

nr postępowania
ZP -321/040/D/08

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)
na**

dostawę sprzętu sportowego dla DS. 8 Politechniki Gdańskiej

**W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
poniżej 206 000 Euro**



Zamawiającym w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 233, poz. 1655 oraz z 2008 r. Nr 171, poz. 1058 – tekst jednolity), zwanej dalej „ustawą Pzp”, jest:

Politechnika Gdańska
ul. G. Narutowicza 11/12
80-952 Gdańsk-Wrzeszcz
tel. (0-58) 347-17-44
fax.(0-58) 347-14-15

Specyfikację zatwierdzam:

.....

(data i podpis)

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa sprzętu fabrycznie nowego sportowego dla DS. 8 Politechniki Gdańskiej** zgodnie z formularzem rzeczowo-cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ (CPV: 37400000-2).
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z wymaganiami użytkowymi poszczególnych wyrobów i parametrami technicznymi oraz ich ilość określa tabela nr 1 i formularz rzeczowo-cenowy stanowiący załączniki nr 3 do SIWZ.
3. Zamawiający **nie dopuszcza składania ofert częściowych**.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia podwykonawcom wykonania przedmiotu zamówienia z wyłączeniem transportu.
5. Przedmiot zamówienia opisano przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia.
Wskazania te mają charakter przykładowy, określają klasę i standard zamówionych wyrobów.
6. Oferowany sprzęt musi być zgodny z :
 - warunkami i parametrami technicznymi określonymi w tabeli nr 1 i w formularzu rzeczowo-cenowym,
7. Wykonawca wraz z oferowanymi wyrobami winien **przedłożyć instrukcje w języku polskim**.
8. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca na oferowany sprzęt udzielił następujących **gwarancji**:
 - na konstrukcje stalowe we wszystkich urządzeniach – 10 lat od dnia podpisania obustronnego protokołu odbioru towaru,
 - na elementy tapicerki we wszystkich urządzeniach - 12 miesięcy od dnia podpisania obustronnego protokołu odbioru towaru,
 - na urządzenie z poz. 3 „MINI STEPPER” 24 miesiące od dnia podpisania obustronnego protokołu odbioru towaru.Okres gwarancji będzie liczony od daty podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 2 ust.3.
Wykonawca przystąpi do naprawy gwarancyjnej w terminie nie dłuższym niż 5 dni kalendarzowych liczonym od daty zgłoszenia reklamacji, w formie faksu, przez uprawnionych pracowników Zamawiającego.
Wykonawca zapewnia serwis techniczny gwarancyjny, a w przypadku uszkodzeń powstałych w wyniku normalnej eksploatacji również jego przyjazd do miejsca lokalizacji sprzętu sportowego.
Naprawa sprzętu sportowego musi się zakończyć w ciągu 5 dni kalendarzowych liczonych od dnia przystąpienia do naprawy.
Wszelkie koszty związane z naprawami gwarancyjnymi obciążają Wykonawcę.
W przypadku wystąpienia konieczności naprawy gwarancyjnej sprzętu sportowego w siedzibie Wykonawcy, koszt przewozu sprzętu oraz ryzyko jego uszkodzenia lub utraty spoczywa na Wykonawcy.
Gwarancja udzielona przez Wykonawcę nie wyłącza uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu rękojmi za wady.
9. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wraz z ofertą złożył **oświadczenie o zgodności parametrów oferowanego sprzętu z aktualnie obowiązującymi polskimi normami**.
10. Wykonawca sporządzając ofertę jest zobowiązany do wpisania w kolumnie nr 3 formularza rzeczowo-cenowego danych umożliwiających identyfikację produktu - w zależności od sposobu opisanego przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia:

1) w przypadku, gdy przedmiot zamówienia został opisany przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia:

a) adnotacji: „ **taki sam jak w kolumnie nr 2** ”, gdy Wykonawca oferuje produkt wskazany przez Zamawiającego w kolumnie nr 2 lub

b) nazwy oferowanego produktu, pod którą jest on dostępny na rynku, nadanej przez jego producenta lub importera, typu lub innego symbolu nadanego przez producenta lub importera **oraz wszystkich parametrów technicznych i jakościowych**, które zawiera opis zamawianego artykułu w kolumnie nr 2, w sytuacji, gdy Wykonawca oferuje produkt równoważny do wskazanego;

UWAGA !

Adnotację „ **taki sam jak w kolumnie nr 2** ” należy wpisać **tylko i wyłącznie** w sytuacji, gdy Zamawiający opisał przedmiot zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia (podał nazwę producenta wyrobu lub nazwę nadaną przez niego, typ lub inny symbol nadany przez producenta), a Wykonawca oferuje produkt wskazany przez Zamawiającego w kolumnie nr 2.

Wykonawca w ofercie powinien podać, które konkretnie artykuły proponuje za podaną cenę. Brak jednoznacznej identyfikacji oferowanych artykułów nie pozwoli na ocenę, jakie artykuły zostały zaoferowane, czy oferowane artykuły spełniają wymagania postawione w SIWZ oraz jakie **artykuły będą Zamawiającemu dostarczane**.

TABELA nr 1

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia	J.m.	Ilość
SPRZĘT SPORTOWY DO SIŁOWNI			
1.	<p>URZĄDZENIE 1: Zestaw: ŁAWKA UNIWERSALNA + WYCIĄG + DRAŻEK MOCOWANY DO ŚCIANY typu „Kelton” Zestaw powinien zawierać:</p> <p>– ŁAWKĘ UNIWERSALNĄ <u>Parametry techniczne:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – gabaryty 130-180 cm x 50-60 cm x 40 x 45 cm (długość x wysokość x szerokość), – waga 18-25 kg, – testowana wytrzymałość min. 180 kg + ciężar ćwiczącego 130 kg, – profil konstrukcyjny min. 50 x 50 x 2 mm, – szerokość oparcia 26-30 cm, – długość oparcia 80-85 cm, – długość siedziska 30-35 cm, – grubość pianki 2,5-3,5 cm, – szerokość podstawy 40-50 cm, – długość podstawy 120 - 130 cm, – wysokość siedziska 50-60 cm, – regulacja oparcia przynajmniej w 8 płaszczyznach, – regulacja siedziska przynajmniej w 5 płaszczyznach. <p>– STOJAK NA CIĘŻARY typu „HS 2” <u>Parametry techniczne:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – gabaryty 45-60 cm x 70-80 cm x 4--50 cm 	komplet	1

	<p>(długość x wysokość x szerokość),</p> <ul style="list-style-type: none"> - waga 7-10 kg, - testowana wytrzymałość 35-380 kg, - profil konstrukcyjny min. 50 x 50 x 2mm, - minimalna średnica ciężaru 22 mm. <p>- STOJAKI NA SZTANGĘ (para) typu „HS1”</p> <p><u>Parametry techniczne:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - gabaryty 40-50 cm x 85-95 cm x 50-60 cm (długość x wysokość x szerokość), - waga 18-22 kg, - testowana wytrzymałość min. 300 kg, - profil konstrukcyjny min. 50 x 50 x 2 mm, - szerokość podstawy 40-50 cm, - długość podstawy 50-60 cm, - regulacja stojaków min.85 -155 cm (min. 8 poziomów). <p>- STOJAK POD MODLITEWNIK typu „HS 3 ”</p> <p><u>Parametry techniczne:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - gabaryty 30-35 cm x 35-40 cm x 65-75 cm (długość x wysokość x szerokość), - waga 9-12 kg, - testowana wytrzymałość min 180 kg, - profil konstrukcyjny min.50 x 50 x 2 mm, - regulacja stojaczków min. 25 -35 cm (min. 6 poziomów), - rozstaw po zewnątrz 65-75 cm. <p>- DRAŻEK KRÓTKI</p> <p><u>Parametry techniczne:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - waga 0,55-0,65 kg, - testowana wytrzymałość min. 140 kg, - długość drążka 48-55 cm. <p>- DRAŻEK DŁUGI typu „HD 2”</p> <p><u>Parametry techniczne:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - waga 1,0-1,5 kg, - testowana wytrzymałość minimum 75 kg, - długość drążka 105-115 cm. <p>- DRAŻEK MOCOWANY DO ŚCIANY</p> <p><u>Parametry techniczne:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - gabaryty 60-65 cm x 33-40 cm x 105-115 cm (długość x wysokość x szerokość), - waga 9-13 kg, - testowana wytrzymałość minimum 150 kg, - profil konstrukcyjny: 30 x 20 x 2 mm - 30 x 30 x 2 mm, - odległość drążka od ściany 60-65 cm, - długość uchwytu wąskiego 28-33 cm, - długość uchwytu szerszego 68-73 cm, - długość uchwytu najszerszego 108-113 cm. 		
--	--	--	--

	<p>– GRYF O DŁUGOŚCI 180 cm <u>Parametry techniczne:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – waga 10 kg (standard), – średnica 28 mm (standard), – mocowanie gwint, – zaciski śrubowe, – długość części na ciężary 35 –38 cm, – długość pomiędzy zaciskami 110 –115 cm, – długość radełkowania 20-25 cm, – długość całkowita 180 cm (standard), – testowana wytrzymałość min. 180 kg. <p>– GRYF GIĘTY <u>Parametry techniczne:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – waga 5 kg (standard), – średnica 28 mm (standard), – mocowanie gwint, – zaciski śrubowe, – długość części na ciężary 19-22cm, – długość pomiędzy zaciskami 82-86 cm, – długość radełkowania 24-26 cm, – długość całkowita 120 -130 cm – testowana wytrzymałość - minimum 200 kg. <p>– 2 x GRYFIKI O DŁUGOŚCI 40 cm <u>Parametry techniczne:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – waga 2 kg (standard), – średnica 28 mm(standard), – mocowanie gwint, – zaciski śrubowe, – długość części na ciężary 13 -15 cm, – długość pomiędzy zaciskami 14-16 cm, – długość radełkowania 14-16 cm, – długość całkowita 40-44 cm, – testowana wytrzymałość – minimum 200 kg, <p>– 2 x OBCIĄŻENIE NA SZTANGĘ 20 kg, (średnica 30 mm) - (standard),</p> <p>– 4 x OBCIĄŻENIE NA SZTANGĘ 10 kg,(średnica 30 mm) - (standard),</p> <p>– 6 x OBCIĄŻENIE NA SZTANGĘ 5 kg, (średnica 30 mm) - (standard),</p> <p>– 6 x OBCIĄŻENIE NA SZTANGĘ 2 kg, (średnica 30 mm) - (standard),</p> <p>– 6 x OBCIĄŻENIE NA SZTANGĘ 1 kg, (średnica 30 mm) - (standard).</p> <p>– STACJA NA NOGI (mocowana do ławki uniwersalnej) typu „HZ 3” <u>Parametry techniczne:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – gabaryty 45-50 cm x 48-53 cm x 45- 48 cm (długość x wysokość x szerokość), 		
--	---	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> - waga 8-12 kg, - testowana wytrzymałość min.150 kg, - profil konstrukcyjny min. 40 x 40 x 2 mm, - szerokość blokady 48-55 cm, - minimalna średnica ciężaru 22 mm, - zakres ruchu min.135 stopni. <p>- ELEMENT DO BLOKOWANIA UD typu „HZ2” (mocowany do ławki uniwersalnej)</p> <p><u>Parametry techniczne:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - gabaryty 38-43 cm x 10-15 cm x 45-50 cm (długość x wysokość x szerokość), - waga 3-5 kg, - profil konstrukcyjny min.40 x 40 x 2 mm, - szerokość blokady 48-55 cm, - regulacja wysokości min.5 poziomów. <p>- MODLITEWNIK (mocowany do ławki uniwersalnej) typu „HZ1”</p> <p><u>Parametry techniczne:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - gabaryty 28-35 cm x 45-55 cm x 48-55 cm (długość x wysokość x szerokość), - waga 4-6 kg, - testowana wytrzymałość min.150 kg, - profil konstrukcyjny min.40x40x2mm, - szerokość oparcia ramion 48-55 cm, Regulacja oparcia ramion min. 5 poziomów. <p>- WYCIĄG (mocowany do ściany) typu „Otus I”</p> <p><u>Parametry techniczne:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - gabaryty 65-70 cm x 195-200 cm x 48-55 cm, (długość x wysokość x szerokość), - waga 12-20 kg, - testowana wytrzymałość 140 kg, - profil konstrukcyjny: 50 x 50 x 2 mm - 40 x 40 x 2 mm, - linka: 3 mm 6 x 7 + FC, - zakres ruchu drążków: 150-160 cm, - kółka: plastikowe 12 x 100 mm ze stalowymi łożyskami i głębokim rowkiem na linkę, - średnica rury na ciężary 22 mm, - odległość pałaka na ciężary od ściany 20-25 cm. 		
2.	<p>URZĄDZENIE 2: PORĘCZ DO ĆWICZENIA MIĘŚNI BRZUCHA I TRICEPSÓW MOCOWANA DO ŚCIANY typu „Kelton HD 1 ”</p> <p><u>Poręcz powinna zawierać:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - boczne oparcia łokcia, - tylne oparcie na plecy, - rączki pionowe i poziome. <p><u>Parametry techniczne:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - gabaryty 65-70 cm x 34-40 cm x 65-75 cm (długość x wysokość x szerokość), 	szt.	1

	<ul style="list-style-type: none"> - waga 12-15 kg, - testowana wytrzymałość min. 120 kg waga ćwiczącego, - profil konstrukcyjny: 30 x 20 x 2 mm - 30x30x2 mm, - odległość rączek poziomych od ściany 65-75 cm, - odległość rączek pionowych od ściany 50-55 cm - rozstaw między blokadami na łokcie 65-75 cm. 		
3.	<p>URZĄDZENIE 3: MINI STEPPER typu „Body Sculpture stepper mini BS 1140” <u>Opis urządzenia:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • mini stepper wykonany ze wzmocnionej stali • posiada płynną regulację wysokości skoku stopnia • komputer powinien wyświetlać: <ul style="list-style-type: none"> • czas treningu, • spalone kalorie, • ilość pokonanych stopni, • funkcję SCAN. • zgodny z europejską normą bezpieczeństwa EN957, • urządzenie jest przeznaczone do użytku domowego i/lub rehabilitacji, • komputer posiada certyfikat CE. <p><u>Parametry techniczne:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - szerokość 30-35 cm, - wysokość 18-25cm, - długość 45 - 52 cm, - waga 7-10 kg, - maksymalna waga osoby ćwiczącej min. 90 kg. 	szt.	1
4.	<p>URZĄDZENIE 4: ŁAWKA SKOŚNA DO ĆWICZENIA MIĘŚNI BRZUCHA - typu „Kelton HL6”.</p> <p><u>Opis urządzenia i jego właściwości:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - system regulacji wysokości ławki, - możliwość szybkiej zmiany ustawienia dzięki metalowemu bolcowi blokującemu, - możliwość wykonywania ćwiczeń na dwie partie mięśni tj. na klatkę piersiową i brzuch. <p><u>Parametry techniczne:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - gabaryty 135 - 150 cm x 55 - 60 cm x 45 – 50 cm, (długość x wysokość x szerokość), - waga 15 - 20 kg, - testowana wytrzymałość ciężar ćwiczącego min. 160 kg, - profil konstrukcyjny min. 50 x 50 x 2 mm, - szerokość oparcia 25-30 cm, - długość oparcia 110-120 cm, - grubość pianki min. 3 cm, - szerokość podstawy 45 - 50 cm, - długość podstawy 135-150 cm, - średnica elementu do blokowania nóg 8-13 cm, - odległość pomiędzy blokadami nóg 30 - 38 cm. 	szt.	1

II. WARUNKI I ZASADY REALIZACJI DOSTAW

1. Przedmiot zamówienia winien być dostarczony na koszt Wykonawcy, do Domu Studenckiego nr 8, 80-434 Gdańsk, ul. Wyspiańskiego 5 a.
2. Przedmiot zamówienia winien być dostarczony do Zamawiającego w ciągu 21 dni od dnia podpisania umowy.
3. Wykonawca realizuje dostawę po wcześniejszym (telefonicznym lub faksowym) zgłoszeniu Kierownikowi DS. 8. daty i godziny dostawy.
4. Odbioru przedmiotu umowy dokona Kierownik DS. 8. **Ostateczny odbiór pełnego przedmiotu umowy potwierdzony zostanie protokołem odbioru, którego wzór stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.**
5. Rozładunek przedmiotu umowy w pomieszczeniu wskazanym przez Kierownika DS. 8 należy do Wykonawcy.
6. Podczas odbioru sprawdzana będzie ilość dostarczonego sprzętu oraz jego parametry techniczne.
7. W przypadku dostarczenia niepełnej ilości sprzętu lub stwierdzenia jego niezgodności z przedmiotem umowy, dostarczony sprzęt nie zostanie odebrany, co nie zwalnia Wykonawcy od ponownego dostarczenia sprzętu zgodnie z warunkami umowy.
Wszelkie koszty związane z ponownym dostarczeniem towaru poniesie Wykonawca.
8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia towaru powstałe w trakcie transportu i rozładunku będącego w gestii Wykonawcy.
W przypadku stwierdzenia, że jego jakość nie odpowiada jakości określonej w formularzu rzeczowo-cenowym pod kątem parametrów technicznych, Zamawiający złoży Wykonawcy reklamację faxem, a ten w ciągu trzech dni wymieni towar na wolny od wad. Po upływie tego terminu reklamacje uważa się za rozpatrzoną zgodnie z żądaniem Zamawiającego.
9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia towaru powstałe w trakcie transportu i rozładunku będącego w gestii Wykonawcy.

III. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia 21 dni od dnia podpisania umowy.
2. Miejsce realizacji zamówienia: **Dom Studencki nr 8 Politechniki Gdańskiej.**

IV. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU WYMAGANYCH OD WYKONAWCÓW ORAZ SPOSÓBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,
3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy Pzp.

Zamawiający sprawdzi czy wykonawcy spełniają powyższe warunki na podstawie złożonych przez wykonawców oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale V, zgodnie

z formułą **spełnia / nie spełnia**. Z treści załączonych oświadczeń lub dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnia. Niespełnienie chociażby jednego warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

V. WYKAZ WYMAGANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Dla potwierdzenia spełnienia warunków określonych w rozdz. IV niniejszej SIWZ, Wykonawcy winni przedłożyć niżej wymienione oświadczenia i dokumenty:
 - 1) oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy Pzp (załącznik nr 2 do SIWZ). Oświadczenie musi być podpisane przez Wykonawcę.
 - 2) **aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej. Powyższy dokument musi być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. W postępowaniu należy złożyć:
 - 1) wypełniony formularz „Oferta”,
 - 2) oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy Pzp,
 - 3) wypełniony „Formularz rzeczowo-cenowy”
 - 4) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
 - 5) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w przypadku składania oferty wspólnej,
 - 6) pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą,
 - 7) oświadczenie o serwisie technicznym dokonującym napraw gwarancyjnych sprzętu sportowego.
 - 8) Oświadczenie o zgodności parametrów technicznych oferowanego sprzętu sportowego z obowiązującymi Polskimi Normami.

VI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W niniejszym postępowaniu – zgodnie z art. 27 ustawy Pzp – oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca **przekazują faksem na nr (058) 347-25-54 lub pisemnie** na adres: Politechnika Gdańska, Osiedle Studenckie, ul. Wyspiańskiego 5 a, 80-434 Gdańsk (DS. 8)
2. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania faksu.
3. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, faksem na numer (0-58) 341-44-14 lub pisemnie na adres: Politechnika Gdańska, Osiedle Studenckie, ul. Wyspiańskiego 5/a, 80-434 Gdańsk-Wrzeszcz (DS. 8). Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień chyba, że zapytanie wpłynie do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert. Zamawiający jednocześnie przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, jak również zamieści treść zapytań i odpowiedź na stronie internetowej Zamawiającego.
5. Zamawiający nie będzie zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia ewentualnych wątpliwości dotyczących treści SIWZ.

6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, jak również zamieści na stronie internetowej Zamawiającego.
7. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.
8. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ, jak również zamieści na stronie internetowej Zamawiającego.
9. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Sprawy proceduralne: Damian Kuźniewski - Osiedle Studenckie, tel.: (0-58) 347-25-47

Sprawy merytoryczno-techniczne: - Roman Balik - Osiedle Studenckie, tel.: (0-58) 347-15-36

VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Okres związania Wykonawców złożoną ofertą wynosi 30 dni i rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT;

1. Oferta powinna być sporządzona zgodnie z wymaganiami ustawy Pzp oraz SIWZ.
2. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze, ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
3. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty oraz dokumentów i oświadczeń w formie elektronicznej.
5. Oferta i składane dokumenty muszą być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania

X. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Ofertę należy złożyć w dwóch (jedna w drugiej) zamkniętych kopertach.
Na zewnętrznej kopercie winien być umieszczony napis:

**Politechnika Gdańska
ul. Wyspiańskiego 5 a
80-434 Gdańsk-Wrzeszcz
(Dom Studencki nr 8)**

Oferta na dostawę sprzętu sportowego dla DS. 8 Politechniki Gdańskiej

Nie otwierać do dnia 10.12. 2008 r. do godz. 10:30.

2. Zamawiający wymaga, aby koperta wewnętrzna posiadała nazwę i adres Wykonawcy.
3. Obie koperty powinny być szczelnie zamknięte w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z treścią oferty.

4. Oferta musi być złożona w **Biurze Osiedla Studenckiego Politechniki Gdańskiej sekretariat, ul. Wyspiańskiego 5a 80-434 Gdańsk-Wrzeszcz (Dom Studencki nr 8) w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach 8:00-15:00**

Termin składania ofert upływa dnia 10.12. 2008 r., o godz. 10:00.

Jeżeli oryginał oferty wpłynie do Zamawiającego pocztą lub inną drogą (np. pocztą kurierską) o terminie złożenia decyduje termin dostarczenia oferty do Zamawiającego, a nie termin np. wysłania listem poleconym lub złożenia zlecenia dostarczenia oferty pocztą kurierską.

5. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie zostaną zwrócone Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
6. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad jak składana oferta, z dopiskiem na kopercie „ZMIANA”.
7. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia wg takich samych zasad jak wprowadzenie zmian, z dopiskiem na kopercie „WYCOFANIE”.
8. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **10.12. 2008 r., o godz. 10:30 w Biurze Osiedla Studenckiego Politechniki Gdańskiej, ul. Wyspiańskiego 5a, 80-434 Gdańsk-Wrzeszcz (Dom Studencki nr 8).**

Otwarcie jest jawne.

9. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny ofert, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawarte w ofertach.
10. Wykonawca nieobecny przy otwarciu ofert może zwrócić się z pisemnym wnioskiem do Zamawiającego o przesłanie mu wyżej wymienionych informacji.
11. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
12. Zamawiający poprawi w tekstach ofert oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Przez omyłkę rachunkową Zamawiający rozumieć będzie każdy wadliwy wynik działania matematycznego (rachunkowego) przy założeniu, że składniki działania są prawidłowe.

XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY I ZASADY ROZLICZEŃ Z WYKONAWCĄ:

1. Cenę oferty należy obliczyć na podstawie formularza rzeczowo - cenowego stanowiącego **załącznik nr 3 do SIWZ.**
2. Ceną oferty jest cena podana na druku „**Oferta**” stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
3. Ilości wyrobów (kol. 5) należy przemnożyć przez cenę jednostkową brutto (kol. 6) i wpisać wartość brutto w kolumnie 7.
4. Wartości brutto (kol. 7) w poszczególnych pozycjach należy zsumować i tak uzyskaną wartość wpisać w wierszu „**Razem wartość**” w kol. 7.
5. **Wyliczoną wartość „ RAZEM WARTOŚĆ brutto” z kolumny nr 7 należy przenieść do druku „OFERTA” w odpowiedniej części – załącznik nr 1 do SIWZ.**
6. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia (np. transport, opakowanie, ubezpieczenie, opłaty, podatki, dojazd itp.).

7. Cena brutto winna być podana z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.
8. Podane ceny muszą uwzględniać cały przedmiot zamówienia i muszą być podane w złotych polskich.
9. Ceny podane w ofercie obowiązują przez cały okres związania ofertą, nie będą podlegać negocjacom i będą wiążące dla zawieranej umowy.
10. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym będą prowadzone tylko w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w innej walucie.
Szczegółowe zasady rozliczeń zawiera wzór umowy - **załącznik nr 6 do SIWZ**.

XII. KRYTERIA WYBORU OFERTY I SPOSÓB OCENY OFERT:

1. Badania i oceny ofert w oparciu o wymagania określone w SIWZ dokona komisja przetargowa powołana przez Zamawiającego.
2. W toku dokonywania oceny złożonych ofert zamawiający może żądać od wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert, jednak nie dopuszcza prowadzenia negocjacji dotyczących złożonej oferty i dokonywania jakichkolwiek zmian w treści złożonej oferty.
3. Przy wyborze oferty Zamawiający w każdej z części będzie kierował się następującymi kryteriami:

a) cena oferty – 100 %

Ocena pozostałych ofert zostanie dokonana na podstawie wzoru:

$$Lp = Cn : Co \times 100 \text{ pkt.}$$

**gdzie Lp - oznacza liczbę przyznanych punktów,
Cn - oznacza najniższą oferowaną cenę oferty,
Co - oznacza cenę badanej oferty.**

Maksymalnie oferta może uzyskać 100 punktów.

4. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów, czyli oferta z najniższą ceną, spełniająca wymagania SIWZ oraz wymogi ustawy Pzp.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp, spełni warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, oraz którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania ofert

zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

- Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
 3. W przypadku wniesienia protestu, umowa zostanie zawarta po jego ostatecznym rozstrzygnięciu.

XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY;

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XV. INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO;

1. Istotne dla stron postanowienia oraz warunki, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia publicznego są określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ. Akceptacja treści umowy odbywa się przez złożenie stosownego oświadczenia na formularzu oferty.
2. W zawiadomieniu o wyborze oferty wysłanym do Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana Zamawiający zamieści informację na temat podpisania umowy, której wzór stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.
3. W celu podpisania umowy Wykonawca zobowiązany jest stawić się w siedzibie Zamawiającego, w terminie i miejscu przez niego wskazanym.
4. Umowę dostawy podpisują upoważnieni przedstawiciele Wykonawców lub pełnomocnik, jeżeli jego pełnomocnictwo obejmuje zakres tych czynności i jest ważne w chwili podpisania umowy.

XVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:

Wykonawcom i innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.

XVII. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH;

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy Pzp.

XVIII. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIENIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 83 ust. 1 ustawy Pzp.

XIX. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ I AUKCJI ELEKTRONICZNEJ:

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej na podstawie art. 99 ustawy Pzp, jak również nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

XX. INNE ISTOTNE INFORMACJE:

1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp.

INTEGRALNĄ CZĘŚCIĄ SPECYFIKACJI SĄ ZAŁĄCZNIKI:

zał. nr 1 -Oferta

zał. nr 2 -Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, (art.22 ust. 1 ustawy Pzp)

zał. nr 3 - Formularz rzeczowo-cenowy

zał. nr 4 -Oświadczenie o serwisie technicznym dokonującym napraw gwarancyjnych sprzętu sportowego

zał. nr 5 -Oświadczenie o zgodności parametrów technicznych sprzęt sportowego z obowiązującymi polskimi normami.

zał. nr 6 -Protokół odbioru sprzętu sportowego.

(nazwa i adres wykonawcy)

Załącznik nr 1 do SIWZ

OFERTA

Zamawiający:
Politechnika Gdańska
ul. Gabriela Narutowicza 11/12
80-952 Gdańsk

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 206.000 EURO na:

na dostawę sprzętu sportowego dla DS. 8 Politechniki Gdańskiej

składamy poniższą ofertę:

Dane o wykonawcy (firmie):

Pełna nazwa firmy
Adres firmy:

REGON nr	NIP nr
KRS nr	
Nr telefonu:	Nr faksu/ E-mail.
Nazwa banku:	Nr rachunku bankowego:

1. My niżej podpisani:.....

.....**działający w imieniu i na rzecz**

.....
.....

(należy podać pełną nazwę wykonawcy i adres)

oferujemy realizację przedmiotu zamówienia, zgodnie z zapisami SIWZ:

za cenę brutto:..... **PLN, słownie**.....

..... w tym

kwota podatku VAT wynosi..... PLN, zgodnie z formularzem rzeczowo-cenowym

stanowiącym integralną część oferty;

2. **Oświadczamy**, że wykonamy zamówienie w terminie **21 dni od dnia podpisania umowy**.
3. **Oświadczamy**, że **udzielamy następujących gwarancji na dostarczony sprzęt sportowy**:
 - na konstrukcje stalowe we wszystkich urządzeniach – 10 lat od dnia podpisania obustronnego protokołu odbioru sprzętu,
 - na elementy tapicerki we wszystkich urządzeniach - 12 miesięcy od dnia podpisania obustronnego protokołu odbioru sprzętu,
 - na urządzenie z poz. 3 typu „MINI STEPPER” 24 miesiące od dnia podpisania obustronnego protokołu odbioru sprzętu.
4. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z SIWZ, nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń oraz uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
5. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, która stanowi załącznik do SIWZ nr 4. Nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. **Uważamy** się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji, czyli przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
7. **Zamówienie zrealizujemy przy udziale podwykonawców**, którzy będą realizować wymienione części zamówienia:
 - a)
 - b)
 - c)
8. **Oświadczamy**, iż tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania stanowią informacje zawarte w ofercie na stronach nr:
9. Akceptujemy warunki płatności zawarte we wzorze umowy. Faktura VAT będzie płatna przelewem w terminie 14 dni od daty jej otrzymania.
10. **Oświadczamy**, że w cenie oferty uwzględniliśmy **wszystkie elementy cenotwórcze** wynikające z zakresu i sposobu realizacji zamówienia.
11. **Oświadczamy**, że przedmiot zamówienia nie jest przedmiotem praw osób trzecich.
12. **Załącznikami** do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

-.....

-.....

-.....

-.....

-.....

-.....

-.....

-.....

....., dnia.....2008 r.....
 (miejscowość) (pieczęć i podpis osoby uprawnionej)

.....
(pieczęć firmowa wykonawcy)

OŚWIADCZENIE
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
(art. 22 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu
nieograniczonego

na dostawę sprzętu sportowego dla DS. 8 Politechniki Gdańskiej

oświadczamy, że:

1. posiadamy uprawnienia niezbędne do wykonania działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawimy pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
3. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
4. nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....**2008 r.**.....
(miejscowość) (pieczęćka imienna i podpis osoby uprawnionej)

	<ul style="list-style-type: none"> - profil konstrukcyjny min.40x40x2 mm, - szerokość blokady 48-55 cm, - regulacja wysokości min.5 poziomów. - MODLITEWNIK (mocowany do ławki uniwersalnej) typu „HZ1”. <p><u>Parametry techniczne:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - gabaryty 28-35 cm x 45-55 cm x 48-55 cm (długość x wysokość x szerokość), - waga 4-6 kg, - testowana wytrzymałość min.150 kg, - profil konstrukcyjny min.40x40x2mm, - szerokość oparcia ramion 48-55 cm, - Regulacja oparcia ramion min. 5 poziomów. - WYCIĄG (mocowany do ściany) typu „Otus I” <p><u>Parametry techniczne:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - gabaryty 65-70 cm x 195-200 cm x 48-55 cm (długość x wysokość x szerokość), - waga 12-20 kg, - testowana wytrzymałość 140 kg, - profil konstrukcyjny: 50 x 50x 2 mm - 40 x 40 x 2 mm, - linka: 3 mm 6 x 7 + FC, - zakres ruchu drążków: 150-160 cm, - kółka: plastikowe 12 x 100 mm ze stalowymi łożyskami i głębokim rowkiem na linkę, - średnica rury na ciężary 22 mm, - odległość pałaka na ciężary od ściany 20-25 cm. 					
2.	<p>URZĄDZENIE NR 2: PORECZ DO ĆWICZENIA MIĘŚNI BRZUCHA I TRICEPSÓW MOCOWANIA DO ŚCIANY typu „Kelton HD 1”</p> <p><u>Porecz powinna zawierać:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - boczne oparcia łokcia, - tylne oparcie na plecy, 		szt.	1		

	<p>- rączki pionowe i poziome. <u>Parametry techniczne:</u> - gabaryty 65-70 cm x 34- 40 cm x 65-75 cm (długość x wysokość x szerokość), - waga 12-15 kg, - testowana wytrzymałość min. 120 kg waga ćwiczącego, - profil konstrukcyjny: 30 x 20 x 2 mm - 30 x 30 x 2 mm, - odległość rączek poziomych od ściany 65-75 cm, - odległość rączek pionowych od ściany 50-55 cm, - rozstaw między blokadami na łokcie 65-75 cm.</p>				
3.	<p>URZĄDZENIE 3: MINI STEPPER typu „Body Sculpture stepper mini BS 1140” <u>Opis urządzenia:</u> - mini stepper wykonany ze wzmocnionej stali, - posiada płynną regulację wysokości skoku stopnia, - komputer powinien wyświetlać:</p> <ul style="list-style-type: none"> • czas treningu, • spalone kalorie, • ilość pokonanych stopni, • funkcję SCAN, <p>- zgodny z europejską normą bezpieczeństwa EN957, - urządzenie jest przeznaczone do użytku domowego i/lub rehabilitacji, - komputer posiada certyfikat CE.</p> <p><u>Parametry techniczne:</u> - szerokość 30-35 cm, - wysokość 18-25cm, - długość 45-52 cm, - waga 7-10 kg, - maksymalna waga osoby ćwiczącej minimum 90 kg.</p>		szt.	1	
4.	<p>URZĄDZENIE 4: ŁAWKA SKOŚNA DO ĆWICZENIA MIĘŚNI BRZUCHA typu „Kelton HL6”</p>		szt.	1	

	<p><u>Opis urządzenia i jego właściwości:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - system regulacji wysokości ławki, - możliwość szybkiej zmiany ustawienia dzięki metalowemu bolcowi blokującemu, - możliwość wykonywania ćwiczeń na dwie partie mięśni tj. na klatkę piersiową i brzuch. <p><u>Parametry techniczne:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - gabaryty 135-150 cm x 55- 60 cm x 45-50 cm (długość x wysokość x szerokość), - waga 15 –20 kg, - testowana wytrzymałość min. 160 kg waga ćwiczącego, - profil konstrukcyjny min. 50 x 50 x 2 mm, - szerokość oparcia 25-30 cm, - długość oparcia 110-120 cm, - grubość pianki min. 3 cm, - szerokość podstawy 45-50 cm, - długość podstawy 135-150 cm, - średnica elementu do blokowania nóg 8-13 cm, - odległość pomiędzy blokadami nóg 30-38 cm. 					
5.	Razem wartość	-	-	-	-	

Wyliczoną wartość w poz. 5 „**RAZEM WARTOŚĆ brutto**” z kolumny nr 7 powyższej tabeli należy przenieść do druku „OFERTA” – załącznik nr 1 do SIWZ.

* Wykonawca sporządzając ofertę jest zobowiązany do wpisania w kolumnie nr 3 formularza rzeczowo-cenowego danych umożliwiających identyfikację produktu - w zależności od sposobu opisanego przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia:

- 1) w przypadku, gdy przedmiot zamówienia został opisany przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia:
 - a) adnotacji: „ **taki sam jak w kolumnie nr 2** ”, gdy Wykonawca oferuje produkt wskazany przez Zamawiającego w kolumnie nr 2 lub
 - b) nazwy oferowanego produktu, pod którą jest on dostępny na rynku, nadanej przez jego producenta lub importera, typu lub innego symbolu nadanego przez producenta lub importera **oraz wszystkich parametrów technicznych i jakościowych**, które zawiera opis zamawianego artykułu w kolumnie nr 2, w sytuacji, gdy Wykonawca oferuje produkt równoważny do wskazanego;

UWAGA!

Adnotację „**taki sam jak w kolumnie nr 2**” należy wpisać **tylko i wyłącznie** w sytuacji, gdy Zamawiający opisał przedmiot zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia (podał nazwę producenta wyrobu lub nazwę nadaną przez niego, typ lub inny symbol nadany przez producenta), a Wykonawca oferuje produkt wskazany przez Zamawiającego w kolumnie nr 2.

Wykonawca w ofercie powinien podać, które konkretnie artykuły proponuje za podaną cenę. Brak jednoznacznej identyfikacji oferowanych artykułów nie pozwoli na ocenę, jakie wyroby zostały zaoferowane, czy oferowane wyroby spełniają wymagania postawione w SIWZ oraz jakie wyroby będą Zamawiającemu dostarczane.

.....**2008 r.**.....
(miejsowość) (pieczętka imienna i podpis osoby uprawnionej)

WZÓR UMOWY

zawarta w dniu.....

pomiędzy:

Politechniką Gdańską, ul. G Narutowicza 11/12 w Gdańsku
reprezentowaną przez:

1. Prorektora ds. Kształcenia i Rozwoju PG - prof. dr hab. inż. Waldemara Kamrata
2. Zastępcę Kanclerza ds. Gospodarczych PG - mgr Mirosławę Mielczarek
3. Zastępcę Kwestora PG - mgr Piotra Lewandowskiego

działających na postawie pełnomocnictwa Rektora

REGON:000001620, NIP: 584-020-35-93.

zwaną dalej Zamawiającym

oraz

.....

z siedzibą w.....zarejestrowanym w.....
nr rej.....

reprezentowaną przez:

.....
.....

zwanym dalej Wykonawcą

który wyłoniony został w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę sprzętu sportowego dla DS. 8 Politechniki Gdańskiej.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

Przedmiotem umowy jest dostawa sprzętu sportowego dla DS. 8 Politechniki Gdańskiej zgodnie z opisem zawartym w rozdziale I SIWZ oraz z formularzem rzeczowo-cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.

1. Koszty opakowań, ubezpieczenia, załadunku, rozładunku, przewozu, spedycji ponosi Wykonawca i winne one być uwzględnione w cenie oferowanych wyrobów.

§ 2

WARUNKI REALIZACJI

1. Przedmiot umowy - fabrycznie nowy winien być dostarczony na koszt Wykonawcy, do DS. 8 Politechniki Gdańskiej, 80 - 434 Gdańsk, ul. Wyspiańskiego 5 a.
2. Przedmiot umowy winien być dostarczony do Zamawiającego w ciągu 21 dni od dnia podpisania umowy.
3. Wykonawca realizuje dostawę po wcześniejszym (telefonicznym lub faksowym) zgłoszeniu Kierownikowi DS. 8 daty i godziny dostawy. Odbioru przedmiotu umowy dokona Kierownik DS. 8.
Ostateczny odbiór całości przedmiotu umowy potwierdzony zostanie protokołem odbioru, podpisanym przez obie strony, którego wzór stanowi załącznik nr 6 do umowy.
4. Rozładunek przedmiotu umowy należy do Wykonawcy, w pomieszczeniu wskazanym przez Kierownika DS. 8.
Podczas odbioru sprawdzona będzie ilość dostarczonego sprzętu oraz jego parametry techniczne.
5. W przypadku dostarczenia niepełnej ilości sprzętu lub stwierdzenia jego niezgodności z przedmiotem umowy, dostarczony sprzęt nie zostanie odebrany, co nie zwalnia Wykonawcy od ponownego dostarczenia sprzętu zgodnie z warunkami umowy.
Wszelkie koszty związane z ponownym dostarczeniem towaru poniesie Wykonawca.
6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia towaru powstałe w trakcie transportu i rozładunku będącego w gestii Wykonawcy.
W przypadku stwierdzenia, że jakość towaru nie odpowiada jakości określonej w formularzu rzeczowo-cenowym pod kątem parametrów technicznych, Zamawiający złoży Wykonawcy reklamację faxem, a ten w ciągu trzech dni wymieni towar na wolny od wad. Po upływie tego terminu reklamacje uważa się za rozpatrzoną zgodnie z żądaniem Zamawiającego.
7. Wykonawca w okresie gwarancyjnym zapewnia serwis techniczny i wskazuje serwisanta, który będzie dokonywał napraw gwarancyjnych.
8. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować własnymi siłami pełen zakres rzeczowy przedmiotu umowy zgodnie z warunkami postępowania przetargowego, obowiązującymi przepisami i wiedzą w tym zakresie.
9. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

§ 3

WARUNKI GWARANCJI

1. Wykonawca udziela następujących gwarancji na przedmiotu umowy:
 - na konstrukcje stalowe we wszystkich urządzeniach – 10 lat od dnia podpisania obustronnego protokołu odbioru towaru,
 - na elementy tapicerki we wszystkich urządzeniach - 12 miesięcy od dnia podpisania obustronnego protokołu odbioru towaru,
 - na urządzenie z poz. 3 „MINI STEPPER” 24 miesiące od dnia podpisania obustronnego protokołu odbioru towaru.
2. Okres gwarancji będzie liczony od daty podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 2 ust.3.
3. Wykonawca przystąpi do naprawy gwarancyjnej w terminie nie dłuższym niż 5 dni kalendarzowych liczonym od daty zgłoszenia reklamacji, w formie faksu, przez uprawnionych pracowników Zamawiającego.

4. Wykonawca zapewnia serwis gwarancyjny zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy, a w przypadku uszkodzeń powstałych w wyniku normalnej eksploatacji również przyjazd do miejsca montażu sprzętu sportowego.
5. Naprawa sprzętu sportowego musi się zakończyć w ciągu 5 dni kalendarzowych liczonych od dnia przystąpienia do naprawy, przy czym przystąpienie do naprawy następuje w terminie określonym w ustępie 3 niniejszego paragrafu.
6. Wszelkie koszty związane z naprawami gwarancyjnymi obciążają Wykonawcę.
7. W przypadku wystąpienia konieczności naprawy gwarancyjnej sprzętu sportowego w siedzibie Wykonawcy, koszt przewozu sprzętu oraz ryzyko jego uszkodzenia lub utraty spoczywa na Wykonawcy.
8. Gwarancja udzielona przez Wykonawcę nie wyłącza uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu rękojmi za wady.
9. Wykonawca potwierdza, że wszystkie parametry techniczne oferowanego w ofercie sprzętu sportowego **są zgodne z aktualnie obowiązującymi polskimi normami.**

§ 4

WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie całości przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą i postanowieniami niniejszej umowy ustala się wynagrodzenie w kwocie, którą dysponuje Zamawiający do realizacji przedmiotu umowy, tj.:

a. cena oferty netto.....PLN,
słownie:.....

b. kwota VAT:.....PLN,
słownie:.....

c. cena oferty brutto.....PLN,
słownie:.....

2. Ceny jednostkowe netto wyrobów określone w formularzu rzeczowo-cenowym, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, są cenami stałymi.
3. Rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą za dostawy będą prowadzone w PLN.

§ 5

FINANSOWANIE

1. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem z konta Zamawiającego:
 Bank Zachodni WBK S.A. I O/ Gdańsk 41-10901098 0000 0000 0901 5569
 na konto Wykonawcy:

2. Faktura VAT winna być wystawiona na Politechnikę Gdańską, Dom Studencki nr 8, 80-952 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12. Podstawą do wystawienia faktury jest protokół odbioru, o którym mowa w par. 2 ust. 3 umowy.
3. Faktura VAT będzie płatna przelewem w terminie 14 dni od daty jej otrzymania.
4. Zamawiający zapłaci odsetki ustawowe za zwłokę, liczone od dnia następnego po dniu, w którym zapłata miała być dokonana do dnia zapłaty za fakturę włącznie.
5. **Cena określona w umowie jest ceną brutto i obejmuje wszystkie elementy związane z prawidłową i terminową realizacją przedmiotu umowy.**

§ 6 KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w dostawie przedmiotu umowy w wysokości 50 zł za każdy dzień zwłoki liczony od następnego dnia, w którym miała nastąpić dostawa do dnia dostawy włącznie,
 - b) za zwłokę w wymianie zareklamowanej partii dostawy w wysokości 50 zł za każdy dzień zwłoki, liczony od następnego dnia, w którym miała nastąpić wymiana,
 - c) za zwłokę w przystąpieniu do naprawy gwarancyjnej w wysokości 50 zł za każdy dzień zwłoki,
 - d) za zwłokę w dokonaniu naprawy gwarancyjnej w wysokości 50 zł za każdy dzień zwłoki,
 - e) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego.
2. Wykonawca zastrzega sobie prawo do naliczania kary w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego za odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego z wyłączeniem okoliczności określonych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadkach określonych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. W przypadku, gdy szkoda przewyższy wysokość zastrzeżonych kar umownych, strony zastrzegają sobie możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 7 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. W sprawach spornych strony mogą zwrócić się do sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego, spory rozstrzygane będą wg prawa polskiego.
4. Wszelkie zmiany w treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Strony wiążą inne warunki i postanowienia zawarte w ofercie z dnia..... i SIWZ z dnia..... na dostawę sprzętu sportowego.
6. Umowę niniejszą sporządza się w dwóch egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 - formularz rzeczowo- cenowy.

Załącznik nr 2 - oświadczenie o serwisie Wykonawcy dokonującym napraw gwarancyjnych w dostarczonym i zamontowanym przedmiocie umowy.

Załącznik nr 3 protokół zgodności parametrów technicznych oferowanego sprzętu z obowiązującymi normami polskimi.

Załącznik nr 4 – protokół odbioru przedmiotu umowy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

**Oświadczenie o serwisie technicznym Wykonawcy
dokonującym napraw gwarancyjnych sprzętu sportowego**

dla Domu Studenckiego nr 8 Politechniki

Lp.	Nazwa serwisu technicznego	Nr telefonu	Adres poczty e-mail	Adres pocztowy
1.				

W ramach serwisu gwarancyjnego Wykonawca zapewnia przyjazd do miejsca zamontowanego sprzętu sportowego.

.....,.....2008 r.
(miejscowość) (pieczętka imienna i podpis osoby uprawnionej)

OŚWIADCZENIE

o zgodności parametrów technicznych sprzętu sportowego z obowiązującymi polskimi normami dla Domu Studenckiego nr 8 Politechniki

Oświadczamy, że wszystkie parametry techniczne oferowanego w ofercie sprzętu sportowego są zgodne z aktualnie obowiązującymi polskimi normami.

.....,.....2008 r.
(miejscowość) (pieczęć i podpis osoby uprawnionej)

PROTOKÓŁ ODBIORU

dotyczący dostawy przedmiotu umowy z dnia - – 2008 r.

WYKONAWCA:	ZAMAWIAJĄCY:
Firma:	Firma: Politechnika Gdańska Osiedle Studenckie Dom Studencki nr 8
Adres:	Adres: ul. Wyspiańskiego 5 a 80-434 Gdańsk

Przedmiot umowy

na dostarczenie sprzętu sportowego dla Domu Studenckiego nr 8 Politechniki Gdańskiej

- został zrealizowany
- został nie zrealizowany

zgodnie z umową.

W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia serwisu gwarancyjnego, obejmującego naprawę gwarancyjną w przypadku uszkodzeń powstałych w wyniku eksploatacji. W ramach serwisu gwarancyjnego Wykonawca zapewnia przyjazd do miejsca montażu sprzętu sportowego, wykwalifikowanego serwisanta oraz całkowitą naprawę sprzętu (wraz z ewentualną wymianą części). Naprawa gwarancyjna sprzętu sportowego musi odbyć się w ciągu 5 dni kalendarzowych, liczonych od dnia przystąpienia do naprawy przez serwisanta.

Wszelkie koszty związane z wykonywaniem napraw gwarancyjnych obciążają Wykonawcę.

Gwarancja udzielona przez Wykonawcę nie wyłącza uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu rękojmi za wady.

Uwagi dotyczące realizacji przedmiotu umowy / usterki stwierdzone podczas odbioru:

Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT.

Imię, nazwisko i podpis przedstawiciela WYKONAWCY:	Data	Imię, nazwisko i podpis przedstawiciela ZAMAWIAJĄCEGO:	