

Gdańsk, dn. 08.06.2018r.

dot. ogłoszenia o zamówieniu na usługę społeczną prowadzonego na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 1579) zwanej dalej Pzp na przeprowadzenie szkoleń pn.: „Analiza i mapowanie procesów” dla pracowników Politechniki Gdańskiej ramach projektu „Zintegrowany Program Rozwoju Politechniki Gdańskiej”

Zamawiający informuje, że wpłynęły pytania dotyczące treści ogłoszenia o zamówieniu na usługę społeczną. Zamawiający udziela odpowiedzi na pytania.

*Pytanie 1:*

Warsztaty powinny zostać przeprowadzone w oparciu o bazodanowe narzędzie informatyczne do zarządzania procesami biznesowymi klasy ARIS – czy mogą potwierdzić Państwo takie wymaganie?

*Odpowiedź:*

Zamawiający wyjaśnia, że nie stawia takich wymagań.

*Pytanie 2:*

Czy przedmiotem zamówienia jest również przygotowanie i przeprowadzenie badania ankietowego?

*Odpowiedź:*

Zamawiający wyjaśnia, że przedmiotem zamówienia jest również przygotowanie i przeprowadzenie badania ankietowego. Ankieta będzie dwuczęściowa. Pierwsza część będzie dotyczyła weryfikacji wiedzy. Zadaniem Wykonawcy będzie opracowanie od 8 do 10 pytań sprawdzających wiedzę uczestników w zakresie szkolenia. Druga część będzie dotyczyła oczekiwań uczestników nt. części warsztatowej dot. modelowania przykładowego procesu. Tę część opracuje Zamawiający. Zadaniem Wykonawcy będzie analiza wyników ankiety i dostosowanie warsztatów do oczekiwań uczestników szkolenia.

W związku z powyższą odpowiedzią zmianie ulega zapis w Załączniku nr 2 do ogłoszenia o zamówieniu „Opis przedmiotu zamówienia” w pkt 10, który otrzymuje brzmienie:

„10. Przed przeprowadzonymi szkoleniami wspólnie z Wykonawcą zrealizowane będzie badanie ankietowe dotyczące kompetencji uczestników w zakresie prowadzonych szkoleń. Ankieta będzie dwuczęściowa. Pierwsza część będzie dotyczyła weryfikacji wiedzy. Zadaniem Wykonawcy będzie opracowanie od 8 do 10 pytań sprawdzających wiedzę uczestników w zakresie szkolenia. Druga część będzie dotyczyła oczekiwań uczestników nt. części warsztatowej dot. modelowania przykładowego procesu. Tę część opracuje Zamawiający. Zadaniem Wykonawcy będzie analiza wyników ankiety i dostosowanie warsztatów do oczekiwań uczestników szkolenia. Wyniki ankiety będą informacją dla trenera i Zamawiającego wskazującą na obszary wymagające położenia większego akcentu w czasie trwania szkoleń oraz pozwolą na wybór przykładowego procesu, który będzie mapowany i analizowany podczas części warsztatowej szkolenia.

*Pytanie 3*

Czy zadania mają być realizowane w ramach warsztatów, czyli 16 godzin określonych w wymiarze czasowym szkoleń, czy jako dodatkowe zadania wykonywane przez uczestników szkoleń?

*Odpowiedź:*

Zamawiający wyjaśnia, że zadanie (pkt 11 Opisu przedmiotu zamówienia w Załączniku nr 2 do ogłoszenia o zamówieniu) będzie realizowane w czasie szkolenia. Na realizację zadania będzie przeznaczony max 60 min.

*Pytanie 4:*

Czy Wykonawca powinien uwzględnić dodatkowe prace (czas), poza czasem szkoleniowym, na weryfikację i ocenę zrealizowanych zadań, o których mowa w powyższym punkcie?

*Odpowiedź:*

Zamawiający wyjaśnia, że Wykonawca powinien uwzględnić dodatkowy czas na przygotowanie zadań oraz weryfikację i ocenę zrealizowanych zadań.

*Pytanie 5:*

Czy wydruk materiałów jest bezwzględnie wymagany, czy dopuszczacie Państwo możliwość dostarczenia materiałów tylko w formie elektronicznej?

*Odpowiedź:*

Zamawiający wyjaśnia, że wydruk materiałów jest wymagany.

*Pytanie 6:*

Zamawiający wymaga dołączenia do wykazu osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia referencji od klientów. Czy referencje te mają być wystawione na poszczególne osoby, czy mogą być wystawione na firmę, która świadczyła daną usługę? Pragniemy zwrócić uwagę, że nie praktykuje się wystawiania referencji dla osób a na firmę, tym samym zdobycie referencji na osoby w tak krótkim czasie może być trudne do wykonania. Prosimy o sprecyzowanie tej kwestii i dopuszczenie dołączenia referencji na firmę, ewentualnie z oświadczeniem wykonawcy które realizował daną usługę.

*Odpowiedź:*

Zamawiający wyjaśnia, że do wykazu osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia, można dołączyć referencje wystawione dla firmy, jeśli dana usługa była świadczona przez trenera wskazanego w wykazie osób.

*Pytanie 7:*

Co nazywają Państwo referencją?

*Odpowiedź:*

Zamawiający wyjaśnia, że pod nazwą „referencje” rozumie dokument, który będzie potwierdzał wykonanie wysokiej jakości szkoleń.

*Pytanie 8:*

Czy może nią być faktura za szkolenie?

*Odpowiedź:*

Zamawiający wyjaśnia, że pod nazwą „referencje” rozumie dokument, który będzie potwierdzał wykonanie wysokiej jakości szkoleń.

*Pytanie 9:*

Czy ankiety /opinie uczestników po szkoleniu spełniają wymogi referencji?

*Odpowiedź:*

Zgodnie z zapisami zawartymi w ogłoszeniu o zamówieniu, referencje muszą być wystawione przez Klientów Wykonawcy.

*Pytanie 10:*

Czy szkolenia online i faktury za nie też się liczą czy muszą to być tylko szkolenia stacjonarne?

*Odpowiedź:*

Zamawiający wyjaśnia, że zgodnie z zapisami w ogłoszeniu o zamówieniu szkolenia są rozumiana jako 8h zajęć realizowanych w formie stacjonarnej, szkolenie w formie e-learningowej oraz akademickie zajęcia dydaktyczne nie będą brane pod uwagę. W związku z tym szkolenia online nie będą brane pod uwagę przy ocenie przesłanej oferty.

**Powyższe odpowiedzi i wprowadzone zmiany stanowią integralną część ogłoszenia o zamówieniu na usługę społeczną.**

**Zamawiający informuje, że termin składania i otwarcia ofert nie ulega zmianie.**

ZATWIERDZAM

mgr inż. Marek Tłok

-//-

Kanclerz PG

.....  
(podpis kierownika zamawiającego  
lub osoby upoważnionej)