

## UMOWA – WZÓR

zawarta w dniu \_\_\_\_\_ w Gdańsku

pomiędzy:

**Politechniką Gdańską, ul. G. Narutowicza 11/12, 80 - 233 w Gdańsku**

REGON: 000001620; NIP: 584 -020 -35 -93

reprezentowaną na podstawie pełnomocnictwa Rektora przez:

mgr inż. Annę Kanarską – z-ca kanclerza ds. pracowniczych

zwaną dalej „**Zamawiającym**” oraz:

\_\_\_\_\_  
NIP: \_\_\_\_\_; REGON: \_\_\_\_\_

KRS/CEIDG: \_\_\_\_\_

reprezentowaną przez: \_\_\_\_\_

zwaną dalej „**Wykonawcą**”

zaś wspólnie zwanymi dalej „Stronami”

o następującej treści:

### § 1

#### PODSTAWA PRAWNA

Strony oświadczają, że umowa została zawarta na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.).

### § 2

#### PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest dostawa wyposażenia apteczek pierwszej pomocy (CPV: 33141623-3) wg formularza rzeczowo-cenowego stanowiącego załącznik nr 1 do umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że materiały opatrunkowe posiadają ważne świadectwo rejestracji w Urzędzie Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych.
3. Na dostarczonych przez Wykonawcę materiałach opatrunkowych musi być podany termin ważności. Nie może on być krótszy niż 24 miesiące, licząc od dnia odebrania przez Zamawiającego przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.

### **§ 3**

#### **TERMIN I WARUNKI REALIZACJI**

1. Dostawa przedmiotu umowy będzie zrealizowana dnia ..... r. między godziną 9:00 a 13:00.
2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot umowy do siedziby Zamawiającego Politechnika Gdańska, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, do pomieszczenia wskazanego przez Zamawiającego.
3. Odbioru przedmiotu umowy dostarczonego Zamawiającemu przez Wykonawcę dokona pracownik Działu Osobowego.
4. Podczas odbioru sprawdzona będzie ilość dostarczonego towaru oraz czy dostarczony towar odpowiada wymaganiom wskazanym w § 2 umowy.
5. Przedmiot umowy będzie dostarczony do Zamawiającego w nienaruszonych opakowaniach fabrycznych.
6. Koszty opakowania, ubezpieczenia, załadunku, rozładunku, transportu, do czasu odebrania przedmiotu umowy bez zastrzeżeń ponosi Wykonawca.
7. Wykonawca nie może powierzyć realizacji przedmiotu umowy podwykonawcom z wyjątkiem transportu.
8. Wszystkie koszty powstałe w przypadku konieczności wymiany lub zwrotu przedmiotu umowy lub części przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.
9. Formularz ofertowy oraz formularz cenowy stanowią integralną część umowy.

### **§ 4**

#### **CENA**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą ustala się cenę w wysokości.....brutto (słownie: .....), którą dysponuje Zamawiający do realizacji przedmiotu umowy.
2. Cena brutto, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, zawiera wszystkie elementy cenotwórcze wynikające ze sposobu realizacji przedmiotu umowy.
3. Ceny jednostkowe brutto poszczególnych produktów, określone w formularzu cenowym są cenami stałymi na okres obowiązywania umowy.
4. Nazwa dostarczonego towaru na fakturze musi być zgodna z nazwą na opakowaniu oraz z nazwą w formularzu cenowym. Cena towaru wykazana na fakturze musi być zgodna z ceną z formularza cenowego.

## **§ 5**

### **FINANSOWANIE**

1. Podstawą wystawienia faktury będzie potwierdzony na piśmie odbiór przedmiotu umowy bez zastrzeżeń ze strony Zamawiającego.
2. Zapłata nastąpi przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze w terminie 21 dni od momentu otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
3. Faktura będzie wystawiona na Politechnikę Gdańską z dopiskiem Dział Osobowy ul. G. Narutowicza 11/12, 80 – 233 Gdańsk.
4. Dniem zapłaty będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

## **§ 6**

### **NADZÓR**

1. Osoba odpowiedzialna za nadzór nad realizacją przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego: ....., tel. ...., e-mail: .....
2. Osoba odpowiedzialna za nadzór nad realizacją przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy: ....., tel. ...., e-mail: .....
3. O każdej zmianie wyznaczonych osób, o których mowa w ust. 1 - 2 niniejszego paragrafu, Zamawiający i Wykonawca niezwłocznie powiadomią się wzajemnie. Szkody powstałe w wyniku niedopełnienia tego obowiązku obciążają stronę zobowiązaną.
4. Zmiana osób, o których mowa w ust.1 i ust. 2 nie wymaga aneksowania umowy.

## **§ 7**

### **KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) za opóźnienie w realizowaniu przedmiotu umowy, zgodnie § 3 ust.1 umowy, w wysokości 0,5% ceny brutto określonej w § 4 ust.1 umowy za każdy dzień opóźnienia,
  - b) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 5% ceny brutto określonej w § 4 ust.1 umowy.
2. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy w ciągu 10 dni od upływu terminu określonego w § 3 ust. 1, Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczenia dodatkowego terminu na jej wykonanie i żądać zapłaty kary umownej określonej w ust. 1 pkt b) niniejszego paragrafu.
3. Wykonawca zastrzega sobie prawo do naliczania kary w wysokości 3% ceny brutto za odstąpienie Zamawiającego od wykonania przedmiotu umowy, z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego.

4. Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdy wartość szkody przekracza wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującej mu ceny.

## **§ 8**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości cesji wierzytelności ani przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez jego uprzedniej pisemnej zgody.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne obowiązujące przepisy prawa.
3. Ewentualne spory rozstrzygane będą przez właściwy dla siedziby Zamawiającego sąd powszechny, według prawa polskiego.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień niniejszej umowy wymagają dla swej ważności zgody drugiej strony i formy pisemnej w postaci aneksu do umowy.
5. Umowę niniejszą sporządza się w 2 egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Formularz cenowy.