

WZÓR
UMOWA DOSTAWY

Nr ZZ/56/002/D/2017

po zmianie treści w dniu 1.12.2017r.

zawarta w dniu 2017 roku

pomiędzy:

Politechniką Gdańską, Wydziałem Inżynierii Lądowej i Środowiska z siedzibą w 80-233 Gdańsk, ul. Narutowicza 11/12

reprezentowaną przez:

....., działającego na podstawie pełnomocnictwa Rektora Politechniki Gdańskiej zwaną dalej „Zamawiającym”

a

z siedzibą w KRS/CEIDGNIP: REGON:.....

reprezentowanym przez:

1.
2.

zwanym dalej „Wykonawcą”,

któremu udziela się zamówienia na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017r., poz. 1579 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą Pzp.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest dostawa urządzenia do punkтового pomiaru prędkości przepływu wody na potrzeby Wydziału Inżynierii Lądowej i Środowiska Politechniki Gdańskiej, na warunkach określonych w ogłoszeniu o udzielanym zamówieniu nr ZZ/56/002/D/2017 z dnia 2017 r. oraz w ofercie z dnia 2017r. złożonej przez Wykonawcę, stanowiącymi załączniki do niniejszej umowy i będącymi jej integralną częścią.
2. Przedmiot umowy będzie nowy, wolny od wszelkich wad i uszkodzeń, bez wcześniejszej eksploatacji i nie będzie przedmiotem praw osób trzecich.

§ 2

TERMIN I WARUNKI REALIZACJI UMOWY ORAZ GWARANCJA

1. Realizacja przedmiotu umowy nastąpi w terminie do dnia 31.12.2017r. Po tym terminie Zamawiający nie będzie dysponował środkami na realizację zamówienia i odstąpi od umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu.
2. Przedmiot umowy należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego: Politechnika Gdańska, Wydział Inżynierii Lądowej i Środowiska, 80-233 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12, Katedra Hydrotechniki pok.113.
3. Termin dostawy należy uzgodnić z Zamawiającym na co najmniej 48 godzin przed planowaną dostawą. Dostawa musi nastąpić w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach: 9:00 – 15:00.
4. Wraz z dostawą Wykonawca dostarczy kartę gwarancyjną.
5. Odpowiedzialność i wszelkie ryzyko do momentu odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego ponosi Wykonawca.

6. Parametry techniczne oraz cena przedmiotu umowy, dostarczonego do Zamawiającego muszą być zgodne z ofertą Wykonawcy. W przypadku dostarczenia przedmiotu umowy wadliwego lub niespełniającego warunków umowy Zamawiający nie dokona jego odbioru.
7. Odbioru przedmiotu umowy pod względem zgodności z ofertą dokona upoważniony przez Zamawiającego pracownik:
8. Osobą upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w sprawach związanych z wykonaniem umowy jest
9. O każdej zmianie wyznaczonych osób Zamawiający i Wykonawca niezwłocznie powiadomią się wzajemnie. Szkody powstałe w wyniku niedopełnienia tego obowiązku obciążają stronę zobowiązaną.
10. W przypadku powierzenia realizacji umowy podwykonawcom, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za ich działania lub zaniechania.
11. Wykonawca oświadcza, że udziela gwarancji na oferowany przedmiot umowy w wymiarze m-cy.
Okres gwarancji liczony będzie od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń.
12. Obowiązki Wykonawcy w ramach udzielonej gwarancji polegają albo na wymianie przedmiotu umowy na nowy wolny od wad, albo na jego naprawie, albo na zwrocie zapłaconej ceny.
13. Potrzeby napraw lub wymiany w okresie gwarancyjnym będą zgłaszane Wykonawcy przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego, wskazaną w § 2 ust. 7, drogą elektroniczną, na adres e-mail wskazany w ofercie Wykonawcy:
14. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego (w czasie nie dłuższym niż 48 godzin) potwierdzenia drogą elektroniczną otrzymania od Zamawiającego zgłoszenia potrzeby dokonania naprawy gwarancyjnej lub wymiany (zgłoszenie reklamacji).
Jeżeli Wykonawca nie potwierdzi otrzymania takiego zgłoszenia, Zamawiający będzie domniemywał, że dotarło ono do Wykonawcy, chyba, że udowodni on, że z przyczyn technicznych było to niemożliwe.
- ~~15. W zgłoszeniu reklamacyjnym Zamawiający zobowiązany jest wskazać oczekiwany przez niego sposób doprowadzenia do zgodności z umową wadliwego przedmiotu umowy (wymiana albo naprawa).~~
16. W razie żądania przez Zamawiającego naprawy Wykonawca (lub wskazany w ofercie punkt serwisowy) uprawniony będzie do oceny możliwości dokonania naprawy na miejscu czy też konieczności dokonania naprawy w punkcie serwisowym albo zasadności wymiany wadliwego przedmiotu umowy na nowy, wolny od wad.
17. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) przystąpienia do realizacji obowiązków gwarancyjnych w czasie nie dłuższym niż 72 godziny w dni robocze, liczone od dnia i godziny zgłoszenia reklamacyjnego przez Zamawiającego;
 - 2) wymiany wadliwego przedmiotu umowy na wolny od wad lub usunięcia wady w rozsądnym czasie bez nadmiernych niedogodności dla Zamawiającego;
 - 3) usunięcia awarii w czasie nie dłuższym niż 30 dni kalendarzowych od daty i godziny przystąpienia do usuwania usterki. Transport urządzenia „do” i „z” naprawy gwarancyjnej oraz ubezpieczenie w tym okresie nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy;
 - 4) jeżeli termin naprawy określony w pkt 3) powyżej nie może być dotrzymany z przyczyn niezależnych od Wykonawcy (uzasadnienie przedstawione przez Wykonawcę na piśmie)

czas naprawy gwarancyjnej może się wydłużyć, za zgodą Zamawiającego, maksymalnie do 45 dni kalendarzowych;

- 5) w przypadku niedopełnienia obowiązków gwarancyjnych w wymaganym terminie, Zamawiający może powierzyć naprawę osobie trzeciej, na koszt i ryzyko Wykonawcy; koszty zastępczego usunięcia awarii, poniesione przez Zamawiającego obciążają Wykonawcę; wykonanie zastępcze nie powoduje utraty praw gwarancji i rękojmi po stronie Zamawiającego;
 - 6) gwarancja obejmuje bezpłatny dojazd, naprawę i części zamienne niezbędne do wykonania naprawy;
 - 7) zgłoszenie naprawy gwarancyjnej oraz czas jej trwania będą każdorazowo odnotowywane przez Wykonawcę w karcie gwarancyjnej i potwierdzane przez Zamawiającego;
 - 8) gwarancja zostanie automatycznie przedłużona o okres dokonanej naprawy gwarancyjnej.
18. Naprawy gwarancyjne będą dokonywane w siedzibie Zamawiającego albo Wykonawcy lub w punkcie serwisowym, realizującym zobowiązania gwarancyjne Wykonawcy wobec Zamawiającego, wskazanym w ofercie.
19. W przypadku potrzeby dokonania naprawy w punkcie serwisowym lub siedzibie Wykonawcy, przedstawiciel Wykonawcy lub wskazanego w ofercie punktu serwisowego odbiera od Zamawiającego za pokwitowaniem urządzenie podlegające naprawie gwarancyjnej i transportuje je na swój koszt do punktu serwisowego, a po naprawie dostarcza je na swój koszt do Zamawiającego. Zamawiający, na wniosek Wykonawcy, prześle urządzenie podlegające naprawie do Wykonawcy na jego koszt.
20. Koszty transportu i ubezpieczenia oraz ryzyko utraty lub zniszczenia urządzenia w związku z dokonywaniem naprawy gwarancyjnej lub wymiany ponosi Wykonawca.
21. Zniszczenie lub zagubienie karty gwarancyjnej nie spowoduje utraty gwarancji w przypadku, gdy Zamawiający udokumentuje w inny sposób istnienie zobowiązania Wykonawcy z tytułu gwarancji (faktura zakupu, protokół odbioru).
22. Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji.
23. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi nie podlega żadnym ograniczeniom lub wyłączeniom.

§ 3

CENA UMOWY I FINANSOWANIE

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie z ofertą z dnia2017r. złożoną przez Wykonawcę, ustala się cenę w wysokości:

brutto: PLN

(słownie złotych:)

Powyższe cena obejmuje wszystkie elementy cenotwórcze wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu umowy.

2. Przedmiot umowy uważa się za zrealizowany, jeżeli zostanie odebrany protokołem zdawczo-odbiorczym, podpisanym przez obie strony bez zastrzeżeń. Protokół ten będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury.
3. Fakturę należy wystawić na: Politechnika Gdańska, Wydział Inżynierii Lądowej i Środowiska, 80-233 Gdańsk ul. Narutowicza 11/12. NIP 584-020-35-93.

4. Zapłata za fakturę nastąpi przelewem w ciągu 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze Wykonawcy.
5. Za dzień zapłaty uważać się będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w polskich złotych (PLN).

§4 KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za opóźnienie w przystąpieniu do realizacji obowiązków gwarancyjnych, w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia, za każde zdarzenie;
 - 2) za opóźnienie w realizacji obowiązków gwarancyjnych, w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia, za każde zdarzenie.
 - 3) Za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości **20%** ceny umownej brutto określonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego - z wyłączeniem okoliczności określonych w art. 145 ust.1 ustawy Pzp - w wysokości **20%** ceny umownej brutto określonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
3. W przypadku powstania szkody przewyższającej wysokość kar umownych, strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego z zastrzeżeniem art. 145 ust.1 ustawy Pzp.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonej kary umownej z przysługującej mu ceny za zrealizowaną dostawę.

§ 5 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia w treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego, a ewentualne spory między stronami będą rozstrzygane wg prawa polskiego przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca przejmuje na siebie odpowiedzialność z tytułu wszelkich roszczeń, z jakimi osoby trzecie mogą wystąpić przeciwko Zamawiającemu w związku z korzystaniem przez niego z praw należących do osób trzecich, a w szczególności z praw autorskich, patentów, wzorów użytkowych, wzorów zdobniczych, wzorów przemysłowych lub znaków towarowych, jeżeli normalne korzystanie z przedmiotu umowy wymaga korzystania z tych praw. W przypadku ujawnienia się roszczeń osób trzecich Wykonawca podejmie wszelkie niezbędne czynności i działania zabezpieczające Zamawiającego przed roszczeniami,

stratami, kosztami lub innego rodzaju odpowiedzialnością wobec osób trzecich. W przypadku wystąpienia po stronie Zamawiającego strat, kosztów, wydatków lub konieczności zaspokojenia roszczeń osób trzecich, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności, Wykonawca zobowiązany jest do ich pokrycia lub zwrotu w pełnej wysokości.

4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości cesji wierzytelności ani przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez jego uprzedniej pisemnej zgody.
5. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach swojego statusu prawnego, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.
6. Strony wiążą inne warunki i postanowienia zawarte w ofercie z dnia 2017 r. i ogłoszeniu o udzielanym zamówieniu z dnia 2017 r.
7. Niniejszą umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.

Załączniki do umowy:

1. Protokół zdawczo-odbiorczy
2. Ogłoszenie o udzielanym zamówieniu
3. Oferta Wykonawcy

* niepotrzebne skreślić

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Akceptacja treści umowy odbywa się przez złożenie oświadczenia na formularzu oferty.

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY
do umowy ZZ/56/002/D/2017 z dnia

WYKONAWCA:	ZAMAWIAJĄCY:
	Politechnika Gdańska Wydział Inżynierii Lądowej i Środowiska ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk
Przedstawiciel Wykonawcy:	Przedstawiciel Zamawiającego:

Przedmiot umowy: dostawa urządzenia do punkтового pomiaru prędkości przepływu wody na potrzeby Wydziału Inżynierii Lądowej i Środowiska Politechniki.

..... - 1 sztuka
(producent, typ, model, numer fabryczny)

Przedmiot umowy dostarczony przez Wykonawcę w dniu 2017r.

Kartę gwarancyjną dostarczono.

Zamawiający przyjmuje przedmiot umowy bez zastrzeżeń.*

Uwagi dotyczące realizacji przedmiotu umowy:

.....
.....
.....

Termin usunięcia nieprawidłowości: 2017r.

Nieprawidłowości usunięto w dniu: 2017r.

Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury.

Przedstawiciel Wykonawcy:
(imię i nazwisko) (podpis)

Przedstawiciel Zamawiającego:
(imię i nazwisko) (podpis)

* niepotrzebne skreślić