

Politechnika Gdańska Wydział Chemiczny
ul. G. Narutowicza 11/12
80-233 Gdańsk

NIP 584-020-35-93
REGON 000001620

Nr postępowania: **ZP/39/008/D/13**

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

dotycząca postępowania o zamówienie publiczne prowadzonego
w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art.
11. ust. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz.759 z późn.zm.) na:

dostawę wytrząsarki, autoklawu, wirówki dla Wydziału Chemicznego

ZATWIERDZAM:

dnia 05.02.2013r.

.....
(podpis kierownika jednostki)

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Politechnika Gdańska
Wydział Chemiczny
ul. G. Narutowicza 11/12
80-233 GDĄNSK

faks: 58 348-60-79
adres strony internetowej: [http:// www.dzp.pg.gda.pl](http://www.dzp.pg.gda.pl)

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 200 000 Euro, na podstawie przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz.759 z póź.zm.), zwanej dalej „ustawą”, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg kodów klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień:

CPV: 33191110-9, 42931100-2 38436000-0
Przedmiotem zamówienia jest dostawa wytrząsarki, autoklawu, wirówki.
Zamawiający podzielił zamówienie na części.

Część 1

1. Wytrząsarka powietrzna z opcją chłodzenia lub grzania powyżej temperatury otoczenia

- zakres temperatury w komorze inkubatora – od -20 °C poniżej temperatury otoczenia (min. 4C) do + 80 °C,
- chłodzenie uzyskiwane dzięki kompresorowi,
- urządzenie powinno posiadać możliwości programowania czasu pracy i parametrów hodowli (temp., rpm),
- 25 - 400rpm, (dopuszczalne odchylenie \pm 1 rpm),
- promień orbity 2,54 cm,
- zasilnie 230V/50Hz,
- rozmiary platformy 46 cm x 46 cm, z 4 rolkami pokrytymi gumą pozwalającymi na mocowanie na platformie kolb stosowanych do hodowli mikroorganizmów,
- w komorze inkubatora poza platformą służącą do wytrząsania hodowli płynnych musi znajdować się półka do inkubacji hodowli mikroorganizmów na płytkach Petriego (uwaga, półka powinna być łatwa w demontażu w razie potrzeby),
- rozmiary urządzenia, co najwyżej 62 x 76 x 84 cm (szerokość x głębokość x wysokość),
- urządzenie musi być przystosowane do możliwej w przyszłości potrzeby ustawienia na nim jeszcze jednego takiego samego inkubatora,
- waga do 130 kg
- gwarancja minimum 24 miesiące na całe urządzenie,
- gwarancja minimum 36 miesiące na części,

2. Autoklaw stołowy

- objętość komory autoklawu 12 litrów,
- temperatura jałowienia 126 °C,
- ciśnienie 1,4 bara,
- min czas jałowienia 11 min,
- czas cyklu 22 min,
- w skład wyposażenia autoklawu musi wchodzić koszyk na jałowione materiały, oraz manometr i termometr,
- optymalne rozmiary komory: 328 mm x 210 mm (wysokość x szerokość),
- zalecane wymiary urządzenia: 420 mm x 340 mm (wysokość x szerokość),
- gwarancja minimum 12 miesiące na całe urządzenie

Część 2

Wysokoobrotowa stołowa wirówka laboratoryjna, z chłodzeniem, sterowana membranową mikroprocesorowo, z klawiaturą

1. Obroty ustawiane płynnie do 17 500 / min. czyli do 30 130 x g,
2. Możliwość odczytu i ustawienia wartości g lub obrotów/min
3. Możliwość stosowania 8 wymiennych rotorów:
 - o aerozolozszczelnego 30 x 1,5/2,0 (14 000 rpm = 20 817 x g)
 - o nie aerozolozzczelnego 30 x 1,5/2,0 ml (14 000 rpm = 20 817 x g)
 - o aerozolozzczelnego szybkoobrotowego 24 x 1,5/2,0 ml (17 500 rpm = 30 130 x g),
 - o aerozolozzczelnego 24-miejscowego na kolumnienki do izolacji DNA (13 200 rpm = 19 090 x g),
 - o rotora stałokątowego na próbki typu Falcon 6 x 15 ml/50 ml (7 830 rpm = 7 197 x g)
 - o rotora 2-skrzydłowego na płytki (4 680 rpm = 2 204 x g)
 - o rotora na paski próbek PCR: 8 x 8-tube strip rotor = 64 x 0,2 ml PCR (11 800 rpm = 13 543 x g)
 - o 18-miejscowego rotora na krioprobówki (8 900 rpm = 8 320 x g)
4. Wyłącznik czasowy od 30 sekund do 99:59 minut + wirowanie ciągłe,

5. Termostataowanie w zakresie od - 11 do 40°C,
6. Funkcja szybkiego chłodzenia (podczas pracy wirówki), chłodzenie w spoczynku oraz możliwość wcześniejszego ustawienia funkcji chłodzenia na konkretną godzinę (ustawienie jednorazowe lub powtarzane codziennie)
7. Funkcja chłodzenia po zakończeniu procesu wirowania
8. Możliwość zliczania czasu wirowania od momentu osiągnięcia zadanych obrotów lub od chwili wciśnięcia przycisku start
9. Oddzielny przycisk „Short” dla uruchomienia funkcji krótkiego zwirowania,
10. Funkcja delikatnego startu i zatrzymania,
11. Możliwość zapamiętania min. 50 różnych programów wirowania,
12. Silnik indukcyjny - bezszczotkowy, cichy nie wymaga konserwacji, bardzo trwały,
13. Odczyt automatyczny maksymalnych obrotów dla danego rotora,
14. Czas rozpędzania do max obrotów: 14 sekund,
15. Czas hamowania z max obrotów: 15 sekund,
16. Otwieranie awaryjne pokrywy bez zasilania,
17. Poziom hałasu: do 54 dB
18. Przycisk „stand-by” na panelu sterującym wirówki
19. Waga do 56 kg
20. Wymiary nie większe niż 40 x 65 x 30 (szer. x gł. x wys.)

WYPOSAŻENIE:

1. Rotor stałokątowy do minimum 30 probówek typu eppendorf
 - obroty nastawne do minimum 14 000 na minutę (minimum 20.000 x g)
2. Rotor na minimum 6 probówek typu Falcon 15ml i 50 ml
 - obroty nastawne od minimum 7 830 na minutę (minimum 7 190 x g)

Dodatkowe wymagania

1.Oferowany przedmiot zamówienia musi:

- pochodzić z bieżącej produkcji, być fabrycznie nowy, wolny od wszelkich wad, bez wcześniejszej eksploatacji i nie może być przedmiotem praw osób trzecich,
- spełniać wszystkie normy stawiane takim towarom przez prawo polskie.
- posiadać odpowiednie pozwolenia dopuszczające do obrotu na terytorium Polski.
- posiadać deklarację zgodności CE na oferowany model, Certyfikat CE (dołączyć do oferty).

2.Do oferty należy dołączyć dokumentację potwierdzającą wymagane parametry wraz z instrukcją obsługi sprzętu (w języku polskim i angielskim).

3.Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dostarczył przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego na swój koszt w terminie i na miejsce ustalone z Zamawiającym.

4.Zamawiający wymaga, aby odpowiedzialność i wszelkie ryzyko do momentu dostawy urządzenia do Zamawiającego ponosił Wykonawca.

IV. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany przez Zamawiającego termin wykonania zamówienia:

do 30 dni od daty zawarcia umowy

Miejsce realizacji zamówienia:

Politechnika Gdańska, Wydział Chemiczny , ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, **budynek Chemia B,C**

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1.O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art.22 ust.1, ustawy Pzp dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień.

- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia.

- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia.

- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia.

Zgodnie z art.26 ust.2b ustawy Pzp, Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych w pkt. 1)- 4) winien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie.

Warunek określony w pkt 2 powinien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonych przez Wykonawców oświadczeń i dokumentów, zgodnie z formułą spełnia/nie spełnia.

Niespełnienie chociażby jednego warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

A. W celu potwierdzenia spełniania warunków w postępowaniu do oferty należy załączyć:

1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art.22 ust.1 pkt 1-4 ustawy Pzp wg wzoru stanowiącego – (załącznik nr 3 do siwz)

W przypadku gdy Wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków- jest zobowiązany przedstawić pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w niniejszym rozdziale.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO ICH WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1.Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art.24 ust.1 ustawy Pzp, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do siwz.

2.Aktualny odpis z właściwego rejestru jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.24 ust.1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy Pzp.

Przy czym osoby fizyczne w celu spełnienia ww. warunku zobowiązane są do przedstawienia oświadczenia w zakresie art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy Pzp. (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4a do SIWZ).

3.Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określonym w pkt 1 i 2.

4.Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 2, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że :

-nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości

Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów o których mowa, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

5.Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty odpowiednio zgodnie z przepisami rozporządzenia do ustawy w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane- zgodnie z §2 „Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009r. (Dz.U. Nr 226, poz.1817).

