

Nr postępowania ZP/97/055/D/13

WZÓR UMOWY

UMOWA

zawarta w dniu w Gdańsku

pomiędzy:

Politechniką Gdańską, ul. G. Narutowicza 11/12, 80 – 233 w Gdańsku

NIP: 584-020-35-93

REGON: 000001620

reprezentowaną na podstawie pełnomocnictwa Rektora przez:

mgr inż. Marka Tłoka - **Kanclerza PG**

zwaną dalej **Zamawiającym a**:

.....

.....

NIP:.....

REGON:

zwanym dalej **Wykonawcą**,

zaś wspólnie zwanymi dalej **Stronami**

o następującej treści:

Strony oświadczają, że umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2010.113.759 z późn. zm.), zwana dalej ustawą Pzp.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest dostawa artykułów gospodarstwa domowego dla jednostek organizacyjnych Politechniki Gdańskiej, zgodnie z formularzem rzeczowo-cenowym zał. nr 1 do umowy, szczegółowym opisem przedmiotu i warunków realizacji umowy zał. nr 2 do umowy, stanowiącymi integralną część umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niezrealizowania umowy w całości, tj. w ilościach wykazanych w formularzu rzeczowo-cenowym. Wykonawca nie będzie wysuwał w stosunku do Zamawiającego żadnych roszczeń z tego tytułu.

§ 2
TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI

1. Dostarczenie przedmiotu umowy nastąpi w terminie uzgodnionym pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, nie później niż w ciągu 30 dni roboczych, licząc od dnia podpisania umowy.
2. Przedmiot umowy powinien być dostarczony do jednostek organizacyjnych Politechniki Gdańskiej wykazanych w załączniku nr 4 do niniejszej umowy.

§ 3
NADZÓR

1. Osoba odpowiedzialna za nadzór nad realizacją umowy ze strony Zamawiającego.....
2. Osoba odpowiedzialna za nadzór nad realizacją umowy ze strony Wykonawcy:.....

§ 4
CENA

1. Za wykonanie przedmiotu umowy objętego zamówieniem zgodnie ze złożoną ofertą strony ustalają cenę brutto w kwocie, którą dysponuje Zamawiający do realizacji zamówienia
brutto:..... PLN
słownie:.....

§ 5
FINANSOWANIE

1. Zapłata należności za poszczególne zamówienia będzie następowała przelewem na konto Wykonawcy:.....
każdorazowo na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. Faktury będą wystawiane na Politechnikę Gdańską z dopiskiem jednostki organizacyjnej dla, której dana dostawa była przeznaczona.
3. Faktury VAT, wystawione na podstawie obustronnie podpisanych protokołów zdawczo – odbiorczych bez zastrzeżeń, będą płatne przelewem w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej

faktury VAT. Dniem zapłaty, będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

4. Nazwa artykułu na fakturze musi być zgodna z nazwą na produkcie i w ofercie.
5. Do faktury musi być załączona kserokopia protokołu zdawczo-odbiorczego.

§ 6

ODSTĄPIENIE OD UMOWY I KARY UMOWNE

1. W przypadku, gdy Wykonawca rażąco naruszy postanowienia niniejszej umowy lub pomimo trzykrotnej reklamacji i uwag zgłoszonych na piśmie przez Zamawiającego umowa nadal nie będzie wykonywana przez Wykonawcę z należytą starannością i rzetelnością, Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości w wysokości 5 % niezrealizowanej części umowy.
2. Wykonawca zapłaci kary umowne:
 - a) za opóźnienie w dostawie dla jednostki organizacyjnej Politechniki Gdańskiej, w wysokości 30 zł, za każdy dzień opóźnienia, liczony od następnego dnia, w którym miała nastąpić dostawa.
 - b) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 5 % niezrealizowanej części umowy.
 - c) za opóźnienie w wymianie zareklamowanej partii dostawy dla jednostki organizacyjnej Politechniki Gdańskiej, w wysokości 30 zł za każdy dzień opóźnienia, liczony od następnego dnia, w którym miała nastąpić dostawa, zgodnie z zasadami określonymi w załączniku 2 do umowy.
3. Wykonawca zastrzega sobie prawo do naliczania kary umownej w wysokości 5% niezrealizowanej części umowy za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, z wyłączeniem okoliczności określonych w art. 145 ustawy Pzp.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno zostać złożone na piśmie w terminie 10 dni od daty powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o wystąpieniu okoliczności determinującej odstąpienie od umowy.
5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.

6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego naliczonej kary umownej z przysługującej mu ceny.

§ 7

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks Cywilny (Dz. U. 1964.16.93 z późn. zm) jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej, a także inne obowiązujące przepisy prawa.
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień umowy w następujących sytuacjach dotyczących dostawy będącej przedmiotem umowy: zmiana obowiązujących stawek podatkowych, zmiana nazw i innych danych identyfikacyjnych stron umowy, wystąpienia zdarzeń siły wyższej jako zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i niemożliwego do zapobieżenia.
3. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają dla swej ważności zgody drugiej strony oraz zachowania formy pisemnego aneksu.
4. Oferta Wykonawcy oraz SIWZ są integralną częścią umowy.
5. Ewentualne spory rozstrzygane będą przez właściwy dla siedziby Zamawiającego sąd powszechny, według prawa polskiego.
6. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.
7. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności ani przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez zgody pisemnej Zamawiającego.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Wykonawca

Zamawiający

Załączniki:

1. Formularz rzeczowo – cenowy.
2. Warunki i zasady realizacji dostaw
3. Protokół zdawczo-odbiorczy
4. Wykaz jednostek organizacyjnych Politechniki Gdańskiej wraz adresami, osobami upoważnionymi do odbioru artykułów