



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 2164), zwanej dalej „ustawą Pzp”, poniżej 209 000 euro na:

Świadczenie usług ratownictwa wodnego na terenie Ośrodka Wypoczynkowego Politechniki Gdańskiej Czarlina

Nr postępowania: ZP/40/055/U/16

ZATWIERDZAM:

.....

GDAŃSK, Marzec 2016



I. Nazwa i adres Zamawiającego

Politechnika Gdańska
ul. G. Narutowicza 11/12
80-233 GDAŃSK
NIP 584-020-35-93
REGON 000001620
Postępowanie prowadzi:

Dział Zamówień Publicznych
ul. G. Narutowicza 11/12
80-233 GDAŃSK
fax : +48 (58) 347-29-13
<http://www.dzp.pg.gda.pl>

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Kod CPV: 75252000-7
2. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług ratownictwa wodnego polegających na prowadzeniu działań ratowniczych, w szczególności na organizowaniu i udzielaniu pomocy osobom, które uległy wypadkowi lub są narażone na niebezpieczeństwo utraty życia lub zdrowia na obszarze wodnym. Usługa będzie świadczona w miejscu wykorzystywanym do kąpieli zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa wzór umowy wraz z załącznikami zał. nr 7 do SIWZ.

III. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, złożona w formie pisemnej pod rygorem nieważności, napisana trwałą i czytelną techniką.
3. Dokumenty i oświadczenia w językach obcych należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Oferta powinna być przygotowana zgodnie z wymogami niniejszej SIWZ.
5. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
6. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane oświadczenia, dokumenty i załączniki. Na postępowanie Wykonawca zobowiązany jest złożyć formularz oferty wraz z wymaganymi załącznikami.
7. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty oraz dokonane w niej poprawki były parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Powinny być również parafowane i datowane przez osobę podpisującą ofertę wszystkie poprawki dokonane w niej przez Wykonawcę.
8. **Wszystkie dokumenty powinny być złożone w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”, za wyjątkiem pełnomocnictw, które muszą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza.**
9. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących każdego z tych Wykonawców powinny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez tych Wykonawców.
10. **Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.**



W przypadku podpisania oferty lub innych dokumentów, bądź poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewykazaną we właściwym rejestrze, jako osoba uprawniona ze strony Wykonawcy lub niewykazaną w zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, do oferty powinno być dołączone stosowne pełnomocnictwo.

11. Pełnomocnictwo musi być udzielone w formie pisemnej i wskazywać w szczególności: postępowanie o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawcę ubiegającego się o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika, zakres jego umocowania.
12. Pełnomocnictwo musi być podpisane w imieniu Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia przez osobę lub osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej Wykonawcy.
13. Zaleca się, aby podpis osoby podpisującej ofertę i pozostałe dokumenty lub poświadczającej za zgodność z oryginałem kopie dokumentów, był opatrzony imienną pieczętą.
Uwaga :
Wykonawcy z wymaganą reprezentacją łączną powinni przyjąć, że w każdym przypadku, gdy w SIWZ jest mowa o osobie uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy, chodzi o osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
14. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami były ze sobą połączone w sposób uniemożliwiający ich dekompletację (np. zszyte, spięte itp.) i kolejno ponumerowane.
15. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty powinno być opakowane i oznaczone tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem, odpowiednio: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
16. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
17. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

Na postępowanie należy złożyć:

- formularz oferty - zał. nr 1 do SIWZ
- oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, (art. 22 ust. 1 ustawy Pzp) - zał. nr 2 do SIWZ,
- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (art. 24 ust.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych) – zał. nr 3 do SIWZ
- informacja o tym, czy Wykonawca należy do grupy kapitałowej, w przypadku przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu definicji zawartej w art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r., nr 50, poz. 331 z późn. zmianami) – listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej zgodnie z art. 26.ust. 2d ustawy Pzp- zał. nr 4 do SIWZ
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia - zał. nr 5 do SIWZ
- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia- zał. nr 6 do SIWZ
- wykaz wykonanych usług wraz z dokumentami potwierdzającymi wykonanie usług - zał. nr 8 do SIWZ

Ofertę należy umieścić w zamkniętej, nieprzejrzystej kopercie, uniemożliwiającej odczytanie zawartości bez jej uszkodzenia. Koperta powinna być zaadresowana:



Politechnika Gdańska
Dział Zamówień Publicznych
Gmach Główny Skrzydło B pok. 212
ul. G. Narutowicza 11/12, 80 - 233 Gdańsk

i opisana w następujący sposób:

„Świadczenie usług ratownictwa wodnego na terenie Ośrodka Wypoczynkowego Politechniki Gdańskiej Czarlina”

NIE OTWIERAĆ PRZED 22.03.2016 r. godz. 09:15
i opatrzone dokładnym adresem Wykonawcy
Nr postępowania: ZP/40/055/U/16

IV. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy Pzp, dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada zgodę Ministerstwa Spraw Wewnętrznych na wykonywanie usług ratownictwa wodnego. Zamawiający wymaga powyższej zgody tylko od Wykonawców którzy są „podmiotami uprawnionymi do wykonywania ratownictwa wodnego” zgodnie z art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz. U. z 2011 nr 208 poz. 1240).
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia.
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
W zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje **co najmniej 2 osobami będącymi ratownikami wodnymi posiadającymi ważne zaświadczenie o ukończeniu kursu w zakresie kwalifikowanej pierwszej pomocy z wynikiem pozytywnym oraz tytuł ratownika, który uprawnia do wykonywania pracy samodzielnie zgodnie z art. 2 ust. 5 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz. U. z 2011 nr 208 poz. 1240).**
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.
3. Podmiot, który zobowiązał się do udostępniania zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępniania tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.



4. Z treści załączonych oświadczeń i dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnia.

V. Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają Wykonawcy załączyć do oferty

- 1: W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale IV SIWZ należy złożyć:
 - 1.1 Dokument potwierdzający posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności (zgoda Ministerstwa Spraw Wewnętrznych na wykonywanie usług ratownictwa wodnego), zgodnie z art. 12 ustawy o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych z dnia 18 sierpnia 2011 r. (Dz. U. Nr 208, poz. 1240 z późn. zm.)
 - 1.2 Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2 do SIWZ.
 - 1.3 Wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – załącznik nr 5 do SIWZ;
 - 1.4 Oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli przepisy ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – załącznik nr 6 do SIWZ
- 2: W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp należy złożyć:
 - 2.1 oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zał. nr 3 do SIWZ
3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp należy złożyć:
 - 3.1 informację o tym, czy Wykonawca należy do grupy kapitałowej – zał. nr 4 do SIWZ;
 - 3.2 w przypadku przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu definicji zawartej w art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r., nr 50, poz. 331 z późn. zmianami) – listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej zgodnie z art. 26.ust. 2d ustawy Pzp – zał. nr 4 do SIWZ.

VI. Zasady składania ofert wspólnych przez Wykonawców (konsorcja)

1. Zgodnie z art. 23 ustawy Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
3. Pełnomocnictwo musi wskazywać pełnomocnika i określać zakres pełnomocnictwa. W dokumencie tym powinni być wymienieni wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli tych Wykonawców. Wzór pełnomocnictwa stanowi – zał. nr 7 do SIWZ.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdz. V pkt. 2 SIWZ winny być złożone przez każdego Wykonawcę.
Warunki udziału w postępowaniu określone w rozdz. IV SIWZ Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia mogą spełniać łącznie.
5. Oferta winna być podpisana przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela – pełnomocnika.

VII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Ceną oferty jest cena podana na druku „Oferta”, obejmująca całość przedmiotu zamówienia.
2. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z prawidłową i terminową realizacją zamówienia.



3. Wszystkie inne koszty, jakie poniesie Wykonawca przy realizacji zamówienia a nie uwzględnione w cenie oferty nie będą przez Zamawiającego dodatkowo rozliczane.
4. Cena oferty nie będzie podlegać żadnym negocjacjom.
5. Ceny określone w ofercie obowiązują przez cały okres związania ofertą i będą wiążące dla zawieranej umowy.

VIII. Termin realizacji zamówienia:

Usługa ratownictwa wodnego będzie świadczona od 17.08.2016 r. do 30.08.2016 r. w trakcie 14-dniowego turnusu wczasowego.

IX. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający zawrze Umowę z Wykonawcą na warunkach określonych w załączonym wzorze umowy – zał. nr 7 do SIWZ.
2. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie PLN.

X. Miejsce i terminy składania ofert oraz ich otwarcia

1. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego: Politechnika Gdańska, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, Dział Zamówień Publicznych Gmach „B” pok. 212 lub 213.
2. Oferty można składać od poniedziałku do piątku w godz. od 8:00 do 15:00.
3. Termin składania ofert upływa w dniu **22.03.2016r. o godz. 09:00**
4. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie określonym w pkt. 3 zostaną zwrócone niezwłocznie.
5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **22.03.2016r. o godz. 09:15** w siedzibie zamawiającego: Politechnika Gdańska ul. G. Narutowicza 11/12 80-233 Gdańsk, Gmach Główny sala kolejalna.
6. Otwarcie ofert jest jawne.
7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy Wykonawców, ich adresy, ceny ofertowe oraz pozostałe informacje określone w 86 ust. 4 ustawy Pzp. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwarciu ofert, na jego wniosek Zamawiający prześle mu powyższe informacje.

XI. Sposób porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje mogą być przekazywane przez Strony w formie pisemnej, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną. W przypadku porozumiewania się za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Dane do kontaktów z Wykonawcami w sprawach przedmiotowego postępowania:

Adres korespondencyjny i nr faksu:
Politechniki Gdańskiej
Dział Zamówień Publicznych
ul. Gabriela Narutowicza 11/12
80-233 Gdańsk – Wrzeszcz
pok. 212, II piętro w Gmachu B
fax.: +48 58 347-29-13
e-mail: dzp@pg.gda.pl



3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, przesyłając treść zapytań i odpowiedzi, bez ujawniania źródła zapytania, Wykonawcom, którym przekazano SIWZ a także umieści taką informację na stronie internetowej Zamawiającego – www.dzp.pg.gda.pl, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego, nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku tj. później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji, Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz umieści na własnej stronie internetowej.
5. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego pytania.

XII. Termin związania ofertą

Wykonawca składający ofertę będzie nią związany przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.

XIII. Opis kryteriów i sposobu dokonywania oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:
 1. **Cena oferty brutto - 85 pkt**
 2. **Doświadczenie Wykonawcy – 15 pkt**
2. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta z najwyższą liczbą punktów za dwa kryteria, spełniające wymagania SIWZ i ustawy PZP. Oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt. Ocenie podlegają wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu. Zamawiający w celu oceny ofert zsumuje liczbę punktów w dwóch kryteriach, wg poniższego wzoru:

$$W = P_C + P_D$$

gdzie:

W – łączna liczba przyznanych punktów

P_C – liczba punktów przyznana za spełnienie kryterium nr 1

P_D - liczba punktów przyznana za spełnienie kryterium nr 2

W kryterium „Cena” największą liczbą punktów zdobędzie Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę. Pozostałym Wykonawcom punkty za kryterium „Cena” przyznane zostaną na podstawie poniższego wzoru:

$$P_C = \frac{C_n}{C_b} \cdot 85$$

gdzie: P_C – liczba punktów przyznanych badanej ofercie według kryterium „Cena”
 C_n – najniższa cena oferty spośród złożonych ofert podlegających ocenie
 C_b – cena oferty badanej



W kryterium „Doświadczenie Wykonawcy” liczba punktów przyznanych będzie zależała od liczby wykonanych usług ratownictwa wodnego, nieprzerwanie przez min. 2 tygodnie dla min. 100 osób każdego dnia

Powyzsze usługi muszą być zrealizowane w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie). Punkty będą przyznawane następująco:

Wykonawca nie wykaże co najmniej jednej przeprowadzonej usługi ratownictwa wodnego, nieprzerwanie przez min. 2 tygodnie dla min. 100 osób każdego dnia, w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie).	0 pkt
Wykonawca wykaże przeprowadzenie jednej usługi ratownictwa wodnego, nieprzerwanie przez min. 2 tygodnie dla min. 100 osób każdego dnia, w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie).	5 pkt.
Wykonawca wykaże przeprowadzenie dwóch usług ratownictwa wodnego, nieprzerwanie przez min. 2 tygodnie dla min. 100 osób każdego dnia, w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie).	10 pkt.
Wykonawca wykaże przeprowadzenie trzech usług ratownictwa wodnego, nieprzerwanie przez min. 2 tygodnie dla min. 100 osób każdego dnia, w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie).	15 pkt.

Zamawiający zweryfikuje kryterium „Doświadczenie Wykonawcy” na podstawie podanej informacji przez Wykonawcę w zał. nr 8 do SIWZ oraz dokumentów potwierdzających wykonanie powyższych usług w wymaganym zakresie tzn. podanie przedmiotu usługi, terminu wykonania usługi, ilość osób, podmiotu na rzecz którego usługa została wykonana (nazwa, adres).

W przypadku, jeśli Wykonawca nie załączy dokumentów potwierdzających wykonanie usług, ratownictwa wodnego, nieprzerwanie przez min. 2 tygodnie dla min. 100 osób każdego dnia, w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) punkty nie zostaną przyznane.

Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i doświadczenia Wykonawcy, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

Ilość punktów obliczana będzie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.



3. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp, jeżeli Wykonawca składa ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Powyższą informację Wykonawca powinien zawrzeć na druku „Oferta”.
4. Zamawiający poprawi w tekstach ofert oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
5. Przez omyłkę rachunkową Zamawiający rozumieć będzie każdy wadliwy wynik działania matematycznego (rachunkowego) przy założeniu, że składniki działania są prawidłowe.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który nie podlega wykluczeniu z postępowania o zamówienie publiczne, którego oferta nie zostanie odrzucona z postępowania oraz zaproponuje najkorzystniejszą ofertę.

XIV. Środki ochrony prawnej

Wykonawcom ubiegającym się o zamówienie publiczne przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

XV. Załączniki

- | | | |
|----------------|---|---|
| Załącznik nr 1 | - | Formularz ofertowy |
| Załącznik nr 2 | - | Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu |
| Załącznik nr 3 | - | Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia |
| Załącznik nr 4 | - | Informacja o przynależności do grupy kapitałowej |
| Załącznik nr 5 | - | Wykaz osób, które będą brać udział w wykonaniu zamówienia |
| Załącznik nr 6 | - | Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia |
| Załącznik nr 7 | - | Wzór umowy |
| Załącznik nr 8 | - | Wykaz wykonanych usług |



Nr postępowania: ZP/40/055/U/16

Załącznik nr 1 do SIWZ

FORMULARZ OFERTOWY

Zamawiający: Politechnika Gdańska
ul. G. Narutowicza 11/12
80-233 Gdańsk

Nawiązując do ogłoszenia do wzięcia udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „Świadczenie usług ratownictwa wodnego na terenie Ośrodka Wypoczynkowego Politechniki Gdańskiej Czarlina”
my niżej podpisani:

imię nazwisko

imię nazwisko

działający w imieniu i na rzecz:

Pełna nazwa:		
Adres:		
PESEL	REGON nr	NIP nr
Nr faksu, jaki Wykonawca wyznacza do kontaktów z Zamawiającym:		Adres e-mail, jaki Wykonawca wyznacza do kontaktów z Zamawiającym:
Nazwa banku:		Nr rachunku bankowego



1. Oferujemy realizację powyższego przedmiotu zamówienia, zgodnie z zapisami SIWZ:

za cenę brutto PLN

2. Oświadczamy, że w cenie oferty uwzględniliśmy wszystkie elementy cenotwórcze wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Oświadczamy, że wykonamy zamówienie w terminie do określonym w SIWZ.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SIWZ, nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami wzoru umowy wraz z załącznikami, której projekt stanowi załącznik nr 7 do SIWZ. Nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji, czyli przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
7. Akceptujemy warunki płatności przedstawione w projekcie umowy.
8. Oferta nasza zawiera łącznie stron ponumerowanych.
9. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część, są:
 -
 -
 -
 -