6.W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

VIII. POZOSTAŁE DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCÓW

1.formularz oferty – załącznik nr 1 do siwz

2.formularz cenowy – załącznik nr 2 do siwz

3.Opcjonalnie jeśli występuje pełnomocnik- pełnomocnictwo dla osoby reprezentującej w niniejszym postępowaniu Wykonawcę lub pełnomocnictwo dla osoby lub podmiotu reprezentującego kilku Wykonawców składających ofertę wspólną.

4. Pisemne zobowiązanie podmiotów, które zobowiązały się do oddania niezbędnych zasobów Wykonawcy na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

IX.WSPÓLNY UDZIAŁ WYKONAWCÓW

1.Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 23 ustawy Pzp.

2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia, stosownie do art. 23 ust. 2 ustawy Pzp.
3. Dokument pełnomocnictwa musi być załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazanie postępowania o zamówienia publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania.
4. Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany w imieniu wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej Wykonawcy.
5. Dokument pełnomocnictwa może zostać złożony w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
6. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
7. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.

X. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. Podstawową formą porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami jest forma pisemna. Korespondencję należy kierować na adres: Politechnika Gdańska Wydział Chemiczny, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, z dopiskiem na kopercie:

**„przetarg na
dostawę wirówki, wytrząsarki, autoklawu dla Wydziału Chemicznego.**

ZP/39 /008/D/13

3. Zamawiający dopuszcza przekazywanie wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem lub drogą elektroniczną. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma, chyba że Wykonawca wezwany przez Zamawiającego do potwierdzenia otrzymania wniosku, zawiadomienia lub informacji, oświadczy iż w/w wiadomości nie otrzymał.
5. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:
- Barbara Bieniek, Elżbieta Podsiadło faks: (48 58 348-60-79) w dniach pn.-pt. w godz. 8⁰⁰-15⁰⁰,
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zapytania mogą być składane pisemnie na adres: Politechnika Gdańska, Wydział Chemiczny ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, na nr faksu: 48 58 348-60-79 lub na adres e-mail: barbara.bieniek@pg.gda.pl
Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana przez Zamawiającego Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania a także udostępniona na stronie internetowej Zamawiającego: www.dzp.pg.gda.pl
8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ a także zamieści na własnej stronie internetowej.

XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
4. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
5. Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii opatrzonej klauzulą „Za zgodność z oryginałem” i poświadczoną przez Wykonawcę.
6. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SIWZ powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści i opisu kolumn.
7. Oferta powinna być przygotowana zgodnie z wymogami niniejszej SIWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
8. Zamawiający żąda, aby Wykonawca wskazał w ofercie część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
9. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z udziałem w postępowaniu, przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.

10. Oferta wraz z załącznikami powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką, opieczetowana pieczętką firmową oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

11. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy powinno być dołączone do oferty, o ile prawo do jej podpisania nie wynika z dokumentów załączonych do oferty.

12. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej, opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu

Dokumenty i oświadczenia w językach obcych należy dostarczyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości Zamawiający uzna, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

13. W celu wykluczenia przypadkowego zdekompletowania oferty zaleca się, aby wszystkie karty oferty wraz z załącznikami i dokumentami składającymi się na ofertę były spięte, strony ponumerowane kolejnymi liczbami całkowitymi a strony zawierające treść – parafowane przez osoby podpisujące ofertę.

Pożądaną jest ułożenie dokumentów zgodnie z kolejnością podaną przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.

14. Wszystkie miejsca, w których naniesiono poprawki muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. Poprawki powinny być dokonane poprzez czytelne przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie „nad” lub „obok” poprawnego.

15. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z udziałem w postępowaniu, przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.

16. W przypadku gdy oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien nie później niż w terminie składania ofert, w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz że nie mogą być one udostępniane.

17. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

18. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca powinien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej, wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty i oznaczone „tajemnica przedsiębiorstwa”.

19. Ofertę należy umieścić w dwóch zamkniętych kopertach:

1) koperta wewnętrzna powinna posiadać nazwę i adres Wykonawcy

2) koperta zewnętrzna powinna posiadać nazwę i adres Zamawiającego:

Politechnika Gdańska Wydział Chemiczny

ul. G. Narutowicza 11/12 80-233 Gdańsk

budynek Chemii A, pok. 312

oraz być oznaczona w następujący sposób:

OFERTA

na dostawę wytrząsarki, autoklawu, wirówki dla Wydziału Chemicznego

ZP/39 /008/D/13

NIE OTWIERAĆ PRZED 18.02. 2013r. godz. 10:30

XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: Politechnika Gdańska, Wydział Chemiczny,

ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, budynek Chemii A, pok. 312.

Oferty można składać w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 8:30 -15:00.

2. Termin składania ofert upływa w dniu **18.02.2013r. o godzinie 10⁰⁰**.

3. Jeżeli oferta wpływnie do Zamawiającego pocztą lub inną drogą (np. pocztą kurierską) o terminie jej złożenia decyduje termin dostarczenia oferty do Zamawiającego, a nie termin np. wysłania listem poleconym lub złożenia zlecenia dostarczenia oferty pocztą kurierską.

4. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie określonym w pkt. 1 zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie środków ochrony prawnej.

5. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

6. Zmiany muszą być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta t.j. w dwóch kopertach (zewnętrznej i wewnętrznej), odpowiednio oznakowanych, z dopiskiem „**ZAMIANA**”.

7. Wycofanie oferty z postępowania następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian) z napisem na zewnętrznej kopercie „**WYCOFANIE**”. Do zawiadomienia o wycofaniu oferty musi być dołączony dokument uprawniający Wykonawcę do występowania w obrocie prawnym, a powiadomienie musi być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

8. Koperty zewnętrzne oznakowane w sposób opisany powyżej (tzn. „**ZAMIANA**”, „**WYCOFANIE**”) będą otwierane w pierwszej kolejności, po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawców a wewnętrzne po stwierdzeniu zgodności ze złożonymi ofertami.

9. Koperty wewnętrzne ofert wycofywanych przez Wykonawców nie będą otwierane.

10. Koperty wewnętrzne oznakowane dopiskiem „**ZAMIANA**” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

XV. MIEJSCE ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **18.02. 2013r. o godzinie 10:30** w siedzibie Zamawiającego: Politechnika Gdańska, Wydział Chemiczny, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, budynek Chemii A, pok. 312.

2. Otwarcie ofert jest jawne.

3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

4. Podczas otwierania kopert z ofertami Zamawiający poda nazwy Wykonawców ich adresy, ceny ofertowe oraz informacje określone w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwarciu ofert, na jego pisemny wniosek Zamawiający prześle mu powyższe informacje.

5. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

6. Zamawiający poprawi w tekstach ofert oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

7. Przez omyłkę rachunkową Zamawiający rozumieć będzie każdy wadliwy wynik działania matematycznego (rachunkowego) przy założeniu, że składniki działania są prawidłowe.

XVI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Cenę oferty należy obliczyć uwzględniając wszystkie elementy związane z prawidłową i terminową realizacją zamówienia.

2. Cenę oferty należy określić w wartości brutto (z podatkiem VAT) w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3. Ceny określone przez Wykonawcę są wiążące i zostaną wprowadzone do umowy.

4. Ceną oferty jest cena określona na formularzu 'OFERTA'.

5. Wszystkie elementy oferty powinny zawierać w sobie ewentualne upusty stosowane przez Wykonawcę, tzn. muszą być one w kalkulowane w cenę oferty. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy. Stawka podatku musi być podana zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.

6. Wszystkie inne koszty jakie poniesie Wykonawca przy realizacji zamówienia a nie uwzględnione w cenie oferty nie będą przez Zamawiającego dodatkowo rozliczane.

7. Cena oferty nie będzie podlegać żadnym negocjacom.

8. Ceny określone w ofercie obowiązują przez cały okres związania ofertą i będą wiążące dla zawieranej umowy.

XVII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich wagami:

Cena oferty (brutto) – 100%

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najniższą ceną, której Zamawiający przyzna 100 pkt.

Pozostałym ofertom Zamawiający przyzna punkty obliczone wg wzoru:

Najniższa cena brutto spośród złożonych ofert w PLN

----- x100 = liczba pkt przyznana ofercie
Cena brutto ocenianej oferty w PLN

2. Obliczenia dokonywane będą przez Zamawiającego z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ i zaferuje najniższą cenę.

4. W przypadku gdy zostaną złożone dwie lub więcej ofert z taką samą ceną, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaferować cen wyższych niż zaferowane we wcześniej złożonych ofertach.

5. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. W zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty wysłanym do Wykonawców, Zamawiający zamieści informację na temat terminu, określonego zgodnie z art.94 po którego upływie może być zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do siwz.

2. W przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum (tzn. Wykonawcy określone w art.23 ust.1 ustawy Pzp) – Zamawiający przed zawarciem umowy zażąda złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

1. Zamawiający wymagać będzie od wybranego Wykonawcy podpisania umowy o treści wynikającej z załącznika nr 5 do siwz oraz wybranej oferty.

2. Akceptacja treści umowy odbywa się przez złożenie stosownego oświadczenia na formularzu oferty.

3. Każda ze stron wyznaczy w umowie osoby, które będą upoważnione do reprezentowania strony w sprawach związanych z wykonaniem umowy.

XXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp.

XXII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJACYM A WYKONAWCĄ

1. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
2. Rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie PLN.

XXIII. INFORMACJE OGÓLNE

1. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej ani zawarcia umowy ramowej.
2. Zamawiający informuje, iż nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

XXIV. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

- Załącznik nr 1 – Formularz oferty
- Załącznik nr 2 - Formularz rzeczowo-cenowy
- Załącznik nr 3 - Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust.1 u Pzp
- Załącznik nr 4 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (art.24 ust.1 u Pzp)
- Załącznik nr 4a -Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (art.24 ust.1 u Pzp)
- Załącznik nr 5 - Wzór umowy

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Nr postępowania: ZP/39/008/D/13

OFERTA

Politechnika Gdańska
Wydział Chemiczny
ul. Gabriela Narutowicza 11/12
80-233 Gdańsk

Nawiązując do ogłoszenia/zaproszenia do wzięcia udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: **dostawę wytrząsarki, autoklawu, wirówki dla Wydziału Chemicznego**

My niżej podpisani:

imię nazwisko

telefon: faks:

działający w imieniu i na rzecz:

Pełna nazwa :

Adres:

REGON nr	NIP nr
Nr telefonu:	Nr faksu:
Nazwa banku:	Nr rachunku bankowego:
e-mail:	

Oferujemy realizację powyższego przedmiotu zamówienia, zgodnie z zapisami SIWZ, dla częściza :

Cena brutto: PLN

słownie: (..... PLN).

zgodnie z formularzem cenowym (kosztorysem) stanowiącym integralną część oferty.

1.Oświadczamy, że wykonamy zamówienie w terminie do 30 dni od daty zawarcia umowy.

2.Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją, nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.

3.Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, która stanowi załącznik nr 5 do specyfikacji. Nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

4.Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji, czyli przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.

5.Zamówienie zrealizujemy przy udziale **podwykonawców**, którzy będą realizować wymienione części zamówienia:

a).....

b).....

6.Akceptujemy warunki płatności zawarte w siwz.

7.Oświadczamy, iż tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania stanowią informacje zawarte w ofercie na stronach nr:.....

8.Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

1).....

2).....

3).....

.....
 (podpis i pieczęć osób/osoby
 upoważnionej do podpisania oferty)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Gdańsk, dnia 2013r.

Nr postępowania: **ZP/39/008/D/13**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
(art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych)**

Ubiegając się o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na:
„dostawę wytrząsarki, autoklawu, wirówki dla Wydziału Chemicznego

oświadczam, że spełniam warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

.....
(podpis i pieczęć osób/osoby
upoważnionej do podpisania oferty)

Załącznik nr 4 do siwz

Gdańsk, dnia 2013r.

.....

(pieczęć Wykonawcy)

Nr postępowania: **ZP/39/008/D/13**

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Ubiegając się o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na:

„dostawę wytrząsarki, autoklawu, wirówki dla Wydziału Chemicznego”

Oświadczamy, że :

Brak jest podstaw do wykluczenia nas z przedmiotowego postępowania z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art.24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
(podpis i pieczęć osób/osoby
upoważnionej do podpisania oferty)

Załącznik nr 4a do siwz

Gdańsk, dnia 2013r.

.....

(pieczęć Wykonawcy)

Nr postępowania: **ZP/39/008/D/13**

OŚWIADCZENIE
o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę wytrząsarki, autoklawu, wirówki dla Wydziału Chemicznego

Oświadczam że:

Na dzień składania ofert brak jest podstaw do wykluczenia mnie z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
(podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

Załącznik nr 2 do siwz

Nr postępowania: **ZP/39/008/D/13**

FORMULARZ RZECZOWO-CENOWY
do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:
dostawę wytrząsarki, autoklawu dla Wydziału Chemicznego Część 1

Lp.	Przedmiot zamówienia	Opis oferowanego przedmiotu zamówienia (producent, model, typ)	Ilość	Wartość brutto (zł)
1	2	3	4	6
1.	Wytrząsarka (zgodnie z zapisami siwz)		1 szt.	
2.	Autoklaw (zgodnie z zapisami SIWZ)		1 szt.	
	RAZEM			

Ogółem wartość brutto (przeniesiona z tabeli formularza) **PLN**

Uwaga:

do formularza należy dołączyć opis techniczny oferowanego przedmiotu zamówienia .

Wartość na formularzu „Oferta” nie może być różniącą z wartością wynikającą z formularza rzeczowo-cenowego, który jest załącznikiem do „Oferty” .

Cena powinna zawierać wszystkie elementy cenotwórcze wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu zamówienia.

.....

podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionych
do występowania w imieniu Wykonawcy)

Nr postępowania: ZP/39/008/D/13

FORMULARZ RZECZOWO-CENOWY
do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:
dostawę wirówki dla Wydziału Chemicznego Część 2

Lp.	Przedmiot zamówienia	Opis oferowanego przedmiotu zamówienia (producent, model, typ)	Ilość	Wartość brutto (zł)
1	2	3	4	6
1.	Wirówka (zgodnie z zapisami siwz)		1 szt.	
	RAZEM			

Ogółem wartość brutto (przeniesiona z tabeli formularza) PLN

Uwaga:

do formularza należy dołączyć opis techniczny oferowanego przedmiotu zamówienia .

Wartość na formularzu „Oferta” nie może być różnie z wartością wynikającą z formularza rzeczowo-cenowego, który jest załącznikiem do „Oferty” .

Cena powinna zawierać wszystkie elementy cenotwórcze wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu zamówienia.

Nr postępowania ZP/39/008/D/13

Gdańsk, dnia.....

Załącznik nr 1 do umowy.....

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY
dotyczący przekazania przedmiotu umowy dostawy z dnia.....

WYKONAWCA:	ZAMAWIAJĄCY:
	Politechnika Gdańska Wydział Chemiczny ul. G. Narutowicza 11/12 80-233 Gdańsk
Przedstawiciel Wykonawcy:	Przedstawiciel Zamawiającego:

Przedmiot dostawy:

.....
(typ, model, producent, nr fabryczny, itp.)

.....
(typ, model, producent, nr fabryczny, itp.)

Przedmiot umowy dostarczony przez Wykonawcę w komplecie zgodnie z umową
w dniu
Zamawiający przyjmuje przedmiot umowy bez zastrzeżeń.

Uwagi dotyczące realizacji przedmiotu umowy/usterki stwierdzone podczas odbioru:

.....

Termin usunięcia braków/usterek

Przedstawiciel Wykonawcy:
(imię i nazwisko)

Przedstawiciel Zamawiającego:
(imię i nazwisko)

Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT.

WZÓR

załącznik nr 5 do siwz

Gdańsk, dnia

Nr postępowania: **ZP/39/008/D/13**

UMOWA DOSTAWY Nr/WCH/13 Część

zawarta w dniu roku w Gdańsku

pomiędzy:

Politechniką Gdańską, Wydziałem Chemicznym z siedzibą w 80-233 Gdańsku, ul. Narutowicza 11/12

REGON 000001620

NIP 584-020-35-93

reprezentowaną przez:

Dziekana Wydziału prof. dr hab. inż. Sławomira Milewskiego, prof.zw.PG działającego na podstawie pełnomocnictwa Rektora Politechniki Gdańskiej

zwaną dalej "**Zamawiającym**"

oraz

.....
z siedzibą w, wpisanym do CEIDG/KRS

REGON:

NIP:

reprezentowanym przez:

.....

zwaną dalej Wykonawcą

który został wyłoniony w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego przeprowadzonego w oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004r.- Prawo zamówień publicznych (tj.Dz.U.z 2010r. nr 113, poz. 759 – z późn. zm.) zwanej dalej ustawą Pzp.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

- 1.Przedmiotem umowy jest dostawa **wytrząsarki, autoklawu, wirówki dla Wydziału Chemicznego Politechniki Gdańskiej**, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia z dnia zwaną dalej siwz oraz ofertą z dnia złożoną przez Wykonawcę, stanowiącymi załączniki do niniejszej umowy i będącymi jej integralną częścią.
- 2.Przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, wolny od wszelkich wad i uszkodzeń, bez wcześniejszej eksploatacji i nie jest przedmiotem praw osób trzecich.
- 3.Spełnia wszystkie normy stawiane takim towarom przez prawo polskie.
- 4.Posiada odpowiednie pozwolenia dopuszczające do obrotu na terytorium Polski.
- 5.Posiada deklarację zgodności CE na oferowany model.
- 6.Do przedmiotu umowy Wykonawca dołączy instrukcję obsługi w języku polskim, opis techniczny urządzenia potwierdzający wszystkie wymagane parametry wyszczególnione w opisie przedmiotu zamówienia w SIWZ wraz z katalogiem producenta a także stosowne dokumenty techniczne i karty gwarancyjne.

§ 2

CENA

1.Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają cenę w wysokości :

cena brutto: PLN

słownie złotych: (.....)

2.Powyższa cena obejmuje wszystkie elementy cenotwórcze wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu umowy i obejmuje w szczególności koszty przewozu, opakowania, załadunku, rozładunku, wniesienia i ubezpieczenia na czas przewozu.

§ 3

FINANSOWANIE

1. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury za zrealizowanie przedmiotu umowy będzie podpisany przez obie strony protokół zdawczo-odbiorczy bez zastrzeżeń.
2. Zapłata należności za fakturę będzie płatna przelewem w ciągu 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy podane na fakturze.

3. Za dzień zapłaty uważać się będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 4 TERMIN REALIZACJI

1. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy na koszt własny do siedziby Zamawiającego, zgodnie ze złożoną ofertą stanowiącą integralną część umowy w nieprzekraczalnym terminie: **do 30 dni od daty zawarcia umowy**

§ 5 WARUNKI REALIZACJI

1. Nazwa, parametry techniczne oraz cena przedmiotu umowy, dostarczonego do Zamawiającego muszą być zgodne z ofertą.

2. Przedmiot umowy zostanie dostarczony przez Wykonawcę na adres: Politechnika Gdańska, Wydział Chemiczny, 80-233 Gdańsk ul. G. Narutowicza 11/12,

3. Koszty przewozu, opakowania i ubezpieczenia przedmiotu umowy do czasu jego odebrania przez Zamawiającego ponosi Wykonawca.

4. Dokładny termin i godzina dostawy przedmiotu umowy będą każdorazowo uzgodnione z Zamawiającym drogą telefoniczną lub e-mailem, faksem.

5. Termin realizacji umowy określony w § 4 niniejszej umowy uznaje się za dotrzymany, jeżeli Wykonawca dostarczył przedmiot umowy na miejsce przeznaczenia w stanie zupełnym.

6. Rozładunek oraz wniesienie przedmiotu umowy do miejsca wskazanego przez Zamawiającego obciążają Wykonawcę.

7. Strony wyznaczają osoby upoważnione do reprezentowania strony w sprawach związanych z wykonaniem umowy:

Ze strony Zamawiającego :

dr inż. Hubert Cieśliński

Ze strony Wykonawcy:

.....

8. O każdej zmianie wyznaczonych osób Zamawiający i Wykonawca niezwłocznie powiadomią się wzajemnie. Szkody powstałe w wyniku niedopełnienia tego obowiązku obciążają stronę zobowiązaną.

9. Odbioru przedmiotu umowy pod względem jakościowym i ilościowym oraz zgodności z ofertą dokona upoważniony przez Zamawiającego pracownik Wydziału Chemicznego spisując wraz z przedstawicielem Wykonawcy stosowny protokół zdawczo-odbiorczy.

10. Jeżeli przy odbiorze przedmiotu umowy ujawnią się wady bądź braki przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego ich usunięcia w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

11. Jeżeli przy odbiorze okaże się, że dostarczony przedmiot jest nie zgodny z przedmiotem zamówienia określonym w SWIZ, Zamawiający nie odbierze go.

12. W przypadku uszkodzeń powstałych w trakcie transportu, Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy wymiany uszkodzonego przedmiotu umowy na nowy i wolny od wad.

13. Zamawiający odstąpi od umowy i przystąpi do wyboru innego Wykonawcy, jeżeli wybrany Wykonawca nie będzie dysponował towarem wynikającym z oferty oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub będzie dysponował towarem w cenie innej niż wynikająca ze złożonej oferty przetargowej.

§ 6 KARY I ODSTĄPIENIE OD UMOWY

Strony ustalają następujące kary umowne:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

a) za opóźnienie w realizowaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1% ceny brutto określonej w §2 ust.1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia, począwszy od pierwszego dnia po upływie terminu realizacji przedmiotu umowy do dnia realizacji włącznie.

b) za opóźnienia w wymianie towaru uszkodzonego lub wadliwego na nowy, wolny od wad w wysokości 0,1% ceny brutto określonej w §2 ust.1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia, począwszy od pierwszego dnia po upływie terminu wymiany towaru do dnia wymiany włącznie.

c) za opóźnienia reakcji serwisu lub brak reakcji serwisu w wysokości 0,1% ceny brutto określonej w §2 ust. 1

d) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% ceny umownej brutto określonej w § 2 ust.1 niniejszej umowy.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną: za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego - z wyłączeniem okoliczności określonych w art. 145 ust.1 ustawy Pzp w wysokości 10% ceny umownej brutto określonej w §2 ust.1 niniejszej umowy.

3. W przypadku, gdy Wykonawca rażąco naruszy postanowienia niniejszej umowy to pomimo trzykrotnej reklamacji i uwag zgłoszonych na piśmie przez Zamawiającego umowa nadal nie będzie wykonywana przez Wykonawcę z należytą starannością i rzetelnością, Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy a Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości 10% niezrealizowanej części umowy.

4. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno zostać złożone w terminie 7 dni od daty powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.

5. W przypadku powstania szkody przewyższającej wysokość odszkodowania z tytułu kar umownych, strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu Cywilnego.

6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonej kary umownej z przysługującej mu ceny należnej za fakturę z tytułu dostawy przedmiotu umowy.

§ 7 GWARANCJA

1. Wykonawca udzieli gwarancji na dostarczony przedmiot umowy:

Wytrząsarka 24 miesiące na urządzenie, 36 miesięcy na części

Autoklaw – 12 miesięcy

Wirówka 12 miesięcy

Liczonej od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń

2. Wykonawca zapewni serwis gwarancyjny i pogwarancyjny. Adres serwisu należy podać w załączonej do sprzętu karcie gwarancyjnej.

3. W razie wykrycia przez Zamawiającego w trakcie użytkowania przedmiotu umowy, uszkodzenia lub wad jakościowych w dostarczonym przedmiocie umowy, Zamawiający zawiadomi o tym Wykonawcę, pisemnie lub faksem.

4. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usuwania wad lub usterek oraz nieprawidłowości w pracy urządzeń oraz pełnej bezpłatnej obsługi serwisowej.

5. Czas reakcji serwisu wynosi 48 godzin (licząc w dni robocze) od momentu otrzymania zgłoszenia wady lub usterki. Za czas reakcji serwisu uznaje się co najmniej kontakt telefoniczny w celu ustalenia trybu usunięcia wady lub usterki.

6. Wykonawca zobowiązuje się usunąć wadę lub usterkę w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia. W sytuacji gdy konieczne jest sprowadzenie oryginalnej części zamiennej od producenta urządzenia, termin usunięcia wady lub usterki może wydłużyć się maksymalnie do 21 dni od daty jej zgłoszenia.

7. W przypadku przedłużenia terminu usunięcia wady lub usterki, okres ważności gwarancji zostanie przedłużony o czas od zgłoszenia wady lub usterki do momentu jej usunięcia.

8. Wykonawca jest zobowiązany zabrać sprzęt do naprawy gwarancyjnej i dostarczyć po naprawie do Zamawiającego, na własny koszt.

9. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany urządzenia wykazującego wady fizyczne na nowy tego samego typu i o tych samych parametrach technicznych w przypadkach:

-nie wykonania naprawy w ciągu 7 dni (a w przy sprowadzaniu części z zagranicy 21 dni) licząc od pierwszego dnia przystąpienia do naprawy licząc w dni robocze

-gdy po trzech naprawach gwarancyjnych urządzenie nadal będzie wykazywało wady fizyczne uniemożliwiające jego eksploatację zgodnie z przeznaczeniem. Wymiana nastąpi w terminie 2 tygodni.

10. Zamawiającemu przysługują uprawnienia wynikające z gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi.

§ 8 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieregulowanych postanowieniami niniejszej umowy obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej

2. Ewentualne spory między stronami będą rozstrzygane wg prawa polskiego przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości cesji wierzytelności ani przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez jego zgody.

4. Niniejszą umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.

5. Wykonawca przejmuje na siebie odpowiedzialność z tytułu wszelkich roszczeń z jakimi osoby trzecie mogą wystąpić przeciwko Zamawiającemu w związku z korzystaniem przez niego z przedmiotu niniejszej umowy a w szczególności z praw autorskich, patentów, wzorów użytkowych, wzorów zdobniczych, wzorów przemysłowych lub znaków towarowych, jeżeli normalne używanie przedmiotu umowy wymaga korzystania z tych praw.

Załączniki do umowy:

-Protokół zdawczo-odbiorczy- załącznik nr 1 do umowy

-Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia z dnia

-Oferta z dnia złożona przez Wykonawcę.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY