

---

Politechnika Gdańska  
ul.Narutowicza11/12  
80-233 Gdańsk

---

*Nr postępowania: ZP/700/030/D/09*

**SPECYFIKACJA**  
**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
(SIWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego  
w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 206 000 Euro na:

**Dostawa oprogramowania do centrów i pracowni digitalizacji na  
potrzeby realizacji Projektu: Pomorska Biblioteka Cyfrowa (lokalizacja:  
Serwerownia CI TASK; ośr. digit. Politechnika Gdańska, Uniwersytet  
Gdański, Biblioteka Gdańska PAN; Centrum Mobilne - obwoźny skaner)**

.....  
ZATWIERDZAM :

Gdańsk, sierpień 2009 r.



## Spis treści:

I. Nazwa i adres zamawiającego .....	3
II. Tryb udzielanego zamówienia .....	3
III. Opis przedmiotu zamówienia .....	4
IV. Termin wykonania zamówienia.....	8
V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków .....	8
VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu .....	8
VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz informacja o sposobie przekazywania oświadczeń lub dokumentów. ....	9
IX. Wymagania dotyczące wadium .....	9
X. Termin związania ofertą .....	9
XI. Opis sposobu przygotowania ofert.....	9
XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert .....	11
XIII. Opis sposobu obliczania ceny .....	12
XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert .....	12
XV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego .....	12
XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy .....	13
XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy ..	13
XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia .....	13
Załącznik 1 .....	14
OŚWIADCZENIE .....	14
Załącznik 2 .....	15
OFERTA .....	15
Załącznik 3A .....	17
FORMULARZ RZECZOWO-CENOWY – część A .....	17
Załącznik 3B .....	25
FORMULARZ RZECZOWO-CENOWY – część B .....	25
Załącznik 3C .....	36
FORMULARZ RZECZOWO-CENOWY – część C .....	36
Załącznik nr 4.....	47
WZÓR UMOWY .....	47
Załącznik 5.....	51
PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY .....	51



## I. Nazwa i adres zamawiającego

1. Przedmiotowe postępowanie jest prowadzone wspólnie przez niżej wymienionych Zamawiających:
  - 1) Politechnika Gdańska, ul. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk;
  - 2) Uniwersytet Gdański, ul. Bażyńskiego 1a, 80-952 Gdańsk;
  - 3) Biblioteka Gdańska PAN, ul. Wałowa 15, 80-858 Gdańsk.
  - 4) Akademia Sztuk Pięknych w Gdańsku, ul. Targ Węglowy 6, 80-836 Gdańsk
  - 5) Gdański Uniwersytet Medyczny, ul. Marii Skłodowskiej-Curie 3a, 80-210 Gdańsk
  - 6) Akademia Morska w Gdyni, ul. Morska 81-87, 81-255 Gdynia
  - 7) Akademia Muzyczna w Gdańsku, ul. Łąkowa 1-2, 80-743 Gdańsk
  - 8) Akademia Wychowania Fizycznego i Sportu, ul. Kazimierza Górskiego 1, 80-336 Gdańsk
  - 9) Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka w Gdańsku, Al. Gen. J. Hallera 14, 80-401 Gdańsk
  - 10) Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka w Słupsku, Jaracza 18a, 76-200 Słupsk
  - 11) Powiatowy Ośrodek Doradztwa i Doskonalenia Nauczycieli w Kartuzach, ul. Słoneczna 3, 83-300 Kartuzy
  - 12) Muzeum Piśmiennictwa i Muzyki Kaszubsko Pomorskiej w Wejherowie, ul. Zamkowa 2A, 84-200 Wejherowo
2. Zamawiającym upoważnionym do przeprowadzenia postępowania i udzielenia zamówienia w ich imieniu i na ich rzecz w rozumieniu art. 16 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych jest :  
**Politechnika Gdańska,**  
**ul. Narutowicza 11/12**  
**80-233 Gdańsk**  
**tel. (0-58) 347-26-72**  
**fax (0-58) 347-26-72**

### Jednostka prowadząca postępowanie:

Biblioteka Główna

Adres: ul. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk

Telefon: (0-58) 347 16 54 fax : (0-58) 347 27 58, e-mail: mkontek@pg.gda.pl;

<http://www.pg.gda.pl>

Godziny urzędowania od 08:00 do 15:00.

## II. Tryb udzielanego zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 206 000 Euro na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z póź. zm.), zwanej dalej ustawą Pzp..



### III. Opis przedmiotu zamówienia

W celu zachowania kompatybilności z istniejącą infrastrukturą softwarową i poziomu jakości digitalizacji w pracowniach digitalizacji Politechniki Gdańskiej, Uniwersytetu Gdańskiego oraz Biblioteki Gdańskiej PAN, oraz dla zapewnienia kompatybilności przy wymianie i udostępnianiu dokumentów tworzonych w pracowniach u pozostałych jednostek, w imieniu których prowadzone jest postępowanie, zamawiający udzieli zamówienia na dostawę oprogramowania opisanego w poniższych częściach:

#### CZEŚĆ A

Przedmiotem zamówienia jest dostawa oprogramowania (CPV: 48000000-8 )

Zgodnie z opisem przedstawionym poniżej:

Lp	Szczegółowa specyfikacja	Ilość sztuk
1	<i>Document Express Enterprise 5.1 Bundle (bez ograniczeń ilości konwersji) wraz z nośnikiem; lub w pełni równoważny</i>	3
2	<i>Document Express Professional 6.0 wraz z nośnikiem; lub w pełni równoważny</i>	5

#### Warunki równoważności dla oprogramowania z części A

##### *Document Express Enterprise 5.1 Bundle*

Parametry:	Wymogi w stosunku do oprogramowania równoważnego
Opis:	<b>100% poprawna współpraca z posiadanym przez zamawiającego oprogramowaniem Document Express Professional 6.0 oraz dokumentami wykonanymi przy jego pomocy (DjVu)</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- wirtualna drukarka plików DjVu</li><li>- Elektroniczna konwersja do formatu DjVu z dowolnej aplikacji Windows</li><li>- konwersja do formatu DjVu z plików rastrowych</li></ul> Dodatkowe 3 licencje Document Express Professional w najwyższej wersji lub równoważnego <ul style="list-style-type: none"><li>- możliwość tworzenia dokumentów DjVu z przeszukiwanym tekstem (wbudowany OCR)</li><li>możliwość konwersji do DjVu plików JPEG, BMP GIF, PNM, PBM, TIFF, PDF</li><li>- możliwość przetwarzania wsadowego (automatyczne uruchamianie konwersji do DjVu w chwili gdy pliki znajdują się w zdefiniowanych folderach)</li></ul>
Kompatybilność z innym oprogramowaniem	Praca z systemami operacyjnymi Windows XP, Vista



*Document Express Professional 6.0*

Parametry:	Wymogi w stosunku do oprogramowania równoważnego
Opis:	<p><b>100% poprawna współpraca z posiadanym przez zamawiającego oprogramowaniem Document Express Professional 6.0 oraz dokumentami wykonanymi przy jego pomocy (DjVu)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- wirtualna drukarka plików DjVu</li> <li>- Elektroniczna konwersja do formatu DjVu z dowolnej aplikacji Windows</li> <li>- konwersja do formatu DjVu z plików rastrowych</li> <li>- możliwość tworzenia dokumentów DjVu z przeszukiwanym tekstem (wbudowany OCR)</li> </ul> <p>Skanowanie do formatu DjVu przy użyciu sterowników TWAIN</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- możliwość konwersji do DjVu plików JPEG, BMP, GIF, PNM, PBM, TIFF, PDF</li> </ul>
Kompatybilność z innym oprogramowaniem	Praca z systemami operacyjnymi Windows XP, Vista

**CZĘŚĆ B**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa oprogramowania (CPV: 48313000-5)  
Zgodnie z opisem przedstawionym poniżej:

Lp	Szczegółowa specyfikacja	Ilość sztuk
1	<i>Abby FineReader 9.0 Professional Edition – licencja edukacyjna + nośnik; lub w pełni równoważny</i>	<b>14</b>
2	<i>Abby FineReader 9.0 Professional Edition – licencja komercyjna + nośnik; lub w pełni równoważny</i>	<b>3</b>

**Warunki równoważności dla oprogramowania z części B**

**Abby FineReader 9.0 Professional Edition (licencja komercyjna i edukacyjna)**

Parametry:	Wymogi w stosunku do oprogramowania równoważnego
Opis:	<p><b>100% poprawna współpraca z posiadanym przez zamawiającego oprogramowaniem Abby FineReader 8.0 Professional oraz Abby Fine Reader 8.0 Corporate Edition, oraz dokumentami wykonanymi przy jego pomocy („wiązki”)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- funkcja rozpoznawania tekstu;</li> <li>- pełne zachowanie układu strony - procedury rozpoznawania zastosowane w aplikacji gwarantują, że układ rozpoznanego obrazu jest identyczny jak jego oryginał</li> <li>- minimum 180 rozpoznawanych języków (w tym m.in. j. polski, j. angielski, j. niemiecki, j. francuski);</li> <li>- co najmniej 30 wbudowanych słowników (w tym m.in. j. polski, j. angielski, j. niemiecki, j. francuski);</li> <li>- przetwarzanie plików PDF;</li> <li>- rozpoznawanie: <ul style="list-style-type: none"> <li>a) pisma drukowanego i tabel,</li> </ul> </li> </ul>



	<p>b) języków formalnych (C++, Pascal, etc.), c) znaków subskryptu (<math>r^2</math>), d) prostych formuł chemicznych (np. H<sub>2</sub>O), e) kodów kreskowych, f) tekstu w pionie, g) hiperłącz, h) nagłówków i stopek oraz numeracji stron, i) pieczętek,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- przetwarzanie zdjęć dokumentów wykonanych aparatem cyfrowym;</li> <li>- pełne zachowanie koloru tekstu;</li> <li>- otwieranie plików graficznych np. bmp, jpg, jpeg, jpeg 2000, tif, tiff, dcm, pcx, png xps;</li> <li>- eksport do różnych formatów, w tym: rtf, txt, doc, csv, xls, dbf, html, pdf, pdf/a, ppt, Microsoft Word XML, docx, xlsx;</li> <li>- morfologiczne wyszukiwanie tekstu;</li> <li>- automatyzacja procesu przetwarzania - program wykonuje wiele czynności związanych z przekształcaniem dokumentu lub pliku PDF;</li> <li>- aplikacja do planowania zadań związanych z przetwarzaniem dokumentów;</li> <li>- obsługa urządzeń wielofunkcyjnych - obsługuje wielofunkcyjne urządzenia peryferyjne (MultiFunction Peripherals - MFP) łączące funkcje skanera, drukarki i faksu, zarówno podłączone do stacji roboczej jak i pracujące w sieci;</li> <li>- aplikacja do wykonywania zrzutów z ekranu oraz ich rozpoznawania;</li> <li>- rozpoznawanie automatyczne i przetwarzanie w tle - możliwość automatycznego przeprowadzania rozpoznawania z chwilą, gdy dokument zostaje zeskanowany;</li> <li>- szybki eksport - możliwość eksportowania dokumentów bezpośrednio do programów: Microsoft Word, Excel, Adobe Reader/Acrobat, do rozszerzeń m.in. doc, docx, xls, xlsx, pdf.</li> </ul>
Wersja językowa:	Polska
Kompatybilność z innym oprogramowaniem	Praca z systemami operacyjnymi Windows XP, Vista Współpraca z pakietem biurowym Microsoft Office 2003, 2007 Współpraca z Adobe Acrobat Professional oraz Standard

### CZĘŚĆ C

Przedmiotem zamówienia jest dostawa oprogramowania (CPV: 48327000-6, 48317000-3)

Zgodnie z opisem przedstawionym poniżej:

Lp	Szczegółowa specyfikacja	Ilość sztuk
1	Adobe Photoshop CS4 PL Win – licencja edukacyjna + nośnik; lub w pełni równoważny	15
2	Adobe Photoshop CS4 PL Win – licencja komercyjna + nośnik; lub w pełni równoważny	3
3	Adobe Acrobat 9.0 Professional PL – licencja edukacyjna + nośnik; lub w pełni równoważny	14
4	Adobe Acrobat 9.0 Professional PL – licencja komercyjna + nośnik; lub w pełni równoważny	3





### Warunki równoważności dla oprogramowania z części C

#### *Adobe Photoshop CS4 PL Win (licencja komercyjna i edukacyjna)*

Parametry:	Wymogi w stosunku do oprogramowania równoważnego
Cechy oprogramowania:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>100% poprawna współpraca z posiadanym przez zamawiającego oprogramowaniem Adobe Photoshop CS2, CS3 PL, oraz z dokumentami wykonanymi za jego pomocą (w formatach PSD, RAW, PDF)</b></li> <li>- Możliwość pracy na wielowarstwowych projektach graficznych</li> <li>- edytowanie obiektów 3D</li> <li>- Animacja obiektów 3D</li> <li>- Obsługa grafiki 3D i video</li> <li>- śledzenie kroków edycji</li> </ul>
Wersja językowa	Polska
Kompatybilność z innym oprogramowaniem	Praca z systemami operacyjnymi Windows XP, Vista Współpraca z Adobe Acrobat 9.0 Pełna Kompatybilność z Adobe Photoshop CS2, CS3

#### *Adobe Acrobat 9.0 Professional PL (licencja komercyjna i edukacyjna)*

Parametry:	Wymogi w stosunku do oprogramowania równoważnego
Cechy oprogramowania:	<p><b>100% poprawna współpraca z posiadanym przez zamawiającego oprogramowaniem Adobe Acrobat Standard 8.0, Adobe Acrobat Professional 9.0 oraz plikami wykonanymi przy jego pomocy (PDF)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-przeglądanie, drukowanie i przeszukiwanie plików PDF;</li> <li>-tworzenie dokumentów PDF z różnych aplikacji umożliwiających drukowanie w tym eksport dokumentów z programu MS Word, Excel, PowerPoint, MS Outlook, Internet Explorer, Publisher i Access i Lotus Notes;</li> <li>-zabezpieczenie dokumentów PDF hasłem z szyfrowaniem co najmniej 128-bitowym;</li> <li>-funkcja ograniczenia możliwości drukowania, kopiowania i modyfikacji dokumentów PDF;</li> <li>-funkcja łączenia wielu plików w pakiet PDF z możliwością wyszukiwania i sortowania, przy zachowaniu indywidualnych ustawień zabezpieczeń i podpisów cyfrowych pierwotnych plików PDF;</li> <li>-możliwość zapewnienia autentyczności i certyfikacja dokumentów PDF dzięki podpisowi cyfrowemu;</li> <li>- funkcja skanowania dokumentów papierowych do formatu PDF z optycznym rozpoznaniem tekstu;</li> <li>-możliwość zapisywania plików Adobe PDF jako dokumentów MS Word z zachowaniem układu, czcionek, formatowania i tabel;</li> <li>- możliwość zapisu do formatów PDF/A, PDF/X, PDF/E, oraz możliwość weryfikacji tych standardów</li> <li>-wyszukiwanie ukrytych informacji, w tym metadanych, adnotacji, załączników, pól, formularzy, warstw i zakładek oraz możliwość ich usuwania;</li> <li>-funkcja trwałego usuwania poufnych danych, w tym wybranych fragmentów tekstu lub ilustracji, za pomocą narzędzi redakcyjnych.</li> </ul>
Wersja językowa	Polska



Kompatybilność z innym oprogramowaniem	Praca z systemami operacyjnymi Windows XP, Vista Współpraca z pakietem biurowym Microsoft Office 2003, 2007 Współpraca z Adobe Photoshop CS4 Współpraca z Abby FineReader 9.0
--	--

1. Zamawiający **dopuszcza** składanie ofert częściowych na wydzielone części zamówienia.
2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił 3 miesięcznej gwarancji na nośniki liczonej od daty dostawy oprogramowania.
3. Wykonawca pokrywa koszty dostawy oprogramowania w miejsca wskazane w formularzach rzeczowo-cenowych dotyczących poszczególnych części zamówienia.

**Uwagi:**

1. Szczegółowe warunki gwarancji określone są we wzorze umowy - załącznik 4
2. Niespełnienie wyżej wymienionych wymagań będzie powodowało odrzucenie oferty.

#### **IV. Termin wykonania zamówienia**

Maksymalnie 3 tygodnie od dnia podpisania Umowy.

#### **V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
- posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia
- znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
- nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ustawy PZP.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w wymaganych dokumentach i oświadczeniach. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż warunki Wykonawca spełnia. Niespełnienie jakiegokolwiek warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

#### **VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu zobowiązany jest dostarczyć następujące dokumenty i oświadczenia:

1. W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności określonej w SIWZ oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych :

- a) oświadczenie Wykonawcy – **załącznik 1.**





- b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku oferty wspólnej każdy z współwykonawców składa dokument oddzielnie).

## **VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz informacja o sposobie przekazywania oświadczeń lub dokumentów.**

Zamawiający z Wykonawcą porozumiewają się z w formie pisemnej lub za pomocą faksu. Oświadczenia, dokumenty, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewania się drogą elektroniczną w zakresie pytań formalnych i technicznych co do treści SIWZ. Otrzymanie zapytania lub odpowiedzi drogą elektroniczną powinno być niezwłocznie potwierdzone przez drugą stronę.

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

**Michał Kontek**

[mkontek@pg.gda.pl](mailto:mkontek@pg.gda.pl)

**Tel 058 347-26-05**

**faks 058 347-27-58**

od poniedziałku do piątku w godz. 8<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup>

## **IX. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia Wadium

## **X. Termin związania ofertą**

Termin związania ofertą trwa 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **XI. Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim w formie pisemnej, nie dopuszcza się składania oferty w formie elektronicznej.
3. Oferta powinna zawierać dokumenty i oświadczenia wymienione w tabeli DOKUMENTY WYMAGANE W OFERCIE. Dokumenty nie wymagane przez Zamawiającego a załączone do oferty nie będą brane pod uwagę podczas oceny ofert. Zamawiający prosi o nie załączanie ich.
4. W celu wykluczenia przypadkowego zdekompilowania oferty, zaleca się, aby wszystkie karty oferty wraz z załącznikami i dokumentami składającymi się na ofertę były spięte, strony ponumerowane, a strony zawierające treść były parafowane przez osoby podpisujące ofertę.
5. Pożądane jest ułożenie dokumentów zgodnie z kolejnością podaną przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.
6. Wszystkie miejsca, w których naniesiono poprawki muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. Poprawki powinny być dokonane poprzez czytelne przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie nad lub obok poprawnego.



7. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do SIWZ powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
8. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
9. Zamawiający żąda, aby Wykonawca wskazał w ofercie część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
10. Dokumenty mogą być złożone w formie oryginału lub w formie kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy za wyjątkiem pełnomocnictw, które mogą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby udzielające pełnomocnictwa lub notarialnie.
11. Dokumenty i oświadczenia w językach obcych należy dostarczyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
12. Każdy z dokumentów, o których mowa w tabeli DOKUMENTY WYMAGANE W OFERCIE musi być podpisany na swojej ostatniej stronie przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy oraz parafowany przez tę osobę na stronach wcześniejszych.
13. Ofertę należy umieścić w dwóch zamkniętych kopertach:
  - koperta wewnętrzna powinna posiadać nazwę i adres Wykonawcy
  - koperta zewnętrzna powinna posiadać nazwę i adres Zamawiającego:

oraz być oznaczona w następujący sposób:

**OFERTA**  
**na dostawę oprogramowania - PBC**  
**ZP/700/030/D/09**

**NIE OTWIERAĆ przed 24.08.2009 godz. 12:30!”.**

14. Po upływie terminu składania ofert złożone w ramach oferty materiały i dokumenty nie podlegają zwrotowi.
15. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem, złożeniem oferty i udziałem w postępowaniu.
16. Zamawiający nie przewiduje zawarcia Umowy Ramowej.
17. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
18. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
19. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
20. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
21. Zmiany muszą być złożone wg takich samych zasad, jaka składana oferta, tj. w zamkniętej kopercie odpowiednio oznakowanej, z dopiskiem ZAMIANA.
22. Wycofanie oferty z postępowania następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian) z napisem na kopercie WYCOFANIE. Do zawiadomienia o wycofaniu oferty musi być dołączony dokument uprawniający Wykonawcę do występowania w obrocie prawnym, a powiadomienie musi być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
23. Zamawiający poprawi w tekstach ofert oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Przez omyłkę



rachunkową Zamawiający rozumieć będzie każdy wadliwy wynik działania matematycznego (rachunkowego) przy założeniu, że składniki działania są prawidłowe.

24. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 47 z dnia 8 czerwca 1993r. poz.211, z późn. zmianami) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności oraz zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania.

**Stosowne zastrzeżenie Wykonawca powinien złożyć na formularzu ofertowym.** W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej, wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty i oznaczone „tajemnica przedsiębiorstwa”.

Numeracja stron „części niejawnej” oferty powinna pozwalać na ich dołączenie do odpowiedniego miejsca „części jawnej” oferty.

**Uwaga:**

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art.86 ust. 4 ustawy oraz nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa.

**Dokumenty wymagane w ofercie**

L.p.	Dokument
1.	Formularz oferty – <i>załącznik 2.</i>
2.	Formularz rzeczowo- cenowy dla odpowiedniej części zamówienia– <i>załącznik 3A,3B,3C</i>
3.	Oświadczenie Wykonawcy – <i>załącznik. 1.</i>
4	Aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
5	Ewentualne pełnomocnictwa

**XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

Oferty należy składać od poniedziałku do piątku w godz. 8<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup> w siedzibie Zamawiającego: Politechnika Gdańska, Biblioteka Główna pok. 72, w Gdańsku-Wrzeszczu, przy ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk lub przesłać pocztą na adres jw.

Jeżeli oferta wpłynie od Zamawiającego pocztą lub inną drogą (np. pocztą kurierską) o terminie jej złożenia decyduje termin dostarczenia oferty do Zamawiającego, a nie termin np. wysłania listem poleconym lub złożenia zlecenia dostarczenia oferty pocztą kurierską.

Termin składania ofert mija w dniu **24.08.2009** godz. 12:00

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: Politechnika Gdańska, Biblioteka Główna pok. 71, w Gdańsku-Wrzeszczu, przy ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, w dniu w którym upływa termin składania ofert tj. **24.08.2009** o godzinie 12:30



### XIII. Opis sposobu obliczania ceny

Cenę oferty obliczamy na Formularzach rzeczowo-cenowych stanowiących *załącznik 3A, 3B, 3C*. Cenę oferty należy obliczyć uwzględniając wszystkie elementy związane z prawidłową i terminową realizacją zamówienia.

Wykonawca zobowiązany jest wypełnić wszystkie wolne pozycje Formularza cenowego.

W kolumnie 2 należy wpisać szczegółową specyfikację techniczną na oferowane oprogramowanie (jeżeli jest inne niż wyspecyfikowane przez zamawiającego), podać typ i wersję oprogramowania.

W kolumnie 4 Wykonawca zobowiązany jest wpisać jednostkowe ceny netto z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w PLN za komplet lub sztukę.

**Wartość netto** (kolumna 6) poszczególnych pozycji wylicza się mnożąc kolumnę 4 przez kolumnę 5.

**Wartość brutto** poszczególnych pozycji oblicza się dodając do wartości netto wartość podatku VAT.

Ceną oferty jest **wartość brutto** podana na Formularzu oferty. Obliczoną cenę na Formularzu cenowym należy przenieść do Formularza oferty. Nie może być rozbieżności pomiędzy ceną wyliczoną z formularza cenowego a ceną podaną na formularzu oferty. Cenę oferty należy podać z dokładnością do 2 miejsc po przecinku w PLN.

#### Uwaga

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

### XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

Ocenione zostaną oferty Wykonawców nie wykluczonych z postępowania, które spełniają warunki określone w SIWZ oraz oferty, które nie zostały odrzucone. Wybrana zostanie oferta z najniższą ceną.

Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

cena oferty - 100%

Punkty będą obliczane zgodnie ze wzorem:

$$P_c = \frac{C_n}{C_o} \cdot 100$$

P<sub>c</sub> – ilość punktów ocenianej oferty

C<sub>o</sub> – wartość oferty ocenianej (cena brutto oferty [zł])

C<sub>n</sub> – wartość oferty z najniższą ceną (cena brutto oferty [zł])

Obliczenia dokonywane będą z dokładnością dwóch miejsc po przecinku. Wybrana zostanie oferta z największą ilością punktów P<sub>c</sub>.

### XV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. W celu podpisania umowy Wykonawca zobowiązany jest stawić się w siedzibie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.



2. W przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum (tzn. Wykonawcy określone w art. 23 ust.1 ustawy Pzp) – Zamawiający przed podpisaniem umowy może zażądać złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

#### **XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy**

Zamawiający zawrze Umowę z Wykonawcą na warunkach określonych w załączonym wzorze – *załącznik 4*.

#### **XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

W postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej, zgodnie z przepisami działu VI ustawy „Prawo zamówień publicznych”.

Załączniki:

1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
2. Oferta
3. A,B,C- formularz rzeczowo-cenowy
4. Wzór Umowy
5. Protokół zdawczo-odbiorczy

**ZATWIERDZIŁ**



**OŚWIADCZENIE**  
**o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**  
**(art. 22 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych)**

**Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę oprogramowania do centrów i pracowni digitalizacji na potrzeby realizacji Projektu: Pomorska Biblioteka Cyfrowa (lokalizacja: Serwerownia CI TASK; ośr. digit. Politechnika Gdańska, Uniwersytet Gdański, Biblioteka Gdańska PAN; Centrum Mobilne - obwoźny skaner)**

Numer postępowania: **ZP/700/030/D/09**

**oświadczamy, że:**

- posiadamy uprawnienia niezbędne do wykonania działalności lub czynności jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawiamy pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
- znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....  
(podpis i pieczęć wykonawcy)





(nazwa i adres wykonawcy)

## **OFERTA**

Zamawiający:  
**Politechnika Gdańska**  
**Biblioteka Główna**

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę oprogramowania do ośrodków i pracowni digitalizacji na potrzeby realizacji Projektu: Pomorska Biblioteka Cyfrowa (lokalizacja: Serwerownia CI TASK; ośr. digit. Politechnika Gdańska, Uniwersytet Gdański, Biblioteka Gdańska PAN; Centrum Mobilne - obwoźny skaner)

My niżej podpisani: .....  
działający w imieniu i na rzecz .....  
.....  
.....  
.....

(należy podać pełną nazwę Wykonawcy i adres, NIP, REGON)

**Oferujemy realizację powyższego przedmiotu zamówienia, zgodnie z zapisami SIWZ ZP/700/030/D/09 część:**

**A** - za cenę brutto: ..... PLN, Słownie..... w tym kwota podatku VAT wynosi..... PLN, zgodnie z formularzem rzeczowo-cenowym stanowiącym integralną część oferty.

**B** - za cenę brutto: ..... PLN, Słownie..... w tym kwota podatku VAT wynosi..... PLN, zgodnie z formularzem rzeczowo-cenowym stanowiącym integralną część oferty.

**C** - za cenę brutto: ..... PLN, Słownie..... w tym kwota podatku VAT wynosi..... PLN, zgodnie z formularzem rzeczowo-cenowym stanowiącym integralną część oferty.

- 1. Oświadczamy**, że wykonamy zamówienie w terminie 3 tygodni od dnia podpisania Umowy.
- 2. Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją, nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
- 3. Oświadczamy**, że udzielamy **3 miesiące** gwarancji na nośniki.
- 4. Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, która stanowi załącznik do specyfikacji. Nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 5. Uważamy** się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji, czyli przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert.
- 6. Zamówienie** zrealizujemy przy udziale **podwykonawców**, którzy będą realizować wymienione części zamówienia:



- a) .....  
b) .....  
c) .....

7. **Akceptujemy** warunki płatności – przelewy z kont Zamawiających na konto Wykonawcy w terminie 14 dni od otrzymania faktury.

8. **Oświadczamy**, iż tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania stanowią informacje zawarte w ofercie na stronach nr: .....

9. **Załącznikami** do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

- Oświadczenie – **Załącznik 1**,
- Formularz rzeczowo-cenowy – **Załącznik 3A \***, **Załącznik 3B \***, **Załącznik 3C\***
- Aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
- Pełnomocnictwo – w przypadku, gdy Wykonawcy składają ofertę wspólną..

....., dn. ....

.....  
(podpis i pieczęć wykonawcy)

\*niepotrzebne skreślić



*Załącznik 3A*

## FORMULARZ RZECZOWO-CENOWY – część A

### 1. Politechnika Gdańska

Miejsce Dostawy	Dane do faktury
Politechnika Gdańska Narutowicza 11/12 80-233 Gdańsk	Politechnika Gdańska Narutowicza 11/12 80-233 Gdańsk NIP: 584-020-35-93 REGON: 000001620

Lp.	Nazwa oferowanego oprogramowania oraz specyfikacja techniczna parametry równoważności jeśli oprogramowanie jest inne niż oznaczone w SIWZ	Oznaczenie w SIWZ	Cena jednostkowa [PLN]	ilość	Wartość netto [PLN]	VA T [%]	Wartość brutto [PLN]
1	2	3	4	5	6	7	8
1		<b>Document Express Enterprise 5.1 Bundle</b>		<b>1</b>		<b>22</b>	
Razem:							



## 2. Uniwersytet Gdański

Miejsce Dostawy	Dane do faktury
Uniwersytet Gdański ul. Bażyńskiego 1a 80-952 Gdańsk	Uniwersytet Gdański ul. Bażyńskiego 1a 80-952 Gdańsk NIP: 584-020-32-39 REGON: 000001330

Lp	Nazwa oferowanego oprogramowania oraz specyfikacja techniczna parametry równoważności jeśli oprogramowanie jest inne niż oznaczone w SIWZ	Oznaczenie w SIWZ	Cena jednostkowa [PLN]	ilość	Wartość netto [PLN]	VA T [%]	Wartość brutto [PLN]
1	2	3	4	5	6	7	8
1		<b>Document Express Enterprise 5.1 Bundle</b>		<b>1</b>		<b>22</b>	
Razem:							



### 3. Biblioteka Gdańska Polskiej Akademii Nauk

Miejsce Dostawy	Dane do faktury
Biblioteka Gdańska PAN ul. Wałowa 15 80-858 Gdańsk	Biblioteka Gdańska PAN ul. Wałowa 15 80-858 Gdańsk NIP: 583-20-97-455 REGON: 000326606

Lp.	Nazwa oferowanego oprogramowania oraz specyfikacja techniczna parametry równoważności jeśli oprogramowanie jest inne niż oznaczone w SIWZ	Oznaczenie w SIWZ	Cena jednostkowa [PLN]	ilość	Wartość netto [PLN]	VA T [%]	Wartość brutto [PLN]
1	2	3	4	5	6	7	8
1		<b>Document Express Enterprise 5.1 Bundle</b>		<b>1</b>		<b>22</b>	
Razem:							



#### 4. Akademia Sztuk Pięknych w Gdańsku

Miejsce Dostawy	Dane do faktury
Akademia Sztuk Pięknych w Gdańsku Targ Węglowy 6 80-836 Gdańsk	Akademia Sztuk Pięknych w Gdańsku Targ Węglowy 6 80-836 Gdańsk NIP: 583-000-93-46 REGON: 000275820

Lp	Nazwa oferowanego oprogramowania oraz specyfikacja techniczna parametry równoważności jeśli oprogramowanie jest inne niż oznaczone w SIWZ	Oznaczenie w SIWZ	Cena jednostkowa [PLN]	ilość	Wartość netto [PLN]	VA T [%]	Wartość brutto [PLN]
1	2	3	4	5	6	7	8
1		<b>Document Express Professional 6.0</b>		<b>1</b>		<b>22</b>	
Razem:							





## 5. Gdański Uniwersytet Medyczny

Miejsce Dostawy	Dane do faktury
Gdański Uniwersytet Medyczny Marii Skłodowskiej-Curie 3a 80-210 Gdańsk	Gdański Uniwersytet Medyczny Marii Skłodowskiej-Curie 3a 80-210 Gdańsk NIP: 584-09-55-985 REGON: 000288627

Lp	Nazwa oferowanego oprogramowania oraz specyfikacja techniczna parametry równoważności jeśli oprogramowanie jest inne niż oznaczone w SIWZ	Oznaczenie w SIWZ	Cena jednostkowa [PLN]	ilość	Wartość netto [PLN]	VA T [%]	Wartość brutto [PLN]
1	2	3	4	5	6	7	8
1		<b>Document Express Professional 6.0</b>		<b>1</b>		<b>22</b>	
Razem:							



## 6. Akademia Morska w Gdyni

Miejsce Dostawy	Dane do faktury
Akademia Morska w Gdyni Ul. Morska 81-87 81-255 Gdynia	Akademia Morska w Gdyni Ul. Morska 81-87 81-255 Gdynia NIP: 586-001-28-73 REGON: 000145112

Lp	Nazwa oferowanego oprogramowania oraz specyfikacja techniczna parametry równoważności jeśli oprogramowanie jest inne niż oznaczone w SIWZ	Oznaczenie w SIWZ	Cena jednostkowa [PLN]	ilość	Wartość netto [PLN]	VA T [%]	Wartość brutto [PLN]
1	2	3	4	5	6	7	8
1		<b>Document Express Professional 6.0</b>		<b>1</b>		<b>22</b>	
Razem:							



## 7. Akademia Muzyczna w Gdańsku

Miejsce Dostawy	Dane do faktury
Akademia Muzyczna w Gdańsku Ul. Łąkowa 1-2 80-743 Gdańsk	Akademia Muzyczna w Gdańsku Ul. Łąkowa 1-2 80-743 Gdańsk NIP: 583-00-15-884 REGON: 000275754

Lp	Nazwa oferowanego oprogramowania oraz specyfikacja techniczna parametry równoważności jeśli oprogramowanie jest inne niż oznaczone w SIWZ	Oznaczenie w SIWZ	Cena jednostkowa [PLN]	ilość	Wartość netto [PLN]	VA T [%]	Wartość brutto [PLN]
1	2	3	4	5	6	7	8
1		<b>Document Express Professional 6.0</b>		<b>1</b>		<b>22</b>	
Razem:							



## 8. Akademia Wychowania Fizycznego i Sportu w Gdańsku

Miejsce Dostawy	Dane do faktury
Akademia Wychowania Fizycznego i Sportu w Gdańsku Ul. Kazimierza Górskiego 1 80-336 Gdańsk	Akademia Wychowania Fizycznego i Sportu w Gdańsku Ul. Kazimierza Górskiego 1 80-336 Gdańsk NIP: 584-09-62-525 REGON: 000327876

Lp.	Nazwa oferowanego oprogramowania oraz specyfikacja techniczna parametry równoważności jeśli oprogramowanie jest inne niż oznaczone w SIWZ	Oznaczenie w SIWZ	Cena jednostkowa [PLN]	ilość	Wartość netto [PLN]	VA T [%]	Wartość brutto [PLN]
1	2	3	4	5	6	7	8
1		<b>Document Express Professional 6.0</b>		<b>1</b>		<b>22</b>	
<b>Razem:</b>							

**Razem Część A**

**Netto:**

**Brutto:**



*Załącznik 3B*

## **FORMULARZ RZECZOWO-CENOWY – część B**

### **1. Politechnika Gdańska**

Miejsce Dostawy	Dane do faktury
Politechnika Gdańska Narutowicza 11/12 80-233 Gdańsk	Politechnika Gdańska Narutowicza 11/12 80-233 Gdańsk NIP: 584-020-35-93 REGON: 000001620

Lp.	Nazwa oferowanego oprogramowania oraz specyfikacja techniczna parametry równoważności jeśli oprogramowanie jest inne niż oznaczone w SIWZ	Oznaczenie w SIWZ	Cena jednostkowa [PLN]	ilość	Wartość netto [PLN]	VA T [%]	Wartość brutto [PLN]
1	2	3	4	5	6	7	8
1		Licencja edukacyjna Abby FineReader 9.0 Professional Edition + nośnik		<b>3</b>		<b>22</b>	
Razem:							



## 2. Uniwersytet Gdański

Miejsce Dostawy	Dane do faktury
Uniwersytet Gdański ul. Bażyńskiego 1a 80-952 Gdańsk	Uniwersytet Gdański ul. Bażyńskiego 1a 80-952 Gdańsk NIP: 584-020-32-39 REGON: 000001330

Lp.	Nazwa oferowanego oprogramowania oraz specyfikacja techniczna parametry równoważności jeśli oprogramowanie jest inne niż oznaczone w SIWZ	Oznaczenie w SIWZ	Cena jednostkowa [PLN]	ilość	Wartość netto [PLN]	VA T [%]	Wartość brutto [PLN]
1	2	3	4	5	6	7	8
1		Licencja edukacyjna Abby FineReader 9.0 Professional Edition + nośnik		3		22	
<b>Razem:</b>							





### 3. Biblioteka Gdańska Polskiej Akademii Nauk

Miejsce Dostawy	Dane do faktury
Biblioteka Gdańska PAN ul. Wałowa 15 80-858 Gdańsk	Biblioteka Gdańska PAN ul. Wałowa 15 80-858 Gdańsk NIP: 583-20-97-455 REGON: 000326606

Lp	Nazwa oferowanego oprogramowania oraz specyfikacja techniczna parametry równoważności jeśli oprogramowanie jest inne niż oznaczone w SIWZ	Oznaczenie w SIWZ	Cena jednostkowa [PLN]	ilość	Wartość netto [PLN]	VA T [%]	Wartość brutto [PLN]
1	2	3	4	5	6	7	8
1		Licencja edukacyjna Abby FineReader 9.0 Professional Edition + nośnik		<b>3</b>		<b>22</b>	
<b>Razem:</b>							



#### 4. Akademia Sztuk Pięknych w Gdańsku

Miejsce Dostawy	Dane do faktury
Akademia Sztuk Pięknych w Gdańsku Targ Węglowy 6 80-836 Gdańsk	Akademia Sztuk Pięknych w Gdańsku Targ Węglowy 6 80-836 Gdańsk NIP: 583-000-93-46 REGON: 000275820

Lp.	Nazwa oferowanego oprogramowania oraz specyfikacja techniczna parametry równoważności jeśli oprogramowanie jest inne niż oznaczone w SIWZ	Oznaczenie w SIWZ	Cena jednostkowa [PLN]	ilość	Wartość netto [PLN]	VA T [%]	Wartość brutto [PLN]
1	2	3	4	5	6	7	8
1		Licencja edukacyjna Abby FineReader 9.0 Professional Edition + nośnik		1		22	
<b>Razem:</b>							



## 5. Gdański Uniwersytet Medyczny

Miejsce Dostawy	Dane do faktury
Gdański Uniwersytet Medyczny Marii Skłodowskiej-Curie 3a 80-210 Gdańsk	Gdański Uniwersytet Medyczny Marii Skłodowskiej-Curie 3a 80-210 Gdańsk NIP: 584-09-55-985 REGON: 000288627

Lp.	Nazwa oferowanego oprogramowania oraz specyfikacja techniczna parametry równoważności jeśli oprogramowanie jest inne niż oznaczone w SIWZ	Oznaczenie w SIWZ	Cena jednostkowa [PLN]	ilość	Wartość netto [PLN]	VA T [%]	Wartość brutto [PLN]
1	2	3	4	5	6	7	8
1		Licencja edukacyjna Abby FineReader 9.0 Professional Edition + nośnik		1		22	
<b>Razem:</b>							



## 6. Akademia Morska w Gdyni

Miejsce Dostawy	Dane do faktury
Akademia Morska w Gdyni Ul. Morska 81-87 81-255 Gdynia	Akademia Morska w Gdyni Ul. Morska 81-87 81-255 Gdynia NIP: 586-001-28-73 REGON: 000145112

Lp.	Nazwa oferowanego oprogramowania oraz specyfikacja techniczna parametry równoważności jeśli oprogramowanie jest inne niż oznaczone w SIWZ	Oznaczenie w SIWZ	Cena jednostkowa [PLN]	ilość	Wartość netto [PLN]	VA T [%]	Wartość brutto [PLN]
1	2	3	4	5	6	7	8
1		Licencja edukacyjna Abby FineReader 9.0 Professional Edition + nośnik		1		22	
<b>Razem:</b>							



## 7. Akademia Muzyczna w Gdańsku

Miejsce Dostawy	Dane do faktury
Akademia Muzyczna w Gdańsku Ul. Łąkowa 1-2 80-743 Gdańsk	Akademia Muzyczna w Gdańsku Ul. Łąkowa 1-2 80-743 Gdańsk NIP: 583-00-15-884 REGON: 000275754

Lp.	Nazwa oferowanego oprogramowania oraz specyfikacja techniczna parametry równoważności jeśli oprogramowanie jest inne niż oznaczone w SIWZ	Oznaczenie w SIWZ	Cena jednostkowa [PLN]	ilość	Wartość netto [PLN]	VA T [%]	Wartość brutto [PLN]
1	2	3	4	5	6	7	8
1		Licencja edukacyjna Abby FineReader 9.0 Professional Edition + nośnik		1		22	
<b>Razem:</b>							



## 8. Akademia Wychowania Fizycznego i Sportu w Gdańsku

Miejsce Dostawy	Dane do faktury
Akademia Wychowania Fizycznego i Sportu w Gdańsku Ul. Kazimierza Górskiego 1 80-336 Gdańsk	Akademia Wychowania Fizycznego i Sportu w Gdańsku Ul. Kazimierza Górskiego 1 80-336 Gdańsk NIP: 584-09-62-525 REGON: 000327876

Lp.	Nazwa oferowanego oprogramowania oraz specyfikacja techniczna parametry równoważności jeśli oprogramowanie jest inne niż oznaczone w SIWZ	Oznaczenie w SIWZ	Cena jednostkowa [PLN]	ilość	Wartość netto [PLN]	VA T [%]	Wartość brutto [PLN]
1	2	3	4	5	6	7	8
1		Licencja edukacyjna Abby FineReader 9.0 Professional Edition + nośnik		<b>1</b>		<b>22</b>	
<b>Razem:</b>							





## 9. Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka w Gdańsku

Miejsce Dostawy	Dane do faktury
Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka w Gdańsku Al. Gen. J. Hallera 14 80-401 Gdańsk	Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka w Gdańsku Al. Gen. J. Hallera 14 80-401 Gdańsk NIP: 957-07-47-686 REGON: 191688264

Lp.	Nazwa oferowanego oprogramowania oraz specyfikacja techniczna parametry równoważności jeśli oprogramowanie jest inne niż oznaczone w SIWZ	Oznaczenie w SIWZ	Cena jednostkowa [PLN]	ilość	Wartość netto [PLN]	VA T [%]	Wartość brutto [PLN]
1	2	3	4	5	6	7	8
1		Licencja komercyjna Abby FineReader 9.0 Professional Edition + nośnik		<b>1</b>		<b>22</b>	
Razem:							



## 10. Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka w Słupsku

Miejsce Dostawy	Dane do faktury
Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka w Słupsku Ul. Jaracza 18 A 76-200 Słupsk	Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka w Słupsku Ul. Jaracza 18 A 76-200 Słupsk NIP: 839-18-52-710 REGON: 00078654900000

Lp.	Nazwa oferowanego oprogramowania oraz specyfikacja techniczna parametry równoważności jeśli oprogramowanie jest inne niż oznaczone w SIWZ	Oznaczenie w SIWZ	Cena jednostkowa [PLN]	ilość	Wartość netto [PLN]	VA T [%]	Wartość brutto [PLN]
1	2	3	4	5	6	7	8
1		Licencja komercyjna Abby FineReader 9.0 Professional Edition + nośnik		<b>1</b>		<b>22</b>	
<b>Razem:</b>							



## 11. Muzeum Piśmiennictwa i Muzyki Kaszubsko-Pomorskiej w Wejherowie

Miejsce Dostawy	Dane do faktury
Muzeum Piśmiennictwa i Muzyki Kaszubsko-Pomorskiej w Wejherowie Ul. Zamkowa 2A 84-200 Wejherowo	Muzeum Piśmiennictwa i Muzyki Kaszubsko-Pomorskiej w Wejherowie Ul. Zamkowa 2A 84-200 Wejherowo NIP: 588-11-39-969 REGON: 007010929

Lp.	Nazwa oferowanego oprogramowania oraz specyfikacja techniczna parametry równoważności jeśli oprogramowanie jest inne niż oznaczone w SIWZ	Oznaczenie w SIWZ	Cena jednostkowa [PLN]	ilość	Wartość netto [PLN]	VA T [%]	Wartość brutto [PLN]
1	2	3	4	5	6	7	8
1		Licencja komercyjna Abby FineReader 9.0 Professional Edition + nośnik		1		22	
Razem:							

**Razem Część B**  
**Netto:**  
**Brutto:**



## FORMULARZ RZECZOWO-CENOWY – część C

### 1. Politechnika Gdańska

Miejsce Dostawy	Dane do faktury
Politechnika Gdańska Narutowicza 11/12 80-233 Gdańsk	Politechnika Gdańska Narutowicza 11/12 80-233 Gdańsk NIP: 584-020-35-93 REGON: 000001620

Lp.	Nazwa oferowanego oprogramowania oraz specyfikacja techniczna parametry równoważności jeśli oprogramowanie jest inne niż oznaczone w SIWZ	Oznaczenie w SIWZ	Cena jednostkowa [PLN]	ilość	Wartość netto [PLN]	VA T [%]	Wartość brutto [PLN]
1	2	3	4	5	6	7	8
1		Licencja edukacyjna Adobe Photoshop CS4 PL win + nośnik		3		22	
2		Licencja edukacyjna Adobe Acrobat 9.0 Professional PL + nośnik		3		22	
Razem:							



## 2. Uniwersytet Gdański

Miejsce Dostawy	Dane do faktury
Uniwersytet Gdański ul. Bażyńskiego 1a 80-952 Gdańsk	Uniwersytet Gdański ul. Bażyńskiego 1a 80-952 Gdańsk NIP: 584-020-32-39 REGON: 000001330

Lp	Nazwa oferowanego oprogramowania oraz specyfikacja techniczna parametry równoważności jeśli oprogramowanie jest inne niż oznaczone w SIWZ	Oznaczenie w SIWZ	Cena jednostkowa [PLN]	ilość	Wartość netto [PLN]	VA T [%]	Wartość brutto [PLN]
1	2	3	4	5	6	7	8
1		Licencja edukacyjna Adobe Photoshop CS4 PL win + nośnik		<b>3</b>		<b>22</b>	
2		Licencja edukacyjna Adobe Acrobat 9.0 Professional PL + nośnik		<b>3</b>		<b>22</b>	
<b>Razem:</b>							



### 3. Biblioteka Gdańska Polskiej Akademii Nauk

Miejsce Dostawy	Dane do faktury
Biblioteka Gdańska PAN ul. Wałowa 15 80-858 Gdańsk	Biblioteka Gdańska PAN ul. Wałowa 15 80-858 Gdańsk NIP: 583-20-97-455 REGON: 000326606

Lp.	Nazwa oferowanego oprogramowania oraz specyfikacja techniczna parametry równoważności jeśli oprogramowanie jest inne niż oznaczone w SIWZ	Oznaczenie w SIWZ	Cena jednostkowa [PLN]	ilość	Wartość netto [PLN]	VA T [%]	Wartość brutto [PLN]
1	2	3	4	5	6	7	8
1		Licencja edukacyjna Adobe Photoshop CS4 PL win + nośnik		3		22	
2		Licencja edukacyjna Adobe Acrobat 9.0 Professional PL + nośnik		3		22	
Razem:							



#### 4. Akademia Sztuk Pięknych w Gdańsku

Miejsce Dostawy	Dane do faktury
Akademia Sztuk Pięknych w Gdańsku Targ Węglowy 6 80-836 Gdańsk	Akademia Sztuk Pięknych w Gdańsku Targ Węglowy 6 80-836 Gdańsk NIP: 583-000-93-46 REGON: 000275820

Lp	Nazwa oferowanego oprogramowania oraz specyfikacja techniczna parametry równoważności jeśli oprogramowanie jest inne niż oznaczone w SIWZ	Oznaczenie w SIWZ	Cena jednostkowa [PLN]	ilość	Wartość netto [PLN]	VA T [%]	Wartość brutto [PLN]
1	2	3	4	5	6	7	8
1		Licencja edukacyjna Adobe Photoshop CS4 PL win + nośnik		<b>2</b>		<b>22</b>	
2		Licencja edukacyjna Adobe Acrobat 9.0 Professional PL + nośnik		<b>1</b>		<b>22</b>	
<b>Razem:</b>							



## 5. Gdański Uniwersytet Medyczny

Miejsce Dostawy	Dane do faktury
Gdański Uniwersytet Medyczny Marii Skłodowskiej-Curie 3a 80-210 Gdańsk	Gdański Uniwersytet Medyczny Marii Skłodowskiej-Curie 3a 80-210 Gdańsk NIP: 584-09-55-985 REGON: 000288627

Lp	Nazwa oferowanego oprogramowania oraz specyfikacja techniczna parametry równoważności jeśli oprogramowanie jest inne niż oznaczone w SIWZ	Oznaczenie w SIWZ	Cena jednostkowa [PLN]	ilość	Wartość netto [PLN]	VA T [%]	Wartość brutto [PLN]
1	2	3	4	5	6	7	8
1		Licencja edukacyjna Adobe Photoshop CS4 PL win + nośnik		<b>1</b>		<b>22</b>	
2		Licencja edukacyjna Adobe Acrobat 9.0 Professional PL + nośnik		<b>1</b>		<b>22</b>	
<b>Razem:</b>							





## 6. Akademia Morska w Gdyni

Miejsce Dostawy	Dane do faktury
Akademia Morska w Gdyni Ul. Morska 81-87 81-255 Gdynia	Akademia Morska w Gdyni Ul. Morska 81-87 81-255 Gdynia NIP: 586-001-28-73 REGON: 000145112

Lp	Nazwa oferowanego oprogramowania oraz specyfikacja techniczna parametry równoważności jeśli oprogramowanie jest inne niż oznaczone w SIWZ	Oznaczenie w SIWZ	Cena jednostkowa [PLN]	ilość	Wartość netto [PLN]	VA T [%]	Wartość brutto [PLN]
1	2	3	4	5	6	7	8
1		Licencja edukacyjna Adobe Photoshop CS4 PL win + nośnik		<b>1</b>		<b>22</b>	
2		Licencja edukacyjna Adobe Acrobat 9.0 Professional PL + nośnik		<b>1</b>		<b>22</b>	
<b>Razem:</b>							



## 7. Akademia Muzyczna w Gdańsku

Miejsce Dostawy	Dane do faktury
Akademia Muzyczna w Gdańsku Ul. Łąkowa 1-2 80-743 Gdańsk	Akademia Muzyczna w Gdańsku Ul. Łąkowa 1-2 80-743 Gdańsk NIP: 583-00-15-884 REGON: 000275754

Lp	Nazwa oferowanego oprogramowania oraz specyfikacja techniczna parametry równoważności jeśli oprogramowanie jest inne niż oznaczone w SIWZ	Oznaczenie w SIWZ	Cena jednostkowa [PLN]	ilość	Wartość netto [PLN]	VA T [%]	Wartość brutto [PLN]
1	2	3	4	5	6	7	8
1		Licencja edukacyjna Adobe Photoshop CS4 PL win + nośnik		<b>1</b>		<b>22</b>	
2		Licencja edukacyjna Adobe Acrobat 9.0 Professional PL + nośnik		<b>1</b>		<b>22</b>	
<b>Razem:</b>							



## 8. Akademia Wychowania Fizycznego i Sportu w Gdańsku

Miejsce Dostawy	Dane do faktury
Akademia Wychowania Fizycznego i Sportu w Gdańsku Ul. Kazimierza Górskiego 1 80-336 Gdańsk	Akademia Wychowania Fizycznego i Sportu w Gdańsku Ul. Kazimierza Górskiego 1 80-336 Gdańsk NIP: 584-09-62-525 REGON: 000327876

Lp	Nazwa oferowanego oprogramowania oraz specyfikacja techniczna parametry równoważności jeśli oprogramowanie jest inne niż oznaczone w SIWZ	Oznaczenie w SIWZ	Cena jednostkowa [PLN]	ilość	Wartość netto [PLN]	VA T [%]	Wartość brutto [PLN]
1	2	3	4	5	6	7	8
1		Licencja edukacyjna Adobe Photoshop CS4 PL win + nośnik		<b>1</b>		<b>22</b>	
2		Licencja edukacyjna Adobe Acrobat 9.0 Professional PL + nośnik		<b>1</b>		<b>22</b>	
<b>Razem:</b>							



## 9. Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka w Gdańsku

Miejsce Dostawy	Dane do faktury
Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka w Gdańsku Al. Gen. J. Hallera 14 80-401 Gdańsk	Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka w Gdańsku Al. Gen. J. Hallera 14 80-401 Gdańsk NIP: 957-07-47-686 REGON: 191688264

Lp.	Nazwa oferowanego oprogramowania oraz specyfikacja techniczna parametry równoważności jeśli oprogramowanie jest inne niż oznaczone w SIWZ	Oznaczenie w SIWZ	Cena jednostkowa [PLN]	ilość	Wartość netto [PLN]	VAT [%]	Wartość brutto [PLN]
1	2	3	4	5	6	7	8
1		Licencja komercyjna Adobe Photoshop CS4 PL win + nośnik		<b>1</b>		<b>22</b>	
2		Licencja komercyjna Adobe Acrobat 9.0 Professional PL + nośnik		<b>1</b>		<b>22</b>	
Razem:							



## 10. Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka w Słupsku

Miejsce Dostawy	Dane do faktury
Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka w Słupsku Ul. Jaracza 18 A 76-200 Słupsk	Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka w Słupsku Ul. Jaracza 18 A 76-200 Słupsk NIP: 839-18-52-710 REGON: 00078654900000

Lp.	Nazwa oferowanego oprogramowania oraz specyfikacja techniczna parametry równoważności jeśli oprogramowanie jest inne niż oznaczone w SIWZ	Oznaczenie w SIWZ	Cena jednostkowa [PLN]	ilość	Wartość netto [PLN]	VAT [%]	Wartość brutto [PLN]
1	2	3	4	5	6	7	8
1		Licencja komercyjna Adobe Photoshop CS4 PL win + nośnik		<b>1</b>		<b>22</b>	
2		Licencja komercyjna Adobe Acrobat 9.0 Professional PL + nośnik		<b>1</b>		<b>22</b>	
Razem:							



## 11. Muzeum Piśmiennictwa i Muzyki Kaszubsko-Pomorskiej w Wejherowie

Miejsce Dostawy	Dane do faktury
Muzeum Piśmiennictwa i Muzyki Kaszubsko-Pomorskiej w Wejherowie Ul. Zamkowa 2A 84-200 Wejherowo	Muzeum Piśmiennictwa i Muzyki Kaszubsko-Pomorskiej w Wejherowie Ul. Zamkowa 2A 84-200 Wejherowo NIP: 588-11-39-969 REGON: 007010929

Lp.	Nazwa oferowanego oprogramowania oraz specyfikacja techniczna parametry równoważności jeśli oprogramowanie jest inne niż oznaczone w SIWZ	Oznaczenie w SIWZ	Cena jednostkowa [PLN]	ilość	Wartość netto [PLN]	VAT [%]	Wartość brutto [PLN]
1	2	3	4	5	6	7	8
1		Licencja komercyjna Adobe Photoshop CS4 PL win + nośnik		<b>1</b>		<b>22</b>	
2		Licencja komercyjna Adobe Acrobat 9.0 Professional PL + nośnik		<b>1</b>		<b>22</b>	
Razem:							

**Razem Część C**

**Netto:**

**Brutto:**



## **WZÓR UMOWY**

Umowa nr:.....

zawarta w dniu :.....  
w Gdańsku pomiędzy:  
POLITECHNIKĄ GDAŃSKĄ  
z siedzibą w:  
ul. Gabriela Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk  
REGON: 000001620  
NIP: 584-020-35-93  
reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej ZAMAWIAJĄCYM

a

.....

reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej WYKONAWCĄ,

który wyłoniony został w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. nr 223 poz. 1655, z późn. zm.) realizowanego wg **ZP/700/030/D/09**.

### **§ 1**

#### **Przedmiot umowy**

Przedmiotem umowy jest dostawa oprogramowania zgodnie ze „Specyfikacją istotnych warunków zamówienia **CZEŚĆ A, CZEŚĆ B, CZEŚĆ C**” oraz ofertą WYKONAWCY z dnia będącą integralną częścią niniejszej Umowy.

### **§ 2**

#### **Wartość umowy i warunki płatności**

1. Za wykonanie przedmiotu niniejszej Umowy ZAMAWIAJĄCY zobowiązany jest zapłacić zgodnie ze złożoną ofertą wynagrodzenie w wysokości:

**CZEŚĆ A:**

za cenę brutto: ..... PLN,

słownie.....

w tym kwota podatku VAT wynosi ..... PLN,

**CZEŚĆ B:**

za cenę brutto: ..... PLN,

słownie.....

w tym kwota podatku VAT wynosi ..... PLN,



**CZĘŚĆ C:**

za cenę brutto: ..... PLN,  
słownie.....  
w tym kwota podatku VAT wynosi ..... PLN,

2. Podstawą zapłaty będą faktury przedłożone przez DOSTAWCĘ, wystawione na podstawie protokołów odbioru dokonanych w odpowiednich dla danej części instytucjach wskazanych w formularzach rzeczowo-cenowych, wystawione zgodnie z informacjami podanymi w formularzach rzeczowo – cenowych (Załącznik 3A\*, 3B\*, 3C\*)
3. Zapłata zostanie dokonana przelewem w ciągu 14 dni od daty otrzymania faktury na rachunek WYKONAWCY:

.....

**§ 3**

**Warunki wykonania umowy**

1. WYKONAWCA zobowiązuje się do realizacji przedmiotu Umowy, zgodnie z kryteriami i cechami wyrobów podanymi w ofercie stanowiącej podstawę wyboru wykonawcy, w terminie (podać datę):

.....

2. Oprogramowanie zostanie dostarczone przez WYKONAWCĘ w miejsca wskazane w formularzu rzeczowo-cenowym (Załącznik 3A\*, 3B\*, 3C\*).
3. Koszty przewozu, opakowania i ubezpieczenia na czas przewozu i złożenia w miejscu wskazanym przez Zamawiającego ponosi WYKONAWCA.
4. Dokładne terminy i godziny dostaw powinny być uzgodnione z przedstawicielami ZAMAWIAJĄCEGO wskazanymi w **§7 ust. 2**.
5. Termin dostawy uznaje się za dotrzymany, jeżeli przed upływem ustalonego w niniejszej Umowie terminu WYKONAWCA dostarczył przedmiot Umowy bez wad i braków do wszystkich wyznaczonych miejsc wskazanych w formularzu rzeczowo-cenowym (Załącznik 3A\*, 3B\*, 3C\*).
6. Odbioru ilościowego oprogramowania dokonają upoważnieni przedstawiciele instytucji wskazanych w formularzu rzeczowo cenowym (Załącznik 3A\*,3B\*,3C\*).
7. Końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego dokona upoważniony pracownik Politechniki Gdańskiej

**§ 4**

**Warunki gwarancji**

1. WYKONAWCA udziela 3 miesięcy gwarancji na nośniki, liczonej od daty dostawy oprogramowania. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do wymiany nośników wykazujących wady fizyczne w czasie nie dłuższym niż: 7 dni od chwili zgłoszenia na nowe wolne od wad.
2. ZAMAWIAJĄCEMU przysługują uprawnienia wynikające z dokumentu gwarancyjnego niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi.

**§ 5**

**Siła wyższa**

1. Jako siły wyższe uznane zostają: klęski żywiołowe, huragan, powódź, katastrofy transportowe, pożar, eksplozje, wojna, strajk i inne nadzwyczajne wydarzenia, których zaistnienie leży poza zasięgiem i kontrolą układających się Stron.
2. Jeżeli umawiające się Strony nie mają możliwości wywiązania się z uzgodnionych terminów z powodu siły wyższej, to zachowują one prawo do wnioskowania o przesunięcie terminów wykonywania prac o czas trwania wydarzenia i o czas usunięcia jego skutków.





3. Strony są zobowiązane do powiadomienia się nawzajem w formie pisemnej w ciągu 3 dni, o wystąpieniu i zakończeniu zdarzenia określonego, jako „siła wyższa”, wraz z odpowiednimi dowodami i wnioskami.
4. W przypadku, gdy siła wyższa spowoduje przesunięcie terminu wykonania o więcej niż 10 dni, a między Stronami brak jest w umowie innego szczegółowego postanowienia regulującego, to ta Strona, której prace zostały utrudnione lub opóźnione przez wystąpienie siły wyższej u partnera umownego, ma prawo odstąpić od umowy.

## § 6

### Kary umowne

1. WYKONAWCA jest zobowiązany wykonać czynności będące przedmiotem umowy z należytą starannością, a także chronić interesy ZAMAWIAJĄCEGO w zakresie powierzonych sobie czynności.
2. ZAMAWIAJĄCY jest uprawniony do naliczania WYKONAWCY kary umownej:
  - za zwłokę w realizacji przedmiotu Umowy w wysokości 0,1% wartości brutto nie zrealizowanej części przedmiotu Umowy za każdy dzień zwłoki liczonej od terminu określonego w § 3 ust. 1;
  - za zwłokę w usuwaniu awarii lub w dostarczeniu urządzeń bez wad, w wysokości 0,1% wartości brutto przedmiotu zgłoszonego jako awaryjny, za każde rozpoczęte 24 godziny zwłoki liczone od godzin zakończenia okresu oczekiwania na usunięcie wady lub wymiany urządzenia ustalonej zgodnie z § 4 ust. 2.
3. W przypadku niewykonania przedmiotu Umowy w terminie 14 dni od upływu terminu ustalonego w Umowie, ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od Umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu. WYKONAWCA w tym przypadku zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu umowy.
4. WYKONAWCA jest uprawniony do naliczania ZAMAWIAJĄCEMU kary umownej za zwłokę w odbiorze przedmiotu Umowy w wysokości 0,1 % wartości brutto przedmiotu Umowy, za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego do odbioru zgodnie z § 3 ust. 1.
5. Zamawiający jest obowiązany zapłacić Wykonawcy odsetki ustawowe za zwłokę w zapłacie należności, liczone od dnia następnego, po dniu w którym zapłata miała być dokonana.
6. Każda ze stron niniejszej Umowy może dochodzić odszkodowania za rzeczywistą szkodę, jeżeli przewyższa ona wysokość kar umownych ustalonych w § 6 ust. 2, 3 i 4, z zastrzeżeniem postanowień wynikających z art. 145 Ustawy- Pzp.

## § 7

### Pozostałe warunki wykonania dostawy

1. WYKONAWCA przejmuje na siebie wszelką odpowiedzialność z tytułu roszczeń, z jakimi osoby trzecie mogłyby wystąpić przeciwko ZAMAWIAJĄCEMU z tytułu korzystania z należących do osób trzecich praw na dobrach niematerialnych, a w szczególności praw autorskich, patentów, wzorów użytkowych lub znaków towarowych, w odniesieniu do przedmiotu Umowy.
2. W sprawach związanych z wykonaniem niniejszej Umowy, do kontaktów z WYKONAWCĄ, ZAMAWIAJĄCY wyznacza na rzecz instytucji wskazanych w formularzu rzeczowo-cenowym (**Załącznik 3A\*,3B\*,3C\***):
  - 1) Politechniki Gdańskiej:  
p..... Tel.....
  - 2) Uniwersytetu Gdańskiego:  
p..... Tel.....
  - 3) Biblioteki Gdańskiej PAN:  
p..... Tel.....
  - 4) Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku:  
p..... Tel.....
  - 5) Gdański Uniwersytet Medyczny:



- p..... Tel.....
- 6) Akademii Morskiej w Gdyni:  
p..... Tel.....
- 7) Akademii Muzycznej w Gdańsku:  
p..... Tel.....
- 8) Akademii Wychowania Fizycznego i Sportu w Gdańsku:  
p..... Tel.....
- 9) Pedagogicznej Biblioteki Wojewódzkiej w Gdańsku:  
p..... Tel.....
- 10) Pedagogicznej Biblioteki Wojewódzkiej w Słupsku:  
p..... Tel.....
- 11) Powiatowego Ośrodka Doradztwa i Doskonalenia Nauczycieli w Kartuzach:  
p..... Tel.....
- 12) Muzeum Piśmiennictwa i Muzyki Kaszubsko Pomorskiej w Wejherowie:  
p..... Tel.....

a WYKONAWCA wyznacza:.....  
Tel.: ....., fax.:.....

O Każdej zmianie wyznaczonych osób ZAMAWIAJĄCY i WYKONAWCA niezwłocznie powiadomią się wzajemnie. Szkody powstałe w wyniku niedopełnienia tego obowiązku obciążają stronę zobowiązaną.

- Odbioru przedmiotu Umowy dokonają wyznaczeni przez ZAMAWIAJĄCEGO przedstawiciele wskazani w **ust. 2** spisując wraz z przedstawicielami WYKONAWCY protokoły zdawczo-odbiorcze zgodnie z **załącznikiem 5**.
- Jeżeli przy odbiorze przedmiotu Umowy strony stwierdzą wady bądź braki, WYKONAWCA zobowiązany jest do nieodpłatnego ich usunięcia w terminie uzgodnionym protokolarnie przez obie strony. W takim przypadku, terminem odbioru całości przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 3 Umowy, upoważniającym Wykonawcę do wystawienia faktury jest dzień uzupełnienia braków i usunięcia wad.
- ZAMAWIAJĄCY przystąpi do odbioru przedmiotu Umowy w terminie do 3 dni roboczych od daty zgłoszenia przez WYKONAWCĘ gotowości do jej przekazania.

## § 8

### Postanowienia końcowe

- Żadna ze stron nie jest uprawniona do przeniesienia swoich praw i zobowiązań z tytułu niniejszej Umowy bez uzyskania zgody drugiej strony. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego na przeniesienie praw i obowiązków z niniejszej umowy także w przypadku zmiany formy prawnej Wykonawcy.
- Zmiana niniejszej Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- W razie sporu wynikłego z niniejszej Umowy ZAMAWIAJĄCY, przed wystąpieniem do sądu, obowiązany jest wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego.
- W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy Pzp.
- W sprawach spornych właściwym będzie Sąd w Gdańsku.
- Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla Wykonawcy i Zamawiającego.

*\*niepotrzebne skreślić*

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



## PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY

Stwierdza się, że zgodnie z treścią Umowy **ZP/700/030/D/09** z dnia ..... Zostało dostarczone oprogramowanie:.....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Przedmiot Umowy przyjmuje się bez zastrzeżeń.

ZAMAWIAJĄCY - .....  
po otrzymaniu faktury dokona przelewu za dostarczony sprzęt na konto WYKONAWCY.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY.

STRONA PRZEKAZUJĄCA

.....  
.....

STRONA ODBIERAJĄCA

.....  
.....

Gdańsk, .....

