

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:

[www.dzp.pg.gda.pl](http://www.dzp.pg.gda.pl)

---

**Gdańsk: Wymiana drzwi wewnętrznych (4 sztuk) EI30 do Audytorium (sala 208) i pomieszczeń towarzyszących w budynku Wydziału Mechanicznego Politechniki Gdańskiej, zlokalizowanym w Gdańsku-Wrzeszczu przy ul. Siedlickiej 1**

**Numer ogłoszenia: 93375 - 2015; data zamieszczenia: 24.06.2015**

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - roboty budowlane**

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.

### **SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Politechnika Gdańska , ul. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, woj. pomorskie, tel. 58 3472400, faks 58 3472913.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** [www.pg.edu.pl](http://www.pg.edu.pl)

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Uczelnia publiczna.

### **SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

#### **II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Wymiana drzwi wewnętrznych (4 sztuk) EI30 do Audytorium (sala 208) i pomieszczeń towarzyszących w budynku Wydziału Mechanicznego Politechniki Gdańskiej, zlokalizowanym w Gdańsku-Wrzeszczu przy ul. Siedlickiej 1.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** roboty budowlane.

**II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** Przedmiot zamówienia obejmuje: 1)wymianę dwóch sztuk drzwi wewnętrznych wejściowych do Audytorium (sala 208) Drzwi dwuskrzydłowe o wymiarach 2200x2380 mm, w kolorze Drewno Dąb, spełniających warunek EI30 wyposażone w samozamykacze, 2)Wymianę dwóch sztuk drzwi wewnętrznych do pomieszczeń towarzyszących, Drzwi dwuskrzydłowe o wymiarach 1540x2380 mm w kolorze Drewno Dąb, spełniających warunek EI30 wyposażone w samozamykacze..

**II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 45.42.10.00-4, 45.41.00.00-4, 45.44.20.00-7.

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** nie.

**II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Zakończenie:  
28.08.2015.

### **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

#### **III.1) WADIUM**

**Informacja na temat wadium:** 1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości: 1 100,00 zł brutto 2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach: 1) pieniądzu, 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, 3) gwarancjach bankowych, 4) gwarancjach ubezpieczeniowych, 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275). 3. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie poręczenia lub gwarancji, dokument ten powinien być sporządzony zgodnie z obowiązującym prawem i winien zawierać w swej treści: 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib, 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją (dokładne określenie nazwy zamówienia), 3) kwotę zobowiązania, 4) termin ważności gwarancji 5) mieć formę oświadczenia bezwarunkowego płatnego na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, 6) być nieodwołalny 7) zobowiązanie gwaranta do zapłaty kwoty gwarancji na każde pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano: a) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub b) nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub c) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. 8) zobowiązanie gwaranta do zapłaty kwoty gwarancji na każde pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, lub

pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

4. Wadium w pieniądzu należy wnieść przelewem na następujący rachunek Politechniki Gdańskiej: 64 1160 2202 0000 0001 8607 3782, Bank Millennium S.A. z dopiskiem: wadium do przetargu: Wymiana drzwi wewnętrznych (4 sztuk) EI30 do Audytorium (sala 208) i pomieszczeń towarzyszących w budynku Wydziału Mechanicznego Politechniki Gdańskiej, zlokalizowanym w Gdańsku-Wrzeszczu przy ul. Siedlickiej 1, ZP/202/055/R/15

5. Wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.

6. W przypadku wnoszenia wadium w innej formie niż w pieniądzu, oryginał dokumentu wadium należy złożyć za pokwitowaniem w kasie Kwestury Politechniki Gdańskiej Gmach B, wysoki parter lub przesłać pocztą na adres: Kwestura Politechniki Gdańskiej, ul. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk z dopiskiem Wymiana drzwi wewnętrznych (4 sztuk) EI30 do Audytorium (sala 208) i pomieszczeń towarzyszących w budynku Wydziału Mechanicznego Politechniki Gdańskiej, zlokalizowanym w Gdańsku-Wrzeszczu przy ul. Siedlickiej 1, ZP/202/055/ R/15

Wadium wniesione w jednej z form określonych w ust. 2 pkt 2-5, Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy Zamawiający otrzyma stosowny dokument przed terminem składania ofert.

7. Zaleca się, aby Wykonawca złożył wraz z ofertą potwierdzenie wniesienia wadium (kserokopia gwarancji albo przelew lub jego kserokopia).

8. Zamawiający dokona zwrotu wadium Wykonawcom zgodnie z art. 46 ust. 1 do 4 Ustawy Pzp

9. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

10. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.

11. W ofercie należy wpisać nr konta, na który Zamawiający będzie mógł zwrócić wadium.

12. Niewniesienie wadium do upływu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie o którym mowa w art. 46 ust. 3 ustawy Pzp albo nie zgodzenie się na przedłużenie terminu związania ofertą skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

17. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, zgodnie z art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy Pzp

18. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

### **III.2) ZALICZKI**

### **III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

- **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień

- **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia będącego załącznikiem do SIWZ

- **III.3.3) Potencjał techniczny**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia będącego załącznikiem do SIWZ

- **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia będącego załącznikiem do SIWZ

- **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia będącego załącznikiem do SIWZ

**III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

**III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:**

**III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;

#### **III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

#### **III.6) INNE DOKUMENTY**

##### **Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)**

Na postępowanie należy złożyć wypełniony druk: Oferta (zał. nr 1 do SIWZ)2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (art. 23 ust. 1 Ustawy Pzp); 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia, stosownie do art. 23 ust. 2 Ustawy Pzp; 2) Dokument pełnomocnictwa musi być załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazanie: postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania; 3) Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany w imieniu wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej Wykonawcy; 4) Pełnomocnictwo musi mieć formę pisemną, musi zostać złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza; 5) Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje także pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów; 6) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy; 7) Dokumenty i oświadczenia wymienione w rozdz. V ust. 2 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia muszą być złożone przez każdego Wykonawcę (każdy z Wykonawców składa je w imieniu własnym); 9) Dokumenty i oświadczenia wymienione w rozdz. V ust. 1 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Wykonawcy składają wspólnie. 10) Warunki udziału w postępowaniu określone w rozdz. IV SIWZ ust. 1 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą spełniać łącznie; 11) Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. 3. W

postępowaniu należy złożyć również Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą oraz opcjonalnie: pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

### **IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

- 1 - Cena - 95
- 2 - Okres gwarancji - 5

### **IV.3) ZMIANA UMOWY**

**przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:**

#### **Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy dotyczących:

1) TERMINU Termin zakończenia przedmiotu zamówienia ustalony w umowie może ulec zmianie w przypadku wystąpienia jednej z niżej wymienionych okoliczności pod warunkiem, że ma ona wpływ na termin realizacji całego przedmiotu umowy. Okoliczności mogące spowodować zmianę terminu mogą wynikać z: a) przestojów i opóźnień zawinionych przez zamawiającego, b) działania siły wyższej ( np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne), c) ujawnienie w trakcie realizacji przedmiotu umowy niezidentyfikowanej wcześniej przeszkody w budynku, d) ujawnienie się w trakcie realizacji przedmiotu umowy nieprzewidzianych przeszkód formalno-prawnych, e) realizacji robót dodatkowych, zamiennych lub zaniechania części robót, f) wprowadzenie robót zamiennych, zaniechanych lub dodatkowych. W okolicznościach wyżej wymienionych Strony ustalają nowe terminy umowne, z tym że wielkość zmian musi być powiązana z przyczyną jak ją spowodowała. Wydłużenie okresu obowiązywania umowy nakłada na wykonawcę obowiązek przedłużenia terminu ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy, z zachowaniem zabezpieczenia i jego wymaganej wysokości. 2)

**ZAKRES I WARTOŚĆ UMOWY** Powodem wprowadzenia zmian w zakresie i wartości umowy mogą być roboty zamienne lub zaniechane. Wprowadzenie robót zamiennych jest możliwe jeśli: a) jest korzystne dla zamawiającego na etapie realizacji umowy lub przyniesie korzystne skutki w trakcie eksploatacji przedmiotu umowy, b) stało się konieczne na skutek ujawnienia się przeszkód w budynku, c) pozwolą osiągnąć lepsze parametry techniczne, użytkowe, estetyczne od przyjętych w dokumentacji projektowej, d) dotyczą zastosowania nowych technologii nieznanymi zamawiającemu i niedostępnymi w momencie zawarcia umowy. Wprowadzenie robót zaniechanych jest możliwe jeśli: a) są one następstwem zleconych robót dodatkowych b) konieczność rezygnacji z tych robót jest niezbędna dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy c) zaistniały istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie części robót nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Wprowadzenie robót dodatkowych jest możliwe jeśli: a) są one konieczne dla osiągnięcia celu końcowego b) w wyniku zleconych robót zamawiający osiągnie korzyści. 3) **PODWYKONAWSTWA**: a) zmiany osoby podwykonawcy, b) rezygnacji z podwykonywania robót, c) zmiany zakresu podwykonywanych robót. 4. Zmiana umowy może być dokonana tylko za zgodą obu stron. 5. Wszystkie zmiany umowy dokonywane będą w formie pisemnej i muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli obu stron.

#### **IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:** [www.dzp.pg.gda.pl](http://www.dzp.pg.gda.pl)

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** Politechnika Gdańska, Dział Zamówień Publicznych, Gmach Główny Skrzydło B pok. 213, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk..

**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** 09.07.2015 godzina 11:00, miejsce: Politechnika Gdańska, Dział Zamówień Publicznych, Gmach Główny Skrzydło B pok. 213, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk..

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

**IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej:** Otwarcie ofert nastąpi w dniu 9.07.2015 r. o godzinie 11:45 w pokoju nr 11 Działu Inwestycji i Remontów Politechniki Gdańskiej (hala nr 3 budynku Chemii C), ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk. 2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej 3. Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego

systemu zakupów, 4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp. 5. Dane do kontaktu z Zamawiającym: Adres e-mail: [dzp@pg.gda.pl](mailto:dzp@pg.gda.pl) Faks: (58) 347 29 13. 6. Zamawiający wymagać będzie od wybranego Wykonawcy najpóźniej w dniu zawarcia umowy: 1)wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, 2)przekazania kosztorysu ofertowego w wersji szczegółowej (w wersji papierowej i elektronicznej - edytowalnej), który służył Wykonawcy do wyliczenia ceny oferty...

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie**