

Politechnika Gdańska Wydział Chemiczny

ul. G. Narutowicza 11/12

80-233 Gdańsk

NIP 584-020-35-93 REGON - 000001620

Nr postępowania: **ZP/354/008/D/10**

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

dotycząca postępowania o zamówienie publiczne prowadzonego
w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej kwot określonych w
przepisach wydanych na podstawie art. 11. ust. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo
zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759)

na sukcesywną dostawę materiałów laboratoryjnych

ZATWIERDZAM:

dnia 03.08.2010r

.....

(podpis kierownika jednostki)

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Politechnika Gdańska

Wydział Chemiczny

ul. G. Narutowicza 11/12

80-233 GDAŃSK

Telefon: 58 347-15-83

fax : 58 348-60-79

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 193 000 Euro, na podstawie przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759) zwanej dalej „ustawą”, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

CPV- 38437110-1, 38437000-7, 33192500-7,19520000-7

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa materiałów laboratoryjnych.

Zamawiający podzielił zamówienie na 3 części, które będą oceniane odrębnie.

Ilości towaru podane w formularzu rzeczowo-cenowym nie są wiążące dla Zamawiającego, są to ilości szacunkowe. Rzeczywiste ilości wynikać będą z bieżącego zapotrzebowania Zamawiającego, jednak nie mogą przekroczyć ilości podanych w siwz i formularzu rzeczowo-cenowym.

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych pod warunkiem, iż oferowany przedmiot zamówienia będzie o takich samych lub lepszych parametrach, technicznych, jakościowych, funkcjonalnych oraz użytkowych w odniesieniu do przedmiotu zamówienia określonego przez Zamawiającego.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zamieszczony w załączniku nr 5 do siwz dla CZĘŚCI 1, w załączniku nr 5a do siwz dla CZĘŚCI 2, w załączniku nr 5b do siwz dla CZĘŚCI 3.

IV. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany przez Zamawiającego termin wykonania zamówienia : sukcesywnie 4 miesiące od daty podpisania umowy lub do wyczerpania kwoty umownej jeśli nastąpi to wcześniej.

Miejsce realizacji zamówienia:

Politechnika Gdańska, Wydział Chemiczny , ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone

w art.22 ust.1, ustawy Pzp dotyczące:

1).posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

2).posiadania wiedzy i doświadczenia

3).dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

4).sytuacji ekonomicznej i finansowej

2. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia , każdy z warunków określonych w pkt. 1).- 4.) winien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie.

Warunek określony w pkt 2 powinien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić

Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonych przez Wykonawców oświadczeń i dokumentów , zgodnie z formułą spełnia/nie spełnia.

Z treści złożonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że w/w warunki Wykonawca spełnia.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

A. W celu potwierdzenia spełniania warunków w postępowaniu do oferty należy załączyć:

1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art.22 ust.1 pkt 1-4 ustawy Pzp wg wzoru stanowiącego zał. nr 2 do siwz (oryginał)

2.W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie o spełnianiu każdego z warunków , o których mowa w art.22 ust.1 składa co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO ICH WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

A. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania do oferty należy załączyć:

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art.24 ust.1 ustawy Pzp, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do siwz (oryginał)

2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust 1 pkt 2 ustawy PZP, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24ust 1pkt 2 ustawy

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej , zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1 i 2, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że :

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości

Dokumenty, o których mowa w lit.a powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

VIII. WSPÓLNY UDZIAŁ WYKONAWCÓW

1.Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

2.Wykonawcy ubiegający się o zamówienie wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3.Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania. W dokumencie tym powinni być ujęci wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie.

4.Pełnomocnictwo złożone w formie kserokopii musi być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez notariusza. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.

5.W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców występujących wspólnie Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa podmiotów występujących wspólnie będzie wówczas załącznikiem do umowy dostawy na realizację przedmiotu zamówienia.

IX.POZOSTAŁE DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCÓW

1.formularz oferty – załącznik nr 1 do siwz

2.formularz cenowy – załącznik nr 5- 5b do siwz

3.Opcjonalnie jeśli występuje pełnomocnik- pełnomocnictwo dla osoby reprezentującej w niniejszym postępowaniu Wykonawcę lub pełnomocnictwo dla osoby lub podmiotu reprezentującego kilku Wykonawców składających ofertę wspólną.

4. Jeśli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków : pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

5. Dokumenty których załączenie zalecane jest przez Zamawiającego:

-Aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (w przypadku osób fizycznych) potwierdzające, że osoba podpisująca ofertę ma stosowne umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.

X. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Podstawową formą porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami jest forma pisemna. Korespondencję należy kierować na adres: Politechnika Gdańska, Wydział Chemiczny, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, z dopiskiem na kopercie: „**Przetarg na sukcesywną dostawę materiałów laboratoryjnych ” ZP/354/008/D/10**

2. Zamawiający dopuszcza przekazywanie zawiadomień i informacji pisemnie, za pomocą faksu, lub drogą elektroniczną przy czym każda ze stron na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.

3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

4. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:

- Barbara Bieniek, Elżbieta Podsiadło fax: 48 58 348-60-79
e-mail elap@chem.pg.gda.pl , w dniach pn.-pt. w godz. 8⁰⁰-15⁰⁰,

5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zapytania mogą być składane pisemnie na adres: Politechnika Gdańska, Wydział Chemiczny ul. G. Narutowicza 11/12 80-233 Gdańsk , faksem: 48 58 348-60-79, e-mail: elap@chem.pg.gda.pl

Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści siwz wpłyną do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana przez Zamawiającego Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania a także udostępniona na stronie internetowej Zamawiającego.

7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ a także zamieści na własnej stronie internetowej.

XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Wadium nie jest wymagane

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę na każdą część.
Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
4. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy
5. Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii opatrzonej klauzulą „Za zgodność z oryginałem” i poświadczoną przez Wykonawcę.
6. Zamawiający nie dopuszcza elektronicznej formy dokumentów i oświadczeń.
7. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory, w formie załączników do niniejszej SIWZ powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści i opisu kolumn.
8. Oferta powinna być przygotowana zgodnie z wymogami niniejszej SIWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
9. Zamawiający żąda, aby Wykonawca wskazał w ofercie część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
10. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z udziałem w postępowaniu, przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.
11. Oferta wraz z załącznikami powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką, opieczetowana pieczętą firmową oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej, opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
12. Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej wartości oferty, w szczególności:
 - a) w przypadku osób prawnych sposób reprezentacji musi być zgodny z danymi zawartymi w odpowiednim rejestrze sądowym
 - b) w przypadku przedsiębiorcy będącego osobą fizyczną – przez osobę wpisaną jako przedsiębiorca do ewidencji działalności gospodarczej
 - c) w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika oferta musi zawierać dokument pełnomocnictwa
 - d) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – przez osoby uprawnione przez wszystkich Wykonawców.

Dokumenty i oświadczenia w językach obcych należy dostarczyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

13. W celu wykluczenia przypadkowego zdekompletowania oferty zaleca się, aby wszystkie karty oferty wraz z załącznikami i dokumentami składającymi się na ofertę były spięte, strony ponumerowane kolejnymi liczbami całkowitymi a strony zawierające treść – parafowane przez osoby podpisujące ofertę.
14. Pożądane jest ułożenie dokumentów zgodnie z kolejnością podaną przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.
15. Wszystkie miejsca, w których naniesiono poprawki muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. Poprawki powinny być dokonane poprzez czytelne przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie „nad” lub „obok” poprawnego.
16. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 47 z dnia 8 czerwca 1993r. poz.211, z późn.

zmianami) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności oraz zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania.

Stosowne zastrzeżenie Wykonawca powinien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej, wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty i oznaczone „tajemnica przedsiębiorstwa”.

Numeracja stron „części niejawnej” oferty powinna pozwalać na ich dołączenie do odpowiedniego miejsca „części jawnej” oferty.

Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy oraz nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa.

17. Ofertę należy umieścić w dwóch zamkniętych kopertach:

- 1) koperta wewnętrzna powinna posiadać nazwę i adres Wykonawcy
- 2) koperta zewnętrzna powinna posiadać nazwę i adres Zamawiającego:
Politechnika Gdańska Wydział Chemiczny

ul. G. Narutowicza 11/12 80-233 Gdańsk , budynek Chemii A, pok. 312

oraz być oznaczona w następujący sposób:

OFERTA

na sukcesywną dostawę materiałów laboratoryjnych

ZP/354/008/D/10 CZĘŚĆ.....

NIE OTWIERAĆ PRZED 16.08.2010r godz. 10:30

XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: Politechnika Gdańska, Wydział Chemiczny, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, budynek Chemii A, pok. 312.
2. Oferty można składać w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 8:00 do 15:00.
3. Termin składania ofert upływa w dniu **16.08.2010r. o godzinie 10:00.**
4. Jeżeli oferta wpłynie do Zamawiającego pocztą lub inną drogą (np. pocztą kurierską) o terminie jej złożenia decyduje termin **dostarczenia oferty do Zamawiającego**, a nie termin np. wysłania listem poleconym lub złożenia zlecenia dostarczenia oferty pocztą kurierską.
5. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie określonym w pkt. 3 zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
6. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
7. Zmiany muszą być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta t.j. w dwóch kopertach (zewnętrznej i wewnętrznej), odpowiednio oznakowanych, z dopiskiem „**ZAMIANA**”.
8. Wycofanie oferty z postępowania następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian) z napisem na zewnętrznej kopercie „**WYCOFANIE**”. Do zawiadomienia o wycofaniu oferty musi być dołączony dokument uprawniający Wykonawcę do występowania w obrocie prawnym, a powiadomienie musi być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
9. Koperty zewnętrzne oznakowane w sposób opisany powyżej (tzn. „**ZAMIANA**”, „**WYCOFANIE**”) będą otwierane w pierwszej kolejności, po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawców a wewnętrzne po stwierdzeniu zgodności ze złożonymi ofertami.
Koperty wewnętrzne **ofert wycofywanych** przez Wykonawców nie będą otwierane.

Koperty wewnętrzne oznakowane dopiskiem „**ZAMIANA**” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

XV. MIEJSCE ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **16.08. 2010r o godz. 10:30** w siedzibie Zamawiającego: Politechnika Gdańska, Wydział Chemiczny, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, budynek Chemii A, pok. 312
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwierania kopert z ofertami Zamawiający poda nazwy Wykonawców ich adresy, ceny ofertowe oraz informacje określone w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwarciu ofert, na jego pisemny wniosek Zamawiający prześle mu powyższe informacje.
5. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
6. Zamawiający poprawi w tekstach ofert oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Przez omyłkę rachunkową Zamawiający rozumieć będzie każdy wadliwy wynik działania matematycznego (rachunkowego) przy założeniu, że składniki działania są prawidłowe.

XVI.OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Cenę oferty należy obliczyć uwzględniając **wszystkie elementy związane z prawidłową i terminową realizacją zamówienia.**
2. Ceną oferty jest cena określona na formularzu „OFERTA”.
3. Cena oferty musi być podana w złotych polskich.
4. Cenę oferty należy określić jako netto i brutto (z podatkiem od towarów i usług VAT), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Cena oferty powinna zawierać wszystkie elementy cenotwórcze wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu zamówienia.
6. Wszystkie inne koszty jakie poniesie Wykonawca przy realizacji zamówienia a nie uwzględnione w cenie oferty nie będą przez Zamawiającego dodatkowo rozliczane.
7. Cena oferty nie będzie podlegać żadnym negocjacjom.
8. Ceny określone w ofercie obowiązują przez cały okres związania ofertą i będą wiążące dla zawieranej umowy.

XVII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium oceny ofert:
Cena oferty (brutto) – 100%

2. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najniższą ceną, której Zamawiający przyzna 100 pkt.
Pozostałym ofertom Zamawiający przyzna punkty obliczone wg wzoru:

Najniższa cena brutto spośród złożonych ofert w PLN

----- x100 = liczba pkt przyznana ofercie

Cena brutto ocenianej oferty w PLN

Obliczenia dokonywane będą przez Zamawiającego z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ i zaoferuje najniższą cenę.
4. W przypadku gdy zostaną złożone dwie lub więcej ofert z taką samą ceną, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane we wcześniej złożonych ofertach.
5. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. O wynikach postępowania Zamawiający powiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia zgodnie z art.92 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1.W zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty wysłanym do Wykonawców, Zamawiający zamieści informację na temat terminu, określonego zgodnie z art.94 ust.1 - 2, po którego upływie może być zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do siwz.

2.W przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum (tzn. Wykonawcy określone w art.23 ust.1 ustawy Pzp) – Zamawiający przed podpisaniem umowy zażąda złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Umowę podpisują upoważnieni przedstawiciele Wykonawców lub pełnomocnik jeżeli jego pełnomocnictwo obejmuje zakres tych czynności i jest ważne w chwili podpisania umowy.

XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY.

1. Zamawiający wymagać będzie od wybranego Wykonawcy podpisania umowy o treści wynikającej z załącznika nr 4 do SIWZ oraz wybranej oferty.
2. Wzór Umowy Dostawy do zaakceptowania przez Wykonawcę stanowi załącznik nr 4 do SIWZ. **Akceptacja treści umowy odbywa się przez złożenie stosownego oświadczenia na formularzu oferty.**
3. Wykonawca składając ofertę zobowiązuje się (w przypadku wyboru jego oferty) do podpisania umowy zgodnej z zaakceptowanym wzorem umowy załączonym do SIWZ, w terminie określonym przez Zamawiającego.
4. Każda ze stron wyznaczy w umowie osoby, które będą upoważnione do reprezentowania strony w sprawach związanych z wykonaniem umowy.

XXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Wykonawcom ubiegającym się o zamówienie publiczne, a także innemu podmiotowi, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, na podstawie art. 180 ust. 2 pkt 2-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2010r. nr 113, poz. 759) przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:
- opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenia zamówienia
 - odrzucenia oferty odwołującego

XXII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

1. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
2. Rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie PLN.

XXIII. INFORMACJE OGÓLNE

1. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej ani zawarcia umowy ramowej.
2. Zamawiający informuje, iż nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

XXIV. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

Załącznik nr 1 - formularz oferty

Załącznik nr 2 - oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 4 - wzór umowy

Załącznik nr 5 - formularz rzeczowo-cenowy dla części 1

Załączniki nr 5a - formularz rzeczowo-cenowy dla części 2

Załączniki nr 5b - formularz rzeczowo-cenowy dla części 3

Nr postępowania ZP/ 354 /008/D/10

OFERTA

Zamawiający:

.....
.....
.....

Nawiązując do ogłoszenia / zaproszenia do wzięcia udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie

na

My niżej podpisani:

.....

Działający w imieniu i na rzecz.....

.....

.....

(Należy podać pełną nazwę Wykonawcy i adres)

*DLA CZĘŚCI 1

Oferujemy realizację powyższego przedmiotu zamówienia, zgodnie z zapisami SIWZ, za cenę brutto: PLN, słownie.....

.....
w tym kwota podatku VAT wynosi PLN, zgodnie z formularzem cenowym (kosztorysem) stanowiącym integralną część oferty.

*DLA CZĘŚCI 2

Oferujemy realizację powyższego przedmiotu zamówienia, zgodnie z zapisami SIWZ, za cenę brutto: PLN, słownie.....

.....
w tym kwota podatku VAT wynosi PLN, zgodnie z formularzem cenowym (kosztorysem) stanowiącym integralną część oferty.

*DLA CZĘŚCI 3

Oferujemy realizację powyższego przedmiotu zamówienia, zgodnie z zapisami SIWZ, za cenę brutto: PLN, słownie.....

.....
w tym kwota podatku VAT wynosi PLN, zgodnie z formularzem cenowym (kosztorysem) stanowiącym integralną część oferty.

(*NIEPOTRZEBNE SKREŚLIĆ)

Oświadczamy, że wykonamy zamówienie w terminie

1. **Oświadczamy**, że udzielamy **miesiący** gwarancji na
2. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją, nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, która stanowi załącznik do specyfikacji. Nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. **Uważamy** się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji, czyli przez okres dni od upływu terminu składania ofert.
5. **Zamówienie** zrealizujemy przy udziale **podwykonawców**, którzy będą realizować wymienione części zamówienia:
 - a)
 - b)
 - c)
6. **Proponujemy/ akceptujemy** warunki płatności.....
7. **Deklarujemy** wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości % ceny oferty /maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania zamawiającego wynikającego z umowy w następującej formie / formach:
.....
8. **Oświadczamy**, że wadium o wartości PLN wnieśliśmy w dniu..... w formie
9. **Oświadczamy**, iż tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania stanowią informacje zawarte w ofercie na stronach nr:
10. **Załącznikami** do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)
 - 5)
 - 6)
 - 7)

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)

.....

....., dnia 2010r.

(pieczęć Wykonawcy)

Nr postępowania: **ZP/ 354 /008/D/10**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
(art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych)**

Ubiegając się o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na
„sukcesywną dostawę materiałów laboratoryjnych”

- 1) posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

Świadomy odpowiedzialności karnej, o której mowa w art. 233 Kodeksu Karnego, potwierdzam prawdziwość powyższych danych własnoręcznym podpisem.

.....

(podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionych
do występowania w imieniu wykonawcy)

.....

....., dnia 2010r.

(pieczęć Wykonawcy)

Nr postępowania: **ZP/ 354 /008/D/10**

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków
o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Ubiegając się o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na
„sukcesywną dostawę materiałów laboratoryjnych”

Oświadczamy, że :

Brak podstaw do wykluczenia nas z przedmiotowego postępowania z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art.24 ust.1,2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Świadomy odpowiedzialności karnej, o której mowa w art. 233 Kodeksu Karnego, potwierdzam prawdziwość powyższych danych własnoręcznym podpisem.

.....

(podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionych

do występowania w imieniu wykonawcy)

WZÓR

UMOWY DOSTAWY Nr

zawarta w dniu roku

pomiędzy:

Politechniką Gdańską, Wydziałem Chemicznym z siedzibą w Gdańsku, ul. Narutowicza 11/12

reprezentowaną przez:

prof. dr hab. inż. Jacka Namieśnika - Dziekana Wydziału, działającego na podstawie pełnomocnictwa Rektora Politechniki Gdańskiej

zwaną dalej "Zamawiającym"

oraz

.....

z siedzibą w.....zarejestrowanym wNr rej.....

reprezentowanym przez:

1.

zwanym dalej Wykonawcą,

który wyłoniony został w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa materiałów laboratoryjnych zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia z dnia..... oraz ofertą z dnia..... złożoną przez Wykonawcę, stanowiącymi załączniki do niniejszej umowy i będącymi jej integralną częścią. Koszty opakowań, ubezpieczenia, załadunku, rozładunku, przewozu i spedycji ponosi Wykonawca i zostały one uwzględnione w cenie oferty.
2. Przedmiot umowy jest nowy, jest wolny od wszelkich wad fizycznych i prawnych i nie jest przedmiotem praw osób trzecich.
3. Wykonawca przejmuje na siebie odpowiedzialność z tytułu wszelkich roszczeń, z jakimi osoby trzecie wystąpią przeciwko Zamawiającemu w związku z korzystaniem przez niego z praw należących do osób trzecich, a w szczególności z praw autorskich, patentów, wzorów użytkowych, wzorów zdobniczych, wzorów przemysłowych lub znaków towarowych, jeżeli normalne używanie przedmiotu umowy wymaga korzystania z tych praw.

4. Wykonawca oświadcza, że dostarczane materiały posiadają wymagane prawem dopuszczenia i atesty.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości materiałów wyszczególnionych w formularzu rzeczowo-cenowym do aktualnych potrzeb Zamawiającego, co nie spowoduje zmiany cen jednostkowych, jak również z tego powodu nie będą przysługiwały Wykonawcy żadne dodatkowe roszczenia w stosunku do Zamawiającego.

§ 2 WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z ofertą z dnia złożoną przez Wykonawcę, stanowiącą załącznik do umowy i będącą jej integralną częścią, ustala się wynagrodzenie w kwocie:

brutto:

słownie złotych: ()

w tym podatek VAT:

2. Powyższe wynagrodzenie obejmuje wszystkie elementy cenotwórcze wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu umowy.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niezrealizowania przedmiotu umowy w całości.

§ 3 FINANSOWANIE

1. Zamawiający zabezpieczy sfinansowanie dostawy przedmiotu umowy.

2. Wykonawca będzie wystawiał faktury w dniu przyjęcia przez Zamawiającego partii towaru.

3. Zapłata należności za fakturę będzie płatna przelewem w ciągu 14 dni od daty jej otrzymania, z konta Zamawiającego:

Bank Zachodni WBK S.A. I O /Gdańsk

41 1090 1098 0000 0000 0901 5569

na konto Wykonawcy:

§ 4 TERMIN REALIZACJI

Wymagany przez Zamawiającego termin wykonania zamówienia : sukcesywnie 4 miesiące od daty podpisania umowy lub do wyczerpania kwoty umownej jeśli nastąpi to wcześniej.

§ 5 WARUNKI REALIZACJI

1. Dostawy materiałów laboratoryjnych następować będą partiami, stosownie do potrzeb Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać każdą partię zamawianych materiałów w terminie nie dłuższym niż 14 dni.

2. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia takiego opakowania przedmiotu zamówienia, jakie jest wymagane, by nie dopuścić do uszkodzenia lub pogorszenia jakości materiałów w trakcie transportu do miejsca dostawy.

3. Wielkość każdej dostawy wynikać będzie z jednostronnych dyspozycji Zamawiającego wyrażonych na piśmie, faksem lub drogą elektroniczną. Wykonawca zobowiązany jest do ustalenia terminu dostawy z Zamawiającym.

4. Strony wyznaczają osoby upoważnione do reprezentowania strony w sprawach związanych z wykonaniem umowy:

Ze strony Zamawiającego :

Ze strony Wykonawcy:

.....
5. Zamawiający zobowiązuje się do sprawdzenia przesyłki w ciągu 3 dni od daty dostawy.

6. W razie stwierdzenia w dostarczonym przedmiocie umowy wad lub braków, Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy wymiany wadliwego towaru lub uzupełnienia braków ilościowych w terminie 10 dni od daty zawiadomienia Wykonawcy o tym fakcie.

§ 6

KARY

Strony ustalają następujące kary umowne:

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu

1. Za opóźnienie w realizowaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1% ceny brutto określonej w umowie, za każdy dzień opóźnienia, począwszy od pierwszego dnia po upływie terminu realizacji przedmiotu umowy do dnia realizacji włącznie.

Jeżeli opóźnienie będzie trwało dłużej niż 14 dni kary umownej w wysokości 0,4% wartości brutto nie dostarczonych materiałów za każdy dzień opóźnienia.

Jeżeli opóźnienie będzie trwało dłużej niż 30 dni, Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i odstąpić od umowy.

Kara umowna zostanie potrącona przez Zamawiającego z należności do zapłaty wynikającej z faktury Wykonawcy.

2. Za opóźnienie w wymianie towaru wadliwego na nowy, wolny od wad w wysokości 0,1% ceny brutto określonej w umowie za każdy dzień opóźnienia, począwszy od pierwszego dnia po upływie terminu wymiany towaru do dnia wymiany włącznie.

3. Za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.

Zamawiający zapłaci Wykonawcy

1. Karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego - z wyłączeniem okoliczności określonych w art. 145 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienia w zapłacie należności, liczone od dnia następnego po upływie terminu płatności do dnia zapłaty faktury włącznie.

§ 7

GWARANCJA

1.Okres gwarancji przedmiotu zamówienia – gwarancja producenta produktu.

§ 8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 1.Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy chyba, że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub siwz oraz określił warunki takiej zmiany.
2. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem ust.1 podlega unieważnieniu.
- 3.W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej a ewentualne spory między stronami będą rozstrzygane wg prawa polskiego przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
- 4.Zamawiający nie dopuszcza możliwości cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez jego zgody.
- 5.Strony wiążą inne warunki i postanowienia zawarte w ofercie z dnia.....i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia z dnia
- 6.Wszelkie uzupełnienia w treści umowy wymagają formy pisemnej.
- 7.Niniejszą umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.

Załączniki do umowy:

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia z dnia.....
2. Oferta z dnia złożona przez Wykonawcę.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

FORMULARZ RZECZOWO-CENOWY

Dotyczący postępowania na sukcesywną dostawę materiałów laboratoryjnych

ZP/354/008/D/10**CZĘŚĆ 1. Artykuły laboratoryjne równoważne z kat. Bionovo**

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia	ilość	Opis oferowanego przedmiotu zamówienia: producent, nr kat.	Cena jedn. netto	Stawka VAT %	Cena brutto	Wartość Brutto
1	Statyw z pokrywą, przezroczysty, bardzo dobre wykonanie, na próbki PCR, przesuwana pokrywa, przeznaczony na 96 probówek poj. 0,2ml, kodowanie alfanumeryczne, statyw posiada uchwyt na etykiety do opisu, nie gorsze niż nr kat.7-4735 Bionovo	2 szt.					
2	Statyw dwustronny Combi-Rack, bardzo dobre wykonanie, statyw do przechowywania z zatrzaskiwaną pokrywką. Przeznaczony na 96 probówek 0,5ml po jednej stronie lub 96 probówek 1,5 – 2,0 ml po drugiej stronie. Strona przeznaczona na próbki o poj. 1,5/2,0 ml posiada specjalnie uformowane brzegi otworów po to by próbki łatwiej można było wyjmować ze statywu. Kolor biały nie gorsze niż nr kat.2-1835 Bionovo	1 szt.					
3	Statyw dwustronny Combi-Rack, bardzo dobre wykonanie, statyw do przechowywania z zatrzaskiwaną pokrywką. Przeznaczony na 96 probówek 0,5ml po jednej stronie lub 96 probówek 1,5 – 2,0 ml po drugiej stronie. Strona przeznaczona na próbki o poj. 1,5/2,0 ml posiada	1 szt.					

