



**POLITECHNIKA
GDAŃSKA**

Zastępca kanclerza ds. pracowniczych

Gdańsk, 11.01.2018 r.

Nr zamówienia: ZZ/1/055/D/18

OGŁOSZENIE O UDZIELANYM ZAMÓWIENIU

Nazwa i adres Zamawiającego

Politechnika Gdańska, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 GDAŃSK

NIP 584-020-35-93; REGON 000001620

Postępowanie prowadzi:

Dział Zamówień Publicznych, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 GDAŃSK

fax : +48 (58) 347-29-13, adres e-mail: dzp@pg.edu.pl, <http://www.dzp.pg.edu.pl>

1. Politechnika Gdańska zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579), **na wyposażenie apteczek pierwszej pomocy dla jednostek organizacyjnych Politechniki Gdańskiej.**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Załączniku nr 4 do niniejszego ogłoszenia.
3. Termin realizacji zamówienia: 21 dni od dnia zawarcia umowy.
4. Opis sposobu obliczania ceny oferty:
 - 1) Cenę oferty należy obliczyć na podstawie formularza rzeczowo-cenowego stanowiącego załącznik nr 2 do ogłoszenia.
 - 2) Ceny jednostkowe w formularzu rzeczowo-cenowym należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, w PLN.
 - 3) Cenę oferty należy podać w wartości brutto (z podatkiem od towarów i usług VAT), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, w PLN.
 - 4) Cenę oferty obliczoną w formularzu rzeczowo-cenowym, obejmującą całość przedmiotu zamówienia, należy przenieść do formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do ogłoszenia.

POLITECHNIKA GDAŃSKA

ul. G. Narutowicza 11/12
80-233 Gdańsk


tel. +48 58 347 17 44

fax +48 58 347 14 15

e-mail: biuro.kanclerza@pg.edu.pl

www.pg.edu.pl

5. Kryterium oceny ofert: Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium oceny ofert: cena – 100%.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który złoży ofertę spełniającą wszystkie warunki zamówienia określone w niniejszym ogłoszeniu oraz załącznikach do ogłoszenia i zaproponuje najniższą cenę. W przypadku, gdy zostaną złożone dwie lub więcej ofert z taką samą ceną, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie będą mogli zaoferować cen wyższych niż zaoferowane we wcześniej złożonych ofertach.
7. Ofertę należy złożyć na załączonym formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do ogłoszenia wraz z formularzem rzeczowo-cenowym, stanowiącym załącznik nr 2 do ogłoszenia, **do dnia 22.01.2018 r. do godz. 15:00**, na adres e-mail: dzp@pg.edu.pl z podaniem w tytule e-maila nr zamówienia (ZZ/1/055/D/18) oraz dopiskiem **„Oferta na wyposażenie apteczek pierwszej pomocy dla jednostek organizacyjnych Politechniki Gdańskiej”**.
8. Dokumenty, o których mowa w pkt 7, muszą być złożone w formie skanu oryginałów, podpisanych przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
9. **Zamawiający zastrzega, że niniejsze ogłoszenie stanowi zaproszenie do składania ofert i nie stanowi oferty, a otrzymanie w wyniku niniejszego zaproszenia oferty Wykonawcy nie jest równoznaczne ze złożeniem zamówienia przez Politechnikę Gdańską bądź zawarciem jakiegokolwiek umowy, a nadto nie łączy się z koniecznością zawarcia przez Zamawiającego umowy.**
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyn.

Zastępca Kanclerza
ds. Pracowniczych
Politechniki Gdańskiej

mgr inż. Anna Kanarska

.....
Kierownika zamawiającego
lub osoba upoważniona

Załączniki:

- 1) Formularz ofertowy
- 2) Formularz rzeczowo-cenowy
- 3) Wzór umowy
- 4) Opis przedmiotu zamówienia

POLITECHNIKA GDAŃSKA	tel. +48 58 347 17 44
	fax +48 58 347 14 15
ul. G. Narutowicza 11/12	e-mail: biuro.kanclerza@pg.edu.pl
80-233 Gdańsk	www.pg.edu.pl