

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dotycząca postępowania o zamówienie publiczne prowadzonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”, poniżej 200 000 euro na:

DOSTAWA KABLI ŚWIATŁOWODOWYCH JEDNOMODOWYCH DLA CENTRUM INFORMATYCZNEGO TASK

Centralny nr postępowania – ZP/173/022/D/13

Gdańsk, kwiecień 2013r.

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

1. Politechnika Gdańska
ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk
www.pg.gda.pl
2. Postępowanie prowadzi Centrum Informatyczne Trójmiejskiej Akademickiej Sieci Komputerowej, zwana dalej CI TASK www.task.gda.pl,

II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.
2. Postępowanie prowadzone jest w procedurze właściwej dla zamówienia o wartości mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Kod CPV: 32562000-0 - kable światłowodowe.
2. Przedmiotem zamówienia dostawa wymienionych w poniższej tabeli kabli światłowodowych jednomodowych do sieci CI TASK:

Lp.	Produkt	Łączna długość
1	Kabel światłowodowy 24-włóknowy	8 000 m
2	Kabel światłowodowy 72-włóknowy	27 900 m
3	Kabel światłowodowy 144-włóknowy	6 200 m

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w specyfikacji kabli światłowodowych, stanowiącej Załącznik nr 6 do niniejszej Siwz.
4. Przedmiot zamówienia obejmuje także transport przedmiotu zamówienia wraz z rozładunkiem i ułożeniem przedmiotu zamówienia oraz ubezpieczenie na całej trasie. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dostarczył przedmiot zamówienia na plac magazynowy znajdujący się na terenie magazynu CI TASK przy ul. Sobieskiego 21a w Gdańsku na swój koszt, w terminie ustalonym telefonicznie z Zamawiającym, na co najmniej jeden dzień wcześniej. Odpowiedzialność i wszelkie ryzyko do momentu dostawy do Zamawiającego ponosi Wykonawca. Koszty opakowania i ubezpieczenia za czas przewozu ponosi Wykonawca.
5. Zamawiający nie zapewnia pracowników fizycznych ani żadnych środków transportu ręcznego bądź mechanicznego. Wykonawca winien rozładować przedmiot umowy na wskazane przez Zamawiającego miejsce na placu magazynowym Politechniki Gdańskiej, o którym mowa w pkt. 4

niniejszego rozdziału. Rozładunek i ułożenie bębnow z kablem w miejscu dostawy jest możliwe wyłącznie przy nadzorze pracownika TASK.

6. Warunki gwarancji zostały określone w § 6 projektu umowy – Załącznik nr 7 do SIWZ.
7. Zamawiający wymaga, aby wszystkie kable dostarczane w ramach zamówienia były fabrycznie nowe.
8. Oferta musi być jednoznaczna i kompleksowa, tj. obejmować cały asortyment przedmiotu zamówienia. Oferowany przedmiot zamówienia musi spełniać wymogi Zamawiającego.
9. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający wymaga dostarczenia dokumentacji technicznej. Przez dokumentację techniczną rozumie się m.in. specyfikacje techniczne udostępniane przez producentów i dystrybutorów, karty produktu albo karty katalogowe produktu. Dokumentacja techniczna musi potwierdzać wszystkie wymagane cechy wyszczególnione w specyfikacji stanowiącej Załącznik nr 6 do niniejszej SIWZ.
10. Wykonawca zobowiązany jest do jednoznacznego określenia w formularzu rzeczowo-cenowym zaoferowanych w ofercie produktów, charakteryzując je poprzez wskazanie typu kabla, jego modelu, nazwy producenta, średnicy zewnętrznej kabla.
11. Opis oferowanego systemu nie powinien budzić żadnej wątpliwości Zamawiającego. Z opisu winno wynikać, że oferowany przedmiot zamówienia jest o takich samych lub lepszych parametrach, jakich wymaga Zamawiający, poprzez dokładne wskazanie parametrów zaoferowanego sprzętu.

IV. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający wyznacza wymagany termin wykonania zamówienia: do 5 tygodni od daty zawarcia umowy.
2. Miejscem wykonania zamówienia jest: CI TASK

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy Pzp, dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia (zał. nr 3 do SIWZ)
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia (zał. nr 3 do SIWZ)
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia (zał. nr 3 do SIWZ)

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia (zał. nr 3 do SIWZ)

