



Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia: www.dzp.pg.gda.pl

Gdańsk: Usługa opracowania fragmentu szaty graficznej aplikacji internetowej, implementującej usługi NOR-STA w ramach projektu NOR-STA Wspomaganie osiągnięcia i oceny zgodności z NORMami i STANDARDami współfinansowanego przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego dla Wydziału Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki Politechniki Gdańskiej

Numer ogłoszenia: 198130 - 2012; data zamieszczenia: 12.06.2012

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi
Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.
Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES:

Politechnika Gdańska Wydział Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki, ul. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, woj. pomorskie, tel. +48 58 348 61 52, faks +48 58 347 24 45.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** www.pg.gda.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Uczelnia publiczna.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:

Usługa opracowania fragmentu szaty graficznej aplikacji internetowej, implementującej usługi NOR-STA w ramach projektu NOR-STA Wspomaganie osiągnięcia i oceny zgodności z NORMami i STANDARDami współfinansowanego przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego dla Wydziału Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki Politechniki Gdańskiej.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

- a) Przedmiotem zamówienia jest opracowanie fragmentu szaty graficznej aplikacji internetowej, implementującej usługi NOR-STA w ramach projektu NOR-STA Wspomaganie osiągnięcia i oceny zgodności z NORMami i STANDARDami współfinansowanego przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, obejmujące:
- doradztwo w zakresie składników, jakie tworzyć mają szatę graficzną,
 - opracowanie nowej szaty graficznej w zakresie:

- ulepszenie skórki Claro z Dojo Toolkit dla TCT (poprawienie kolorystyki i stylu),
 - zaprojektowanie strony logowania,
 - zaprojektowanie ekranu ładowania aplikacji,
 - zaprojektowanie nowych ikon:
 - i. ikony typów węzłów drzewa,
 - ii. ikony komunikatów (zarówno dla komunikatów w pasku statusu jak i w odpowiednich oknach),
 - iii. ikony opcji w menu głównym,
 - iv. ikony opcji w menu kontekstowym,
 - v. ikony paska narzędzi (prawy dolny róg ekranu),
 - odświeżenie wizualizacji ocen na drzewie (ikony + tła),
 - zmiana grafiki drzewa (linie, plusiki/minusiki służące do rozwijania/zwijania),
 - animowane grafiki w trakcie doczytywania danych,
 - wkomponowanie logo w projekt,
 - elementy interfejsu rozróżniające branże klientów - w aplikacji i na stronie logowania.
 - przekazania plików źródłowych do poszczególnych elementów, umożliwiających wprowadzenia zmian do aplikacji.
- b) Wykonawca zobowiązany jest wykonać Dzieło we własnym zakresie, przy użyciu materiałów własnych lub materiałów przygotowanych przez podmioty współpracujące.
- c) Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy materiały źródłowe w formie i formacie ustalonym przez Strony: obecnie wykorzystywaną skórkę Claro z pakietu Dojo Toolkit oraz adres internetowy do aplikacji TNT w wersji 5.0. Materiały źródłowe informacje zostaną przekazane Wykonawcy w ciągu 2 dni od dnia zawarcia umowy. d) Zamawiający zobowiązuje się udzielić Wykonawcy konsultacji merytorycznej przy realizacji projektu.

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: nie.

II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 79.82.25.00-7.

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Okres w dniach: 30.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

III.2) ZALICZKI

- **Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:** nie

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień
- **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

 - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia
- **III.3.3) Potencjał techniczny**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

 - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia
- **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

 - Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej 1 osobą zdolną do wykonania zamówienia, posiadającą doświadczenie, wykształcenie i kwalifikacje zawodowe niezbędne do wykonania zamówienia tj. osobą, która łącznie spełnia następujące kryteria :
 - posiada min. 4-letnie doświadczenie w pracy z grafiką komputerową,
 - opracowała w charakterze autora projektu lub członka zespołu projektowego co najmniej 3 projekty/przedsięwzięcia stworzenia grafiki aplikacji komputerowej lub strony internetowej,
 - posiada znajomość wiodących programów komputerowych, służących do tworzenia grafiki rastrowej i wektorowej,
 - posiada znajomość popularnych formatów plików graficznych,
 - posiada znajomość HTML, CSS i JavaScript,
 - posiada co najmniej dobrą znajomość języka angielskiego w mowie i piśmie.
- **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

 - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

- **III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:**
 - wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla

wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

- **III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**
 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
 - aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy
- **III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych**
Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:
III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

1. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie).
2. Opcjonalnie: pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
3. Opcjonalnie: pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Dokument należy złożyć, jeżeli Wykonawca polega na doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.
4. Jeżeli Wykonawcy, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej w pkt. III.4.3.1 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania - wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: nie.

IV.3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: tak

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

Istotne dla stron postanowienia oraz warunki, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia publicznego są określone we wzorze umowy w załączniku nr 5 do SIWZ. Zmiana postanowień umowy Zmiana umowy może być dokonana tylko za zgodą obu Stron. Wszystkie zmiany umowy dokonywane są w formie pisemnej i muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli obu stron.

Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, dotyczących:

TERMINU

Termin zakończenia przedmiotu zamówienia ustalony w umowie może ulec zmianie w przypadku wystąpienia jednej z niżej wymienionej okoliczności pod warunkiem, że ma ona wpływ na termin realizacji całego przedmiotu umowy.

Okoliczności mogące spowodować zmianę terminu mogą wynikać z:

- a) przestojów i opóźnień zawinionych przez zamawiającego, tj. jeżeli materiały źródłowe i informacje określone w § 3 ust. 2 we wzorze umowy (zał. nr 5 do SIWZ) nie zostaną przekazane Wykonawcy w terminach określonych w § 3 ust. 3 we wzorze umowy lub ustalenia i akceptacje dotyczące realizacji projektu graficznego nie zostaną dokonane w terminach, o których mowa w § 6 ust. 2 we wzorze umowy.

W okoliczności wyżej wymienionej Strony ustalają nowy termin wykonania Dzieła, przesunięty o tyle dni roboczych, o ile dni nastąpiło opóźnienie w przekazaniu materiałów źródłowych lub dokonywaniu ustaleń lub akceptacji. Jednakże, gdy uchybienie powyższe uniemożliwi Wykonawcy wykonanie Dzieła w terminie przesuniętym, Strony ustalą nowy termin wykonania Dzieła w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

ZAKRESU I WARTOŚCI UMOWY

Powodem wprowadzenia zmian w zakresie i wartości umowy może być wykonanie prac dodatkowych.

- 1) Jeśli wykonanie dodatkowych prac okaże się konieczne, to prace takie zostaną wykonane przez Wykonawcę z zastrzeżeniem pkt. 2 bez dodatkowego wynagrodzenia, jeżeli konieczność ich wykonania wyniknie z błędów lub zaniedbań Wykonawcy.
- 2) Jeżeli wymieniona w pkt. 1 konieczność wykonania prac dodatkowych wyniknie ze zmiany stanowiska Zamawiającego lub wskutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w dniu podpisywania niniejszej umowy pomimo zachowania należytej staranności, prace takie zostaną wykonane przez Wykonawcę za dodatkowym wynagrodzeniem, ustalonym z Zamawiającym oraz w nowym, uzgodnionym przez Strony terminie.

ZMIAN OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

W przypadku wystąpienia konieczności zmiany osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia Strona ma prawo do wprowadzenia tej zmiany w umowie, pod warunkiem, że nowe osoby będą spełniały warunki jakie określił Zamawiający

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.dzp.pg.gda.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:

Politechnika Gdańska Wydział Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki
ul. Narutowicza 11/12
80-233 Gdańsk
pok. 114.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:

20.06.2012 godzina 10:00,
miejsce: Politechnika Gdańska Wydział Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki
ul. Narutowicza 11/12
80-233 Gdańsk
pok. 127.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej:

Projekt NOR-STA Wspomaganie osiągnięcia i oceny zgodności z NORMami i STANDARDami współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: tak

**ZATWIERDZIŁ
DZIEKAN**

**dr hab. inż. Krzysztof Goczyła
prof. nadzw. PG**