

Politechnika Gdańska
ul.Narutowicza11/12
80-233 Gdańsk

Nr zamówienia w ewidencji zamówień publicznych: **ZP 930/019/U/2009**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)

dotyczy:postępowania o zamówienie publiczne prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zmianami)

**„Wynajem autobusów i autokarów wraz z kierowcą” oraz
„Wynajem pojazdów do transportu towarów wraz z
kierowcą” dla Wydziału Fizyki Technicznej
i Matematyki Stosowanej Politechniki Gdańskiej
w ramach realizacji projektu pn.:
„ Za rękę z Einsteinem – Edycja II”**

.....
ZATWIERDZAM :

Gdańsk, październik 2009 r.

1



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

*Projekt finansowany ze środków
Unii Europejskiej w ramach
Europejskiego Funduszu Społecznego*

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



I. ZAMAWIAJĄCY

Politechnika Gdańska
Adres: ul. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk
Telefon: (0-58) ; 34 7 12 15 faks: (0-58) 347 14 15
www.pg.gda.pl
Godziny urzędowania od 07:30 do 15:30.
NIP: 584 - 020 - 35 - 93

Jednostka prowadząca postępowanie:

Wydział Fizyki Technicznej i Matematyki Stosowanej Politechniki Gdańskiej
Adres: ul. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk
pok.103 Gmach Główny
Telefon: (0-58) 347-13-10 fax : (0-58) 347-28-21
www.mif.pg.gda.pl

II. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego, realizowane jest w **trybie przetargu nieograniczonego o wartości powyżej 206.000 euro**, na podstawie przepisów Ustawy – Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz.U. z 2007 r Nr 223., poz. 1655 z późn. zm.) zwanej dalej „Ustawą – Pzp”.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest usługa „**Wynajem autobusów i autokarów wraz z kierowcą**”- CPV 6017200-4 oraz „**Wynajem pojazdów do transportu towarów wraz z kierowcą** „ - CPV6018000-3 dla Politechniki Gdańskiej, WFTiMS w ramach realizacji projektu „**Za rękę z Einsteinem – Edycja II**” finansowanego przez Europejski Fundusz Społeczny i budżet państwa.

Projekt jest realizowany w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet III Wysoka jakość oświaty, Działanie 3.3.Poprawa jakości kształcenia, Poddziałanie 3.3. Modernizacja treści i metod kształcenia ramach konkursu nr 1/POKL/4.1.2/2009

CPV 6017200-4 - „Wynajem autobusów i autokarów wraz z kierowcą”

CPV 6018000-3 - „Wynajem pojazdów do transportu towarów wraz z kierowcą „

III.1 Część I dotyczy usługi „Wynajem autobusów i autokarów wraz z kierowcą”

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na usługę „**Wynajem autobusów i autokarów wraz z kierowcą**” w następujących wyodrębnionych częściach :

- część A1 – Wyjazdy z Politechniki Gdańskiej do szkół 60 szkół w województwie pomorskim
- część B2 – Wyjazdy z Uniwersytetu Technologiczno – Przyrodniczego w Bydgoszczy do 60 szkół w województwie kujawsko - pomorskim
- część C3 – Wyjazdy na Bałtycki Festiwal Nauki na Politechnikę Gdańską z 20 szkół województwa pomorskiego
- część D4 – Wyjazd na festiwal nauki do Uniwersytetu M. Kopernika w Toruniu z 20 szkół województwa kujawsko – pomorskiego
- część E5 – Wyjazd na festiwal nauki do Uniwersytetu Warmińsko – Mazurskiego w Olsztynie z 20 szkół województwa warmińsko - mazurskiego
- część F6 – Wyjazd na Szkołę letnią na Politechnikę Gdańską z 60 szkół województwa pomorskiego
- część G7 – Wyjazd na Szkołę letnią na Uniwersytet Technologiczno – Przyrodniczy w Bydgoszczy z 60 szkół województwa kujawsko – pomorskiego
- część H8 – Wyjazd na Szkołę letnią na Uniwersytet Warmińsko – Mazurski w Olsztynie z 60 szkół województwa warmińsko – mazurskiego



Ad. część I - A1, B2 - WYJAZDY DO SZKÓŁ,

Dotyczy wszystkich przewozów w częściach A1, B2:

1. wyjazd ten będzie polegał na przewozie z poszczególnych uczelni 10-ciu osób i 2 pojemników o wym. 1200 x 800 x 400 zawierających przyrządy demonstracyjne do szkoły gimnazjalnej, 4-ro godzinnym postojem w szkole, a następnie powrotu do uczelni,
2. przewozy będą dokonywane w latach 2009 – 2011, bez miesiąca lipca i sierpnia
3. do wyliczenia należności za przewóz przyjmować się będzie odległość rzeczywiście przejechaną od siedziby uczelni do wskazanego miejsca docelowego (szkoły).

Część A 1

Przewóz odbywa się na terenie województwa pomorskiego: z Politechniki Gdańskiej, ul. Narutowicza 11/12 do 60-ciu szkół gimnazjalnych (zał.1) w tym województwie, wg wstępnie ustalonego harmonogramu w poszczególnych miesiącach i tygodniach (zał.2). Dokładny harmonogram wyjazdów będzie uzgadniany w ostatnim tygodniu poprzedzającym miesiąc, w którym odbywają się przewozy.

Szacunkowa liczba kilometrów, którą zamawiający planuje do przejechania w okresie trwania umowy, wynikających z planowanych przewozów wynosi 4.758km w 2009r., 9.434km w roku 2010 i 9.434km w roku 2011, **razem 23.626 km**.

Część B 2

Przewóz odbywa się na terenie województwa kujawsko - pomorskiego: z Uniwersytetu Technologiczno – Przyrodniczego Instytutu Matematyki w Bydgoszczy, ul. Kaliskiego 7 do UTP Wydział Chemiczny, Bydgoszcz, ul. Seminaryjna 3 60-ciu i do szkół gimnazjalnych (zał.1) w tym województwie wg wstępnie ustalonego harmonogramu w poszczególnych miesiącach i tygodniach (zał. 2). Dokładny harmonogram wyjazdów będzie uzgadniany w ostatnim tygodniu poprzedzającym miesiąc, w którym odbywają się przewozy.

Szacunkowa liczba kilometrów, którą zamawiający planuje do przejechania w okresie trwania umowy, wynikających z planowanych przewozów wynosi 4.163km w 2009r., 8.406km w roku 2010 i 8.406km w roku 2011, **razem 20.975 km**.

Ad. część I - C3, D4, E5 –WYJAZDY NA FESTIWALE NAUKI

Dotyczy wszystkich przewozów w częściach D4, E5, F6

1. po dokonaniu przewozu uczniów i uczennic wraz z opiekunami na trasie szkoła gimnazjalna –uczelnia następuje postój wynoszący minimum 4 - 6 godzin zegarowych, a następnie powrót do szkoły,
2. przewozy będą dokonywane
w latach 2010 – 2011 w woj. pomorskim i kujawsko – pomorskim,
w latach 2009 – 2011 w woj. warmińsko – mazurskim
3. do wyliczenia należności za przewóz przyjmować się będzie odległość rzeczywiście przejechaną od siedziby uczelni do wskazanego miejsca docelowego (szkoły).

Część C3.

Jednodniowy wyjazd 20 szkół (zał. 3), w jednym roku na Bałtycki Festiwal Nauki w Gdańsku w miesiącu maj/czerwiec (dokładny termin będzie znany po jego ogłoszeniu przez organizatorów).

Wykonawca musi wykazać w ofercie dysponowanie co najmniej 20-toma autokarami, (własnymi lub będącymi w jego dyspozycji) przystosowanymi do przewozu min. 45 osób.

Szacunkowa liczba kilometrów, którą zamawiający planuje do przejechania w okresie trwania umowy wynikających z planowanych przewozów wynosi 3.602km w 2010r., 3042km w 2011, **razem 6.644km**.

Część D4.

Jednodniowy wyjazd 20 szkół (zał. 3), w jednym roku na Festiwal Nauki w Toruniu w miesiącu maj/czerwiec (dokładny termin będzie znany po jego ogłoszeniu przez organizatorów).

Wykonawca musi wykazać w ofercie dysponowanie co najmniej 20-toma autokarami, (własnymi lub będącymi w jego dyspozycji) przystosowanymi do przewozu min. 45 osób.

Szacunkowa liczba kilometrów, którą zamawiający planuje do przejechania w okresie trwania umowy wynikających z planowanych przewozów wynosi 2.258km w 2010r., 2436km w 2011, **razem 4.694km**.

3



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

*Projekt finansowany ze środków
Unii Europejskiej w ramach
Europejskiego Funduszu Społecznego*

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Część E5.

Jednodniowy wyjazd 20 szkół (zał. 3), w jednym roku na Festiwal Nauki w Olsztynie w miesiącu wrześniu (dokładny termin będzie znany po jego ogłoszeniu przez organizatorów).

Wykonawca musi wykazać w ofercie dysponowanie co najmniej 20-toma autokarami, (własnymi lub będącymi w jego dyspozycji) przystosowanymi do przewozu min. 45 osób.

Szacunkowa liczba kilometrów, którą zamawiający planuje do przejechania w okresie trwania umowy wynikających z planowanych przewozów wynosi 3.365km w 2009r., 3.222km w 2010r., 3.815km w 2011, razem **10.402** km.

Ad. część I – F6, G7, H8 WYJAZDY NA SZKOŁĘ LETNIA

Dotyczy wszystkich przewozów w częściach F, G, H:

1. szkoła letnia trwa trzy dni; przewozy uczniów i uczennic wraz z opiekunami będą dokonywane w pierwszym dniu na trasie szkoła – uczelnia, a w trzecim dniu uczelnia – szkoła
2. odbywać się będą jednokrotnie w roku 2010 i 2011 w miesiącu lipcu
3. w razie potrzeby Zamawiający zagwarantuje nocleg i wyżywienie kierowców w stawkach obowiązujących w akademikach i stołówce uczelni na koszt Wykonawcy
4. Zamawiający nie gwarantuje parkingu.
5. Wykonawca musi wykazać w ofercie dysponowanie co najmniej 5-cioma autokarami, (własnymi lub wynajętymi) przystosowanymi do przewozu min. 49 osób.
6. do wyliczenia należności za przewóz przyjmować się będzie odległość rzeczywiście przejechaną od siedziby uczelni do wskazanego miejsca docelowego (szkoły).

Część F6.

przewóz uczennic i uczniów wraz z opiekunami z 60 szkół z woj. pomorskiego (zał. 1), jeden raz w jednym roku na Szkołę letnią na Politechnikę Gdańską w miesiącu lipcu (dokładny harmonogram poda Zamawiający do końca maja każdego roku).

Szacunkowa liczba kilometrów, którą zamawiający planuje do przejechania w okresie trwania umowy wynikających z planowanych przewozów wynosi 5.576km w 2010r., 5.576km w 2011, razem **11.152** km.

Część G7.

przewóz uczennic i uczniów wraz z opiekunami z 60 szkół z woj. kujawsko - pomorskiego (zał. 1), jeden raz w jednym roku na Szkołę letnią na Uniwersytecie Technologiczno – Przyrodniczy w Bydgoszczy, ul. Kaliskiego w miesiącu lipcu (dokładny harmonogram poda Zamawiający do końca maja każdego roku).

Szacunkowa liczba kilometrów, którą zamawiający planuje do przejechania w okresie trwania umowy wynikających z planowanych przewozów wynosi 5.583km w 2010r., 5.583km w 2011, razem **11.166** km.

Część H8.

przewóz uczennic i uczniów wraz z opiekunami z 60 szkół z woj. warmińsko - mazurskiego (zał. 1), jeden raz w jednym roku na Szkołę letnią na Uniwersytecie Warmińsko – Mazurskim w Olsztynie, ul. Oczapowskiego w miesiącu lipcu (dokładny harmonogram poda Zamawiający do końca maja każdego roku).

Szacunkowa liczba kilometrów, którą zamawiający planuje do przejechania w okresie trwania umowy wynikających z planowanych przewozów wynosi 5.573km w 2010r., 5.573km w 2011, razem **11.146** km.

III.2 Część II dotyczy usługi „Wynajem pojazdów do transportu towarów wraz z kierowcą „

Przewóz materiałów biurowych, sprzętu biurowego, edukacyjnego itp. z Politechniki Gdańskiej do 180 szkół gimnazjalnych (wykaz szkół zał. 1), stosownie do bieżących potrzeb Zamawiającego po terenie woj. pomorskiego, kujawsko – pomorskiego i warmińsko – mazurskiego.

Przewóz będzie dokonywany dwa razy w roku – wg harmonogramu uzgodnionego z Zamawiającym (termin podany będzie minimum dwa tygodnie przed jego realizacją). Wykonawca musi wykazać w ofercie dysponowanie co najmniej 3-ma samochodami dostawczymi, zamykanymi, o dopuszczalnej ładowności min. 1t.

Szacunkowa liczba kilometrów, którą zamawiający planuje do przejechania w okresie trwania umowy wynikających z planowanych przewozów wynosi 6.000km w 2009r., 12.000km w 2010r., 12.000km w 2011, razem **30.000** km.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

*Projekt finansowany ze środków
Unii Europejskiej w ramach
Europejskiego Funduszu Społecznego*

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Do wyliczenia należności za przewóz przyjmować się będzie odległość rzeczywiście przejechaną od siedziby uczelni do wskazanego miejsca docelowego (szkoły).

IV. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia - od dnia zawarcia umowy do 31.XII.2011 roku.

V. WARUNKI, JAKIE MUSZĄ SPEŁNIAĆ WYKONAWCY UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią następujące warunki:
 - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
 - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
 - c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

W przypadku składania oferty na kilka części zamówienia, wymagany przychód netto musi być nie mniejszy od sumy wymaganych przychodów dla części, na które składana jest oferta.

d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy Pzp. Ocena spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie przez Zamawiającego na podstawie wymaganych oświadczeń i dokumentów wyszczególnionych w pkt. VI SIWZ wg formuły „spełnia – nie spełnia”.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

W celu potwierdzenia spełnienia warunków określonych w rozdz. V niniejszej SIWZ, Wykonawcy winni złożyć niżej wymienione oświadczenia i dokumenty:

1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ. Oświadczenie musi być podpisane przez Wykonawcę.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego, potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonanie decyzji właściwego organu – **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert.**
4. Zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z składkami na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonanie decyzji właściwego organu – **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert.**
5. Informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 4-9 Ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
6. Licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego wydaną przez Ministra właściwego do spraw transportu, o której mowa w art. 5 ustawy z 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. nr 125 z późn. zmianami) – dotyczy części I.
7. Informacja dotycząca ilości, rodzajów, marek, roczników produkcji oraz standardu znajdujących się w dyspozycji wykonawcy busów/autokarów – wykonawca musi wykazać w ofercie dysponowanie busami/autokarami zgodne z wymaganiami poszczególnych części przedmiotu zamówienia.

5



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

*Projekt finansowany ze środków
Unii Europejskiej w ramach
Europejskiego Funduszu Społecznego*

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



8. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy lub, którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwo, do nich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy lub usługi wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo termin składania ofert.

Uwaga

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.05.2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. nr 87 poz. 605 z późn. zm.).

VII. ZASADY SKŁADANIA OFERT WSPÓLNYCH PRZEZ WYKONAWCÓW

1. Zgodnie z art. 23 ustawy Pzp, Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Pełnomocnictwo musi wskazywać pełnomocnika i określać zakres pełnomocnictwa. W dokumencie tym powinni być wymienieni wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie. Upoważnieni przedstawiciele tych Wykonawców muszą się pod nim podpisać.
4. Spełnienie warunków wymaganych od Wykonawców w przypadku składania oferty wspólnej:
 - a) każdy z Wykonawców musi spełnić warunki, o których mowa w rozdz. V w ust.1 pkt a i d SIWZ;
 - b) warunki, o których mowa w rozdz. V w ust. 1 pkt b i c, a także inne wymagania określone w SIWZ, Wykonawcy mogą spełniać łącznie (wspólnie).
5. Oferta winna zawierać oświadczenie i dokumenty opisane w rozdz. VI w pkt 1-7 dla każdego Wykonawcy z osobna, pozostałe dokumenty składane są łącznie (wspólnie).
6. Oferta winna być podpisana przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela – pełnomocnika.
7. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
8. W przypadku dokonania wyboru oferty Wykonawców występujących wspólnie, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może żądać przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców występujących wspólnie. Termin, na jaki została zawarta umowa nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia wraz z okresem udzielonej gwarancji.

VIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SIWZ I SPOSOBIE PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje mogą być przekazywane przez strony w formie pisemnej oraz za pomocą faksu. W wypadku porozumiewania się za pomocą faksu, każda ze stron, na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania faksu.
2. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, zapytania oraz inne informacje należy kierować na adres:

**Politechnika Gdańska, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk,
Sekretariat Wydziału Fizyki Technicznej i Matematyki Stosowanej
lub faks: (058) 347-28-21.**

4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.



5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie internetowej, na której udostępniona jest specyfikacja.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej, na której udostępniona jest specyfikacja.
7. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
8. Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcami nw. osoby:
 - 1) **Jadwiga Galik – w sprawach merytorycznych, tel. (058) 348-60-81,**
 - 2) **Małgorzata Krasińska – w sprawach proceduralnych, tel. (058) 347-25-87.**

IX. WYMAGANIA WNOSZENIA I ZWROTU WADIUM

1. Obowiązek wniesienia wadium.

Składając ofertę każdy Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium na kwoty:

- dla części **A1: 5.900 zł (słownie złotych: pięć tys. dziewięćset , 00/100)**
- -,- **B2: 5.200 zł (słownie złotych: pięć tys. dwieście , 00/100)**
- -,- **C3: 1.600 zł (słownie złotych: jeden tys. sześćset , 00/100)**
- -,- **D4 1.200 zł (słownie złotych: jeden tys. dwieście, 00/100)**
- -,- **E5: 2.600 zł (słownie złotych: dwa tys. sześćset , 00/100)**
- -,- **F6: 2.800 zł (słownie złotych: dwa tys. osiemset , 00/100)**
- -,- **G7: 2.800 zł (słownie złotych: dwa tys. osiemset , 00/100)**
- -,- **H8: 2.800 zł (słownie złotych: dwa tys. osiemset , 00/100)**

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert (art. 45 ust. 3 Ustawy- Pzp).

Wykonawca, który nie wniósł wadium w wymaganej kwocie lub terminie i dozwolonej formie, zostaje wykluczony z postępowania na tę część zamówienia, a Jego oferta zostanie odrzucona (art. 24 ust. 2 pkt. 4 i art. 89 ust. 1 pkt. 5 Ustawy - Pzp).

2. Formy wniesienia wadium.

Zgodnie z art. 45 ust. 6 Ustawy - Pzp, wadium może być wniesione w jednej lub w kilku następujących formach:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007 r.Nr 42, poz. 275).

3. Sposób wniesienia wadium w pieniądzu.

Wadium wnoszone w pieniądzu **należy wpłacić wyłącznie przelewem** na konto:

**Bank Zachodni WBK S.A. I Oddział Gdańsk
41 1090 1098 0000 0000 0901 5569**

z dopiskiem:

**Wadium do przetargu na usługę „Wynajem autobusów i autokarów wraz z kierowcą” oraz „Wynajem pojazdów do transportu towarów wraz z kierowcą” dla Wydziału Fizyki Technicznej i Matematyki Stosowanej Politechniki Gdańskiej w ramach realizacji projektu pn.: „ Za rękę z Einsteinem – Edycja II”
wg SIWZ- ZP 930/019/U/09**

Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.



Uwaga: w przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu przelewem, gdy przed upływem terminu składania ofert nastąpi jedynie obciążenie rachunku bankowego Wykonawcy, a bank nie dokona przelewu środków na rachunek Zamawiającego, przyjmuje się, że wadium nie zostało wniesione w terminie.

4. Sposób wnoszenia wadium w pozostałych formach.

Oryginały gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych, poręczeń bankowych lub poręczeń spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych oraz podmiotów udzielających poręczeń należy złożyć w kasie Kwestury Politechniki Gdańskiej osobiście (Gmach B, wysoki parter) lub przesłać pocztą (Kwestura Politechniki Gdańskiej, ul. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk z dopiskiem „Wadium do ZP 930/019/U/09” – jako jednostce upoważnionej przez Zamawiającego.

W treści dokumentów gwarantujących zobowiązania wadialne należy zapisać że:

Wadium do przetargu na usługę „Wynajem autobusów i autokarów wraz z kierowcą” oraz „Wynajem pojazdów do transportu towarów wraz z kierowcą” dla Wydziału Fizyki Technicznej i Matematyki Stosowanej Politechniki Gdańskiej w ramach realizacji projektu pn.: „ Za rękę z Einsteinem – Edycja II” wg SIWZ- ZP 930/019/U/09

Uwaga: w przypadku przesyłania oryginałów gwarancji lub poręczeń pocztą, nie wpłynięcie ich do Kwestury Politechniki Gdańskiej do daty i godziny wyznaczonej na termin składania ofert uznane zostanie jako nie wniesienie wadium w wyznaczonym terminie.

W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, **gwarancja ta musi być bezwarunkowa i nieodwołalna, płatna na każde wezwanie Zamawiającego oraz obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki określone w art. 46 ust. 4a i 5 Ustawy – Pzp powodujące utratę wadium przez Wykonawcę. W przypadku poręczeń muszą one gwarantować płatność na każde wezwanie Zamawiającego oraz obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki określone w art. 46 ust. 4a i 5 Ustawy – Pzp powodujące utratę wadium przez Wykonawcę.**

Gwarancje i poręczenia muszą obejmować cały okres związania ofertą określony w SIWZ. W przypadku gdy w dokumentach gwarantujących zobowiązania wadialne nie będą spełnione wskazane powyżej wymogi, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł wadium na oferowaną część zamówienia i wykluczy Wykonawcę z postępowania, a ofertę na tę część zamówienia odrzuci.

5. Zwrot lub utrata wadium.

- Zamawiający dokonuje niezwłocznie zwrotu wadium wniesionego na oferowaną część zamówienia, gdy zaistnieje jedna z następujących okoliczności (art. 46 ust. 1 Ustawy - Pzp):
 - a) upłynął termin związania ofertą,
 - b) zawarto umowę i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy,
 - c) Zamawiający unieważnił postępowanie, a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia.
- Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie zwrócić wadium na oferowaną część zamówienia na pisemny wniosek Wykonawcy (art. 46 ust. 2 z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a Ustawy – Pzp):
 - a) który wycofał ofertę przed upływem terminu do składania ofert,
 - b) który został wykluczony z postępowania,
 - c) którego oferta została odrzucona.
- Zamawiający zażąda w określonym przez siebie terminie ponownego wniesienia wadium przez Wykonawców, którym zwrócono wadium na ich wniosek wobec wykluczenia ich z postępowania lub odrzucenia oferty (art. 46 ust. 3 Ustawy – Pzp), jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia protestu unieważniono czynność odrzucenia oferty lub wykluczenia Wykonawcy.
- Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami jeśli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie nie złoży dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw (art. 46 ust. 4a Ustawy – Pap.).
- Wadium wraz z odsetkami nie podlega zwrotowi, jeżeli Wykonawca, którego oferta na określoną część

8



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

*Projekt finansowany ze środków
Unii Europejskiej w ramach
Europejskiego Funduszu Społecznego*

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



zamówienia została wybrana (art. 46 ust. 4a i 5 Ustawy - Pzp):

- a) odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) jeśli zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy. W ofercie należy podać numer konta, na które Zamawiający ma dokonać zwrotu wadium wniesionego w pieniądzu.
 - Okres ważności wadium wniesionego przez Wykonawców w innych formach niż w pieniądzu, wskutek zawieszenia biegu terminu związania ofertą po wniesieniu protestu lub przedłużeniu terminu związania ofertą, może nie pokrywać się (będzie krótszy) z nowym terminem związania ofertą. Zamawiający wezwie Wykonawców do przedłużenia ważności wadium lub wniesienia nowego na wydłużony okres.
 - Wniesione przez wybranego Wykonawcę wadium w pieniądzu za jego zgodą, może zostać zaliczone na poczet zabezpieczenia należytego wykonania Umowy Dostawy na określoną część zamówienia.

X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

XI. TERMIN, DO KTÓREGO WYKONAWCA BĘDZIE ZWIĄZANY ZŁOŻONĄ OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi 60 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Sposób przygotowania oferty

- 1.1 Zgodnie z art. 82 ust. 1 Ustawy – Pzp. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na dowolną część zamówienia.
- 1.2 **Oferta sporządzona** zgodnie z treścią zał. 1 do SIWZ- ZP 930/019/U/09 – **pod rygorem jej odrzucenia – powinna być napisana w języku polskim w sposób trwały** (np. na maszynie do pisania, komputerze, długopisem lub nieścieralnym atramentem) **oraz podpisana i opieczetowana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.**
Osobami upoważnionymi są osoby wskazane w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innych rejestrach albo w ewidencji działalności gospodarczej. Wykonawcę mogą reprezentować pełnomocnicy dysponujący pisemnym upoważnieniem precyzującym termin ważności oraz zakres czynności w niniejszym postępowaniu. Pełnomocnictwo może być składane w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 1.3 Dokumenty i oświadczenia w językach obcych należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę. Wymóg ten nie dotyczy obowiązkowo dostarczanych dokumentacji technicznych potwierdzających spełnienie wymogów opisanych w specyfikacji technicznej SIWZ. Dokumentacja ta może być dostarczana w języku angielskim.
- 1.4 **Zaleca się aby wszystkie zapisane strony oferty, na których nie wymagano podpisu Wykonawcy były parafowane przez osobę podpisującą ofertę.** Muszą być również parafowane i datowane przez osobę podpisującą ofertę wszystkie poprawki dokonane w niej przez Wykonawcę.
- 1.5 **Zaleca się aby wszystkie strony oferty były spięte.**
- 1.6 **Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć bez wyjątku, ściśle wg postanowień zawartych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, formularz oferty wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami).**
- 1.7 **Złożenie oferty o treści niezgodnej z treścią SIWZ spowoduje odrzucenie oferty (art. 89 ust. 1 pkt. 2 Ustawy - Pzp.).**

9



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

*Projekt finansowany ze środków
Unii Europejskiej w ramach
Europejskiego Funduszu Społecznego*

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



1.8 Ofertę wraz z załącznikami należy umieścić kolejno:

- w kopercie wewnętrznej opatrzonej danymi Wykonawcy pozwalającymi na jej odesłanie bez otwierania w przypadku złożenia oferty po terminie,
- w kopercie zewnętrznej, na której znajduje się jedynie adres Zamawiającego oraz napis:

Politechnika Gdańska

**„Wynajem autobusów i autokarów wraz z kierowcą”
lub**

„Wynajem pojazdów do transportu towarów wraz z kierowcą”

dla Wydziału Fizyki Technicznej i Matematyki Stosowanej Politechniki Gdańskiej

w ramach realizacji projektu pn.: „ Za rękę z Einsteinem – Edycja II”

ul. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk

Wydział Fizyki Technicznej i Matematyki Stosowanej

oraz opisane:

„nie otwierać przed dniem: 16.11.2009 r., godz. 11:30”

OFERTA NA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA:

1.9 Oferty składa się w miejscu wskazanym w pkt. XIII SIWZ.

1.10 Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg tych samych zasad jak składanie oferty tj. w dwóch zamkniętych kopertach, a zewnętrzna oznakowana dopiskiem „ZMIANA DO OFERTY NR”. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA DO OFERTY NR” zostaną otwarte wraz z ofertą Wykonawcy, który zmianę wprowadził. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmiany, zostanie ona dołączona do oferty

1.11 Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert, wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia wraz z aktualnym odpisem z KRS lub zaświadczeniem o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej w kopercie z napisem „WYCOFANIE OFERTY NR ...”. Koperty oznakowane w ten sposób zostaną otwarte w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności procedury wycofania oferty, koperty wewnętrzne zawierające oferty, których wycofanie dotyczy, nie będą otwierane.

1.12 Numery ofert są nadawane wg kolejności składania, niezależnie od sposobu ich dostarczenia.

XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty winny być złożone w siedzibie Zamawiającego, Politechnika Gdańska, ul. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, Sekretariat Wydziału Fizyki Technicznej i Matematyki Stosowanej, Gmach Główny, pok. 103 A, w terminie do dnia **16.11.2009 r. do godziny 11:00.**

2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

3. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego, Politechnika Gdańska, ul. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, Wydział Fizyki Technicznej i Matematyki Stosowanej, Budynek Główny, pok.103 B w dniu **16.11.2009 r. o godzinie 11:30.**

4. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.

5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

6. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle informacje z otwarcia ofert, na wniosek Wykonawcy.

XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

Cena oferty poszczególnych części zamówienia winna zostać wyliczona przez Wykonawcę na podstawie formularza cenowego i przedstawiona w składanej ofercie.

Oferta musi zawierać ostateczną, cenę jednostkową za przejechanie 1 km obejmującą wszystkie koszty z

10



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

*Projekt finansowany ze środków
Unii Europejskiej w ramach
Europejskiego Funduszu Społecznego*

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia. Oznacza to, że cena ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją usługi, a także koszty nie ujęte, a niezbędne do wykonania zadania tj. podatek od towarów i usług, podatki należne w państwach będących miejscem świadczenia usługi, ubezpieczenie OC, koszty paliwa, eksploatacji, serwisowania, dojazdów, winiet autostradowych, koszty postoju, itp. Zaakceptowana cena jednostkowa za przejechanie 1 km będzie niezmienna bez względu na rzeczywisty poziom cen materiałów, najmu sprzętu i stawek robocizny - jakie kształtować się będą w okresie realizacji przedmiotu zamówienia.

1. Cena oferty, ceny jednostkowe netto oraz wartości netto i brutto winne być wyrażone w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadami matematycznymi.

W złotych polskich będą prowadzone również rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

1. Ceną oferty jest ceną podaną na druku formularza ofertowego.
2. Cena oferty nie będzie podlegała żadnym negocjacjom.
3. Ceny określone w ofercie obowiązują przez cały okres związania ofertą i będą wiążące dla zawieranej umowy.
4. Stawka podatku VAT winna być określona zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. nr 54, poz. 535 z późn. zm.).
5. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty oraz niezwłocznie zawiadomi o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
6. Przez oczywistą omyłkę rachunkową Zamawiający rozumieć będzie każdy wadliwy wynik działania matematycznego (rachunkowego) przy założeniu, że składniki działania są prawidłowe.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty musi określać całkowitą wycenę całości zakresu zamówienia poszczególnych części określonych w rozdziale III SIWZ

2. Cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie należne wykonawcy elementy wynagrodzenia wynikające z tytułu przygotowania, realizacji i rozliczenia przedmiotu zamówienia.

3. W ofercie należy podać wysokość stawki w zł netto i brutto za 1 kilometr.

4. Cena oferty będzie traktowana jako cena ostateczna i nie będzie podlegać negocjacjom w trakcie trwania procedury przetargowej, ani po jej zakończeniu, obowiązując do końca terminu realizacji umowy, bez możliwości ich waloryzacji.

XV. KRYTERIA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Oceny ofert dokonywać będą członkowie komisji przetargowej.
2. Ocenie podlegają wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
3. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zastosowane zostanie następujące kryterium oceny ofert: **cena - 100 %**.
4. Za najkorzystniejszą ofertę, zostanie uznana oferta z najniższą ceną, spełniająca wymagania SIWZ oraz ustawy Pzp.
5. Najkorzystniejsza oferta otrzyma maksymalną liczbę punktów (100). Ocena punktowa pozostałych ofert zostanie dokonana wg wzoru:

$$P_c = \frac{C_n}{C_b} \cdot 100$$

gdzie: P_c – ilość punktów przyznanych badanej ofercie według kryterium „Cena”

C_n – najniższa cena oferty spośród złożonych ofert podlegających ocenie

C_b – cena ocenianej oferty

6. Ilość punktów obliczona będzie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

7. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w

11



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

*Projekt finansowany ze środków
Unii Europejskiej w ramach
Europejskiego Funduszu Społecznego*

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaferować cen wyższych niż zaferowane w złożonych ofertach.

8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
9. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
10. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert ;
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne .
11. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt 10 ppkt 1, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie (tablica ogłoszeń).

ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ:

1. Wykaz szkół gimnazjalnych
2. Harmonogram wyjazdu do szkół
3. Festiwal nauki – wykaz szkół
4. Harmonogram dojazdu na Szkołę letnią
5. Formularz ofertowy
6. Oświadczenie (art. 22 ust.1 Pzp)
7. Formularz cenowy
8. Wzór umowy części I –nr A1-H8
9. Wzór umowy części II