	<p>specjalnie uformowane brzegi otworów po to by próbówki łatwiej można było wyjmować ze statywu.</p> <p>Kolor niebieski nie gorsze niż nr kat.2-1836 Bionovo</p>						
4	<p>Statyw dwustronny Combi-Rack, bardzo dobre wykonanie, statyw do przechowywania z zatrzaskiwaną pokrywką. Przeznaczony na 96 probówek 0,5ml po jednej stronie lub 96 probówek 1,5 – 2,0 ml po drugiej stronie. Strona przeznaczona na próbówki o poj. 1,5/2,0 ml posiada specjalnie uformowane brzegi otworów po to by próbówki łatwiej można było wyjmować ze statywu.</p> <p>Kolor żółty nie gorsze niż nr kat.2-1837 Bionovo</p>	1 szt.					
5	<p>Statyw dwustronny Combi-Rack, bardzo dobre wykonanie, statyw do przechowywania z zatrzaskiwaną pokrywką. Przeznaczony na 96 probówek 0,5ml po jednej stronie lub 96 probówek 1,5 – 2,0 ml po drugiej stronie. Strona przeznaczona na próbówki o poj. 1,5/2,0 ml posiada specjalnie uformowane brzegi otworów po to by próbówki łatwiej można było wyjmować ze statywu.</p> <p>Kolor zielony nie gorsze niż nr kat.2-1838 Bionovo</p>	1 szt.					
6	<p>Pudełka NeoBox, plastikowe do probówek o śr. Do 12mm, i maksymalnej wys.46mm tj. fiołki-HPLC, krioprobówki, probówki o poj.1,5 i 2ml, 100-miejsc, autoklawowalne do 121°C,wymiary 140x155x55mm(szer.x gł.x wys.)</p> <p>Żółte nie gorsze niż nr kat. 2-1935 Bionovo</p>	2 szt.					
7	<p>Pudełka NeoBox, plastikowe do probówek o śr. Do 12mm, i maksymalnej wys.46mm tj. fiołki-</p>	2 szt.					

	HPLC, krioprobówki, probówki o poj.1,5 i 2ml, 100-miejsc, autoklawowalne do 121°C,wymiary 140x155x55mm(szer.x gł.x wys.) różowe nie gorsze niż nr kat. 2-1936 Bionovo						
8	Pudełka NeoBox, plastikowe do probówek o śr. Do 12mm, i maksymalnej wys.46mm tj. fiołki-HPLC, krioprobówki, probówki o poj.1,5 i 2ml, 100-miejsc, autoklawowalne do 121°C,wymiary 140x155x55mm(szer.x gł.x wys.) zielone nie gorsze niż nr kat. 2-1937 Bionovo	2 szt.					
9	Pudełka NeoBox, plastikowe do probówek o śr. do 12mm, i maksymalnej wys.46mm tj. fiołki-HPLC, krioprobówki, probówki o poj.1,5 i 2ml, 100-miejsc, autoklawowalne do 121°C,wymiary 140x155x55mm(szer.x gł.x wys.) niebieskie nie gorsze niż nr kat. 2-1938 Bionovo	2szt.					
10	Pudełka NeoBox, plastikowe do probówek o śr. do 12mm, i maksymalnej wys.46mm tj. fiołki - HPLC, krioprobówki, probówki o poj.1,5 i 2ml, 100-miejsc, autoklawowalne do 121°C, wymiary 140x 155x 55mm(szer.x gł.x wys.) pomarańczowe nie gorsze niż nr kat. 2-1940 Bionovo	2 szt.					
						razem	

Sposób obliczania ceny:

Cenę jednostkową netto należy pomnożyć przez stawkę VAT i tak otrzymaną wartość po zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku, przemnożyć przez ilość.

Razem wartość netto (słownie) :

Razem wartość VAT (słownie) :

Razem wartość brutto (słownie) :

podpis i pieczęć Wykonawcy

.....

FORMULARZ RZECZOWO-CENOWY

Dotyczący postępowania na sukcesywną dostawę materiałów laboratoryjnych

ZP/ 354/008/D/10**CZĘŚĆ 2. Artykuły laboratoryjne różne**

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia	ilość	Opis oferowanego przedmiotu zamówienia: producent, nr kat.	Cena jedn. netto	Stawka VAT %	Cena brutto	Wartość Brutto
1	Końcówki do pipet typu Eppendorf, rozmiar 10ul, niesterylne, do autoklawowania, bezbarwne, dobre jakościowo tworzywo- nie odkształcają się po autoklawowaniu, pasują do pipet używanych w katedrze, , nie gorsze niż nr kat. 20-0010 Biomibo lub BioAnalytic nr kat.GP404,- (1000szt. w opak.)	1000szt/op 40 op.					
2.	Probówki polialomerowe typu Quick-Seal, poj.4,2ml, nie gorsze niż nr kat.356562Beckman	50 szt./op 2 op.					
3.	Probówki polipropylenowe ze skalą (na poziomie 2, 4, 10ml) - wys. 125x16, obj. 10ml,	1000 szt.					
4.	Płytki Petriego Ø90mm,wykonano wyższy stopień dezynfekcji za pomocą kwasu nadtlenodwuoctowego, nie gorsze niż nr.kat.517-400974.90-ALchem Gama Group,	2000 szt					
5.	Płytki Petriego,PS aseptyczne z wentylacją,plastikowe,w kart.480 szt. nie gorsze niż Nr.kat. 517-400974.90- Alchem, wymiary 90/14,2mm	480szt./kar t. 20 kartonów					

