

Nr postępowania w ewidencji centralnej: CRZP/147/009/D/14, ZP/32/WETI/14

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

dotycząca postępowania o zamówienie publiczne prowadzonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 nr poz. 907,984 i 1047 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”

**Dostawę elementów zestawu do wielosensorowej analizy strumieni  
akustycznych i wizyjnych**

**w trybie przetargu nieograniczonego  
poniżej 207 000 €**

Kwiecień 2014

## I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1. Nazwa zamawiającego: Politechnika Gdańska Wydział Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki
2. Adres zamawiającego: ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk
3. Godziny urzędowania zamawiającego: od poniedziałku do piątku, w godzinach od 08:00 do 15:00
4. Numer faksu zamawiającego: faks (58) 347 24 45
5. Adres e-mail zamawiającego: logistyka@eti.pg.gda.pl
6. Adres strony internetowej: www.dzp.pg.gda.pl

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Trybem udzielenia zamówienia jest tryb „przetarg nieograniczony” – art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 roku poz. 907,984 i 1047 z późn. zm.), zwanej w dalszej części „ustawą”.

Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, dotyczące zamówień o wartości poniżej 207 000 EURO. Postępowanie prowadzone jest z udziałem komisji przetargowej.

Do spraw nieuregulowanych ustawą mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

Oryginał SIWZ podpisany przez osobę uprawnioną w imieniu zamawiającego, stanowiący podstawę do rozstrzygania ewentualnych sporów związanych z treścią tego dokumentu, dostępny jest w formie papierowej w siedzibie zamawiającego.

W wersji elektronicznej SIWZ udostępniona jest na stronie internetowej zamawiającego i może być przekazywana nieodpłatnie wykonawcom w formie elektronicznej (e-mail).

Integralną część SIWZ stanowią załączniki do SIWZ.

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1.0 Ustalenia ogólne dotyczące przedmiotu zamówienia:

1.1 Przedmiotem zamówienia jest dostawa elementów zestawu do wielosensorowej analizy strumieni akustycznych i wizyjnych dla Wydziału Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki Politechniki Gdańskiej zgodnie z poniższym opisem i wyszczególnieniem:

1/ Kamera IP stacjonarna – 6 szt.

2/ Kamera IP obrotowa z 30xzoom – 3 szt.,

3/ Kamera IP obrotowa z 20x zoom – 3 szt.,

4/ Kamera IP termowizyjna – 1 szt.

1.2 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Wyszczególnienie	Parametry	Liczba sztuk
<b>Kamera IP stacjonarna</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Przetwornik obrazu:</b> Progressive scan RGB CMOS, rozmiar co najmniej 1/3.2”</li><li>- <b>Obiektyw:</b> ogniskowa 2.8 - 8mm, kąty widzenia od co najwyżej 32 stopni do co najmniej 80 stopni, jasność F1.2</li><li>- <b>Tryb dnia i nocy:</b> automatyczny filtr IR</li><li>- <b>Minimalne oświetlenie:</b> dla koloru co najwyżej 0.2 lux, dla trybu czarno-białego co najwyżej 0.04 lux</li></ul>	6

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Przesłona:</b> od co najwyżej 1/24000 sekundy do co najmniej 2 sekund</li> <li>- <b>Rozdzielczość obrazu:</b> od co najwyżej 160x90 pikseli do co najmniej 2592x1944 pikseli</li> <li>- <b>Ilość ramek obrazu na sekundę:</b> od co najmniej 12.5 fps dla rozdzielczości 5MP, po co najmniej 16 fps dla rozdzielczości 3MP do co najmniej 25 fps dla rozdzielczości 1080p i mniejszych</li> <li>- <b>Kodeki obrazu:</b> co najmniej H.264 i Motion JPEG</li> <li>- <b>Pamięć:</b> co najmniej 512 MB RAM i 128 MB Flash</li> <li>- <b>Obudowa zewnętrzna:</b> tak</li> <li>- <b>Zgodność z protokołem VAPIX:</b> tak</li> </ul>	
<b>Kamera IP obrotowa z 30x zoom</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Przetwornik obrazu:</b> Progressive scan CCD, rozmiar co najmniej 1/3"</li> <li>- <b>Obiektyw:</b> ogniskowa 4.4 - 132mm, kąty widzenia od co najwyżej 2.2 stopnia do co najmniej 62,9 stopnia, jasność F1.4-F4.6, autofocus</li> <li>- <b>Tryb dnia i nocy:</b> automatyczny filtr IR</li> <li>- <b>Minimalne oświetlenie:</b> dla koloru co najwyżej 0.2 lux, dla trybu czarno-białego co najwyżej 0.04 lux</li> <li>- <b>Przesłona:</b> od co najwyżej 1/10000 sekundy do co najmniej 1/4 sekundy</li> <li>- <b>Rozdzielczość obrazu:</b> od co najwyżej 320x180 pikseli do co najmniej 1280x720 pikseli</li> <li>- <b>Ilość ramek obrazu na sekundę:</b> od co najmniej 25 fps dla wszystkich rozdzielczości</li> <li>- <b>Kodeki obrazu:</b> co najmniej H.264 i Motion JPEG</li> <li>- <b>Pamięć:</b> co najmniej 512 MB RAM i 128 MB Flash</li> <li>- <b>Funkcjonalność PTZ:</b> tak</li> <li>- <b>Zoom optyczny:</b> 30x</li> <li>- <b>Dodatkowe funkcje:</b> elektroniczna stabilizacja obrazu, automatyczne usuwanie zamglenia w obrazie</li> <li>- <b>Obudowa zewnętrzna:</b> tak</li> <li>- <b>Zgodność z protokołem VAPIX:</b> tak</li> </ul>	3
<b>Kamera IP obrotowa z 20x zoom</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Przetwornik obrazu:</b> Progressive scan CMOS, rozmiar co najmniej 1/3"</li> <li>- <b>Obiektyw:</b> ogniskowa 4.45 - 89mm, kąty widzenia od co najwyżej 3.49 stopnia do co najmniej 62,98 stopnia, jasność F1.6-F2.9, autofocus</li> <li>- <b>Tryb dnia i nocy:</b> automatyczny filtr IR</li> <li>- <b>Minimalne oświetlenie:</b> dla koloru co najwyżej 0.6 lux, dla trybu czarno-białego co najwyżej 0.04 lux</li> <li>- <b>Przesłona:</b> od co najwyżej 1/33000 sekundy do co najmniej 1/3 sekundy</li> <li>- <b>Rozdzielczość obrazu:</b> od co najwyżej 320x180 pikseli do co najmniej 1920x1080 pikseli</li> <li>- <b>Ilość ramek obrazu na sekundę:</b> od co najmniej 25 fps dla wszystkich rozdzielczości</li> <li>- <b>Kodeki obrazu:</b> co najmniej H.264 i Motion JPEG</li> <li>- <b>Pamięć:</b> co najmniej 512 MB RAM i 128 MB Flash</li> <li>- <b>Funkcjonalność PTZ:</b> tak</li> <li>- <b>Zoom optyczny:</b> 20x</li> <li>- <b>Obudowa zewnętrzna:</b> tak</li> <li>- <b>Zgodność z protokołem VAPIX:</b> tak</li> </ul>	3
<b>Kamera IP termowizyjna</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Zakres widmowy:</b> LWIR</li> <li>- <b>Rozdzielczość:</b> co najmniej 384x288 punktów</li> <li>- <b>Czułość:</b> NETD&lt;100mK</li> <li>- <b>Szybkość akwizycji obrazu:</b> co najmniej 29 kl./s</li> <li>- <b>Kodowanie obrazu:</b> H.264 oraz MJPEG</li> <li>- <b>Kąt widzenia:</b> poziomy co najmniej 75 stopni, pionowy co najmniej 44 stopnie</li> <li>- <b>Akwizycja obrazu:</b> złącze RJ45, IPv4,</li> <li>- <b>Zasilanie:</b> możliwość zasilania przez sieć Ethernet zgodnie z normą IEEE 802.3af</li> <li>- <b>Obudowa:</b> przystosowana do pracy w warunkach zewnętrznych</li> </ul>	1

- 1.3 Zamawiający wymaga, aby oferowane urządzenia były fabrycznie nowe, wolne od wszelkich wad i uszkodzeń, bez wcześniejszej eksploatacji i nie były przedmiotem praw osób trzecich.
- 1.4 Zamawiający wymaga aby wykonawca udzielił:
  - minimum 36 miesięcy gwarancji na kamery IP
- 1.5 Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia własnym transportem, na własny koszt i na własne ryzyko, w miejsce wskazane przez Zamawiającego.
- 1.6 Urządzenia oferowane Zamawiającemu muszą spełniać wszystkie normy stawiane takim towarom przez prawo polskie oraz posiadać odpowiednie pozwolenia dopuszczające do obrotu na terytorium Polski.
- 1.7 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 1.8 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy Pzp.

2.0 Kody klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV 2008):

35125300-2	Kamery bezpieczeństwa
------------	-----------------------

- 3.0 W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest złożyć:
  - a) OPIS – dokumentację techniczną dotyczącą oferowanych urządzeń. Przez dokumentację techniczną rozumie się specyfikacje techniczne udostępnione przez producentów i dystrybutorów lub własne opisy i informacje sporządzone przez Wykonawcę na temat oferowanego urządzenia i podzespołów z podaniem producenta, modelu, typu. Specyfikacje techniczne muszą potwierdzać wszystkie wymagane minimalne parametry wyszczególnione w opisie przedmiotu zamówienia niniejszej SIWZ. Zamawiający dopuszcza złożenie opisu w języku angielskim.
- 4.0 Wymagania stawiane Wykonawcy:
  - 4.1 Wykonawca odpowiedzialny będzie za całość, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia w okresie wykonania umowy, jak i w okresie trwania gwarancji.
  - 4.2 Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia do czasu wygaśnięcia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego.
  - 4.3 Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zamówienia.
  - 4.4 Ustalenia i decyzje dotyczące wykonania zamówienia uzgadniane będą wyłącznie przez ustanowionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
- 5.0 Szczegółowe postanowienia dotyczące wykonywania zobowiązań odnoszących się do reklamacji i gwarancji zawarto we wzorze umowy, która stanowi integralną część niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

#### **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Termin wykonania zamówienia – nieprzekraczalny do: 6 tygodni od dnia podpisania umowy

#### **V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki

określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;  
*Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia.*
  - b) posiadania wiedzy i doświadczenia;  
*Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia.*
  - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;  
*Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia.*
  - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.  
*Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia.*
2. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 *uPzp* oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy
  3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
  4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
  5. Ocena spełnienia wyżej opisanych warunków udziału w postępowaniu dokonana będzie w oparciu o złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu dokumenty i oświadczenia.
  6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy **ustanawiają pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wszelka korespondencja prowadzona będzie **wyłącznie z pełnomocnikiem**.

7. Do wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie publiczne stosuje się przepisy dotyczące wykonawców, tj. wykonawcy łącznie muszą spełnić warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy oraz każdy z wykonawców oddzielnie nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust 2 pkt 5 ustawy.
8. W przypadku, gdy oferta złożona przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą, warunkiem zawarcia umowy z zamawiającym jest spełnienie następujących wymagań zamawiającego:
  - a) wykonawcy przedłożą umowę regulującą ich współpracę;
  - b) umowa winna być zawarta na okres realizacji całości zamówienia i nie może być rozwiązana przed upływem terminu realizacji zamówienia;
  - c) wykonawcy występujący wspólnie ponosić będą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

**VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, A TAKŻE WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POWODU NIESPEŁNIENIA WARUNKÓW, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 1 I UST 2 PKT 5 USTAWY ORAZ WYKAZ POZOSTAŁYCH DOKUMENTÓW I DODATKOWE INFORMACJE**

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale IV pkt 1 SIWZ należy złożyć:
  - a) **oświadczenie o spełnieniu** warunków udziału w postępowaniu (zał. 3 do SIWZ);
  - b) pisemne zobowiązanie podmiotu (ów) do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (w przypadku, gdy Wykonawca będzie polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków).
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp należy złożyć:
  - a) **oświadczenie o braku podstaw** do wykluczenia (zał. 3a do SIWZ);
  - b) **aktualny odpis** z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (oświadczenie zawiera się w oświadczeniu o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zał. 3a do SIWZ).
3. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w rozdziale IV, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 2 niniejszego rozdziału.
4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w:
  - a) punkcie 2 lit. b, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego

- likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert,
- b) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się tych dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem – wystawionych nie wcześniej niż w terminach określonych w pkt. 4 lit. a.
5. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp Wykonawca składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – wzór informacji o przynależności do grupy kapitałowej stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.

