

UMOWA
(ZP/1259/030/D/09)

zawarta w dniu 2009 r. pomiędzy:

Politechniką Gdańską, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-952 Gdańsk-Wrzeszcz

NIP 584-020-35-93; REGON 000001620, działającą na podstawie przepisów ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. 2005 r. Nr 164, poz. 1365) zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

1.
2.

działających na podstawie pełnomocnictw udzielonych przez Rektora Politechniki Gdańskiej

a

Firmąz siedzibą w,

zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

1.
2.

REGON:

NIP:

KRS:

zarejestrowaną w

§ 1
ZAKRES DOSTAWY

W wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego nr ZP/1259/030/D/09, Zamawiający przekazuje a Wykonawca przyjmuje do realizacji przedmiot Umowy, jakim jest **dostawa czasopism krajowych, wraz z transportem, do Politechniki Gdańskiej w 2010 roku***:

CZĘŚĆ 1: gazety codzienne, dzienniki urzędowe, tygodniki i dwutygodniki, wymienione w załączniku nr 3/1 do SIWZ,

CZĘŚĆ 2: czasopisma techniczne, ekonomiczne, popularno-naukowe i wielodzielzinowe, wymienione w załączniku nr 3/2 do SIWZ,

CZĘŚĆ 3: czasopisma naukowe, wymienione w załączniku nr 3/3 do SIWZ.

§ 2
PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa do Politechniki Gdańskiej czasopism krajowych czasopism wydawanych w 2010 roku.

2. Tytuły czasopism dostarczane do Zamawiającego, muszą być zgodne z wykazem przedstawionym w załącznikach do SIWZ*:

- nr 3/1,
- nr 3/2,
- nr 3/3,

stanowiących integralną część niniejszej umowy.

* Umowa zawierać będzie wyłącznie opis części, na które Wykonawca złożył najkorzystniejszą ofertę i która została wybrana

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niezrealizowania całości przedmiotu zamówienia. Realizacja przez Zamawiającego mniejszych ilości czasopism niż wymienione w SIWZ nie może być podstawą żadnych roszczeń ze strony Wykonawcy wobec Zamawiającego.

§ 3 TERMIN REALIZACJI

1. Niniejszą Umowę strony zawierają na czas określony: **od dnia 01.01.2010 r. do dnia 31.12.2010 r.**
2. Dostawa winna obejmować wszystkie numery tytułów czasopism z 2010 roku (kompletny rocznik), bez względu na faktyczny termin ich wydania, który może przypadać w 2009 r., 2010 r. lub w 2011 r., decyduje data – r. 2010 – wydrukowana na czasopiśmie.
3. Dostawy czasopism wydanych w 2011 roku, a dotyczących roku 2010, winny być realizowane niezwłocznie.

§ 4 WARUNKI REALIZACJI

1. Wymagane terminy dostaw*:

1.1 dla czasopism oznaczonych w § 1 jako Część 1:

- a) codzienne gazety w dni robocze – do godziny 7:30 rano. Wydania sobotnio-niedzielne będą dostarczane z tytułami poniedziałkowymi – do godziny 7:30 rano. Wydania świąteczne lub w dni wolne od pracy będą dostarczane – w pierwszy dzień roboczy po dniu świątecznym lub wolnym od pracy do godz. 7:30 rano.
- b) tygodniki – za datę wydania przyjmuje się ostatni dzień roboczy każdego tygodnia w roku. Wymagany termin dostawy – do środy następnego tygodnia.
- c) dwutygodniki i wydawane co 10 dni – za datę wydania przyjmuje się ostatni dzień roboczy co dwa kolejne tygodnie w roku. Wymagany termin dostawy - ostatni dzień roboczy tygodnia następnego.
- d) dzienniki urzędowe winny być dostarczane do Zamawiającego, natychmiast po ich wydaniu drukiem.

1.2 dla czasopism oznaczonych w § 1 jako Część 2:

- a) miesięczniki – za datę wydania przyjmuje się ostatni dzień roboczy miesiąca, którego numer dotyczy. Wymagany termin dostawy ustala się na ostatni dzień roboczy miesiąca następnego.
- b) dwumiesięczniki – za datę wydania przyjmuje się ostatni dzień roboczy drugiego miesiąca roku. Wymagany termin dostawy - ostatni dzień roboczy miesiąca następnego.
- c) kwartalniki – za datę wydania przyjmuje się ostatni dzień roboczy trzeciego miesiąca danego kwartału. Wymagany termin dostawy - ostatni dzień roboczy pierwszego miesiąca następnego kwartału.
- d) półroczniki – Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia ich Zamawiającemu niezwłocznie po ukazaniu się drukiem.

