



Zastępca kanclerza ds. infrastruktury

Gdańsk, 11 kwietnia 2017 roku

Numer postępowania: ZZ/7/055/D/17

OGŁOSZENIE O UDZIELANYM ZAMÓWIENIU

1. Politechnika Gdańska na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015, poz. 2164 z późn. zm.), informuje o udzielanym zamówieniu na dostawę fabrycznie nowego wózka elektrycznego, platformowego z kabiną dla Politechniki Gdańskiej.
2. Opis przedmiotu zamówienia:
Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego, kompletnego, wolnego od wad konstrukcyjnych i wykonawczych, wózka elektrycznego, platformowego z kabiną dla Politechniki Gdańskiej. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 1 do niniejszego ogłoszenia o udzielanym zamówieniu.
3. Termin realizacji zamówienia:
 - a) Termin realizacji zamówienia jest jednym z kryteriów oceny ofert (termin dostawy).
 - b) Termin dostawy będzie liczony od dnia podpisania umowy, przy czym podpisanie umowy planowane jest w ciągu dwóch tygodni od publikacji ogłoszenia o udzielanym zamówieniu.
4. Opis sposobu obliczania ceny:
 - a) Cena oferty brutto za realizację zamówienia musi uwzględniać wszelkie elementy cenotwórcze, wynikające z zakresu i prawidłowej oraz terminowej realizacji przedmiotu zamówienia w tym m.in. koszty transportu. Cenę oferty należy określić w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
 - b) Ceną oferty jest cena określona w formularzu oferty (załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia).
 - c) Wszelkie rozliczenia, pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, będą prowadzone w PLN.
 - d) Koszty poniesione przez Wykonawcę przy realizacji zamówienia, a nieuwzględnione w cenie oferty nie będą przez Zamawiającego dodatkowo rozliczane.
 - e) Cena oferty nie będzie podlegać żadnym negocjacom.
 - f) Cena określona w ofercie obowiązuje przez cały okres związania ofertą i będzie wiążąca dla zawieranej umowy.

5. Kryteria oceny ofert:

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Oznaczenie kryterium	Liczba punktów
C. Cena	80
T. Termin dostawy	20
RAZEM	100

I. Kryterium C: Cena (P_c):

- Wykonawca oblicza cenę oferty na realizację przedmiotu zamówienia biorąc pod uwagę wartość netto. Następnie oblicza wysokość podatku VAT i ustala cenę.
- Podczas oceny ofert w/w kryterium oceny stosowany będzie następujący sposób obliczenia: oferta z najniższą ceną ofertową uzyska maksymalną liczbę punktów, tj. 80. Punkty pozostałych ofert zostaną przeliczone zgodnie z następującym wzorem:

$$P_c = \frac{C_n}{C_b} \cdot 80, \text{ gdzie}$$

P_c – liczba punktów przyznanych badanej ofercie według kryterium „Cena”

C_n – najniższa cena oferty spośród złożonych ofert podlegających badaniu

C_b – cena oferty badanej.

60 – waga kryterium cena

- Cena musi obejmować **wszystkie** elementy związane z realizacją zamówienia.

II. Kryterium T: Termin dostawy (P_t):

- Podczas oceny ofert w/w kryterium oceny stosowany będzie następujący sposób obliczenia: oferta z najkrótszym terminem dostawy uzyska maksymalną liczbę punktów, tj. 20. Punkty pozostałych ofert zostaną przeliczone zgodnie z następującym wzorem:

$$P_t = \frac{T_n}{T_b} \cdot 20, \text{ gdzie}$$

P_t – liczba punktów przyznanych badanej ofercie według kryterium „Termin dostawy”

T_n – najkrótszy termin dostawy oferty spośród złożonych ofert podlegających badaniu

T_b – termin dostawy oferty badanej.

20 – waga kryterium termin dostawy

Kryteria będą oceniane na podstawie informacji podanej przez Wykonawcę w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 2 do ogłoszenia o udzielanym zamówieniu

III. Ostateczna ocena oferty będzie sumą pkt otrzymanych w trzech kryteriach:

$$P = P_c + P_t$$

- IV. Maksymalnie oferta może uzyskać 100 punktów.

- V. Obliczenia zostaną dokonane przez Zamawiającego z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

- VI. W przypadku, gdy dwie lub więcej ofert przedstawi taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny oferty, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
- VII. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę spełniającą wszystkie wymagania zawarte w Załączniku nr 1.

6. Sposób przygotowania oferty:

Ofertę należy złożyć na załączonym formularzu oferty (Załącznik nr 2) wraz z wypełnioną szczegółową specyfikacją oferowanego wózka elektrycznego **do dnia 14 kwietnia 2017 r., do godz. 15:00:**

- a) formie pisemnej - na adres Zamawiającego: Politechnika Gdańska Dział Zamówień Publicznych Gmach B, pok. 212, ul. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, z dopiskiem: „Oferta na dostawę fabrycznie nowego, kompletnego, wolnego od wad konstrukcyjnych i wykonawczych, wózka elektrycznego, platformowego z kabiną dla Politechniki Gdańskiej”.
- b) w formie elektronicznej – skan wypełnionego i podpisanego formularza oferty oraz szczegółową specyfikację oferowanego wózka elektrycznego należy dołączyć do wiadomości e-mail wysłanej na adres: dzp@pg.gda.pl wpisując w polu wskazującym temat wiadomości: „Oferta na dostawę fabrycznie nowego, kompletnego, wolnego od wad konstrukcyjnych i wykonawczych, wózka elektrycznego, platformowego z kabiną dla Politechniki Gdańskiej”.

Oferta musi zawierać:

- a) Cenę oferty brutto za realizację zamówienia z uwzględnieniem wszelkich elementów cenotwórczych, wynikających z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu zamówienia, w PLN, w tym m.in. koszty transportu.
- b) Termin dostawy podany w tygodniach.
- c) Wskazaną marki i modelu oferowanego wózka elektrycznego
- d) Wypełnioną szczegółową specyfikację oferowanego wózka elektrycznego.

Zamawiający zastrzega, że niniejsze ogłoszenie stanowi zaproszenie do składania ofert i jednocześnie nie stanowi oferty. Otrzymanie w wyniku niniejszego zaproszenia oferty Wykonawcy nie jest równoznaczne ze złożeniem zamówienia przez Politechnikę Gdańską bądź zawarciem jakiegokolwiek umowy, a nadto nie łączy się z koniecznością zawarcia przez Zamawiającego umowy.

Załącznik nr 1 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – formularz oferty

Załącznik nr 3 – wzór umowy

ZATWIERDZAM

Zastępca Kanclerza
ds. Infrastruktury
Politechniki Gdańskiej
-//-
mgr inż. Mariusz Miler

.....
Kierownika Zamawiającego
lub osoba upoważniona

POLITECHNIKA GDAŃSKA

ul. G. Narutowicza 11/12
80-233 Gdańsk

tel. +48 58 347 17 44

fax +48 58 347 14 15

e-mail: biuro.kanclerza@pg.gda.pl

www.pg.edu.pl

POLITECHNIKA GDAŃSKA
ul. G. Narutowicza 11/12
80-233 Gdańsk

tel. +48 58 347 17 44
fax +48 58 347 14 15
e-mail: biuro.kanclerza@pg.gda.pl
www.pg.edu.pl