6.	Płytki 96- dołkowe do hodowli komórek, nr kat.353072 BioAnalytic	50szt./op 3 op.					
7.	Płytki plastikowe 96-dółkowe, Nunc-ImmunoPlate, nie gorsze niż nr kat.439454Biokom, do badań nad toksoplazmozą	60szt./karton 6 kartonów					
8.	Korki do probówek polipropylenowych o rozm. wys. 125x 16, obj. 10ml,	1000 szt.					
9.	Filtry strzykawkowe do roztworów wodnych 0,45µm x 25mm,	500 szt.					
10.	Filtry strzykawkowe do roztworów wodnych 0,20µm x 25mm,	500 szt.					
11.	Filtry membranowe strzykawkowe PVDF/0,22um/ Ø25mm	1200 szt.					
12.	Filtry membranowe (celulozowe) do roztworów wodnych 0,45 µm x 47mm	500szt.					
13.	Membrana nitrocelulozowa typu Magna, nie gorsze niż nr kat. EP2HYA0010, Osmonics Inc.	1 op.					
14.	Sterylnie filtry strzykawkowe CRONUS, Membrana PES, śr. 25mm, porowatość 0,2 um, nie gorsze niż nr kat.FSPS2602-50 BioAnalytic	50szt./op 2 opak.					
15.	Stojak na probówki polipropylenowy 20mm	5 szt.					
16.	Stojak na probówki polipropylenowy 30mm	5 szt.					
17.	Statyw na mini probówki -1,5ml, statywy dla probówek typu Eppendorf polipropylen, 80 otworów dla probówek 1,5ml lub 2ml. W pięciu kolorach, w opak. 20 szt. nie gorsze niż Nr kat.90-80009	1 op.					

	Biomibo						
18.	Naczynie reakcyjne PP 2.0ml,z zamknięciem , bezbarwne	500 szt./op 1 op.					
19.	Butelki z tworzywa PP, 150 ml	30 szt.					
20.	Szpatułka obustronna pokryta PTFE, szer.szpatułki 7mm, dł.50mm, dł. całkowita szpatułki 210mm,	3 szt.					
21.	Probówki Eppendorf do PCR z płaskim wieczkiem, poj. 0,2ml, bardzo dobre tworzywo, wieczko dobrze się zamyka, nie gorsze niż nr kat.GP304,GenoPlast W opak.1000szt.	1000szt/op 25 op.					
22.	Torebki z zamknięciem strunowym format A4	100szt.					
23.	Torebki z zamknięciem strunowym, poj.1 litr ,	100szt.					
						razem	

Sposób obliczania ceny:

Cenę jednostkową netto należy pomnożyć przez stawkę VAT i tak otrzymaną wartość po zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku, przemnożyć przez ilość.

Razem wartość netto (słownie) :

Razem wartość VAT (słownie) :

Razem wartość brutto (słownie) :

.....

podpis i pieczętka Wykonawcy

FORMULARZ RZECZOWO-CENOWY

Dotyczący postępowania na sukcesywną dostawę materiałów laboratoryjnych

ZP/ 354 /008/D/10**CZĘŚĆ 3. Drobne artykuły laboratoryjne**

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Ilość	Opis oferowanego przedmiotu zamówienia: producent, nr katalogowy	Cena jedn. netto	Stawka VAT %	Cena brutto	Wartość brutto
1.	Papierki wskaźnikowe uniwersalne, zakres pH 1-14, dł. 5m, szer.7mm, nie gorsze niż nr kat. 0404-00004 Labart,	100 rolek					
	Końcówki do pipety automatycznej pasujące do oryginalnego pudełka typu Eppendorf., obj. 1 ml	(2x500)szt/op 20 op.					
	Końcówki do pipety automatycznej pasujące do oryginalnego pudełka typu Eppendorf., obj. 2,5 ml	(5x100)szt/op 20 op.					
						razem	

Sposób obliczania ceny:

Cenę jednostkową netto należy pomnożyć przez stawkę VAT i tak otrzymaną wartość po zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku, przemnożyć przez ilość.

Razem wartość netto (słownie) :

Razem wartość VAT (słownie) :

Razem wartość brutto (słownie) :

podpis i pieczęć Wykonawcy

.....