniku nr 1 do umowy, według wzoru:

Politechnika Gdańska

.....
(nazwa właściwej jednostki organizacyjnej)
ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk
NIP 584 020 35 93

5. Na fakturze obok informacji wynikających z ustawy o podatku od towarów i usług powinny znaleźć się:
 - a) cena jednostkowa netto i brutto,
 - b) wartość dostarczonych towarów netto i brutto,
 - c) suma wartości sprzedaży netto i brutto.
6. Płatności za zamówienia w ramach prawa opcji będą realizowane na takich samych warunkach jak za zamówienie podstawowe, w cenach określonych w formularzu rzeczowo-cenowym dla prawa opcji (załącznik nr 3B do umowy).

§ 5 KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci zamawiającemu kary umowne:
 - a) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie wykonawcy – w wysokości 20% ceny brutto określonej w § 3 ust.1 umowy,
 - b) za opóźnienie w dostawie materiałów stanowiących przedmiot umowy – w wysokości 50 zł brutto za każdy dzień opóźnienia zgodnie z § 2 ust. 2 punkt e oraz § 2 ust. 3 umowy,
 - c) za naruszenie postanowień umowy lub niewykonanie umowy z należytą starannością w wysokości 50 zł za każdy dzień trwania naruszenia, za każde naruszenie,
 - d) za opóźnienie w dostawie materiału zgodnego z umową, w wysokości 50 zł za każdy dzień opóźnienia zgodnie z § 2 ust. 15 umowy,
 - e) za opóźnienie w wymianie zareklamowanej partii dostawy, w wysokości 50 zł za każdy dzień opóźnienia, zgodnie z § 2 ust. 16 umowy,
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar z przysługującej mu ceny.
3. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie zamawiającego, z wyłączeniem okoliczności określonych w art. 145 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający zapłaci wykonawcy karę umowną w wysokości 10% ceny brutto z § 3 ust.1 umowy.
4. Jeżeli zastrzeżona kara umowna nie pokryje w całości poniesionej szkody, zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania przenoszącego karę umowną na zasadach Kodeksu Cywilnego.
5. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno zostać złożone w terminie 14 dni od momentu powzięcia informacji o wystąpieniu okoliczności determinującej odstąpienie od umowy, tj. m.in. w przypadku naruszenia postanowień umowy lub w przypadku niewykonania umowy z należytą starannością.

§ 6 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, może nastąpić tylko w trybie przewidzianym w art. 144 ust.1 ustawy Pzp.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania następujących zmian w zawartej umowie:
 - a. zmiana ceny spowodowana zmianą obowiązujących stawek podatkowych: cena umowy brutto może ulec zmianie w przypadku obniżenia lub podwyższenia stawki podatku VAT, na skutek zmiany obowiązujących przepisów, a płatności będą się odbywać z uwzględnieniem stawki VAT obowiązującej w dniu wystawienia faktury;
 - b. zmiana nazw i innych danych identyfikacyjnych stron umowy;
 - c. zmiana nazwisk pracowników uprawnionych do składania i odbioru zamówień,
 - d. wystąpienia zdarzeń siły wyższej jako zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i niemożliwego do zapobieżenia, leżącego poza zasięgiem i kontrolą stron.
 - e. w przypadku, gdy w terminie wskazanym w § 2 ust. 1 umowy nie zostanie wykorzystana wartość umowy brutto określona w § 3 niniejszej umowy, istnieje możliwość przedłużenia terminu realizacji umowy. W takim przypadku strony mogą wydłużyć termin realizacji przedmiotu umowy, jednak nie może być on dłuższy niż o 12 miesięcy.
3. Dane osobowe osób wskazanych w § 2 w ust. 4, 5 i 8 oraz w załączniku nr 1 do umowy udostępniane są przez strony sobie wzajemnie, w celu realizacji niniejszej umowy, na podstawie art. 23 ust. 1 pkt 5) ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. Strony stają się administratorem danych osobowych wzajemnie sobie udostępnionych.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości cesji wierzytelności oraz przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez jego zgody.
5. Przez dni robocze zamawiającego strony rozumieją dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy.

6. Oferta wykonawcy, SIWZ oraz załączniki do umowy stanowią integralną część umowy.
7. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, jeżeli przepisy Pzp nie stanowią inaczej.
8. Wszelkie zmiany i uzupełnienia w treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
9. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Wykonawca:

Załączniki do umowy:

załącznik nr 1 – wykaz jednostek i zamówień
załącznik nr 2 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
załącznik nr 3A – formularz rzeczowo-cenowy dla zamówienia podstawowego
załącznik nr 3B – formularz rzeczowo-cenowy dla prawa opcji
załącznik nr 4 - wzór protokołu zdawczo – odbiorczego
SIWZ
Oferta