
Politechnika Gdańska
Wydział Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki
ul. G. Narutowicza 11/12
80-233 Gdańsk
NIP 584-020-35-93 REGON P-000001620

Nr postępowania w ewidencji centralnej: **CRZP/437/009/D/13, ZP/89/WETI/13**

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z dn. 09.08.2013 r. poz. 907 z późn. zm.)

**na dostawę smartfonów dla Wydziału Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki
Politechniki Gdańskiej**

**w trybie przetargu nieograniczonego
poniżej kwoty 200 000 €**

Gdańsk, listopad 2013 r.

I. ZAMAWIAJĄCY

Politechnika Gdańska
ul. G. Narutowicza 11/12
80-233 Gdańsk

Postępowanie jest prowadzone przez:
Wydział Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki
tel: 058 347-10-54, fax. 058 347-24-45,
adres e-mail: logistyka@eti.pg.gda.pl
Strona internetowa: www.pg.gda.pl
Informacje dotyczące zamówień publicznych umieszczane są w części „PRZETARGI”:
www.dzp.pg.gda.pl
Godziny urzędowania: 8:00 – 15:00

II. TRYB POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego dla zamówień o wartości nieprzekraczających kwoty 200 000 euro na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z dnia 09.08.2013 r. poz. 907 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa smartfonów dla Wydziału Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki Politechniki Gdańskiej.

Zamawiający podzielił przedmiot zamówienia na 2 części, dopuszczając jednocześnie możliwość składania ofert na poszczególne części zamówienia:

Część I – Smartfony – 4 szt.

Część II – Smartfon – 1 szt.

Przedmiot zamówienia obejmuje także transport do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Część I – Smartfony – 4 szt.

Kod wg CPV 32250000-0 Telefony komórkowe

Przedmiotem zamówienia jest dostawa 4 szt. smartfonów spełniających poniższe wymagania techniczne:

1. Smartfon z kamerą 3D (z dwiema kamerami w konfiguracji stereowizyjnej) – 1 sztuka

Wymagania techniczne:

- System operacyjny Android w wersji co najmniej 2.3 Gingerbread z możliwością aktualizacji (lub równoważny). Za system równoważny uważa się system operacyjny współpracujący ze środowiskiem informatycznym Zamawiającego o cechach:
 1. System nie związany z jakimkolwiek ograniczeniami praw autorskich – dostępny np. na licencji Apache License
 2. System operacyjny dedykowany dla urządzeń mobilnych typu tablet
 3. Zintegrowana przeglądarka internetowa obsługująca przeglądanie na kartach
 4. Wsparcie grafiki 3D poprzez OpenGL
 5. Zintegrowany system bazodanowy SQLite

6. Wsparcie dla języka Java umożliwiające dostęp do wszystkich urządzeń (kamery, ekranu dotykowego, GPS, kompasu, sensorów motorycznych i akceleratorów grafiki 3D)
7. Obsługa formatów multimedialnych: MPEG-4, H.264, MP3 oraz AAC, JPEG, PNG, GIF.
8. Obsługa technologii komunikacyjnych, m.in. GSM, CDMA, Bluetooth, EDGE, 3G oraz Wi-Fi.
9. Możliwość przełączania i wyboru uruchomionych aplikacji w postaci zrzutów ekranu (min. 6 aplikacji) lub wyższy
10. Bogate środowisko programistyczne, które zawiera emulator urządzeń i biblioteki do debugowania

- Wyświetlacz co najmniej 540x960 pikseli obsługujący co najmniej 16 mln kolorów, przekątna co najmniej 4,3"
- Interfejs dotykowy
- Typ obudowy: nie rozsuwany
- Procesor co najmniej 1200 MHz
- Pamięć wbudowana co najmniej 1 GB
- Pamięć RAM co najmniej 1 GB
- Dwie kamery działające jako para stereowizyjna; o matrycy co najmniej 5 Mpix i rozdzielczości co najmniej 2560 x 1920 px
- Łącząca: co najmniej USB 2.0, Bluetooth 3.0
- Wymiary: 127,00 ± 20 mm x 66,00 ± 10 mm x 12,20 mm ± 2 mm
- Waga: 170,10 g ± 10 g
- Zasilanie: bateria akumulatorowa o pojemności co najmniej 1730 mAh

Liczba sztuk: 1

2. Smartfon z kamerą 3D (z dwiema kamerami w konfiguracji stereowizyjnej) - inny niż wyspecyfikowany powyżej (zamawiany smartfon wykorzystywany będzie do testowania opracowywanych algorytmów na platformach różnych producentów) – 1 sztuka

Wymagania techniczne:

• System operacyjny Android w wersji co najmniej 2.2 Froyo (lub równoważny). Za system równoważny uważa się system operacyjny współpracujący ze środowiskiem informatycznym Zamawiającego o cechach:

1. System nie związany z jakimikolwiek ograniczeniami praw autorskich – dostępny np. na licencji Apache License
2. System operacyjny dedykowany dla urządzeń mobilnych typu tablet
3. Zintegrowana przeglądarka internetowa obsługująca przeglądanie na kartach
4. Wsparcie grafiki 3D poprzez OpenGL
5. Zintegrowany system bazodanowy SQLite
6. Wsparcie dla języka Java umożliwiające dostęp do wszystkich urządzeń (kamery, ekranu dotykowego, GPS, kompasu, sensorów motorycznych i akceleratorów grafiki 3D)
7. Obsługa formatów multimedialnych: MPEG-4, H.264, MP3 oraz AAC, JPEG, PNG, GIF.
8. Obsługa technologii komunikacyjnych, m.in. GSM, CDMA, Bluetooth, EDGE, 3G oraz Wi-Fi.
9. Możliwość przełączania i wyboru uruchomionych aplikacji w postaci zrzutów ekranu (min. 6 aplikacji) lub wyższy
10. Bogate środowisko programistyczne, które zawiera emulator urządzeń i biblioteki do debugowania

- Wyświetlacz 3D co najmniej 480 x 800 pikseli obsługujący co najmniej 16 mln kolorów, przekątna co najmniej 4,3"
- Procesor dwurdzeniowy co najmniej 1 GHz
- Dwie kamery działające jako para stereowizyjna; o matrycy co najmniej 5 Mpix i rozdzielczości co najmniej 720p
- Interfejs dotykowy
- Wymiary: 129,00 ± 2 mm x 68,00 ± 1 mm x 11,9 mm ± 1 mm
- Waga: 168,00 g ± 10 g
- Zasilanie: bateria akumulatorowa o pojemności co najmniej 1500 mAh

Liczba sztuk: 1

3. Smartfon z systemem Android i procesorem co najmniej czterordzeniowym – 2 sztuki

Wymagania techniczne:

• System operacyjny Android w wersji co najmniej 4.2.2 Jelly Bean (lub równoważny). Za system równoważny uważa się system operacyjny współpracujący ze środowiskiem informatycznym Zamawiającego o cechach:

1. System nie związany z jakimikolwiek ograniczeniami praw autorskich – dostępny np. na licencji Apache License
2. System operacyjny dedykowany dla urządzeń mobilnych typu tablet
3. Zintegrowana przeglądarka internetowa obsługująca przeglądanie na kartach
4. Wsparcie grafiki 3D poprzez OpenGL
5. Zintegrowany system bazodanowy SQLite
6. Wsparcie dla języka Java umożliwiające dostęp do wszystkich urządzeń (kamery, ekranu dotykowego, GPS, kompasu, sensorów motorycznych i akceleratorów grafiki 3D)
7. Obsługa formatów multimedialnych: MPEG-4, H.264, MP3 oraz AAC, JPEG, PNG, GIF.
8. Obsługa technologii komunikacyjnych, m.in. GSM, CDMA, Bluetooth, EDGE, 3G oraz Wi-Fi.
9. Możliwość przełączania i wyboru uruchomionych aplikacji w postaci zrzutów ekranu (min. 6 aplikacji) lub wyższy
10. Bogate środowisko programistyczne, które zawiera emulator urządzeń i biblioteki do debugowania

- Ekran dotykowy co najmniej Full HD (1920 x 1080) wyświetlający w co najmniej 16 mln kolorów, o przekątnej co najmniej 5”
- procesor co najmniej 4-rdzeniowy, co najmniej 1.9 GHz
- pamięć wewnętrzna co najmniej 16 GB
- złącza miniJack 3.5 mm, microUSB
- na wyposażeniu: akcelerometr, żyroskop, barometr, kompas, tylna kamera z funkcją aparatu fotograficznego o rozdzielczości co najmniej 13 Mpix, kamera przednia o rozdzielczości co najmniej 2Mpix, oświetlacz LED, GPS
- Zasilanie: bateria akumulatorowa o pojemności co najmniej 2600 mAh
- Waga: 130 g ± 10 g
- Wysokość: 136 mm ± 10 mm
- Szerokość: 70 mm ± 10 mm
- Głębokość: 8 mm ± 3 mm

Liczba sztuk: 2

Część II – Smartfon – 1 szt.

Kod wg CPV 32250000-0 Telefony komórkowe

Przedmiotem zamówienia jest dostawa 1 szt. smartfona spełniającego poniższe wymagania techniczne:

1. Smartfon z systemem Android i klawiaturą Qwerty, GPS, WiFi – 1 sztuka

Wymagania techniczne:

Parametry podstawowe:

Waga	106,6 g +/- 10g
Wymiary	108,6 x 66,7 x 10,65 mm +/- 5 %
Bateria	Li-Ion min. 1350 mAh
Pasma pracy GSM	850/900/1800/1900
Pasma pracy WCDMA	900/2100
System operacyjny	Android 2.2 lub równoważny. Za system równoważny uważa się system operacyjny współpracujący ze środowiskiem informatycznym Zamawiającego o cechach: 1.System nie związany z jakimikolwiek ograniczeniami praw autorskich – dostępny np. na licencji Apache

	License 2. System operacyjny dedykowany dla urządzeń mobilnych typu tablet 3. Zintegrowana przeglądarka internetowa obsługująca przeglądanie na kartach 4. Wsparcie grafiki 3D poprzez OpenGL 5. Zintegrowany system bazodanowy SQLite 6. Wsparcie dla języka Java umożliwiający dostęp do wszystkich urządzeń (kamery, ekranu dotykowego, GPS, kompasu, sensorów motorycznych i akceleratorów grafiki 3D) 7. Obsługa formatów multimedialnych: MPEG-4, H.264, MP3 oraz AAC, JPEG, PNG, GIF. 8. Obsługa technologii komunikacyjnych, m.in. GSM, CDMA, Bluetooth, EDGE, 3G oraz Wi-Fi. 9. Możliwość przełączania i wyboru uruchomionych aplikacji w postaci zrzutów ekranu (min. 6 aplikacji) lub wyższy 10. Bogate środowisko programistyczne, które zawiera emulator urządzeń i biblioteki do debugowania
Procesor	Min. 800 MHz
Klawiatura QWERTY	Tak
Kolor	Stalowy

Wyświetlacz:

Wielkość w calach	Min. 2,8"
Rozdzielczość w pikselach	Min. 320 x 240

Aparat fotograficzny:

Matryca	Min. 3 Mpix
---------	-------------

Kamera:

Maksymalna rozdzielczość nagrywania	320 x 240
-------------------------------------	-----------

Wiadomości:

E-mail	Tak
--------	-----

Transmisja danych:

USB	Tak, 2.0
Bluetooth	Tak, 3.0
Wi-Fi	Tak, 802.11 b/g/n
Router Wi-Fi	Tak, USB i WiFi

Pamięć:

Ilość pamięci	156 MB + karta 2 GB w zestawie
Czytnik kart pamięci microSD	Tak, do 32 GB

Liczba sztuk: 1

2. Wymagania ogólne dotyczące przedmiotu zamówienia:

- a) Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia był fabrycznie nowy, pochodzący z bieżącej produkcji, wolny od wszelkich wad i uszkodzeń, bez wcześniejszej eksploatacji i nie był przedmiotem praw osób trzecich. Zamawiający wyklucza dostawę sprzętu powystawowego.
- b) Przedmiot zamówienia musi być kompletny i gotowy do użytkowania bez dodatkowych zakupów i inwestycji. Do przedmiotu zamówienia musi być dołączona instrukcja obsługi w języku polskim lub angielskim oraz karta gwarancyjna producenta.

-
- c) W przypadku dostarczenia przedmiotu zamówienia wadliwego lub nie spełniającego warunków zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania wymiany w ciągu 7 dni wadliwego lub niezgodnego z warunkami zamówienia urządzenia na nowy, wolny od wad.
 - d) Zamawiający wymaga aby przedmiot zamówienia objęty był następującym okresem gwarancji dla **Części I i II - Smartfony – minimum 24 miesiące**
Okres gwarancji liczony będzie od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego. Gwarancja wykonawcy nie może ograniczać gwarancji producenta.
 - e) Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia własnym transportem, na własny koszt i na własne ryzyko, w miejsce wskazane przez Zamawiającego. Odpowiedzialność i wszelkie ryzyko do momentu dostawy przedmiotu zamówienia do Zamawiającego ponosi Wykonawca. Termin dostawy należy uzgodnić z Zamawiającym na co najmniej 2 dni przed planowaną dostawą.
 - f) Przedmiot zamówienia dostarczony Zamawiającemu musi spełniać wszystkie normy stawiane takim towarom przez prawo polskie oraz posiadać odpowiednie pozwolenia dopuszczające do obrotu na terytorium Polski.
 - g) Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w ofercie części zamówienia (zakresu), których wykonanie powierzy podwykonawcom.
 - h) Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
 - i) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
 - j) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy Pzp.
 - k) Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.
3. W celu wykazania, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania stawiane przez Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty „Opis oferowanego przedmiotu zamówienia”.
 4. Wymagania stawiane Wykonawcy:
 - a) Wykonawca odpowiedzialny będzie za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia w okresie wykonania umowy, jak i w okresie trwania gwarancji.
 - b) Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia do czasu wygaśnięcia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego.
 - c) Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zamówienia.
 - d) Ustalenia i decyzje dotyczące wykonania zamówienia uzgadniane będą wyłącznie przez ustanowionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
 5. Szczegółowe postanowienia dotyczące wykonywania zobowiązań odnoszących się do reklamacji i gwarancji zawarto we wzorze umowy, która stanowi integralną część niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia (zał. Nr 4 do SIWZ).

IV. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Realizacja zamówienia winna nastąpić:

do 2 tygodni od dnia zawarcia umowy – Część I i II

2. Miejsce realizacji zamówienia:

Politechnika Gdańska, Wydział Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki
ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk
Budynek WETI A, I piętro, pok. nr 116

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia w niniejszym postępowaniu nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia.

- b) posiadania wiedzy i doświadczenia;

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia

- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia

- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia

2. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp.
3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
4. Ocena spełnienia wyżej opisanych warunków udziału w postępowaniu dokonana będzie w oparciu o złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu dokumenty i oświadczenia. Niespełnienie chociażby jednego warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

VI. WYKAZ DOKUMENTÓW LUB OŚWIADCZEŃ, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale V pkt 1 SIWZ należy złożyć:
 - a) **oświadczenie o spełnieniu warunków** udziału w postępowaniu (zał. 3 do SIWZ);
 - b) pisemne zobowiązanie podmiotu (-ów) do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (w przypadku, gdy Wykonawca będzie polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków).
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp należy złożyć:
 - a) **oświadczenie o braku podstaw** do wykluczenia z postępowania (zał. 3a do SIWZ);
 - b) **aktualny odpis** z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp należy złożyć w przypadku przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. O ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50 poz. 331 z późn. zm.)
 - a) **Listę podmiotów** należących do grupy kapitałowej zgodnie z art. 26 ust. 2 d ustawy Pzp (zał. 5 do SIWZ)

Z postępowania wyklucza się Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) złożyli odrębne oferty w tym samym postępowaniu, chyba, że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w ust. 2 lit. b składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert.
5. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 4, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Terminy określone w pkt. 2 stosuje się odpowiednio.
6. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest złożyć:
 - a) **OPIS – dokumentację techniczną** dotyczącą oferowanych urządzeń.

Przez dokumentację techniczną rozumie się specyfikacje techniczne udostępnione przez producentów i dystrybutorów lub własne opisy i informacje sporządzone przez Wykonawcę na temat oferowanego urządzenia z podaniem producenta, modelu, typu oraz ze wskazaniem źródeł pochodzenia przedstawionych informacji, np. adres strony www producenta lub dystrybutora zawierający opis urządzenia. Dokumentacja techniczna musi potwierdzać wszystkie wymagane minimalne parametry wyszczególnione w opisie przedmiotu zamówienia niniejszej SIWZ. Zamawiający dopuszcza złożenie opisu w języku angielskim.

POZOSTAŁE INFORMACJE NA TEMAT DOKUMENTÓW

1. Dokumenty mogą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
2. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
3. Zamawiający nie dopuszcza elektronicznej formy dokumentów i oświadczeń.
4. Złożone wraz z ofertą dokumenty, po otwarciu ofert nie podlegają zwrotowi.
5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (art. 23 ustawy Pzp)
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - a) Oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdz. VI pkt. 2 SIWZ muszą być złożone przez każdego Wykonawcę oddzielnie.
 - b) Warunki udziału w postępowaniu określone w rozdz. V pkt. 1 SIWZ Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia mogą spełniać łącznie.
 - c) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie powinni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia, stosownie do art. 23 ust. 2 ustawy Pzp. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.
 - d) Dokument pełnomocnictwa musi być załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazanie: postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania.
 - e) Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany w imieniu wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia przez osoby uprawnione do składania

oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej Wykonawcy.

- f) Dokument pełnomocnictwa może zostać złożony w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza lub radcę prawnego.
 - g) Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
 - h) Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.
7. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem bezpośrednio przez wykonawcę lub te podmioty.

VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SIWZ I SPOSOBIE PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje mogą być przekazywane przez strony w formie pisemnej oraz za pomocą faksu i/lub drogą elektroniczną. W przypadku porozumiewania się za pomocą faksu i/lub drogą elektroniczną, każda ze stron, na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, zapytania oraz inne informacje należy kierować na adres: Politechnika Gdańska, Wydział Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, z dopiskiem na kopercie:
Przetarg na dostawę smartfonów dla Wydziału Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki Politechniki Gdańskiej, CRZP/437/009/D/13
lub faks: (058) 347 24 45 lub mail: logistyka@eti.pg.gda.pl
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
4. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie internetowej, na której udostępniona jest specyfikacja.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej, na której udostępniona jest specyfikacja (www.dzp.pg.gda.pl).
8. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści tę informację na stronie internetowej, na której udostępniona jest specyfikacja (www.dzp.pg.gda.pl).
9. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
10. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest:
–Dorota Dobrzyńska-Mizgier – faks: +48 58-347-24-45; e-mail: logistyka@eti.pg.gda.pl od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 –15:00.

VIII. INFORMACJE NA TEMAT WADIUM

Zamawiający nie wymaga wnieścia wadium.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Oferta musi być przygotowana zgodnie z wymogami niniejszej SIWZ oraz ustawy Pzp. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
2. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Na ofertę składają się następujące dokumenty, oświadczenia i załączniki:

1.	Wypełniony i podpisany formularz oferty w jednym egzemplarzu – sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ
2.	Wypełniony i podpisany formularz cenowy – sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 I-II do SIWZ
3.	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ
4.	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3a do SIWZ
5.	Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
6.	Opcjonalnie: pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
7.	Opcjonalnie, pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą – określające zakres umocowania pełnomocnika w niniejszym postępowaniu
8.	Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ
9.	Opcjonalnie: pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Dokument należy złożyć, jeżeli Wykonawca polega na doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów
10.	Opis (dokumentację techniczną) oferowanego przedmiotu zamówienia.

4. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
5. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, trwałą i czytelną techniką oraz napisana w języku polskim.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty w postaci elektronicznej.

7. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę wraz z datą naniesienia zmiany.
8. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
9. Oferta oraz dokumenty muszą być podpisane przez Wykonawcę. Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to musi ono w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty.
10. Dokument pełnomocnictwa musi zostać załączony do oferty i musi być złożony w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza albo przez radcę prawnego.
11. Oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców. Winna być podpisana przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela – pełnomocnika.
12. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w formularzu „Oferta”, jak i w innych dokumentach powołujących się na „Wykonawcę”, w miejscu np. nazwa i adres Wykonawcy, wpisują dane dotyczące wszystkich wykonawców, a nie ich pełnomocnika.
13. Dokumenty składające się na ofertę – inne niż pełnomocnictwa - mogą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy.
14. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku, niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
15. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
16. W przypadku, gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503 z późn. zm.), Wykonawca winien, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz że nie mogą być one udostępniane.
17. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie (art. 86 ust. 4 ustawy Pzp).
18. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były złożone przez Wykonawcę w osobnej wewnętrznej kopercie, z oznaczeniem „Tajemnica przedsiębiorstwa” lub zostały spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.
19. Ofertę należy złożyć w dwóch (jedno w drugim) nieprzejrzystych, zamkniętych opakowaniach, uniemożliwiających odczytanie zawartości bez ich uszkodzenia. Zewnętrzne opakowanie winno być zaadresowane:

Politechnika Gdańska, Wydział Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki
ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk
i opisane:

OFERTA na dostawę smartfonów dla Wydziału Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki
Politechniki Gdańskiej, CRZP/437/009/D/13
Nie otwierać przed dniem 15.11.2013 r. do godz. 12.30

Wewnętrzne opakowanie winno być opatrzone dokładnym adresem Wykonawcy, w celu umożliwienia odesłania oferty bez jej otwierania, w przypadku złożenia oferty po terminie.

20. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno być opakowane i oznaczone tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem, odpowiednio: „ZMIANA” lub

„WYCOFANIE”. Do zawiadomienia o wycofaniu oferty musi być dołączony dokument uprawniający Wykonawcę do występowania w obrocie prawnym, a powiadomienie musi być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

21. Zamawiający poprawi w tekstach ofert oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Przez omyłkę rachunkową Zamawiający rozumieć będzie każdy wadliwy wynik działania matematycznego (rachunkowego) przy założeniu, że składniki działania są prawidłowe.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA i OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: Politechnika Gdańska Wydział Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, stary budynek I piętro, pokój nr 127.
2. Oferty można składać w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 8:30 do 15:00.
3. Termin składania ofert **upływa w dniu 15.11.2013 r. o godz. 12.00.**
4. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie określonym w pkt. 3 zostaną niezwłocznie zwrócone.
5. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 15.11.2013 r. o godz. 12.30** w siedzibie Zamawiającego: Politechnika Gdańska Wydział Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, Budynek WETI A I piętro, pokój nr 128.
6. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.
7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
8. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle informacje z otwarcia ofert, na wniosek Wykonawcy.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Przy obliczaniu ceny oferty Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej SIWZ, ująć wszystkie elementy cenotwórcze niezbędne do prawidłowego, pełnego i terminowego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również koszty transportu do siedziby zamawiającego wszelkie obciążenia podatkowe, ubezpieczenia, cła i koszty obsługi celnej.
2. Cena oferty musi być podana w złotych polskich.
3. Wykonawca krajowy oblicza cenę oferty z podatkiem VAT, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Wykonawca zagraniczny, mający siedzibę w Unii Europejskiej lub w krajach trzecich oblicza cenę oferty bez podatku VAT, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Wykonawca zagraniczny mający siedzibę w krajach trzecich (poza UE) oblicza cenę oferty uwzględniając w niej cło oraz koszty obsługi celnej (baza dostaw wg Incoterms 2010 DDP - z wyłączeniem podatku VAT).
6. Cenę oferty należy określić w wartości brutto w PLN (z podatkiem VAT), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cenę oferty należy obliczyć na podstawie **FORMULARZA CENOWEGO** jako sumę wartości brutto z kolumny nr 6. Wartość podaną w wierszu **OGÓŁEM WARTOŚĆ BRUTTO** w **FORMULARZU CENOWYM** należy przepisać (przenieść) do odpowiedniego miejsca na druku **OFERTA**.
7. Ceną oferty jest cena brutto obejmująca całość przedmiotu zamówienia. Ceną oferty jest cena podana na druku „Oferta” według załącznika nr 1 do SIWZ.
8. Cena oferty musi być podana cyframi i słownie.
9. Cena oferty będzie obowiązywać przez cały okres związania ofertą, nie będzie podlegać negocjacom i będzie wiążąca dla stron umowy.
10. Cena podana przez Wykonawcę w ofercie nie będzie zmieniana w trakcie realizacji zamówienia i nie będzie podlegała waloryzacji.
11. Wszelkie rozliczenia, pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, będą prowadzone w PLN.

12. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, rozliczenia będą dokonywane wyłącznie z pełnomocnikiem.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Oceny ofert dokonywać będą członkowie komisji przetargowej.
2. Ocenie podlegać będą wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
3. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zastosowane zostanie następujące kryterium oceny ofert: **cena oferty (brutto) – 100 %**.
4. Za najkorzystniejszą ofertę, zostanie uznana oferta z najniższą ceną, spełniająca wymagania niniejszej SIWZ oraz ustawy Pzp.
5. Najkorzystniejsza oferta otrzyma maksymalną liczbę punktów (100). Ocena punktowa pozostałych ofert zostanie dokonana wg wzoru:

$$P_c = \frac{C_n}{C_b} \cdot 100$$

gdzie: P_c – liczba punktów przyznana badanej ofercie według kryterium „Cena”

C_n – najniższa cena brutto oferty spośród złożonych ofert podlegających ocenie

C_b – cena brutto ocenianej oferty

6. Ilość punktów obliczona będzie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane we wcześniej złożonych ofertach.
8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów jak również dostawy towarów z państw trzecich, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
9. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
10. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert ;
 - b. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - c. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - d. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
11. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt 10 lit. a, na stronie internetowej (www.dzp.pg.gda.pl) oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie (tablica ogłoszeń).

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który nie podlega wykluczeniu z postępowania o zamówienie publiczne, którego oferta nie została odrzucona z postępowania oraz została wybrana jako najkorzystniejsza w wyniku oceny zgodnie z zasadami określonymi w rozdz. XIII SIWZ.

2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, z zastrzeżeniem art. 94 ustawy Pzp.
3. Umowę podpisują upoważnieni przedstawiciele Wykonawców lub pełnomocnik jeżeli jego pełnomocnictwo obejmuje zakres tych czynności.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. UMOWA W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Istotne dla stron postanowienia oraz warunki, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia publicznego są określone we wzorze umowy stanowiącym **załączniku nr 4 do SIWZ**. Akceptacja treści umowy odbywa się przez złożenie oświadczenia na formularzu oferty.
2. Wszystkie zmiany umowy dokonywane są w formie pisemnej i muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli obu stron. Zmiana umowy może być dokonana tylko za zgodą obu stron.
3. Wykonawca składając ofertę zobowiązuje się (w przypadku wyboru jego oferty) do podpisania umowy zgodnej z zaakceptowanym wzorem umowy załączonym do SIWZ, w terminie określonym przez Zamawiającego.

XVII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli zaistnieją przesłanki określone w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców na zasadach określonych w art. 93 ust. 3 ustawy Pzp.

XVIII. INFORMACJE OGÓLNE

1. Koszty związane z przygotowaniem, złożeniem oferty i udziałem w postępowaniu ponosi Wykonawca.
2. Wykonawca winien zapoznać się z całością niniejszej SIWZ.
3. Wszystkie załączniki stanowią integralną część SIWZ.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

Wykonawcom oraz innym osobom, o których mowa w art. 179 ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

XX. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

- załącznik nr 1 – Oferta
- załącznik nr 2 I-II – Formularz cenowy
- załącznik nr 3 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- załącznik nr 3a – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
- załącznik nr 4 – Wzór umowy
- załącznik nr 5 – Informacja o przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej

DZIEKAN Wydziału ETI PG

prof. dr hab. inż. Krzysztof Goczyła

....., dnia 2013r.
(pieczętka Wykonawcy)
Nr postępowania: ZP/89/WETI/2013
CRZP/437/009/D/13

OFERTA

Zamawiający:
Politechnika Gdańska
Wydział Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki
ul. G. Narutowicza 11/12
80-233 Gdańsk

Nawiązując do ogłoszenia dotyczącego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego poniżej kwoty 200 000 euro:

na dostawę smartfonów dla Wydziału Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki Politechniki Gdańskiej

Ja/My niżej podpisany(i):

imię nazwisko

imię nazwisko

działający w imieniu i na rzecz:

Pełna nazwa :	
Adres:	
REGON nr	NIP nr
Nr telefonu:	Nr faksu:
Nazwa banku i nr rachunku bankowego	e-mail:

Oferuję(my) realizację powyższego przedmiotu zamówienia, zgodnie z zapisami SIWZ

Część I – Smartfony *

za cenę brutto: PLN
(słownie złotych:.....)
w tym podatek VAT PLN wg stawki %

zgodnie z formularzem cenowym, stanowiącym integralną część oferty.

Część II – Smartfon *

za cenę brutto: PLN

(słownie złotych:.....)

w tym podatek VAT PLN wg stawki %

zgodnie z formularzem cenowym, stanowiącym integralną część oferty.

Uwaga!

Wykonawca zagraniczny, mający siedzibę w Unii Europejskiej lub w krajach trzecich podaje cenę oferty bez podatku VAT.

- **Oświadczamy**, że przedmiot zamówienia nie jest przedmiotem praw osób trzecich.
 - **Oświadczamy**, że cena oferty obejmuje wszystkie elementy cenotwórcze, wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu zamówienia, określone w SIWZ. Wszystkie inne koszty jakie poniesiemy przy realizacji zamówienia, a nie uwzględnione w cenie oferty nie będą obciążały Zamawiającego.
1. **Oświadczamy**, że wykonamy zamówienie w terminie:
Część I* - do 2 tygodni od dnia zawarcia umowy,
Część II* - do 2 tygodni od dnia zawarcia umowy,
 2. **Oświadczamy**, że udzielamy:
Część I* – miesięcy gwarancji na oferowany przedmiot zamówienia (**Smartfony**)
Część II* – miesięcy gwarancji na oferowany przedmiot zamówienia (**Smartfon**),
Okres gwarancji liczony będzie od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.
 3. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
 4. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, której wzór stanowi załącznik nr 4 do SIWZ. Nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
 5. **Uważamy** się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, czyli przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
 6. **Zamówienie** zrealizujemy sami*/przy udziale podwykonawców*, którzy będą realizować niżej wymienione części zamówienia:

Część I – Smartfony *

.....
(część przedmiotu zamówienia powierzona podwykonawcy)

Część II – Smartfon *

.....
(część przedmiotu zamówienia powierzona podwykonawcy)

7. **Akceptujemy** następujące warunki płatności: przelew w ciągu 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

8. Oświadczamy, iż tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, stanowią informacje zawarte w ofercie na stronach nr:

9. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)
- 7)

*** - niepotrzebne skreślić**

.....
(podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

....., dnia 2013r.

(pieczęć Wykonawcy)

Nr postępowania: ZP/89/WETI/2013

CRZP/437/009/D/13

FORMULARZ CENOWY

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **dostawę smartfonów** dla Wydziału Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki Politechniki Gdańskiej

Lp	Wyszczególnienie	j.m.	Liczba	Cena jednostkowa brutto (pln)	Wartość brutto (pln)
1	2	3	4	5	6 (4x5)
1.	Smartfon z kamerą 3D (z dwiema kamerami w konfiguracji stereowizyjnej) <i>Producent, typ, model</i>	szt.	1		
2.	Smartfon z kamerą 3D (z dwiema kamerami w konfiguracji stereowizyjnej) <i>Producent, typ, model</i>	szt.	1		
3.	Smartfon z systemem Android i procesorem co najmniej czterordzeniowym <i>Producent, typ, model</i>	szt.	2		
Ogółem wartość brutto:					
w tym podatek VAT wg stawki %:					

Wartość z pozycji „ogółem wartość brutto” i „w tym podatek VAT wg stawki%” z formularza cenowego należy przenieść do formularza ofertowego. Wartości te na formularzu ofertowym nie mogą być rozbieżne z wartościami wynikającymi z formularza cenowego.

.....
(podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

....., dnia 2013r.
 (pieczętka Wykonawcy)

Nr postępowania: ZP/89/WETI/2013
CRZP/437/009/D/13

FORMULARZ CENOWY

W postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na **dostawę smartfonów** dla Wydziału Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki Politechniki Gdańskiej

Lp	Wyszczególnienie	j.m.	Liczba	Cena jednostkowa brutto (pln)	Wartość brutto (pln)
1	2	3	4	5	6 (4x5)
1	Smartfon z systemem Android i klawiaturą Qwerty <i>Producent, typ, model</i>	szt.	1		
Ogółem wartość brutto:					
w tym podatek VAT wg stawki %:					

Wartość z pozycji „ogółem wartość brutto” i „w tym podatek VAT wg stawki%” z formularza cenowego należy przenieść do formularza ofertowego. Wartości te na formularzu ofertowym nie mogą być rozbieżne z wartościami wynikającymi z formularza cenowego.

.....
 (podpis i pieczętka osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

....., dnia 2013r.
(pieczętka Wykonawcy)
Nr postępowania: ZP/89/WETI/2013
CRZP/437/009/D/13

OŚWIADCZENIE
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
(art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **dostawę smartfonów dla Wydziału Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki Politechniki Gdańskiej**

Oświadczam(y), że spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
(podpis i pieczętka osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

....., dnia 2013r.
(pieczętka Wykonawcy)
Nr postępowania: ZP/89/WETI/2013
CRZP/437/009/D/13

OŚWIADCZENIE
o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
(art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **dostawę smartfonów dla Wydziału Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki Politechniki Gdańskiej**

Oświadczam(y), że:

Na dzień składania ofert brak jest podstaw do wykluczenia mnie/nas z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

.....
(podpis i pieczętka osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

....., dnia 2013r.
(pieczętka Wykonawcy)

Nr postępowania: ZP/89/WETI/2013
CRZP/437/009/D/13

**Wzór Umowy
do ZP/89/WETI/13**

zawarta w dniur. roku w Gdańsku pomiędzy:
Politechniką Gdańską Wydział Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki, z siedzibą w Gdańsku,
ul. Gabriela Narutowicza 11/12,
Regon: 000001620 NIP: 584-020-35-93
reprezentowaną na podstawie Pełnomocnictwa Rektora Politechniki Gdańskiej przez:
prof. dra hab. inż. Krzysztofa Goczyłę – Dziekana Wydziału ETI

zwaną dalej ZAMAWIAJĄCYM

a:

.....
z siedzibą:

.....
REGON: NIP: KRS/CEIDG:

reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej WYKONAWCĄ, który wyłoniony został w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz.U. z dn. 09.08.2013 roku, poz. 907 z późn. zm.), zwaną dalej ustawą Pzp, na dostawę smartfonów dla Wydziału Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki Politechniki Gdańskiej, CRZP/437/009/D/13

**§ 1
Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa dla Wydziału Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki Politechniki Gdańskiej, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, formularzem cenowym oraz ofertą wykonawcy stanowiącymi załączniki do niniejszej umowy i będącymi jej integralną częścią.

**§ 2
Wartość umowy i warunki płatności**

1. Cena określona w Umowie obejmuje całkowitą należność, jaką ZAMAWIAJĄCY zobowiązany jest zapłacić za przedmiot Umowy.

2. ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się zapłacić z tytułu realizacji przedmiotu Umowy kwotę brutto.....zł (słownie:), tj. określoną w ofercie WYKONAWCY z dnia
3. Podstawą zapłaty będzie faktura wystawiona przez WYKONAWCĘ po dokonaniu protokolarnego odbioru przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń. Na fakturze powinna być wyszczególniona cena netto, podatek VAT i wartość brutto dostawy.
4. Odbiór dostawy musi być potwierdzony protokołem zdawczo-odbiorczym zgodnie z zał. 3 do umowy
5. Zapłata zostanie dokonana przelewem w ciągu 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.

§ 3

Warunki wykonania Umowy

1. WYKONAWCA zobowiązuje się do realizacji przedmiotu Umowy, w terminie do 2 tygodni od dnia zawarcia niniejszej umowy.
2. Kompletny przedmiot Umowy powinien zostać dostarczony przez WYKONAWCĘ na adres: Politechnika Gdańska, Wydział Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki, ul. Gabriela Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, pok. 116.
3. Termin wykonania umowy uznaje się za dotrzymany, jeżeli przed upływem ustalonego w niniejszej Umowie terminu WYKONAWCA dostarczył przedmiot Umowy do miejsca wskazanego w ust.2 niniejszego paragrafu w stanie pełnym.
4. Przedmiot umowy może być dostarczony do miejsca odbioru wskazanego w ust. 2 niniejszego paragrafu wyłącznie w dni robocze Zamawiającego, w godzinach 8⁰⁰-15⁰⁰.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu realizacji w przypadku wystąpienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego.

§ 4

Warunki gwarancji

1. WYKONAWCA udziela: miesięcznej gwarancji na przedmiot umowy, liczonej od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń.
2. W ramach gwarancji dotyczącej dostarczonego.....:
 - a) czas przystąpienia do naprawy gwarancyjnej nie może być dłuższy niż 48 godzin licząc w dni robocze Zamawiającego od daty i godziny zgłoszenia usterki lub wady;
 - b) czas naprawy nie może być dłuższy niż 14 dni licząc w dni robocze Zamawiającego od daty i godziny od przystąpienia do usuwania usterki lub wady;
3. WYKONAWCA zobowiązuje się do wymianywykazującego wady fizyczne na nowe tego samego typu i o tych samych parametrach technicznych w przypadkach:
 - a) nie wykonania naprawy w ciągu 14 dni licząc od pierwszego dnia przystąpienia do naprawy, licząc w dni robocze Zamawiającego;
 - b) gdy po trzech naprawach gwarancyjnych urządzenie nadal będzie wykazywało wady fizyczne uniemożliwiające jego eksploatację zgodnie z przeznaczeniem.
4. WYKONAWCA dołączy do towaru objętego niniejszą Umową stosowne dokumenty techniczne i karty gwarancyjne.
5. ZAMAWIAJĄCEMU przysługują uprawnienia wynikające z gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rekojmi.

§ 5

Kary umowne i odstąpienie od umowy

1. W przypadku opóźnienia w dostawie WYKONAWCA zapłaci karę umowną w wysokości 1% ceny brutto określonej w §2 ust. 2 umowy za każdy dzień opóźnienia.
2. Za nieterminowe przystąpienie do naprawy lub za nieterminowe wykonanie naprawy WYKONAWCA zapłaci karę umowną w wysokości 1% ceny brutto określonej w §2 ust. 2 umowy za każdy dzień opóźnienia licząc od upływu terminu wskazanego w §4 ust. 2 pkt a) lub w §4 ust. 2 pkt b) umowy.

3. Z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w art.145 ustawy Pzp, za odstąpienie od niniejszej umowy przez jedną ze stron, strona po której leżą przyczyny tego odstąpienia zapłaci drugiej stronie karę umowną w wysokości 10% ceny brutto określonej w §2 ust. 2 umowy.
4. W przypadku niewykonania przedmiotu Umowy w terminie 14 dni od upływu terminu ustalonego w umowie, ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu. WYKONAWCA w tym przypadku zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w wysokości 10% ceny brutto określonej w §2 ust. 2 umowy.
5. Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej, jeżeli kara umowna nie pokryje w całości poniesionej szkody jak również, gdy szkoda powstanie z innego tytułu na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonej kary umownej z przysługującej mu ceny.
7. Oświadczenie o odstąpieniu powinno zostać złożone w terminie 7 dni od momentu otrzymania przez Stronę wiadomości o wystąpieniu okoliczności determinującej odstąpienie.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastosowaniem art. 144 ustawy Pzp.
2. WYKONAWCA nie może bez pisemnej zgody ZAMAWIAJĄCEGO dokonać cesji wierzytelności ani przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
3. W sprawach związanych z wykonaniem niniejszej Umowy, do kontaktów z WYKONAWCĄ, ZAMAWIAJĄCY wyznacza:
.....
a WYKONAWCA wyznacza:
.....
4. O każdej zmianie wyznaczonych osób ZAMAWIAJĄCY i WYKONAWCA niezwłocznie powiadomią się wzajemnie. Szkody powstałe w wyniku niedopełnienia tego obowiązku obciążają stronę zobowiązaną.
5. Przez dni robocze Zamawiającego rozumie się dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy.
6. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, jeżeli przepisy Ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
7. W sprawach spornych właściwym będzie Sąd w Gdańsku.
8. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....

Załączniki:

1. SIWZ
2. Oferta Wykonawcy
3. Protokół zdawczo - odbiorczy

Nr postępowania: ZP/89/WETI/2013
CRZP/437/009/D/13

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY - WZÓR

Stwierdza się, że zgodnie z treścią Umowy nr ZP/89/WETI/2013 z dnia na dostawę smartfonów dla Wydziału Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki Politechniki Gdańskiej, został dostarczony:

1..... – szt.
(przedmiot dostawy, producent, typ, model, nr seryjny)

Przedmiot umowy dostarczony przez Wykonawcę w komplecie w dniu

Zamawiający przyjmuje przedmiot umowy bez zastrzeżeń.

Karty gwarancyjne dostarczono.

Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury.

Zamawiający po otrzymaniu faktury dokona przelewu za dostarczony przedmiot zamówienia na konto Wykonawcy.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.

STRONA PRZEKAZUJĄCA

STRONA ODBIERAJĄCA

.....

.....

Gdańsk,

....., dnia 2013r.

(pieczęć Wykonawcy)

Nr postępowania: ZP/89/WETI/2013

CRZP/437/009/D/13

INFORMACJA
o przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej
(art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **dostawę smartfonów dla Wydziału Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki Politechniki Gdańskiej**

Informujemy, że:*

- Nie należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2007r. nr 50, poz. 331, z późn. zm.).
- Należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2007r. nr 50, poz. 331, z późn. zm.).

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (nazwa i adres podmiotu):**

1.
2.
3.
4.
5.

(...)

.....
Podpis(y) i pieczęć imienna osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy

* odpowiednio zaznaczyć

** uzupełnić w przypadku przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu definicji zawartej w art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2007 r., nr 50, poz. 331 z późn. zm.)