.....
(podpis i pieczętka Wykonawcy)



Nr postępowania: ZP/40/055/U/16

Załącznik nr 2 do SIWZ

OŚWIADCZENIE
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
(art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „Świadczenie usług ratownictwa wodnego na terenie Ośrodka Wypoczynkowego Politechniki Gdańskiej Czarlina”

Oświadczam(my), że spełniamy wszystkie warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w tym zawarte w art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 Pzp tj. warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)



Nr postępowania: ZP/40/055/U/16

**OŚWIADCZENIE
o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
(art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych)**

Ubiegając się o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na „Świadczenie usług ratownictwa wodnego na terenie Ośrodka Wypoczynkowego Politechniki Gdańskiej Czarlina”.

oświadczam że:

nie ma podstaw do wykluczenia nas z postępowania z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 2164).

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)



Nr postępowania: ZP/40/055/U/16

Informacja wykonawcy wraz z listą podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o których mowa w art. 26 ust. 2d ustawy Pzp

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „Świadczenie usług ratownictwa wodnego na terenie Ośrodka Wypoczynkowego Politechniki Gdańskiej Czarlinka”

oświadczamy, że:*

Nie należymy do grupy kapitałowej

Należymy do grupy kapitałowej

*** właściwe zaznaczyć**

Jeżeli Wykonawca wchodzi w skład grupy kapitałowej, do niniejszej informacji załącza listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej:**

1.

2.

(...

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy)



Nr postępowania: ZP/40/055/U/16

Załącznik nr 5 do SIWZ

WYKAZ OSÓB

którymi dysponuje Wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia na „Świadczenie usług ratownictwa wodnego na terenie Ośrodka Wypoczynkowego Politechniki Gdańskiej Czarlina”,

Lp.	Nazwisko i imię	Kwalifikacje zawodowe Rodzaj i numer uprawnień	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa do dyspo- nowania osobą

Należy podać imię i nazwisko, osób zapewniających wykonanie zamówienia w ilości nie mniejszej niż 2 osoby.

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)



Nr postępowania: ZP/40/055/U/16

Załącznik nr 6 do SIWZ

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: „ Świadczenie usług ratownictwa wodnego na terenie Ośrodka Wypoczynkowego Politechniki Gdańskiej Czarlina”

Oświadczam, że osoby wskazane w wykazie, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia na Świadczenie usług ratownictwa wodnego na terenie Ośrodka Wypoczynkowego Politechniki Gdańskiej Czarlina są ratownikami wodnymi w rozumieniu art. 2 ust. 5 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz. U. z 2011 nr 208 poz. 1240) tzn. **posiadają ważne zaświadczenie o ukończeniu kursu w zakresie kwalifikowanej pierwszej pomocy z wynikiem pozytywnym oraz tytuł ratownika, który uprawnia do wykonywania pracy samodzielnie.**

1. Są zatrudnione w podmiocie uprawnionym do wykonywania ratownictwa wodnego*
2. Pełnią służbę w podmiocie uprawnionym do wykonywania ratownictwa wodnego**
3. Są członkiem podmiotu uprawnionego do wykonywania ratownictwa wodnego***

*, **, *** - właściwe podkreślić

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)



Nr postępowania: ZP/40/055/U/16

Załącznik nr 8 do SIWZ

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na świadczenie usług ratownictwa wodnego na terenie Ośrodka Wypoczynkowego Politechniki Gdańskiej Czarlina oświadczam, że wykonałem poniższe usługi:

Lp.	Przedmiot usługi	Termin wykonania usługi od... ..do.....	Ilość osób	Podmiot na rzecz którego usługa została wykonana (nazwa, adres)
1	2	3	4	5
1				
2				
3				

W przypadku, jeśli Wykonawca nie załączy dokumentów potwierdzających wykonanie usług, ratownictwa wodnego, nieprzerwanie przez min. 2 tygodnie dla min. 100 osób każdego dnia, w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) punkty nie zostaną przyznane.

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy)