



**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

dotycząca postępowania o zamówienie publiczne prowadzonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 nr 113, poz. 759 z późn. zm.) zwanej dalej „uPzp”.

**Dostawa konfokalnego mikroskopu w ramach projektu Centrum Nanotechnologii
Politechniki Gdańskiej**

w trybie przetargu nieograniczonego powyżej 200 000 €

ZP/355/050/D/12

CENTRUM
NANOTECHNOLOGII
Politechniki Gdańskiej

ZATWIERDZAM
KANCLERZ
mgr inż. Marek Tłok

28.09.2012



I. ZAMAWIAJĄCY

Politechnika Gdańska
ul. Narutowicza 11/12
80-233 Gdańsk

Postępowanie jest prowadzone przez:

Biuro Projektu Centrum Nanotechnologii Politechniki Gdańskiej
fax. 058 347-29-13
Adres e-mail: jakpogor@pg.gda.pl.
Strona internetowa: www.dzp.pg.gda.pl
Godziny urzędowania: 8:00 – 15:00

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i instalacja mikroskopu konfokalnego zwanego dalej „mikroskopem” oraz udzielenie licencji na oprogramowanie. Wszystkie elementy zestawu mają być fabrycznie nowe, wolne od wszelkich wad i nie mogą być przedmiotem praw osób trzecich.

Pomiarowy konfokalny mikroskop badawczy

Możliwość obrazowania w trybie konfokalnym, jasnego pola, kontrastu interferencyjnego (DIC) oraz prostej polaryzacji

Możliwość obserwacji próbki o wysokości do 100mm,

Obiektywy (powiększenie / WD – minimalna odległość robocza, NA – minimalna apertura numeryczna):

- Semi Plan Achromatyczny 2,5x/ WD=10,5mm/ NA=0,08,
- Semi Plan Achromatyczny 5x/ WD=20mm/ NA=0,15,
- Semi Plan Achromatyczny 10x/ WD=11mm/ NA=0,30,
- Plan Achromatyczny 20x/ WD=1,0mm/ NA=0,60 (dedykowany dla λ lasera),
- Plan Achromatyczny 50x/ WD=0,35mm/ NA=0,95 (dedykowany dla λ lasera),
- Plan Achromatyczny 100x/ WD=0,35mm/ NA=0,95 (dedykowany dla λ lasera)

Co najmniej 6-pozycyjny, zmotoryzowany uchwyt rewolwerowy,

Wkładka do obserwacji i zbierania obrazu w trybie kontrastu Nomarskiego zintegrowana z polaryzatorem,

Zoom optyczny co najmniej 8x,

Rozdzielczość w osi Z: nie gorsza niż 10nm,

Rozdzielczość w osi XY: nie gorsza niż 120nm,

Dokładność pomiarów nie gorsza niż 1nm,

Rozdzielczość chropowatości nie gorsza niż 400nm,

Rozdzielczość obrazu mikroskopowego co najmniej 4000x4000 pikseli,



Odświeżanie obrazu dla trybu CCD co najmniej 25fps,

Odświeżanie obrazu dla trybu konfokalnego co najmniej 15fps,

Oświetlacz mikroskopowy LED, Biała dioda o długości fali 400-700nm i mocy co najmniej 30mW,

Długość fali lasera skanującego w zakresie 390-420nm,

Maksymalna moc lasera nie mniejsza 120mW,

Płynna regulacja mocy lasera,

Tor optyczny z zainstalowanymi co najmniej dwoma fotopowielaczami oraz dwoma szczelinami typu pin-hole o zmiennej średnicy. Podwójny zestaw pin-hole plus fotopowielacz umożliwia rozszerzenie dynamiki i czułości skanującego toru konfokalnego.

Stolik mikroskopowy z przesuwem piezoelektrycznym,

Zakres ruchu obiektywów podczas skanowania nie mniejsza 10mm (w osi Z),

Zakres ruchu stolika w osiach XY co najmniej 100mm,

Skanowanie płaszczyzn nachylonych pod kątem do 85 stopni,

Możliwość składania do 500 obrazów,

Wbudowany pasywny system antywibracyjny,

Dedykowany aktywny stół antywibracyjny wraz z biurkiem,

Stolik grzejny wraz z kontrolerem umożliwiającą ogrzewanie próbki od temperatury otoczenia do 1000stC [lub] 1200stC, szybkość grzania co najmniej 150stC/min, średnica próbki: co najmniej 17mm [lub] 10mm. Dodatkowy zestaw trzech obiektywów długodystansowych klasy conajmniej plan-fluorytotowej o minimalnych parametrach: powiększeniu/aperturze numerycznej/odległości roboczej: 20x/0,4/12mm; 50x/0,5/10,6mm; 100x/0,8/3,4mm (obiektyw 100x wraz z zewnętrznym systemem chłodzącym).

Stacja robocza o parametrach nie gorszych niż:

- dysk twardy 1,5 TB,
- procesor 3GHz,
- 4GB RAM,
- mysz, klawiatura,

Oprogramowanie:

- Wizualizacje powierzchni próbki w 2D i 3D,
- Skanowanie w trybie całkowicie automatycznym i manualnym,
- Tworzenie topografii powierzchni na komputerze w różnych trybach: kolorowy 2D i 3D, kolorowa mapa wysokości 2D i 3D, intensywność 2D i 3D,
- Pomiar odległości (odległość pomiędzy dwoma punktami) w płaszczyźnie XY i pomiar odległości / wysokości (odległość pomiędzy dwoma punktami na powierzchni 3D w osi Z),
- Pomiary geometryczne (krąg, prostokąt, kwadrat i inne kształty geometryczne i kąty) w płaszczyźnie XY i na powierzchni 3D,



- Pomiary chropowatości zgodny ze standardami ISO,
- Możliwość uzyskania statystycznych danych pomiarowych,
- Pomiary grubości warstw przezroczystych lub półprzezroczystych od 800 nm,
- Analiza cząstek (powierzchnia, objętość, punkt ciężkości, etc. dla każdej poszczególniej cząsteczki; całkowita ilość wszystkich cząsteczek, całkowita powierzchnia i stosunki powierzchni),
- Detekcji krawędzi obiektu, pomiary struktur periodycznych,
- Możliwość tworzenia raportu pomiarowego zawierającego dane pomiarowe i obrazy topografii powierzchni 2D i 3D,
- Eksport wyników pomiarowych w formacie csv, sdf oraz programów CAD,
- Eksport obrazów mikroskopowych w formatach: bmp, JPG, TIFF,

Minimalna gwarantowana przez producenta powtarzalność pomiarów XY dla obiektów:

- **20x : $3\sigma = 0.1 \mu\text{m}$,**
- **50x : $3\sigma = 0.04 \mu\text{m}$,**
- **100x : $3\sigma = 0.02 \mu\text{m}$.**

Minimalna gwarantowana przez producenta powtarzalność pomiarów Z dla obiektów:

- **20x : $\sigma = 0.04 \mu\text{m}$,**
- **50x : $\sigma = 0.012 \mu\text{m}$,**
- **100x : $\sigma = 0.012 \mu\text{m}$.**

Gwarancja: 12 miesiące

Dostawa w terminie: do 12 tygodni.

Parametry kluczowe zaznaczono powtórnie poniżej:

Możliwość obserwacji próbki o wysokości do 100mm,

Rozdzielczość w osi XY: nie gorsza niż 120nm,

Rozdzielczość obrazu mikroskopowego co najmniej 4000x4000 pikseli,

Maksymalna moc lasera skanującego nie mniejsza 120mW,

Tor optyczny z zainstalowanymi co najmniej dwoma fotopowielaczami oraz dwoma szczelinami typu pin-hole o zmiennej średnicy. Podwójny zestaw pin-hole plus fotopowielacz umożliwia rozszerzenie dynamiki i czułości skanującego toru konfokalnego.

Skanowanie płaszczyzn nachylonych pod kątem do 85 stopni,

Możliwość składania do 500 obrazów,

Stolik grzejny wraz z kontrolerem umożliwiającą ogrzewanie próbki od temperatury otoczenia do 1000stC [lub] 1200stC, szybkość grzania co najmniej 150stC/min, średnica próbki: co najmniej 17mm [lub] 10mm. Dodatkowy zestaw trzech obiektywów długodystansowych klasy conajmniej plan-fluorytotowej o minimalnych parametrach: powiększeniu/aperturze numerycznej/odległości roboczej: 20x/0,4/12mm; 50x/0,5/10,6mm; 100x/0,8/3,4mm (obiektyw 100x wraz z zewnętrznym systemem chłodzącym).

Minimalna gwarantowana przez producenta powtarzalność pomiarów XY dla obiektów:

- 20x : $3\sigma = 0.1 \mu\text{m}$,



- 50x : $3\sigma = 0.04 \mu\text{m}$,
- 100x : $3\sigma = 0.02 \mu\text{m}$.

Minimalna gwarantowana przez producenta powtarzalność pomiarów Z dla obiektywów:

- 20x : $\sigma = 0.04 \mu\text{m}$,
- 50x : $\sigma = 0.012 \mu\text{m}$,
- 100x : $\sigma = 0.012 \mu\text{m}$.

Zamawiający bezwzględnie wymaga aby oferowany mikroskop posiadał wszystkie funkcje, właściwości oraz parametry opisane w pkt 1.

- Licencja na oprogramowanie niezbędne do prawidłowej obsługi mikroskopu była udzielona na warunkach wskazanych przez Wykonawcę z zastrzeżeniem, że Zamawiający wymaga aby obejmowała prawo do korzystania przez czas nieokreślony, oraz była nieograniczona terytorialnie. Dodatkowe wymagania zawarte są w § 5 wzoru umowy będącym załącznikiem nr 5 do SIWZ. Warunki licencji opisane przez Wykonawcę zawarte w ofercie będą załącznikiem do umowy zawartej z Wykonawcą na zrealizowanie przedmiotowej dostawy.
- Dostawa ma odbyć się w miejscu wskazane przez pracownika Zamawiającego w Centrum Nanotechnologii Politechniki Gdańskiej, G. Narutowicza 11/12 wraz z instalacją i szkoleniem instruktażowym (dla minimum trzech pracowników Zamawiającego).
- Warunki dostawy:
Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia pracownika Zamawiającego wskazanego w umowie – załącznik nr 5 do SIWZ na minimum 7 dni przed planowaną dostawą, w przeciwnym wypadku Zamawiający będzie uprawniony do odmowy przyjęcia dostawy.
W przypadku gdyby dostawa odbyła się za pośrednictwem osób trzecich np. firmy kurierskiej a instalacja i szkolenie miałyby rozpocząć się w innym terminie Zamawiający bezwzględnie wymaga aby przedmiotowe czynności odbyły się nie później niż w terminie 14 dni od dnia dostawy. Po przekroczeniu terminów: realizacji zamówienia, instalacji lub szkolenia „Cena wskazana w umowie” zostanie pomniejszona o kary umowne, które zawarte są we wzorze umowy będącym załącznikiem nr 5 do SIWZ.
Dostawa zostanie uznana za zrealizowaną w momencie podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń przez przedstawiciela Wykonawcy i Zamawiającego.
W przypadku stwierdzenia niezgodności dostarczanego mikroskopu Zamawiający odmówi odbioru.
W przypadku zaistnienia wyżej wymienionej sytuacji naliczona zostanie kara umowna – szczegółowe informacje dotyczące warunków odbioru i szkolenia zawarte są we wzorze umowy będącym załącznikiem nr 5 do SIWZ.
- Wykonawca zapewnia minimum 12 miesięczną gwarancję – szczegółowe informacje zawarte są w załączniku nr 5 do SIWZ- wzorze umowy.
- Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
- Kod CPV:
38 00 00 00 Sprzęt laboratoryjny, optyczny i precyzyjny (z wyjątkiem szklanego)
80 51 00 00-2 Usługi szkolenia specjalistycznego.
48 00 00 00-0 Pakiety oprogramowanie i systemy informatyczne.

III. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- Termin realizacji zamówienia: do 3 miesięcy od dnia podpisania umowy.



2. Miejsce realizacji dostawy:
Politechnika Gdańska
Centrum Nanotechnologii Politechniki Gdańskiej
ul. Narutowicza 11/12
80-233 Gdańsk

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 uPzp, dotyczące:
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień.
 - b) posiadania wiedzy i doświadczenia
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający uzna warunek ogólny za spełniony na podstawie złożonego oświadczenia – załącznik nr 2 do SIWZ.
 - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający uzna warunek ogólny za spełniony na podstawie złożonego oświadczenia – załącznik nr 2 do SIWZ.
 - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający uzna warunek ogólny za spełniony na podstawie złożonego oświadczenia – załącznik nr 2 do SIWZ.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 uPzp.
Wykonawcy, którzy nie wykażą braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 uPzp, zostaną wykluczeni z udziału w niniejszym postępowaniu.
3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
4. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie na podstawie złożonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów, o których mowa w Rozdz. V niniejszej SIWZ, zgodnie z formułą **spełnia / nie spełnia**. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu, podlegać będą wykluczeniu z postępowania.

V. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA, JAKIE NALEŻY ZAŁĄCZYĆ DO SKŁADANEJ OFERTY



1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale IV SIWZ należy złożyć: Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2 do SIWZ.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 uPzp należy złożyć:
 - a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (zał. 3 do SIWZ);
 - b) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 uPzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust.1 pkt 2 uPzp;
 - c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - d) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - e) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1, pkt 4 – 8 uPzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - f) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1, pkt 9 uPzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - g) Jeżeli wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w rozdziale IV pkt 1 niniejszej specyfikacji, polega na zasobach innych podmiotów, zobowiązany jest wykazać, że w stosunku do tych podmiotów brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, poprzez złożenie razem z ofertą dokumentów wymienionych w rozdziale V pkt 2 niniejszej specyfikacji dotyczących każdego z tych podmiotów, o ile podmioty te będą brały udział w realizacji zamówienia.
3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w:
 - a) pkt. 2 lit. b), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert,
 - b) punkcie 2 lit. c) i d) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności



- lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert.
- c) punkcie 2 lit. e) składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 uPzp - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.
- d) punkcie 2 lit. f) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.
- e) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się tych dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio do miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – wystawionych nie wcześniej niż w terminach określonych w pkt. 3 lit. a, b, c, d.
- f) Wykonawcy mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w przypadku osób, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 uPzp mających miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składają w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego z miejsca ich zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 5-8 uPzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego z miejsca zamieszkania tych osób.
4. W celu potwierdzenia, że oferowana dostawa odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego Wykonawca ma obowiązek złożyć:
- a) Opis – warunków licencji oferowanego oprogramowania. (Warunki licencji przedstawione przez Wykonawcę będą załącznikiem do umowy zawartej z Wykonawcą na zrealizowanie przedmiotowej dostawy.)
5. W celu wskazania osób uprawnionych do składania oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy, zaleca się aby osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą złożyły aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (jeżeli odrębne przepisy wymagają zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej); powyższy dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (dokument nieobowiązkowy).
6. Postanowienia dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne):
- a) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (art. 23 uPzp);
- b) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia, stosownie do art. 23 ust. 2 uPzp;



- c) Dokument pełnomocnictwa musi być załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazanie: postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego mocowania;
 - d) Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany w imieniu wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej Wykonawcy;
 - e) Pełnomocnictwo musi mieć formę pisemną, musi zostać złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza;
 - f) Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje także pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów;
 - g) Ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy;
 - h) Dokumenty i oświadczenia wymienione w rozdz. V pkt 2 SIWZ muszą być złożone przez każdego Wykonawcę (każdy z Wykonawców składa je w imieniu własnym);
 - i) Dokument wymieniony w rozdz. V pkt 1 Wykonawcy składają wspólnie.
 - j) Warunki udziału w postępowaniu określone w rozdz. V SIWZ pkt 1 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą spełniać łącznie;
 - k) Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Termin, na jaki została zawarta umowa regulująca współpracę nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia wraz z okresem udzielonej gwarancji.
7. Pozostałe informacje na temat dokumentów.
- a) Dokumenty mogą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
 - b) Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
 - c) Zamawiający nie dopuszcza elektronicznej formy dokumentów i oświadczeń składających się na ofertę.
 - d) Złożone wraz z ofertą dokumenty, po otwarciu ofert nie podlegają zwrotowi.

VI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIENIOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SIWZ I SPOSOBIE PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ ORAZ DOKUMENTÓW

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje mogą być przekazywane przez strony w formie pisemnej, drogą elektroniczną oraz za pomocą faksu. W wypadku porozumiewania się drogą elektroniczną lub za pomocą faksu, każda ze stron, na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania e-maila lub faksu.



2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, zapytania oraz inne informacje należy kierować na adres:

Politechnika Gdańska,
Biuro Projektu Centrum Nanotechnologii Politechniki Gdańskiej
Al. Zwycięstwa 27,
80-219 Gdańsk

z dopiskiem na kopercie: „Dostawa mikroskopu konfokalnego w ramach Projektu Centrum Nanotechnologii Politechniki Gdańskiej”, ZP/355/050/D/12
drogą elektroniczną na adres: jakpogor@pg.gda.pl
lub faks: (058) 347 29 13.

3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 4 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania pytań.
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ.
8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ.
9. Wszelkie zmiany treści SIWZ oraz wyjaśnienia udzielone na zapytania Wykonawców stają się integralną częścią SIWZ i są wiążące dla Wykonawców.
10. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści tę informację na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ.
11. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest Jakub Pogorzelski

VII. INFORMACJA NA TEMAT WADIUM

1. Przystępując do postępowania Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w Wysokości 10 000,00 PLN (słownie: dziesięć tysięcy złotych, zero groszy)
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert w następujących formach (do wyboru przez Wykonawcę w jednej bądź w kilku):
 - a) w pieniądzu;



- b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy musi być poręczeniem pieniężnym;
 - c) w gwarancjach bankowych;
 - d) w gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłacić należy przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: na rachunek bankowy Zamawiającego nr **64 1160 2202 0000 0001 8607 3782**, w Banku Millenium, z zaznaczeniem: „Wadium Dostawa w ramach CNPG–**ZP/355/050/D/12.**”
 4. W przypadku wnoszenia wadium przelewem liczy się moment wpływu środków na rachunek bankowy Zamawiającego.
 5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
 6. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja ta musi być bezwarunkowa i nieodwołalna, płatna na każde wezwanie Zamawiającego oraz obejmować wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 uPzp. W przypadku poręczeń muszą one gwarantować płatność na każde wezwanie Zamawiającego oraz obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę. Gwarancje i poręczenia muszą obejmować okres związania ofertą określony w SIWZ. W przypadku, gdy nie będzie spełniony którykolwiek ze wskazanych powyżej wymogów, Zamawiający uzna, że wadium nie zostało wniesione i wykluczy wykonawcę z udziału w postępowaniu.
 7. Wykonawca, którego oferta nie zostanie zabezpieczona wskazaną w pkt. 2 formą wadium zostanie wykluczony z postępowania.
 8. Wycofanie oferty przed upływem terminu składania ofert nie powoduje utraty wadium.
 9. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 46 uPzp.
 10. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 uPzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wówczas wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Termin związania ofertą wynosi 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu, na zasadach określonych w art. 85 uPzp.



IX. SPOSOB PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta musi być przygotowana zgodnie z wymogami niniejszej SIWZ oraz uPzp. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
2. Zamawiający wymaga, aby oferowany przedmiot zamówienia spełniał parametry i standardy jakościowe określone w rozdziale Opis przedmiotu zamówienia niniejszej SIWZ.
3. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.
4. W postępowaniu należy złożyć wypełniony formularz „Oferta” – stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ oraz niżej wymienione dokumenty.
 - a) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie).
 - b) Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
 - c) Oświadczenia i dokumenty wymagane dla potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania wymienione w rozdziale V niniejszej SIWZ.
 - d) Opcjonalnie: pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Dokument należy złożyć, jeżeli Wykonawca polega na doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych osób.
 - e) opis – warunków licencji oferowanego oprogramowania. (Warunki licencji przedstawione przez Wykonawcę będą załącznikiem do umowy zawartej z Wykonawcą na zrealizowanie przedmiotowej dostawy).
5. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
6. W formularzu „Oferta” należy wypisać części zamówienia, których wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom (tylko w przypadku, jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom część zamówienia)
7. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, trwałą i czytelną techniką oraz napisana w języku polskim.
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty oraz dokumentów i oświadczeń w formie elektronicznej.
9. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany oraz poprawki winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę wraz z datą naniesienia zmiany.
10. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
11. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku podpisania oferty lub innych dokumentów, bądź poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewykazaną we właściwym rejestrze jako



osoba uprawniona ze strony Wykonawcy lub nie wykazaną w zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, do oferty winno być dołączone stosowne pełnomocnictwo – oryginał lub kopia poświadczona przez notariusza. Zaleca się, aby podpis osoby podpisującej ofertę i pozostałe dokumenty, lub poświadczającej za zgodność z oryginałem kopie dokumentów, był opatrzony imienną pieczętą.

Uwaga:

Wykonawcy z wymaganą reprezentacją łączną powinni przyjąć, że w każdym przypadku, gdy w specyfikacji jest mowa o osobie uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy, chodzi o osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

12. Oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców. Winna być podpisana przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela – pełnomocnika.
13. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w formularzu „Oferta”, jak i w innych dokumentach powołujących się na „Wykonawcę”, w miejscu np. nazwa i adres Wykonawcy, wpisują dane dotyczące wszystkich wykonawców, a nie ich pełnomocnika.
14. Dokumenty składające się na ofertę – inne niż pełnomocnictwa – mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
15. Każdy dokument składający się na ofertę (oprócz instrukcji obsługi, która może być w języku angielskim) sporządzony w innym języku, niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
16. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami były ze sobą połączone w sposób uniemożliwiający ich dekompletację (np. zszyte, spięte itp.) i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o liczbie stron.
17. Oferta oraz wszystkie oświadczenia i dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, za wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez Wykonawcę składającego ofertę.
18. W przypadku, gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), Wykonawca winien, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
19. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa muszą być oznaczone klauzulą: „Nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 z późn. zm.)” i załączone jako odrębna część niezłączona z ofertą w sposób trwały.
20. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
21. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu „Oferta”. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona.



22. W przypadku, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów uPzp lub odrębnych przepisów, Zamawiający bez zgody Wykonawcy odtajni odpowiednie informacje (zgodnie z wyrokiem Sądu Najwyższego z dnia 20.10.2005 r. sygn. III CZP 74/05).
23. Ofertę należy złożyć w dwóch (jedno w drugim) nieprzejrzystych, zamkniętych opakowaniach, uniemożliwiających odczytanie zawartości bez ich uszkodzenia.
Zewnętrzne opakowanie winno być zaadresowane:

Politechnika Gdańska
Biuro Projektu Centrum Nanotechnologii Politechniki Gdańskiej
Centrum Wiedzy i Przedsiębiorczości
Pok. 11
Al. Zwycięstwa 27
80-219 Gdańsk

i opisane:

**„dostawa mikroskopu konfokalnego w ramach
Projektu Centrum Nanotechnologii Politechniki Gdańskiej
nr postępowania ZP/355/050/D/12**

Nie otwierać przed dniem 08.11.2012 godz. 12:00.

Wewnętrzne opakowanie winno być opatrzone dokładnym adresem Wykonawcy, w celu umożliwienia odesłania oferty bez jej otwierania, w przypadku złożenia oferty po terminie.

24. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno być opakowane i oznaczone tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem, odpowiednio: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
25. Zamawiający poprawi w tekstach ofert oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki, polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Przez omyłkę rachunkową Zamawiający rozumieć będzie każdy wadliwy wynik działania matematycznego (rachunkowego) przy założeniu, że składniki działania są prawidłowe.

X. MIEJSCE, TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: Politechnika Gdańska, Biuro Projektu Centrum Nanotechnologii Politechniki Gdańskiej, Al. Zwycięstwa 27, 80-219 Gdańsk,
2. Oferty można składać w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 8:30 do 15:00.
3. O terminie złożenia oferty decyduje termin jej faktycznego złożenia w miejscu wyznaczonym w pkt. 1, a nie termin wysłania listem poleconym lub złożenia zlecenia dostarczenia oferty pocztą kurierską.
4. Termin składania ofert upływa **w dniu 08.11.2012 o godz. 11:30.**
5. W przypadku otrzymania oferty po terminie określonym w pkt. 4 Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie określonym w pkt. 4 i zwróci ofertę bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.



6. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 08.11.2012 o godz. 12:00** w siedzibie Zamawiającego: Politechnika Gdańska Biuro Projektu Centrum Nanotechnologii Politechniki Gdańskiej, Al. Zwycięstwa 27, 80-219 Gdańsk, pokój nr 11
7. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.
8. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
9. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle informacje z otwarcia ofert, na wniosek Wykonawcy.

XI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Przy obliczaniu ceny oferty Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej SIWZ, ująć wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również koszty transportu do siedziby zamawiającego wraz z rozładunkiem, montażu urządzenia w siedzibie zamawiającego oraz szkolenia personelu, który będzie odpowiedzialny za obsługę dostarczanego urządzenia.
2. Cenę oferty należy określić w wartości brutto (z podatkiem VAT), w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wykonawca zagraniczny mający siedzibę w Unii Europejskiej lub w krajach trzecich określa cenę w PLN w kwocie netto (bez podatku VAT).
3. Ceną oferty obejmuje całość przedmiotu zamówienia. Ceną oferty jest cena podana na druku „Oferta” – załączniku nr 1 do SIWZ.
4. Cena oferty musi być podana cyframi i słownie.
5. Cena oferty będzie obowiązywać przez cały okres związania ofertą, nie będzie podlegać negocjacom i będzie wiążąca dla stron umowy.
6. Cena podana przez Wykonawcę w ofercie nie będzie zmieniana w trakcie realizacji zamówienia i nie będzie podlegała waloryzacji.
7. Wszelkie rozliczenia, pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, będą prowadzone w PLN.
8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, rozliczenia będą dokonywane wyłącznie z pełnomocnikiem.

XII. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Oceny ofert dokonywać będą członkowie komisji przetargowej.
2. Ocenie podlegać będą wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
3. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zastosowane zostaną następujące kryteria oceny ofert:

Wybór najkorzystniejszej oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania):



Nazwa kryterium	Waga
Cena	100,00 pkt.

Kryterium Cena – Zamawiający oceni według wzoru:

$$\text{Wobliczana} = ((X_{\max} - X_{\text{obliczana}}) / (X_{\max} - X_{\min})) * W_{\max}$$

gdzie:

Wobliczana oznacza wartość punktową oferty badanej,
X_{max} oznacza wartość najwyższej ceny spośród złożonych ofert wykonawców,
X_{obliczana} oznacza wartość obliczanej ceny w danym kryterium,
X_{min} oznacza wartość najniższej ceny spośród złożonych ofert wykonawców,

W_{max} oznacza maksymalną liczbę punktów, która może być przyznana w kryterium ceny – w tym przypadku 100 pkt.

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najniższą ceną, której przyznane zostanie 100 punktów, spełniająca wymogi specyfikacji oraz ustawy. Oferta najdroższa uzyska 0 punktów.

Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, którego oferta nie została odrzucona z postępowania oraz zaproponuje najniższą cenę.

Uwaga!

Zamawiający przewiduje zastosowanie aukcji elektronicznej (więcej informacji w rdz. XIII).

4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), Siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie faktyczne i prawne wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert;
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone na podstawie art. 89 uPzp podając uzasadnienie faktyczne i prawne
 - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 uPzp;
 - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94, po którego upływie może być zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego.

XIII. AUKCJA ELEKTRONICZNA

Jeżeli w postępowaniu zostaną złożone, co najmniej trzy oferty niepodlegające odrzuceniu, po dokonaniu oceny złożonych ofert, w celu wyboru najkorzystniejszej oferty przeprowadzona zostanie aukcja elektroniczna.

W toku aukcji elektronicznej kryterium oceny ofert, który zastosuje Zamawiający będzie: CENA.

Sposób oceny ofert w toku aukcji elektronicznej będzie polegał na przeliczaniu postąpień na punktową ocenę oferty, z uwzględnieniem punktacji otrzymanej przez otwarciem aukcji elektronicznej. W przypadku, gdy żadna z ofert złożonych w toku aukcji elektronicznej nie będzie korzystniejsza od oferty



niepodlegającej odrzuceniu złożonej w wersji papierowej, Zamawiający wybierze, jako najkorzystniejszą ofertę tego Wykonawcy.

Uwaga- ze względu na to, iż jedynym kryterium oceny ofert w aukcji elektronicznej będzie Cena. Należy pamiętać, iż zgodnie z XII pkt. 3 - *Jeżeli postąpienie złożone przez Wykonawcę, którego wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty (po zakończeniu aukcji elektronicznej) doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.*

Adres strony internetowej na której będzie przeprowadzona aukcja elektroniczna: <http://aukcje.uzp.gov.pl>

Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji Wykonawców.

1. Zamawiający zaprosi drogą elektroniczną do udziału w aukcji elektronicznej wszystkich Wykonawców, którzy złożą oferty niepodlegające odrzuceniu. W zaproszeniu Zamawiający poinformuje Wykonawców o:
 - a) pozycji złożonych przez nich ofert i otrzymanej punktacji
 - b) minimalnej wartości postąpienia w toku aukcji elektronicznej
 - c) terminie otwarcia aukcji
 - d) terminie i warunkach zamknięcia aukcji
 - e) sposobie oceny ofert

UWAGA:

Niezwłocznie po otrzymaniu zaproszenia Wykonawcy obowiązani są do zalogowania się na platformie, a także do potwierdzenia poprawności danych wprowadzonych przez Zamawiającego.

2. Aukcja elektroniczna odbędzie się na platformie Urzędu Zamówień Publicznych.
3. Z platformy w pełnym zakresie mogą korzystać wyłącznie Wykonawcy zarejestrowani w systemie pod adresem <http://aukcje.uzp.gov.pl> W celach testowych można po zarejestrowaniu, a przed terminem aukcji elektronicznej dokonywać próbnych postąpień.
4. Wykonawcy, którzy będą brać udział w aukcji nie dokonują rejestracji do systemu sami. Zamawiający sam wprowadzi wymagane przez system dane Wykonawców, a system wygeneruje dla nich loginy oraz hasła, które zostaną wysłane wraz z zaproszeniem do aukcji na adresy e-mailowe podane przez Wykonawców w oświadczeniu rejestrowym (załącznik nr 8 do specyfikacji). Celem zarejestrowania Wykonawcy przez Zamawiającego na platformie aukcji elektronicznych Urzędu Zamówień Publicznych, Wykonawca składa wraz z ofertą wypełniony załącznik nr 8 do specyfikacji w którym wskaże adres e-mail na który należy przesłać poufny identyfikator, komplet login – hasło, osobę upoważnioną do otrzymania poufnego identyfikatora, kompletu login - hasło i odpowiedzialną za jego poufność oraz osobę/osoby upoważnioną/ne do sygnowania ofert składanych w trakcie aukcji bezpiecznym podpisem elektronicznym. W razie braku tego dokumentu lub braków w tym dokumencie Zamawiający jednokrotnie wezwie Wykonawcę w wyznaczonym terminie do uzupełnienia dokumentów lub braków. Jeżeli pomimo tego Wykonawca nie uzupełni danych nie będzie mógł dokonywać postąpień w aukcji elektronicznej.
5. Dokonywać postąpień pod rygorem nieważności w aukcji elektronicznej mogą wyłącznie Wykonawcy posiadający bezpieczny podpis elektroniczny weryfikowany za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Wykonawca nieposiadający bezpiecznego podpisu elektronicznego, może brać udział w postępowaniu, jego oferta pisemna będzie wiążąca, nie będzie mógł on tylko dokonywać postąpień w toku aukcji elektronicznej.
6. W toku aukcji elektronicznej postąpienia będą mogły być złożone wyłącznie przez osoby wskazane, jako osoby uprawnione. System będzie, bowiem weryfikował, czy składane postąpienie podpisane jest przez osobę widniejącą na liście „osób uprawnionych”. Jeżeli rezultat takiej weryfikacji będzie negatywny, postąpienie nie zostanie przyjęte. Na liście osób uprawnionych należy wpisać osoby, które są uprawnione do składania ofert w imieniu Wykonawcy, wskazane w odpisach KRS oraz



pełnomocnictwach. Nie można wpisać nikogo innego, niż osoby wymienione w ww. dokumentach, jako uprawnione do samodzielnej reprezentacji Wykonawcy. Jeżeli Wykonawca zdecyduje się, aby w aukcji elektronicznej postąpienia składały inne osoby, niż te, które składały oferty w przetargu, powinien przesłać odpowiednie dokumenty (pełnomocnictwa lub oświadczenie o cofnięciu pełnomocnictw) w takim terminie, który umożliwi Zamawiającemu dokonanie odpowiednich zmian w wykazie osób uprawnionych (tj. jeden dzień przed otwarciem ofert).

7. Platforma aukcji elektronicznych uznaje podpisy wydawane przez następujące centra certyfikacyjne: Sigilum, Certum i KIR.
W przypadku podpisów wydawanych przez inne centra certyfikacyjne (w szczególności zagraniczne) Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty wzór swojego podpisu elektronicznego, celem zaakceptowania go przez administratora systemu platformy aukcji elektronicznej.
8. Konto Wykonawcy umożliwia mu wzięcie udziału tylko w jednej aukcji.
9. Wykonawcy biorą udział w aukcji za pomocą formularza umieszczonego na wskazanej stronie internetowej. Umożliwia on wprowadzenie niezbędnych danych w trybie bezpośredniego połączenia z tą stroną. Podmioty biorące udział w aukcji składają kolejne korzystniejsze postąpienia (oferty), podlegające automatycznej ocenie i klasyfikacji.
10. Oferta Wykonawcy przestaje wiązać w zakresie, w jakim złoży on korzystniejszą ofertę w toku prowadzonej aukcji.
11. Bezpośrednio po zamknięciu aukcji elektronicznej pod adresem <http://aukcje.uzp.gov.pl> zostanie podana nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy.
12. Zamawiający nie odpowiada za szkody spowodowane okolicznościami niezależnymi od Zamawiającego, a w szczególności za wady transmisji oraz opóźnienia wynikające z awarii systemów komputerowych, systemów zasilania i łączy telekomunikacyjnych oraz opóźnień wynikłych z działania telekomunikacji lub dostawców energii. Wymagania techniczne urządzeń informatycznych. Do obsługi systemu niezbędny jest:
 - dowolny komputer klasy PC
 - system operacyjny Windows lub Linux
 - przeglądarki:
 - Mozilla Firefox G <http://www.mozillaGeurope.org/pl/firefox/>
 - Internet Explorer 8 G <http://www.microsoft.com/poland/windows/internetGexplorer/>
 - Opera G <http://www.opera.com/download/>
 - Google Chrome G <http://www.google.pl/chrome>
 - urządzenie techniczne służące do obsługi podpisu elektronicznego w formacie Xades lub Sig
 - włączona obsługa plików typu „cookies” w przeglądarce
 - zainstalowane oprogramowanie umożliwiające odczyt plików w formacie PDF.

Kontakt z infolinią techniczną platformy można uzyskać pod numerem telefonu **22 632 28 84**.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który nie podlega wykluczeniu z postępowania o zamówienie publiczne, którego oferta nie została odrzucona z postępowania oraz została wybrana jako najkorzystniejsza w wyniku oceny zgodnie z zasadami określonymi w rozdz. XV SIWZ.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, z zastrzeżeniem art. 94 uPzp.

XV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY



1. Zamawiający nie żąda wniesienia Zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. UMOWA W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą na warunkach określonych w **załączniku nr 5 do SIWZ**.
2. Zmiana umowy może być dokonana tylko za zgodą obu stron.
3. Wszystkie zmiany umowy dokonywane są w formie pisemnej i muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli obu stron.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, dotyczących:
 - 1) Terminu realizacji przedmiotu umowy w przypadku wystąpienia niżej wymienionych okoliczności pod warunkiem, że mają one wpływ na termin realizacji całego przedmiotu umowy.
Termin realizacji przedmiotu Umowy może ulec zmianie tylko z powodów wynikających z działania siły wyższej np. klęski żywiołowe, huragan, powódź, katastrofy transportowe, pożar, eksplozje, wojna, strajk i inne nadzwyczajne wydarzenia, których zaistnienie leży poza zasięgiem i kontrolą Stron).
 - 2) zmian osób reprezentujących strony umowy lub osób biorących udział w realizacji przedmiotu umowy
 - 3) zmiany nazw i innych danych identyfikacyjnych stron umowy.

XVII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważni postępowanie jedynie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 uPzp.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców na zasadach określonych w art. 93 ust. 3 uPzp.

XVIII. INFORMACJE OGÓLNE

1. Koszty związane z przygotowaniem, złożeniem oferty i udziałem w postępowaniu ponosi Wykonawca.
2. Wykonawca winien zapoznać się z całością niniejszej SIWZ.
3. Wszystkie załączniki stanowią integralną część SIWZ.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
5. **Zasady udostępniania dokumentów:**
Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia. Nie ujawnianiu podlegają tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, dokumenty i informacje zastrzeżone przez uczestników postępowania w oparciu ustawę Prawo zamówień publicznych.
Dokumenty związane z prowadzonym postępowaniem będą udostępniane zgodnie z § 5 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 października 2010 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2010 Nr 223, poz. 1458).



XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

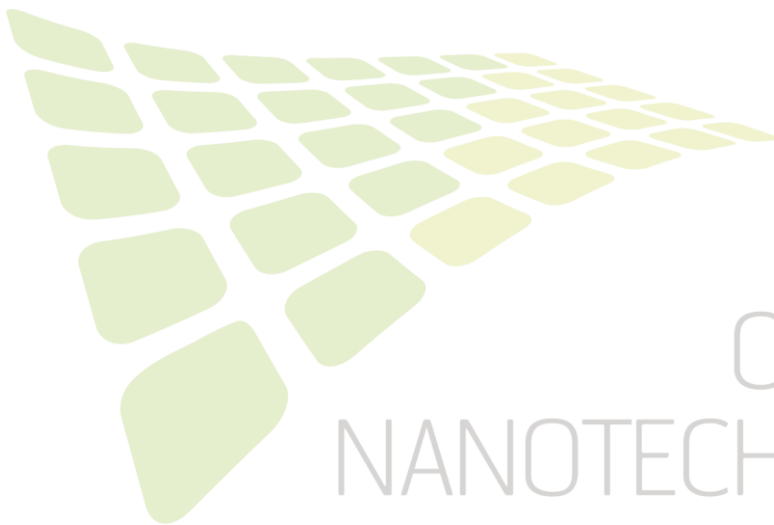
1. Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów uPzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 uPzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
7. Na czynności, o których mowa w art. 180 ust. 2 ustawy Prawo Zamówień publicznych (tj. powtórzenia czynności lub dokonania czynności zaniechanej w przypadku uznania zasadności przekazanej informacji) nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 w/w ustawy.
8. Odwołanie wnosi się: w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób
9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
10. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w punkcie 8 i 9 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć



wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania toczonego wskutek ich wniesienia określa Dział VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

XX. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

- załącznik nr 1 – oferta
- załącznik nr 2 – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- załącznik nr 3 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- załącznik nr 4 –protokół zdawczo-odbiorczy
- załącznik nr 5 – wzór umowy



CENTRUM
NANOTECHNOLOGII

Politechniki Gdańskiej



(nazwa i adres wykonawcy)

OFERTA

Zamawiający:

Politechnika Gdańska
Ul. G. Narutowicza 11/12
80-233 Gdańsk

Nawiązując do ogłoszenia dotyczącego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego powyżej 200 000 euro na dostawę mikroskopu konfokalnego w ramach projektu Centrum Nanotechnologii Politechniki Gdańskiej nr postępowania ZP/355/050/D/12

My niżej podpisani:

.....
.....
.....

(należy podać imiona i nazwiska osób upoważnionych do reprezentowania wykonawcy)

działający w imieniu i na rzecz

.....
(należy podać pełną nazwę Wykonawcy i adres wraz z podaniem adresu poczty elektronicznej)

Oferujemy realizację powyższego przedmiotu zamówienia, zgodnie z zapisami SIWZ, za cenę brutto / netto :zł

- 1. Oświadczamy**, że wykonamy zamówienie w terminie przewidzianym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 2. Oświadczamy**, że udzielamy – miesięcznej gwarancji na przedmiot zamówienia licząc od dnia podpisania protokołu odbioru.
- 3. Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją, nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
- 4. Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, która stanowi załącznik do specyfikacji. Nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 5. Uważamy** się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji, czyli przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert.
- 6. Oświadczamy**, że wadium o wartości PLN wnieśliśmy w dniu w formie..... (w przypadku zwrotu wadium w pieniądzu na rachunek krajowy Wykonawca wypełnia 6. 1. Wykonawca, którego wadium ma być zwrócone na rachunek zagraniczny wypełnia 6.2)
 - 1) Wadium wniesione w pieniądzu w przedmiotowym postępowaniu proszę zwrócić na nr rachunku bankowego:
 - 2) Wadium wniesione w pieniądzu w przedmiotowym postępowaniu proszę zwrócić na:
NAZWA BANKU/-
NR ROZLICZENIOWY BANKU/ CLEARING CODE (eg. Sort Code/BLZ/ABA)
.....



KOD SWIFT/ BIC -

ADRES BANKU -

NUMER RACHUNKU BANKU

(wypełnia Wykonawca wnoszący Wadium w pieniądzu)

7. **Zamówienie** zrealizujemy przy udziale **podwykonawców**, którzy będą realizować wymienione części zamówienia
8. **Akceptujemy** warunki płatności określone we wzorze umowy.
9. **Oświadczamy**, iż tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione stanowią informacje zawarte w ofercie na stronach nr:.....

10. **Załącznikami** do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)
- 7)
- 8)
- 9)

....., dn.

CENTRUM
NANOTECHNOLOGII
.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)

Politechniki Gdańskiej



Załącznik nr 2 do SIWZ

.....
(pieczętka Wykonawcy)

Nr postępowania: ZP/355/050/D/12

OŚWIADCZENIE
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
(art. 22 ust. 1 uPzp)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego powyżej 200 000 Euro **na dostawę mikroskopu konfokalnego w ramach projektu Centrum Nanotechnologii Politechniki Gdańskiej oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w SIWZ, dotyczące:**

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

(podpis i pieczętka osoby/osób upoważnionych
do występowania w imieniu wykonawcy)

CENTRUM
NANOTECHNOLOGII
Politechniki Gdańskiej



Załącznik nr 3 do SIWZ

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Nr postępowania: ZP/355/050/D/12

**OŚWIADCZENIE
o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
(art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych)**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego powyżej 200 000 Euro **na dostawę mikroskopu konfokalnego w ramach projektu Centrum Nanotechnologii Politechniki Gdańskiej**, oświadczamy, że: **nie ma podstaw do wykluczenia nas z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 1 uPzp.**

CENTRUM
NANOTECHNOLOGII

Politechniki Gdańskiej
(podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionych
do występowania w imieniu wykonawcy)



**Załącznik 4 do SIWZ
ZP/355/050/D/12**

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY – WZÓR

Stwierdza się, że zgodnie z treścią Umowy ZP/355/050/D/12 z dnia zostało dostarczone:

..... - (Uwagi, zastrzeżenia)

Przedmiot Umowy przyjmuje się bez zastrzeżeń.

- 1) W dniach przeprowadzone zostało szkolenie z obsługi urządzenia stanowiącego przedmiot umowy.

Szkolenie przeprowadził przedstawiciel WYKONAWCY -

Ze strony ZAMAWIAJĄCEGO w szkoleniu udział wzięli:

.....
.....
.....

- 2) W dniu dostawa została uznana za zrealizowaną.

ZAMAWIAJĄCY po otrzymaniu faktury dokona przelewu za dostarczony sprzęt na konto WYKONAWCY.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla ZAMAWIAJĄCEGO i WYKONAWCY.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....
.....

Gdańsk,



**Załącznik nr 5 do SIWZ
ZP/355/050/D/12**

WZÓR UMOWY

zawarta w dniu roku w Gdańsku pomiędzy:

Politechniką Gdańską, z siedzibą w Gdańsku, ul. Gabriela Narutowicza 11/12,

Regon:

reprezentowaną na mocy pełnomocnictwa Rektora przez:

...

zwaną dalej ZAMAWIAJĄCYM

a firmą z siedzibą w reprezentowaną przez:

zwaną dalej WYKONAWCĄ,

który wyłoniony został w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego powyżej 200 000 euro na dostawę realizowaną w ramach Projektu „Centrum Nanotechnologii Politechniki Gdańskiej” ZP/.../050/D/12

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa i instalacja mikroskopu konfokalnego, udzielenie licencji oraz przeprowadzenie szkolenia dla ... pracowników Zamawiającego.
2. Wykonawca oświadcza, że właściwości techniczne, oraz sposób wykonania przedmiotu umowy określonego w ust. 1 są zgodne z Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia ZP... zwaną dalej „SIWZ”
3. Przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, wolny od wszelkich wad, bez wcześniejszej eksploatacji i nie może być przedmiotem praw osób trzecich.
4. SIWZ oraz Oferta Wykonawcy złożona w postępowaniu ZP/..... zwaną dalej „Ofertą” stanowią integralną część Umowy.

§ 2

Wartość umowy i warunki płatności

1. ZAMAWIAJĄCY zapłaci za realizację przedmiotu Umowy kwotę: PLN brutto (słownie: zł. groszy).
2. Podstawą zapłaty będzie faktura wystawiona przez WYKONAWCĘ po dokonaniu protokolarnego odbioru przedmiotu Umowy (załącznik nr 6 do SIWZ) bez zastrzeżeń.
3. Protokolarny odbiór przedmiotu Umowy odbędzie się na podstawie testów, próbnych badań, które mają wykazać zgodność z SIWZ.
4. Zapłata zostanie dokonana przelewem w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury, na konto wskazane na fakturze.

§ 3

Warunki wykonania przedmiotu umowy

1. WYKONAWCA zobowiązuje się do realizacji przedmiotu Umowy nie później niż do
2. Miejsce wykonania przedmiotu umowy: Politechnika Gdańska, ul. G. Narutowicza 11/12, 80- 233 Gdańsk, Budynek Centrum Nanotechnologii Politechniki Gdańskiej w miejscu wskazanym przez Pracownika Zamawiającego wskazanego w § 7 ust. 1 umowy.



3. **Warunki odbioru przedmiotu umowy?**
 - 1) Wykonawca zobowiązany jest bezwzględnie zawiadomić o dostawie (tj. faksem na nr (58)347 29 13 lub pocztą elektroniczną ... Pracownika Zamawiającego wskazanego w § 7 ust. 1 umowy nie później niż na siedem dni przed dostarczeniem przedmiotu umowy.
 - 2) W razie zaniechania przez Wykonawcę czynności, o której mowa w p. pkt a) Zamawiający może powstrzymać się od odbioru i wyznaczyć Wykonawcy termin dostawy.
 - 3) Instalacja, przeprowadzenie szkolenia może nastąpić nie później niż czternaście dni od dnia dostarczenia przedmiotu umowy.
 - 4) W przypadku przekroczenia terminów, o których mowa w p. pkt. c) naliczone będą kary umowne zgodnie z § 6 ust. 1
4. Przedmiot umowy winien być realizowany wyłącznie w dni robocze, czyli od poniedziałku do piątku, w godzinach 8⁰⁰-15⁰⁰.
5. Rozładunek, poprawne zainstalowanie przedmiotu umowy, w miejscu wskazanym w ust 2 niniejszego paragrafu, należy do Wykonawcy.
6. Przedmiot umowy zakończy się przez podpisanie Protokołu zdawczo- odbiorczego bez zastrzeżeń przez pracownika wskazanego w § 7 ust. 1 umowy.
 - 1) Pracownicy Zamawiającego dokonają protokolarnego sprawdzenia przedmiotu umowy pod względem jakościowym i ilościowym z SIWZ.
 - 2) Wykonawca ma obowiązek przeprowadzić szkolenie z obsługi Zestawu w siedzibie Zamawiającego, dla minimum pracowników Zamawiającego.
 - 3) Wszelkie części jednorazowego użytku zużyte podczas szkolenia i weryfikacji dostawy zapewni Wykonawca, w ilości pozwalającej na dokonanie przedmiotowych czynności.
7. Dostarczony przedmiot umowy nie zostanie odebrany przez Zamawiającego w przypadku stwierdzenia niezgodności z SIWZ lub gdyby dostarczone części jednorazowego użytku nie pozwalałyby na dokonanie sprawdzenia dostawy pod względem jakościowym i szkolenia.
8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia przedmiotu umowy powstałe w trakcie transportu, rozładunku oraz montażu będącego w gestii Wykonawcy.

§ 4

Warunki gwarancji

1. WYKONAWCA udziela ... miesięcznej gwarancji na całość przedmiotu umowy.
2. Okres gwarancji jest liczony od daty podpisania protokołu zdawczo- odbiorczego bez zastrzeżeń (załącznik do SIWZ).
3. W okresie gwarancji, w przypadku awarii elementu przedmiotu umowy objętego gwarancją Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usunięcia wad w terminie do 30 dni liczonych od powiadomienia Wykonawcy o awarii. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z realizacją świadczeń gwarancyjnych.
4. Świadczeń gwarancyjnych dokonuje się w miejscu realizacji zamówienia wskazanym w § 3 ust. 3 Umowy.
5. Świadczenia gwarancyjne wykonuje Wykonawca lub wskazany przez Wykonawcę podmiot trzeci (Punkt serwisowy) na koszt i ryzyko Wykonawcy.
6. Zamawiający może dochodzić swoich praw również po zakończeniu okresu gwarancyjnego określonego w ust. 1 o ile zgłoszenie o zaistnieniu wady przez Zamawiającego nastąpiło przed upływem okresu gwarancji.



7. Wszelkie części wymieniane w trakcie naprawy dokonywanej przez Wykonawcę lub Punkt Serwisowy będą fabrycznie nowe i będą charakteryzowały się tymi samymi parametrami technicznymi co części podlegające wymianie.
8. Gwarancja obejmuje wszystkie zaistniałe wady, z wyjątkiem uszkodzeń spowodowanych korzystaniem ze sprzętu w sposób niezgodny z jego przeznaczeniem.
9. WYKONAWCA zobowiązuje się do wymiany dostarczonego elementu przedmiotu umowy wykazującego wady fizyczne na nowy tego samego typu i o tych samych parametrach technicznych w przypadku gdy po trzech naprawach gwarancyjnych urządzenie nadal będzie wykazywało wady fizyczne uniemożliwiające jego eksploatację zgodnie z przeznaczeniem.
10. W sytuacji, o której mowa w ust. 9 okres gwarancyjny na daną część biegnie na nowo od dnia wymiany.

§ 5

Licencja na oprogramowanie

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu nieograniczonej terytorialnie licencji na oprogramowanie, która obejmuje prawo do zainstalowania oprogramowania w pamięci masowej komputera, załadowanie w pamięci RAM komputera i korzystania przez osoby wykonujące badania za pomocą zestawu zgodnie z przeznaczeniem oprogramowania oraz warunkami Zamawiającego, zawartymi w SIWZ.
2. Licencja uprawnia Zamawiającego do korzystania z oprogramowania przez czas nieokreślony.
3. Wykonawca udziela również licencji na korzystanie z dołączonej do oprogramowania dokumentacji.
4. Licencja na oprogramowanie dostarczone przez Wykonawcę Zamawiającemu będzie udzielona z dniem podpisania protokołu dostawy bez zastrzeżeń.
5. Z chwilą udzielenia Zamawiającemu licencji, Zamawiający nabywa własność nośników, na których oprogramowanie zostało utrwalone i dostarczone.
6. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że udzielenie lub zapewnienie licencji, nie narusza autorskich praw majątkowych lub osobistych osób trzecich. W razie gdyby doszło do takiego naruszenia, pomimo zachowania przez Wykonawcę należytej staranności, Wykonawca odpowiada za ewentualne szkody poniesione z tego tytułu przez Zamawiającego.
7. Szczegółowe warunki licencji reguluje załącznik nr 3 do Umowy.

§ 6

Kary umowne

1. WYKONAWCA zapłaci karę umowną w wysokości 500,00 zł za każdy dzień opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy oraz w usuwaniu wad.
2. ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od umowy bez konsekwencji określonych w ust. 4 w przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy może nastąpić w ciągu 30 dni od powzięcia przez ZAMAWIAJĄCEGO wiadomości o istnieniu tego typu okoliczności.
3. Z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w ust. 2, za odstąpienie od niniejszej umowy przez jedną ze stron, strona po której leżą przyczyny odstąpienia zapłaci drugiej stronie karę umowną w wysokości 10% ceny brutto określonej w § 2 ust. 2 umowy.
4. W przypadku niewykonania przedmiotu Umowy w terminie 20 dni roboczych od upływu terminu ustalonego w § 3 ust. 1 umowy, ZAMAWIAJĄCY będzie uprawniony do odstąpienia umowy bez



wyznaczania dodatkowego terminu. WYKONAWCA w tym przypadku zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w wysokości 10% ceny brutto określonej w § 2 ust. 2 umowy.

5. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdy szkoda przewyższy wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z przysługującą mu ceną określoną w § 2 ust. 2 umowy.

§ 7 Osoby do kontaktu

1. W sprawach związanych z wykonaniem niniejszej Umowy, osobą wyznaczoną do kontaktów ze strony ZAMAWIAJĄCEGO:
jest:tel.
a ze strony WYKONAWCY:
jest:tel.

§ 8 Zmiana umowy

1. Wszystkie zmiany i uzupełnienia umowy dokonywane będą w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, dotyczących:
 - a. **Terminu** realizacji przedmiotu umowy w przypadku wystąpienia niżej wymienionych okoliczności pod warunkiem, że mają one wpływ na termin realizacji całego przedmiotu umowy. Okoliczności mogące spowodować zmianę terminu mogą wynikać z działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, huragan, powódź, katastrofy transportowe, pożar, eksplozje, wojna, strajk i inne nadzwyczajne wydarzenia, których zaistnienie leży poza zasięgiem i kontrolą Stron). W okolicznościach wyżej wymienionych strony ustalają nowe terminy umowne, z tym że wielkość zmian musi być powiązana z przyczyną jaką ją spowodowała
 - b. **zmian osób reprezentujących strony umowy lub osób biorących udział w realizacji przedmiotu umowy**
 - c. **zmiany nazw i innych danych identyfikacyjnych stron umowy.**

§ 9 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. 2010 nr 113 poz. 759 z późn. zm.).
2. Ewentualne spory pomiędzy stronami będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania przez Wykonawcę cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz innego podmiotu bez jego pisemnej zgody.
4. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....

Załączniki:

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia ZP.....
2. Oferta Wykonawcy ...



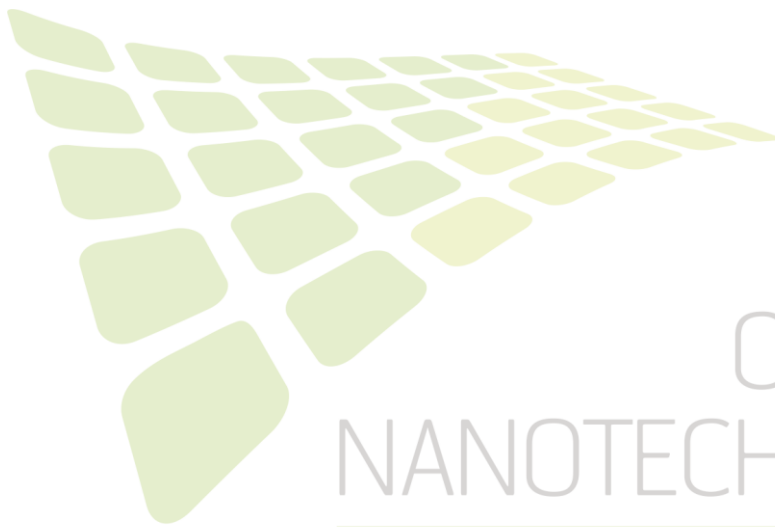
**INFRASTRUKTURA
I ŚRODOWISKO**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



3. Opis warunków licencji złożony przez Wykonawcę wraz z Ofertą.



CENTRUM
NANOTECHNOLOGII

Politechniki Gdańskiej