

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**do postępowania o udzielenia zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 193 000 euro :**

**na**

**dostawy paliw płynnych dla jednostek organizacyjnych  
Politechniki Gdańskiej**

Zamawiającym w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r, Nr 113, poz.759 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp ” jest:

**Politechnika Gdańska  
80-233 Gdańsk- Wrzeszcz  
ul. G. Narutowicza 11/12  
(0-58) 347-24-00, fax (0-58) 341-29-13**

### **Spis treści**

- I. Opis przedmiotu zamówienia
- II. Opis sposobu przygotowania oferty
- III. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków
- IV. Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają wykonawcy załączyć do oferty
- V. Zasady składania ofert wspólnych przez Wykonawców
- VI. Opis sposobu obliczenia ceny oferty
- VII. Termin i miejsce realizacji zamówienia
- VIII. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego
- IX. Miejsce i terminy składania ofert oraz ich otwarcia
- X. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami
- XI. Termin związania ofertą
- XII. Opis kryteriów i sposobu dokonywania oceny ofert
- XIII. Wymagania dotyczące wadium
- XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
- XV. Środki ochrony prawnej
- XVI. Załączniki

**ZATWIERDZIŁ,** dnia \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## **I Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa paliw płynnych, tj. benzyny bezołowiowej Pb 95 i Pb 98, oleju napędowego: zwykłego lub uszlachetnionego do samochodów, jachtów dla jednostek organizacyjnych Politechniki Gdańskiej, na terytorium Polski z opcją dodatkowego zakupu 100% ilości podanych w formularzu cenowym (zał. nr 2 do SIWZ), w okresie trwania umowy. (CPV): 09132100 – 4, (CPV): 09134000 –7.
2. Zamawiający wymaga aby paliwa płynne odpowiadały standardom określonym w obowiązujących normach oraz posiadały odpowiednie pozwolenia dopuszczające je do stosowania i obrotu na terytorium Polski. Rodzaj paliwa musi być adekwatny do pory roku.
3. Dostawa paliw odbywać się będzie według bieżących potrzeb Zamawiającego na terytorium Polski na wszystkich stacjach paliw Wykonawcy.
4. Wykonawca zapewnia możliwość dostaw na stacjach paliw przez całą dobę, przez siedem dni w tygodniu, w formie tankowania bezpośrednio do zbiorników pojazdów lub odpowiednich zbiorników przenośnych, w formie bezgotówkowej za pomocą kart paliwowych wystawionych na numery rejestracyjne pojazdów a w przypadku tankowania do zbiorników przenośnych, wystawionych na okaziciela.
5. Zamawiający przekaze Wykonawcy wykaz pojazdów i ich numerów rejestracyjnych w dniu podpisania umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu w ciągu 14 dni od dnia podpisania umowy 21 kart wystawionych na numery rejestracyjne pojazdów wykazanych w załączniku nr 2 do umowy oraz 23 karty wystawione na okaziciela.
7. Karty paliwowe muszą być ważne i umożliwiać bezgotówkowy zakup paliwa przez cały okres obowiązywania umowy.
8. W przypadku, gdy karty paliwowe będą źle funkcjonować z winy Wykonawcy, Wykonawca wydawać będzie w ciągu 10 dni od zawiadomienia o tym fakcie duplikaty kart, bez dodatkowych opłat.
9. Na wniosek Zamawiającego, Wykonawca w ciągu 10 dni od dnia złożenia wniosku przez Zamawiającego, wystawi i dostarczy dodatkowe karty paliwowe do nowo zakupionych samochodów oraz w przypadku zmiany danych na wydanych kartach paliwowych.
10. O utracie karty paliwowej przez pracownika Zamawiającego (kradzież, zgubienie), Zamawiający powiadomi Wykonawcę faksem (nr faksu ..... ) lub telefonicznie (nr telefonu .....).
11. Wykonawca w ciągu 2 godzin od powiadomienia o zagubieniu lub kradzieży karty zablokuje możliwość realizacji zakupów bezgotówkowych za pomocą tej karty.
12. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zakupy bezgotówkowe dokonane za pomocą utraconej karty po upływie 2 godzin od powiadomienia Wykonawcy o utracie karty.
13. Wykonawca wydawać będzie duplikaty kart utraconych w ciągu 10 dni od otrzymania przez Wykonawcę wniosku o wydanie kart.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo niezrealizowania przedmiotu zamówienia w całości tj. w ilościach wykazanych w formularzu cenowym. Z tego tytułu Wykonawcy nie będzie przysługiwać w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenie finansowe lub prawne.

15. Wystawienie i dostarczenie kart paliwowych będzie wynosiło 10 zł netto za kartę.

## II. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy napisać w języku polskim, w sposób trwały (np. na maszynie do pisania, długopisem lub nieścieralnym atramentem). Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty w postaci elektronicznej.
3. Oferta musi być przygotowana zgodnie z wymogami niniejszej SIWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
4. **Na postępowanie należy złożyć:**
  - formularz oferty - zał. nr 1 do SIWZ
  - formularz cenowy – zał. nr 2 do SIWZ –
  - oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, (art. 22 ust. 1 ustawy Pzp) - zał. nr 3 do SIWZ,
  - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (art. 24 ust.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych) – zał. nr 4 do SIWZ
  - **koncesja uprawniająca do obrotu paliwami ciekłymi zgodnie z postanowieniami Prawa energetycznego.**
  - aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy Pzp
  - wykaz stacji paliw czynnych całodobowo przez 7 dni w tygodniu, na których można dokonać zakupu benzyny bezołowiowej Pb 95, PB 98, oleju napędowego w formie bezgotówkowej - zał. nr 5 do SIWZ
  - wykaz osób wyznaczonych przez Wykonawcę do bezpośredniego kontaktu z Zamawiającym podczas realizacji zamówienia -zał. nr 6 do SIWZ
  - w celu ustalenia osoby uprawnionej do podpisania oferty oraz składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy należy dołączyć aktualny (wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed otwarciem ofert) wpis do ewidencji działalności gospodarczej lub wpis do Krajowego Rejestru Sądowego.
  - jeśli występuje pełnomocnik, pełnomocnictwo dla osoby reprezentującej w niniejszym postępowaniu Wykonawcę lub kilku Wykonawców składających ofertę wspólną zał. nr 7 do SIWZ
  - potwierdzenie wniesienia wadium (kopia przelewu lub pokwitowania)

Dokumenty muszą być złożone w formie oryginału lub w formie kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

5. Oferta powinna być podpisana przez Wykonawcę lub uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty.
6. Wykonawcy z wymaganą reprezentacją łączną powinni przyjąć, że w każdym przypadku, gdy w specyfikacji jest mowa o osobie uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy, chodzi o osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i ofert częściowych.
8. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

9. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
10. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
11. Informacje w złożonej ofercie stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co, do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane, muszą być oznaczone klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIAC. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz.U. z 1993r. Nr.47 poz. 211 z późn. zm.)” i załączone jako odrębna część nie złączona z ofertą w sposób trwały.
12. Ofertę należy umieścić w dwóch zamkniętych kopertach:
  - 1) koperta wewnętrzna powinna posiadać nazwę i adres Wykonawcy,
  - 2) koperta zewnętrzna powinna posiadać nazwę i adres Zamawiającego oraz być oznaczona w następujący sposób:

**„Oferta na dostawy paliw płynnych dla jednostek organizacyjnych  
Politechniki Gdańskiej”**

**ZP/ 26 /055/D/11**

**NIE OTWIERAĆ PRZED 07.02.2011r. godz. 09:15**

13. Złożone w ramach oferty materiały i dokumenty nie podlegają zwrotowi.
14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty oraz udziałem w postępowaniu.
15. Wykonawca obowiązany jest do przekazania w ofercie prawdziwych danych i informacji. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, jeśli stwierdzi, że złożone przez niego informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania są nieprawdziwe.
16. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty powinno być opakowane i oznaczone tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem, odpowiednio: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
17. Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w formularzu oferty części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

### **III. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków**

**O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:**

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – posiadają uprawnienia do obrotu paliwami ciekłymi.
2. posiadania wiedzy i doświadczenia. **Zamawiający nie wyznacza szczególnego warunku w tym zakresie. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia.**
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Wykonawca na terenie Polski musi dysponować siecią stacji czynnych całodobowo przez siedem dni w tygodniu oferujących bezgotówkowy zakup, za pomocą kart paliwowych, benzyny bezołowiowej Pb 95 i Pb 98, oleju napędowego do samochodów, jachtów i sprzętu w formie tankowań bezpośrednio do zbiornika pojazdu lub odpowiedniego zbiornika przenośnego lub przedstawić pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia sieci takich stacji. Liczba stacji spełniających warunki w Trójmieście musi być nie mniejsza niż 6, a na terytorium Polski nie mniejsza niż 250.

4. sytuacji ekonomicznej i finansowej. **Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia.**

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnianie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w wymaganych oświadczeniach i dokumentach.

Z treści załączonych oświadczeń i dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnia.

#### **IV. Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają Wykonawcy załączyć do oferty**

- 1: W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale IV SIWZ należy złożyć:
  - a) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych, w art. 22 ust. 1 ustawy PZP. Oświadczenie musi być podpisane przez Wykonawcę
  - b) koncesję uprawniającą do obrotu paliwami ciekłymi zgodnie z postanowieniami Prawa energetycznego.
  - c) wykaz stacji paliw czynnych całodobowo przez 7 dni w tygodniu, na których można dokonać zakupu benzyny bezołowiowej Pb 95, PB 98, oleju napędowego w formie bezgotówkowej zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ (załącznik nr 5).
- 2: W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp należy złożyć:
  - a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia zał. 4 do SIWZ;
  - b) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy Pzp zał. 4 do SIWZ

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane. (Dz.U. z 2009 nr 226 poz.1817).

## V. Zasady składania ofert wspólnych przez Wykonawców.

### ( spółki cywilne, konsorcja )

1. Zgodnie z art. 23 ustawy Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
3. Pełnomocnictwo musi wskazywać pełnomocnika i określać zakres pełnomocnictwa. W dokumencie tym powinni być wymienieni wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli tych Wykonawców. Wzór pełnomocnictwa stanowi zał nr 7 do SIWZ.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne) :
  - Oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdz. IV pkt. 2 SIWZ winny być złożone przez każdego Wykonawcę.
  - Warunki udziału w postępowaniu określone w rozdz. IV SIWZ Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia mogą spełniać łącznie.
5. Oferta winna być podpisana przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela – pełnomocnika.
6. W przypadku dokonania wyboru oferty Wykonawców występujących wspólnie, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może żądać przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców występujących wspólnie. Termin, na jaki została zawarta umowa nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.

## VI. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Podstawą do obliczenia ceny oferty (stanowiącej podstawę porównania i wyboru oferty) jest formularz cenowy (zał. nr 2 do SIWZ).
2. Cenę oferty należy określić w wartości brutto (z podatkiem od towarów i usług VAT), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, w PLN.
3. Cenę jednostkową brutto należy podać dla wskazanej w formularzu cenowym jednostki miary, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, w PLN.
4. **Ceny jednostkowe brutto poszczególnych paliw należy określić jako średnią arytmetyczną dziennych cen jednostkowych sprzedaży „na dystrybutorze” (obowiązujących w danym dniu) z okresu miesiąca - styczeń 2011r.**
5. Wartość brutto należy określić jako iloczyn ceny jednostkowej brutto i ilości zamawianego towaru określonej przez Zamawiającego w formularzu cenowym. Wartość brutto w pozycji „Razem” należy podać jako sumę wartości brutto pozycji 1-4 formularza cenowego.
6. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia.
7. Cena oferty nie będzie podlegać żadnym negocjacom.
8. Rabat należy podać w % z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Rabat będzie obowiązywał przez cały okres trwania umowy. Dotyczy wyłącznie cen paliw i będzie służył do rozliczeń zakupu paliw w trakcie realizacji zamówienia.

## **VII. Termin i miejsce realizacji zamówienia**

1. Termin realizacji zamówienia: 12 miesięcy od dnia podpisania umowy, jednak nie wcześniej niż od 13.03.2011r.

## **VIII. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Zamawiający zawrze Umowę z Wykonawcą na warunkach określonych w załączonym wzorze umowy – zał. nr 8 do SIWZ.
2. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie PLN.

## **IX. Miejsce i terminy składania ofert oraz ich otwarcia**

1. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego: Politechnika Gdańska, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, Dział Zamówień Publicznych Gmach „B” pok. 212 lub 213.
2. Oferty można składać od poniedziałku do piątku w godz. od 8:00 do 15:00.
3. Termin składania ofert upływa w dniu **07.02.2011 r. o godz.09:00**
4. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie określonym w pkt. 3 zostaną zwrócone bez otwierania niezwłocznie.
5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **07.02.2011 r. o godz.09:15** w siedzibie zamawiającego: Politechnika Gdańska ul. G. Narutowicza 11/12 80-233 Gdańsk, Dział Zamówień Publicznych Gmach „B” pok.212.
6. Otwarcie ofert jest jawne.
7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy Wykonawców, ich adresy, ceny ofertowe oraz pozostałe informacje określone w 86 ust. 4 ustawy Pzp. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwarciu ofert, na jego wniosek Zamawiający prześle mu powyższe informacje.

## **X. Sposób porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami**

1. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcami w sprawach proceduralnych jest pani Joanna Dworak, w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 14.00, w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 14.00.
2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub email [dzp@pg.gda.pl](mailto:dzp@pg.gda.pl) adres Zamawiającego: Politechnika Gdańska, Dział Zamówień Publicznych ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, przesyłając treść zapytań i odpowiedzi, bez ujawniania źródła zapytania, Wykonawcom, którym przekazano SIWZ a także umieści taką informację na stronie internetowej Zamawiającego – ([www.dzp.pg.gda.pl](http://www.dzp.pg.gda.pl)), pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ

wpłynie do Zamawiającego, nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku tj. później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji, Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz umieści na własnej stronie internetowej.
6. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego pytania.

## **XI. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca składający ofertę będzie nią związany przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.

## **XII. Opis kryteriów i sposobu dokonywania oceny ofert**

1. Najkorzystniejsza oferta to oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i kryterium rabatu.
2. Jeżeli dokonanie wyboru oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwe ze względu, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i kryterium rabatu, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
3. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich wagami:
  - a) cena – waga 60%
  - b) rabat – waga 40%

### **cena „C” - waga 60 %**

Kryterium cenowe obliczane będzie według następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{Cena najniższa spośród ocenianych ofert}}{\text{Cena ocenianej oferty}} \times 100p \times 60\%$$

Rabat będący stałym upustem od detalicznych cen jednostkowych paliwa „na dystrybutorze” obowiązujących w dniu tankowania. Kryterium cenowe obliczane będzie według następującego wzoru:

$$R = \frac{\text{Rabat ocenianej oferty}}{\text{Najwyższy rabat spośród ocenianych ofert}} \times 100p \times 40\%$$

4. Za kryterium: „cena” maksymalnie Wykonawca może otrzymać (zgodnie z wagą kryterium 60%) 60 pkt, a za kryterium: „rabat” (zgodnie z wagą kryterium 40%) maksymalnie Wykonawca może otrzymać 40 pkt. Ocena końcowa ofert będzie polegała na zsumowaniu punktów otrzymanych za oba kryteria oceny ofert wg wzoru: O (ocena końcowa) = C+R. Łącznie (za oba kryteria) Wykonawca maksymalnie może otrzymać 100 pkt. Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta przed-



- stawiająca najkorzystniejszy bilans ceny i kryterium rabatu, która otrzyma największą ilość pkt za oba kryteria.
5. Oferta, która uzyska największą ilość punktów zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą.
  6. Ceną oferty jest cena podana na druku „oferta”, nie może być rozbieżności pomiędzy ceną oferty a wartością brutto w pozycji „Razem” formularza cenowego.
  7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
  8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji cen paliw w oparciu o np.: Reflaks Biuro.

### XIII. Wymagania dotyczące wadium

1. Przystępując do postępowania Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium.
2. Wadium Wykonawca wnosi przed upływem terminu składania ofert.  
**Kwota wadium została określona w kwocie 4400 PLN.**
3. Wadium może zostać wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo -kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).
4. **Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem, że wnoszone w pieniądzu należy złożyć najpóźniej na dzień przed terminem otwarcia ofert. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania na rachunku bankowym Zamawiającego.**  
**Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego, tj.: Bank Zachodni WBK S.A. IO/Gdańsk 41 1090 1098 0000 0000 0901 5569, z zaznaczeniem: „Wadium – Przetarg nieograniczony na dostawy paliw płynnych dla jednostek organizacyjnych Politechniki Gdańskiej”**
5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
6. Wniesienie wadium w jednej z form określonych w pkt. 3 ppkt. 2) do 5) następuje poprzez doręczenie Zamawiającemu **oryginału dokumentu** przed upływem terminu składania ofert. Dokument ten należy złożyć za pokwitowaniem w kasie Kwestury Politechniki Gdańskiej – I piętro skrzydło B Gmachu Głównego w Gdańsku przy ul. G. Narutowicza 11/12 od poniedziałku do piątku w godzinach 9:00 do 13:00. Kopię pokwitowania wniesienia wadium należy załączyć do oferty.
7. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja ta musi być bezwarunkowa i nieodwołalna, płatna na każde

wezwanie Zamawiającego oraz obejmować wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp. W przypadku poręczeń muszą one gwarantować płatność na każde wezwanie Zamawiającego oraz obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę. Gwarancje i poręczenia muszą obejmować okres związania ofertą określony w SIWZ. W przypadku, gdy nie będzie spełniony któregokolwiek ze wskazanych powyżej wymogów, Zamawiający uzna, że wadium nie zostało wniesione i wykluczy Wykonawcę z udziału w postępowaniu.

8. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy pzp.
9. **Wykonawca składa z ofertą potwierdzenie przelewu lub jego kserokopie potwierdzona za zgodność z oryginałem.**
10. Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
11. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofa ofertę przed upływem terminu składania ofert.
12. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art.46 ust. 1 ustawy, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wówczas Wykonawca wniesie wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
13. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy pzp, nie złoży dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy pzp, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
15. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - 1) odmówi podpisania umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie
  - 2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

#### **XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. W zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty wysłanym do Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana Zamawiający określi termin i miejsce podpisania umowy.
2. Zgodnie z art. 144 ust.1 Zamawiający przewiduje:  
Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień umowy w następujących sytuacjach: zmiana ceny spowodowana zmianą obowiązujących stawek podatkowych, zmiana nazw i innych danych identyfikacyjnych stron umowy, wystąpienia

zdarzeń siły wyższej jako zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i niemożliwego do zapobieżenia, zmiana wykazu pojazdów i ich numerów rejestracyjnych, w takiej sytuacji umowa będzie aneksowana.

## **XV. Środki ochrony prawnej**

1. Wykonawcom ubiegającym się o zamówienie publiczne przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych

## **XVI. Załączniki**

Załącznik nr 1 – formularz oferty

Załącznik nr 2 - formularz cenowy

Załącznik nr 3 - oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, (art.22 ust. 1 ustawy Pzp)

Załącznik nr 4 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (art. 24 ust.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych)

Załącznik nr 5- wykaz stacji paliw Wykonawcy

Załącznik nr 6- wykaz osób wyznaczonych przez Wykonawcę do bezpośredniego kontaktu z Zamawiającym.

Załącznik nr 7 – wzór pełnomocnictwa

Załącznik Nr 8 – wzór umowy

(nazwa i adres wykonawcy)

Załącznik nr 1

## OFERTA

**Zamawiający:**

Politechnika Gdańska  
ul. G. Narutowicza 11/12  
80-233 Gdańsk

Nawiązując do ogłoszenia w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na dostawy paliw płynnych do samochodów, jachtów i sprzętu dla Politechniki Gdańskiej.

My niżej podpisani:

1.  
Imię:.....nazwisko:.....

2.  
Imię:.....nazwisko:.....

występujący w imieniu i na rzecz:

Pełna nazwa firmy:
Adres firmy:

REGON nr :	NIP nr:
Nr telefonu:	Nr fax:
Nazwa banku:	Nr rachunku bankowego:

Oferujemy realizację powyższego przedmiotu zamówienia, zgodnie z zapisami SIWZ:

za cenę brutto: ..... PLN, słownie

.....  
zgodnie z formularzem cenowym, stanowiącym integralną część oferty oraz na cały okres trwania umowy oferujemy rabat w wysokości.....%.

1. Oświadczamy, że wykonamy zamówienie w terminie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy, jednak nie wcześniej niż od 13.03.2011r.

2. Oświadczamy, że w cenie oferty uwzględniliśmy wszystkie elementy cenotwórcze wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu zamówienia.

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SIWZ, nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, która stanowi załącznik nr 8 do specyfikacji i nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

5. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji, czyli przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

6. Zamówienie zrealizujemy sami\*/ przy udziale podwykonawców, którzy będą realizować wymienione części zamówienia :

a) .....

7. Akceptujemy warunki płatności przedstawione we wzorze umowy.

8. Oświadczamy, że wadium o wartości 4400 PLN wnieśliśmy w dniu .....w formie.....

9. Oświadczamy, iż tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania stanowią informacje zawarte w ofercie na stronach nr:.....

10. Oferta nasza zawiera łącznie ..... stron ponumerowanych.

11. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część, są:

1) .....

2) .....

3) .....

4) .....

5).....

6).....

7).....

8).....

\*nie potrzebne skreślić

Gdańsk, dnia .....2011r

.....  
(podpis i pieczęć wykonawcy)

## Formularz cenowy

Lp	przedmiot zamówienia	jedn. miary	ilość	cena jednostkowa brutto PLN	wartość brutto PLN
1	Benzyna bezołowiowa PB 95	litr	8955		
2	Benzyna bezołowiowa PB 98	litr	4740		
3	Olej napędowy zwykły	litr	15060		
4	Olej napędowy uszlachetniony	litr	9260		
<b>RAZEM</b>					

Niniejszy formularz nie obejmuje ilości określonych prawem opcji --rozdział I SIWZ.

Gdańsk, dnia .....2011r

.....  
(podpis i pieczęć wykonawcy)

## OŚWIADCZENIE

o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu  
(art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na dostawy paliw płynnych do samochodów, jachtów i sprzętu dla Politechniki Gdańskiej.

**oświadczam, że spełniam warunki dotyczące:**

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Gdańsk, dnia .....2011r

.....  
(podpis i pieczęć wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE**  
**o braku podstaw do wykluczenia z postępowania**  
**(art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych)**

Ubiegając się o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 193 000 euro na dostawy paliw płynnych do samochodów, jachtów i sprzętu dla Politechniki Gdańskiej.

**oświadczam że:**

nie ma podstaw do wykluczenia nas z postępowania z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r, Nr 113, poz.759 z późn. zm.)

Gdańsk, dnia .....2011r

.....  
(podpis i pieczętka wykonawcy)









**Wykaz osób wyznaczonych przez Wykonawcę  
do bezpośredniego kontaktu z Zamawiającym  
podczas realizacji zamówienia**

Oświadczam, że niżej wymienione osoby są wyznaczone do bezpośredniego kontaktu z Zamawiającym podczas realizacji zamówienia na dostawy paliw płynnych do samochodów, jachtów i sprzętu dla Politechniki Gdańskiej .

Lp.	Nazwisko i imię	Nr telefonu	Adres pocztowy / e-mail

Należy podać co najmniej jedną osobę.

Gdańsk, dnia .....2011r

.....  
(podpis i pieczęć wykonawcy)

**PEŁNOMOCNICTWO SZCZEGÓLNE DLA  
osoby reprezentującej wykonawcę  
nr postępowania ZP/ 26 /055/D/11  
( W Z Ó R)**

---

Niniejszym upoważniamy Pana /Panią \_\_\_\_\_,  
legitymującego /ą się \_\_\_\_\_,  
zamieszkałego /ą w \_\_\_\_\_,

do reprezentowania nas jako Wykonawcy podczas postępowania o zamówienie publiczne prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawy paliw płynnych do samochodów, jachtów i sprzętu dla Politechniki Gdańskiej oraz zawarcia umowy w sprawie zamówień publicznych .

Pełnomocnictwo niniejsze jest ważne do dnia \_\_\_\_\_ .

Gdańsk, dnia .....2011r

.....  
(podpis i pieczęć wykonawcy)