1.3 dla czasopism oznaczonych w § 1 jako Część 3:

- a) miesięczniki – za datę wydania przyjmuje się ostatni dzień roboczy miesiąca, którego numer dotyczy. Wymagany termin dostawy ustala się na ostatni dzień roboczy miesiąca następnego.
- b) dwumiesięczniki – za datę wydania przyjmuje się ostatni dzień roboczy drugiego miesiąca roku. Wymagany termin dostawy - ostatni dzień roboczy miesiąca następnego.
- c) kwartalniki – za datę wydania przyjmuje się ostatni dzień roboczy trzeciego miesiąca danego kwartału. Wymagany termin dostawy - ostatni dzień roboczy pierwszego miesiąca następnego kwartału.
- d) W odniesieniu do tytułów czasopism publikowanych nieregularnie, w tym półroczników i roczników oraz tytułów wydawanych rzadziej niż 1 x w roku, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia ich Zamawiającemu, niezwłocznie po ukazaniu się drukiem.

1.4. Przekroczenie terminów dostawy wskazanych powyżej skutkować będzie naliczeniem kar umownych, o których mowa w § 7 pkt. 2 ppkt. 2.1

* Umowa zawierać będzie wyłącznie wymagane terminy dostaw na poszczególne części, na które Wykonawca złożył najkorzystniejszą ofertę i która została wybrana

2. Wymagane warunki dostawy:

- a) Wykonawca zobowiązuje się dostarczać do Zamawiającego czasopisma krajowe do 7:30 rano, od poniedziałku do piątku.
- b) Dostawa czasopism, wraz z transportem, do Kancelarii Ogólnej Politechniki Gdańskiej odbywa się na koszt Wykonawcy.
- c) Przesyłki, w oddzielnych opakowaniach (**Kancelaria Ogólna i Biblioteka Główna**), należy składać w korytarzu Kancelarii Ogólnej Politechniki Gdańskiej – w budynku Żelbetu. Wykonawca otrzyma klucz do ww. pomieszczenia. Ponadto, Wykonawca winien wykupić w Dziale Ochrony Mienia PG kartę wjazdu na teren Uczelni.
- d) Każdorazowa przesyłka winna zawierać specyfikację dostawy.
- e) Odbioru gazet dostarczonych Zamawiającemu przez Wykonawcę dokonują pracownicy określeni w załączniku nr 3C do Umowy.
- f) Zamówione tytuły winny być dostarczone do Zamawiającego w nienaruszonych opakowaniach, odpowiednio zabezpieczonych przed uszkodzeniami mechanicznymi oraz wpływem czynników atmosferycznych.
- g) W przypadku uszkodzeń, zabrudzeń, zamknięć gazet, Zamawiający ma prawo żądać wymiany na egzemplarze bez wad, nie później niż przy kolejnej dostawie.
- h) W razie braku zamówionego tytułu, Zamawiający złoży reklamację Wykonawcy i wyznaczy dodatkowy termin dostawy, nie później niż przy kolejnej dostawie.

3. Pozostałe wymagania związane z warunkami dostawy:

- a) Wykonawca za pośrednictwem poczty elektronicznej, w przeciągu 48 godz., uzgodni z Zamawiającym sposób załatwienia zgłoszonej reklamacji,
 - b) Obligatoryjnie, niezwłocznie dostarczane będą informacje związane z wszelkimi zmianami w zakresie realizowanej w danym roku prenumeraty.
 - c) W przypadku niemożności wyegzekwowania czasopisma lub poszczególnych jego numerów od wydawcy, Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego poinformowania Zamawiającego i przesłania jednego egzemplarza odbitki kserograficznej brakującego (-cych) zeszytu (-ów) (wyłącznie do użytku wewnętrznego biblioteki), co nie zwalnia Wykonawcy od dostawy oryginalnego czasopisma.
 - d) Tytuły czasopism lub poszczególne numery czasopism, które zostały opublikowane a nie dostarczone do Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć z innego źródła, na własny koszt.
 - e) Dostarczane będą inne informacje będące w dyspozycji Wykonawcy a związane z realizowaną prenumeratą – na konkretne zapytania Zamawiającego.
 - f) Wykonawca wyznacza do obsługi Zamawiającego podczas realizacji zamówienia.
4. Wykonawca odpowiada za tytuły rękojmi zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego.
5. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z Umowy, w całości lub w części, a w szczególności nie może powierzyć wykonania zamówienia osobom trzecim z wyłączeniem transportu.

§ 5

WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną ofertą, strony ustalają wynagrodzenie*:

1.1. dla czasopism oznaczonych w § 1 jako Część 1, w wysokości:

kwota brutto PLN:, słownie:
.....**w tym VAT:** PLN

1.2. dla czasopism oznaczonych w § 1 jako Część 2, w wysokości:

kwota brutto PLN:, słownie:
.....**w tym VAT:** PLN

1.3. dla czasopism oznaczonych w § 1 jako Część 3, w wysokości:

kwota brutto PLN:, słownie:
.....**w tym VAT:** PLN

* Umowa zawierać będzie wyłącznie wartości zamówień na poszczególne części, na które Wykonawca złożył najkorzystniejszą ofertę i która została wybrana

2. Podstawą do obliczenia wartości brutto Umowy jest:
 - a) cena oferty netto w PLN,
 - b) podatek VAT.
3. Wykonawca gwarantuje stałość cen zawartych w Umowie, na cały okres jej trwania.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany cen w trakcie realizacji umowy dostawy, w następujących sytuacjach:
 - a) w przypadku zmian stawek podatku VAT w odpowiednich przepisach.
 - b) w przypadku połączenia się kilku odrębnych tytułów czasopism przedstawionych w ofercie w jeden tytuł i związaną z tym nową ceną wymaganą przez wydawcę.

§ 6 WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wartość prenumeraty będzie płatna przelewem z konta Zamawiającego:
.....
na konto Wykonawcy:
.....
2. Faktury VAT będą płatne w terminie 14 dni od daty otrzymania ich przez Zamawiającego.
3. Faktury VAT winny być wystawione na poszczególne jednostki organizacyjne Politechniki Gdańskiej wg nazw i adresów, wymienionych w załączniku nr 3A/1 do Umowy.
4. W celu prawidłowego wystawienia faktur Zamawiający załącza do Umowy wykaz nazw jednostek organizacyjnych Zamawiającego wraz z wykazem tytułów czasopism krajowych zamawianych dla tych jednostek, wg załącznika nr 3B/1 do Umowy.
5. Wykonawca wystawi fakturę VAT **po** zrealizowaniu miesięcznej dostawy, z wyjątkiem faktury za miesiąc grudzień.
6. Faktura za m-c grudzień **musi być datowana** na dzień 31 grudnia 2010 r. i **dostarczona** Zamawiającemu **najpóźniej do dnia 4 stycznia 2011 r.**

§ 7 KARY UMOWNE

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 2.1 Za każdy dzień zwłoki w dostawie, licząc od pierwszego dnia po upływie terminów dostaw, wyszczególnionych w § 4 pkt 1 ppkt. 1.1, 1.2, 1.3* niniejszej Umowy – w wysokości 10 złotych – z wyłączeniem udokumentowanych okoliczności towarzyszących brakom w dostawach niezawinionych przez Wykonawcę.
 - 2.2. Dokumentami potwierdzającymi okoliczności niezawinione przez Wykonawcę są:
 - a) Potwierdzenie przez Wydawcę informacji o opóźnieniu wydania publikacji o ustalonej częstotliwości,
 - b) Kopia potwierdzenia przyjęcia przez pocztę reklamacji złożonej przez Wykonawcę, dotyczącej zaginięcia bądź kradzieży przesyłki.
 - 2.3. Za odstąpienie od Umowy, z przyczyn zależnych od Wykonawcy, karę w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 pkt.1.
4. Zamawiający może odstąpić od Umowy wyłącznie w okolicznościach określonych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych. Wykonawcy przysługiwałoby wówczas wynagrodzenie należne mu z tytułu wykonania części Umowy.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną, w wysokości 5% wynagrodzenia umownego, w przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn innych niż wymienione w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.

*Umowa zawierać będzie wyłącznie wymagane terminy dostaw na poszczególne części, na które Wykonawca złożył najkorzystniejszą ofertę i która została wybrana

§ 7
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.
2. Zgodnie z art. 144 ust. 2 zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisu ust. 1 jest nieważna.
2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają pisemnej formy pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie aneksy oraz załączniki sporządzone do Umowy stanowią jej integralną część.
4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Spory mogące wyniknąć z realizacji postanowień niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego, wg prawa polskiego.
6. Umowa spisana została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

ZAŁĄCZNIKI DO UMOWY:

1. Formularze cenowe czasopism krajowych – załączniki nr 3/1 – 3/3.
2. Wykazy nazw jednostek organizacyjnych Zamawiającego, na które należy wystawiać faktury za zrealizowane dostawy czasopism – załączniki nr 3A/1 – 3/A3.
3. Wykazy nazw jednostek organizacyjnych Politechniki Gdańskiej wraz z wykazem tytułów czasopism dla tych jednostek – załączniki nr 3B/1 – 3/B3.
4. Wykaz nazw jednostek organizacyjnych Zamawiającego, wraz z adresami i osobami uprawnionymi do odbioru czasopism krajowych – załącznik nr 3C.

PODPISY

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

1.....

1.....

2.....

2.....

3.....

(podpis i pieczęćka
upoważnionych przedstawicieli)

(podpis i pieczęćka
upoważnionych przedstawicieli)