



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

dotycząca postępowania o zamówienie publiczne prowadzonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień publicznych (T.j. Dz. U. z 2013 poz. 907) zwanej dalej „uPzp”.

dostawa oraz montaż Mikrotwardościomierza (stanowiska do badań mikrotwardości powierzchni i przekrojów poprzecznych materiałów) z systemem komputerowym, oprogramowaniem i wyposażeniem wraz z uruchomieniem, przetestowaniem i przeszkoleniem personelu w ramach Projektu Centrum Nanotechnologii Politechniki Gdańskiej

w trybie przetargu nieograniczonego powyżej 200 000 €

ZP/374/051/D/13

ZATWIERDZAM

Kanclerz

mgr inż. Marek Tłok

Gdańsk, Wrzesień 2013



I. ZAMAWIAJĄCY

Politechnika Gdańska
ul. Narutowicza 11/12
80-233 Gdańsk

Postępowanie jest prowadzone przez:

Biuro Projektu Centrum Nanotechnologii Politechniki Gdańskiej
fax. 058 347-29-13
Adres e-mail: marta.olszewska@pg.gda.pl.
Strona internetowa: www.dzp.pg.gda.pl
Godziny urzędowania: 8:00 – 15:00

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa oraz montaż Mikrotwardościomierza (stanowiska do badań mikrotwardości powierzchni i przekrojów poprzecznych materiałów) z systemem komputerowym, oprogramowaniem i wyposażeniem wraz z uruchomieniem, przetestowaniem i przeszkoleniem personelu
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, minimalne parametry techniczne zawiera załącznik nr 6 do SIWZ.
3. Warunki dostawy i montażu:
Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia pracownika Zamawiającego wskazanego w umowie – załącznik nr 5 do SIWZ na minimum 14 dni przed planowaną dostawą w przeciwnym wypadku Zamawiający będzie uprawniony do odmowy wstępu na miejsce realizacji zamówienia.
Dostawa zostanie uznana za zrealizowaną w momencie podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń przez przedstawiciela Wykonawcy i Zamawiającego.
W przypadku stwierdzenia niezgodności dostawy z SIWZ lub ofertą Zamawiający odmówi odbioru.
Szczegółowe informacje dotyczące warunków odbioru zawarte są we wzorze umowy będącym załącznikiem nr 5 do SIWZ.
4. Wykonawca zapewnia gwarancję (min. 24 miesięcy)– szczegóły zawarte są w załączniku nr 5 do SIWZ- wzorze umowy.
5. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.
6. Kod CPV:
38500000- Aparatura kontrolna i badawcza

III. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia: w ciągu 6 miesięcy od dnia podpisania umowy.
2. Miejsce realizacji dostawy:
Politechnika Gdańska
Budynek Wydziału Mechanicznego



ul. Siedlicka 1
Gdańsk Wrzeszcz

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 uPzp, dotyczące:
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - b) posiadania wiedzy i doświadczenia:
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający uzna warunek ogólny za spełniony na podstawie złożonego oświadczenia – załącznik nr 2 do SIWZ.
 - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający uzna warunek ogólny za spełniony na podstawie złożonego oświadczenia – załącznik nr 2 do SIWZ.
 - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający uzna warunek ogólny za spełniony na podstawie złożonego oświadczenia – załącznik nr 2 do SIWZ.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 uPzp.
Wykonawcy, którzy nie wykażą braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 uPzp, zostaną wykluczeni z udziału w niniejszym postępowaniu.
3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
4. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie na podstawie złożonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów, o których mowa w Rozdz. V niniejszej SIWZ, zgodnie z formułą **spełnia / nie spełnia**. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu, podlegać będą wykluczeniu z postępowania.

V. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA, JAKIE NALEŻY ZAŁĄCZYĆ DO SKŁADANEJ OFERTY

1. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale IV SIWZ należy złożyć:
Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2 do SIWZ.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 uPzp należy złożyć:
 - a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (zał. 3 do SIWZ);
 - b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub



- ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Upzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - d) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - e) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1, pkt 4 – 8 uPzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - f) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1, pkt 9 uPzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - g) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
 - h) Wykonawca, wraz z ofertą, składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej- według zał. nr 7.
Z postępowania wyklucza się Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.6) złożyli odrębne oferty w tym samym postępowaniu, chyba, że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 uPzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 uPzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.
4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów:
- 1) o których mowa w **pkt. 2:**
 - a) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,



- b) składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8, 10 i 11 uPzp;
- 2) Dokumenty, o których mowa w p.pkt. 1) lit. a) tiret pierwszy i trzeci, lit. b) oraz powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. Dokument(y), o którym mowa w p.pkt. 1) lit. a) tiret drugi, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- 3) Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Terminy określone w p.pkt. 2) stosuje się odpowiednio.
5. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego należy złożyć:
- a) Opis oferowanego sprzętu - według wzoru stanowiącego zał. nr 8.
6. Postanowienia dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne):
- a) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (art. 23 uPzp);
- b) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia, stosownie do art. 23 ust. 2 uPzp;
- c) Dokument pełnomocnictwa musi być załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazanie: postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego mocowania;
- d) Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany w imieniu wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej Wykonawcy;
- e) Pełnomocnictwo musi mieć formę pisemną, musi zostać złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza;
- f) Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje także pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów;
- g) Ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy;
- h) Dokumenty i oświadczenia wymienione w rozdz. V pkt 2 SIWZ muszą być złożone przez każdego Wykonawcę (każdy z Wykonawców składa je w imieniu własnym);
- i) Dokumenty wymienione w rozdz. V pkt 1 Wykonawcy składają wspólnie.
- j) Warunki udziału w postępowaniu określone w rozdz. IV SIWZ pkt 1 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą spełniać łącznie;
- k) Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
7. Pozostałe informacje na temat dokumentów.
- a) Dokumenty mogą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- b) Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.



- c) Zamawiający nie dopuszcza elektronicznej formy dokumentów i oświadczeń składających się na ofertę.
- d) Złożone wraz z ofertą dokumenty, po otwarciu ofert nie podlegają zwrotowi.

VI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIENIOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SIWZ I SPOSOBIE PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ ORAZ DOKUMENTÓW

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje mogą być przekazywane przez strony w formie pisemnej, drogą elektroniczną oraz za pomocą faksu. W wypadku porozumiewania się drogą elektroniczną lub za pomocą faksu, każda ze stron, na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania e-maila lub faksu.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, zapytania oraz inne informacje należy kierować na adres:

Politechnika Gdańska,
Gmach Główny Skrzydło B pok. 206
G. Narutowicza 11/12
80-233 Gdańsk

***z dopiskiem na kopercie: „ dostawa oraz montaż Mikrotwardościomierza (stanowiska do badań mikrotwardości powierzchni i przekrojów poprzecznych materiałów) z systemem komputerowym, oprogramowaniem i wyposażeniem wraz z uruchomieniem, przetestowaniem i przeszkoleniem personelu w ramach Projektu Centrum Nanotechnologii Politechniki Gdańskiej”,
ZP/374/051/D/13
drogą elektroniczną na adres: marta.olszewska@pg.gda.pl
lub faks: (058) 347 29 13.***

3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 4 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania pytań.
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ.
8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ.
9. Wszelkie zmiany treści SIWZ oraz wyjaśnienia udzielone na zapytania Wykonawców stają się integralną częścią SIWZ i są wiążące dla Wykonawców.



10. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści tę informację na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ.
11. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest Marta Olszewska.

VII. INFORMACJA NA TEMAT WADIUM

1. Przystępując do postępowania Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w Wysokości 5 000 PLN (słownie: pięć tysięcy złotych, zero groszy).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert w następujących formach (do wyboru przez Wykonawcę):
 - a) w pieniądzu;
 - b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy musi być poręczeniem pieniężnym;
 - c) w gwarancjach bankowych;
 - d) w gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłacić należy przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: nr **64 1160 2202 0000 0001 8607 3782**, w Banku Millenium, z dopiskiem „Wadium Dostawa w ramach CNPG–**ZP/374/051/D/13.**”
4. W przypadku wnoszenia wadium przelewem liczy się moment wpływu środków na rachunek bankowy Zamawiającego.
5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
6. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja ta musi być bezwarunkowa i nieodwołalna, płatna na każde wezwanie Zamawiającego oraz obejmować wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 uPzp. W przypadku poręczeń muszą one gwarantować płatność na każde wezwanie Zamawiającego oraz obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę. Gwarancje i poręczenia muszą obejmować okres związania ofertą określony w SIWZ. W przypadku, gdy nie będzie spełniony którykolwiek ze wskazanych powyżej wymogów, Zamawiający uzna, że wadium nie zostało wniesione i wykluczy wykonawcę z udziału w postępowaniu.
7. Wykonawca, którego oferta nie zostanie zabezpieczona wskazaną w pkt. 2 formą wadium zostanie wykluczony z postępowania.
8. Wycofanie oferty przed upływem terminu składania ofert nie powoduje utraty wadium.
9. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 46 uPzp.
10. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 uPzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego



oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wówczas wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu, na zasadach określonych w art. 85 uPzp.

IX. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta musi być przygotowana zgodnie z wymogami niniejszej SIWZ oraz uPzp. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
2. Zamawiający wymaga, aby oferowany przedmiot zamówienia spełniał parametry i standardy jakościowe określone w rozdziale Opis przedmiotu zamówienia niniejszej SIWZ. załącznik nr 6.
3. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.
4. W postępowaniu należy złożyć wypełniony formularz „Oferta” – stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ oraz niżej wymienione dokumenty.
 - a) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie).
 - b) Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
 - c) Oświadczenia i dokumenty wymagane dla potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania wymienione w rozdziale V niniejszej SIWZ.
 - d) Opcjonalnie: pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Dokument należy złożyć, jeżeli Wykonawca polega na doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych osób.
 - e) Wykonawca, wraz z ofertą, składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej- według wzoru zał. nr 7.
5. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
6. W formularzu „Oferta” należy wypisać części zamówienia, których wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom (tylko w przypadku, jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom część zamówienia)
7. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, trwałą i czytelną techniką oraz napisana w języku polskim.
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty oraz dokumentów i oświadczeń w formie elektronicznej.



9. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany oraz poprawki winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę wraz z datą naniesienia zmiany.
10. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
11. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku podpisania oferty lub innych dokumentów, bądź poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewykazaną we właściwym rejestrze jako osoba uprawniona ze strony Wykonawcy lub nie wykazaną w zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, do oferty winno być dołączone stosowne pełnomocnictwo – oryginał lub kopia poświadczona przez notariusza. Zaleca się, aby podpis osoby podpisującej ofertę i pozostałe dokumenty, lub poświadczającej za zgodność z oryginałem kopie dokumentów, był opatrzony imienną pieczętą.

Uwaga:

Wykonawcy z wymaganą reprezentacją łączną powinni przyjąć, że w każdym przypadku, gdy w specyfikacji jest mowa o osobie uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy, chodzi o osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

12. Oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców. Winna być podpisana przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela – pełnomocnika.
13. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w formularzu „Oferta”, jak i w innych dokumentach powołujących się na „Wykonawcę”, w miejscu np. nazwa i adres Wykonawcy, wpisują dane dotyczące wszystkich wykonawców, a nie ich pełnomocnika.
14. Dokumenty składające się na ofertę – inne niż pełnomocnictwa – mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
15. Każdy dokument składający się na ofertę (oprócz instrukcji obsługi, która może być w języku angielskim) sporządzony w innym języku, niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
16. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami były ze sobą połączone w sposób uniemożliwiający ich dekompletację (np. zszyte, spięte itp.) i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o liczbie stron.
17. Oferta oraz wszystkie oświadczenia i dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, za wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez Wykonawcę składającego ofertę.
18. W przypadku, gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), Wykonawca winien, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
19. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa muszą być oznaczone klauzulą: „Nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust.



4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 z późn. zm.)” i załączone jako odrębna część niezłączona z ofertą w sposób trwały.

20. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
21. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu „Oferta”. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona.
22. W przypadku, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów uPzp lub odrębnych przepisów, Zamawiający bez zgody Wykonawcy odtajni odpowiednie informacje (zgodnie z wyrokiem Sądu Najwyższego z dnia 20.10.2005 r. sygn. III CZP 74/05).

Ofertę należy złożyć w dwóch (jedno w drugim) nieprzejrzystych, zamkniętych opakowaniach, uniemożliwiających odczytanie zawartości bez ich uszkodzenia. Zewnętrzne opakowanie winno być zaadresowane:

**Politechnika Gdańska
Gmach Główny Skrzydło B pok. 206
G. Narutowicza 11/12
80-233 Gdańsk**

i opisane:

„dostawa oraz montaż Mikrotwardościomierza (stanowiska do badań mikrotwardości powierzchni i przekrojów poprzecznych materiałów) z systemem komputerowym, oprogramowaniem i wyposażeniem wraz z uruchomieniem, przetestowaniem i przeszkoleniem personelu w ramach Projektu Centrum Nanotechnologii Politechniki Gdańskiej”

nr postępowania ZP/374/051/D/13

Nie otwierać przed dniem 4.11.2013 godz. 12.00

Wewnętrzne opakowanie winno być opatrzone dokładnym adresem Wykonawcy, w celu umożliwienia odesłania oferty bez jej otwierania, w przypadku złożenia oferty po terminie.

23. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno być opakowane i oznaczone tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem, odpowiednio: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
24. Zamawiający poprawi w tekstach ofert oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki, polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Przez omyłkę rachunkową Zamawiający rozumieć będzie każdy wadliwy wynik działania matematycznego (rachunkowego) przy założeniu, że składniki działania są prawidłowe.

X. MIEJSCE, TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: Politechnika Gdańska, Gmach Główny Skrzydło B pok. 206, Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk
2. Oferty można składać w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 8:30 do 15:00.



3. O terminie złożenia oferty decyduje termin jej faktycznego złożenia w miejscu wyznaczonym w pkt. 1, a nie termin wysłania listem poleconym lub złożenia zlecenia dostarczenia oferty pocztą kurierską.
4. Termin składania ofert upływa **w dniu 4.11.2013 o godz.11.00**
5. W przypadku otrzymania oferty po terminie określonym w pkt. 4 Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie określonym w pkt. 4 i zwróci ofertę bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.
6. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 4.11.2013 o godz.12.00** w siedzibie Zamawiającego: Politechnika Gdańska Gmach Główny Skrzydło B, pok. 206 G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk.
7. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.
8. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
9. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle informacje z otwarcia ofert, na wniosek Wykonawcy.

XI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Przy obliczaniu ceny oferty Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej SIWZ, ująć wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia w tym również koszty transportu do siedziby zamawiającego wraz z rozładunkiem, wniesieniem sprzętu oraz montażem, kalibracją, instalacją w siedzibie Zamawiającego, dostarczeniem dokumentacji, bezpłatną aktualizacją oprogramowania, szkoleniem personelu i gwarancją.
2. Cenę oferty należy określić w wartości brutto (z podatkiem VAT), w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wykonawca zagraniczny mający siedzibę w Unii Europejskiej lub w krajach trzecich określa cenę w PLN w kwocie netto (bez podatku VAT).
3. Ceną oferty jest cena brutto (pkt 2) obejmująca całość przedmiotu zamówienia. Ceną oferty jest cena podana na druku „Oferta” – załączniku nr 1 do SIWZ.
4. Cena oferty musi być podana cyframi i słownie.
5. Cena oferty będzie obowiązywać przez cały okres związania ofertą, nie będzie podlegać negocjacjom i będzie wiążąca dla stron umowy.
6. Cena podana przez Wykonawcę w ofercie nie będzie zmieniana w trakcie realizacji zamówienia i nie będzie podlegała waloryzacji.
7. Wszelkie rozliczenia, pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, będą prowadzone w PLN.
8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, rozliczenia będą dokonywane wyłącznie z pełnomocnikiem.



XII. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBOR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Oceny ofert dokonywać będą członkowie komisji przetargowej.
2. Ocenie podlegać będą wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
3. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zastosowane zostaną następujące kryteria oceny ofert:

Wybór najkorzystniejszej oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania):

Nazwa kryterium	Waga
Cena	100 pkt.

- 1) Kryterium cena – Zamawiający oceni według wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Najniższa cena spośród złożonych ważnych ofert}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, którego oferta nie została odrzucona z postępowania oraz zaproponuje najniższą cenę.

4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o :
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), Siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie faktyczne i prawne wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert;
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone na podstawie art. 89 uPzp podając uzasadnienie faktyczne i prawne
 - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 uPzp;
 - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94, po którego upływie może być zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego.

XIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który nie podlega wykluczeniu z postępowania o zamówienie publiczne, którego oferta nie została odrzucona z postępowania oraz została



wybrana jako najkorzystniejsza w wyniku oceny zgodnie z zasadami określonymi w rozdz. XII SIWZ.

2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, z zastrzeżeniem art. 94 uPzp.

XIV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający nie żąda wniesienia Zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XV. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Podstawą zapłaty końcowej będzie faktura wystawiona po dokonaniu protokolarnego odbioru Umowy.
2. Szczegółowe warunki płatności zostały uregulowane w załączniku nr 5 do SIWZ – wzór umowy.

XVI. UMOWA W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą na warunkach określonych w **załączniku nr 5 do SIWZ**.
2. Zmiana umowy może być dokonana tylko za zgodą obu stron.
3. Wszystkie zmiany umowy dokonywane są w formie pisemnej i muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli obu stron.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, dotyczących :
 - 1) Terminu realizacji przedmiotu umowy w przypadku wystąpienia niżej wymienionych okoliczności pod warunkiem, że mają one wpływ na termin realizacji całego przedmiotu umowy. Okoliczności mogące spowodować zmianę terminu mogą wynikać z działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, huragan, powódź, katastrofy transportowe, pożar, eksplozje, wojna, strajk i inne nadzwyczajne wydarzenia, których zaistnienie leży poza zasięgiem i kontrolą Stron).
 - 2) zmian osób reprezentujących strony umowy lub osób biorących udział w realizacji przedmiotu umowy
 - 3) zmiany nazw i innych danych identyfikacyjnych stron umowy.

XVII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważni postępowanie jedynie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 uPzp.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców na zasadach określonych w art. 93 ust. 3 uPzp.

XVIII. INFORMACJE OGÓLNE

1. Koszty związane z przygotowaniem, złożeniem oferty i udziałem w postępowaniu ponosi Wykonawca.
2. Wykonawca winien zapoznać się z całością niniejszej SIWZ.



3. Wszystkie załączniki stanowią integralną część SIWZ.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
5. **Zasady udostępniania dokumentów:** Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia. Nie ujawnianiu podlegają tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, dokumenty i informacje zastrzeżone przez uczestników postępowania w oparciu ustawę Prawo zamówień publicznych. Dokumenty związane z prowadzonym postępowaniem będą udostępniane zgodnie z § 5 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 października 2010 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2010 Nr 223, poz. 1458).

