

POLITECHNIKA GDAŃSKA

Centrum Informatyczne Trójmiejskiej Akademickiej Sieci Komputerowej

ul. Gabriela Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZNAK SPRAWY: ZP-0344/022/D/10

dla przetargu nieograniczonego pn.:

**Dostawa, wraz z instalacją i uruchomieniem oraz przeszkoleniem obsługi,
klastra serwerów obliczeniowych i bazodanowych
o łącznej mocy obliczeniowej co najmniej 51 TFlops
dla potrzeb projektów „PL-Grid” i ”MAYDAY EURO 2012”**

L.P.	ZAWARTOŚĆ DOKUMENTACJI PRZETARGOWEJ	NR ZAŁĄCZNIKA
1.	SIWZ	-
2.	Formularz ofertowy	ZAŁĄCZNIK NR 1
3.	Specyfikacja techniczna przedmiotu zamówienia	ZAŁĄCZNIK NR 2A
4.	Formularz szczegółowej specyfikacji wraz z kalkulacją cenową	ZAŁĄCZNIK NR 2B
5.	Projekt umowy	ZAŁĄCZNIK NR 3
6.	Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania	ZAŁĄCZNIK NR 4
7.	Oświadczenie Wykonawcy z art. 22.1.1-4 uPzp	ZAŁĄCZNIK NR 5

Zatwierdził:

Gdańsk, lipiec 2010r.

Strona 1 z 18

SPIS TREŚCI

I. INFORMACJE OGÓLNE	3
II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	3
III. OFERTY CZĘŚCIOWE / OFERTA WARIANTOWA / ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE	4
IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	4
V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA, A TAKŻE WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.....	4
VI. OFERTA WSPÓLNA	8
VII. WYMOGI ZAMAWIAJĄCEGO DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	8
VIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI	9
IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.....	10
X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	11
XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY	12
XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.....	13
XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY	14
XIV. POPRAWIANIE OMYŁEK W TREŚCI OFERTY	15
XV. KRYTERIUM OCENY OFERT	15
XVI. WYBÓR OFERTY I ZAWIADOMIENIE O WYNIKU POSTĘPOWANIA	16
XVII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.....	17
XVIII. PROJEKT UMOWY	18
XIX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ	18

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Zamawiającym jest:
Politechnika Gdańska
Centrum Informatyczne Trójmiejskiej Akademickiej Sieci Komputerowej
adres do korespondencji: ul. Gabriela Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk,
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego przy wartości zamówienia powyżej 193 tys. euro na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010 r. nr 113, poz. 759, tekst jednolity) zwanej dalej „uPzp”. Zastosowanie mają także akty wykonawcze do wymienionej uPzp, w szczególności Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).
3. **Godziny urzędowania Zamawiającego:** od poniedziałku do piątku od godz. 7:30 do 15:30.
4. Jako podstawowy dokument do sporządzenia oferty należy traktować niniejszą SIWZ wraz ze wszystkimi dokumentami zamieszczanymi na stronie internetowej Zamawiającego, w tym ewentualnymi informacjami dla Wykonawców.
5. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawcę stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.), jeżeli przepisy uPzp nie stanowią inaczej.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa, wraz z instalacją i uruchomieniem oraz przeszkoleniem obsługi, klastra serwerów obliczeniowych i bazodanowych o łącznej mocy obliczeniowej co najmniej 51 TFlops dla potrzeb projektów „PL-Grid” i „MAYDAY EURO 2012”.
2. Zamawiający wymaga aby klastery były dostarczane i instalowane w następujących etapach:
ETAP I – dostawa i instalacja serwerów dla projektu „MAYDAY EURO 2012”
 - i) Serwer bazodanowy z pamięcią dyskową,
 - ii) Serwer zarządzania przetwarzaniem równoległym obrazów i rozpoznawaniem obiektów,
 - iii) Serwer powiadomień i komunikatów,
 - iv) Serwer zarządzania strumieniami multimedialnymi;**ETAP II** – dostawa i instalacja serwerów dla projektu „PL-Grid”
 - i) Serwer typu SMP;**ETAP III** – dostawa i instalacja serwerów dla projektu „PL-Grid”
 - i) Rozbudowa pamięci serwera typu SMP;
3. Zamówienie dotyczy realizacji projektów NR POIG.02.03.00-00-007/08 „Polska Infrastruktura Informatycznego Wspomagania Nauki w Europejskiej Przestrzeni Badawczej – PL-GRID” oraz NR POIG.02.03.03-00-008/08 „MAYDAY EURO 2012” Superkomputerowa platforma kontekstowej analizy strumieni danych multimedialnych do identyfikacji wyspecyfikowanych obiektów lub niebezpiecznych zdarzeń, realizowanych w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i Budżetu Państwa.

4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w specyfikacji technicznej, stanowiącej ZAŁĄCZNIK NR 2A do niniejszej SIWZ.
5. Kod CPV – **30.21.10.00-1** komputery wysokowydajne.
6. Zamawiający żąda wskazania w ofercie tej części zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom. Brak informacji oznaczać będzie, iż Wykonawca samodzielnie zrealizuje zamówienie.

III. OFERTY CZĘŚCIOWE / OFERTA WARIANTOWA / ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających w trybie określonym w art. 67 ust. 1 pkt 7 uPzp.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Wymagany termin wykonania całości przedmiotu zamówienia ustala się do **28.02.2011 r.**
2. Zamawiający wymaga aby realizacja ETAPÓW I i II została zakończona do 15.12.2010 r., a realizacja ETAPU III została zakończona do 28.02.2011 r.
3. Zamawiający, przed podpisaniem umowy, uzgodni z Wykonawcą, który zostanie wybrany do realizacji zamówienia, harmonogram czasowy realizacji etapów zamówienia i terminów płatności z zachowaniem wymagań punktu 2., w formie załącznika do umowy.
4. Po dostarczeniu, zainstalowaniu i uruchomieniu elementów klastra, przed podpisaniem protokołu końcowego odbioru każdego etapu, Zamawiający przeprowadzi testy dostarczonych serwerów.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA, A TAKŻE WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 uPzp;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 uPzp ust. 1, dotyczące:
 - a) **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;**

Do wykonywania działalności lub czynności związanych z realizacją niniejszego zamówienia nie są wymagane żadne uprawnienia.

b) posiadania wiedzy i doświadczenia;

W kwestii warunku udziału w postępowaniu dotyczącego posiadania wiedzy i doświadczenia, Zamawiający uzna warunek za spełniony jeśli Wykonawca wykaże, że zrealizował w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, minimum jedno zamówienie o podobnym charakterze, tj. obejmującym dostawę klastra obliczeniowego zbudowanego przy wykorzystaniu serwerów typu blade lub typu rack o teoretycznej mocy obliczeniowej nie mniejszej niż 40 TFlops oraz o wartości nie mniejszej niż 4,5 mln zł brutto.

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

W kwestii warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej, Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że posiada środki lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 8,0 mln zł. oraz jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej (w okresie realizacji zamówienia) w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 6,0 mln zł.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 uPzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b uPzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w tabeli A pkt 1-6.

W powyższym przypadku Wykonawca dołączy do oferty pisemne zobowiązanie (oryginał) podmiotu/-ów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu niniejszego zamówienia.

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA	
<p>A</p> <p>W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WYKONAWCY W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 1 UPZP, WYKONAWCY MUSZĄ ZŁOŻYĆ:</p>	<p>1. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – ZAŁĄCZNIK NR 4 do SIWZ.</p>
	<p>2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 uPzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 uPzp.</p>
	<p>3. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 uPzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.</p>
	<p>4. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 uPzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – dotyczy podmiotów zbiorowych.</p>

		<p>5. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.</p>
	<p>W CELU WYKAZANIA SPEŁNIENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, OKREŚLONYCH W PKT 1 PPKT 2), WYKONAWCY MUSZĄ ZŁOŻYĆ:</p>	<p>6. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.</p>
<p>B</p>		<p>1. Oświadczenie z art. 22 uPzp – <i>ZALĄCZNIK NR 5 do SIWZ</i>.</p> <p>2. Wykaz wykonanych dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców. Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że dostawy zostały wykonane należycie.</p> <p>3. informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym(ej) Wykonawca posiada rachunek bankowy, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania oferty</p> <p>4. opłacona polisa, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej</p>

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana zgodnie z formułą: „spełnia–nie_spełnia”; na podstawie informacji zawartej w złożonych dokumentach i oświadczeniach.

Niespełnienie chociaż jednego z wyżej wymienionych warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania i uznaniem jego oferty za odrzuconą.

2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:
 - a) TABELI A (*dokumenty nr 2, 3, 4, 5, 6*) niniejszego rozdziału, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
 - 2) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
 - 3) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - b) TABELI A (*dokument nr 3*) niniejszego rozdziału, składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 uPzp;
 - c) Dokumenty, o których mowa powyżej w ppkt a) akapit 1) i 2) oraz w ppkt b) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ppkt a) akapit 3) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 2. niniejszego rozdziału, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Punkt 2. ppkt c) stosuje się odpowiednio.
4. W przypadku gdy Wykonawca ma siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, a osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 uPzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 uPzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym, że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.
5. Dokumenty, wymagane w TABELI A – (*dokumenty nr 2-6*) i w TABELI B - (*dokumenty nr 2-4*) niniejszego rozdziału należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Pozostałe dokumenty należy złożyć w formie oryginału (m.in.: formularz ofertowy, oświadczenie z art. 22 uPzp).

6. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

VI. OFERTA WSPÓLNA

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia, a warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdz. V w pkt 1 ppkt 2 muszą spełniać oni łącznie.
2. Każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie niniejszego zamówienia musi wykazać brak podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 uPzp.
3. Oferta wspólna musi zostać przygotowana i złożona w następujący sposób:
 - 1) Wykonawcy ustanawiają i wskazują Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie niniejszego zamówienia;
 - 2) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie niniejszego zamówienia.
 - 3) Każdy z Wykonawców musi złożyć oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 uPzp (ZAŁĄCZNIK NR 4) oraz musi złożyć odnoszące się do niego dokumenty wymienione w TABELI A (*dokumenty nr 2-6*) w rozdziale V SIWZ.
 - 4) Wykonawcy, o których mowa w pkt 1, muszą udokumentować, że razem spełniają wymagania art. 22 uPzp.
 - 5) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
 - 6) Składając ofertę wspólną należy wskazać, która część zamówienia będzie realizowana przez poszczególnych Wykonawców.

VII. WYMOGI ZAMAWIAJĄCEGO DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Warunki gwarancji zostały określone w projekcie umowy – ZAŁĄCZNIK NR 3 do SIWZ.
2. Zamawiający wymaga, aby wszystkie urządzenia dostarczane w ramach zamówienia były fabrycznie nowe.
3. Oferta musi być jednoznaczna i kompleksowa, tj. obejmować cały asortyment przedmiotu zamówienia. Przedmiot zamówienia musi być kompletny ze wszystkimi podzespołami, częściami, i materiałami niezbędnymi do uruchomienia i użytkowania. Oferowany przedmiot zamówienia musi spełniać wymagania Zamawiającego.
4. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający żąda:
 - szczegółowej specyfikacji wraz z kalkulacją cenową oferowanych serwerów, pozwalającej stwierdzić zgodność oferty z opisem przedmiotu zamówienia - sporządzonej przez Wykonawcę w oparciu o formularz stanowiący ZAŁĄCZNIK NR 2B do SWIZ.

- Certyfikatu ISO 9001 lub równoważnego, w zakresie sprzedaży i serwisu sprzętu komputerowego, wystawionego dla Wykonawcy oraz producenta oferowanych serwerów,
 - Certyfikatu ISO 14001 lub równoważnego, wystawionego dla Wykonawcy i producenta oferowanych serwerów.
5. Wykonawca zobowiązany jest do jednoznacznego określenia zaoferowanych w ofercie produktów, charakteryzując je poprzez wskazanie np.: na konkretny wyrób, nazwanie, określenie marki, modelu, znaku towarowego, nazwy producenta, oraz innych przypisanych wyłącznie temu produktowi cech.
 6. Opis oferowanego systemu nie powinien budzić żadnej wątpliwości Zamawiającego. Z opisu winno wynikać, że oferowany przedmiot zamówienia jest o takich samych lub lepszych parametrach, jakich wymaga Zamawiający, poprzez dokładne wskazanie parametrów zaoferowanego sprzętu. Dostarczone urządzenia muszą posiadać znak bezpieczeństwa CE, a także spełniać wymagania bhp i ppoż.
 7. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych, jednakże zachowane muszą być normy, parametry i standardy, jakimi charakteryzują się wyspecyfikowane przez Zamawiającego urządzenia. Przedstawione parametry przedmiotu stanowią minimum techniczne i jakościowe oczekiwane przez Zamawiającego i będą stanowiły podstawę oceny ewentualnych ofert równoważnych. Oferowane przez Wykonawców składających oferty równoważne urządzenia muszą mieć parametry nie gorsze niż wskazane w opisie przedmiotu zamówienia. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego obowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
 8. Wykonawcom zaleca się przeprowadzenia wizji lokalnej przyszłego miejsca dostarczenia przedmiotu zamówienia (po uprzednim kontakcie telefonicznym z: p. Bartoszem Pliszką lub p. Michałem Białoskórskim – tel. 058 348 62 64 – od poniedziałku do piątku w godz. 9:00 – 16:00).

VIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje mogą być przekazywane przez strony w formie pisemnej oraz za pomocą faksu. W wypadku porozumiewania się za pomocą faksu, każda ze stron, na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania faksu.
2. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, zapytania oraz inne informacje należy kierować na adres:
**Politechnika Gdańska, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk,
Sekretariat Centrum Informatycznego TASK
lub faks: (058) 347-10-06.**

4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, jednak nie później niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego w niniejszej SIWZ terminu składania ofert.
5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienia treści SIWZ.
6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do Zamawiającego po określonym w pkt 4 terminie składania wniosku lub dotyczy już udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez odpowiedzi.
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie internetowej, na której udostępniona jest specyfikacja.
8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej, na której udostępniona jest specyfikacja.
9. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
10. Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcami nw. osoby:
 - Rafał Tylman – w sprawach merytorycznych, tel. (058) 348-60-85,
 - Marek Majewski – w sprawach proceduralnych, tel. (058) 347-26-50.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wysokość wadium.
Każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium, na cały okres związania ofertą, w wysokości: **180 000,00 PLN.**
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) w pieniądzu;
 - b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) w gwarancjach bankowych;
 - d) w gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 ze zm.).
3. Gwarancja bankowa, gwarancja ubezpieczeniowa, poręczenie bankowe oraz poręczenia innych instytucji winny zostać złożone w formie dokumentu oryginalnego. Dokument wadialny powinien być wystawiony na Zamawiającego, mieć formę oświadczenia bezwarunkowego, nieodwołalnego i płatnego na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.

4. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Politechniki Gdańskiej:

**Bank Zachodni WBK S.A. I O/Gdańsk,
nr konta: 41 1090 1098 0000 0000 0901 5569.**

z podaniem tytułu:

„wadium: Klaster serwerów – CI TASK – postępowanie nr ZP-0344/022/D/10.”

5. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.
6. Pozostałe niepieniężne formy wadium, winny być złożone przed wyznaczonym terminem składania ofert, w Kwesturze Politechniki Gdańskiej gdzie Wykonawca uzyskuje potwierdzenie wniesienia wadium (wskazane jest aby kopia złożonej gwarancji lub przelewu była dołączona do oferty).
7. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 uPzp, nie złożył dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 uPzp lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
9. Zamawiający zatrzymuje również wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Powyższe okoliczności, o których mowa w pkt 8 i 9, muszą być jednoznacznie określone w treści dokumentów niepieniężnych form wadium.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **60** dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Termin związania ofertą może zostać przedłużony na warunkach określonych w art. 85 ust. 2 uPzp.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta winna być przygotowana zgodnie z wymogami niniejszej SIWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
2. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
3. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, trwałą i czytelną techniką oraz napisana w języku polskim.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty w postaci elektronicznej.
5. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania dokumentów i oświadczeń w formie elektronicznej.
7. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej.
8. Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to musi ono w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Zamawiający uznaje, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje także dokonywanie czynności wymienionych w pkt 10. Dokument pełnomocnictwa musi zostać złożony z ofertą, musi być w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
9. Wszystkie miejsca, w których naniesiono poprawki muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. Poprawki powinny być dokonane poprzez czytelne przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie „nad” lub „obok” poprawnego.
10. Dokumenty składające się na ofertę – inne niż pełnomocnictwa - mogą być złożone w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy.
11. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku, niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
12. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
13. W przypadku, gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz że nie mogą być one udostępniane.
14. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
15. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym, w przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były złożone przez Wykonawcę w osobnej wewnętrznej kopercie (opakowaniu),

z oznaczeniem „Tajemnica przedsiębiorstwa” lub zostały spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

16. Oferta winna być złożona w jednym egzemplarzu.
17. Wewnętrzne opakowanie winno być opatrzone dokładnym adresem Wykonawcy, w celu umożliwienia odesłania oferty bez jej otwierania, w przypadku złożenia oferty po terminie.
18. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno być opakowane i oznaczone tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem, odpowiednio: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
19. Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom
20. Oferta musi się składać z:
 - a. formularza ofertowego Wykonawcy (w oparciu o ZAŁĄCZNIK NR 1 do SIWZ),
 - b. dokumentów i oświadczeń wymienionych w rozdziale V SIWZ,
 - c. **szczegółowej specyfikacji wraz z kalkulacją cenową** – sporządzonej w oparciu o formularz stanowiący ZAŁĄCZNIK NR 2B do SIWZ, wymaganej w rozdziale VII pkt 4 SIWZ
 - d. Certyfikatów wymaganych w rozdziale VII pkt 4 SIWZ

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami jw. **należy złożyć w zamkniętej kopercie** oznaczonej **danymi Wykonawcy** i napisem:

Przetarg nieograniczony pn.

„Dostawa klastra serwerów obliczeniowych i bazodanowych
o całkowitej mocy obliczeniowej 51 TFlops”
postępowanie nr ZP-0344/022/D/10

Nie otwierać przed 03.09.2010 r. przed godz. 12:15

2. Ofertę, sporządzoną zgodnie z wymaganiami niniejszej SIWZ, należy złożyć do dnia **03.09.2010r. do godziny 12:00** w sekretariacie Centrum Informatycznego TASK, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, nowy budynek Wydziału ETI PG, III p.
W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub opisanie koperty zewnętrznej oferty, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niewłaściwe skierowanie przesyłki lub jej przedterminowe otwarcie.
3. Celem dokonania zmian bądź poprawek Wykonawca może wycofać wcześniej złożoną ofertę i złożyć ją po modyfikacji ponownie, pod warunkiem zachowania wyznaczonego w SIWZ terminu składania ofert.
4. Po upływie terminu składania ofert Wykonawca nie może dokonać zmian w ofercie.

5. W przypadku, gdy oferta zostanie złożona po wyznaczonym terminie, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie. Zamawiający zwróci ofertę po upływie terminu na wniesienie odwołania (zgodnie z art. 84 ust. 2 uPzp).
6. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
7. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **03.09.2010 r. o godz. 12:15** w siedzibie Zamawiającego, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, nowy budynek Wydziału ETI PG, III p..
8. W części jawnej, przy udziale osób zainteresowanych, nastąpi:
 - podanie przez Zamawiającego kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - zbadanie nienaruszalności ofert,
 - otwarcie ofert w kolejności ich złożenia,
 - ogłoszenie nazwy i adresu firmy, której oferta jest otwierana, ceny oferty oraz pozostałych informacji, o których mowa w art. 86 ust 4 uPzp.
9. Informacje, o których mowa w art. 86 ust. 3 i 4 uPzp Zamawiający prześle Wykonawcom, których przedstawiciele nie byli obecni na otwarciu ofert, na ich pisemny wniosek.
10. W dalszej niejawnej części Zamawiający zbada: ważność ofert, spełnienie przez Wykonawców wymaganych warunków udziału w postępowaniu, zgodność treści ofert z SIWZ, a następnie dokona oceny ofert w oparciu o przyjęte kryteria oceny ofert.
11. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 3 uPzp oferty składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca zastrzegł nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą one być udostępniane.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty (łącznie cena oferty brutto) za cały przedmiot zamówienia należy podać w PLN wraz z należnym podatkiem VAT.

UWAGA: *Zaokrąglenia cen należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.*

Rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia z Wykonawcami będą prowadzone w **PLN**.

W sytuacji, gdy w postępowaniu o zamówienie publiczne biorą udział podmioty zagraniczne, które na podstawie odrębnych przepisów nie są zobowiązane do uiszczenia podatku VAT na terenie Polski, oferty sporządzone przez takich Wykonawców zawierają cenę z 0% stawką podatku VAT. Obowiązek podatkowy w sytuacji nabywania towarów lub usług od podmiotów zagranicznych, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług spoczywa na wówczas na Zamawiającym. Dokonując czynności oceny oferty w zakresie kryterium ceny Zamawiający dla porównania tych ofert doliczy do ceny ofertowej podmiotów zagranicznych, kwotę należnego

podatku VAT oraz cła (jeśli dotyczy – Wykonawcy z poza Unii Europejskiej), które obciążają Zamawiającego z tytułu realizacji umowy.

2. Podana w Formularzu Ofertowym łączna cena brutto obejmować musi cały przedmiot zamówienia ze wszystkimi kosztami wynikającymi z niniejszej SIWZ, załączników i ewentualnych Informacji dla Wykonawców, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym m.in.:
 - cenę netto dostawy;
 - koszty transportu;
 - koszty instalacji (wniesienia, montażu);
 - opłaty graniczne (m.in. cło);
 - koszty ubezpieczenia towaru w kraju i za granicą;
 - podatek VAT;
 - koszty opakowania;
 - koszty szkolenia użytkowników;
 - inne ewentualne koszty.
3. Cenę oferty należy wyliczyć zgodnie z kalkulacją cenową zawartą w szczegółowej specyfikacji oferty, sporządzonej w oparciu o formularz stanowiący ZAŁĄCZNIK NR 2B do SIWZ. Wyliczoną łączną cenę brutto oferty należy przenieść do Formularza ofertowego (ZAŁĄCZNIK NR 1 do SIWZ).
4. Łączna cena brutto posłuży do wyboru najkorzystniejszej oferty w ramach kryteriów oceny ofert.
5. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w projekcie umowy stanowiącym ZAŁĄCZNIK NR 3 do SIWZ.

XIV. POPRAWIANIE OMYŁEK W TREŚCI OFERTY

Zamawiający poprawi w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie;
 - d) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - e) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niewłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XV. KRYTERIUM OCENY OFERT

1. Oceny ofert dokonywać będą członkowie komisji przetargowej.
2. Ocenie podlegają wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
3. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zastosowane zostanie następujące kryterium oceny ofert: **cena - 100 %**.

4. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta z najniższą ceną, spełniająca wymagania SIWZ oraz uPzp.
5. Najkorzystniejsza oferta otrzyma maksymalną liczbę punktów (100).
6. Ocena punktowa pozostałych ofert będzie obliczana wg następującego wzoru.

$$P = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badana}} \times 100$$

7. Ilość punktów obliczona będzie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
8. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
9. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający, w celu oceny takiej oferty, doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
10. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
11. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień treści złożonych przez nich ofert.
12. Za ofertę najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę z największą ilością punktów.

XVI. WYBÓR OFERTY I ZAWIADOMIENIE O WYNIKU POSTĘPOWANIA

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi faksem Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert ;
 - b. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - c. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

4. Miejsce i termin podpisania umowy zostaną wskazane Wykonawcy, którego ofertę wybrano odrębnym pismem.
5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt 3, również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
6. W przypadku, gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający wymaga przedstawienia umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne.
7. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przekazania faksem zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 uPzp.
8. Wybrany Wykonawca zostanie wezwany przez Zamawiającego do podpisania umowy zgodnej z projektem umowy, załączonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (ZAŁĄCZNIK NR 3 do SIWZ).
9. Zgodnie z art. 43 ust. 9 oraz art. 83 ust. 1 pkt 26a, przy zachowaniu warunków o których mowa w ust. 13-15 ustawy z dnia 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług (*Dz. U. z 2004r. Nr 54 poz. 535 z późn. zmianami*) w związku z zakupem sprzętu komputerowego dla Politechniki Gdańskiej, Zamawiający na podstawie pisemnego zamówień wystąpi do Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego z pismem o zastosowanie preferencyjnej „0” stawki podatku VAT.

XVII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest do wniesienia przed zawarciem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **8%** całkowitej ceny brutto, podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) w pieniądzu;
 - b) w poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) w gwarancjach bankowych;
 - d) w gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami

Strona 17 z 18

wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

6. Gwarancja bankowa, gwarancja ubezpieczeniowa, poręczenie bankowe oraz poręczenia innych instytucji winny zostać złożone w formie dokumentu oryginalnego. Dokument zabezpieczenia powinien być wystawiony na Zamawiającego, mieć formę oświadczenia bezwarunkowego, nieodwołalnego i płatnego na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, z terminem obowiązywania wskazanym w umowie.

XVIII. PROJEKT UMOWY

1. Jako odrębny ZAŁĄCZNIK NR 3 do SIWZ, Zamawiający zamieścił projekt umowy, która określa warunki umowne realizacji przedmiotowego zamówienia publicznego.

XIX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Środki ochrony prawnej, o których mowa w Dziale VI uPzp, przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów uPzp.