



Nr postępowania: **ZP/180/014/D/11**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

dotycząca postępowania o zamówienie publiczne o wartości nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11. ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 25.06.2010 Nr 113, poz. 759 z późn. zmianami), prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego

na dostawę stanowisk i elementów do budowy stanowisk dla Wydziału Elektrotechniki i Automatyki Politechniki Gdańskiej w ramach projektu *Modernizacja i Rozbudowa Laboratoriów Wydziału Elektrotechniki i Automatyki Politechniki Gdańskiej w Gdańsku – Infrastruktura edukacyjna i naukowo dydaktyczna w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego*

ZATWIERDZAM


DZIEKAN
WYDZIAŁU ELEKTROTECHNIKI I AUTOMATYKI

prof. dr hsb. inż. *Kazimierz Jakubuk*

Gdańsk, maj 2011

I. ZAMAWIAJĄCY

POLITECHNIKA GDAŃSKA
ul. G. Narutowicza 11/12
80-233 GDAŃSK

Postępowanie jest prowadzone przez:

Wydział Elektrotechniki i Automatyki

fax. 058 347-17- 75

Adres e-mail: awojew@pg.gda.pl

Strona internetowa: www.dzp.pg.gda.pl

Godziny urzędowania: 8:00 – 15:00

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 193 000 Euro na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zmianami), zwanej dalej „ustawą”.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa stanowisk i elementów do budowy stanowisk dla Wydziału Elektrotechniki i Automatyki Politechniki Gdańskiej.
2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert na części zamówienia od 1 do 2.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy.
5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

a) część 1:

Sterownik programowalny, moduł pozycjonujący, panel operatorski, ultra kompaktowe serwośilniki – 2 szt., ultra kompaktowe serwowzmacniacze – 2 szt. - 1kpl, wyżej wymienione elementy składają się na stanowisko laboratoryjne sterowania serwonapędami w trzech osiach do realizacji zadanej trajektorii ruchu. Minimalne wymagania stawiane stanowisku:

- 1) Dwie osie (X i Y) sterowane numerycznie (rysowanie)
- 2) Trzecia oś (Z) – opuszczanie/podnoszenie pisaka (realizowane np. przez silnik skokowy)
- 3) Przesuw w osiach sterowanych numerycznie (osie X i Y) realizowany przez śrubę kulową o zadanym skoku
- 4) Napęd śruby kulowej realizowany przez serwomotor – silnik PMSM wyposażony w przetwornik obrotowo-impulsowy o rozdzielczości min. 2000 imp./obr.
- 5) Serwomotor zabudowany w osi
- 6) Sterowanie serwomotorem realizowane przez serwonapęd
- 7) Sterowanie plotera realizowane przez sterownik programowalny wyposażony w moduły We/Wy do sterowania maszyn wieloosiowych
- 8) Programowanie sterownika z poziomu komputera PC z odpowiednim oprogramowaniem narzędziowym
- 9) Dotykowy panel operatorski o przekątnej ekranu min. 7” do wyboru zapisanego w sterowniku programu rysowania i zmiany parametrów rysowania
- 10) Zasilanie stanowiska: jednofazowe 230V
- 11) Min. powierzchnia rysowania: 400mm x 300mm
- 12) Maksymalna prędkość przesuwu (min.): 250mm/s
- 13) Dokładność pozycjonowania (min.): $\pm 0,01$ mm
- 14) Powtarzalność ruchu (min.): $\pm 0,02$ mm
- 15) Konstrukcja wykonana ze sztywnego profilu aluminiowego,

zgodnie z opisem parametrów technicznych głównych części składowych przedstawionym w formularzu rzeczowo – cenowym stanowiącym załącznik nr 5a do SIWZ.

b) część 2:

Stanowisko sterowania procesami w sytuacjach normalnych, przejściowych - 1kpl, zgodnie z opisem przedstawionym w formularzu rzeczowo – cenowym stanowiącym załącznik nr 5b do SIWZ.

Zamówienie realizowane w ramach projektu "Modernizacja i Rozbudowa Laboratoriów Wydziału Elektrotechniki i Automatyki Politechniki Gdańskiej w Gdańsku – Infrastruktura edukacyjna i naukowo dydaktyczna" w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

6. Kody klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

31710000-6	Sprzęt elektroniczny
31711000-3	Artykuły elektroniczne
31712000-0	Mikroelektroniczne maszyny i aparatura oraz mikrosystemy
31712114-2	Zintegrowane obwody elektroniczne
39162100-6	Pomoce dydaktyczne
31211110-2	Panele kontrolne
30237475-9	Czujniki elektryczne
31211310-4	Wyłączniki
42131100-7	Zawory funkcyjne

7. Zaoferowane urządzenia i wyroby powinny być fabrycznie nowe, wolne od wszelkich wad i uszkodzeń, bez wcześniejszej eksploatacji i nie mogą być przedmiotem praw osób trzecich.

8. Urządzenia i wyroby muszą być kompletne i gotowe do użytkowania.

9. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia objęty był okresem gwarancji wynoszącym, co najmniej **12 miesięcy** od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.

Gwarancja udzielona przez Wykonawcę nie może ograniczać gwarancji producenta.

10. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dostarczył przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego na swój koszt, w terminie i na miejsce ustalone z Zamawiającym.

11. Zamawiający wymaga, aby odpowiedzialność i wszelkie ryzyko do momentu dostawy do Zamawiającego ponosił Wykonawca.

12. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wskazał w ofercie, co najmniej jedną osobę do bezpośredniego kontaktu z Zamawiającym w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia.

IV. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia:

do 60 dni od dnia podpisania umowy.

Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia oraz odbiór

Odbioru przedmiotu zamówienia dokonają wyznaczeni pracownicy Zamawiającego. Odbiór będzie następował w siedzibie Zamawiającego. Podczas odbioru sprawdzana będzie ilość dostarczonych urządzeń i wyrobów oraz czy odpowiadają one przedmiotowi zamówienia i spełniają wymogi określone w SIWZ.

V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art.22 ust.1 ustawy dotyczącej:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień.

b) posiadania wiedzy i doświadczenia;

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia.

- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia.
 - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia.
2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.
 3. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się także Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 2 ustawy.
 4. Wykonawca może polegać na wiedzy, doświadczeniu i potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących ich z nim stosunków. W takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
 5. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców na podstawie złożonych przez nich dokumentów i oświadczeń, zgodnie z formułą spełnia /nie spełnia. Niespełnienie chociażby jednego warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

VI. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE NALEŻY DOSTARCZYĆ W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu należy złożyć:
Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust.1 ustawy – załącznik nr 2 do SIWZ.
W przypadku, gdy Wykonawca będzie polegał na wiedzy, doświadczeniu i potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków – pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art.24 ust.1 ustawy należy złożyć:
 - a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – załącznik nr 3 do SIWZ,
 - b) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.24 ust.1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie – załącznik nr 3 do SIWZ.Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy w punkcie. 2a i 2b.
Oświadczenia i dokumenty mogą być złożone w formie oryginału lub w formie kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w miejsce dokumentu, o którym mowa w punkcie 2 niniejszego WYKAZU zobowiązany jest przedłożyć dokument, wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; albo:

- b) jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego dokumentu, Wykonawca zastępuje je oświadczeniem złożonym przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
4. Zamawiający **nie dopuszcza** składania oświadczeń i dokumentów w formie elektronicznej.
 5. Dokumenty niewymagane przez Zamawiającego, a załączone do oferty nie będą brane pod uwagę przy ocenie i badaniu ofert. Zamawiający prosi o ich nie załączanie.
 6. Brak jakiegokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów, złożenie go w niewłaściwej formie (np.: brak podpisu lub brak poświadczenia kserokopii dokumentu za zgodność z oryginałem) lub złożenie fałszywego dokumentu spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 7. Zgodnie z art.23 ustawy Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego.
 8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne):
 - a) Oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdz. VI pkt. 2 SIWZ winny być złożone przez każdego Wykonawcę.
 - b) Warunki udziału w postępowaniu określone w rozdz. V 1 SIWZ Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą spełniać łącznie.
 - c) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia, stosownie do art. 23 ust. 2 ustawy. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.
 - d) Dokument pełnomocnictwa musi być załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazanie: postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania.
 - e) Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany w imieniu wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej Wykonawcy.
 - f) Dokument pełnomocnictwa może zostać złożony w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
 - g) Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
 - h) Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują sobie pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji.
3. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, przesyłając treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, bez ujawniania źródła zapytania Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej www.dzp.pg.gda.pl, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego, nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku tj. później niż do dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść niniejszej specyfikacji.
6. Wszelkie zmiany treści SIWZ będą zamieszczane na stronie internetowej Zamawiającego www.dzp.pg.gda.pl oraz zostaną przesłane wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ.
7. Jeżeli w wyniku zmian w treści Specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano niniejszą specyfikację oraz zamieści ją na własnej stronie internetowej.
8. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach i zamieści informację o zmianach w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej.
9. Zamawiający nie będzie zwoływał zebrań Wykonawców.
10. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach:
 - proceduralnych jest: **Zbigniew Zglenicki**, zbicki@pg.gda.pl
 - technicznych jest: **Andrzej Wojewódka**, awojew@pg.gda.pl

w dniach pn. - pt. w godz. 8:00 - 14:00, fax. 58 347 17 75

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony czas, nie dłuższy jednak niż **60 dni**.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY

1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę na dowolną liczbę części zamówienia.
2. Na postępowanie należy złożyć:

L.p.	Nazwa (rodzaj) dokumentu	Liczba wymaganych kopii	Uwagi
1.	Formularz oferty – załącznik nr 1 do SIWZ.	1	-
2.	Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (art. 22 ust. 1 ustawy) – sporządzone wg załącznika nr 2 do SIWZ.	1 ¹⁾	Dokument wymagany na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
3.	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (art.24 ust.1 ustawy) – sporządzone wg załącznika nr 3 do SIWZ.	1 ¹⁾	Dokument wymagany na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

4.	Aktualny odpis z właściwego rejestru , jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy, <u>wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert</u> , a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie – załącznik nr 3 do SIWZ.	1 ¹⁾	Dokument wymagany na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
5.	Opcjonalnie , gdy Wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym i osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków musi przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia	1	Dokument wymagany na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
6.	Opcjonalnie , jeśli występuje pełnomocnik, pełnomocnictwo dla osoby reprezentującej w niniejszym postępowaniu Wykonawcę lub kilku Wykonawców składających ofertę wspólną – zawierające zakres rzeczowy pełnomocnictwa i termin jego ważności.	1	Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopię poświadczoną notarialnie.
7.	Formularz rzeczowo-cenowy – sporządzony wg załączników nr 5a i (lub) 5b do SIWZ.	1	

¹⁾ **W przypadku składania oferty wspólnej dokumenty te składa każdy z Wykonawców.**

3. Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii opatrzonej klauzulą "Za zgodność z oryginałem" i poświadczonej przez Wykonawcę (za wyjątkiem pełnomocnictwa, którego kopię należy potwierdzić notarialnie).
4. W celu wskazania osób uprawnionych do składania oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy, osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą muszą złożyć aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. (jeżeli odrębne przepisy wymagają zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej); powyższy dokument musi być wystawiony, nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert.
5. Dokumenty niewymagane przez Zamawiającego, a załączone do oferty nie będą brane pod uwagę podczas dokonywania oceny ofert. Zamawiający prosi o ich nie załączanie.
6. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SIWZ powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści i opisu kolumn.
7. Oferta powinna być przygotowana zgodnie z wymogami niniejszej SIWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
8. Zamawiający żąda, aby Wykonawca wskazał w ofercie część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
9. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z udziałem w postępowaniu, przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem Art. 93 ust. 4 ustawy.
10. Oferta wraz z załącznikami powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką, opieczetowana pieczętką firmową oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy powinno być dołączone do oferty, o ile prawo do jej podpisania nie wynika z dokumentów załączonych do oferty. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej, opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Dokumenty i oświadczenia w językach obcych należy dostarczyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

11. W celu wykluczenia przypadkowego zdekompletowania oferty zaleca się, aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami i dokumentami składającymi się na ofertę były spięte, strony ponumerowane kolejnymi liczbami całkowitymi a strony zawierające treść – parafowane przez osoby podpisujące ofertę.
12. Pożądane jest ułożenie dokumentów zgodnie z kolejnością podaną przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.
13. Wszystkie miejsca, w których naniesiono poprawki muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. Poprawki powinny być dokonane poprzez czytelne przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie “nad” lub “obok” poprawnego.
14. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 47 z dnia 8 czerwca 1993 poz.211, z późn. zmianami) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co, do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności oraz zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania.

Stosowne zastrzeżenie Wykonawca powinien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej, wewnętrznej kopercie z oznakowaniem “tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty i oznaczone “tajemnica przedsiębiorstwa”.

Numeracja stron “części niejawnej” oferty powinna pozwalać na ich dołączenie do odpowiedniego miejsca “części jawnej” oferty.

Uwaga:

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy oraz niestanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa.

15. Ofertę należy umieścić w dwóch zamkniętych kopertach:
 - 1) koperta wewnętrzna powinna posiadać nazwę i adres Wykonawcy
 - 2) koperta zewnętrzna powinna posiadać nazwę i adres Zamawiającego:

Politechnika Gdańska
Wydział Elektrotechniki i Automatyki
ul. Sobieskiego 7, 80-216 Gdańsk
oraz być oznaczona w następujący sposób:

Oferta na dostawę stanowisk i elementów do budowy stanowisk

ZP/180/014/D/11 część....

NIE OTWIERAĆ PRZED 09.06.2011 godz. 12:00

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: Politechnika Gdańska, Wydział Elektrotechniki i Automatyki, **ul. Sobieskiego 7, 80-216 Gdańsk pok. 30.**
2. Oferty można składać w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 8:00 do 14:00.
3. Osobą uprawnioną do odbioru ofert jest Zbigniew Zglenicki.
4. Termin składania ofert upływa w dniu **09.06.2011 o godzinie 11.45.**
5. Jeżeli oferta wpłynie do Zamawiającego pocztą lub inną drogą (np. pocztą kurierską) o terminie jej złożenia decyduje termin dostarczenia oferty do Zamawiającego, a nie termin np. wysłania listem poleconym lub złożenia zlecenia dostarczenia oferty pocztą kurierską.
6. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie określonym w pkt. 4 zostaną zwrócone niezwłocznie bez otwierania.

7. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
8. Zmiany muszą być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta tj. w dwóch kopertach (zewnątrznej i wewnętrznej), odpowiednio oznakowanych, z dopiskiem "ZAMIANA".
9. Wycofanie oferty z postępowania następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian) z napisem na zewnętrznej kopercie "WYCOFANIE". Do zawiadomienia o wycofaniu oferty musi być dołączony dokument uprawniający Wykonawcę do występowania w obrocie prawnym, a powiadomienie musi być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
10. Koperty zewnętrzne oznakowane w sposób opisany powyżej (tzn. "ZAMIANA", "WYCOFANIE") będą otwierane w pierwszej kolejności, po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawców a wewnętrzne po stwierdzeniu zgodności ze złożonymi ofertami.
Koperty wewnętrzne ofert wycofywanych przez Wykonawców nie będą otwierane.
Koperty wewnętrzne oznakowane dopiskiem "ZAMIANA" zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
11. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **09.06.2011 o godzinie 12.00** w siedzibie Zamawiającego: Politechnika Gdańska, Wydział Elektrotechniki i Automatyki, ul. Sobieskiego 7, 80-216 Gdańsk, pok. 30.
12. Otwarcie ofert jest jawne.
13. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
14. Podczas otwierania kopert z ofertami Zamawiający poda nazwy Wykonawców, ich adresy, ceny ofertowe oraz informacje określone w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwarciu ofert, na jego pisemny wniosek Zamawiający prześle mu powyższe informacje.
15. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
16. Zamawiający poprawi w tekstach ofert oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, zgodnie z art. 87 ust. 2, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Przez omyłkę rachunkową Zamawiający rozumieć będzie każdy wadliwy wynik działania matematycznego (rachunkowego) przy założeniu, że składniki działania są prawidłowe.
17. Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli zaistnieją przesłanki określone w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.
18. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, jeżeli zaistnieją przesłanki określone w art. 89 ust.1 ustawy.
19. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli zaistnieją przesłanki określone w art. 93 ust.1 ustawy.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Cenę oferty należy obliczyć uwzględniając **wszystkie elementy związane z prawidłową i terminową realizacją zamówienia.**
2. Ceną oferty jest cena określona na formularzu "OFERTA".
3. Cena oferty musi być podana w złotych polskich.
4. Cenę oferty należy określić, jako brutto (z podatkiem od towarów i usług VAT), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Cenę oferty należy obliczyć na podstawie formularza rzeczowo-cenowego (zał. nr 5a i (lub) 5 b do SIWZ).
6. Wartość z pozycji "**Wartość brutto**" z formularza rzeczowo-cenowego należy przenieść do formularza ofertowego – **zał. nr 1 do SIWZ.** Wartość podana na formularzu oferta nie może być rozbieżna z wartością wynikającą z formularza rzeczowo-cenowego.
7. Wszystkie inne koszty, jakie poniesie Wykonawca przy realizacji zamówienia, a nieuwzględnione w cenie oferty nie będą przez Zamawiającego dodatkowo rozliczane.

8. Cena oferty nie będzie podlegać żadnym negocjacjom.
9. Ceny określone w ofercie obowiązują przez cały okres związania ofertą i będą wiążące dla zawieranej umowy.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Oceny złożonych ofert dokonają członkowie komisji przetargowej.
2. Ocenie zostaną poddane wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.
3. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium oceny ofert:

Cena oferty (brutto) – 100%

4. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najniższą ceną, spełniająca wszystkie wymagania zawarte w SIWZ, której Zamawiający przyzna **100 pkt**. Pozostałym ofertom Zamawiający przyzna punkty obliczone wg wzoru:

$$Pc = \frac{Cn}{Cb} \cdot 100$$

gdzie: Pc – ilość punktów przyznanych badanej ofercie według kryterium “Cena”

Cn – najniższa cena oferty spośród złożonych ofert podlegających ocenie

Cb – cena badanej oferty

5. Obliczenia dokonywane będą przez Zamawiającego z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ i zaofერuje najniższą cenę.
7. W przypadku, gdy zostaną złożone dwie lub więcej ofert z taką samą ceną, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane we wcześniej złożonych ofertach.
8. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
9. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców zgodnie z zapisem art. 92 ustawy.

XIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Podpisanie umowy

W celu podpisania umowy Wykonawca zobowiązany jest stawić się w siedzibie Zamawiającego, w terminie i miejscu przez niego wskazanym.

Umowę, której wzór stanowi załącznik nr 4 do SIWZ podpisują upoważnieni przedstawiciele Wykonawców lub pełnomocnik, jeżeli jego pełnomocnictwo obejmuje zakres tych czynności i jest ważne w chwili podpisania umowy.

XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XV. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

1. Zamawiający wymagać będzie od wybranego Wykonawcy podpisania umowy o treści wynikającej z załącznika nr 4 do SIWZ oraz wybranej oferty. Treść umowy nie będzie podlegać negocjacom. Zgodnie z art. 144 ustawy Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) Zmiany ceny spowodowanej zmianą obowiązujących stawek podatkowych,
 - 2) Zmiany nazw, siedziby, numerów kont bankowych i innych danych identyfikacyjnych strony umowy,
 - 3) Zmiany osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad wykonaniem przedmiotu umowy.
2. Wzór umowy dostawy do zaakceptowania przez Wykonawcę stanowi załącznik nr 4 do SIWZ. **Akceptacja treści umowy odbywa się przez złożenie stosownego oświadczenia na formularzu oferty.**
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie zgodnym z art. 94 ustawy.
4. Wykonawca składając ofertę zobowiązuje się (w przypadku wyboru jego oferty) do podpisania umowy zgodnej z zaakceptowanym wzorem umowy załączonym do SIWZ, w terminie określonym przez Zamawiającego.
5. Każda ze stron wyznaczy w umowie osoby, które będą upoważnione do reprezentowania strony w sprawach związanych z wykonaniem umowy.

XVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

Wykonawcom oraz innym osobom, o których mowa w art. 179 ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

XVII. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej ani zawarcia umowy ramowej.
2. Wynagrodzenie będzie płatne z konta Zamawiającego na konto wskazane przez Wykonawcę.
3. Zasady udostępniania dokumentów:
 - a) Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu Zamawiający udostępni po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania. Oferty Zamawiający udostępni od chwili ich otwarcia (z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zastrzeżonych przez uczestników postępowania).
 - b) Udostępnienie dokumentów zainteresowanym Wykonawcom odbywać się będzie wg poniższych zasad:
 - Zamawiający udostępni wskazane dokumenty po złożeniu za pośrednictwem faksu lub drogą elektroniczną wniosku przez Wykonawcę.
 - Zamawiający wyznacza termin i miejsce udostępnienia dokumentów.
 - Zamawiający wyznaczy członków komisji, w których obecności udostępnione zostaną dokumenty.
 - Udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 8⁰⁰ do 15⁰⁰.

XVIII. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

- | | |
|------------------------|--|
| Załącznik nr 1 - | Formularz oferty |
| Załącznik nr 2 - | Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy |
| Załącznik nr 3 - | Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.24 ust.1 ustawy |
| Załącznik nr 4 - | Wzór umowy do zaakceptowania przez Wykonawcę |
| Załączniki nr 5a, 5b - | Formularze rzeczowo-cenowe zawierające szczegółowy opis przedmiotu zamówienia. |



Załącznik nr 1 do SIWZ
Nr postępowania: **ZP/180/014/D/11**

OFERTA

Zamawiający:
Politechnika Gdańska
Wydział Elektrotechniki i Automatyki
ul. Narutowicza 11/12
80-233 Gdańsk

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 193 000 euro:

na dostawę stanowisk i elementów do budowy stanowisk dla Wydziału Elektrotechniki i Automatyki Politechniki Gdańskiej w ramach projektu *Modernizacja i Rozbudowa Laboratoriów Wydziału Elektrotechniki i Automatyki Politechniki Gdańskiej w Gdańsku – Infrastruktura edukacyjna i naukowo dydaktyczna w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego*

My niżej podpisani:

imię nazwisko

imię nazwisko

działający w imieniu i na rzecz:

Pełna nazwa firmy:
Adres firmy:

REGON nr:	NIP nr:
NR KRS: (jeśli dotyczy)	E-Mail:
Nr telefonu:	Nr faksu:

Oferujemy realizację powyższego przedmiotu zamówienia, zgodnie z zapisami SIWZ:

Część 1*

za cenę brutto: PLN,

słownie.....

w tym kwota podatku VAT wynosi PLN,

zgodnie z formularzem rzeczowo-cenowym stanowiącym integralną część oferty.

Część 2*

za cenę brutto: PLN,

słownie.....

w tym kwota podatku VAT wynosi PLN,
zgodnie z formularzem rzeczowo-cenowym stanowiącym integralną część oferty.

1. **Oświadczamy**, że wykonamy zamówienie w terminie do dla części 1*
dla części 2*
2. **Oświadczamy**, że udzielamy **miesiący** gwarancji na przedmiot zamówienia wskazany w części
3. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją, nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
4. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, która stanowi załącznik nr 4 do specyfikacji. Nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. **Uważamy** się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji.
6. **Zamówienie** zrealizujemy **sami / przy udziale podwykonawców** *, którzy będą realizować wymienione części zamówienia:
 - a)
 - b)
 - c)
7. **Akceptujemy** warunki płatności przedstawione w SIWZ
8. **Oświadczamy**, że do realizacji przedmiotu zamówienia wyznaczamy następujące osoby:
..... tel: E-Mail:
..... tel: E-Mail:
9. **Oświadczamy**, iż tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania stanowią informacje zawarte w ofercie na stronach nr:.....
10. **Nasza oferta** zawiera łącznie ponumerowanych stron.
11. **Załącznikami** do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:
 - 1) Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy Pzp
 - 2) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.24 ust.1 ustawy Pzp
 - 3) Formularz rzeczowo-cenowy część:
 - 4)
 - 5)
 - 6)

....., dn.

*niepotrzebne skreślić

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy)



Załącznik nr 2 do SIWZ
Nr postępowania: **ZP/180/014/D/11**

Nazwa i adres Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
(art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych)

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę stanowisk i elementów do budowy stanowisk dla Wydziału Elektrotechniki i Automatyki Politechniki Gdańskiej w ramach projektu *Modernizacja i Rozbudowa Laboratoriów Wydziału Elektrotechniki i Automatyki Politechniki Gdańskiej w Gdańsku – Infrastruktura edukacyjna i naukowo dydaktyczna w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego:*

oświadczamy, że spełniamy warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy)



Załącznik nr 3 do SIWZ
Nr postępowania: **ZP/180/014/D/11**

Nazwa i adres Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
(art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych)

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę stanowisk i elementów do budowy stanowisk dla Wydziału Elektrotechniki i Automatyki Politechniki Gdańskiej w ramach projektu *Modernizacja i Rozbudowa Laboratoriów Wydziału Elektrotechniki i Automatyki Politechniki Gdańskiej w Gdańsku – Infrastruktura edukacyjna i naukowo dydaktyczna w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego*

oświadczamy, że:

nie ma podstaw do wykluczenia nas z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art.24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy)



UMOWA nr - wzór

zawarta w dniu roku w Gdańsku pomiędzy:
Politechniką Gdańską, Wydziałem Elektrotechniki i Automatyki z siedzibą w Gdańsku, ul. Gabriela Narutowicza 11/12, Regon: 000001620, NIP: 584-020-35-93 reprezentowaną przez:
Dziekana Wydziału Elektrotechniki i Automatyki **prof. dr hab. inż. Kazimierza Jakubiuka** działającego na podstawie pełnomocnictwa **Rektora Politechniki Gdańskiej**,

zwaną dalej ZAMAWIAJĄCYM

a firmą

z siedzibą w

REGON: NIP: KRS:

reprezentowaną przez:

zwaną dalej WYKONAWCĄ,

który wyłoniony został w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu

nieograniczonego na:

§ 1

Przedmiot umowy

Przedmiotem umowy jest dostawa zgodnie z opisem szczegółowym przedstawionym w załączniku nr do SIWZ, specyfikacją istotnych warunków zamówienia, formularzem rzeczowo-cenowym oraz ofertą Wykonawcy stanowiącymi załączniki do niniejszej umowy i będącymi jej integralną częścią.

§ 2

Wartość umowy i warunki płatności

1. Cena określona w umowie (łącznie cena netto + VAT) obejmuje całkowitą należność, jaką ZAMAWIAJĄCY zobowiązany jest zapłacić za przedmiot umowy.
2. ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się zapłacić z tytułu realizacji przedmiotu umowy kwotę netto..... (słownie:), brutto: (słownie:), tj. określoną w ofercie WYKONAWCY z dnia
3. Podstawą zapłaty będzie faktura przedłożona przez WYKONAWCĘ po dokonaniu protokolarnego odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń. Na fakturze powinna być wyszczególniona wartość netto, podatek VAT i wartość brutto przedmiotu umowy z rozbiciem na poszczególne stanowiska.
4. Odbiór dostawy musi być potwierdzony protokołem zdawczo-odbiorczym.
5. Zapłata zostanie dokonana przelewem w ciągu 14 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego z konta Zamawiającego..... na konto Wykonawcy
6. Za opóźnienie w zapłacie należności za przedmiot umowy Zamawiający zapłaci odsetki ustawowe.

§ 3

Warunki wykonania umowy

1. WYKONAWCA zobowiązuje się do dostawy przedmiotu umowy, do dnia.....

2. Kompletny przedmiot umowy powinien zostać dostarczony przez WYKONAWCĘ na adres: Politechnika Gdańska, Wydział Elektrotechniki i Automatyki,
3. Termin wykonania umowy uznaje się za dotrzymany, jeżeli przed upływem ustalonego w niniejszej umowie terminu WYKONAWCA dostarczył przedmiot umowy do miejsca wskazanego w pkt.2.
4. Dostawa może być dostarczona do wskazanego w pkt. 2 miejsca odbioru wyłącznie w dni robocze tygodnia, tj. od poniedziałku do piątku, w godzinach 8⁰⁰-15⁰⁰.

§ 4

Warunki gwarancji

1. WYKONAWCA udziela:
 -miesięcznej gwarancji naliczonej od daty dostawy potwierdzonej protokołem.
W ramach okresu gwarancyjnego dotyczącego przedmiotu umowy:
 - czas przystąpienia do naprawy gwarancyjnej nie może być dłuższy niż 3 dni robocze od daty zgłoszenia usterki,
 - czas trwania naprawy nie może być dłuższy niż 30 dni licząc dni robocze od daty przystąpienia do usuwania usterki.
2. WYKONAWCA zobowiązuje się do wymiany urządzeń i wyrobów wykazujących wady fizyczne na nowe tego samego typu i o tych samych parametrach technicznych w przypadkach:
 - nie wykonania naprawy w ciągu 30 dni roboczych licząc od pierwszego dnia przystąpienia do naprawy
 - gdy po trzech naprawach gwarancyjnych urządzenie bądź wyrób nadal będzie wykazywało wady fizyczne uniemożliwiające jego eksploatację zgodnie z przeznaczeniem.
3. WYKONAWCA ma obowiązek dołączyć do towaru objętego niniejszą umową stosowne dokumenty techniczne i karty gwarancyjne.
4. ZAMAWIAJĄCEMU przysługują uprawnienia wynikające z dokumentu gwarancyjnego niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi.

§ 5

Kary umowne

1. W przypadku niedotrzymania terminu umownego WYKONAWCA zapłaci karę umowną w wysokości 0,1% ceny brutto określonej w umowie za każdy dzień opóźnienia.
2. Za nieterminowe usuwanie usterek WYKONAWCA zapłaci karę umowną w wysokości 0,1% ceny umownej brutto za każdy dzień opóźnienia licząc od upłynięcia terminu wyznaczonego na usunięcie usterek w §4 niniejszej umowy..
3. ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od umowy bez konsekwencji określonych w ust. 4 w przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy może nastąpić w ciągu 30 dni od powzięcia przez ZAMAWIAJĄCEGO wiadomości o istnieniu tego typu okoliczności. WYKONAWCY przysługiwałoby wówczas wynagrodzenie za faktycznie wykonaną część umowy.
4. Z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w ust. 3, za odstąpienie od niniejszej umowy przez jedną ze stron, strona z winy, której doszło do tego odstąpienia zapłaci drugiej stronie karę umowną w wysokości 5% ceny umownej brutto.
5. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy w terminie 14 dni od upływu terminu ustalonego w umowie, ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu. WYKONAWCA w tym przypadku zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w wysokości 10% ceny umownej brutto przedmiotu umowy.

§ 6

Pozostałe warunki wykonania dostawy

1. W sprawach związanych z wykonaniem niniejszej umowy,
ZAMAWIAJĄCY wyznacza:
..... tel.:, E-Mail:.....
a WYKONAWCA wyznacza:
..... tel.:, E-Mail:.....
O każdej zmianie wyznaczonych osób ZAMAWIAJĄCY i WYKONAWCA niezwłocznie powiadomią się wzajemnie. Szkody powstałe w wyniku niedopełnienia tego obowiązku obciążają stronę zobowiązaną.
2. WYKONAWCA nie może wykonywać swego zobowiązania za pomocą takich osób trzecich, które na podstawie art. 24 Ustawy - Prawo zamówień publicznych są wykluczone z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego. Zawinione naruszenie ww. postanowień stanowi podstawę odstąpienia od umowy przez ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W razie sporu wynikłego z niniejszej umowy ZAMAWIAJĄCY przed wystąpieniem do sądu, obowiązany jest wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. W sprawach spornych właściwym będzie Sąd w Gdańsku.
6. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załącznik nr 5a do SIWZ
Nr postępowania: **ZP/180/014/D/11**

Nazwa i adres Wykonawcy

FORMULARZ RZECZOWY – CENOWY

Część 1

Sterownik programowalny, moduł pozycjonujący, panel operatorski, ultra kompaktowe serwośilniki – 2 szt., ultra kompaktowe serwowzmacniacze – 2 szt.

l.p.	Nazwa	Wymagania i parametry techniczne	Spełnia wymagania TAK/NIE
1	Sterownik programowalny – 1szt	Sterowanie I/O – odświeżanie co 1 cykl, Typ wejść – 24VDC, Typ wyjść – tranzystorowe, Szybkość pracy CPU – 80ns/krok, Dedykowany moduł pozycjonujący – jednoczesne sterowanie 2 osiami, Dodatkowe funkcje – PID, interpolacja kołowa i liniowa, auto tuning,	
2	Moduł pozycjonujący – 1szt	Oś X: - długość pola rysowania – 500mm, - dopuszczalne obciążenie – pionowe 21kgf, poziome 50kgf, - maksymalna prędkość przesuwu – 500mm/s, - średnica śruby kulowej – 15mm, - skok śruby kulowej 10mm/obr, - dokładność pozycjonowania $\pm 0.005\text{mm}$, - powtarzalność ruchu - $\pm 0.02\text{mm}$, - dostęp do śruby kulowej zastąpiony profilem aluminiowym. Oś Y: - długość pola rysowania – 400mm, - dopuszczalne obciążenie – pionowe 7kgf, poziome 23kgf, - maksymalna prędkość przesuwu – 500mm/s, - średnica śruby kulowej – 15mm, - skok śruby kulowej 10mm/obr, - dokładność pozycjonowania $\pm 0.005\text{mm}$, - powtarzalność ruchu - $\pm 0.02\text{mm}$, - dostęp do śruby kulowej zastąpiony profilem aluminiowym.	
3	Panel operatorski – 1szt	Panel dotykowy: - przekątna 8.4” - rozdzielczość – 640x480, - matryca – jakość kolorów 16 bitów, jasność 480cn/m ² ; - procesor – ARM920T(32 bit RISC), 200MHz, - obiekty graficzne - linie, okręgi, wielokąty, bargrafy, wykresy kołowe, trendy, lampki, - obsługiwana grafika – bmp, jpg, wmf, gif – w tym, animowane, - pamięć – 10MB, - komunikacja – Ethernet, 2xUSB, RS232C 2 kanały, - ochrona – IP65 od czoła, - zasilanie – 24VDC	

4	Ultra kompaktowe serwo-silniki – 2 szt., serwozmacniacze – 2 szt.	<p>Oś X:</p> <ul style="list-style-type: none"> - serwomotor PMSM: - moc serwomotoru 200W, - prędkość obrotowa serwomotoru 3000obr/min, - przetwornik impulsowo-obrotowy (enkoder inkrementalny) o rozdzielczości min 2000 P/R, zintegrowany z silnikiem, <p>- serwonapęd (serwozmacniacz) – kompatybilny z w/w silnikiem,</p> <ul style="list-style-type: none"> - zaimplementowana obsługa enkodera inkrementalnego, - realizacja sterowania wektorowego - auto tuning, - zatrzymanie awaryjne, - zasilanie 1x230VAC <p>Oś Y:</p> <ul style="list-style-type: none"> - serwomotor PMSM: - moc serwomotoru 100W, - pozostałe parametry tak jak dla serwomotoru osi X, <p>- serwonapęd – kompatybilny z w/w silnikiem,</p> <ul style="list-style-type: none"> - funkcje, zasilanie jw. 	
---	---	---	--

* Należy wpisać TAK lub NIE

Oświadczamy, że oferowane przez nas przyrządy, wyszczególnione powyżej, posiadają deklarację zgodności CE.

Wartość brutto część 1.....PLN

....., dn.

.....
 (podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionych do występowania w imieniu Wykonawcy)

Załącznik nr 5b do SIWZ
Nr postępowania: **ZP/180/014/D/11**

Nazwa i adres Wykonawcy

FORMULARZ RZECZOWY – CENOWY
Część 2

Stanowisko sterowania procesami w sytuacjach normalnych, przejściowych i awaryjnych

I.p.	Nazwa	Wymagane parametry techniczne	Spełnia wymagania TAK/NIE
1	Panel dotykowy- 1szt	<ul style="list-style-type: none"> ekran kolorowy dotykowy o przekątnej min 7" minimalna rozdzielczość 800x600 pikseli pamięć Flash min 32MB, RAM min 32MB wbudowany port USB wbudowane wejście Ethernetowe 	
2	Sterownik PLC w wersji Safety - 1 szt	<ul style="list-style-type: none"> posiadanie certyfikatu SIL2 zasilanie 24VDC lub 230 VAC komunikacja z min 32 I/O modułami pamięć wbudowana min 64 MB redundancja wbudowanego łącza Ethernetowego jednoczesna możliwość współpracy z rozproszonymi urządzeniami peryferyjnymi i modułami I/O 	
3	Analogowo cyfrowa karta we- 1 szt	<ul style="list-style-type: none"> liczba we analogowych napięciowych min12 rozdzielczość min12 bitów szybkość przetwarzania A/C: min 100kS/s kabel połączeniowy magistrala Universal PCI 	
4	Analogowo cyfrowa karta wy- 1 szt	<ul style="list-style-type: none"> liczba wy analogowych prądowych min 8 rozdzielczość min12 bitów szybkość przetwarzania A/C: min 100kS/s kabel połączeniowy magistrala Universal PCI 	
5	Czujnik temperatury głowicowy - 8szt	<ul style="list-style-type: none"> wyposażony w przetwornik 4-20mA w głowicy zakres pomiarowy 0°C -100°C element pom. Pt1000 lub 100 podwójny, wymienny 4-przewodowy, klasa A, długość osłony ~150mm gwint przyłącza M20x1,5 	
6	Zawór regulacyjny z siłownikiem pneumatycznym- 1 szt	<ul style="list-style-type: none"> zawór regulacyjny przeznaczony dla instalacji procesowych i przemysłowych z ustawnikiem pozycyjnym materiał - żeliwo szare średnica nominalna 3/4" sygnał sterujący 20-100kPa grzybek z charakterystyką liniową przyłącze kołnierzone ciśnienie nominalne PN 10 do PN 25 temperatura pracy -20 do 200 °C 	

7	Zawór regulacyjny z siłownikiem elektrycznym – 1szt	<ul style="list-style-type: none"> • zawór regulacyjny przeznaczony dla instalacji procesowych i przemysłowych z ustawnikiem pozycyjnym • materiał - żeliwo szare • średnica nominalna 3/4" • sygnał sterujący 4-20 mA • grzybek z charakterystyką liniową • ciśnienie nominalne PN 10 do PN 25 • przyłącze kołnierzowe • temperatura pracy -20 do 200 °C 	
8	Czujnik ciśnienia hydrostatycznego – 2 szt	<ul style="list-style-type: none"> • zakres pomiarowy 2m • sygnał wy 4-20 mA • zasilanie: 10 - 30 VDC • wyposażony w kabel nośny sondy 	
9	Czujnik przepływu wody – 2 szt	<ul style="list-style-type: none"> • zakres 1-150 cm/s • sygnał wy 4-20 mA • zasilanie: 10 - 30 VDC • średnica rury ~25mm 	
10	Indukcyjny czujnik zbliżeniowy - 5 szt	<ul style="list-style-type: none"> • strefa działania: 15 mm • zasilanie 10 - 30 VDC 	
11	Przetwornik elektro-pneumatyczny – 4 szt	<ul style="list-style-type: none"> • sygnał we 4-20mA • sygnał wy 20-100kPa • min ilość wyjść 8 • zasilanie 140 kPa • klasa dokładności 0,4 • stopień ochrony IP54 • napięcie zasilania 24 V DC 	
12	Czujnik kolejności i zaniku faz - 2 szt	<ul style="list-style-type: none"> • zasilanie 3x400V+N • prąd obciążenia 16A 	
13	Przełącznik czasowy wielofunkcyjny– 4 szt	<ul style="list-style-type: none"> • zasilanie 230V AC i 24V AC/DC • styk 1P • prąd obciążenia 10A • czas pracy 0,1s-24h 	
14	Przełącznik programowalny – 1 szt	<ul style="list-style-type: none"> • 6 we cyfrowych, 2 we analogowe • 4 wy cyfrowe przełącznikowe • komparator wielkości analogowych • zegar czasu rzeczywistego • napięcie zasilania 95-260V AC 	
15	Niskonapięciowy łącznik krzywkowy – 5 szt	<ul style="list-style-type: none"> • 3 biegunowy, 16A • wyposażony w obudowę 	
16	Wyłącznik nadprądowy – 5 szt	<ul style="list-style-type: none"> • jednobiegunowy • prąd znamionowy 10A • napięcie znamionowe 230 VAC • charakterystyka B 	
17	Wyłącznik nadprądowy – 3 szt	<ul style="list-style-type: none"> • trójbiegunowy • prąd znamionowy 10A • napięcie znamionowe 230 VAC • charakterystyka B 	
18	Stycznik trójbiegunowy – 4 szt	<ul style="list-style-type: none"> • styki główne 230V 16A • cewka stycznika 230 VAC • styki pomocnicze: 1NO, 1NC 	
19	Przewód YDY 5 x 1.5	<ul style="list-style-type: none"> • 100 m 	

20	Przewód YDY 3 x 2.5	• 100 m	
21	Przewód YDY 5 x 1.5	• 100 m	
22	Przewód LGY 1 x 1	• 200 m, kolor czerwony	
23	Przewód LGY 1 x 1	• 200 m, kolor niebieski	
24	Szyna montażowa DIN	• 5 m	
25	Zaciski montażowe	• ø 2.5, 200 szt.	
26	Korytka kablowe	• 30x25, 20m	
27	Zasilacz - 3 szt	• DC 24V 3,2A	
28	Zasilacz - 3 szt	• DC 12V 5A	

Oświadczamy, że oferowane przez nas przyrządy, wyszczególnione powyżej, posiadają deklarację zgodności CE.

Wartość brutto część 2.....PLN

....., dn.

.....
 (podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionych
 do występowania w imieniu Wykonawcy)