

Nr postępowania: **ZP/160/055/R/17**

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(SIWZ)**

**na**

**modernizację pomieszczeń abonenckiej stacji transformatorowo-  
rozdzielczej T-16147 „Leczkowa”**

Postępowanie prowadzone jest w procedurze właściwej dla zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, w związku z art. 6a tej ustawy; wartość zamówienia jest mniejsza od wyrażonej w złotych równowartości kwoty 5.225.000 euro

.....  
ZATWIERDZAM

Gdańsk, sierpień 2017 r.

## I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

### Politechnika Gdańska

ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk

Telefon: (58) 347-17- 44; faks: (58) 347-14-15

Adres strony internetowej: [www.pg.edu.pl](http://www.pg.edu.pl)

NIP: 584-020-35-93

### Postępowanie prowadzi Dział Zamówień Publicznych

e-mail: [dzp@pg.edu.pl](mailto:dzp@pg.edu.pl)

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579), zwanej dalej „ustawą Pzp”, wydanych na podstawie tej ustawy rozporządzeń wykonawczych oraz zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 ustawy Pzp.
3. Postępowanie z zastrzeżeniem wyjątków określonych w SIWZ prowadzone jest z zachowaniem formy pisemnej.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp, zgodnie z którą, może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **modernizacja pomieszczeń abonenckiej stacji transformatorowo-rozdzielczej T-16147 „Leczkowa**.
2. Zakres prac objętych przedmiotem zamówienia obejmuje m.in.:
  - 1) przystosowanie istniejącej stacji transformatorowej do nowych warunków obciążenia
    - a) wymiana transformatora na transformator o mocy  $S_{nt} = 630$  kVA
    - b) kompensacja mocy biegu jałowego transformatora
  - 2) remont istniejących urządzeń rozdzielczych SN-15 kV
    - a) wymiana istniejących szynowych połączeń SN-15 kV na połączenia kablowe
  - 3) remont istniejących urządzeń rozdzielczych nn-0,4 kV
    - a) wymiana rozdzielnic nn-0,4 kV na rozdzielnicę z rozłącznikami bezpiecznikowymi
    - b) wymiana istniejących szynowych połączeń nn-0,4 kV na połączenia kablowe
    - c) wymiana przewodów 3x (2x YKXS 1x240) zasilających szafkę abonencką – „Centrum Zarządzania Ruchem” na dłuższe
    - d) przystosowanie istniejących kanałów kablowych do projektowanej rozdzielnicę nn-0,4 kV
  - 4) remont istniejących zestawów pomiarowych
    - a) wymiana istniejących urządzeń pomiaru pośredniego zainstalowanych dla rozliczeń energii z abonentem – „Techno-Service”
  - 5) remont potrzeb własnych stacji transformatorowej
    - a) wymiana istniejących przewodów instalacji nn-0,4 kV zasilających potrzeby własne stacji (oświetlenie, gniazda wtykowe)
    - b) wymiana istniejących gniazd wtykowych
    - c) wymiana istniejących opraw oświetleniowych
  - 6) ochrona przeciwporażeniowa
    - a) ułożenie głównej szyny uziemiającej
    - b) wymiana połączeń uziemiających i wyrównawczych
  - 7) odnowienie elewacji wewnętrznej stacji
    - a) odnowienie ścian
    - b) odnowienie podłóg
  - 8) ochrona przeciwpożarowa i BHP
3. Przedmiot zamówienia określa:
  - ✓ **projekt budowlano-wykonawczy**
  - ✓ **specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych (STWIORB) ogólna i szczegółowa**
  - ✓ **standardy techniczne obowiązujące na Politechnice Gdańskiej dotyczące:**

**liczników energii elektrycznej  
rejestratorów parametrów sieci elektroenergetycznej**

4. Zamawiający wraz z SIWZ przekazuje przedmiar robót, stanowiący załącznik nr 11 do SIWZ.  
**UWAGA** - Załączony do specyfikacji przedmiar robót, nie stanowi opisu przedmiotu zamówienia, przekazany jest wyłącznie dla ułatwienia wyliczenia ceny ofertowej i sporządzenia kosztorysu ofertowego.

*Dokumentacja stanowiąca opis przedmiotu zamówienia, może wskazywać dla niektórych materiałów, urządzeń lub technologii znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia i niemożność opisanego za pomocą dostatecznie dokładnych określeń. Określone w dokumentacji materiały, urządzenia lub technologie, pochodzące od konkretnych producentów, określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać, aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza materiały, urządzenia lub technologie równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej równych lub wyższych (tzn. nie gorszych) od wskazanych w dokumentacji projektowej stanowiącej opis przedmiotu zamówienia. Wykazanie równoważności, tj. spełnienie wymagań określonych przez Zamawiającego w dokumentacji stanowiącej opis przedmiotu zamówienia leży po stronie Wykonawcy. Zastosowanie urządzeń i wyrobów (materiałów), rozwiązań równoważnych musi gwarantować wykonanie konkretnych rozwiązań projektowych, które projekt realizuje, a ich zastosowanie musi zapewnić kompatybilność z zastosowanymi urządzeniami, wyrobami i technologią. Wykonawca ma obowiązek wskazać w swojej ofercie, jakie materiały, urządzenia lub technologie zostały zamienione i podać jakie w ich miejsce proponuje, podając ich parametry techniczne.*

5. Udostępniona przez Zamawiającego dokumentacja określa przedmiot zamówienia i daje Wykonawcom pełną wiedzę o zamówieniu, w sposób umożliwiający złożenie kompletnej oferty.
6. Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę gwarancji na roboty budowlane będące przedmiotem zamówienia w wymiarze 60 miesięcy, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego robót bez zastrzeżeń i uwag ze strony Zamawiającego albo po odebraniu przez Zamawiającego wad i usterek zgłoszonych podczas odbioru końcowego.
- UWAGA!** Okres gwarancji stanowi jedno z kryteriów oceny ofert. Zamawiający przyzna Wykonawcy punkty za zaofiarowaną dłuższą gwarancji niż minimalna, 60 miesięczna, wymagana przez Zamawiającego. Szczegółowe informacje zawarte zostały w rozdziale XIII SIWZ.
7. Wykonawca winien zapoznać się z całością niniejszej SIWZ, którą należy odczytywać wraz z ewentualnymi modyfikacjami i zmianami wnoszonymi przez Zamawiającego.

8. **Podwykonawstwo:**

- 1) Zamawiający informuje, że nie zastrzega osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 2) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 3) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie (na formularzu „Oferta”) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
- 4) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 5) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 6) Przez umowę o podwykonawstwo należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.
- 7) W przypadku projektów umów oraz Umów o podwykonawstwo sporządzonych w języku obcym projekty te oraz Umowy należy przedkładać Zamawiającemu wraz z tłumaczeniem na język polski.

9. **Informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu**

Zamawiający nie określa takich informacji.

10. **Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu.**

Wymagania określono w ust. 10 § 7 wzoru umowy, stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.

11. **Procentowa wartość ostatniej części wynagrodzenia za wykonanie umowy w sprawie zamówienia na roboty budowlane:** Zamawiający nie określa procentowej wartości ostatniej części wynagrodzenia. Wykonawca po zakończeniu całości robót wystawi fakturę końcową.

12. Wizja lokalna: Zamawiający informuje, że istnieje możliwość przeprowadzenia wizji lokalnej w miejscu prowadzenia robót budowlanych. Zainteresowani przeprowadzeniem wizji lokalnej Wykonawcy winni skontaktować się z Zamawiającym na adres e-mail: [dzp@pg.edu.pl](mailto:dzp@pg.edu.pl)

13. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

14. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 83 ust. 1 Ustawy Pzp.

15. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w postaci elektronicznej.

16. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

17. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

18. Zamawiający nie ustanawia dynamicznego systemu zakupów.

19. **Wymagania dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia**

- 1) Rodzaje czynności niezbędne do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia

**Zgodnie z art. 29 ust 3a ustawy Pzp, Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, przez Wykonawcę lub podwykonawcę, osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:**

- a) demontaż wyeksploatowanych urządzeń elektroenergetycznych i instalacji elektrycznych w remontowanych pomieszczeniach,
- b) montaż nowych urządzeń elektroenergetycznych i instalacji elektrycznych, w tym m.in. transformatora, rozdzielnic nn-0,4 kV, tablicy TPW, baterii kondensatorów biegu jałowego transformatora, instalacji uziemiającej oraz instalacji potrzeb własnych stacji,
- c) przeprowadzenia badań i pomiarów odbiorczych zamontowanych urządzeń i wykonanych instalacji.

W odniesieniu do osób wykonujących czynności polegające na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 Kodeksu pracy, o których mowa w pkt 19 ppkt 1 lit. od a-c Wykonawca oświadczy, przy jakiej liczbie pracowników będzie wykonywać zamówienie.

- 2) sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a Ustawy Pzp

W odniesieniu do osób wykonujących czynności polegające na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 Kodeksu pracy, o których mowa w pkt 19 ppkt 1 lit. od a-c Zamawiający wymaga udokumentowania faktu zatrudnienia, poprzez złożenie przez wykonawcę, najpóźniej na 7 dni przed rozpoczęciem realizacji poszczególnych czynności, poświadczonych za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopii umowy/umów o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w pkt 19 ppkt 1 lit. od a-c. W kopii każdej umowy/umów muszą być wskazane imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umówionej pracy oraz rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu.

- 3) uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a Ustawy Pzp, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań

W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w pkt 19 ppkt 1 lit. od a-c. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca będzie zobowiązany do udokumentowania faktu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane pkt 19 ppkt 1 lit. od a-c czynności, poprzez złożenie oświadczenia potwierdzającego zawarcie umów o pracę, ze wskazaniem:

- a) podmiotu składającego oświadczenie,
- b) daty złożenia oświadczenia,
- c) liczby pracowników,
- d) rodzaju zawartej umowy i daty zawarcia umowy,
- e) wymiaru czasu pracy,
- f) rodzaju pracy,
- g) miejsca wykonywanej pracy.

Dokument ten powinien zawierać oświadczenie o świadomości odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń i być podpisany przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy lub podwykonawcy. Zamawiający w każdym czasie może żądać dodatkowych dokumentów lub wyjaśnień (np. kopii umowy/umów o pracę lub zaświadczenia właściwego ZUS potwierdzającego opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę wraz z podaniem ogólnej kwoty ubezpieczenia), jeżeli stwierdzi, że dokumenty przedstawione przez Wykonawcę budzą wątpliwości, co do ich autentyczności lub co do okoliczności, które powinny potwierdzać. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia dodatkowych dokumentów lub wyjaśnień w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

- 4) W przypadku niezłożenia w terminie dokumentów, o których mowa w pkt 19 ppkt 2, 3 nin. rozdz., Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości określonej we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 5) Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 19 ppkt 1 lit. od a-c czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 6) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

### **Wspólny Słownik Zamówień**

45000000-7	Roboty budowlane
45100000-8	Przygotowanie terenu pod budowę
45200000-9	Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej
45300000-0	Roboty instalacyjne w budynkach
45400000-1	Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

#### IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: do **10 tygodni od dnia zawarcia umowy**.

**UWAGA!** Termin wykonania zamówienia jest jednym z kryteriów oceny ofert. Zamawiający przyzna Wykonawcy punkty za zaoferowanie krótszego terminu niż maksymalny 10 tygodniowy, wymagany przez Zamawiającego. Kryteria oceny ofert zostały zawarte w rozdziale XIII SIWZ.

#### V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
    - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;  
**Zamawiający nie precyzuje warunku udziału w postępowaniu dotyczącego kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej. Do prowadzenia działalności w zakresie niniejszego przedmiotu zamówienia nie jest wymagane posiadanie specjalnych kompetencji ani uprawnień.**
    - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;  
**Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej.**
    - c) zdolności technicznej lub zawodowej;  
Wykonawca spełni warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej jeżeli wykaże, że:
      - a. nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie co najmniej dwie roboty budowlane polegające na budowie, remoncie, przebudowie stacji transformatorowo-rozdzielczej o wartości nie mniejszej niż: 80 000,00 zł (osiemdziesiąt tysięcy złotych 00/100) brutto każda;
      - b. dysponuje:
        - co najmniej jedną osobą do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialną za kierowanie robotami budowlanymi, pełniącą funkcję kierownika budowy, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń,
        - co najmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia do zajmowania się eksploatacją urządzeń instalacji i sieci o napięciu do 30 kV na stanowisku dozoru,
        - co najmniej 3 osobami posiadającymi uprawnienia do zajmowania się eksploatacją urządzeń instalacji i sieci o napięciu do 30 kV na stanowisku eksploatacji.
2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia.
  - 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
  - 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  - 3) Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

- 4) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt 1 ppkt 2 lit. a–c nin. rozdz., musi spełniać co najmniej jeden Wykonawca lub wszyscy Wykonawcy łącznie; warunek określony w pkt 1 ppkt 1 nin. rozdz. musi spełniać każdy Wykonawca z osobna.
4. Poleganie na zasobach innych podmiotów.
- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
  - 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
  - 3) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
  - 4) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
  - 5) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
  - 6) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 4 ppkt 1 nin. rozdz., nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
    - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
    - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 1 ppkt 2 lit. c. nin. rozdz.
5. Ocena spełnienia wyżej określonych warunków udziału w postępowaniu dokonana będzie na podstawie informacji zawartych w złożonych przez Wykonawców w niniejszym postępowaniu dokumentach i oświadczeniach wymienionych w rozdz. VI SIWZ, zgodnie z formułą: spełnia/nie spełnia.
6. Wykonawcy, którzy nie wykażą braku podstaw do wykluczenia z postępowania o dzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, zostaną wykluczeni z udziału w niniejszym postępowaniu.

