



Unia Europejska

Publikacja Suplementu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej

2, rue Mercier, 2985 Luxembourg, Luksemburg

Faks: +352 29 29 42 670

E-mail: ojs@publications.europa.eu

Informacje i formularze on-line: <http://simap.europa.eu>

**Ogłoszenie dodatkowych
informacji, informacje o
niekompletnej procedurze lub
sprostowanie**

Sekcja I: Instytucja zamawiająca/podmiot zamawiający

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe:

Oficjalna nazwa: [Politechnika Gdańska - Centrum Informatyczne Trójmiejskiej Akademickiej Sieci Komputerowej](#)

Krajowy numer identyfikacyjny: *(jeżeli jest znany)*

Adres pocztowy: [ul. G. Narutowicza 11/12](#)

Miejscowość: [Gdańsk](#)

Kod pocztowy: [80-233](#)

Państwo: [Polska \(PL\)](#)

Punkt kontaktowy:

Tel.:

Osoba do kontaktów: [Ewa Życka-Kiełdanowicz](#)

E-mail: ewakiel@pg.gda.pl

Faks: [+48 583471006](#)

Adresy internetowe: *(jeżeli dotyczy)*

Ogólny adres instytucji zamawiającej/ podmiotu zamawiającego: *(URL)* <http://www.pg.gda.pl>

Adres profilu nabywcy: *(URL)*

Dostęp elektroniczny do informacji: *(URL)*

Elektroniczne składanie ofert i wniosków o dopuszczenie do udziału: *(URL)*

I.2) Rodzaj zamawiającego:

Instytucja zamawiająca

Podmiot zamawiający

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu:

Dostawa wraz z instalacją i uruchomieniem systemu serwerów do przechowywania i dystrybucji danych w Centrum Informatycznym TASK

II.1.2) Krótki opis zamówienia lub zakupu: *(podano w pierwotnym ogłoszeniu)*

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa wraz z instalacją i uruchomieniem systemu serwerów, zwanym dalej SSPDD, do przechowywania i dystrybucji danych, dla CI TASK o poniższych cechach:

- co najmniej 800 TB przestrzeni dyskowej (surowej)
(wielkość oferowanej przestrzeni dyskowej będzie jednym z kryteriów oceny ofert)
- sumaryczna szybkość zapisu co najmniej 6GB/s
(sumaryczna szybkość zapisu będzie jednym z kryteriów oceny ofert)

2. Przedmiot zamówienia obejmuje:

1) Opracowanie projektu technicznego. Projekt techniczny musi zawierać wykaz oraz opis poniższych elementów proponowanego SSPDD:

- a) podłączenie dostarczanych elementów do zasobów opisanych w rozdziale Kłustry Obliczeniowe,
- b) adresacja IP dostosowana do sieci Zamawiającego,
- c) konfiguracja zasobów dyskowych,
- d) konfiguracja dostarczonych serwerów,
- e) wymagania dotyczące zasilania i klimatyzacji.

2) Dostawa, instalacja i uruchomienie infrastruktury informatycznej oraz oprogramowania do budowy SSPDD:

- f) dostawa infrastruktury informatycznej wraz z oprogramowaniem opisana w rozdziale Tabele parametrów technicznych i w rozdziale Oprogramowanie,
 - g) instalacja infrastruktury informatycznej w serwerowni Zamawiającego,
 - h) aktualizacja oprogramowania sprzętowego – „firmware” na dostarczonych urządzeniach,
 - i) konfiguracja dostarczonych systemów dyskowych,
 - j) konfiguracja dostarczonych przełączników sieciowych zgodnie z projektem technicznym i wymaganiami w SIWZ,
 - k) dostawa i konfiguracja serwerów usługowych,
 - l) podłączenie i integracja dostarczonego sprzętu z infrastrukturą Zamawiającego,
 - m) oznaczenie okablowania sieci komunikacyjnych oraz oznaczenie wszystkich dostarczonych urządzeń; kable powinny zostać oznaczone z dwóch stron, aby możliwa była ich identyfikacja i ponowne podłączenie do właściwych portów,
 - n) wszystkie opakowania po dostarczonym sprzęcie powinny być usunięte na koszt Wykonawcy.
- 3) Konfiguracja dostarczonych systemów dyskowych.
- 4) Podłączenie do sieci Zamawiającego i konfigurację przełączników sieciowych.
- 5) Instalacja i konfiguracja dostarczonego oprogramowania w tym systemu plików LUSTRE.
- 6) Integracja usług z istniejącą infrastrukturą Zamawiającego.
- a) wsparcie w integracji klastrów obliczeniowych z dostarczonym systemem plików,
 - b) optymalizacja wydajności dostarczonego systemu plików.
- 7) Wykonanie dokumentacji powykonawczej (zgodnie z rozdz. X specyfikacji technicznej).
- 8) Szkolenia z zakresu obsługi dostarczonego sprzętu dla 3 administratorów w wymiarze co najmniej 12 godzin (2 dni robocze), w siedzibie Zamawiającego.
- 9) Szkolenia eksploatacyjne z zarządzania systemem plików dla 3 administratorów w wymiarze co najmniej 7 godzin (2 dni robocze) w siedzibie Zamawiającego.

10) Zapewnienie wsparcia technicznego dla dostarczonego systemu plików przez okres co najmniej 36 miesięcy.

II.1.3) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	30211000	

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Rodzaj procedury (podano w pierwotnym ogłoszeniu)

- Otwarta
- Ograniczona
- Ograniczona przyspieszona
- Negocjacyjna
- Negocjacyjna przyspieszona
- Dialog konkurencyjny
- Negocjacyjna z uprzednim ogłoszeniem
- Negocjacyjna bez uprzedniego ogłoszenia
- Negocjacyjna z publikacją ogłoszenia o zamówieniu
- Negocjacyjna bez publikacji ogłoszenia o zamówieniu
- Udzielenie zamówienia bez uprzedniej publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej

IV.2) Informacje administracyjne

IV.2.1) Numer referencyjny: (podano w pierwotnym ogłoszeniu)

[ZP/309/022/D/13](#)

IV.2.2) Dane referencyjne ogłoszenia w przypadku ogłoszeń przesłanych drogą elektroniczną:

Pierwotne ogłoszenie przesłane przez

- eNotices
- TED eSender

Login: [ENOTICES_dzppg](#)

Dane referencyjne ogłoszenia: [2013-103665](#) rok i numer dokumentu

IV.2.3) Ogłoszenie, którego dotyczy niniejsza publikacja:

Numer ogłoszenia w Dz.U.: [2013/S 149-258881](#) z dnia: [02/08/2013](#) (dd/mm/rrrr)

IV.2.4) Data wysłania pierwotnego ogłoszenia:

[30/07/2013](#) (dd/mm/rrrr)

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Ogłoszenie dotyczy:

- Procedury niepełnej
- Sprostowania
- Informacji dodatkowych

VI.2) Informacje na temat niepełnej procedury udzielenia zamówienia:

- Postępowanie o udzielenie zamówienia zostało przerwane
- Postępowanie o udzielenie zamówienia uznano za nieskuteczne
- Zamówienia nie udzielono
- Zamówienie może być przedmiotem ponownej publikacji

VI.3) Informacje do poprawienia lub dodania :

VI.3.1)

- Zmiana oryginalnej informacji podanej przez instytucję zamawiającą
- Publikacja w witrynie TED niezgodna z oryginalną informacją, przekazaną przez instytucję zamawiającą
- Oba przypadki

VI.3.2)

- W ogłoszeniu pierwotnym
- W odpowiedniej dokumentacji przetargowej
(więcej informacji w odpowiedniej dokumentacji przetargowej)
- W obu przypadkach
(więcej informacji w odpowiedniej dokumentacji przetargowej)

VI.3.3) Tekst, który należy poprawić w pierwotnym ogłoszeniu

Miejsce, w którym znajduje się
zmieniany tekst:

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub
zakupu :

Zamiast:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa wraz z instalacją i uruchomieniem systemu serwerów, zwanym dalej SSPDD, do przechowywania i dystrybucji danych, dla CI TASK o poniższych cechach:
•co najmniej 800 TB przestrzeni dyskowej (surowej)
(wielkość oferowanej przestrzeni dyskowej będzie jednym z kryteriów oceny ofert)
•sumaryczna szybkość zapisu co najmniej 6GB/s
(sumaryczna szybkość zapisu będzie jednym z kryteriów oceny ofert)
2. Przedmiot zamówienia obejmuje:
1)Opracowanie projektu technicznego. Projekt techniczny musi zawierać wykaz oraz opis poniższych elementów proponowanego SSPDD:

Powinno być:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa wraz z instalacją i uruchomieniem systemu serwerów, zwanym dalej SSPDD, do przechowywania i dystrybucji danych, dla CI TASK o poniższych cechach:
•co najmniej 800 TB przestrzeni dyskowej (surowej)
(wielkość oferowanej przestrzeni dyskowej będzie jednym z kryteriów oceny ofert)
•sumaryczna szybkość zapisu co najmniej 6GB/s (dopuszcza się zastosowanie 5 zewnętrznych zasobów dyskowych przy dodatkowym wymogu zaoferowania o osiągnięcia w testach sumarycznej prędkości zapisu nie mniejszej niż 8 GB/s.)
(sumaryczna szybkość zapisu będzie jednym z kryteriów oceny ofert)
2. Przedmiot zamówienia obejmuje:

- a) podłączenie dostarczanych elementów do zasobów opisanych w rozdziale Kłasy Obliczeniowe,
b) adresacja IP dostosowana do sieci Zamawiającego,
c) konfiguracja zasobów dyskowych,
d) konfiguracja dostarczonych serwerów,
e) wymagania dotyczące zasilania i klimatyzacji.
- 2) Dostawa, instalacja i uruchomienie infrastruktury informatycznej oraz oprogramowania do budowy SSPDD:
f) dostawa infrastruktury informatycznej wraz z oprogramowaniem opisana w rozdziale Tabele parametrów technicznych i w rozdziale Oprogramowanie,
g) instalacja infrastruktury informatycznej w serwerowni Zamawiającego,
h) aktualizacja oprogramowania sprzętowego – „firmware” na dostarczonych urządzeniach,
i) konfiguracja dostarczonych systemów dyskowych,
j) konfiguracja dostarczonych przełączników sieciowych zgodnie z projektem technicznym i wymaganiami w SIWZ,
k) dostawa i konfiguracja serwerów usługowych,
l) podłączenie i integracja dostarczonego sprzętu z infrastrukturą Zamawiającego,
m) oznaczenie okablowania sieci komunikacyjnych oraz oznaczenie wszystkich dostarczonych urządzeń; kable powinny zostać oznaczone z dwóch stron, aby możliwa była ich identyfikacja i ponowne podłączenie do właściwych portów,
n) wszystkie opakowania po dostarczonym sprzęcie powinny być usunięte na koszt Wykonawcy.
- 3) Konfiguracja dostarczonych systemów dyskowych.
- 1) Opracowanie projektu technicznego. Projekt techniczny musi zawierać wykaz oraz opis poniższych elementów proponowanego SSPDD:
a) podłączenie dostarczanych elementów do zasobów opisanych w rozdziale Kłasy Obliczeniowe,
b) adresacja IP dostosowana do sieci Zamawiającego,
c) konfiguracja zasobów dyskowych,
d) konfiguracja dostarczonych serwerów,
e) wymagania dotyczące zasilania i klimatyzacji.
- 2) Dostawa, instalacja i uruchomienie infrastruktury informatycznej oraz oprogramowania do budowy SSPDD:
f) dostawa infrastruktury informatycznej wraz z oprogramowaniem opisana w rozdziale Tabele parametrów technicznych i w rozdziale Oprogramowanie,
g) instalacja infrastruktury informatycznej w serwerowni Zamawiającego,
h) aktualizacja oprogramowania sprzętowego – „firmware” na dostarczonych urządzeniach,
i) konfiguracja dostarczonych systemów dyskowych,
j) konfiguracja dostarczonych przełączników sieciowych zgodnie z projektem technicznym i wymaganiami w SIWZ,
k) dostawa i konfiguracja serwerów usługowych,
l) podłączenie i integracja dostarczonego sprzętu z infrastrukturą Zamawiającego,
m) oznaczenie okablowania sieci komunikacyjnych oraz oznaczenie wszystkich dostarczonych urządzeń; kable powinny zostać oznaczone z dwóch stron, aby możliwa była ich identyfikacja i ponowne podłączenie do właściwych portów,

4)Podłączenie do sieci Zamawiającego i konfigurację przełączników sieciowych.
5)Instalacja i konfiguracja dostarczonego oprogramowania w tym systemu plików LUSTRE.
6)Integracja usług z istniejącą infrastrukturą Zamawiającego.
a)wsparcie w integracji klastrów obliczeniowych z dostarczonym systemem plików,
b)optimalizacja wydajności dostarczonego systemu plików.
7)Wykonanie dokumentacji powykonawczej (zgodnie z rozdz. X specyfikacji technicznej).
8)Szkolenia z zakresu obsługi dostarczonego sprzętu dla 3 administratorów w wymiarze co najmniej 12 godzin (2 dni robocze), w siedzibie Zamawiającego.
9)Szkolenia eksploatacyjne z zarządzania systemem plików dla 3 administratorów w wymiarze co najmniej 7 godzin (2 dni robocze) w siedzibie Zamawiającego.
10)Zapewnienie wsparcia technicznego dla dostarczonego systemu plików przez okres co najmniej 36 miesięcy.

n)wszystkie opakowania po dostarczonym sprzęcie powinny być usunięte na koszt Wykonawcy.
3)Konfiguracja dostarczonych systemów dyskowych.
4)Podłączenie do sieci Zamawiającego i konfigurację przełączników sieciowych.
5)Instalacja i konfiguracja dostarczonego oprogramowania w tym systemu plików LUSTRE.
6)Integracja usług z istniejącą infrastrukturą Zamawiającego.
a)wsparcie w integracji klastrów obliczeniowych z dostarczonym systemem plików,
b)optimalizacja wydajności dostarczonego systemu plików.
7)Wykonanie dokumentacji powykonawczej (zgodnie z rozdz. X specyfikacji technicznej).
8)Szkolenia z zakresu obsługi dostarczonego sprzętu dla 3 administratorów w wymiarze co najmniej 12 godzin (2 dni robocze), w siedzibie Zamawiającego.
9)Szkolenia eksploatacyjne z zarządzania systemem plików dla 3 administratorów w wymiarze co najmniej 7 godzin (2 dni robocze) w siedzibie Zamawiającego.
10)Zapewnienie wsparcia technicznego dla dostarczonego systemu plików przez okres co najmniej 36 miesięcy.

Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst:
VI.3) Informacje dodatkowe:

Zamiast:

1.Na ofertę składają się:
1)wypełniony Formularz ofertowy;
2)wypełniony Formularz rzeczowo-cenowy;
3)oświadczenia i dokumenty wymagane dla potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania wymienione w rozdz. VI SIWZ;
4)opcjonalnie: jeśli występuje pełnomocnik, pełnomocnictwo dla osoby reprezentującej w niniejszym postępowaniu Wykonawcę lub pełnomocnictwo dla osoby lub

Powinno być:

1.Na ofertę składają się:
1)wypełniony Formularz ofertowy;
2)wypełniony Formularz rzeczowo-cenowy;
3)oświadczenia i dokumenty wymagane dla potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania wymienione w rozdz. VI SIWZ;
4)opcjonalnie: jeśli występuje pełnomocnik, pełnomocnictwo dla osoby reprezentującej w niniejszym postępowaniu Wykonawcę lub pełnomocnictwo dla osoby lub

podmiotu reprezentującego kilku Wykonawców składających ofertę wspólną;
5) potwierdzenie wniesienia wadium (Kopia przelewu lub pokwitowanie).
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę i zaproponować tylko jedną cenę.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w wersji elektronicznej.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
6. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, trwała i czytelną techniką oraz napisana w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę wraz z datą nanieśienia zmiany. Ofertę poprawia się wyłącznie w sposób pozwalający odczytać tekst lub liczbę pierwotną i wpisanie tekstu lub liczby właściwej (przez skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu). Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę).
8. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
9. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz

podmiotu reprezentującego kilku Wykonawców składających ofertę wspólną;
5) potwierdzenie wniesienia wadium (Kopia przelewu lub pokwitowanie).
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę i zaproponować tylko jedną cenę.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w wersji elektronicznej.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
6. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, trwała i czytelną techniką oraz napisana w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę wraz z datą nanieśienia zmiany. Ofertę poprawia się wyłącznie w sposób pozwalający odczytać tekst lub liczbę pierwotną i wpisanie tekstu lub liczby właściwej (przez skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu). Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę).
8. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
9. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz

zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Jeżeli z dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty złożone wraz z ofertą muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

10. Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to musi ono w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Dokument pełnomocnictwa musi zostać złożony z ofertą, musi być w oryginale lub w kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

11. Oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców. Winna być podpisana przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela – pełnomocnika.

12. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, na druku „Oferta”, jak i w innych dokumentach powołujących się na „Wykonawcę”, w miejscu np. nazwa i adres Wykonawcy, wpisują dane dotyczące wszystkich Wykonawców, a nie ich pełnomocnika.

13. Dokumenty składające się na ofertę – inne niż pełnomocnictwa – mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń w

zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Jeżeli z dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty złożone wraz z ofertą muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

10. Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to musi ono w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Dokument pełnomocnictwa musi zostać złożony z ofertą, musi być w oryginale lub w kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

11. Oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców. Winna być podpisana przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela – pełnomocnika.

12. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, na druku „Oferta”, jak i w innych dokumentach powołujących się na „Wykonawcę”, w miejscu np. nazwa i adres Wykonawcy, wpisują dane dotyczące wszystkich Wykonawców, a nie ich pełnomocnika.

13. Dokumenty składające się na ofertę – inne niż pełnomocnictwa – mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń w

imieniu Wykonawcy.

14. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.

15. W przypadku, gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz że nie mogą być one udostępniane.

16. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 153, poz. 1503):

1) Wykonawca może zastrzec, iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, tj. nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności,

2) Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

3) Informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej

imieniu Wykonawcy.

14. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.

15. W przypadku, gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz że nie mogą być one udostępniane.

16. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 153, poz. 1503):

1) Wykonawca może zastrzec, iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, tj. nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności,

2) Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

3) Informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej

konkurencji, co, do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania, należy złożyć jako odrębną część oferty lub włożyć do oddzielnej koperty, odpowiednio ją oznaczając: „NIE UDOSTĘPNIAC. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. Z 2003r. NR 153, POZ. 1503)”, 4)w sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Pzp lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty, 17. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym, zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez ich uszkodzenia. Opakowanie winno być zaadresowane: Politechnika Gdańska, Dział Zamówień Publicznych, Gmach Główny, Skrzydło B pok. 212 ul. G. Narutowicza 11/12 80-233 Gdańsk i opisane: Dostawa wraz z instalacją i uruchomieniem systemu serwerów do przechowywania i dystrybucji danych dla CI TASK Nie otwierać przed dniem – 17.09.2013r. godziną: 11:30 oraz opatrzone nazwą i adresem Wykonawcy.

konkurencji, co, do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania, należy złożyć jako odrębną część oferty lub włożyć do oddzielnej koperty, odpowiednio ją oznaczając: „NIE UDOSTĘPNIAC. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. Z 2003r. NR 153, POZ. 1503)”, 4)w sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Pzp lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty, 17. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym, zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez ich uszkodzenia. Opakowanie winno być zaadresowane: Politechnika Gdańska, Dział Zamówień Publicznych, Gmach Główny, Skrzydło B pok. 212 ul. G. Narutowicza 11/12 80-233 Gdańsk i opisane: Dostawa wraz z instalacją i uruchomieniem systemu serwerów do przechowywania i dystrybucji danych dla CI TASK Nie otwierać przed dniem – 01.10.2013r. godziną: 11:30 oraz opatrzone nazwą i adresem Wykonawcy.

VI.3.4) Daty, które należy poprawić w pierwotnym ogłoszeniu

Miejsce, w którym znajdują się zmieniane daty:

Zamiast:

17/09/2013 Godzina: 11:00
(dd/mm/rrrr)

Powinno być:

01/10/2013 Godzina: 11:00
(dd/mm/rrrr)

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

Miejsce, w którym znajdują się zmieniane daty:

IV.3.8) Warunki otwarcia ofert:

Zamiast:

17/09/2013 Godzina: 11:30
(dd/mm/rrrr)

Powinno być:

01/10/2013 Godzina: 11:30
(dd/mm/rrrr)

VI.3.5) Adresy i punkty kontaktowe, które należy poprawić

VI.3.6) Tekst, który należy dodać do pierwotnego ogłoszenia

Miejsce, w którym należy dodać tekst:

Tekst do dodania:

VI.4) Inne dodatkowe informacje:

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:

04/09/2013 (dd/mm/rrrr) - ID:2013-119588