2. Ocena potwierdzenia czy Wykonawca wykazał spełnienie warunków udziału, zawartych w ust. od 1.1) do 1.4) nastąpi na podstawie wymaganych i załączonych przez Wykonawcę do oferty dokumentów i oświadczeń, wymienionych w Rozdziale VII ust. 3 SIWZ. Z dokumentów i oświadczeń musi wynikać, że Wykonawca spełnia warunek udziału na dzień składania ofert. Niewykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia tego warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.
3. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego wykaże, że brak jest podstaw do jego wykluczenia z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. W celu oceny spełnienia przez Wykonawców warunków, o których mowa w rozdziale V SIWZ Zamawiający żąda następujących oświadczeń i dokumentów:
 - 1) Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 3 do SIWZ.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp Zamawiający żąda:
 - 1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (załącznik nr 4 do Siwz);
3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp należy złożyć:
 - a) informację o tym, czy Wykonawca należy do grupy kapitałowej – (załącznik nr 5 do SIWZ).
 - b) w przypadku przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu definicji zawartej w art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r., nr 50, poz. 331 z późn. zmianami) - listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy – (załącznik nr 5 do SIWZ).
4. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający żąda oświadczeń i dokumentów:
 - a) dokumentacji technicznej. Przez dokumentację techniczną rozumie się m.in. specyfikacje techniczne udostępniane przez producentów i dystrybutorów, karty produktu albo karty

katalogowe produktu. Dokumentacja techniczna musi potwierdzać wszystkie wymagane cechy wyszczególnione w specyfikacji stanowiącej ZAŁĄCZNIK NR 6 do niniejszej SIWZ.

5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (art. 23 ustawy Pzp)
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcja):
 - 1) Oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdz. VI pkt. 1 i 3 SIWZ winny być złożone przez każdego Wykonawcę.
 - 2) Dokumenty określone w rozdz. VI ust. 2 SIWZ Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą spełniać łącznie.
 - 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia, stosownie do art. 23 ust. 2 ustawy Pzp.
 - 4) Dokument pełnomocnictwa/upoważnienia do pełnienia funkcji pełnomocnika musi być załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazanie: postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania.
 - 5) Dokument pełnomocnictwa/upoważnienia do pełnienia funkcji pełnomocnika musi być podpisany w imieniu wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej Wykonawcy.
 - 6) Dokument pełnomocnictwa/upoważnienia do pełnienia funkcji pełnomocnika może zostać złożony w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
 - 7) Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
 - 8) Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.

VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim. Dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
2. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje mogą być przekazywane przez strony w formie pisemnej, drogą elektroniczną oraz za pomocą faksu. W przypadku porozumiewania się drogą elektroniczną lub za pomocą faksu, każda ze stron, na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania e-maila lub faksu.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, inne informacje oraz zapytania do Zamawiającego należy kierować na:
 - adres: Politechnika Gdańska, Dział Zamówień Publicznych, Gmacz Główny, Skrzydło B, pok. 212, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk lub,
 - nr faksu: + 48 (58) 347 - 29 – 13

- adres email: ewakiel@pg.gda.pl.
z dopiskiem na kopercie: „Dostawa kabli światłowodowych jedomodowych dla CI TASK”. Godziny pracy 7:00-15:00.
4. Wykonawca zobowiązany jest w ofercie podać numer faksu oraz adres poczty elektronicznej.
 5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień dot. treści specyfikacji istotnych warunków Zamówienia, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
 6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosków lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
 7. Treść zapytania i wyjaśnienia zostaną zamieszczone na stronie internetowej www.dzp.pg.gda.pl.
 8. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ, Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.
 9. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.
 10. Jeżeli wprowadzona zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający opublikuje w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia, przedłużając jednocześnie termin składania ofert, jeżeli jest to konieczne, o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, zgodnie z art. 12a ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
 11. Zamawiający nie będzie udzielał ustnie lub telefonicznie informacji, wyjaśnień lub odpowiedzi na kierowane do niego zapytania związane z postępowaniem.
 12. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści Siwz.
 13. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest Ewa Życka-Kiełdanowicz.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca jest obowiązany wnieść wadium w wysokości 5.800,00 zł.
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku z następujących form:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,

- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 Ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem z dopiskiem:
na rachunek bankowy nr konta: 64 1160 2202 0000 0001 8607 3782 Bank Millenium S.A. O/Gdańsk, z dopiskiem „ZP/173/022/D/12 Postępowanie na dostawę kabli światłowodowych jednomodowych dla CI TASK”
4. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania na rachunku bankowym Zamawiającego.
5. Wykonawca składa wraz z ofertą potwierdzenie przelewu lub jego kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem.
6. W przypadku wnoszenia wadium w innej formie niż w pieniądzu, przed terminem składania ofert należy złożyć oryginał dokumentu za pokwitowaniem w kasie Kwestury Politechniki Gdańskiej, Gmach Główny, Gmach B, I piętro przy ul. G. Narutowicza 11/12 w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach 9:00-13:00 lub przesłać pocztą na adres – Kwestura Politechniki Gdańskiej, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk. Kopię pokwitowania wniesienia wadium należy załączyć do oferty.
7. Dokument wadialny (poręczenie lub gwarancja) musi być sporządzony zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać następujące elementy:
 - 1) nazwę oraz wskazanie siedziby: dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego) oraz gwaranta/poręczyciela (banku; instytucji ubezpieczeniowej lub podmiotu poręczającego),
 - 2) określenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy,
 - 3) kwotę,
 - 4) termin ważności,
 - 5) mieć formę bezwarunkowego, płatnego na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, bez pośrednictwa banku lub innej tego typu instytucji,
 - 6) być nieodwołalny,
 - 7) obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 Ustawy Pzp.
 - 8) a także obejmować cały okres związania ofertą, określony w SIWZ.
8. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom na zasadach określonych w art. 46 ustawy Pzp.
9. Wycofanie oferty przed upływem terminu składania ofert nie powoduje utraty wadium.
10. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenia zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium naprze dłużony okres związana ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Na ofertę składają się:
 - 1) wypełniony Formularz ofertowy;
 - 2) wypełniony Formularz rzeczowo-cenowy;
 - 3) oświadczenia i dokumenty wymagane dla potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania wymienione w rozdz. VI SIWZ;
 - 4) opcjonalnie: jeśli występuje pełnomocnik, pełnomocnictwo dla osoby reprezentującej w niniejszym postępowaniu Wykonawcę lub pełnomocnictwo dla osoby lub podmiotu reprezentującego kilku Wykonawców składających ofertę wspólną.;
 - 5) potwierdzenie wniesienia wadium (Kopia przelewu lub pokwitowanie).
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę i zaproponować tylko jedną cenę.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w wersji elektronicznej.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
6. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, trwałą i czytelną techniką oraz napisana w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę wraz z datą naniesienia zmiany. Ofertę poprawia się wyłącznie w sposób pozwalający odczytać tekst lub liczbę pierwotną i wpisanie tekstu lub liczby właściwej (przez skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu). Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę).

8. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
9. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętą lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Jeżeli z dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty złożone wraz z ofertą muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
10. Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to musi ono w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Dokument pełnomocnictwa musi zostać złożony z ofertą, musi być w oryginale lub w kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
11. Oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców. Winna być podpisana przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela – pełnomocnika.
12. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, na druku „Oferta”, jak i w innych dokumentach powołujących się na „Wykonawcę”, w miejscu np. nazwa i adres Wykonawcy, wpisują dane dotyczące wszystkich Wykonawców, a nie ich pełnomocnika.
13. Dokumenty składające się na ofertę – inne niż pełnomocnictwa – mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy.
14. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
15. W przypadku, gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz że nie mogą być one udostępniane.
16. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 153, poz. 1503):
 - 1) Wykonawca może zastrzec, iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, tj. nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności,
 - 2) Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
 - 3) informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co, do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania, należy złożyć jako odrębną część oferty lub włożyć do oddzielnej koperty, odpowiednio ją oznaczając: „NIE UDOSTĘPNIAC. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. Z 2003r. NR 153, POZ. 1503)”,

- 4) w sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Pzp lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty,
17. Ofertę należy złożyć w nieprzejrystym, zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez ich uszkodzenia. Opakowanie winno być zaadresowane:

**Politechnika Gdańska, Dział Zamówień Publicznych, Gmach Główny, Skrzydło B pok. 212
ul. G. Narutowicza 11/12
80-233 Gdańsk**

i opisane:

**Dostawa kabli światłowodowych jedomodowych dla CI TASK
Nie otwierać przed dniem – 09.05.2013r. godziną: 11:15**

oraz opatrzone nazwą i adresem Wykonawcy.

XI. MIEJCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Nieprzejrystą kopertę (opakowanie) zawierającą ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami należy złożyć lub przesłać pocztą (liczy się data wpływu do siedziby zamawiającego) w terminie **do dnia 09.05.2013r.** do godz. 12:00 na adres: Politechnika Gdańska, Centrum Informatyczne TASK, ul. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, Nowy Budynek Wydziału ETI, III p., pok. NE332.
2. Oferty będą podlegały rejestracji przez Zamawiającego. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin przyjęcia, tzn. datę oraz godzinę i minutę, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert, będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.
3. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
4. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno być opakowane i oznaczone tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem, odpowiednio: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
5. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi 09.05.2013r. o godz. 12:30 w siedzibie Zamawiającego: Politechnika Gdańska, Centrum Informatyczne TASK, ul. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, Nowy Budynek Wydziału ETI, III p., pok. NE347
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert, Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda: nazwy oraz adres Wykonawców, ceny ofert oraz pozostałe informacje określone w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Na wniosek Wykonawcy, który złożył ofertę, a nie był obecny przy jej otwarciu, zostaną mu przesłane powyższe informacje.

8. Protokół do postępowania jest jawny. Załączniki do protokołu mogą być udostępnione po dokonaniu przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego wykonania zamówienia, w tym również koszty związane z dostarczeniem oferowanych produktów do siedziby Zamawiającego, koszty transportu, opłaty graniczne (m.in. cło), koszty ubezpieczenia towaru w kraju i za granicą, koszty opakowania.
2. Cenę oferty należy obliczyć na podstawie Formularza rzeczowo - cenowego stanowiącego *załącznik nr 2 do Siwz*, uwzględniając wszystkie elementy związane z prawidłową realizacją zamówienia.
3. Obliczoną sumę wartości brutto (pozycja „Razem wartość brutto”) z formularza rzeczowo – cenowego należy przenieść do Formularza ofertowego – *załącznik nr 1 do Siwz*.
4. Ceną oferty jest cena podana w formularzu ofertowym.
5. Cena oferty musi być podana w złotych polskich.
6. Cenę oferty należy określić, jako brutto, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku
7. Cena oferty, ceny jednostkowe brutto oraz poszczególne wartości brutto winny być wyrażone w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadami matematycznymi. W złotych polskich prowadzone również rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą. Cena oferty nie będzie podlegać żadnym negocjacjom.
8. Ceny określone w ofercie obowiązują przez cały okres związania ofertą i będą wiążące dla zawieranej umowy.
9. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJACY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert: cena – 100%.
2. Ocena punktowa zostanie obliczona wg wzoru :

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 100, \text{ gdzie:}$$

- C - ilość punktów za kryterium cena,
C_n - najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych,
C_b - cena oferty badanej,
100 - waga kryterium.

3. Zamawiający wybierze ofertę, która otrzyma najwyższą liczbę punktów.
4. W przypadku, gdy dwie lub więcej ofert przedstawi taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny oferty, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
5. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
6. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, informując o tym niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Przez oczywistą omyłkę pisarską w szczególności należy rozumieć widoczne, wbrew zamierzeniu niewłaściwe użycie wyrazu, widocznie mylną pisownię wyrazu, ewidentny błąd gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu (ów) lub jego części.
7. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, informując o tym niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Przez oczywistą omyłkę rachunkową w szczególności należy rozumieć każdy wadliwy wynik działania matematycznego (rachunkowego) przy założeniu, że składniki działania są prawidłowe.
8. Zamawiający poprawi inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, informując o tym niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
9. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców zgodnie z zapisem art. 92 ustawy

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą w sprawie zamówienia publicznego w terminach z zastrzeżeniem art. 94 ust. ustawy Pzp. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, o formalnościach, jakie należy dopełnić w celu zawarcia umowy, zostanie powiadomiony odrębnym pismem.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia należytego wykonania umowy.

XV. OGÓLNE WARUNKI UMOWY

1. Zamawiający ustala ogólny wzór umowy na realizację zamówienia – wg zał. Nr 7 do SIWZ.
2. Podpisanie umowy nastąpi zgodnie z art. 94 Pzp.
3. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z podpisanej umowy musi być tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
4. Umowa w sprawie zamówienia publicznego będzie nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia określonego w SIWZ.
5. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej i odebranej części umowy.

XVI. POUCZENIA O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcom oraz innym osobom, o których mowa w art. 179 ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.

Spis załączników do SIWZ

Załącznik nr 1	-	Formularz ofertowy
Załącznik nr 2	-	Formularz rzeczowo-cenowy
Załącznik nr 3	-	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia
Załącznik nr 4	-	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 5	-	Informacja o przynależności do grupy kapitałowej
Załącznik nr 6	-	Specyfikacja techniczna kabli światłowodowych
Załącznik nr 7	-	Wzór umowy.

.....
(pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

Zamawiający: Politechnika Gdańska
Centrum Informatyczne TASK
ul. G. Narutowicza 11/12
80-233 Gdańsk

Nawiązując do ogłoszenia do wzięcia udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „**Dostawę kabli światłowodowych jednomodowych dla CI TASK**”

my niżej podpisani:

imię nazwisko

imię nazwisko

działający w imieniu i na rzecz:

Pełna nazwa:	
Adres:	
REGON nr	NIP nr
Nr faksu, jaki Wykonawca wyznacza do kontaktów z Zamawiającym:	Adres e-mail, jaki Wykonawca wyznacza do kontaktów z Zamawiającym:
Nazwa banku:	Nr rachunku bankowego

1. **Oferujemy realizację powyższego przedmiotu zamówienia, zgodnie z zapisami SIWZ**
za cenę brutto.....,..... PLN
zgodnie z formularzem rzeczowo-cenowym, stanowiącym integralną część oferty.
2. Oświadczamy, że oferowane urządzenia są nowe i nie są przedmiotem praw osób trzecich.
3. Oświadczamy, że w cenie oferty uwzględniliśmy wszystkie elementy cenotwórcze wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Oświadczamy, że wykonamy zamówienie w terminie określonym w SIWZ..
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SIWZ, nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, której projekt stanowi załącznik nr 7 do SIWZ. Nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji, czyli przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
8. Zamówienie zrealizujemy przy udziale **sami*/ przy udziale Podwykonawców***, którzy będą realizować wymienione części zamówienia:
 - a).....
 - b)
9. Akceptujemy warunki płatności przedstawione w projekcie umowy.
10. Oświadczamy, iż tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępniane, stanowią informacje zawarte w ofercie na stronach nr:.....
11. Oferta nasza zawiera łącznie stron ponumerowanych.
12. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część, są:
 -
 -
 -

....., dn.....

.....
*Podpis (y) i pieczęćka imienna osób
uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy
(w przypadku oferty wspólnej – podpis pełnomocnika
Wykonawców)*

*niepotrzebne skreślić

UWAGA!
Wykonawcy składający ofertę wspólnie w miejscu „Pieczęćka firmowa Wykonawcy” wpisują dane wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Załącznik nr 2 do Siwz

Formularz rzeczowo – cenowy

Lp.	Produkt	<u>Oferowany kabel</u> (typ kabla, jego model, nazwa producenta, średnica zewnętrzna kabla)	Jedn. miary	Sumaryczna ilość	Cena brutto (za 1 km)	WARTOŚĆ brutto (Cena z VAT x ilość kilometrów)
1	Kabel światłowodowy 24-włóknowy		kilometr	8		
2	Kabel światłowodowy 72-włóknowy		kilometr	27,9		
3	Kabel światłowodowy 144-włóknowy		kilometr	6,2		
RAZEM wartość brutto:						

Obliczoną sumę wartości brutto (pozycja „Razem wartość brutto”) z Formularza rzeczowo – cenowego należy przenieść do Formularza ofertowego – załącznik nr 1 do Siwz.

.....
Podpis(y) i pieczęć imienna osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy
w przypadku oferty wspólnej
– podpis pełnomocnika Wykonawców

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
(art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „Dostawę kabli światłowodowych jednomodowych dla CI TASK”

Oświadczam(my), że spełniamy wszystkie warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w tym zawarte w art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 Pzp tj. warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

..... dn.

.....
Podpis(y) i pieczęć imienna osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy
w przypadku oferty wspólnej
– podpis pełnomocnika Wykonawców

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „Dostawę kabli światłowodowych jednomodowych dla CI TASK”

Oświadczam(my), że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

..... dn.

.....
Podpis(y) i pieczęć imienna osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy
w przypadku oferty wspólnej –
podpis pełnomocnika Wykonawców

POUCZENIE

W przypadku Wykonawców w stosunku do których otwarto likwidację lub ogłoszono upadłość, a nie podlegają oni wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ust. 1 pkt. 2 Pzp należy dodatkowo złożyć oświadczenie, iż po ogłoszeniu upadłości Wykonawca zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, który nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego.

....., dnia 2013 r.

.....
(pieczęć Wykonawcy)

INFORMACJA
o przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej
wraz z listą podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o których mowa
w art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych

Informujemy, że:

- Nie należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331, z późn. zm.).
- Należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331, z późn. zm.).*

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (nazwa i adres podmiotu):**

1.
 2.
 3.
 4.
 5.
- (...)

.....
Podpis (y) i pieczęć imienna osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku oferty wspólnej
– podpis pełnomocnika Wykonawców

* odpowiednie zaznaczyć

** uzupełnić w przypadku przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu definicji zawartej w art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r., nr 50, poz. 331 z późn. zmianami)

SPECYFIKACJA TECHNICZNA KABLI ŚWIATŁOWODOWYCH

A. SPECYFIKACJA ILOŚCIOWA

Tabela 1. Zestawienie sumaryczne kabla światłowodowego.

Lp.	Produkt	Łączna długość
1	Kabel światłowodowy 24-włóknowy	8 000 m
2	Kabel światłowodowy 72-włóknowy	27 900 m
3	Kabel światłowodowy 144-włóknowy	6 200 m

Szczegółowe zestawienie kabli z podziałem na odcinki znajduje się w tabeli 2.

B. SPECYFIKACJA WSPÓLNYCH WYMAGAŃ TECHNICZNYCH KABLI

- kabel światłowodowy **jednomodowy** (singlemode);
- włókna światłowodowe w kablu muszą być zgodne ze standardem ITU-T G.652.C lub ITU-T G.652.D (włókna jednomodowe, bez przesuniętej dyspersji, z obniżonym lub zerowym pikiem wodnym), o średnicy rdzenia włókna **9/125µm**;
- nie dopuszcza się umieszczania w jednym kablu włókien tego samego rodzaju pochodzących od różnych producentów;
- uszczelnienie kabli: **suche** (np. w postaci sznurków, taśmy pęczniejącej pod wpływem wilgoci, włókien ar amidowych);
- każdy odcinek fabrykacyjny kabla powinien mieć cechę producenta zawierającą literowy symbol kabla, nazwę wytwórcy, rok produkcji oraz długość bieżąca kabla w odstępach co 1,0m (tzw. **marker**) – te dane muszą być trwale nadrukowane kolorem białym na zewnętrznej powłoce kabla i **równocześnie wytłoczone** (stosuje się zazwyczaj nadruk na uprzednim wytłoczeniu);
- końce kabla powinny być zabezpieczone przed wnikaniem wilgoci i tak zamocowane na bębnie, aby były dostępne do badań własności transmisyjnych oraz aby były widoczne markery początkowy i końcowy kabla.

C. SPECYFIKACJA WYMAGAŃ TECHNICZNYCH POSZCZEGÓLNYCH KABLI

1. Kabel światłowodowy 24-włóknowy

- przeznaczenie kabla: **zewnątrzny**;
- kabel o konstrukcji **sześciotubowej**, z centralnym elementem wytrzymałościowym w formie dielektrycznej pręta;
- tuby z włóknami wypełnione żelem hydrofobowym, minimalna średnica tuby: **1,8mm**;
- zewnętrzna średnica kabla: **8-10mm**;

- powłoka zewnętrzna polietylenowa w kolorze czarnym o grubości nie mniejszej niż **0,8mm**;
- suche uszczelnienie ośrodka;
- **cztery** tuby, każda zawierająca **sześć** włókien oraz **dwie** tuby w formie wypełniacza (np. wkładka polietylenowa);
- dopuszczalne są dwa warianty kolorystyki tub i włókien:
 - wariant A (preferowany):
 - kolorystyka tub (w kolejności): czerwona, niebieska (lub zielona), pozostałe tuby białe
 - kolorystyka włókien (w kolejności): czerwone, zielone, niebieskie, białe, fioletowe, pomarańczowe
 - wariant B:
 - kolorystyka tub (w kolejności): niebieska, pomarańczowa, zielona, brązowa
 - kolorystyka włókien (w kolejności): niebieskie, pomarańczowe, zielone, brązowe, szare, białe

2. Kabel światłowodowy 72-włóknowy

- przeznaczenie kabla: **zewnętrzny**
- kabel o konstrukcji **sześcioletubowej**, z centralnym elementem wytrzymałościowym w formie dielektrycznego pręta
- tuby z włóknami wypełnione żelem hydrofobowym, minimalna średnica tuby: **1,8mm**
- zewnętrzna średnica kabla: **8-10mm**
- powłoka zewnętrzna polietylenowa w kolorze czarnym o grubości nie mniejszej niż **1mm**
- suche uszczelnienie ośrodka
- **sześć** tub, każda zawierająca **dwanaście** włókien
- dopuszczalne są dwa warianty kolorystyki tub i włókien:
 - wariant A (preferowany):
 - kolorystyka tub (w kolejności): czerwona, niebieska (lub zielona), pozostałe tuby białe
 - kolorystyka włókien (w kolejności): czerwone, zielone, niebieskie, białe, fioletowe, pomarańczowe, szare, żółte, brązowe, różowe, czarne, turkusowe
 - wariant B:
 - kolorystyka tub (w kolejności): niebieska, pomarańczowa, zielona, brązowa, szara, biała
 - kolorystyka włókien (w kolejności): niebieskie, pomarańczowe, zielone, brązowe, szare, białe, czerwone, czarne, żółte, fioletowe, różowe, turkusowe

3. Kabel światłowodowy 144-włóknowy

- przeznaczenie kabla: **zewnętrzny**
- kabel o konstrukcji **dwunastotubowej**, z centralnym elementem wytrzymałościowym w formie dielektrycznego pręta
- tuby z włóknami wypełnione żelem hydrofobowym, minimalna średnica tuby: **1,8mm**
- zewnętrzna średnica kabla: **11-13mm**
- powłoka zewnętrzna polietylenowa w kolorze czarnym o grubości nie mniejszej niż **1mm**
- suche uszczelnienie ośrodka
- **dwanaście** tub, każda zawierająca **dwanaście** włókien
- dopuszczalne są dwa warianty kolorystyki tub i włókien:

- wariant A (preferowany):

kolorystyka tub (w kolejności): czerwona, niebieska (zielona), pozostałe tuby białe
 kolorystyka włókien (w kolejności): czerwone, zielone, niebieskie, białe, fioletowe,
 pomarańczowe, szare, żółte, brązowe, różowe, czarne, turkusowe

- wariant B:

kolorystyka tub (w kolejności): niebieska, pomarańczowa, zielona, brązowa, szara, biała,
 czerwona, czarna, żółta, fioletowa, różowa, turkusowa
 kolorystyka włókien (w kolejności): niebieskie, pomarańczowe, zielone, brązowe, szare, białe,
 czerwone, czarne, żółte, fioletowe, różowe, turkusowe

D. SPECYFIKACJA BĘBNÓW KABLOWYCH

Każdy kabel światłowodowy wymaga magazynowania go na bębnach kablowych. Poniżej wyszczególniono wymagane cechy dotyczące przechowywania i transportowania kabla.

- kabel musi być zgromadzony na bębnach kablowych, w długościach wskazanych w Tabeli 2
- każdy bęben z kablem musi zostać **oznaczony** w sposób umożliwiający bezpośrednią identyfikację kabla na bębnie, czyli przede wszystkim profil kabla i długość
- każdy bęben z kablem musi posiadać unikalny numer (nazwę), umieszczony na bębnie, przydzielony według tabeli 2

Tabela 2. Szczegółowe zestawienie kabli z podziałem na bębny.

Lp.	Produkt	Długość kabla na bębnie	Oznaczenie bębna
1	Kabel światłowodowy 24-włóknowy	4 000 m	„E-4”
		4 000 m	„E-5”
2	Kabel światłowodowy 72-włóknowy	4 300 m	„SŁOWACKIEGO-1”
		3 200 m	„SŁOWACKIEGO-2”
		4 200 m	„WIŚNIEWSKIEGO”
		4 200 m	„DĄBKA-PUCKA”
		4 000 m	„D-13”
		4 000 m	„D-14”
		4 000 m	„D-15”
3	Kabel światłowodowy 144-włóknowy	3 200 m	„UG-1”
		3 000 m	„UG-2”

- wielkość bębna ma być dostosowana do ilości nawiniętego na nim kabla (zalecana nie większa niż 140cm)
- dla każdego bębna musi być dostarczona **metryka** określająca:

- typ kabla,
- liczbę, rodzaj i producenta włókien,
- długość fabrykacyjną kabla,
- współczynnik wydłużenia optycznego,
- parametry optyczne każdego włókna mierzone przy długości fali 1310 nm i 1550 nm,
- profil kabla z kodem kolorowym tub i włókien w tubach,
- dostawca **nie będzie pobierał** żadnej dodatkowej opłaty ani kaucji za bębny
- dostawca **nie będzie pobierał** żadnej dodatkowej opłaty za tzw. naddatek kabla na bębnie (jest to normalne zjawisko na etapie fabrycznego nawijania kabla)
- dostawca zobowiązuje się do **odebrania każdego pustego** bębna na swój koszt w ciągu 30 dni od zgłoszenia tego przez Zamawiającego
- opróżnienie bębnow nastąpi w okresie nie dłuższym niż 18 miesięcy od dnia podpisania Umowy

E. WARUNKI DOSTAWY

Dostawa wraz z rozładunkiem i ułożeniem na placu magazynowym znajdującym się na terenie magazynu CI TASK mieszczącego się przy ul. Sobieskiego 21a (80-216 Gdańsk). Dostawa i rozładunek w terminie ustalonym telefonicznie z Zamawiającym, na co najmniej jeden dzień wcześniej.

Zamawiający nie zapewnia pracowników fizycznych ani żadnych środków transportu ręcznego bądź mechanicznego. Wykonawca winien rozładować przedmiot umowy na wskazane przez Zamawiającego miejsce na placu magazynowym Politechniki Gdańskiej. Rozładunek i ułożenie bębnow z kablem w miejscu dostawy jest możliwe wyłącznie przy nadzorze pracownika TASK.

UMOWA

nr ZP-.....

na dostawę kabli światłowodowych jednomodowych do sieci TASK

Zawarta w dniu roku w Gdańsku

pomiędzy:

Politechniką Gdańską – Centrum Informatycznym Trójmiejskiej Akademickiej Sieci Komputerowej z siedzibą w Gdańsku przy ul. Gabriela Narutowicza 11/12,

Regon: 000001620 NIP: 584-020-35-93

reprezentowaną przez działającego na podstawie pełnomocnictwa Rektora Politechniki Gdańskiej:

zwaną dalej Zamawiającym,

oraz

z siedzibą w _____,

NIP _____, REGON _____, KRS/CEIDG

reprezentowaną przez _____

zwaną dalej Wykonawcą, który został wyłoniony w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 200 000 Euro na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.

§ 1 Przedmiot Umowy

Przedmiotem Umowy jest dostawa kabli światłowodowych jednomodowych do sieci TASK, zgodnie z SIWZ, szczegółową specyfikacją techniczną stanowiącą zał. nr do SIWZ oraz ofertą Wykonawcy z dnia r., które stanowią załączniki do niniejszej umowy i są jej integralną częścią..

§ 2 Warunki realizacji

1. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy na adres Politechnika Gdańska magazyn CI TASK mieszczący się przy ul. Sobieskiego 21a (80-216 Gdańsk) najpóźniej w ciągu od dnia zawarcia umowy. Dokładny termin i godzina dostawy przedmiotu umowy będą wcześniej uzgodnione z Zamawiającym.
2. Dostawę uważa się za zrealizowaną, jeżeli wszystkie pozycje zamieszczone w ofercie Wykonawcy z dnia zostały dostarczone do miejsca wskazanego w ust. 1 niniejszego paragrafu.

3. Wykonawca jest zobowiązany dołączyć karty katalogowe każdego typu kabla światłowodowego będącego przedmiotem umowy, potwierdzające spełnianie przez dostarczane kable wymagań technicznych SIWZ.
4. Wykonawca jest zobowiązany dołączyć specyfikację dostawy, sporządzoną w oparciu o formularz stanowiący Załącznik nr 1 do umowy. Podpisanie bez zastrzeżeń dostarczonej specyfikacji przez przedstawiciela Zamawiającego będzie stanowić podstawę do wystawienia faktury.
5. Koszty przewozu, opakowania i ubezpieczenia przedmiotu umowy do czasu jego odbioru przez Zamawiającego ponosi Wykonawca.
6. Nazwa, parametry techniczne oraz poszczególnych elementów składających się na przedmiot umowy, dostarczonych do Zamawiającego muszą być zgodne z ofertą Wykonawcy.
7. Odbioru przedmiotu umowy dokonają upoważnieni pracownicy Zamawiającego oraz Wykonawcy wskazani w ust. 9 niniejszego paragrafu.
8. W przypadku dostarczenia wyrobów wadliwych lub niespełniających warunków zamówienia, Zamawiający złoży u Wykonawcy stosowną reklamację, która zostanie rozpatrzona w ciągu 5 dni roboczych od dnia jej zgłoszenia. Po upływie tego terminu reklamację uważa się za rozpatrzoną zgodnie z żądaniem Zamawiającego, a Wykonawca zobowiązany jest wymienić wadliwy towar na nowy, wolny od wad i zgodny z warunkami zamówienia.
9. Osobą wyznaczoną do kontaktu nad realizacją umowy:
 - 1) Ze strony Zamawiającego jest Pan/i tel.
e-mail
 - 2) Ze strony Wykonawcy jest Pan/i tel.
e-mail
10. O każdej zmianie wyznaczonych osób Zamawiający i Wykonawca niezwłocznie powiadomią się wzajemnie. Szkody powstałe w wyniku niedopełnienia tego obowiązku obciążają stronę obowiązującą.

§ 3 Cena i warunki płatności

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Strony ustalają cenę w kwocie:
brutto: zł słownie złotych:
2. Powyższa cena obejmuje wszystkie elementy cenotwórcze wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu umowy.
3. Podstawą do zapłaty ceny za dostawę przedmiotu umowy będzie jej odbiór bez zastrzeżeń poprzez złożenie podpisu na specyfikacji dostawy, potwierdzającego jej zgodność z umową, przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego. Cena za wykonanie dostawy powinna być obliczona z uwzględnieniem setnych złotych. Obliczeń należy dokonywać zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania.
4. Rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w polskich złotych (PLN).
5. Faktura VAT będzie płatna przelewem w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
6. Za dzień zapłaty uważać się będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. W przypadku zmiany obowiązujących na terenie Rzeczypospolitej Polskiej przepisów dotyczących wysokości stawek podatku od towarów i usług (VAT) w zakresie obejmującym przedmiot niniejszej

umowy, której strony nie mogły przewidzieć w momencie podpisania umowy Zamawiający dopuszcza możliwość odpowiedniej zmiany w tym zakresie.

§ 4 Termin realizacji

1. Termin realizacji umowy: od dnia zawarcia umowy.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu realizacji w przypadku wystąpienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego.

§ 5 Kary umowne i odstąpienie od umowy

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za opóźnienie w realizowaniu dostawy w wysokości 10 zł za każdy dzień opóźnienia, począwszy od pierwszego dnia po upływie ustalonego z Zamawiającym terminie dostawy do dnia dostawy włącznie.
 - 2) za opóźnienie w wymianie towaru wadliwego na nowy, wolny od wad w wysokości 10 zł za każdy dzień opóźnienia, począwszy od pierwszego dnia po upływie terminu wymiany towaru zgodnie z § 2 ust. 8 niniejszej umowy do dnia wymiany włącznie.
 - 3) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% ceny brutto, określonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Wykonawca będzie uprawniony do naliczenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości 10 % ceny brutto określonej w § 3 ust. 1 w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, z wyłączeniem okoliczności, o których mowa w art. 145 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy zostanie złożone w terminie 7 dni od dnia powzięcia informacji o wystąpieniu okoliczności determinującej przyczynę odstąpienia.
4. Każda ze stron ma prawo żądać odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującej mu ceny.

§ 6 Gwarancja

1. Wykonawca udziela 12 miesięcznej gwarancji na przedmiot umowy, liczonej od daty podpisania bez zastrzeżeń specyfikacji dostawy (sporządzonej przez Wykonawcę w oparciu o formularz stanowiący Załącznik nr 1 do Umowy) przez przedstawiciela Zamawiającego.
2. W przypadku wykrycia wad w dostarczonym towarze Zamawiający powiadamia o tym Wykonawcę na piśmie, telefonicznie lub za pomocą faksu.
3. Wykonawca wymienia wadliwy towar w ciągu dwóch tygodni od daty zgłoszenia.
4. Niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu gwarancji.

§ 7 Postanowienia końcowe

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział taką możliwość w ogłoszeniu o zamówieniu lub w SIWZ i określił warunki takiej zmiany.

2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks Cywilny (Dz. U. 1964.16.93 z późn. zm.), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej, a ewentualne spory między stronami będą rozstrzygane wg prawa polskiego przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości cesji wierzytelności ani przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez jego pisemnej zgody.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia w treści umowy wymagają formy pisemnej.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Wykonawca:

Załączniki do Umowy:

- oferta Wykonawcy
- Formularz specyfikacji dostawy – Załącznik nr 1

Załącznik nr 1 do Umowy

Specyfikacja dostawy kabli światłowodowych dostarczonych w dniu, w ramach realizacji Umowy nr z dnia na dostawę kabli światłowodowych jednomodowych do sieci TASK

Lp.	Typ kabla	Numer bębna	Długość fabrykacyjna kabla
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			

_____, dnia _____ 2013 r.

.....
Podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

Zamawiający potwierdza, że Wykonawca dostarczył zamówione elementy osprzętu w terminie, ich ceny nie przekraczają kwot wynikających z oferty Wykonawcy. Zamawiający nie wnosi żadnych zastrzeżeń do jakości dostawy.

_____, dnia _____ 2013 r.

.....
Podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Zamawiającego