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów uPzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 uPzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
7. Na czynności, o których mowa w art. 180 ust. 2 ustawy prawo Zamówień publicznych (tj. powtórzenia czynności lub dokonania czynności zaniechanej w przypadku uznania



zasadności przekazanej informacji) nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 w/w ustawy.

8. Odwołanie wnosi się: w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób
9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
10. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w punkcie 8 i 9 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania toczącego wskutek ich wniesienia określa Dział VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

XX. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

- załącznik nr 1 – oferta
- załącznik nr 2 – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- załącznik nr 3 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- załącznik nr 4 – protokół zdawczo – odbiorczy
- załącznik nr 5 – wzór umowy
- załącznik nr 6 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
- załącznik nr 7 – informacja o przynależności do grupy kapitałowej
- załącznik nr 8 – opis oferowanego sprzętu



Załącznik nr 1 do SIWZ

(nazwa i adres wykonawcy)

OFERTA

Zamawiający:
Politechnika Gdańska
Ul. G. Narutowicza 11/12
80-233 Gdańsk

Nawiązując do ogłoszenia dotyczącego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego powyżej 200 000 euro na **dostawa oraz montaż Mikrotwardościomierza (stanowiska do badań mikrotwardości powierzchni i przekrojów poprzecznych materiałów) z systemem komputerowym, oprogramowaniem i wyposażeniem wraz z uruchomieniem, przetestowaniem i przeszkoleniem personelu** w ramach Projektu Centrum Nanotechnologii Politechniki Gdańskiej nr postępowania ZP/374/051/D/13

My niżej podpisani:

.....
.....
.....

(należy podać imiona i nazwiska osób upoważnionych do reprezentowania wykonawcy)

działający w imieniu i na rzecz

.....
.....
.....

(należy podać pełną nazwę Wykonawcy i adres wraz z podaniem adresu poczty elektronicznej)

Oferujemy realizację powyższego przedmiotu zamówienia, zgodnie z zapisami SIWZ, za cenę :
.....zł netto/ brutto (niepotrzebne skreślić)

Cenę oferty należy określić w wartości brutto (z podatkiem VAT), w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wykonawca zagraniczny mający siedzibę w Unii Europejskiej lub w krajach trzecich określa cenę w PLN w kwocie netto (bez podatku VAT).

1. **Oświadczamy**, że wykonamy zamówienie w terminie przewidzianym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. **Oświadczamy**, że udzielamy – 24 miesiące gwarancji na przedmiot zamówienia licząc od dnia podpisania protokołu odbioru na warunkach określonych w załączniku nr 5 do SIWZ.
3. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją, nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
4. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, która stanowi załącznik do specyfikacji. Nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. **Uważamy** się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji, czyli przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert.
6. Oświadczamy, że wadium o wartości PLN wnieśliśmy w dniu w formie..... (w przypadku zwrotu wadium w pieniądzu na rachunek krajowy Wykonawca wypełnia 6. 1. Wykonawca, którego wadium ma być zwrócone na rachunek zagraniczny wypełnia 6.2)



- 1) Wadium wniesione w pieniądzu w przedmiotowym postępowaniu proszę zwrócić na nr rachunku bankowego:
- 2) Wadium wniesione w pieniądzu w przedmiotowym postępowaniu proszę zwrócić na:
NAZWA BANKU/-
NR ROZLICZENIOWY BANKU/ CLEARING CODE (eg. Sort Code/BLZ/ABA)
KOD SWIFT/ BIC -
ADRES BANKU -
NUMER RACHUNKU BANKU
(wypełnia Wykonawca wnoszący Wadium w pieniądzu)
7. **Zamówienie** zrealizujemy przy udziale **podwykonawców**, którzy będą realizować wymienione części zamówienia
8. **Akceptujemy** warunki płatności określone we wzorze umowy.
9. **Oświadczamy**, iż tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione stanowią informacje zawarte w ofercie na stronach nr:.....
10. **Załącznikami** do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)
 - 5)
 - 6)
 - 7)
 - 8)
 - 9)

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)



]Załącznik nr 2 do SIWZ

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Nr postępowania: ZP/374/051/D/13

OŚWIADCZENIE
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
(art. 22 ust. 1 uPzp)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego powyżej 200 000 Euro na **dostawa oraz montaż Mikrotwardościomierza (stanowiska do badań mikrotwardości powierzchni i przekrojów poprzecznych materiałów) z systemem komputerowym, oprogramowanie i wyposażeniem wraz z uruchomieniem, przetestowaniem i przeszkoleniem personelu** w ramach Projektu Centrum Nanotechnologii Politechniki Gdańskiej: oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w SIWZ, dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

(podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionych
do występowania w imieniu wykonawcy)



Załącznik nr 3 do SIWZ

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Nr postępowania: ZP/374/051/D/13

OŚWIADCZENIE
o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
(art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego powyżej 200 000 Euro na **dostawa oraz montaż Mikrotwardościomierza (stanowiska do badań mikrotwardości powierzchni i przekrojów poprzecznych materiałów) z systemem komputerowym, oprogramowanie i wyposażeniem wraz z uruchomieniem, przetestowaniem i przeszkoleniem personelu** w ramach Projektu Centrum Nanotechnologii Politechniki Gdańskiej, oświadczamy, że: nie ma podstaw do wykluczenia nas z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 1 uPzp.

(podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionych
do występowania w imieniu wykonawcy)



PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY

Stwierdza się, że zgodnie z treścią Umowyzostało dostarczone

Przedmiot Umowy przyjmuje się bez zastrzeżeń.

W szkoleniu udział wzięli:

.....
.....
.....

W dniu dostawa została uznana za zrealizowaną.

ZAMAWIAJĄCY po otrzymaniu faktury dokona przelewu za dostarczony sprzęt na konto WYKONAWCY.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....
.....

.....
.....

Gdańsk,



WZÓR UMOWY ZP/374/051/D/13.

zawarta w dniu roku w Gdańsku pomiędzy:

Politechniką Gdańską, z siedzibą w Gdańsku, ul. Gabriela Narutowicza 11/12,

Regon:

reprezentowaną na mocy pełnomocnictwa Rektora przez:

....

zwaną dalej ZAMAWIAJĄCYM

a

.....z siedzibą wreprezentowaną przez:

NIP:..... REGON: CEIDG/KRS:.....

zwaną dalej WYKONAWCĄ,

który wyłoniony został w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 roku, poz. 907), zwaną dalej ustawą Pzp powyżej 200 000 euro na dostawę realizowaną w ramach Projektu „Centrum Nanotechnologii Politechniki Gdańskiej” ZP/.../051/D/13

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa oraz montaż Mikrotwardościomierza (stanowiska do badań mikrotwardości powierzchni i przekrojów poprzecznych materiałów) z systemem komputerowym, oprogramowaniem i wyposażeniem wraz z uruchomieniem, kalibracją, przetestowaniem i przeprowadzeniem szkolenia dla nie mniej niż 1-4 Pracowników Zamawiającego w wymiarze minimum 4 dni roboczych.
2. Wykonawca oświadcza, że właściwości techniczne, oraz sposób wykonania przedmiotu umowy określonego w ust. 1 są zgodne z Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia ZP... zwaną dalej „SIWZ”
3. Przedmiot umowy jest fabrycznie nowy (data produkcji nie może być wcześniejsza niż 10 miesięcy od dnia dostawy), wolny od wszelkich wad, bez wcześniejszej eksploatacji i nie może być przedmiotem praw osób trzecich.
4. SIWZ oraz Oferta Wykonawcy złożona w postępowaniu ZP/..... zwaną dalej „Ofertą” stanowią integralną część Umowy.

§ 2

Wartość umowy i warunki płatności

1. ZAMAWIAJĄCY zapłaci za realizację przedmiotu Umowy kwotę:
..... (słownie:).
2. Postawą zapłaty będzie faktura wystawiona przez WYKONAWCĘ po dokonaniu bez zastrzeżeń protokolarnego odbioru przedmiotu Umowy (załącznik nr 4 do SIWZ).
3. Protokolarny odbiór przedmiotu Umowy odbędzie się na podstawie testów, próbnych badań (o których mowa w § 3 Umowy, które mają wykazać zgodność z Ofertą).
4. Zapłata zostanie dokonana przelewem w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury, na konto wskazane na fakturze.



§ 3

Termin i warunki wykonania przedmiotu umowy

1. WYKONAWCA zobowiązuje się do realizacji przedmiotu Umowy nie później niż w ciągu 6 miesięcy od zawarcia umowy.
2. Miejsce wykonania przedmiotu umowy: Politechnika Gdańska, Budynek Wydziału Mechanicznego Politechniki Gdańskiej ul. Siedlicka 1, Gdańsk Wrzeszcz w miejscu wskazanym przez Pracownika Zamawiającego wskazanego w § 7 ust. 1 umowy.
3. Warunki odbioru przedmiotu umowy:
 - a) Wykonawca zobowiązany jest bezwzględnie zawiadomić Zamawiającego o dostawie (tj. faksem na nr (58) 347 29 13 lub pocztą elektroniczną ...) Pracownika Zamawiającego wskazanego w § 7 ust. 1 umowy nie później niż na siedem dni przed planowaną dostawą przedmiotu umowy.
 - b) W razie zaniechania przez Wykonawcę czynności, o której mowa w § 3 ust. 3 pkt a) Zamawiający może powstrzymać się od odbioru i wyznaczyć Wykonawcy termin dostawy.
4. Przedmiot umowy winien być realizowany wyłącznie w dni robocze, czyli od poniedziałku do piątku, w godzinach 8⁰⁰-15⁰⁰.
5. Rozładunek, wniesienie oraz poprawne zainstalowanie przedmiotu umowy, w miejscu wskazanym w ust 2 niniejszego paragrafu, należy do Wykonawcy.
6. Pracownicy Zamawiającego dokonają protokolarnego sprawdzenia przedmiotu umowy pod względem jakościowym i ilościowym z SIWZ.
7. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi przez podpisanie Protokołu zdawczo - odbiorczego bez zastrzeżeń przez pracownika wskazanego w § 7 ust. 1 umowy.
8. Wykonawca przeprowadzi szkolenie z obsługi Mikrotwardościomierza w siedzibie Zamawiającego - minimum cztery dni robocze, w terminie.....
9. Wszelkie części jednorazowego użytku zużyte podczas szkolenia i weryfikacji dostawy zapewni Wykonawca, w ilości pozwalającej na dokonanie przedmiotowych czynności.
10. Dostarczony przedmiot umowy nie zostanie odebrany przez Zamawiającego w przypadku stwierdzenia niezgodności z SIWZ lub gdy dostarczone części jednorazowego użytku nie będą pozwalały na dokonanie sprawdzenia dostawy pod względem jakościowym i szkolenia.
11. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za uszkodzenia przedmiotu umowy powstałe w trakcie transportu, rozładunku oraz montażu przedmiotu umowy, do momentu odebrania przedmiotu umowy przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.

§ 4

Gwarancja

1. WYKONAWCA udziela 24 miesięcznej gwarancji na całość przedmiotu umowy liczonej od daty podpisania protokołu zdawczo- odbiorczego bez zastrzeżeń (załącznik do SIWZ).
2. W okresie gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usunięcia wad i usterek przedmiotu umowy. Wszelkie koszty związane z realizacją świadczeń gwarancyjnych ponosi Wykonawca.
3. W przypadku powierzenia wykonywania świadczeń gwarancyjnych podmiotowi trzeciemu (punkt serwisowy), koszt i ryzyko w zakresie wszelkich czynności serwisowych ponosi Wykonawca.
4. Naprawa gwarancyjna będzie wykonana w terminie nie dłuższym niż dni kalendarzowych licząc od dnia przyjęcia zgłoszenia przez serwis. W przypadku konieczności sprowadzenia specjalistycznych części



- zamiennych termin ten nie może być dłuższy niż dni kalendarzowych, w przypadku konieczności wysyłki przedmiotu umowy do Wykonawcy termin ten nie może być dłuższy niż dni kalendarzowych.
5. Zamawiający może dochodzić swoich praw również po zakończeniu okresu gwarancyjnego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu o ile zgłoszenie o zaistnieniu wady przez Zamawiającego nastąpiło przed upływem okresu gwarancji.
 6. Wszelkie części wymieniane w trakcie naprawy dokonywanej przez Wykonawcę lub Punkt Serwisowy będą fabrycznie nowe i będą charakteryzowały się tymi samymi parametrami technicznymi co części podlegające wymianie.
 7. Gwarancja obejmuje wszystkie zaistniałe wady lub usterki, z wyjątkiem uszkodzeń spowodowanych korzystaniem ze sprzętu w sposób niezgodny z jego przeznaczeniem.
 8. WYKONAWCA zobowiązuje się do wymiany dostarczonego przedmiotu umowy wykazującego wady fizyczne na nowy tego samego typu i o tych samych parametrach technicznych w przypadku gdy po trzech naprawach gwarancyjnych urządzenie nadal będzie wykazywało wady fizyczne uniemożliwiające jego eksploatację zgodnie z przeznaczeniem.
 9. W sytuacji, o której mowa w ust. 8 niniejszego paragrafu okres gwarancyjny biegnie na nowo od dnia wymiany.
 10. Termin gwarancji o którym mowa w ust. 1 ulega automatycznie przedłużeniu o okres naprawy liczony od dnia pisemnego powiadomienia Wykonawcy o wadzie lub usterce przez Zamawiającego do dnia usunięcia wady lub usterki.

§ 5

Kary umowne i odstąpienie od umowy

1. WYKONAWCA zapłaci karę umowną w przypadku opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy, zgodnie z § 3 ust. 1 umowy lub opóźnieniem w wykonaniu naprawy gwarancyjnej, o której mowa w § 4 ust.4 umowy w wysokości 250 zł za każdy dzień opóźnienia, nie więcej jednak niż do wysokości 10 % wartości umowy brutto.
2. Z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w art. 145 ustawy Pzp, za odstąpienie od niniejszej umowy przez jedną ze stron, strona po której leżą przyczyny odstąpienia zapłaci drugiej stronie karę umowną w wysokości 10% ceny brutto określonej w § 2 ust. 1 umowy.
3. W przypadku niewykonania przedmiotu Umowy w terminie 25 dni od upływu terminu ustalonego w § 3 ust. 1 umowy, ZAMAWIAJĄCY będzie uprawniony do odstąpienia umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu. WYKONAWCA w tym przypadku zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w wysokości 10% ceny brutto określonej w § 2 ust. 1 umowy.
4. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdy szkoda przewyższy wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z przysługującej mu kwoty określonej w § 2 ust. 1 umowy.
6. W przypadku, gdy Wykonawca rażąco naruszy postanowienia niniejszej umowy lub pomimo trzykrotnych uwag zgłoszonych na piśmie przez Zamawiającego umowa nadal nie będzie wykonywana przez Wykonawcę z należytą starannością i rzetelnością, Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, a Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości 10% ceny brutto określonej w § 2 ust. 1 umowy.
7. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno zostać złożone na piśmie w terminie 30 dni od daty powzięcia przez Stronę wiadomości o wystąpieniu okoliczności determinującej odstąpienie od umowy.



§ 7 Osoby do kontaktu

W sprawach związanych z wykonaniem niniejszej Umowy, osobą wyznaczoną do kontaktów ze strony ZAMAWIAJĄCEGO:

jest:tel.

a ze strony WYKONAWCY:

jest:tel.

§ 8 Zmiana umowy

1. Wszystkie zmiany i uzupełnienia umowy dokonywane będą w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, dotyczących:
 - a. **Terminu** realizacji przedmiotu umowy w przypadku wystąpienia niżej wymienionych okoliczności pod warunkiem, że mają one wpływ na termin realizacji całego przedmiotu umowy. Okoliczności mogące spowodować zmianę terminu mogą wynikać z działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, huragan, powódź, katastrofy transportowe, pożar, eksplozje, wojna, strajk i inne nadzwyczajne wydarzenia, których zaistnienie leży poza zasięgiem i kontrolą Stron). W okolicznościach wyżej wymienionych strony ustalają nowe terminy umowne, z tym że wielkość zmian musi być powiązana z przyczyną ją spowodowała
 - b. **zmian osób reprezentujących strony umowy lub osób biorących udział w realizacji przedmiotu umowy**
 - c. **zmiany nazw i innych danych identyfikacyjnych stron umowy.**

§ 9 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 18 maja 1964 roku Kodeks Cywilny (Dz.U. z 1964 roku nr 16 poz. 93 z późn. zm.), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
2. Ewentualne spory pomiędzy stronami będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania przez Wykonawcę cesji wierzytelności ani przeniesienie praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na rzecz innego podmiotu bez jego pisemnej zgody.
4. Przez dni robocze strony rozumieją dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem sobót oraz dni ustawowo wolnych od pracy.
5. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....



SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem postępowania i zamówienia jest wyłonienie wykonawcy w zakresie dostawy oraz montażu Mikrotwardościomierza (stanowiska do badań mikrotwardości powierzchni i przekrojów poprzecznych materiałów) z systemem komputerowym, oprogramowaniem i wyposażeniem wraz z uruchomieniem, przetestowaniem i przeszkoleniem personelu.

Mikrotwardościomierz (stanowisko do badań mikrotwardości powierzchni i przekrojów poprzecznych materiałów) z systemem komputerowym, oprogramowaniem i wyposażeniem zwany jest w dalszej części opisu Systemem.

Zakres zamówienia obejmuje w szczególności jeden System.

Parametry techniczne Mikrotwardościomierza (stanowiska do badań mikrotwardości powierzchni i przekrojów poprzecznych materiałów), w szczególności danych dotyczących pomiaru w zakresie różnych obciążeń, rodzajów i ilości wgłębników, ilości oraz powiększenia obiektywów, przeliczania wartości twardości, trybu pracy Systemu, sposobu napędu głowicy dla wgłębników i obiektywów, sposobu napędu stolika pomiarowego i innych powyżej nie wymienionych zostały określone w sposób jednoznaczny i precyzyjny ze względu na rodzaj prac badawczych, które Zamawiający będzie prowadził przy użyciu opisanego Systemu.

1 Opis Systemu

1.1 Mikrotwardościomierz:

Cechy jakie musi spełniać przyrząd:

- a) Mikrotwardościomierz musi umożliwiać pomiary twardości w zakresie obciążeń minimum $1 \div 2000$ g (co najmniej 12 obciążeń), w tym wszystkie znormalizowane w podanym zakresie, realizowane metodą grawitacyjną (zestaw obciążników).
- b) Mikrotwardościomierz musi być wyposażony we wgłębnik Vickersa (wgłębnik w kształcie ostrosłupa o podstawie kwadratu i kątach wierzchołkowych ((kątach pomiędzy przeciwległymi ścianami)) równym 136°) (w tym 2 wgłębniki zapasowe) oraz wgłębnik Knoopa (wgłębnik w kształcie ostrosłupa o podstawie rombu ((romboedrycznej piramidy)) o kątach wierzchołkowych ((kątach pomiędzy przeciwległymi ścianami)) równymi 130° i $172^\circ 30'$) (w tym 2 wgłębniki zapasowe).
- c) Mikrotwardościomierz musi być wyposażony w standardzie w co najmniej 3 obiektywy o powiększeniu: 10x, 40x oraz 100x.
- d) Minimalna odległość między osią wgłębnika a korpusem mikrotwardościomierza musi wynosić co najmniej 110 mm.
- e) Mikrotwardościomierz musi umożliwiać automatyczne przeliczanie wartości twardości pomiędzy: HV, HK, HB.
- f) Mikrotwardościomierz musi mieć możliwość pracy w automatycznym cyklu pomiarowym (w rozumieniu wykonania serii odcisków i pomiaru przekątnych tych odcisków po automatycznej detekcji krawędzi, z autofocusem i z obliczeniem twardości HV dla każdego punktu bez ingerencji użytkownika).
- g) Mikrotwardościomierz musi umożliwiać pomiar twardości pod obciążeniem: 1, 5, 10, 15, 25, 50, 100, 200, 300, 500, 1000 oraz 2000g (co najmniej wszystkie wymienione).
- h) Mikrotwardościomierz musi być wyposażony w zmotoryzowaną głowicę dla obiektywów i wgłębników.
- i) Mikrotwardościomierz musi być wyposażony w panel sterujący o następujących funkcjach: start / zerowanie / regulacja czasu przyłożenia obciążenia / regulacja oświetlenia / obrót głowicy.
- j) Mikrotwardościomierz musi umożliwiać automatyczny pomiar przekątnych odcisku wykonanego wgłębnikiem Vickersa lub wgłębnikiem Knoopa z rozdzielczością nie gorszą niż $0,01 \mu\text{m}$ przy użyciu zintegrowanego mikroskopu z kamerą cyfrową do prezentacji obrazu odcisku na ekranie komputera sterującego.



- k) Mikrotwardościomierz musi być wyposażony w zmotoryzowany krzyżowy stolik pomiarowy o zakresie ruchu co najmniej 50 x 50 mm (przy rozdzielczości nie gorszej niż 0,1 um).
- l) Mikrotwardościomierz musi umożliwiać programowanie przebiegu pomiaru po zaplanowaniu serii punktów pomiarowych, z automatycznym generowaniem wykresu rozkładu twardości w funkcji odległości od krawędzi próbki i określeniem głębokości, na jakiej odnotowano poszukiwaną twardość na zasadzie aproksymacji.
- m) Mikrotwardościomierz musi posiadać zmotoryzowaną oś Z stolika do pomiaru na próbkach o grubości do 75 mm.
- n) Mikrotwardościomierz musi umożliwiać sterowanie pomiarem z poziomu komputera i eksportu wyników do pamięci zewnętrznej.
- o) Mikrotwardościomierz musi być wyposażony w oprogramowanie do pomiaru twardości.

1.2 Zestaw komputerowy

System musi być wyposażony w zestaw komputerowy o następujących parametrach (cechach):

- a) Komputer z dwoma monitorami płaskimi o przekątnej minimum 23", procesor o częstotliwości co najmniej 2,9 GHz, w co najmniej 8 GB RAM pamięci operacyjnej oraz w dysk twardy o pojemności co najmniej 1 TB (matryca RAID z równoległym zapisem na 2 dyskach), nagrywarkę CD/DVD, kartę sieciową oraz system operacyjny.
- b) Zasilacz UPS zapewniający minimum 20 minut pracy Systemu.

1.3 Wyposażenie dodatkowe (części zamienne, narzędzia i akcesoria):

System musi być posiadać wyposażenie dodatkowe, takie jak:

- a) Elementy konieczne do zamontowania osprzętu na mikrotwardościomierzu.
- b) Elementy podlegające zużyciu w rozumieniu koniecznych materiałów eksploatacyjnych potrzebnych na okres 2 lat prawidłowej eksploatacji Systemu.

1.3 Wzorce kalibracyjne

System musi być dostarczony wraz z dwoma wzorcami kalibracyjnymi (wzorcami twardości): micro Vickers, Knoop. Wzorce te muszą być dostarczone wraz z certyfikatami określającymi ich twardość rzeczywistą, wydanymi przez akredytowane laboratorium.

2 Dostawa i montaż Systemu

Cena Systemu musi obejmować:

- dostawę Systemu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego (Politechnika Gdańska),
- instalację Systemu w miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
- kalibrację Systemu przez autoryzowany serwis,
- szkolenie w zakresie obsługi Systemu dla nie mniej niż 1-4 osób, chyba że Zamawiający nie zapewni takiej liczby uczestników szkolenia w umówionym terminie. Szkolenie powinno odbyć się w okresie do 1 miesiąca od chwili dostawy Systemu do miejsca jego instalacji,
- dostarczenie dokumentacji Systemu w języku polskim i angielskim,
- bezpłatną aktualizację oprogramowania Systemu przez okres 2 lat od daty jego instalacji u Zamawiającego,
- 24 miesięczną gwarancję na dostarczony dla Zamawiającego System.

3 Inne wymagania Zamawiającego

Oferta musi być jednoznaczna i kompleksowa, to jest obejmować cały asortyment przedmiotu zamówienia. Wykonawca musi uwzględnić w oferowanej cenie za System koszty dostarczenia, instalacji oraz szkolenia w zakresie obsługi urządzenia w miejscu instalacji Systemu.

Zamawiający wymaga aby cały sprzęt był fabrycznie nowy (data produkcji nie może być wcześniejsza niż 10 miesięcy od dnia dostawy). Wymóg ten dotyczy wszystkich komponentów Systemu włącznie ze sprzętem komputerowym.

Oferowane urządzenie (System) powinno posiadać certyfikat CE.



3 Przeszkolenie personelu

W ramach oferty, po zainstalowaniu Systemu w siedzibie Zamawiającego Wykonawca musi zapewnić przeszkolenie dla personelu Zamawiającego w zakresie obsługi dostarczonego Systemu w wymiarze 4 dni roboczych, w terminie ustalonym przez strony.

3.1 Termin wykonania zamówienia

Zamówienie musi zostać wykonane w terminie nie dłuższym niż 6 miesięcy liczonym od udzielenia zamówienia, tj. od daty podpisania umowy.

3.2 Warunki dostawy

Wykonawca zobowiązuje się do:

- przetransportowania, wniesienia oraz zainstalowania Systemu w miejscu jego użytkowania – to jest do wskazanego i przygotowanego przez Zamawiającego pomieszczenia.
- Przetestowania systemu i przeszkolenia personelu Zamawiającego – co najmniej 4 dni robocze szkolenia.



Informacja Wykonawcy wraz z listą podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o których mowa w art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Informuję, że należymy/nie należymy* do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331 z późn.zm.).

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej**:

1.,
 2.,
 3.,
 4.,
 5.,
 6.,
 7.,
 8.
- (...)

.....
(podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionych
do występowania w imieniu wykonawcy)

*niepotrzebne skreślić,

**uzupełnić w przypadku przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu definicji zawartej w art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.).



OFERUJEMY

.....
(Producent, model)

Mikrotwardościomierz (stanowiska do badań mikrotwardości powierzchni i przekrojów poprzecznych materiałów) z systemem komputerowym, oprogramowaniem i wyposażeniem wraz z uruchomieniem, przetestowaniem i przeszkoleniem personelu.

1 Opis Systemu

1.1 Mikrotwardościomierz:

- a) umożliwia pomiary twardości w zakresie obciążeń minimum $1 \div 2000$ g (co najmniej 12 obciążeń), w tym wszystkie znormalizowane w podanym zakresie, realizowane metodą grawitacyjną (zestaw obciążników).- TAK/NIE
- b) jest wyposażony we wgłębnik Vickersa (wgłębnik w kształcie ostrosłupa o podstawie kwadratu i kątach wierzchołkowych ((kątach pomiędzy przeciwległymi ścianami)) równym 136°) (w tym 2 wgłębniiki zapasowe) oraz wgłębnik Knoopa (wgłębnik w kształcie ostrosłupa o podstawie rombu ((romboedrycznej piramidy)) o kątach wierzchołkowych ((kątach pomiędzy przeciwległymi ścianami)) równymi 130° i $172^\circ 30'$) (w tym 2 wgłębniiki zapasowe). – TAK/NIE
- c) jest wyposażony w standardzie w co najmniej 3 obiektywy o powiększeniu: 10x, 40x oraz 100x.- TAK/NIE
- d) Minimalna odległość między osią wgłębniika a korpusem Mikrotwardościomierza wynosi.....(co najmniej 110 mm.)
- e) umożliwia automatyczne przeliczanie wartości twardości pomiędzy: HV, HK, HB.- TAK/NIE
- f) ma możliwość pracy w automatycznym cyklu pomiarowym (w rozumieniu wykonania serii odcisków i pomiaru przekątnych tych odcisków po automatycznej detekcji krawędzi, z autofocusem i z obliczeniem twardości HV dla każdego punktu bez ingerencji użytkownika).-TAK/NIE
- g) umożliwia pomiar twardości pod obciążeniem: 1, 5, 10, 15, 25, 50, 100, 200, 300, 500, 1000 oraz 2000g (co najmniej wszystkie wymienione).-TAK/NIE
- h) jest wyposażony w zmotoryzowaną głowicę dla obiektywów i wgłębniików.-TAK/NIE
- i) jest wyposażony w panel sterujący o następujących funkcjach: start / zerowanie / regulacja czasu przyłożenia obciążenia / regulacja oświetlenia / obrót głowicy. – TAK/NIE
- j) umożliwia automatyczny pomiar przekątnych odcisku wykonanego wgłębniikiem Vickersa lub wgłębniikiem Knoopa z rozdzielczością nie gorszą niż $0,01 \mu\text{m}$ przy użyciu zintegrowanego mikroskopu z kamerą cyfrową do prezentacji obrazu odcisku na ekranie komputera sterującego.- TAK/NIE
- k) jest wyposażony w zmotoryzowany krzyżowy stolik pomiarowy o zakresie ruchu co najmniej 50×50 mm (przy rozdzielczości nie gorszej niż $0,1 \mu\text{m}$).-TAK/NIE
- l) umożliwia programowanie przebiegu pomiaru po zaplanowaniu serii punktów pomiarowych, z automatycznym generowaniem wykresu rozkładu twardości w funkcji odległości od krawędzi próbek i określaniem głębokości, na jakiej odnotowano poszukiwaną twardość na zasadzie aproksymacji.-TAK/NIE
- m) posiada zmotoryzowaną oś Z stolika do pomiaru na próbkach o grubości do 75 mm.-TAK/NIE



n) umożliwia sterowanie pomiarem z poziomu komputera i eksportu wyników do pamięci zewnętrznej.- TAK/NIE

o) jest wyposażony w oprogramowanie do pomiaru twardości.-TAK/NIE

1.2 Zestaw komputerowy

System jest wyposażony w zestaw komputerowy o następujących parametrach (cechach):

a) Komputer z dwoma monitorami płaskimi o przekątnej.....(minimum 23”), procesor o częstotliwości(co najmniej 2,9 GHz), w(co najmniej 8 GB RAM) pamięci operacyjnej oraz w dysk twardy o pojemności.....(co najmniej 1 TB)(matryca RAID z równoległym zapisem na 2 dyskach), nagrywarkę CD/DVD, kartę sieciową oraz system operacyjny. –TAK/NIE

b) Zasilacz UPS zapewniający minimum 20 minut pracy Systemu.-TAK/NIE

1.3 Wyposażenie dodatkowe (części zamienne, narzędzia i akcesoria):

System posiada wyposażenie dodatkowe, takie jak:

a) Elementy konieczne do zamontowania osprzętu na mikrotwardościomierzu- TAK/NIE

b) Elementy podlegające zużyciu w rozumieniu koniecznych materiałów eksploatacyjnych potrzebnych na okres 2 lat prawidłowej eksploatacji Systemu.-TAK/NIE

1.3 Wzorce kalibracyjne

System będzie dostarczony wraz z dwoma wzorcami kalibracyjnymi (wzorcami twardości): micro Vickers, Knoop. –TAK/NIE

Wzorce te będą dostarczone wraz z certyfikatami określającymi ich twardość rzeczywistą, wydanymi przez akredytowane laboratorium.-TAK/NIE

Oferowany sprzęt posiada certyfikat zgodności CE- TAK/NIE