

Gdańsk: Usługa wsparcia dwóch projektów w zakresie Zarządzania i realizacji projektu zgodnie z metodyką PRINCE 2 - Projekt Studia Podyplomowe MBA Zarządzanie strategiczne: programami i projektami POKL.02.01.01-00-A33/09; Projekt Studia podyplomowe MBA - Zarządzanie w Sporcie gwarancją wzrostu kwalifikacji menedżerów sportu przed Euro 2012 POKL.02.01.01-00-A38/09

Numer ogłoszenia: 345204 - 2010; data zamieszczenia: 26.10.2010

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Politechnika Gdańska Wydział Zarządzania i Ekonomii , ul. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, woj. pomorskie, tel. +48 58 347 22 70, faks +48 58 347 24 53.

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Uczelnia publiczna.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Usługa wsparcia dwóch projektów w zakresie Zarządzania i realizacji projektu zgodnie z metodyką PRINCE 2 - Projekt Studia Podyplomowe MBA Zarządzanie strategiczne: programami i projektami POKL.02.01.01-00-A33/09; Projekt Studia podyplomowe MBA - Zarządzanie w Sporcie gwarancją wzrostu kwalifikacji menedżerów sportu przed Euro 2012 POKL.02.01.01-00-A38/09.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Usługa wsparcia dwóch projektów w zakresie Zarządzania i realizacji projektu zgodnie z metodyką PRINCE 2 - Projekt Studia Podyplomowe MBA Zarządzanie strategiczne: programami i projektami POKL.02.01.01-00-A33/09; Projekt Studia podyplomowe MBA - Zarządzanie w Sporcie gwarancją wzrostu kwalifikacji menedżerów sportu przed Euro 2012 POKL.02.01.01-00-A38/09 Usługa wsparcia przewidziane w strukturze projektu ma na celu m.in.: wspomaganie etapu zarządzania projektem oraz w rozwiązywaniu bieżących problemów zgodnie z metodyką PRINCE2. Obejmować będzie m.in.: 1. czynności kontrolne pozwalające na stwierdzenie czy projekt i podejmowane w nim działania odpowiadają standardom metodyki. 2. wytarzanie produktów zarządczych m.in. Dokumentu Inicjującego Projekt, rejestr jakości, ryzyka zagadnień projektowych, dziennika projektu, planów etapów oraz realizacji projektów finansowanych ze środków unijnych 3. kontrola realizacji projektu osiągniętych rezultatów projektu przez PG, w tym wsparcie we wprowadzaniu danych do celów ewaluacyjnych - w szczególności porównania stanu faktycznego ze stanem wymaganym. Ponadto badanie struktur organizacyjnych i zarządczych. 4. monitorowanie - systematyczne zbieranie i analizowanie ilościowych i jakościowych informacji na temat wdrażania projektu w aspekcie finansowym i rzeczowym, mający na celu zapewnienie zgodności realizacji projektów i programu z wcześniej zatwierdzonymi założeniami i celami. 5. ewaluacja ex-post, w tym analiza efektywności wykonania projektu.

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: nie.

II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 80.30.00.00-7.

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 30.11.2011.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Zamawiający nie przewiduje wniesienia wadium

III.2) ZALICZKI

Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia: nie

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Wykonawca musi posiadać doświadczenie w zarządzaniu projektami w oparciu o metodykę Prince 2 w projektach z wykorzystaniem środków UE o łącznej wartości co najmniej 2.000.000 zł. (w okresie ostatnich 3 lat licząc od dnia złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie). - wymagane jest wykazanie przez Wykonawcę doświadczenia w doradztwie w zarządzaniu i realizacji projektu zgodnie z metodyką PRINCE 2 o łącznej wartości nie mniejszej niż 120.000 zł (w okresie ostatnich 3 lat licząc od dnia złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie)

III.3.3) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- wymagane jest wykazanie przez Wykonawcę minimum jednej osoby - akredytowanego doradcy metodyki PRINCE 2 oraz minimum 3 akredytowanych trenerów z metodyki PRINCE 2. Osoby niniejsze muszą posiadać minimum 3 letnie doświadczenie w doradztwie i trenerstwie z metodyki Prince 2.

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności

odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: nie.

IV.3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: nie

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:

www.dzp.pg.gda.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Politechnika Gdańska Wydział Zarządzania i Ekonomii Ul. Narutowicza 11/12 80-233 Gdańsk Pokój nr. 518.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 04.11.2010 godzina 10:00, miejsce: Politechnika Gdańska Wydział Zarządzania i Ekonomii Ul. Narutowicza 11/12 80-233 Gdańsk Pokój nr. 518.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii

Europejskiej: Studia Podyplomowe MBA -Zarządzanie strategiczne: programami i projektami POKL.02.01.01-00-A33/09; Projekt Studia podyplomowe MBA - Zarządzanie w Sporcie gwarancją wzrostu kwalifikacji menedżerów sportu przed Euro 2012 POKL.02.01.01-00-A38/09.

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie