

**WZÓR**  
**UMOWA DOSTAWY**  
Nr ZZ/34/002/D/2015

zawarta w dniu ... ..... 2015 roku

pomiędzy:

Politechniką Gdańską, Wydziałem Inżynierii Lądowej i Środowiska z siedzibą w 80-233 Gdańsk, ul. Narutowicza 11/12, NIP 584-020-35-93, REGON 000001620 reprezentowaną przez:

dr hab. inż. Ireneusza Kreję, prof. nadzw. PG – Dziekana Wydziału, działającego na podstawie pełnomocnictwa Rektora Politechniki Gdańskiej

zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

*(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)*

.....  
z siedzibą w ..... przy ulicy ....., wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy ..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS .....NIP .....  
REGON:.....

reprezentowanym przez:

1. ....

2. ....

*albo (w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do CEiIDG )*

Imię i nazwisko ....., działającym pod firmą .....  
....., z siedzibą w ..... przy ulicy .....  
....., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP ....., REGON .....

zwanym w dalszej treści umowy „**Wykonawcą**”,

któremu udziela się zamówienia z dziedziny nauki bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, zgodnie z art. 4 pkt 8a (t.j. Dz. U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm.).

**§ 1**  
**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa rolet wraz z montażem na potrzeby Wydziału Inżynierii Lądowej i Środowiska Politechniki Gdańskiej, na warunkach określonych w ogłoszeniu o udzielanym zamówieniu Nr ZZ/34/002/D/2015 z dnia

.....2015r. oraz w ofercie z dnia ..... złożonej przez Wykonawcę, stanowiącymi załączniki do niniejszej umowy i będącymi jej integralną częścią.

2. Przedmiot zamówienia obejmuje także dokonanie pomiarów, dostarczenie i montaż rolet w pomieszczeniach wskazanych przez Zamawiającego.

## **§ 2**

### **TERMIN, MIEJSCE I WARUNKI REALIZACJI UMOWY**

1. Dostawa przedmiotu umowy nastąpi w terminie 21 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.

Jest to maksymalny termin realizacji przedmiotu umowy obejmujący termin wykonania usługi liczony od dnia zawarcia umowy do dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, bez zastrzeżeń.

2. Miejsce dostawy przedmiotu umowy: Politechnika Gdańska, Wydział Inżynierii Lądowej i Środowiska, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, Hydro nr 20, pomieszczenia: 201A, 201B, 201C, 202, 204, 206, 210, 302, 303, 304, 311, 312.
3. Koszty przewozu, opakowania i ubezpieczenia na czas przewozu ponosi Wykonawca.
4. Dostawa musi nastąpić w dni robocze w godzinach 9<sup>00</sup>-14<sup>00</sup> po telefonicznym zgłoszeniu z co najmniej 24 – godzinnym wyprzedzeniem.
5. Przed rozpoczęciem realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest do dokonania szczegółowych pomiarów i stosownych ustaleń z Zamawiającym w zakresie niezbędnym do realizacji umowy.
6. Pomiary i montaż rolet odbywać się będą w czynnym, użytkowanym obiekcie. Wykonawca powinien uwzględnić konieczność dostosowania terminów wykonania pomiarów i montażu do specyfiki pracy Zamawiającego.
7. Odbioru przedmiotu dostawy pod względem zgodności z ofertą dokona upoważniony przez Zamawiającego pracownik: mgr inż. Katarzyna Grudzień-Dawidowicz lub inż. Kazimierz Jancen, spisując z Wykonawcą protokół zdawczo-odbiorczy. W przypadku uwag dotyczących realizacji przedmiotu umowy lub stwierdzonych wad przedmiotu umowy, strony ustalą sposób oraz termin usunięcia nieprawidłowości. Termin ten nie będzie dłuższy niż 7 dni kalendarzowych. Wystąpienie powyższych okoliczności nie uchyla uprawnień Zamawiającego oraz konsekwencji Wykonawcy związanych z niedotrzymaniem terminu realizacji umowy określonego w § 2 ust. 1 umowy i odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych.
8. Osobą upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w sprawach związanych z wykonaniem umowy jest .....

9. W przypadku powierzenia realizacji umowy podwykonawcom, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za ich działania i zaniechania.
10. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności i nienaruszania tajemnic dotyczących wszelkich informacji pozyskanych w trakcie realizacji usługi w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji oraz wykonaniu zobowiązań wynikających z niniejszej umowy z należytą starannością zawodową.
11. O każdej zmianie wyznaczonych osób Zamawiający i Wykonawca niezwłocznie powiadomią się wzajemnie. Szkody powstałe w wyniku niedopełnienia tego obowiązku obciążają stronę zobowiązaną.
12. Odpowiedzialność i wszelkie ryzyko do momentu przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu ponosi Wykonawca.

#### **§ 4**

#### **CENA UMOWY I FINANSOWANIE**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z ofertą z dnia ..... złożoną przez Wykonawcę, ustala się cenę w kwocie:

brutto: ..... zł

słownie złotych: (.....)

2. Powyższa cena obejmuje wszystkie elementy cenotwórcze wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu umowy.
3. Przedmiot umowy uważa się za zrealizowany, jeżeli zostanie odebrany protokołem zdawczo-odbiorczym, podpisanym przez obie strony bez zastrzeżeń, w terminie określonym w § 2 ust. 1 niniejszej umowy. Protokół ten będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury VAT.
4. Fakturę należy wystawić na: Politechnika Gdańska, Wydział Inżynierii Lądowej i Środowiska, 80-233 Gdańsk ul. Narutowicza 11/12. NIP 584-020-35-93.
5. Zapłata za fakturę nastąpi przelewem, w ciągu 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, z konta Zamawiającego:

Bank Zachodni WBK S.A.I O /Gdańsk  
41 1090 1098 0000 0000 0901 5569

na konto Wykonawcy:

.....

6. Za dzień zapłaty uważać się będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

## **§ 5 GWARANCJA**

1. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczone rolety w wymiarze 24 miesięcy, liczonej od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń.
2. Potrzeby napraw gwarancyjnych będą zgłaszane Wykonawcy drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany w ofercie.
3. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) Przystąpienia do naprawy gwarancyjnej w czasie nie dłuższym niż 24 godziny od daty i godziny zgłoszenia naprawy gwarancyjnej, licząc w dni robocze.
  - 2) Usunięcia awarii w czasie nie dłuższym niż 24 godziny od daty i godziny przystąpienia do naprawy gwarancyjnej.
4. W okresie gwarancji, wszelkie koszty związane z realizacją napraw gwarancyjnych, w szczególności koszty dojazdu do siedziby Zamawiającego, ponosi Wykonawca.
5. Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji.
6. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi nie podlega żadnym ograniczeniom lub wyłączeniom.
7. Uprawnienia z tytułu rękojmi przysługują Zamawiającemu w całym okresie obowiązywania umowy, począwszy od daty jej zawarcia i wygasają łącznie z uprawnieniami gwarancyjnymi.

## **§ 6 KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną
  - 1) za opóźnienie w zrealizowaniu przedmiotu umowy zgodnie z § 2 ust. 1 umowy w wysokości 20 zł za każdy dzień opóźnienia.
  - 2) za opóźnienie w realizacji zobowiązań gwarancyjnych, o których mowa w § 5 niniejszej umowy w wysokości 20 zł za każdy dzień opóźnienia.
2. Za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron, strona po której leżą przyczyny odstąpienia zapłaci drugiej stronie karę umowną w wysokości 10% ceny brutto określonej w § 4 ust. 1 umowy, z wyłączeniem okoliczności określonych w art. 145 ust.1 ustawy Pzp.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy przez którąkolwiek ze stron powinno

zostać złożone na piśmie w terminie 14 dni od daty powzięcia przez drugą stronę wiadomości o wystąpieniu okoliczności determinującej odstąpienie od umowy, tj. w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego naruszenia postanowień umowy lub niewykonania umowy z należytą starannością.

4. W przypadku powstania szkody przewyższającej wysokość kar umownych, strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonej kary umownej z przysługującego mu wynagrodzenia.

## **§ 6 POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej a ewentualne spory między stronami będą rozstrzygane wg prawa polskiego przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Przez dni robocze strony rozumieją dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem sobót oraz dni ustawowo wolnych od pracy.
3. Wykonawca przejmuje na siebie odpowiedzialność z tytułu wszelkich roszczeń, z jakimi osoby trzecie mogą wystąpić przeciwko Zamawiającemu w związku z korzystaniem przez niego z praw należących do osób trzecich, a w szczególności z praw autorskich, patentów, wzorów użytkowych, wzorów zdobniczych, wzorów przemysłowych lub znaków towarowych, jeżeli normalne korzystanie z przedmiotu umowy wymaga korzystania z tych praw. W przypadku ujawnienia się roszczeń osób trzecich Wykonawca podejmie wszelkie niezbędne czynności i działania zabezpieczające Zamawiającego przed roszczeniami, stratami, kosztami lub innego rodzaju odpowiedzialnością wobec osób trzecich. W przypadku wystąpienia po stronie Zamawiającego strat, kosztów, wydatków lub konieczności zaspokojenia roszczeń osób trzecich, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności, Wykonawca zobowiązany jest do ich pokrycia lub zwrotu w pełnej wysokości.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości cesji wierzytelności ani przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez jego zgody.
5. Strony wiążą inne warunki i postanowienia zawarte w ofercie z dnia ..... i ogłoszeniu o udzielanym zamówieniu z dnia .....
6. Niniejszą umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.

Załączniki do umowy:

1. Protokół zdawczo-odbiorczy
2. Ogłoszenie o udzielanym zamówieniu
3. Oferta Wykonawcy

\* niepotrzebne skreślić

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

**Akceptacja treści umowy odbywa się przez złożenie oświadczenia na formularzu oferty.**

....., dnia .....

**PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY**  
dotyczący przekazania przedmiotu umowy dostawy z dnia .....  
Nr ZZ/34/002/U/2015

<b>WYKONAWCA:</b>	<b>ZAMAWIAJĄCY:</b>
(pieczęć Wykonawcy)	(pieczęć Zamawiającego)

**Przedmiot dostawy: rolety**

Przedmiot umowy dostarczony i zamontowany przez Wykonawcę w dniu ..... 2015r.

Zamawiający przyjmuje przedmiot umowy bez zastrzeżeń.\*

Uwagi dotyczące realizacji przedmiotu umowy/wady stwierdzone podczas odbioru:

.....  
.....  
.....

Termin usunięcia braków/wad ..... \*

Przedstawiciel Wykonawcy: .....  
(imię i nazwisko) (podpis)

Przedstawiciel Zamawiającego: .....  
(imię i nazwisko) (podpis)

Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktur VAT.

\* niepotrzebne skreślić