## **POZOSTAŁE INFORMACJE NA TEMAT DOKUMENTÓW**

1. Dokumenty mogą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
2. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
3. Zamawiający nie dopuszcza elektronicznej formy dokumentów i oświadczeń.
4. Złożone wraz z ofertą dokumenty, po otwarciu ofert nie podlegają zwrotowi.
5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (art. 23 ustawy Pzp)
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne) :
  - a. Oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdz. V pkt. 2-5 SIWZ winny być złożone przez każdego Wykonawcę.
  - b) Warunki udziału w postępowaniu określone w rozdz. IV 1 SIWZ Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą spełniać łącznie.
  - c) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia, stosownie do art. 23 ust. 2 ustawy Pzp.
  - d) Dokument pełnomocnictwa musi być załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazanie: postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania.
  - e) Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany w imieniu wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej Wykonawcy.
  - f) Dokument pełnomocnictwa może zostać złożony w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, radcę prawnego lub osobę/osoby wystawiające pełnomocnictwo.
  - g) Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
  - h) Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.
  - i) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących

odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem bezpośrednio przez wykonawcę lub te podmioty.

## **VI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SIWZ I SPOSOBIE PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje mogą być przekazywane przez strony w formie pisemnej oraz za pomocą faksu i/lub drogą elektroniczną. W wypadku porozumiewania się za pomocą faksu i/lub drogą elektroniczną, każda ze stron, na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania faksu.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, zapytania oraz inne informacje należy kierować na adres:  
Politechnika Gdańska, Wydział Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, z dopiskiem na kopercie:  
PRZETARG NA DOSTAWĘ ELEMENTÓW lub faks: (058) 347 24 45 lub e-mail: [logistyka@eti.pg.gda.pl](mailto:logistyka@eti.pg.gda.pl)
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
4. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie internetowej, na której udostępniona jest specyfikacja.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej, na której udostępniona jest specyfikacja.
8. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści tę informację na stronie internetowej, na której udostępniona jest specyfikacja.
9. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
10. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:  
– Bogusława Litwińska – faks: +48 58 347 24 45; lub mail: [logistyka@eti.pg.gda.pl](mailto:logistyka@eti.pg.gda.pl) od poniedziałku do piątku, w godz. 8:00 –15:00.

## **VII. INFORMACJE NA TEMAT WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wnieścia wadium.

## **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed



upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu, na zasadach określonych w art. 85 uPzp.

## **IX. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Oferta musi być przygotowana zgodnie z wymogami niniejszej SIWZ oraz **ustawy Pzp**. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
2. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Oferta winna zawierać wypełniony formularz „Oferta”, „Formularz cenowy” oraz niżej wymienione dokumenty:

1.	<b>Pełnomocnictwo do reprezentowania</b> wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie)
2.	<b>Pełnomocnictwo do podpisania oferty</b> , o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą
3.	<b>Oświadczenia i dokumenty</b> wymagane dla potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania wymienione w rozdz. V niniejszej SIWZ
4.	<b>Opcjonalnie: pisemne zobowiązanie</b> podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Dokument należy złożyć, jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów

3. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
4. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, trwałą i czytelną techniką oraz napisana w języku polskim.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty w postaci elektronicznej.
6. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę wraz z datą naniesienia zmiany.
7. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
8. Oferta oraz dokumenty muszą być podpisane przez Wykonawcę. Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to musi ono w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty.
9. Dokument pełnomocnictwa musi zostać złożony z ofertą, musi być w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, radcę prawnego lub osobę wystawiającą pełnomocnictwo.
10. Oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców. Winna być podpisana przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela – pełnomocnika.

11. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w formularzu „Oferta”, jak i w innych dokumentach powołujących się na „Wykonawcę”, w miejscu np. nazwa i adres Wykonawcy, wpisują dane dotyczące wszystkich wykonawców, a nie ich pełnomocnika.
12. Dokumenty składające się na ofertę – inne niż pełnomocnictwa - mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy.
13. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku, niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
14. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
15. W przypadku, gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz że nie mogą być one udostępniane.
16. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
17. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były złożone przez Wykonawcę w osobnej wewnętrznej kopercie, z oznaczeniem „Tajemnica przedsiębiorstwa” lub zostały spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.
18. Ofertę należy złożyć w dwóch (jedno w drugim) nieprzejrzyistych, zamkniętych opakowaniach, uniemożliwiających odczytanie zawartości bez ich uszkodzenia. Zewnętrzne opakowanie winno być zaadresowane:

Politechnika Gdańska, Wydział Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki

ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk

i opisane:

#### Oferta na

### **„DOSTAWĘ ELEMENTÓW ZESTAWU DO WIEŁOSENSOROWEJ ANALIZY STRUMIENI AKUSTYCZNYCH I WIZYJNYCH”**

**Nie otwierać przed dniem 17 .04.2014 godz.12.30**

Wewnętrzne opakowanie winno być opatrzone dokładnym adresem Wykonawcy, w celu umożliwienia odesłania oferty bez jej otwierania, w przypadku złożenia oferty po terminie.

21. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno być opakowane i oznaczone tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem, odpowiednio: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
22. Zamawiający poprawi w tekstach ofert oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Przez omyłkę rachunkową Zamawiający rozumieć będzie każdy wadliwy wynik działania matematycznego (rachunkowego) przy założeniu, że składniki działania są prawidłowe.

## **X. MIEJSCE, TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: Politechnika Gdańska Wydział Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, pokój nr 127.
2. Oferty można składać w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 8:30 do 15:00.
3. Termin składania ofert upływa **w dniu 17.04.2014 o godz. 12:00.**
4. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie określonym w pkt. 3 zostaną zwrócone.
5. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 17.04.2014 o godz. 12:35** w siedzibie Zamawiającego: Politechnika Gdańska Wydział Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, pokój nr 133.
6. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.
7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle informacje z otwarcia ofert, na wniosek Wykonawcy.

## **XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

1. Przy obliczaniu ceny oferty Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej SIWZ, ująć wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Cenę oferty należy określić w wartości brutto (z podatkiem VAT), w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cenę oferty należy obliczyć na podstawie **FORMULARZA CENOWEGO**. Wartość podaną w wierszu **RAZEM BRUTTO w FORMULARZU CENOWYM** należy przepisać (przenieść) do odpowiedniego miejsca na druku **OFERTA**.
4. Ceną oferty jest cena brutto obejmująca całość przedmiotu zamówienia. Ceną oferty jest cena podana na druku „Oferta” – załącznik nr 1 do SIWZ.
5. Cena oferty musi być podana cyframi i słownie.
6. Cena oferty będzie obowiązywać przez cały okres związania ofertą, nie będzie podlegała negocjacji i będzie wiążąca dla stron umowy.
7. Cena podana przez Wykonawcę w ofercie nie będzie zmieniana w trakcie realizacji zamówienia i nie będzie podlegała waloryzacji.
8. Wszelkie rozliczenia, pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, będą prowadzone w PLN.
9. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, rozliczenia będą dokonywane wyłącznie z pełnomocnikiem.

## **XII. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

1. Oceny ofert dokonywać będą członkowie komisji przetargowej.
2. Ocenie podlegać będą wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
3. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zastosowane zostanie następujące kryterium oceny ofert: **cena - 100 %**.
4. Za najkorzystniejszą ofertę, zostanie uznana oferta z najniższą ceną, spełniająca wymagania SIWZ oraz ustawy Pzp.

5. Najkorzystniejsza oferta otrzyma maksymalną liczbę punktów (100). Ocena punktowa pozostałych ofert zostanie dokonana wg wzoru:

$$Pc = \frac{Cn}{Cb} \cdot 100$$

gdzie:  $Pc$  – ilość punktów przyznanych badanej ofercie według kryterium „Cena”  
 $Cn$  – najniższa cena oferty spośród złożonych ofert podlegających ocenie  
 $Cb$  – cena ocenianej oferty

6. Ilość punktów obliczona będzie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów jak również dostawy towarów z państw trzecich, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
9. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
10. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert ;
  - wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
11. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt 10 lit. a, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie (tablica ogłoszeń).

### **XIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

- Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który nie podlega wykluczeniu z postępowania o zamówienie publiczne, którego oferta nie została odrzucona z postępowania oraz została wybrana jako najkorzystniejsza w wyniku oceny zgodnie z zasadami określonymi w rozdz. XII SIWZ.
- Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.

#### **XIV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XV. UMOWA W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Istotne dla stron postanowienia oraz warunki, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia publicznego są określone we wzorze umowy w **załącznikach nr 5 do SIWZ**.

#### **XVI. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**

1. Zamawiający unieważni postępowanie jedynie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 **ustawy Pzp**.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców na zasadach określonych w art. 93 ust. 3 **ustawy Pzp**.

#### **XVII. INFORMACJE OGÓLNE**

1. Koszty związane z przygotowaniem, złożeniem oferty i udziałem w postępowaniu ponosi Wykonawca.
2. Wykonawca winien zapoznać się z całością niniejszej SIWZ.
3. Wszystkie załączniki stanowią integralną część SIWZ.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

#### **XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

Wykonawcom oraz innym osobom, o których mowa w art. 179 ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.

#### **XIX. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ**

- załącznik nr 1 - oferta
- załącznik nr 2 - formularz cenowy
- załącznik nr 3 - oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- załącznik nr 3a - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- załącznik nr 4 - informacja o przynależności do grupy kapitałowej
- załącznik nr 5 - wzór umowy
- załącznik nr 6 - protokół zdawczo-odbiorczy

DZIEKAN

prof. dr hab. inż. Krzysztof Goczyła

Załącznik nr 1 do SIWZ

(nazwa i adres wykonawcy)

*OFERTA*

**Zamawiający:**  
Politechnika Gdańska  
ul. Narutowicza 11/12  
80-233 Gdańsk

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu o zamówienie publiczne, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego CRZP/147 /009/D/14

**na**

”Dostawę elementów do wielosensorowej analizy strumieni akustycznych i wizyjnych dla Wydziału Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki Politechniki Gdańskiej”

My niżej podpisani:

imię ..... nazwisko .....

imię ..... nazwisko .....  
działający w imieniu i na rzecz:

Pełna nazwa :	
Adres:	
REGON nr	NIP nr

Nr telefonu:	Nr faksu:
Nazwa banku i nr rachunku bankowego	adres mailowy:

Oferujemy realizację powyższego przedmiotu zamówienia, zgodnie z zapisami SIWZ, za cenę brutto:

.....zł (słownie złotych: .....)  
łącznie z podatkiem VAT.

**zgodnie z formularzem cenowym, stanowiącym integralną część oferty.**

**Uwaga!**

Wykonawca zagraniczny, mający siedzibę w Unii Europejskiej lub w krajach trzecich podaje cenę oferty bez podatku VAT.

1. Oświadczamy, że wykonamy zamówienie w terminie: (właściwe podkreślić)  
- do 6 tygodni od dnia podpisania umowy
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją, nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. Oświadczamy, że udzielamy:  
- ..... miesięcy gwarancji na przedmiot zamówienia
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, która stanowi załącznik 5 do specyfikacji. Nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji, czyli przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
6. Akceptujemy warunki płatności określone we wzorze umowy.
7. Oświadczamy, iż tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione stanowią informacje zawarte w ofercie na stronach nr: .....
8. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:
  - 1) .....
  - 2) .....
  - 3) .....
  - 4) .....
  - 5) .....

....., dn. ....

.....

(podpis i pieczęć wykonawcy)

\*) niepotrzebne skreślić

## FORMULARZ CENOWY

<b>Przedmiot zamówienia</b>	<b>ilość</b>	<b>cena netto [PLN]</b>	<b>wartość netto [PLN] (2 x 3)</b>	<b>wartość podatku VAT [PLN]</b>	<b>wartość brutto [PLM]  (4 + 5)</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>
Kamera IP stacjonarna	<b>6</b>				
Kamera IP obrotowa z 30xzoom	<b>3</b>				
Kamera IP obrotowa z 20xzoom	<b>3</b>				
Kamera IP termowizyjna	<b>1</b>				
		<b>Razem</b>			

.....

(podpis i pieczęć wykonawcy)



.....

....., dnia.....

(pieczęć Wykonawcy)

Nr postępowania: CRZP/147 /009/D/2014

## OŚWIADCZENIE

**o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

**(art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych)**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na

”Dostawę elementów do wielosensorowej analizy strumieni akustycznych i wizyjnych dla Wydziału Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki Politechniki Gdańskiej”

**oświadczam, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

-----

(podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionych  
do występowania w imieniu wykonawcy)

.....

....., dnia.....

(pieczęć Wykonawcy)

Nr postępowania: CRZP/147/009/D/2014

### **OŚWIADCZENIE**

**o braku podstaw do wykluczenia z postępowania**

**(art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych)**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na

"Dostawę elementów do wielosensorowej analizy strumieni akustycznych i wizyjnych dla Wydziału Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki Politechniki Gdańskiej"

**oświadczam, że:**

**nie ma podstaw do wykluczenia nas z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych**

-----  
(podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionych  
do występowania w imieniu wykonawcy)

.....  
(pieczęć firmowa wykonawcy)

Nr postępowania CRZP/147/009/D/14

### INFORMACJA

#### **o przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej (art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych)**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na

„Dostawę elementów do wielosensorowej analizy strumieni akustycznych i wizyjnych dla Wydziału Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki Politechniki Gdańskiej”

Informujemy, że:\*

- nie należymy do grupy kapitałowej
- należymy do grupy kapitałowej

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (nazwa i adres)\*\*

1/

2/

Uwaga:

Przez pojęcie grupy kapitałowej rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

---

(podpis własnoręczny i pieczęć imienna osoby/osób  
uprawnionej (ych) do występowania w imieniu Wykonawcy)

\* zaznaczyć właściwe zdanie

\*\* uzupełnić w przypadku przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu definicji zawartej w art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2007 r., nr 50, poz. 331 z późn. zmianami)

zawarta w dniu .....r. roku w Gdańsku pomiędzy:

**Politechniką Gdańską** Wydział Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki, z siedzibą w

Gdańsku, ul. Gabriela Narutowicza 11/12,

Regon: 000001620 NIP: 584-020-35-93

reprezentowaną na podstawie Pełnomocnictwa Rektora przez

**dra hab. inż. Krzysztofa Goczyłę – prof. nadzw. PG – Dziekana Wydziału**

zwaną dalej ZAMAWIAJĄCYM

a : .....

z siedzibą: .....

REGON:                      NIP:                      KRS/CEIDG:

reprezentowaną , przez:

.....

zwaną dalej WYKONAWCĄ, który wyłoniony został w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (tj Dz. U. z 2013 r. , poz. 907 z późn. zm. ) zwaną dalej ustawą Pzp, na dostawę elementów do wielosensorowej analizy strumieni akustycznych i wizyjnych dla Wydziału Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki Politechniki Gdańskiej, nr postępowania CRZP/.../009/D/14,

## **§ 1**

### **Przedmiot umowy**

Przedmiotem umowy jest dostawa ..... dla Wydziału Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, formularzem cenowym oraz ofertą wykonawcy stanowiącymi załączniki do niniejszej umowy i będącymi jej integralną częścią.

## **§ 2**

### **Wartość umowy i warunki płatności**

1. Cena określona w Umowie obejmuje całkowitą należność jaką ZAMAWIAJĄCY zobowiązany jest zapłacić za przedmiot Umowy.
2. ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się zapłacić z tytułu realizacji przedmiotu Umowy kwotę brutto.....zł (słownie: .....), tj. określoną w ofercie WYKONAWCY z dnia .....
3. Podstawą zapłaty będzie faktura wystawiona przez WYKONAWCĘ po dokonaniu protokolarnego odbioru przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń. Na fakturze powinna być wyszczególniona cena netto, podatek VAT i wartość brutto dostawy.
4. Odbiór dostawy musi być potwierdzony protokołem zdawczo-odbiorczym zgodnie z zał .....do umowy.

5. Zapłata zostanie dokonana przelewem w ciągu 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.

### **§ 3**

#### **Termin wykonania Umowy**

1. WYKONAWCA zobowiązuje się do realizacji przedmiotu Umowy, w terminie do.....dni od dnia zawarcia niniejszej umowy .
2. Kompletny przedmiot Umowy powinien zostać dostarczony przez WYKONAWCĘ na adres: Politechnika Gdańska, Wydział Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki, ul. Gabriela Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, pok. 116.
3. Termin wykonania umowy uznaje się za dotrzymany, jeżeli przed upływem ustalonego w niniejszej Umowie terminu WYKONAWCA dostarczył przedmiot Umowy do miejsca wskazanego w ust. 2 w stanie pełnym.
4. Przedmiot umowy może być dostarczony do wskazanego w ust. 2 miejsca odbioru wyłącznie w dni robocze Zamawiającego, w godzinach 8<sup>00</sup>-15<sup>00</sup> .

### **§ 4**

#### **Warunki gwarancji**

1. WYKONAWCA udziela: .....miesięcznej gwarancji na dostarczone kamery i elementy zestawu liczonej od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń.
2. W ramach okresu gwarancyjnego dotyczącego dostarczonych urządzeń :
  - a) czas przystąpienia do naprawy gwarancyjnej nie może być dłuższy niż 48 godzin licząc w dni robocze Zamawiającego od daty i godziny zgłoszenia usterki lub wady;
  - b) czas naprawy nie może być dłuższy niż 14 dni licząc w dni robocze Zamawiającego od daty i godziny od przystąpienia do usuwania usterki lub wady.
3. WYKONAWCA zobowiązuje się do wymiany urządzeń wykazujących wady fizyczne na nowe tego samego typu i o tych samych parametrach technicznych w przypadkach:
  - a) nie wykonania naprawy w ciągu 14 dni licząc od pierwszego dnia przystąpienia do naprawy licząc w dni robocze Zamawiającego;
  - b) gdy po trzech naprawach gwarancyjnych urządzenie nadal będzie wykazywało wady fizyczne uniemożliwiające jego eksploatację zgodnie z przeznaczeniem.
4. WYKONAWCA ma obowiązek dołączyć do towaru objętego niniejszą Umową stosowne dokumenty techniczne i karty gwarancyjne w języku polskim.
5. ZAMAWIAJĄCEMU przysługują uprawnienia wynikające z gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi.

### **§ 5**

#### **Kary umowne**

1. W przypadku opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy WYKONAWCA zapłaci karę umowną w wysokości 0,1% ceny brutto określonej w § 2 ust 2 umowy za każdy dzień opóźnienia.
2. Za nieterminowe przystąpienie do naprawy lub za nieterminowe wykonanie naprawy WYKONAWCA zapłaci karę umowną w wysokości 0,1% ceny brutto określonej w § 2

ust 2 umowy za każdy dzień opóźnienia zgodnie z §4 ust. 2 pkt a) lub pkt. b) umowy, za każde naruszenie.

3. Z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w art.145 ustawy Pzp, za odstąpienie od niniejszej umowy przez jedną ze stron, strona po której leżą przyczyny tego odstąpienia zapłaci drugiej stronie karę umowną w wysokości 5% ceny brutto określonej w § 2 ust 2 umowy.
4. W przypadku niewykonania przedmiotu Umowy w terminie 14 dni od upływu terminu ustalonego w umowie, ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu. WYKONAWCA w tym przypadku zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w wysokości 10% ceny brutto określonej w w § 2 ust 2 umowy.
5. Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej, jeżeli kara umowna nie pokryje w całości poniesionej szkody jak również, gdy szkoda powstanie z innego tytułu na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonej kary umownej z przysługującej mu ceny.
7. Oświadczenie o odstąpieniu powinno zostać złożone w terminie 7 dni od momentu otrzymania przez Stronę wiadomości o wystąpieniu okoliczności determinującej odstąpienie tj. m.in. w przypadku niewykonywania umowy z należytą starannością lub w przypadku nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę.
8. Dochodzenie kary umownej za opóźnienie nie wyklucza dochodzenia kary umownej za odstąpienie.

## § 6

### Pozostałe warunki wykonania dostawy

1. W sprawach związanych z wykonaniem niniejszej Umowy, do kontaktów z WYKONAWCĄ, ZAMAWIAJĄCY wyznacza: .....  
a WYKONAWCA wyznacza: .....
2. O każdej zmianie wyznaczonych osób ZAMAWIAJĄCY i WYKONAWCA niezwłocznie powiadomią się wzajemnie. Szkody powstałe w wyniku niedopełnienia tego obowiązku obciążają stronę zobowiązaną.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastosowaniem art. 144 ustawy Pzp.
4. WYKONAWCA nie może bez pisemnej zgody ZAMAWIAJĄCEGO dokonać cesji wiarygodności ani przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby lub podmioty trzecie.
5. Przez dni robocze Zamawiającego rozumie się dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy.
6. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego jeżeli przepisy Ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
7. W sprawach spornych właściwym będzie Sąd w Gdańsku.
8. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....

Załączniki:

1. SIWZ
2. Oferta Wykonawcy
3. Formularz cenowy
4. Protokół zdawczo - odbiorczy

**PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY - WZÓR**

Stwierdza się, że zgodnie z treścią Umowy ZP/ /WETI/14 z dnia ..... zostały dostarczone

1/ ..... - szt. ....

2/ ..... - szt. ....

3/ ..... - szt. ....

4/ ..... - szt. ....

5/ ..... - szt. ....

6/ ..... - szt. ....

Przedmiot Umowy przyjmuje się bez zastrzeżeń.

ZAMAWIAJĄCY po otrzymaniu faktury dokona przelewu za dostarczony sprzęt na konto WYKONAWCY.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY.

STRONA PRZEKAZUJĄCA

.....

.....

STRONA ODBIERAJĄCA

.....

.....

Gdańsk, .....