#### **VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. **Do oferty Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania**, sporządzone i wypełnione według wzoru stanowiącego załącznik nr 2a do SIWZ **oraz oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu**, sporządzone i wypełnione według wzoru stanowiącego załącznik nr 2b do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. **Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, **zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 1 nin. rozdz.**
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, **oświadczenia o których mowa w pkt 1 nin. rozdz., składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.**
4. **Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, Zamawiający wezwie do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

**5. Wykaz oświadczeń i dokumentów, które na wezwanie Zamawiającego musi złożyć Wykonawca:**

- 1) **W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w pkt 1 ppkt 2 lit. c rozdz. V SIWZ, Zamawiający żąda:**
    - a) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów na rzecz których, roboty te zostały wykonane, sporządzonego i wypełnionego według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.
    - b) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kontrolę jakości, kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, sporządzonego i wypełnionego według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ;
    - c) pisemnego zobowiązania innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – w przypadku gdy Wykonawca, polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej tych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp - ewentualnie do wykorzystania wzór oświadczenia - stanowiący załącznik nr 5 do SIWZ.
  - 2) **W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda** odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp.
  - 3) **Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentu wymienionego w pkt 5 ppkt 2 nin. rozdz.**
  - 4) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 5 ppkt 2 nin. rozdz., składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty, te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  - 5) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 5 ppkt 4 nin. rozdz., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument, ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
6. **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, sporządzonego i wypełnionego według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ.** W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w przedmiotowym postępowaniu wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
  7. Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126), zwanego dalej „Rozporządzeniem”, dotyczące Wykonawcy i



innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

8. Dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 7 nin. rozdz., składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
9. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
10. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
11. Ilekroć w SIWZ, a także w załącznikach do SIWZ występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć, że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną (upoważnione) do reprezentowania Wykonawcy na podstawie pełnomocnictwa.
12. Podpisy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętą z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.
13. W przypadku potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, na dokumentach tych muszą się znaleźć podpisy, według zasad, o których mowa w pkt 11 i 12 nin. rozdz. oraz klauzula „za zgodność z oryginałem”. W przypadku dokumentów wielostronicowych, należy poświadczyć za zgodność z oryginałem każdą stronę dokumentu, ewentualnie poświadczenie może znaleźć się na jednej ze stron wraz z informacją o liczbie poświadczanych stron.
14. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 11 nin. rozdz., w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza należy dołączyć do oferty.

## **VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

1. W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego, za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (j.t. Dz. U. z 2016 r. poz.1113 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (j.t. Dz. U. z 2017 r. poz. 1219).

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje oraz zapytania przekazywane w formie pisemnej należy kierować na adres:

**Politechnika Gdańska, Dział Zamówień Publicznych, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk;**  
przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej należy kierować na adres e-mail:  
**dzp@pg.edu.pl**

natomiast przekazywane za pomocą faksu należy kierować na numer faksu:

**(58) 347-29-13.**

2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się z Wykonawcami za pośrednictwem telefonu.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
5. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na numer postępowania: ZP/160/055/R/17.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 6 nin. rozdz. lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ ([www.dzp.pg.edu.pl](http://www.dzp.pg.edu.pl)).

10. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania z Wykonawcami.
11. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej ([www.dzp.pg.edu.pl](http://www.dzp.pg.edu.pl)).
12. Wszelkie zmiany treści SIWZ oraz wyjaśnienia udzielone na zapytania Wykonawców stają się integralną częścią SIWZ i są wiążące dla Wykonawców.
13. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej ([www.dzp.pg.edu.pl](http://www.dzp.pg.edu.pl)).
14. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

### VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **5 000,00 PLN** (pięć tysięcy złotych 00/100) przed upływem terminu składania ofert.
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (j.t. Dz. U. z 2016 r. poz. 359 z późn. zm.).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Millennium 64 1160 2202 0000 0001 8607 3782 z adnotacją:  
**Wadium – modernizacja pomieszczeń abonenckiej stacji transformatorowo-rozdziałowej T-16147 „Leczkowa” – ZP/160/055/R/17.”**
4. Wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.
5. Wadium w jednej z form określonych w pkt 2 ppkt 2 - 5 nin. rozdz. należy wnieść poprzez zdeponowanie za pokwitowaniem oryginału dokumentu w Kwesturze Politechniki Gdańskiej, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, Gmach Główny, Skrzydło „B, w dniach od poniedziałku do piątku, w godz. 09:00 do 13:00 lub przesłanie na adres: Kwestura Politechniki Gdańskiej, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk.
6. Wniesienie wadium w jednej z form określonych w pkt 2 ppkt 2- 5 nin. rozdz. będzie skuteczne, gdy Zamawiający otrzyma oryginał stosownego dokumentu przed upływem terminu składania ofert.
7. Gwarancje lub poręczenia, o których mowa w pkt 2 ppkt 2 - 5 nin. rozdz., muszą być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać następujące elementy:
  - 1) nazwę oraz wskazanie siedziby: dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), oraz gwaranta/poręczyciela (banku, instytucji ubezpieczeniowej lub podmiotu poręczającego),
  - 2) określenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy,
  - 3) kwotę,
  - 4) termin ważności.
8. Z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w pkt 2 ppkt 2 - 5 nin. rozdz., musi wynikać bezwarunkowe, bez pośrednictwa banku lub innej instytucji, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty określonej w gwarancji:
  - 1) jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
    - a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
    - b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
  - 2) jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złoży oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art.

25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyrazi zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowoduje brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

9. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca złożył wraz z ofertą potwierdzenie wniesienia wadium (kserokopię gwarancji lub poręczenia albo przelew lub jego kserokopię).
10. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
11. Okoliczności i zasady zwrotu wadium oraz jego przepadku określa ustawa Pzp.

#### **IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 2 nin. rozdz., nie powoduje utraty wadium.
4. Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7a ustawy Pzp, jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
6. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert, bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

#### **X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT**

1. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty, oświadczeń oraz innych dokumentów w jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości, uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
4. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
5. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
6. Wzór formularza „Oferta” stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.
7. Oferta winna być przygotowana zgodnie z wymogami SIWZ. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
8. Ofertę sporządza się w sposób staranny, czytelny i trwały. Stwierdzone przez Wykonawcę w ofercie błędy i omyłki w zapisach - przed jej złożeniem - poprawia się przez skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu, oraz podpisanie poprawki i zamieszczenie daty dokonania poprawki.
9. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentującą Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli z treści dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby. Podpis powinien być sporządzony w sposób umożliwiający identyfikację osoby podpisującej (np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny - z podaniem imienia i nazwiska).
10. Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę (reprezentująca Wykonawcę lub Wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza musi zostać załączone do oferty.
11. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, a każda strona oferty zawierająca jakąkolwiek treść podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Na formularzu „Oferta” winna być umieszczona informacja o ilości stron.

12. Ofertę należy złożyć w dwóch (jedno w drugim) nieprzejrzystych, zamkniętych opakowaniach (kopertach), w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczających jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Zewnętrzne opakowanie winno być zaadresowane:

**Politechnika Gdańska**  
**ul. G. Narutowicza 11/12**  
**80-233 Gdańsk**

oraz opisane: „**Oferta na modernizację pomieszczeń abonenckiej stacji transformatorowo-rozdzielczej T-16147 „Leczkowa” – ZP/160/055/R/17” Nie otwierać do dnia 15.09.2017 r. do godz. 10:30**”

Wewnętrzne opakowanie winno być opatrzone dokładnym adresem Wykonawcy, w celu umożliwienia zwrócenia oferty bez jej otwierania, w przypadku złożenia oferty po terminie.

13. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z niewłaściwego oznaczenia opakowań (kopert) np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia.
14. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
15. W przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę wycofuje. Oświadczenie o wycofaniu oferty, Wykonawca umieszcza w zamkniętym opakowaniu (kopercie), które musi zawierać oznaczenie: „**Oświadczenie o wycofaniu oferty złożonej w przetargu nieograniczonym na modernizację pomieszczeń abonenckiej stacji transformatorowo-rozdzielczej T-16147 „Leczkowa – ZP/160/055/R/17.”**”  
Oświadczenie o wycofaniu oferty musi zawierać co najmniej nazwę i adres Wykonawcy, treść oświadczenia Wykonawcy o wycofaniu oferty oraz podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.
16. W przypadku zmiany oferty Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę zmienia, określając zakres tych zmian. Oświadczenie o zmianie oferty Wykonawca umieszcza w zamkniętym opakowaniu (kopercie), które musi zawierać oznaczenie: „**Oświadczenie o zmianie oferty złożonej w przetargu nieograniczonym na modernizację pomieszczeń abonenckiej stacji transformatorowo-rozdzielczej T-16147 „Leczkowa”. – ZP/160/055/R/17.”**”  
Oświadczenie o zmianie oferty musi zawierać co najmniej nazwę i adres Wykonawcy, treść oświadczenia Wykonawcy o zmianie oferty oraz podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.
17. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8, w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp, oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
18. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca winien oznaczyć klauzulą: „**NIE UDOSTĘPNIAC. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.)**”. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien również złożyć na formularzu „Oferta”. W przeciwnym razie cała oferta może zostać ujawniona. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnym wewnętrznym opakowaniu (kopercie) oznaczonym: „tajemnica przedsiębiorstwa” lub trwale ze sobą połączone (spięte, zszyte), oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i dokumenty składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
19. Zgodnie z ww. przepisami za tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
20. Wykonawca nie może zastrzec nazwy (firmy) oraz jego adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w jego ofercie.
21. W przypadku, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Pzp lub odrębnych przepisów, Zamawiający bez zgody Wykonawcy odtajni te informacje (zgodnie z wyrokiem Sądu Najwyższego z dnia 20.10.2005 r. sygn. III CZP 74/05).

22. **Oferta musi zawierać:**

- 1) formularz „Oferta” - załącznik nr 1 do SIWZ;
- 2) oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania - załącznik nr 2a do SIWZ;
- 3) oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 2b do SIWZ;
- 4) oświadczenia, o którym mowa w pkt 22 ppkt 2 i 3 nin. rozdz., składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców;
- 5) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców występujących wspólnie), w przypadku, gdy ofertę składa pełnomocnik;
- 6) zobowiązanie podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 7) potwierdzenie wniesienia wadium - kserokopię gwarancji lub poręczenia albo przelew lub jego kserokopię (zaleca się).

23. Oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi spełniać następujące wymagania:

- 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 2) Pełnomocnictwo musi być udzielone w formie pisemnej, wskazywać w szczególności:
  - a) postępowanie o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
  - b) Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia,
  - c) ustanowionego pełnomocnika,
  - d) zakres jego umocowania.
- 3) Pełnomocnictwo może być udzielone w szczególności:
  - a) łącznie przez wszystkich Wykonawców (jeden dokument),
  - b) oddzielnie przez każdego z nich (tyle dokumentów ilu Wykonawców).
- 4) Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione w aktualnym odpisie z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
- 5) Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez notariusza) należy dołączyć do oferty.
- 6) Oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców. Winna być podpisana przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie lub pełnomocnika.
- 7) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem. W ofercie powinien być podany adres do korespondencji i kontakt z pełnomocnikiem.
- 8) Wypełniając formularz „Oferty”, jak również inne dokumenty, w miejscach odwołujących się do Wykonawcy, np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 9) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia solidarnie odpowiadają za podpisanie i wykonanie umowy.

## **XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Miejsce i termin składania ofert:
  - a) miejsce składania ofert: **Politechnika Gdańska, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, Dział Zamówień Publicznych, Gmach Główny, Skrzydło „B”, pokój 214,**
  - b) termin składania ofert upływa w dniu: **15.09.2017 r. o godz. 10:00**
2. Miejsce i termin otwarcia ofert:
  - a) miejsce otwarcia ofert: pok. nr **9 Kwestury (salka konferencyjna)** Politechniki Gdańskiej, Gmach Główny, skrzydło „B”, Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12.
  - b) otwarcie ofert nastąpi w dniu: **15.09.2017 r. o godz. 10:30**
3. Oferta złożona w terminie składania ofert będzie podlegać rejestracji przez Zamawiającego. Koperta lub inne opakowanie, w którym będzie złożona oferta zostanie opatrzona numerem według kolejności składania ofert. Wykonawca, który osobiście złoży ofertę lub za pośrednictwem posłańca, otrzyma potwierdzenie złożenia oferty wraz z informacją o terminie jej złożenia.
4. Oferty należy składać w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach 8:00-15:00.

5. Jeżeli oferta wpłynie do Zamawiającego pocztą lub inną drogą (np. pocztą kurierską) o terminie złożenia decyduje termin dostarczenia oferty do Zamawiającego, a nie termin np. wysłania listem poleconym lub złożenia zlecenia dostarczenia oferty pocztą kurierską.
6. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która zostanie złożona po terminie składania.
7. Otwarcie ofert jest jawne.
8. Zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej ([www.dzp.pg.edu.pl](http://www.dzp.pg.edu.pl)) informacje dotyczące:
  - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## **XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

1. Ceną oferty jest cena brutto obejmująca całość przedmiotu zamówienia. Ceną oferty jest cena podana na druku formularza „Oferta”.
2. Wykonawca obowiązany jest uwzględnić w cenie oferty wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego, pełnego i terminowego wykonania przedmiotu zamówienia – wynikające zarówno z dokumentacji będącej załącznikami do SIWZ, warunków i obowiązków określonych w SIWZ i we wzorze umowy, jak własnej wiedzy i doświadczenia oraz inne nieujęte w dokumentacji postępowania a konieczne z punktu widzenia Wykonawcy dla kompletności wycen, w tym koszty robót tymczasowych i prac towarzyszących.
3. Jeżeli przy obliczaniu ceny Wykonawca pominie roboty, których wykonanie jest niezbędne przy realizacji przedmiotu zamówienia, nie zostaną one dodatkowo opłacone po ich wykonaniu, gdyż Zamawiający uważać będzie, że zostały ujęte w cenie oferty.
4. Wybrane przez Wykonawcę materiały, wyroby i urządzenia do zastosowania przy realizacji i wycenie przedmiotu zamówienia muszą posiadać co najmniej taką wartość techniczną, użytkową, estetyczną jakiej wymagał Zamawiający w specyfikacji technicznej oraz muszą zgodnie z prawem być dopuszczone do stosowania w budownictwie.
5. Cenę oferty należy określić cyfrowo i słownie w złotych polskich (PLN), w wartości brutto - z podatkiem od towarów i usług (VAT), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Cena oferty będzie obowiązywać przez cały okres związania ofertą, nie będzie podlegać negocjacjom, będzie wiążącą dla stron umowy.
7. Wykonawca obowiązany jest przekazać zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy wersję szczegółową kosztorysu ofertowego (w wersji papierowej i elektronicznej - edytowalnej), który służył wykonawcy do wyliczenia ceny oferty.  
Szczegółowy kosztorys będzie służył stronom do rozliczeń finansowych realizacji zamówienia.  
Szczegółowy kosztorys należy wykonać przy pomocy programu komputerowego, z podaniem wartości poszczególnych pozycji i cen jednostkowych pozycji, z pełnym wydrukiem obejmującym zbiorcze zestawienie robocizny, materiałów i sprzętu.
8. Jeżeli zaferowana cena lub jej istotne części składowe, wydadzą się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i będą budzić wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, zgodnie z art. 90 ust. 1 ustawy Pzp.
9. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
10. Przez oczywistą omyłkę rachunkową Zamawiający rozumie każdy wadliwy wynik działania matematycznego (rachunkowego) przy założeniu, że składniki działania są prawidłowe.
11. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN. Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

## **XIII. OPIS KRYTERIÓW WYBORU OFERTY I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Oceny ofert dokonywać będą członkowie komisji przetargowej.
2. Ocenie podlegają wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.
3. Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia.
4. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty zgodnie z zasadami określonymi w art. 91 ustawy Pzp, na podstawie niżej określonych kryteriów oceny ofert:

- 1) cena – 60%
  - 2) termin wykonania zamówienia – 20%
  - 3) okres gwarancji na roboty budowlane – 20%
- Przyjmuje się, że 1% = 1 punkt.

- 1) Ocena ofert w kryterium „cena” (Pc) zostanie dokonana w następujący sposób:
  - a) oferta z najniższą ceną, spełniająca wymagania SIWZ oraz ustawy Pzp, otrzyma maksymalną liczbę punktów w kryterium „cena” (60 pkt),
  - b) ocena punktowa pozostałych ofert zostanie dokonana wg wzoru:

$$P_c = \frac{C_n}{C_b} \cdot 60$$

gdzie:

Pc – liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „cena”

Cn – najniższa cena oferty spośród złożonych ofert podlegających ocenie

Cb – cena badanej oferty

60 – waga kryterium „cena”

- 2) Ocena ofert w kryterium „termin wykonania zamówienia” (Pt) zostanie dokonana zgodnie z poniższą tabelą:

Lp.	Za zaoferowanie terminu wykonania zamówienia do:	Liczba punktów do zdobycia:
1	10 tygodni	0
2	9 tygodni	5
3	8 tygodni	10
4	7 tygodni	15
5	6 tygodni	20

Ocenie podlega termin wykonania zamówienia określony w tygodniach, podany przez Wykonawcę na Formularzu „Oferta”.

Termin wykonania zamówienia nie może być dłuższy niż 10 tygodni.

W przypadku nieokreślenia na Formularzu Oferty terminu wykonania zamówienia Zamawiający uzna, iż Wykonawca wykona zamówienie w maksymalnym terminie tj. 10 tygodni od daty zawarcia umowy i nie przyzna ofercie Wykonawcy punktów.

- 3) Ocena ofert w kryterium „okres gwarancji na roboty budowlane” (Pg) zostanie dokonana zgodnie z poniższą tabelą:

Lp.	Za zaoferowanie okresu gwarancji w wymiarze:	Liczba punktów do zdobycia:
1	60 miesięcy	0
2	72 miesiące	10
3	84 miesiące	20

W przypadku niewpisania na formularzu oferty okresu gwarancji Zamawiający uzna, iż Wykonawca udzieli minimalnej 60 miesięcznej gwarancji i nie przyzna ofercie Wykonawcy punktów.

Zamawiający ocenia okresy gwarancji maksymalnie do 84 miesięcy. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę (na formularzu „oferta”) okresu gwarancji wyższego niż 84 miesiące Zamawiający przyjmie do oceny maksymalny przyjęty przez siebie okres gwarancji tj. 84 miesiące.

5. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów (**Pc + Pt + Pg**).
6. Liczba punktów obliczona zostanie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

7. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych
8. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) usługi, której świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
9. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

#### **XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

1. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
  - 4) unieważnieniu postępowania,  
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, informacja, o której mowa w pkt. 1 ppkt 2 nin. rozdz., zawierać będzie również wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.
3. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt 1 ppkt 1 nin. rozdz., na stronie internetowej ([www.dzp.pg.edu.pl](http://www.dzp.pg.edu.pl)).
4. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w pkt 1 nin. rozdz., jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza w wyniku oceny dokonanej zgodnie z zasadami określonymi w rozdz. XIII SIWZ.
6. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy zawarciu umowy powinny posiadać dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
7. Zamawiający powiadomi Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza o terminie i miejscu podpisania umowy.
8. Dwukrotne nieusprawiedliwione przez Wykonawcę niestawienie się w wyznaczonym terminie do podpisania umowy zostanie uznane za uchylanie się od zawarcia umowy, co upoważnia Zamawiającego do przeprowadzenia procedury zgodnie z art. 94 ust. 3 ustawy Pzp.
9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
10. Zamawiający wymagać będzie od wybranego Wykonawcy najpóźniej w dniu zawarcia umowy:
  - 1) wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - 2) przekazania kosztorysu ofertowego w wersji szczegółowej (w wersji papierowej i elektronicznej – edytowalnej), który służył Wykonawcy do wyliczenia ceny oferty. Szczegółowy kosztorys należy wykonać przy pomocy programu komputerowego, z podaniem wartości poszczególnych pozycji i cen jednostkowych pozycji, z pełnym wydrukiem obejmującym również zbiorcze zestawienie robocizny, materiałów i sprzętu
11. W przypadku, gdy jako najkorzystniejsza oferta, wybrana zostanie oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy, Wykonawcy



zobowiązani są przedłożyć umowę regulującą ich współpracę przy realizacji niniejszego zamówienia (np. umowę konsorcjum), która powinna zawierać:

- a) określenie członków konsorcjum,
- b) wskazanie celu ustanowienia konsorcjum,
- c) określenie udziału stron umowy w realizacji przedmiotu zamówienia,
- d) szczegółowy podział prac, który jasno określi punkty styku między konsorcjantami podczas realizacji przedmiotu zamówienia,
- e) wynagrodzenie każdej ze stron oraz warunki płatności,
- f) określenie lidera konsorcjum, jego praw i obowiązków,
- g) postanowienia dotyczące wygaśnięcia umowy konsorcjum, określenie czasu obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz okres trwania rękojmi.

## XV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązany jest wnieść najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wynosi **10% wysokości ceny oferty**.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu - przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr 80 1160 2202 0000 0002 9091 0512, w Banku Millennium, z dopiskiem: **„Zabezpieczenie – modernizacja pomieszczeń abonenckiej stacji transformatorowo-rozdzielczej T-16147 „Leczkowa” ZP/160/055/R/17.**
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b, ust. 5, pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości;Dokumenty wymienione w ppkt 2 – 5) należy wnieść poprzez zdeponowanie za pokwitowaniem oryginału dokumentu w Kwesturze Politechniki Gdańskiej, I piętro Gmachu „B” PG w Gdańsku, przy ul. G. Narutowicza 11/12, w dniach od poniedziałku do piątku, w godz.9:00 do 13:00 lub przesłanie pocztą na adres Kwestura Politechniki Gdańskiej, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, z dopiskiem: **modernizacja pomieszczeń abonenckiej stacji transformatorowo-rozdzielczej T-16147 „Leczkowa” ZP/160/055/R/17.**
5. Przedkładane poręczenie lub gwarancja musi zawierać następujące elementy:
  - 1) nazwę oraz wskazanie siedziby: dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczyciela (Zamawiającego), oraz gwaranta/poręczyciela (banku; instytucji ubezpieczeniowej lub podmiotu poręczającego)
  - 2) określenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy
  - 3) kwotę
  - 4) termin ważności, obejmujący cały okres realizacji zamówienia oraz okres rękojmi za wady
  - 5) mieć formę oświadczenia samoistnego, nieodwołanego, bezwarunkowego i płatnego na pierwsze żądanie, bez konieczności dołączania jakichkolwiek dodatkowych dokumentów i wykazywania istnienia roszczenia
  - 6) określać wygaśnięcie roszczenia w przypadku upływu terminu jego obowiązywania oraz zaspokojenia roszczeń Zamawiającego przez wypłatę sumy gwarancyjnej.
  - 7) obejmować odpowiedzialność za przypadki powodujące utratę zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Wykonawcę, określone w art. 147 ust. 2 ustawy.
6. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w formie gwarancji lub poręczenia, przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z treści gwarancji lub poręczenia powinno wynikać, że odnosi się ona zarówno do zleceniodawcy gwarancji, jaki i do pozostałych członków konsorcjum.
7. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w następujących terminach:
  - a) 70% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy zostanie zwrócone w terminie

30 dni od dnia wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonany (a w szczególności po usunięciu ewentualnych wad lub usterek stwierdzonych w protokole końcowego odbioru robót);

- b) pozostałą część (30%) – najpóźniej w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za po potrąceniu ewentualnych należności Zamawiającego, na których pokrycie ustanowiono zabezpieczenie

#### **XVI. UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Załącznik nr 7 do SIWZ stanowi wzór umowy, jaka będzie zawarta z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
2. Wykonawca winien zapoznać się z treścią wzoru umowy oraz w przypadku, gdy nie wnosi żadnych zastrzeżeń dotyczących postanowień i warunków, określonych we wzorze umowy, zaakceptować jego treść na formularzu „Oferta”.
3. Zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy:
  - 1) zmiany postanowień zawartej umowy są dopuszczalne, tylko na warunkach określonych w art. 144 ustawy Pzp,
  - 2) zakres zmian postanowień zawartej umowy został określony w § 14 wzoru umowy.
4. Zmiana umowy może być dokonana tylko za zgodą obu Stron. Wszystkie zmiany umowy dokonywane są w formie pisemnej i muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron.
5. Umowę podpisują upoważnieni przedstawiciele Wykonawców lub pełnomocnik, jeżeli jego pełnomocnictwo obejmuje zakres tych czynności i jest ważne w chwili podpisania umowy.

#### **XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
3. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
  - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
  - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu.
7. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym rozdziale w zakresie wniesienia odwołania i skargi mają zastosowanie przepisy art. 179 - 198g ustawy Pzp.

#### **XVIII. INNE ISTOTNE INFORMACJE**

1. Wszystkie załączniki stanowią integralną część SIWZ.
2. Koszty związane z przygotowaniem, złożeniem oferty i udziałem w postępowaniu ponosi Wykonawca.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp.

## **XIX. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ**

- zał. nr 1 – Formularz „Oferta”
- zał. nr 2a – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
- zał. nr 2b – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
- zał. nr 3 – Wykaz wykonanych robót budowlanych
- zał. nr 4 – Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia
- zał. nr 5 – Zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia
- zał. nr 6 – Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
- zał. nr 7 – Wzór umowy
- zał. nr 8 – Projekt budowlano-wykonawczy
- zał. nr 9 – Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych (STWIORB) ogólna i szczegółowa
- zał. nr 10 – Standardy techniczne obowiązujące na Politechnice Gdańskiej
- zał. nr 11 – Przedmiar robót

Pieczętka firmowa Wykonawcy

Nr postępowania: ZP/160/055/R/17

## OFERTA

Zamawiający:  
**Politechnika Gdańska**  
**ul. G. Narutowicza 11/12**  
**80-233 Gdańsk**

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **modernizację pomieszczeń abonenckiej stacji transformatorowo-rozdzielczej T-16147 „Leczkowa”**,

my niżej podpisani:

imię ..... nazwisko .....

imię ..... nazwisko .....

działający w imieniu i na rzecz:

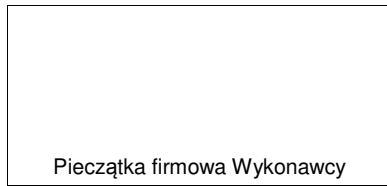
Pełna nazwa Wykonawcy:	
Adres Wykonawcy:	
Regon nr:	NIP nr:
Nr telefonu:	Nr faksu:
e-mail do kontaktu:	
Nazwa banku:	Nr rachunku bankowego, na które ma być zwrócone wadium wpłacone w pieniądzu:

1. **Oferuję (oferujemy)** realizację przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:  
za cenę brutto: ..... PLN,  
słownie: .....
2. **Oświadczam (oświadczamy)**, że zamówienie wykonam (wykonamy) w terminie ..... tygodni od dnia zawarcia umowy.  
**UWAGA! Termin wykonania zamówienia jest jednym z kryteriów oceny ofert i należy go określić zgodnie z rozdziałem XIII SIWZ.**
3. **Udzielam (udzielamy)** gwarancji na roboty budowlane będące przedmiotem zamówienia w wymiarze ..... miesięcy.  
**UWAGA! Termin okres gwarancji na roboty budowlane jest jednym z kryteriów oceny ofert i należy go określić zgodnie z rozdziałem XIII SIWZ.**
4. **Oświadczam (oświadczamy)**, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego, pełnego i terminowego wykonania przedmiotu zamówienia.

5. **Oświadczam (oświadczamy)**, że zapoznałem (zapoznaliśmy) się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, nie wnoszę (nie wnosimy) do jej treści zastrzeżeń i uznaję (uznajemy) się za związanego (związanych) określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
6. **Oświadczam (oświadczamy)**, że zapoznałem (zapoznaliśmy) się z postanowieniami wzoru umowy, który stanowi załącznik do SIWZ. Nie wnoszę (wnosimy) do jego treści zastrzeżeń. Zobowiązuję (zobowiązujemy) się, w przypadku wyboru mojej (naszej) oferty do zawarcia umowy na określonych w nim warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. **Oświadczam (oświadczamy)**, że uważam (uważamy) się za związanego (związanych) niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, czyli przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
8. **Oświadczam (oświadczamy)**, że zamówienie zrealizuję (zrealizujemy) przy udziale podwykonawców, którzy będą realizować wymienione części (zakres) zamówienia (należy podać zakres oraz nazwy – firmy podwykonawców).
  - a) .....
  - b) .....
9. **Oświadczam (oświadczamy)**, że akceptuję (akceptujemy) warunki płatności określone we wzorze umowy.
10. **Oświadczam (oświadczamy)**, że wadium o wartości: **5 000,00 PLN**, wniosłem (wnieśliśmy) w dniu ..... w formie (wpisać w jakiej) .....
11. **Deklaruję (deklarujemy)** wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny oferty.
12. **Oświadczam (oświadczamy)**, że tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione, stanowią informacje zawarte w ofercie na stronach nr ..... . Do oferty załączam (załączamy) ....., w których wykazuję (wykazujemy), że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
13. Ofertę niniejszą składam (składamy) na ..... ponumerowanych stronach.
14. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:
  - 1) .....
  - 2) .....
  - 3) .....
  - 4) .....
  - 5) .....
  - 6) .....
  - 7) .....
  - 8) .....
  - 9) .....
  - 10) .....

....., dn. ....

.....  
 (podpis i pieczęć osoby uprawnionej  
 do reprezentowania Wykonawcy)



Nr postępowania: ZP/160/055/R/17

## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

### DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego **na modernizację pomieszczeń abonenckiej stacji transformatorowo-rozdzielczej T-16147 „Leczkowa”**, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego przez **Politechnikę Gdańską, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk,**

#### OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

oświadczam (oświadczamy), że:

- 1) reprezentowany przeze mnie (nas) Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
- 2) reprezentowany przeze mnie (nas) Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

....., dn. ....

.....  
(podpis i pieczęćka osoby uprawnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)

**Oświadczam (oświadczamy), że w stosunku do reprezentowanego przeze mnie (nas) Wykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam (oświadczamy), że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem (podjęliśmy) następujące środki naprawcze:**

.....  
.....

....., dn. ....

.....  
(podpis i pieczęćka osoby uprawnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)

Uwaga:

Wypełnić i złożyć jedynie w przypadku, gdy zaistnieją wskazane okoliczności.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ**

**WYKONAWCA:**

**Oświadczam (oświadczamy), że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:** .....

.....  
*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG),*

**nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.**

....., dn. ....

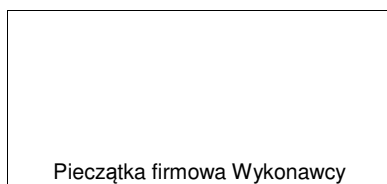
.....  
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

**Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.**

....., dn. ....

.....  
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)



Nr postępowania: ZP/160/055/R/17

## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

### **DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego **modernizację pomieszczeń abonenckiej stacji transformatorowo-rozdzielczej T-16147 „Leczkowa”**, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego przez **Politechnikę Gdańską, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk,**

#### **INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

**Oświadczam (oświadczamy), że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w pkt 1 ppkt 2 rozdz. V SIWZ.**

*(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu)*

....., dn. ....

.....  
(podpis i pieczętka osoby uprawnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)

#### **INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

**Oświadczam (oświadczamy), że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w .....**

*(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu)*

**polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: .....**

.....,

*(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),*

**w następującym zakresie:.....**

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)*

....., dn. ....

.....  
(podpis i pieczętka osoby uprawnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)



**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

**Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.**

....., dn. ....

.....  
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)

Pieczęćka firmowa Wykonawcy

Nr postępowania: ZP/160/055/R/17

## WYKAZ Robót budowlanych

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego **na modernizację pomieszczeń abonenckiej stacji transformatorowo-rozdzielczej T-16147 „Leczkowa”**, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego przez **Politechnikę Gdańską, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk**,

**oświadczam (oświadczamy), że:**

**reprezentowany przeze mnie (nas) Wykonawca** wykonał nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, następujące roboty budowlane:

L.p.	Rodzaj roboty budowlanej (opis powinien potwierdzać spełnianie warunku udziału w postępowaniu)	Data wykonania roboty (dzień – miesiąc-rok)	Podmiot, na rzecz którego robota została wykonana (nazwa, adres)	Miejsce wykonania	Wartość brutto PLN
1	2	3	4		5
1					
2					

*W przypadku, kiedy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.*

**Załączam (załączamy) dowody potwierdzające należyte wykonanie robót.**

....., dn. ....

.....  
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)

Zgodnie z art. 26 ust. 1 Pzp zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia.

Pieczętka firmowa Wykonawcy

Nr postępowania: ZP/160/055/R/17

## WYKAZ

### Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego **na modernizację pomieszczeń abonenckiej stacji transformatorowo-rozdzielczej T-16147 „Leczkowa”** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego przez **Politechnikę Gdańską, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk,**

**oświadczam (oświadczamy), że:**

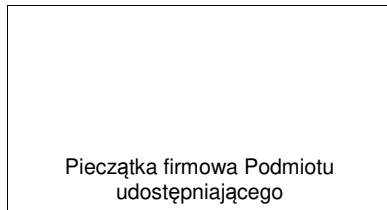
**do realizacji zamówienia skieruję (skierujemy) niżej wymienione osoby:**

L.p.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje/uprawnienia / doświadczenie Nr zaświadczeń	Zakres wykonywanych czynności	Informacja o podstawie dysponowania
1	2	3	4	5
1				
2				
3				
4				
5				

....., dn. ....

.....  
(podpis i pieczętka osoby uprawnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)

Zgodnie z art. 26 ust. 1 Pzp zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia.



Nr postępowania: ZP/160/055/R/17

## ZOBOWIĄZANIE innego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia

My niżej podpisani: .....

działający w imieniu i na rzecz .....

(nazwa i adres Podmiotu udostępniającego)

nr telefonu ..... nr faksu .....

**zobowiązujemy się oddać do dyspozycji Wykonawcy:**

(nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy)

który bierze udział w postępowaniu prowadzonym przez:

**Politechnikę Gdańską, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk**

na:

**modernizację pomieszczeń abonenckiej stacji transformatorowo-rozdzielczej T-16147 „Leczkowa”  
swoje zasoby:**

(wymienić rodzaj zasobów i opisać je)

wymagane zgodnie z warunkami udziału w postępowaniu, na potrzeby wykonywania zamówienia, jeżeli oferta ww. Wykonawcy zostanie wybrana w niniejszym postępowaniu jako najkorzystniejsza.

Gwarantujemy, że w każdy sposób, który okaże się potrzebny do prawidłowej realizacji niniejszego zamówienia będziemy służyć swoim potencjałem ww. Wykonawcy. Jesteśmy przekonani, że pozwoli to na należyte wykonanie zamówienia.

Oświadczamy, że odpowiadamy solidarnie z ww. Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, z wyjątkiem sytuacji, kiedy nie ponosimy winy za nieudostępnienie zasobów.

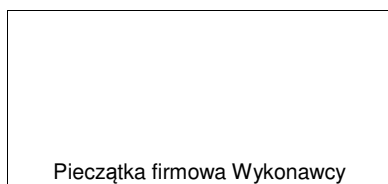
Oświadczamy, że w niniejszym postępowaniu nie będziemy/będziemy\* brać udziału/udział\* jako:

(podać np.: podwykonawca, doradca, konsultant)

\* - niepotrzebne skreślić

....., dn. ....

.....  
(podpis i pieczętka osoby uprawnionej  
do reprezentowania Podmiotu udostępniającego)



Nr postępowania: ZP/160/055/R/17

## OŚWIADCZENIE

### o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego **modernizację pomieszczeń abonenckiej stacji transformatorowo-rozdzielczej T-16147 „Leczkowa”** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego przez **Politechnikę Gdańską, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk,**

**oświadczam (oświadczamy), że reprezentowany przeze mnie (nas) Wykonawca:**

**1) należy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, z niżej wymienionymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu:\***

- a) .....
- b) .....
- c) .....
- d) .....
- e) .....

**2) nie należy do grupy kapitałowej z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu.\***

\* - niepotrzebne skreślić

....., dn. ....

.....  
(podpis i pieczęćka osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

**U M O W A** Nr \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(wzór)

zawarta w dniu ..... r. w Gdańsku pomiędzy:

**Politechniką Gdańską,**

z siedzibą w Gdańsku przy ul. Gabriela Narutowicza 11/12,

NIP 584-020-35-93, REGON 000001620,

zwaną w dalszej części Umowy „**Zamawiającym**”, reprezentowaną na podstawie pełnomocnictwa Rektora Politechniki Gdańskiej przez:

**Z-ca Kanclerza ds. Infrastruktury – mgr. inż. Mariusza Milera,**

a

.....

(w przypadku spółek prawa handlowego)

.....  
zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w ....., Wydział ..... Gospodarczy  
Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ...../ posiadającym REGON:  
..... i NIP: ....., reprezentowanym przez:

albo (w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do CEIDG )

Imię i nazwisko ....., działającym pod firmą

....., z siedzibą w ..... przy ulicy

....., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności  
Gospodarczej, NIP ....., REGON ..... zwanym dalej „Wykonawcą”,

### § 1 Definicje

Ilekrót w Umowie używa się zwrotu:

- 1) **roboty budowlane** – należy przez to rozumieć roboty budowlane stanowiące przedmiot niniejszej Umowy zgodnie z § 2,
- 2) **roboty dodatkowe** – należy przez to rozumieć roboty budowlane nieobjęte zamówieniem podstawowym, zgodnie z definicją zawartą w art. 144 ust.1 pkt 2 ustawy PZP,
- 3) **roboty zaniechane** – należy przez to rozumieć część robót wchodzących w zakres przedmiotu Umowy, od których realizacji odstąpiono za zgodą Stron,
- 4) **SIWZ** – należy przez to rozumieć Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, która stanowi załącznik nr 1 do niniejszej Umowy,
- 5) **ustawa PZP** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2017, poz. 1579).

### § 2 Przedmiot umowy

1. W wyniku rozstrzygnięcia przetargu Wykonawca przyjmuje do realizacji roboty budowlane związane z: **modernizacją pomieszczeń abonenckiej stacji transformatorowo-rozdzielczej T-16147 „Leczkowa”**.

2. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania przedmiotu umowy w sposób kompletny, zgodny z zakresem i warunkami określonymi w dokumentacji projektowej, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, SIWZ oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami, wiedzą techniczną i ustaleniami z Zamawiającym.
3. Zakres robót, które Wykonawca może wykonywać za pomocą podwykonawców określa SIWZ.
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją projektową stanowiącą załącznik do SIWZ i nie wnosi do niej żadnych zastrzeżeń.
5. Stosownie do art. 29 ust. 3a Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, przez Wykonawcę lub podwykonawcę, osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - 1) demontaż wyeksploatowanych urządzeń elektroenergetycznych i instalacji elektrycznych w remontowanych pomieszczeniach,
  - 2) montaż nowych urządzeń elektroenergetycznych i instalacji elektrycznych, w tym m.in. transformatora, rozdzielnic nn-0,4 kV, tablicy TPW, baterii kondensatorów biegu jałowego transformatora, instalacji uziemiającej oraz instalacji potrzeb własnej stacji,
  - 3) przeprowadzenia badań i pomiarów odbiorczych zamontowanych urządzeń i wykonanych instalacji.

### **§ 3 Terminy umowne**

1. Rozpoczęcie prac nastąpi po protokolarnym przekazaniu placu budowy i bez zbędnej zwłoki.
2. Zamawiający deklaruje protokolarnie przekazanie placu budowy w terminie do 7 dni pod warunkiem uprzedniego okazania przez Wykonawcę polis, o których mowa w § 13 niniejszej umowy.
3. Termin zakończenia przedmiotu umowy określony został na: ..... (zgodnie ze złożoną ofertą).

### **§ 4 Wynagrodzenie**

1. Wartość wynagrodzenia Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną w przetargu ofertą Wykonawcy ustala się w wysokości brutto z podatkiem VAT: ..... zł, słownie (brutto) .....
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym.
3. Wykonawca za ustalone wynagrodzenie ryczałtowe zobowiązany jest zrealizować przedmiot umowy o którym mowa w § 2 niniejszej umowy w szczególności w zakresie umożliwiającym osiągnięcie założonych parametrów funkcjonalnych, użytkowych, estetycznych, pozwalającym na użytkowanie zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Wynagrodzenie obejmuje w szczególności: ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu oceny dokumentacji projektowej oraz inwentaryzacji wykonanych robót budowlanych, stanowiącej podstawę złożenia przez Wykonawcę oferty. Brak rozpoznania i doprecyzowania rozwiązań projektowych lub innych kosztów związanych z realizacją dokumentacji projektowej nie może być podstawą do żądania podwyższenia Wynagrodzenia.
5. Wynagrodzenie uwzględnia również koszt realizacji robót budowlanych, koszty wynikające z obowiązków Wykonawcy, warunków i utrudnień realizacji określonych w SIWZ oraz własnej oceny, w tym również koszty robót tymczasowych i prac towarzyszących niezbędnych dla realizacji przedmiotu umowy.
6. Strony ustalają, że ryczałtowe wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy może ulec obniżeniu na skutek sytuacji niemożliwych do przewidzenia w momencie zawierania niniejszej umowy w wyniku robót zamiennych lub zaniechanych. Wprowadzenie do realizacji robót zamiennych i zaniechanych może nastąpić przy spełnieniu warunków określonych w § 14 pkt 2) niniejszej umowy, wymaga zgody obu stron i formy pisemnego aneksu do niniejszej umowy pod rygorem nieważności.
7. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego przedstawionej w formie pisemnej pod rygorem nieważności mogą być wykonane jedynie prace niezbędne ze względu na bezpieczeństwo i konieczność zapobieżenia lub usunięcia awarii.



## **§ 5 Warunki realizacji**

1. Po zawarciu umowy, z zastrzeżeniem warunku o którym mowa w § 3 ust. 2 niniejszej umowy, Zamawiający przekaze Wykonawcy protokolarnie teren bezpośredniego zakresu budowy w granicach określonych dokumentacją projektową.
2. Obiekt, w którym będą realizowane roboty budowlane lub obiekty przylegające do terenu budowy będą w trakcie prac czynne i użytkowane. Wykonawca zobowiązany jest do takiej organizacji i realizacji robót budowlanych, by umożliwić użytkowanie obiektów i ograniczyć do minimum uciążliwości wynikające z realizacji umowy.
3. Prace wymagające wyłączenia napięcia w budynkach Politechniki Gdańskiej mogą być prowadzone jedynie w uzgodnieniu z uprawnionym przedstawicielem Działu Eksploatacji PG. Wniosek o wyłączenie napięcia należy złożyć pisemnie, co najmniej 3 dni przed dniem planowanych prac.
4. Prace wymagające wyłączenia napięcia na okres dłuższy niż 2 godziny mogą być prowadzone jedynie w godzinach nocnych.
5. Wykonawca dostarczy materiały, urządzenia i sprzęt niezbędne do realizacji Umowy.
6. Wykonawca jest zobowiązany do opracowania dokumentacji powykonawczej i przygotowania dokumentów.
7. Obowiązek i koszty organizacji, utrzymania, dozoru i likwidacji budowy oraz zaplecza budowy, jak również zasileń tymczasowych i urządzeń pomiarowych leżą po stronie Wykonawcy. Zamawiający obciąża Wykonawcę za pobór zużytych mediów dla celów budowy według wskazań liczników i według cen stosowanych dla Politechniki Gdańskiej.
8. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, za zgodą Zamawiającego możliwe jest rozliczenie kosztu zużytych mediów dla celów budowy ryczałtem ustalonym w porozumieniu z Wykonawcą.
9. Wykonawca ma obowiązek dostarczania Zamawiającemu dokumentów potwierdzających prawidłową gospodarkę odpadami powstałymi w trakcie wykonywanych przez siebie prac, w tym także odpadami budowlanymi oraz bytowymi zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
10. Do dnia odbioru końcowego robót budowlanych, Wykonawca obowiązany będzie do doprowadzenia do stanu nie gorszego niż przed przejściem terenu i obiektów tymczasowo przez siebie użytkowanych oraz do usunięcia spowodowanych przez swoje działania szkód i zniszczeń w infrastrukturze i majątku Zamawiającego lub osób trzecich.
11. Wykonawca ponosi koszty prowadzenia prac w niesprzyjających warunkach atmosferycznych, w tym m.in. ogrzewania, osuszania, stosowania odpowiednich środków chemicznych lub rozwiązań technologicznych w procesie budowy.
12. Wykonawca odpowiada za realizację przedmiotu umowy zgodnie z przepisami BHP i ppoż. oraz zobowiązany jest do ciągłego utrzymania porządku na stanowiskach pracy i placu budowy.
13. Wykonawca przekaze Zamawiającemu przed wbudowaniem materiałów lub wyrobów dokumenty potwierdzające, że posiadają one wymagane parametry oraz, że są dopuszczone do stosowania w budownictwie. Dokumenty te będą przedstawione w języku polskim.
14. Wszelkie koszty i obowiązek prowadzenia obsługi geodezyjnej i geologicznej leżą po stronie Wykonawcy.
15. Teren budowy pozostaje w gestii i odpowiedzialności Wykonawcy od momentu przekazania do czasu zakończenia robót budowlanych i zwrotnego przekazania ich Zamawiającemu, co powinno nastąpić nie później, niż w dniu podpisania przez komisję odbiorową Zamawiającego protokołu końcowego robót.
16. Wykonawca obowiązany będzie w trakcie realizacji umowy umożliwić dostęp do obiektu oraz realizację robót budowlanych lub innych prac innym podmiotom wskazanym przez Zamawiającego.
17. W trakcie realizacji robót budowlanych Wykonawca w porozumieniu z Zamawiającym zobowiązany jest współpracować z osobami sprawującym nadzór autorski nad robotami budowlanymi.
18. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie

realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

19. Wymagania dotyczące zatrudnienia pracowników:

- 1) W odniesieniu do osób wykonujących czynności polegające na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 Kodeksu pracy, o których mowa w § 2 ust. 5 umowy, Wykonawca oświadcza, że będzie wykonywać zamówienie przy udziale ..... (liczba osób) pracowników.
- 2) **Wykonawca będzie zobowiązany na 7 dni przed rozpoczęciem realizacji poszczególnych czynności do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopii umowy/umów o pracę tychże osób, o których mowa w § 2 ust. 5 umowy. W kopii każdej umowy/umów muszą być wskazane: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umówionej pracy oraz rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu.**
- 3) **W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca udokumentuje fakt zatrudnienia, poprzez złożenie, oświadczenia potwierdzającego zawarcie umowy z pracownikami, którzy będą realizować prace stanowiące przedmiot umowy, ze wskazaniem:**
  - a) podmiotu składającego świadczenie,
  - b) daty złożenia oświadczenia,
  - c) liczby pracowników,
  - d) rodzaju zawartej umowy,
  - e) daty zawarcia umowy,
  - f) wymiaru czasu pracy,
  - g) rodzaju pracy,
  - h) miejsca wykonywanej pracy.

Dokument ten powinien zawierać oświadczenie o świadomości odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń i być podpisany przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy lub podwykonawcy. Zamawiający w każdym czasie może żądać dodatkowych dokumentów lub wyjaśnień (np. kopii umowy/umów o pracę lub zaświadczenia właściwego ZUS potwierdzającego opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę wraz z podaniem ogólnej kwoty ubezpieczenia), jeżeli stwierdzi, że dokumenty przedstawione przez Wykonawcę budzą wątpliwości, co do ich autentyczności lub co do okoliczności, które powinny potwierdzać. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia dodatkowych dokumentów lub wyjaśnień w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

- 4) **W przypadku niedostarczenia dokumentów o których mowa w pkt. 1) i 2) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną, o której mowa w § 12 ust. 9 umowy.**
- 5) **Za niedopełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności polegających na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Kodeksu pracy, o których mowa w § 2 ust. 5 umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną, o której mowa w § 12 ust. 10 umowy.**
- 6) **Wykonawca może zastąpić osobę lub osoby skierowane przez Wykonawcę do wykonywania czynności, o których mowa w § 2 ust. 5 pod warunkiem, że spełnione zostaną wszystkie wymagania co do sposobu zatrudnienia na okres realizacji zamówienia.**
- 7) **W przypadku zmiany osoby lub osób skierowanych przez Wykonawcę do wykonywania czynności, o których mowa w § 2 ust. 5 Wykonawca zobowiązany będzie do bezzwłocznego powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego na piśmie w terminie 3 dni roboczych oraz przedłożenia kopii umowy/umów o pracę. Postanowienia pkt. 1) stosuje się odpowiednio.**

## § 6 Rozliczanie robót i finansowanie

1. Wykonawca po zakończeniu całości robót wystawi fakturę końcową.
2. W przypadku podpisania aneksu do umowy w związku z robotami zaniechanymi lub zamiennymi ich wartość zostanie ustalona na podstawie cen z kosztorysu ofertowego Wykonawcy, sporządzonego zgodnie z zasadami kosztorysowania, w formie szczegółowego wydruku, przekazanego Zamawiającemu w momencie zawarcia umowy.

3. Podstawą do wystawienia faktury końcowej jest protokół odbioru końcowego zatwierdzony przez komisję odbiorową Zamawiającego po zakończeniu całości prac objętych niniejszą umową i po przekazaniu przez Wykonawcę kompletu dokumentów odbiorowych i rozliczeniowych.
4. W przypadku konieczności wykonania robót dodatkowych w sytuacjach określonych w art. 144 ust.1 pkt 2 ustawy PZP, zawarty zostanie aneks do umowy. Dla ustalenia wartości robót dodatkowych, o których mowa powyżej zastosowanie będą miały ceny z kosztorysu ofertowego Wykonawcy lub przy braku właściwej w nim analogii ceny Wykonawcy z zastosowaniem wskaźników cenotwórczych zastosowanych w kosztorysie ofertowym, po negocjacjach i zatwierdzeniu przez Zamawiającego.
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych.
6. Termin płatności wynosi 30 dni licząc od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, przy czym
  - 1) do wystawionej faktury winien być załączony protokół odbioru robót,
  - 2) w przypadku realizowania przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do faktury oświadczenia wszystkich podwykonawców o zapłacie przez Wykonawcę na ich rzecz całego należnego wynagrodzenia za wykonane przez nich zakresy przedmiotu umowy zawierające stwierdzenie, że nie posiadają też niewymagalnych wierzytelności ani takie wierzytelności nie powstaną w przyszłości z tytułu danej umowy o podwykonawstwo i kopie odpowiednich przelewów bankowych.

Dowodami zapłaty, o których mowa w powyższym ustępie są m.in.:

- a) **dokument wygenerowany przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę – uznanie rachunku podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, ze wskazaniem umowy i części przedmiotu umowy, której płatność dotyczy;**
  - b) **oświadczenie** złożone przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, którego wzór stanowi załącznik do niniejszej umowy, potwierdzające zapłatę wynagrodzenia za daną część robót, ze wskazaniem umowy i części przedmiotu zamówienia, której płatność dotyczy; do oświadczenia należy załączyć dokument rejestrowy potwierdzający, że oświadczenie zostało podpisane przez osobę umocowaną.
7. Oświadczenia, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składających je podwykonawców lub inne dowody na potwierdzenie dokonanej zapłaty wynagrodzenia powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych w tym okresie wynagrodzeń podwykonawców wynikających z Umów o podwykonawstwo za wykonane przez nich zakresy przedmiotu umowy zawierające stwierdzenie, że nie posiadają też niewymagalnych wierzytelności ani takie wierzytelności nie powstaną w przyszłości z tytułu danej umowy o podwykonawstwo. Oświadczenia lub inne dowody na potwierdzenie dokonanej zapłaty wynagrodzenia muszą zostać dostarczone Zamawiającemu wraz z okresowym rozliczeniem należnego mu wynagrodzenia w oryginale.
  8. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie, pod warunkiem uprzedniego przedstawienia przez Wykonawcę dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu.
  9. Za termin zapłaty przyjmuje się dzień dokonania przez Zamawiającego przelewu środków finansowych na rachunek Wykonawcy.
  10. Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności całej lub części należności bez konieczności zapłaty odsetek z tego tytułu, jeżeli:
    - 1) powstał spór w kwestii jakości wykonanych prac lub w innej sprawie mającej wpływ na wynagrodzenie;
    - 2) Zamawiający powziął wiadomość, iż Wykonawca nie zapłacił należnego wynagrodzenia swoim podwykonawcom oraz iż wynagrodzenie należne dalszym podwykonawcom nie zostało zapłacone.
  11. Zamawiający z płatności przysługujących Wykonawcy może regulować należności przysługujące podwykonawcom, którzy za zgodą Zamawiającego biorą udział w realizacji przedmiotu umowy, jeśli otrzyma zawiadomienie o braku zapłaty przez Wykonawcę bezspornej i wymagalnej kwoty za roboty budowlane wykonane przez danego podwykonawcę. W tym celu Zamawiający wezwie Wykonawcę do wykonania obowiązku zapłaty w terminie 7 dni, a po tym czasie ureguluje wymagalną należność na rzecz danego podwykonawcy potrącając ją z wynagrodzenia Wykonawcy. Do ustalenia wymagalności kwoty niezbędne jest przedłożenie przez podwykonawcę protokołu odbioru robót

budowlanych sporządzonego pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą i faktury wystawionej przez podwykonawcę dla Wykonawcy. W przypadku dalszych podwykonawców niezbędne jest przedłożenie protokołów odbioru również pomiędzy podwykonawcą i dalszym podwykonawcą i faktury wystawionej przez dalszego podwykonawcę podwykonawcy.

## § 7 Podwykonawstwo

1. Przez umowę o podwykonawstwo strony rozumieją umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez zamawiającego wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.
2. Wykonawca, w ramach niniejszej umowy, może wykonać następujące roboty budowlane przy udziale podwykonawców lub dalszych podwykonawców:
  - 1) .....
  - 2) .....
3. Wykonawca zobowiązuje się, przed przystąpieniem do wykonywania zamówienia, podać, o ile są już znane, nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi. Wykonawca zobowiązuje się nadto niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, a także dalszych podwykonawców, jak za własne działania lub zaniechania.
5. Umowa z podwykonawcą, a także umowa między podwykonawcą, a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
6. Wykonawca oświadcza, że umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą będzie zawierała postanowienia dotyczące w szczególności:
  - 1) opisu przedmiotu zamówienia na roboty budowlane wraz ze wskazaniem numeru umowy łączącej Zamawiającego oraz Wykonawcę oraz jaka konkretnie część tego zamówienia będzie realizowana przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę,
  - 2) terminu zapłaty wynagrodzenia, który nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej,
  - 3) zastrzeżenia, że w przypadku uchylania się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, Zamawiający bezpośrednio zapłaci podwykonawcy kwotę mu należnego wynagrodzenia, bez odsetek należnych podwykonawcy, zgodnie z treścią Umowy o podwykonawstwo,
  - 4) zobowiązania podwykonawcy do zatrudnienia (przez siebie lub dalszego podwykonawcę) osób realizujących zamówienie, o których mowa w § 2 ust. 5 niniejszej umowy, w oparciu o umowę o pracę co najmniej na okres realizacji robót będących przedmiotem umowy o podwykonawstwo,
  - 5) zobowiązania podwykonawcy do złożenia, w terminie umożliwiającym Wykonawcy, tj. najpóźniej w dniu rozpoczęcia pracy, przedłożenie Zamawiającemu dokumentów o których mowa w § 5 ust. 19 pkt. 3) niniejszej umowy, dotyczących pracowników którzy będą realizować prace stanowiące przedmiot umowy.
7. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenia ustalone we wszystkich umowach zawartych z podwykonawcami oraz umowach zawartych z dalszymi podwykonawcami nie będą łącznie przekraczały wartości umowy łączącej Zamawiającego oraz Wykonawcę.
8. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
  - 1) uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty Wykonawcy przez Zamawiającego wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę;

- 2) uzależniających zwrot podwykonawcy przez Wykonawcę kwot zabezpieczenia, od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Zamawiającego Wykonawcy,
  - 3) ustanawiających zabezpieczenie należytego wykonania umowy przez zatrzymanie części wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy na okres trwania rękojmi i gwarancji.
9. W każdym wypadku, Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmiany, wraz z zestawieniem ilości robót i ich wyceną, a także wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót budowlanych, które mają być realizowane na podstawie Umowy o podwykonawstwo lub ze wskazaniem tej części dokumentacji, nie później niż 14 dni przed planowanym zawarciem umowy o podwykonawstwo.
10. Zamawiającemu w terminie 14 dni, od momentu otrzymania projektu umowy, o której mowa w ust. 9 niniejszego paragrafu, przysługuje prawo do zgłoszenia zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo i do projektu jej zmiany, w szczególności w następujących przypadkach:
- 1) niespełniania przez projekt wymagań dotyczących Umowy o podwykonawstwo, określonych w SIWZ, w szczególności w zakresie oznaczenia stron tej umowy, wartości wynagrodzenia z tytułu wykonania robót,
  - 2) niezłączenia do projektu zestawień, dokumentów lub informacji, o których mowa w ust. 9 niniejszego paragrafu,
  - 3) niespełniania przez podwykonawcę warunków określonych w SIWZ dla Podwykonawców,
  - 4) określenia terminu zapłaty wynagrodzenia dłuższego niż 30 dni od doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku za wykonane roboty budowlane,
  - 5) gdy wynagrodzenie za wykonanie robót budowlanych powierzanych do wykonania Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przekroczy wartość wycenioną za te roboty w ofercie Wykonawcy,
  - 6) zamieszczenia w projekcie postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty Wykonawcy przez Zamawiającego wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę;
  - 7) gdy projekt zawiera postanowienia uzależniające zwrot przez Wykonawcę kwot zabezpieczenia podwykonawcy od zwrotu Wykonawcy Zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Zamawiającego,
  - 8) gdy projekt zawiera postanowienia w zakresie zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez zatrzymanie części wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy na okres trwania rękojmi i gwarancji,
  - 9) gdy termin realizacji robót budowlanych określonych projektem jest dłuższy niż przewidywany umową dla tych robót,
  - 10) gdy projekt zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń za wykonane roboty uniemożliwiającego rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie Umowy.
  - 11) braku zobowiązania Podwykonawcy do zatrudnienia (przez siebie lub dalszego Podwykonawcę) osób realizujących zamówienie, o których mowa w § 2 ust. 5 niniejszej umowy, w oparciu o umowę o pracę, co najmniej na okres realizacji robót będących przedmiotem umowy o Podwykonawstwo,
  - 12) braku zobowiązania Podwykonawcy do złożenia w terminie umożliwiającym Wykonawcy tj. najpóźniej w terminie określonym w § 5 ust 19 pkt 2) niniejszej umowy, przedłożenie Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w § 5 ust 19 pkt 2) lub 3) niniejszej umowy, dotyczących pracowników, którzy będą realizować prace stanowiące przedmiot umowy.
11. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu Umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 10 niniejszego paragrafu, Wykonawca może przedłożyć Zamawiającemu zmieniony projekt Umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.
12. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 10 niniejszego paragrafu, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
13. Po akceptacji projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu

poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej umowy, jednakże nie później niż na 3 dni przed rozpoczęciem przez podwykonawcę realizacji robót budowlanych objętych umową.

14. Zamawiającemu w terminie 14 dni, od momentu otrzymania poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy, o której mowa w ust. 13 niniejszego paragrafu, przysługuje prawo zgłoszenia pisemnego sprzeciwu w zakresie w jakim nie spełnia ona wymagań określonych w SIWZ lub w ust. 6, ust. 7, 8 lub ust. 9 niniejszego paragrafu.
15. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 14 niniejszego paragrafu, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
16. Wykonawca wraz z kopią Umowy o podwykonawstwo, o której mowa w ust. 13 niniejszego paragrafu, przedłoży odpis z Krajowego Rejestru Sądowego podwykonawcy lub inny dokument właściwy z uwagi na status prawny podwykonawcy, potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu podwykonawcy są do tego upoważnione.
17. Przystąpienie do realizacji robót przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po uprzedniej akceptacji umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego, której treść jest zgodna z projektem Wykonawcy.
18. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca, który w trakcie realizacji robót budowlanych objętych przedmiotem umowy zamierza zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany dołączyć do projektu umowy zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo, o treści zgodnej z projektem umowy.
19. W przypadku zawarcia umów o podwykonawstwo, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania zapłaty we własnym zakresie wynagrodzenia należnego podwykonawcom z zachowaniem terminów określonych umowami, przy czym terminy realizacji tych umów nie będą w żaden sposób uchybiały terminom realizacji umowy łączącej Zamawiającego i Wykonawcę.
20. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, lub jej zmiany w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia lub zmiany. Powyższe nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.
21. W przypadku, o którym mowa w ust. 20 niniejszego paragrafu, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 6 pkt 2) niniejszego paragrafu, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w terminie 7 dni, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, o której mowa w § 12 ust. 2 pkt 4) niniejszej umowy.
22. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
23. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 22 niniejszego paragrafu, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
24. Bezpośrednia zapłata wynagrodzenia, o której mowa w ust. 22 niniejszego paragrafu obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
25. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, Zamawiający poinformuje o tym na piśmie Wykonawcę. Wykonawca w terminie 7 dni od momentu otrzymania informacji ma prawo zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
26. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 25 niniejszego paragrafu, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:

- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
27. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
28. W przypadku wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 22 niniejszego paragrafu lub w przypadku dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, a Wykonawca zapłaci w tym wypadku karę umowną, o której mowa w § 12 ust. 7 niniejszej umowy.
29. Inspektor nadzoru inwestorskiego może żądać od Wykonawcy zmiany albo odsunięcia podwykonawcy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych mu robót budowlanych, nie dają gwarancji dotrzymania terminów realizacji robót budowlanych lub z przypadku, gdy podwykonawca narusza przepisy BHP i ppoż.
30. W przypadku, gdy po zapłaceniu całości wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, Zamawiający będzie pociągnięty do odpowiedzialności na podstawie art. 647<sup>1</sup> kodeksu cywilnego – w razie spełnienia świadczenia przez Zamawiającego – będzie on mógł żądać od wykonawcy zwrotu całości zapłaconej kwoty, z zastrzeżeniem ust. 31.
31. W przypadku wykonawców działających wspólnie, nawet, gdy tylko jeden z nich będzie stroną umowy zawartej z podwykonawcą, obowiązek należytego wykonania umowy z podwykonawcą będzie ciążył solidarnie na wszystkich działających wspólnie wykonawcach w ramach niniejszej umowy o wykonanie zamówienia publicznego a w przypadku, gdy po zapłaceniu całości wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, Zamawiający będzie pociągnięty do odpowiedzialności na podstawie art. 647<sup>1</sup> kodeksu cywilnego – w razie spełnienia świadczenia przez Zamawiającego – będzie on mógł żądać do któregośkolwiek z wykonawców działających wspólnie zwrotu całości zapłaconej kwoty (solidarność wykonawców działających wspólnie).

## **§ 8 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy i gwarancja**

1. Wykonawca udziela gwarancji na roboty wykonane w ramach umowy w wymiarze ..... miesięcy licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego robót bez zastrzeżeń i uwag ze strony Zamawiającego albo po odebraniu przez Zamawiającego wad i usterek zgłoszonych podczas odbioru końcowego.
2. Gwarancja określona w ust. 1 niniejszego paragrafu dotyczy również wszelkich instalowanych materiałów i urządzeń objętych niniejszą umową.
3. Dla zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w tym do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi ustala się zabezpieczenie w wysokości 10 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
4. Zgodnie z warunkami przetargu Wykonawca do dnia zawarcia umowy wnosi 100% zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości określonej w ust. 3 niniejszego paragrafu w następującej formie/ formach: .....
5. Kwotę zabezpieczenia Zamawiający zwróci w częściach:
  - 1) 70 % kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu - w terminie 30 dni od daty końcowego odbioru robót objętych umową i uznania przez Zamawiającego przedmiotu umowy za należyście wykonane (a w szczególności po usunięciu ewentualnych wad lub usterek stwierdzonych w protokole końcowego odbioru robót);
  - 2) 30 % kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu - w terminie do 15 dni po upływie okresu rękojmi po potrąceniu ewentualnych należności Zamawiającego, na których pokrycie ustanowiono zabezpieczenie.

6. Wykonawca zobowiązany będzie do usuwania usterek i wad ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi w wyznaczonych przez Zamawiającego terminach uwzględniających specyfikę usterki i technologię naprawy. W przypadku uchylenia się od tego obowiązku Zamawiający zleci zastępcze usunięcie usterek lub wad ze środków zabezpieczenia.
7. Warunki udzielonej przez Wykonawcę gwarancji nie mogą w sposób nieuzasadniony merytorycznie lub w sposób sprzeczny z zasadami uczciwej konkurencji ograniczać Zamawiającego w wyborze osób lub podmiotów do czynności serwisowych i konserwacji instalacji oraz urządzeń objętych gwarancją.
8. W przypadku zmiany terminu zakończenia robót budowlanych objętych umową, zgodnie z § 3 ust. 3 niniejszej umowy, Wykonawca najpóźniej w dniu zawarcia aneksu przedłużającego termin wykonania przedmiotu umowy ma obowiązek zabezpieczyć należyte wykonanie umowy w formie wskazanej w SIWZ, zachowując nieprzerwaną ciągłość i wysokość zabezpieczenia umowy.
9. Zgłaszania usterek i wad dokonywać będzie wyznaczony pracownik Działu Eksploatacji Politechniki Gdańskiej. Zgłoszenie może być dokonane w formie pisemnej lub za pomocą e-mail na adres Wykonawcy .....
10. W ramach gwarancji i rękojmi, o których mowa w ust. 1 i 11 niniejszego paragrafu, Wykonawca zobowiązuje się do przystąpienia do usuwania wad oraz usterek w czasie nie dłuższym niż 48 godziny od powiadomienia go przez Zamawiającego o awarii w sposób określony w ust. 9 niniejszego paragrafu.
11. Strony postanawiają, iż rozszerzają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi na roboty budowlane wykonane w ramach umowy i wszelkie instalowane materiały i urządzenia, objęte dokumentacją projektową i SIWZ, w ten sposób, że upływ terminu uprawnień z tytułu rękojmi nastąpi nie wcześniej niż upływ terminu uprawnień z tytułu gwarancji.
12. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji. Wykonywanie uprawnień z gwarancji nie wpływa na odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi, z tym zastrzeżeniem, że w razie wykonywania przez Zamawiającego uprawnień z gwarancji, bieg terminu do wykonania uprawnień z tytułu rękojmi ulega zawieszeniu z dniem zawiadomienia Wykonawcy o wadzie. Termin ten biegnie dalej od dnia odmowy przez Wykonawcę wykonania obowiązków wynikających z gwarancji albo bezskutecznego upływu czasu na ich wykonanie.
13. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków gwarancyjnych Wykonawca dokona wymiany lub istotnej naprawy instalowanego urządzenia, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili wymiany lub istotnej naprawy. W pozostałych wypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego skutek wady Zamawiający nie mógł korzystać z urządzenia.
14. W wypadku, o którym mowa w ust. 12 i 13, Wykonawca ma obowiązek zabezpieczyć należyte wykonanie umowy w formie wskazanej w SIWZ mając na uwadze okres zawieszenia lub przedłużenia terminu do wykonania uprawnień z tytułu rękojmi, zachowując nieprzerwaną ciągłość i wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **§ 9 Odbiory**

1. W trakcie realizacji robót dokonywane będą następujące odbiory:
  - 1) odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu,
  - 2) odbiory częściowe poszczególnych etapów robót,
  - 3) odbiór końcowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany pisemnie zgłaszać Zamawiającemu do odbioru roboty zanikające i ulegające zakryciu. Jeśli Zamawiający nie przystąpi do odbioru tych robót w ciągu trzech dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia, Wykonawca uprawniony będzie do traktowania tych robót jako odebranych. Jeżeli Zamawiający poweźmie wątpliwości co do jakości zakrytych robót, Wykonawca będzie zobowiązany na żądanie Zamawiającego odkryć je własnym staraniem i na własny koszt.
3. Odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu dokonuje inspektor nadzoru inwestorskiego.
4. Zarówno z czynności odbioru częściowego, jak i z czynności odbioru końcowego sporządzony zostanie protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w jego toku, w tym listę ewentualnie stwierdzonych wad i usterek oraz ustalony przez Zamawiającego termin na ich usunięcie.



5. Dokonanie technicznego odbioru jakościowego robót lub etapu nie pozbawia Zamawiającego prawa zgłoszenia wad lub usterek w toku odbioru końcowego.
6. Wykonawca powiadomi Zamawiającego, z wyprzedzeniem co najmniej 3-dniowym, o dniu, w którym będzie gotowy do przeprowadzenia odbiorów częściowych.
7. Zamawiający ma prawo odmówić dokonania odbioru częściowego, jeżeli roboty, w tym również użyte do nich materiały i urządzenia posiadają wady lub usterki, a zwłaszcza wady wyłączające lub zmniejszające możliwość ich użytkowania zgodnie z niniejszą umową i przeznaczeniem, jak również jeżeli Wykonawca nie przedłoży dokumentów wymaganych w § 10 ust. 2 niniejszej umowy lub Zamawiający stwierdzi, że roboty nie zostały w całości zakończone.
8. Wykonawca zgłosi gotowość do odbioru końcowego w formie pisemnej z wyprzedzeniem co najmniej 7-dniowym z określeniem daty zakończenia robót załączając kompletną dokumentację odbiorową. Zamawiający przystąpi do odbioru końcowego w terminie 7 dni od daty pisemnego zgłoszenia.
9. Wykonawca zgłasza Zamawiającemu gotowość do odbioru w formie pisemnej pod adresem siedziby Zamawiającego z określeniem daty zakończenia robót.
10. Strony ustalają, że odbiór końcowy przedmiotu umowy nastąpi po zakończeniu całości prac objętych niniejszą umową. Zakończenie czynności odbiorowych może nastąpić w dniu ich rozpoczęcia, nie później jednak niż w terminie 14 dni, z zastrzeżeniem ust. 4 niniejszego paragrafu.
11. Dokumenty odbiorowe wymagane od Wykonawcy, w których zostaną stwierdzone błędy lub niedokładności, muszą zostać w nieprzekraczalnym terminie 5 dni roboczych poprawione i ponownie dostarczone Zamawiającemu. Przekroczenie tego terminu uznane będzie za niespełnienie warunków umowy w zakresie terminu realizacji niniejszej umowy i będzie podstawą do naliczenia i potrącenia kar umownych.
12. Datę podpisania przez strony protokołu końcowego uznaje się za datę zakończenia przez Wykonawcę przedmiotu niniejszej umowy. Podpisanie protokołu końcowego robót uzależnione jest od zrealizowania przez Wykonawcę całości przedmiotu niniejszej umowy. W razie stwierdzenia wad lub usterek w trakcie odbioru końcowego, przedmiot umowy będzie uznany przez strony za należyście wykonany dopiero po usunięciu wad lub usterek stwierdzonych w protokole i od tego momentu rozpoczną bieg terminy gwarancji i rękojmi.
13. Jeżeli w trakcie przeprowadzania czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady nie nadające się do usunięcia, a umożliwiające użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, to Zamawiający obniży wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej obiektu.
14. Zamawiający odmówi podpisania protokołu odbioru końcowego jeśli stwierdzi, iż roboty będące przedmiotem Umowy, nie zostały w całości zakończone lub zawierają znaczące wady.
15. Dokonanie przez Zamawiającego odbioru końcowego robót nie wpływa na ewentualne roszczenia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady, gwarancji i roszczeń odszkodowawczych.
16. Jeżeli w trakcie przeprowadzania czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady lub usterki, które nie pozwolą na dokonanie odbioru końcowego, okres opóźnienia w wykonaniu robót zostanie pomniejszony o okres wykonywania czynności odbiorowych zakończonych odbiorem odmownym.

## **§ 10 Dokumentacja odbiorowa**

1. Wykonawca przekaże Zamawiającemu kompletną dokumentację odbiorową w wersji papierowej (3 egzemplarze) oraz w wersji elektronicznej na CD (2 sztuki): w wersji edytowalnej – opisy w plikach \*.doc oraz rysunki w formatach \*.dwg oraz w wersji nieedytowalnej jako pliki \*.pdf. Wszystkie dokumenty w wersji elektronicznej muszą być tożsame z dokumentami w wersji papierowej. Dokumentacja powykonawcza w formie papierowej musi posiadać szczegółowy spis treści, a jej wszystkie strony muszą być ponumerowane. Skład i porządek dokumentacji winien być zgodny z przyjętym na Politechnice Gdańskiej standardem.
2. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do odbioru końcowego następujące dokumenty:
  - 1) kompletną dokumentację powykonawczą, zgodnie z ust 1,
  - 2) gwarancje producentów materiałów i urządzeń z zastrzeżeniem, że warunki tych gwarancji nie mogą być inne niż wymienione w § 8 niniejszej umowy, lub w przypadku rozbieżności pomiędzy

treścią tych gwarancji a zapisami § 8 niniejszej umowy nadrzędne będą zapisy wynikające z zapisów § 8 niniejszej umowy.

- 3) certyfikaty na znak budowlany lub znak CE,
  - 4) deklaracje zgodności dotyczące stosowanych materiałów budowlanych i urządzeń technicznych,
  - 5) decyzje Urzędu Dozoru Technicznego o dopuszczeniu maszyn i urządzeń do eksploatacji, o ile są wymagane.
  - 6) instrukcje użytkowania i konserwacji maszyn i urządzeń dostarczonych przez Wykonawcę,
  - 7) wszelkie kody dostępu do wszelkich instalacji, maszyn oraz urządzeń,
  - 8) zaświadczenia właściwych jednostek i organów, wymagane prawem oświadczenia,
3. Dokumenty gwarancyjne oraz instrukcje Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu w języku polskim.

### **§ 11 Funkcje techniczne**

1. Zamawiający zapewnia nadzór inwestorski oraz nadzór autorski nad realizacją robót budowlanych.
2. Wykonawca zapewnia kierownika budowy oraz kierowników robót branżowych w potrzebnych dla realizacji specjalnościach. Osoby te posiadać będą odpowiednie kwalifikacje, doświadczenie i wymagane prawem budowlanym uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie. Zamawiający dopuszcza łączenie funkcji kierownika budowy i kierownika robót.
3. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu w formie pisemnej listę osób pełniących funkcje techniczne na budowie, przedstawiając dokumenty świadczące o posiadaniu niezbędnych uprawnień (kopie uprawnień, zaświadczenie o wpisie do izby) wraz z danymi kontaktowymi niezwłocznie po zawarciu Umowy.
4. Wykonawca wraz z przekazaniem placu budowy dostarczy Zamawiającemu oświadczenia kierownika budowy oraz kierowników robót branżowych niezbędne do zgłoszenia ich do organów nadzoru budowlanego.
5. Wszelkie zmiany osób pełniących funkcje techniczne na budowie w trakcie trwania robót budowlanych wymagają uzyskania zgody Zamawiającego oraz uprzedniego przedstawienia dokumentów opisanych w ust. 3 i 4 niniejszego paragrafu.

### **§ 12 Kary umowne oraz odstąpienie od umowy**

1. W przypadku niedotrzymania terminu zakończenia przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3 ust.3 niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia.
2. Wykonawca zapłaci karę umowną:
  - 1) w przypadku braku zapłaty lub opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, zgodnie z warunkami zawartych z nimi umów o podwykonawstwo, które Zamawiający zaakceptował, w wysokości 700 złotych (słownie: siedemset złotych) za każdy dzień opóźnienia, za każde opóźnienie lub każde zdarzenie;
  - 2) w przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, zgodnie z § 7 niniejszej umowy, w wysokości 700 złotych (słownie: siedemset złotych) za każdy dzień opóźnienia, za każde naruszenie;
  - 3) w przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, zgodnie z § 7 niniejszej umowy, w wysokości 350 złotych (słownie: trzysta pięćdziesiąt złotych) za każdy dzień opóźnienia, za każde naruszenie;
  - 4) w przypadku niedokonania zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, zgodnie z § 7 ust 21 umowy, w wysokości 350 złotych (słownie: trzysta pięćdziesiąt złotych) za każdy dzień opóźnienia;
  - 5) w przypadku korzystania przez Wykonawcę z podwykonawców lub dalszych podwykonawców, którzy nie zostali przez Wykonawcę zgłoszeni w wysokości 1 000 złotych (słownie: jeden tysiąc złotych) za każdy dzień naruszenia;
3. Za opóźnienie w przystąpieniu do usuwania wad lub usterek, o których mowa w § 8 ust. 10, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 350 złotych (słownie: trzysta pięćdziesiąt złotych) za każdy dzień opóźnienia w przystąpieniu do naprawy lub wymiany.

4. Za nieterminowe usuwanie wad lub usterek, o których mowa w § 8 ust. 6, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 350 złotych (słownie: trzysta pięćdziesiąt złotych) za każdy dzień opóźnienia, za każde naruszenie.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, bez żadnego odszkodowania dla Wykonawcy z tego tytułu, w następujących przypadkach:
  - 1) zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy - w zależności od formy organizacyjno-prawnej Wykonawcy;
  - 2) Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z umową lub wykonuje roboty wadliwie i mimo pisemnego wezwania Zamawiającego w terminie 7 dni od jego otrzymania, nie zrealizuje działań, jakie zdaniem Zamawiającego należy podjąć, aby zapewnić niewadliwe wykonanie robót.
  - 3) Wykonawca przerwał realizację robót budowlanych na okres dłuższy niż 7 dni i ich nie podjął pomimo pisemnego wezwania ze strony Zamawiającego do podjęcia robót i wyznaczenia dodatkowego 3 dniowego terminu.
6. Zamawiającemu przysługuje w każdym czasie prawo do odstąpienia od umowy ze skutkiem na przyszłość w razie zaistnienia okoliczności przewidzianych w art. 145 ustawy PZP.
7. Z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w ust. 5 lub ust. 6 niniejszego paragrafu, za odstąpienie od umowy przez jedną ze stron, strona po której leżą przyczyny odstąpienia zapłaci karę umowną w wysokości 20 % wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
8. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za opóźnienie w dostarczeniu jakiegokolwiek wymaganego dokumentu określonego w niniejszej umowie w wysokości 350 złotych (słownie: trzysta pięćdziesiąt złotych) za każdy dzień opóźnienia, za każdy przypadek.
9. Za niezłożenie dokumentów lub wyjaśnień potwierdzających fakt zatrudnienia osób wskazanych w § 2 ust. 5 niniejszej umowy (w tym także dodatkowych dokumentów na wezwanie Zamawiającego) albo jeżeli przedstawione dokumenty lub wyjaśnienia nie potwierdzą wymaganego zatrudnienia, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za każdy niezłożony dokument lub wyjaśnienia dotyczące zatrudnienia na umowę o pracę tych osób, w wysokości 500 złotych (słownie: pięćset złotych) za każdą ww. osobę poniżej liczby wymaganych Pracowników świadczących usługi wskazane przez Zamawiającego na podstawie umowy o pracę i wynikającej z zawartej umowy
10. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50% kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązującego w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia pracowników wykonujących roboty na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy) za każdy miesiąc kalendarzowy w okresie realizacji umowy, w którym nie dopełniono wymogu określonego w SIWZ – za każdą osobę.
11. Niezależnie od kar umownych, o których mowa w ust. 9 i 10 niniejszego paragrafu, Zamawiającemu będzie przysługiwało prawo do odstąpienia od umowy, bez konieczności wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu, w razie niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 2 ust. 5 umowy czynności. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z tej przyczyny, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 20 % wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
12. Kary umowne oblicza się od wartości brutto określonej w niniejszej umowie. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym, w przypadku, jeśli szkoda wynikła z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przewyższa wartość zastrzeżonej kary umownej bądź wynika z innych tytułów, niż zastrzeżone.
13. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych bez uprzedniego wezwania ze złożonego zabezpieczenia, a także z jakiegokolwiek należności Wykonawcy.
14. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno zostać złożone na piśmie w terminie 30 dni od daty powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o wystąpieniu okoliczności determinującej odstąpienie od umowy.
15. Dochodzenie kar umownych z tytułu odstąpienia od umowy nie wyklucza dochodzenia kar umownych z innych tytułów.

### § 13 Ubezpieczenia

1. Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć umowę ubezpieczenia prac budowlano-montażowych określonych niniejszą umową na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż wartość wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, która będzie obowiązywała przez cały okres jej realizacji. Umowa ubezpieczenia będzie obejmować odpowiedzialność cywilną za szkody i następstwa zdarzeń losowych, nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników, osób trzecich oraz mienia, w tym również pojazdów mechanicznych.
2. Wykonawca zobowiązuje się, z zastrzeżeniem § 3 ust. 2 niniejszej umowy, niezwłocznie dostarczyć polisy potwierdzające zawarcie bądź kontynuację umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu wraz z Ogólnymi Warunkami Ubezpieczenia (OWU), po uprzedniej akceptacji ich treści przez Zamawiającego.
3. Jeżeli Wykonawca nie zawrze umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, lub nie będzie kontynuował ww. umowy ubezpieczenia przez cały okres realizacji niniejszej umowy, Zamawiający może według własnego wyboru odstąpić od umowy i obciążyć Wykonawcę karą umowną określoną w § 12 ust. 7 niniejszej umowy, bądź ma prawo zawrzeć przedmiotową umowę ubezpieczenia lub ją przedłużyć na koszt Wykonawcy, potrącając jej koszt z bieżących płatności należnych Wykonawcy.

### § 14 Zmiany postanowień umowy

Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, dotyczących:

- 1) terminu  
Termin zakończenia przedmiotu zamówienia ustalony w umowie może ulec zmianie w przypadku wystąpienia jednej z niżej wymienionej okoliczności pod warunkiem, że ma ona wpływ na termin realizacji całego przedmiotu umowy. Okoliczności mogące spowodować zmianę terminu mogą wynikać z:
  - a) **przeostojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego,**
  - b) **działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne zdarzenia losowe), nieprzewidziane i niemożliwe do przewidzenia**
  - c) **wstrzymania robót przez Zamawiającego**
  - d) **konieczności oczekiwania na wprowadzenie przez projektanta korekt i uściśleń w rozwiązaniach projektowych,**
  - e) **ujawnienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy niezidentyfikowanej przeszkody w budynku,**
  - f) **ujawnienia się w trakcie realizacji przedmiotu umowy nieprzewidzianych przeszkód prawnych, formalnych lub technologicznych, w szczególności potrzeba uzyskania dodatkowych niemożliwych do przewidzenia na etapie planowania decyzji lub pozwoleń osób trzecich lub właściwych organów**
  - g) **realizacji robót dodatkowych, zamiennych lub zaniechania części robót,**
  - h) **niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających bądź w poważnym stopniu utrudniających realizację robót, co każdorazowo potwierdzi kierownik budowy w oparciu o złożony przez Wykonawcę dokument IMiGW o stanie pogody. Za niekorzystne warunki pogodowe utrudniające realizację robót zewnętrznych Strony uznają temperaturę poniżej +5°C przez okres min. 3 dni roboczych, opady deszczu ciągle - powyżej 2 dni roboczych.**

W okolicznościach wyżej wymienionych Strony ustalają nowe terminy umowne, z tym że wielkość zmian musi być powiązana z przyczyną jaka ją spowodowała. Wydłużenie okresu obowiązywania umowy nakłada na wykonawcę obowiązek przedłużenia terminu ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy, z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i jego wymaganej wysokości.

- 2) **zakresu i wartości umowy**

Powodem wprowadzenia zmian w zakresie i wartości umowy mogą być roboty zamienne lub zaniechane.

Wprowadzenie robót zamiennych jest możliwe jeśli:

- a) jest korzystne dla zamawiającego na etapie realizacji umowy lub przyniesie korzystne skutki w trakcie eksploatacji przedmiotu umowy,
- b) stało się konieczne na skutek ujawnienia się błędów w dokumentacji projektowej, lub przeszkód,
- c) pozwolą osiągnąć lepsze parametry techniczne, użytkowe, estetyczne od przyjętych w dokumentacji projektowej,
- d) dotyczą zastosowania nowych technologii nieznanymi zamawiającemu i niedostępnymi w momencie zawarcia umowy,
- e) zleconych robót dodatkowych

Realizacja robót zamiennych w stosunku do określonych w umowie, musi być wywołana czynnikami obiektywnymi związanymi z tą realizacją tj. niezależnymi od wykonawcy, związanymi z koniecznością wprowadzenia zmian warunkujących realizację prac zgodnie ze sztuką budowlaną, nie powodującymi rozszerzenia przedmiotu zamówienia określonego w dokumentacji projektowej ani wynagrodzenia wykonawcy.

Wprowadzenie robót zaniechanych jest możliwe jeśli:

- a) są one następstwem zleconych robót dodatkowych
  - b) konieczność rezygnacji z tych robót jest niezbędna dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy
  - c) zaistniały istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie części robót nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Wartość robót zaniechanych zostanie ustalona na podstawie cen z kosztorysu ofertowego Wykonawcy.
- 3) *zmiany w zakresie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy*
- a) Strony zobowiązują się dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, w formie pisemnego aneksu, każdorazowo w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności: zmiany stawki podatku od towarów i usług,
  - b) zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 10 dni roboczych od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy,
- 4) *zmiany w składzie osób uczestniczących w wykonywaniu zamówienia*
- a) Wykonawca może dokonywać zmiany osób, które będą uczestniczyć w Wykonywaniu zamówienia, przedstawionych w ofercie, jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego, akceptującą nową osobę.
  - b) w przypadku zmiany osoba, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, musi posiadać kwalifikacje i doświadczenie, jakie posiadają osoby wskazane w ofercie, spełniać wymagania określone w SIWZ oraz postanowieniach umowy,
  - c) Wykonawca musi z własnej inicjatywy zaproponować zastępstwo w przypadku śmierci, choroby lub wypadku lub innej przyczyny wyłączającej możliwość pracy któregokolwiek z osób.
  - d) Zamawiający może żądać zmiany, jeżeli w jego opinii osoba ta jest nieefektywna lub nie wywiązuje się z obowiązków wynikających z Umowy.  
Zmiana Pracownika świadczącego roboty budowlane dokonana zgodnie z zapisami § 5 ust. 19 pkt. 6) i 7) niniejszej umowy nie wymaga zawierania przez Strony aneksu do umowy.
- 5) *zmiany lub rezygnacji z Podwykonawcy*
- a) Wykonawca może dokonać zmiany lub zrezygnować z Podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca (lub Wykonawca samodzielnie) spełnia dany warunek udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,
  - b) powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

**Zasady wprowadzenia podwykonawcy szczegółowo zostały określone w § 7 umowy.**

### **§ 15 Postanowienia końcowe**

1. Wykonawca nie może dokonać cesji ani przeniesić praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
2. Zamawiający nie odpowiada za dozór mienia znajdującego się na placu budowy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną do pełnej wysokości między innymi za straty i szkody powstałe wskutek prowadzenia prac w sposób niezgodny z przepisami lub ustaleniami z Zamawiającym.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo po uprzednim powiadomieniu pisemnym Wykonawcy, że w razie wystąpienia zagrożenia dla życia i zdrowia osób postronnych z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy zleci osobie trzeciej wykonanie stosownych zabezpieczeń na koszt Wykonawcy.
5. Wykonawca nie będzie mógł zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez niego było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów lub podwykonawców.
6. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo do uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego na lokalizację reklam umieszczonych na terenie budowy, w tym również na ogrodzeniu placu budowy.
7. Wszelka korespondencja pomiędzy stronami będzie kierowana pod niżej wskazanym adresem:
  - 1) Zamawiającego:  
Politechnika Gdańska (Sekretariat Kanclerza),  
ul. Gabriela Narutowicza 11/12,  
80-233 Gdynia,
  - 2) Wykonawcy:  
.....  
.....  
.....
8. Strony zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia drugiej strony o zmianie adresu do doręczeń. W przypadku niepowiadomienia o zmianie adresu, korespondencję wysłaną na adres wskazany w ust. 7 niniejszego paragrafu uznaje się za skutecznie doręczoną.
9. W okresie realizacji Umowy, a także w okresie gwarancji i rękojmi za wady, Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego powiadamiania Zamawiającego o następujących zdarzeniach:
  - 1) zmianie siedziby Wykonawcy,
  - 2) zmianie formy działalności przez Wykonawcę,
  - 3) zawieszeniu działalności przez Wykonawcę,
  - 4) wszczęciu postępowania upadłościowego lub układowego w stosunku do Wykonawcy,
  - 5) wszczęciu procedury zmierzającej do likwidacji Wykonawcy.
10. Stroną wyłącznie uprawnioną do udzielania komukolwiek jakichkolwiek informacji (w szczególności przedstawicielom mediów) dotyczących przebiegu realizacji niniejszej umowy jest Zamawiający. Wykonawca może udzielać niezbędnych informacji dotyczących przebiegu realizacji niniejszej umowy wyłącznie podmiotom, które na podstawie szczególnych przepisów prawa są uprawnione do żądania takich informacji.
11. Wszelkie zmiany i uzupełnienia w treści umowy wymagają zgody obu stron oraz wymagają formy aneksu do niniejszej umowy pod rygorem nieważności.
12. Istotne zmiany Umowy mogą być dokonane jedynie zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy PZP.
13. SIWZ, oferta Wykonawcy, kosztorys ofertowy oraz wzór oświadczenia podwykonawcy stanowią integralną część niniejszej umowy.
14. Przez dni robocze strony rozumieją dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy.

15. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej oraz przepisy ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo Budowlane.
16. Do rozstrzygania ewentualnych sporów ustala się właściwy rzeczowo sąd powszechny w Gdańsku.
17. Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, po 2 egz. dla każdej ze stron.

Załączniki:

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia do przetargu,
2. Oferta wykonawcy,
3. Kosztorys ofertowy,
4. Wzór Oświadczenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy

**Zamawiający**

**Wykonawca**

.....

.....

WZÓR

**OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY LUB DALSZEGO PODWYKONAWCY**

Ja/My niżej podpisany(i):

imię ..... nazwisko .....

imię ..... nazwisko .....

działający w imieniu i na rzecz:

.....  
(pełna nazwa i adres Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy)

oświadczam(y), że w dniu ..... r. ww. podwykonawca lub dalszy podwykonawca otrzymał całe należne mu wynagrodzenie w kwocie brutto ..... zł (słownie złotych:.....) za wykonane przez niego zakresy przedmiotu umowy wynikające z umowy

o podwykonawstwo nr ..... z dnia .....r., zawartej z:

..... ,

(pełna nazwa i adres Wykonawcy)

dotyczącej realizacji .....

(wskazać część przedmiotu zamówienia, której dotyczy płatność)

objętych umową ..... z dnia ..... r. na:

**modernizację pomieszczeń abonenckiej stacji transformatorowo-rozdzielczej T-16147 „Leczkowa”.**

zawartą pomiędzy Politechniką Gdańską, a

..... ,

(pełna nazwa i adres Wykonawcy)

a nadto oświadczam(y), że na dzień złożenia niniejszego oświadczenia ww. podwykonawca lub dalszy podwykonawca nie posiada też niewymagalnych wierzytelności ani takie wierzytelności nie powstaną w przyszłości z tytułu ww. umowy o podwykonawstwo.

W załączeniu składam(y) kopie odpowiednich przelewów bankowych

Oświadczamy, iż powyższego oświadczenia nie składam(y) pod presją oraz że jest ono zgodne z prawdą.

Oświadczamy, że ww. podwykonawca lub dalszy podwykonawca nie będzie wnosić żadnych roszczeń wobec Politechniki Gdańskiej z tytułu realizacji ww. części zamówienia objętego umową .....z dnia ..... r., realizowanego na podstawie umowy o podwykonawstwo nr ..... z dnia .....r.

Do oświadczenia załączamy dokument rejestrowy potwierdzający, że oświadczenie zostało podpisane przez osobę umocowaną.

.....  
(podpis osoby upoważnionej)