



POLITECHNIKA GDAŃSKA
ul. G. Narutowicza 11/12, 80-952 Gdańsk
NIP: 584-020-35-93
tel./ fax: (48) (58) 347 26 72;
<http://www.pg.gda.pl>

Nr postępowania: ZP 198/066/U/08

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(SIWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego

na

wykonanie audytu energetycznego obiektów zgłoszonych przez Uczelnie –
Konsorcjantów do międzyuczelnianego Projektu Termomodernizacji Parku
Akademickiego Trójmiasta

Wartość zamówienia - poniżej równowartości kwoty 206.000 EURO

.....
ZATWIERDZAM

Gdańsk, sierpień 2008 r.

ZAMAWIAJĄCY

**Politechnika Gdańska,
ul. Narutowicza 11/12
80-952 Gdańsk
tel. (0-58) 347-26-72, fax (0-58) 347-26-72
Godziny pracy: od 7.30 do 15.30**

ww. Uczelnia jest Zamawiającym upoważnionym, zgodnie z art. 16 Ustawy – Pzp, do przeprowadzenia postępowania i udzielenia zamówienia w imieniu i na rzecz następujących zamawiających:

- 1) Politechnika Gdańska, ul. Narutowicza 11/12, 80-952 Gdańsk;
- 2) Uniwersytet Gdański, ul. Bażyńskiego 1a, 80-952 Gdańsk;
- 3) Akademia Sztuk Pięknych, ul. Targ Węglowy 6, 80-836 Gdańsk;
- 4) Akademia Wychowania Fizycznego i Sportu, ul. Kazimierza Górskiego 1, 80-336 Gdańsk;

II. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 tekst jednolity), zwanej dalej „ustawą Pzp”.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie audytu energetycznego obiektów zgłoszonych przez Uczelnie – Konsorcjantów do międzyuczelnianego Projektu Termomodernizacji Parku Akademickiego Trójmiasta. Audyt, pod względem szczegółowego zakresu i formy, należy opracować zgodnie z zaleceniami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 14 lutego 2008 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy audytu energetycznego (Dz. U. z 2008 r. Nr 33, poz. 195).
2. Audyt energetyczny musi zawierać wszystkie elementy zawarte w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 14 lutego 2008 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy audytu energetycznego.
CPV: 74.22.51.00 -3; 74.23.14.30 -0.
3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
4. Wykonawcy mogą złożyć oferty na dowolną ilość części zamówienia.
5. Zamawiający podzielił przedmiot zamówienia na 38 części (każdą część stanowi jeden samodzielny obiekt budowlany).

Szczegółowe opisy poszczególnych Części zamówienia (obiektów) zawierają załączniki nr 5/1 – 5/38 do SIWZ - metryki techniczno-energetyczne obiektów budowlanych w formie tabel, zawierające posiadane przez Zamawiającego informacje nt. audytowanych obiektów. Ewentualne dodatkowe informacje, niezbędne do przeprowadzenia audytu, Wykonawca zobowiązany jest uzyskać we własnym zakresie zwracając się do Zamawiającego z zapytaniem w trybie art. 38 Ustawy – Pzp lub na etapie realizacji, zwracając się bezpośrednio do osób wskazanych do kontaktu dla każdego z obiektów objętych zamówieniem.

Wykonawcy, w sprawach umożliwienia im dostępu do budynku oraz posiadanej dla budynku dokumentacji technicznej, powinni kontaktować się z właściwym dla danego obiektu Koordynatorem Uczelnianym (osoby wskazane do kontaktu zostały wymienione w rozdz. IX pkt 9 niniejszej SIWZ).

6. Części zamówienia:

- CZEŚĆ 1 – PG, Gmach „B”, Gdańsk, ul Narutowicza 11/12;
CZEŚĆ 2 – PG, WILiŚ, Budynek „Hydro”, Gdańsk, ul. Narutowicza 11/12;
CZEŚĆ 3 – PG, WETI, Budynek Stary WETI, Gdańsk, ul. Narutowicza 11/12;
CZEŚĆ 4 – PG, WEiA, Budynek, Gdańsk, ul. Jana Sobieskiego 7;
CZEŚĆ 5 – PG, Wydział Chemiczny, Chemia „B”, Gdańsk, ul. Narutowicza 11/12;
CZEŚĆ 6 – PG, WOiO, Budynek Wydziału Oceanotechniki i Okrętownictwa, Gdańsk,
ul. Narutowicza 11/12;
CZEŚĆ 7 – PG, Wydział Mechaniczny, Budynek, Gdańsk, ul. Narutowicza 11/12;
CZEŚĆ 8 – UG, Krajowe Centrum Informatyki Kwantowej, Sopot, ul. Andersa 27;
CZEŚĆ 9 – UG, Wydział Nauk Społecznych (Katedra Badania Rynku), Sopot,
ul. Wosia Budzysza 4;
CZEŚĆ 10 – UG, Wydział Nauk Społecznych (Katedra Badania Rynku), Gdańsk,
ul. Bielańska 5;
CZEŚĆ 11 – UG, Wydział Biologii, Geografii i Oceanologii, Gdańsk, ul. Kładki 24;
CZEŚĆ 12 – UG, Wydział Zarządzania, Sopot, ul. Armii Krajowej 101;
CZEŚĆ 13 – UG, Budynek Biblioteki, Sopot, ul. Armii Krajowej 110;
CZEŚĆ 14 – UG, Kolegium Kształcenia Nauczycieli Języków Obcych, Gdańsk,
ul. Grunwaldzka 238A;
CZEŚĆ 15 – UG, Stacja Morska w Helu, ul. Morska 2;
CZEŚĆ 16 – UG, Studium Wychowania Fizycznego i Sportu , Gdańsk,
ul. Bażyńskiego 1a;
CZEŚĆ 17 – UG, Wydział Ekonomiczny, Sopot, ul. Armii Krajowej 119/121;
CZEŚĆ 18 – UG, Wydział Matematyki, Fizyki i Informatyki, Gdańsk,
ul. Wita Stwosza 57;
CZEŚĆ 19 – UG, Domy Studenckie nr 2 w Gdańsku-Wrzeszczu, ul. Do Studzienki 34;
CZEŚĆ 20 – UG, Domy Studenckie nr 3, Gdańsk, ul. Polanki 65;
CZEŚĆ 21 – UG, Domy Studenckie nr 5, Gdańsk, ul. Polanki 64;
CZEŚĆ 22 – UG, Domy Studenckie nr 8, Sopot, ul. 1 Maja 12;
CZEŚĆ 23 – UG, Domy Studenckie nr 10, Gdańsk, ul. Macierzy Szkolnej 4;
CZEŚĆ 24 – UG, Domy Studenckie nr 6, Gdańsk, ul. Podwale Przedmiejskie 20;
CZEŚĆ 25 – UG, Siedziba Organizacji Studenckich działających przy UG – była Stołówka UG
nr 13, ul. Wita Stwosza 58;
CZEŚĆ 26 – ASP, Obiekt, Gdańsk, ul. Chlebnicka 13/16;
CZEŚĆ 27 – ASP, Obiekt „Mała Zbrojownia”, Gdańsk, Plac Wałowy 15;
CZEŚĆ 28 – AWFis Budynek „B” dydaktyka (parter, I piętro) i Dom Studenta
(II, III piętro), Gdańsk, ul. Kazimierza Górskiego 1;
CZEŚĆ 29 – AWFis, Łącznik budynków „B-C”, Sala Audytoryjna, Gdańsk,
ul. Kazimierza Górskiego 1;
CZEŚĆ 30 – AWFis, Budynek „C” - Dom Studenta, Gdańsk,
ul. Kazimierza Górskiego 1;
CZEŚĆ 31 – AWFis, Łącznik budynków „C-A”, administracja, pomieszczenia
techniczne, świetlica, Gdańsk, ul. Kazimierza Górskiego 1;
CZEŚĆ 32 – AWFis, Budynek „A” - administracja, dydaktyka, Gdańsk,
ul. Kazimierza Górskiego 1;
CZEŚĆ 33 – AWFis, Budynek krytej bieżni lekkoatletycznej, Gdańsk,
ul. Kazimierza Górskiego 1;
CZEŚĆ 34 – AWFis, Budynek sal sportowych I-III, Gdańsk, ul. Kazimierza Górskiego 1;
CZEŚĆ 35 – AWFis, Budynek sal sportowych IV- X, Gdańsk,
ul. Kazimierza Górskiego 1;

CZEŚĆ 36 – AWFIS, Budynek pływalni i sali XI, Gdańsk, ul. Kazimierza Górskiego 1;

CZEŚĆ 37 – AWFIS, Budynek sal sportowych XII i XIII, Gdańsk,
ul. Kazimierza Górskiego 1;

CZEŚĆ 38 – AWFIS, Dom Asystenta – mieszkalny, Gdańsk, ul. Kazimierza Górskiego 1.

8. Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom.
9. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: do 35 dni od dnia podpisania umowy.

V. WARUNKI, JAKIE MUSZĄ SPEŁNIAĆ WYKONAWCY UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają niżej wymienione warunki:
 - 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
Zamawiający wymaga, aby Wykonawcy posiadali doświadczenie polegające na należytych wykonaniu w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, usług wykonania audytu energetycznego co najmniej dwóch obiektów użyteczności publicznej lub zamieszkania zbiorowego, niezależnie od ilości części na jakie Wykonawca składa ofertę.
 - 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
 - 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy Pzp.
2. Zamawiający dokona oceny spełnienia powyższych warunków na podstawie złożonych przez Wykonawców oświadczeń i dokumentów, zgodnie z formułą: **spełnia / nie spełnia**. Niespełnienie chociażby jednego warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

VI. WYMAGANE OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY

1. Dla potwierdzenia spełnienia warunków określonych w rozdz. V niniejszej SIWZ, Wykonawcy winni złożyć niżej wymienione oświadczenia i dokumenty:
 - 1) oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (załącznik nr 2 do SIWZ). Oświadczenie musi być podpisane przez Wykonawcę;
 - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej. Powyższy dokument musi być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 3) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

- 4) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 5) wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, audytów energetycznych dla obiektów użyteczności publicznej lub zamieszkania zbiorowego (załącznik nr 4 do SIWZ). **Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały wykonane należycie.**
2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:
 - 1) w pkt 1 ppkt 2 i 4 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) w pkt 1 ppkt 3 składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Pzp – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 3. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 2 ppkt 1 i 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z zachowaniem ww. terminów wystawienia dokumentów.
 4. Zamawiający nie dopuszcza elektronicznej formy dokumentów i oświadczeń.
 5. Złożone wraz z ofertą dokumenty, po otwarciu ofert nie podlegają zwrotowi.
 6. Dokumenty nie wymagane przez Zamawiającego, a załączone do oferty nie będą brane pod uwagę podczas oceny ofert.
 7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - 1) Oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdz. VI pkt 1 ppkt 1, 2, 3 i 4 niniejszej SIWZ winny być złożone przez każdego Wykonawcę;
 - 2) Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi spełniać warunki udziału w postępowaniu określone w rozdz. V pkt 1 ppkt 1 i 4.
 - 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia, stosownie do art. 23 ust. 2 ustawy Pzp.
 - 4) Dokument pełnomocnictwa musi być załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazanie: postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania.
 - 5) Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany w imieniu wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej Wykonawcy.
 - 6) Dokument pełnomocnictwa może zostać złożony w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza lub wystawcę pełnomocnictwa.

- 7) Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Termin, na jaki została zawarta umowa o współpracy nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.
- 8) Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Oferta winna być przygotowana zgodnie z wymogami niniejszej SIWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
2. Oferta winna zawierać wypełniony formularz „Oferta” oraz niżej wymienione dokumenty:
 - 1) pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie);
 - 2) pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą;
 - 3) oświadczenia i dokumenty wymagane dla potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu wymienione w rozdz. VI niniejszej SIWZ.
3. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
4. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, trwałą i czytelną techniką oraz napisana w języku polskim.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty w postaci elektronicznej.
6. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
7. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to musi ono w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Zamawiający uznaje, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje także dokonywanie czynności wymienionych w pkt 10. Dokument pełnomocnictwa musi zostać złożony z ofertą, musi być w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza lub wystawcę pełnomocnictwa.
8. Oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców. Winna być podpisana przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela – pełnomocnika.
9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w formularzu „Oferta”, jak i w innych dokumentach powołujących się na „Wykonawcę”, w miejscu np. nazwa i adres Wykonawcy, wpisują dane dotyczące wszystkich wykonawców, a nie ich pełnomocnika.
10. Dokumenty składające się na ofertę – inne niż pełnomocnictwa - mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy.
11. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku, niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

12. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
13. W przypadku, gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz że nie mogą być one udostępniane.
14. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
15. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były złożone przez Wykonawcę w osobnej wewnętrznej kopercie, z oznakowaniem „Tajemnica przedsiębiorstwa” lub zostały spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.
16. Oferta winna być złożona w jednym egzemplarzu.
17. Ofertę należy złożyć w dwóch (jedno w drugim) nieprzejrzystych, zamkniętych opakowaniach, uniemożliwiających odczytanie zawartości bez ich uszkodzenia. Zewnętrzne opakowanie winno być zaadresowane:

Politechnika Gdańska
ul. Narutowicza 11/12, 80-952 Gdańsk

oraz opisane: „**Oferta na audyt energetyczny – ZP 198/066/U/08**. Nie otwierać przed dniem **27.08.2008 r., godz. 13:00**”.

Wewnętrzne opakowanie winno być opatrzone dokładnym adresem Wykonawcy, w celu umożliwienia odesłania oferty bez jej otwierania, w przypadku złożenia oferty po terminie.

18. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno być opakowane i oznaczone tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem, odpowiednio: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

VIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Oferty winny być złożone w siedzibie Zamawiającego, Budynek Główny PG, ul. Narutowicza 11/12, 80-952 Gdańsk, pok. 262, w terminie do **27.08.2008 r. godziny 12:00**.
2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
3. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego, Budynek Główny PG, ul. Narutowicza 11/12, 80-952 Gdańsk, pok. 262 w dniu **27.08.2008 r.** o godzinie **13:00**.
4. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
6. W przypadku nieobecności Wykonawcy podczas otwierania ofert, Zamawiający prześle,

na wniosek Wykonawcy, informację z otwarcia ofert.

IX. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SIWZ I SPOSOBIE PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje przekazywane będą przez strony w formie pisemnej i/lub za pomocą faksu. W przypadku porozumiewania się za pomocą faksu, każda ze stron, na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania faksu.
Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, zapytania oraz inne informacje należy kierować na adres:
Politechnika Gdańska
ul. G. Narutowicza 11/12, 80-952 Gdańsk
Biuro Programów Międzynarodowych i Funduszy Strukturalnych
lub faks: (058) 347-26-72.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.

2. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego (Politechniki Gdańskiej jako podmiotu upoważnionego) o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie internetowej, na której udostępniona jest specyfikacja.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej SIWZ. Dokonaną modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej, na której udostępniona jest specyfikacja.
6. Modyfikacja treści SIWZ nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania.
7. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści tę informację na stronie internetowej, na której udostępniona jest specyfikacja.
8. Zamawiający nie przewiduje zebrania wszystkich Wykonawców.
9. Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcami nw. osoby:
 - w sprawach umożliwienia dostępu do budynku oraz posiadanej dla budynku dokumentacji technicznej, Wykonawcy powinni kontaktować się z właściwym dla danego obiektu Koordynatorem Uczelnianym:

- 1) **Obiekty PG:** Zenon Filipiak – Z-ca Kanclerza ds. Technicznych Politechniki Gdańskiej – tel.: (0-58) 347-17-44, (0-58) 347-17-88, faks: (0-58) 347-14-15;

- 2) **Obiekty UG:** Marek Tłok – Z-ca Kanclerza ds. Technicznych Uniwersytetu Gdańskiego – tel.: (0-58) 523-20-08, faks: (0-58) 523-23-07;
- 3) **Obiekty ASP:** Robert Bernisz – Z-ca Kanclerza ds. Technicznych Akademii Sztuk Pięknych – tel.: (0-58) 320-12-78, (0-58) 346-34-96, faks: (0-58) 320-12-78;
- 4) **Obiekty AWFIS:** Zdobysław Świerczewski – Z-ca Kanclerza ds. Technicznych Akademii Wychowania Fizycznego i Sportu – tel.: (0-58) 5547-123, (0-58) 562-49-08, faks: (0-58) 552-17-92.

– w sprawach formalnych:

- 1) Barbara Polakowska – BPMiFS PG, Budynek Główny PG, p. 262,
faks: (058) 347-26-72, tel.: (0-58) 348-60-68,

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.

XI. KRYTERIA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY.

1. Oceny ofert dokonywać będą członkowie komisji przetargowej. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty we wszystkich częściach zamówienia zastosowane zostanie następujące kryterium oceny ofert: **cena - 100 %**.
2. Za najkorzystniejszą ofertę w poszczególnych częściach zamówienia, zostanie uznana oferta z najniższą ceną, spełniająca wymagania SIWZ oraz wymogi ustawy Pzp.
3. Najkorzystniejsza oferta, złożona na każdą część zamówienia, otrzyma maksymalną liczbę punktów (100). Ocena punktowa pozostałych ofert zostanie dokonana wg wzoru:

$$Pc = \frac{Cn}{Cb} \cdot 100$$

gdzie: Pc – otrzymane punkty za cenę

Cn – najniższa cena wśród złożonych (ważnych) ofert

Cb – cena oferty badanej

4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu

oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który nie podlega wykluczeniu z postępowania o zamówienie publiczne, którego oferta nie zostanie odrzucona z postępowania oraz złoży najkorzystniejszą ofertę.
7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

XII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA.

Zamawiający unieważni postępowanie jedynie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 Ustawy - Pzp.

XIII. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza w wyniku oceny zgodnie z zasadami określonymi w rozdz. XI SIWZ.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 1a.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, o terminie i miejscu podpisania umowy, zostanie powiadomiony odrębnym pismem. Zamawiający nie przewiduje dodatkowych formalności związanych z zawarciem umowy.

XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.

1. Przy obliczaniu ceny oferty poszczególnych części zamówienia Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej SIWZ, ująć wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również koszty związane z dostarczeniem przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego.
2. Cenę oferty należy określić w wartości brutto (z podatkiem VAT), w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Ceną oferty dla poszczególnych części zamówienia jest cena brutto obejmująca całość przedmiotu zamówienia w ramach każdej z części. Ceną oferty dla każdej części jest cena podana odpowiednio na druku „Oferta” – załącznik nr 1 do SIWZ.
4. Cena oferty musi być podana cyframi i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT.
5. Cena oferty będzie obowiązywać przez cały okres związania ofertą, nie będzie podlegać negocjacom i będzie wiążąca dla stron umowy.
6. Cena podana przez Wykonawcę w ofercie nie będzie zmieniana w trakcie realizacji zamówienia i nie będzie podlegała waloryzacji.
7. Wszelkie rozliczenia, pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, będą prowadzone w PLN.
8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia rozliczenia będą dokonywane wyłącznie z pełnomocnikiem.
9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

XVI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. UMOWA W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

Istotne dla stron postanowienia oraz warunki zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ.

XVIII. INFORMACJE OGÓLNE

1. Wykonawca winien zapoznać się z całością niniejszej SIWZ.
2. Wszystkie załączniki stanowią integralną część SIWZ.
3. Koszty związane z przygotowaniem, złożeniem oferty i udziałem w postępowaniu ponosi Wykonawca.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.

W niniejszym postępowaniu Wykonawcom i innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI rozdziale 1 i 2 tej ustawy.

ZALĄCZNIKI

- zał. nr 1 - Oferta
- zał. nr 2 - Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust.1 Pzp
- zał. nr 3 - Wzór umowy
- zał. nr 4 - Wykaz wykonanych usług
- zał. nr 5/1 - metryka techniczno-energetyczna obiektu budowlanego (**CZĘŚĆ 1**) – PG, Gmach B”, Gdańsk, ul. Narutowicza 11/12
- zał. nr 5/2 - metryka techniczno-energetyczna obiektu budowlanego (**CZĘŚĆ 2**) – PG, WILiŚ, Budynek „Hydro”, Gdańsk, ul. Narutowicza 11/12
- zał. nr 5/3 - metryka techniczno-energetyczna obiektu budowlanego (**CZĘŚĆ 3**) – PG, WETI, Budynek Stary WETI, Gdańsk, ul. Narutowicza 11/12
- zał. nr 5/4 - metryka techniczno-energetyczna obiektu budowlanego (**CZĘŚĆ 4**) – PG, WEiA, Budynek, Gdańsk, ul. Jana Sobieskiego 7
- zał. nr 5/5 - metryka techniczno-energetyczna obiektu budowlanego (**CZĘŚĆ 5**) – PG, Wydział Chemiczny, Chemia „B”, Gdańsk, ul. Narutowicza 11/12
- zał. nr 5/6 - metryka techniczno-energetyczna obiektu budowlanego (**CZĘŚĆ 6**) – PG, WOiO, Budynek Wydziału Oceanotechniki i Okrętownictwa, Gdańsk, ul. Narutowicza 11/12
- zał. nr 5/7 - metryka techniczno-energetyczna obiektu budowlanego (**CZĘŚĆ 7**) – PG, Wydział Mechaniczny, Budynek, Gdańsk, ul. Narutowicza 11/12;
- zał. nr 5/8 - metryka techniczno-energetyczna obiektu budowlanego (**CZĘŚĆ 8**) – UG, Krajowe Centrum Informatyki Kwantowej, Sopot, ul. Andersa 27;
- zał. nr 5/9 - metryka techniczno-energetyczna obiektu budowlanego (**CZĘŚĆ 9**) – UG, Wydział Nauk Społecznych (Katedra Badania Rynku), Sopot, ul. Wosia Budzysza 4;
- zał. nr 5/10 - metryka techniczno-energetyczna obiektu budowlanego (**CZĘŚĆ 10**) – UG, Wydział Nauk Społecznych (Katedra Badania Rynku), Gdańsk, ul. Bielańska 5;
- zał. nr 5/11 - metryka techniczno-energetyczna obiektu budowlanego (**CZĘŚĆ 11**) – UG, Wydział Biologii, Geografii i Oceanologii, Gdańsk, ul. Kładki 24;
- zał. nr 5/12 - metryka techniczno-energetyczna obiektu budowlanego (**CZĘŚĆ 12**) – UG, Wydział Zarządzania, Sopot, ul. Armii Krajowej 101;
- zał. nr 5/13 - metryka techniczno-energetyczna obiektu budowlanego (**CZĘŚĆ 13**) – UG, Budynek Biblioteki, Sopot, ul. Armii Krajowej 110;

- zał. nr 5/14 - metryka techniczno-energetyczna obiektu budowlanego (**CZEŚĆ 14**) – UG, Kolegium Kształcenia Nauczycieli Języków Obcych, Gdańsk, ul. Grunwaldzka 238A;
- zał. nr 5/15 - metryka techniczno-energetyczna obiektu budowlanego (**CZEŚĆ 15**) – UG, Stacja Morska w Helu, ul. Morska 2;
- zał. nr 5/16 - metryka techniczno-energetyczna obiektu budowlanego (**CZEŚĆ 16**) – UG, Studium Wychowania Fizycznego i Sportu , Gdańsk, ul. Bażyńskiego 1a;
- zał. nr 5/17 - metryka techniczno-energetyczna obiektu budowlanego (**CZEŚĆ 17**) – UG, Wydział Ekonomiczny, Sopot, ul. Armii Krajowej 119/121;
- zał. nr 5/18 - metryka techniczno-energetyczna obiektu budowlanego (**CZEŚĆ 18**) – UG, Wydział Matematyki, Fizyki i Informatyki, Gdańsk, ul. Wita Stwosza 57;
- zał. nr 5/19 - metryka techniczno-energetyczna obiektu budowlanego (**CZEŚĆ 19**) – UG, Domy Studenckie nr 2 w Gdańsku-Wrzeszczu, ul. Do Studzienki 34;
- zał. nr 5/20 - metryka techniczno-energetyczna obiektu budowlanego (**CZEŚĆ 20**) – UG, Domy Studenckie nr 3, Gdańsk, ul. Polanki 65;
- zał. nr 5/21 - metryka techniczno-energetyczna obiektu budowlanego (**CZEŚĆ 21**) – UG, Domy Studenckie nr 5, Gdańsk, ul. Polanki 64;
- zał. nr 5/22 - metryka techniczno-energetyczna obiektu budowlanego (**CZEŚĆ 22**) – UG, Domy Studenckie nr 8, Sopot, ul. 1 Maja 12;
- zał. nr 5/23 - metryka techniczno-energetyczna obiektu budowlanego (**CZEŚĆ 23**) – UG, Domy Studenckie nr 10, Gdańsk, ul. Macierzy Szkolnej 4;
- zał. nr 5/24 - metryka techniczno-energetyczna obiektu budowlanego (**CZEŚĆ 24**) – UG, Domy Studenckie nr 6, Gdańsk, ul. Podwale Przedmiejskie 20;
-
- zał. nr 5/25- metryka techniczno-energetyczna obiektu budowlanego (**CZEŚĆ 25**) – UG, Siedziba Organizacji Studenckich działających przy UG – była Stołówka UG nr 13, ul. Wita Stwosza 58;
- zał. nr 5/26 - metryka techniczno-energetyczna obiektu budowlanego (**CZEŚĆ 26**) – ASP, Obiekt, Gdańsk, ul. Chlebnicka 13/16;
- zał. nr 5/27 - metryka techniczno-energetyczna obiektu budowlanego (**CZEŚĆ 27**) – ASP, Obiekt „Mała Zbrojownia”, Gdańsk, Plac Wałowy 15;
- zał. nr 5/28 - metryka techniczno-energetyczna obiektu budowlanego (**CZEŚĆ 28**) – AWFis Budynek „B” dydaktyka (parter, I piętro) i Dom Studenta (II, III piętro), Gdańsk, ul. Kazimierza Górskiego 1;
- zał. nr 5/29 - metryka techniczno-energetyczna obiektu budowlanego (**CZEŚĆ 29**) – AWFis, Łącznik budynków „B-C”, Sala Audytoryjna, Gdańsk, ul. Kazimierza Górskiego 1;
- zał. nr 5/30 -metryka techniczno-energetyczna obiektu budowlanego (**CZEŚĆ 30**) – AWFis, Budynek „C” - Dom Studenta, Gdańsk, ul. Kazimierza Górskiego 1;
- zał. nr 5/31 - metryka techniczno-energetyczna obiektu budowlanego (**CZEŚĆ 31**) – AWFis, Łącznik budynków „C-A”, administracja, pomieszczenia techniczne, świetlica, Gdańsk, ul. Kazimierza Górskiego 1;
- zał. nr 5/32 - metryka techniczno-energetyczna obiektu budowlanego (**CZEŚĆ 32**) – AWFis, Budynek „A” - administracja, dydaktyka, Gdańsk, ul. Kazimierza Górskiego 1;
- zał. nr 5/33 - metryka techniczno-energetyczna obiektu budowlanego (**CZEŚĆ 33**) – AWFis, Budynek krytej bieżni lekkoatletycznej, Gdańsk, ul. Kazimierza Górskiego 1;
- zał. nr 5/34 - metryka techniczno-energetyczna obiektu budowlanego (**CZEŚĆ 34**) – AWFis, Budynek sal sportowych I-III, Gdańsk, ul. Kazimierza Górskiego 1;
- zał. nr 5/35 - metryka techniczno-energetyczna obiektu budowlanego (**CZEŚĆ 35**) – AWFis, Budynek sal sportowych IV- X, Gdańsk, ul. Kazimierza Górskiego 1;
- zał. nr 5/36 - metryka techniczno-energetyczna obiektu budowlanego (**CZEŚĆ 36**) – AWFis, Budynek pływalni i sali XI, Gdańsk, ul. Kazimierza Górskiego 1;
- zał. nr 5/37 - metryka techniczno-energetyczna obiektu budowlanego (**CZEŚĆ 37**) – AWFis, Budynek sal sportowych XII i XIII, Gdańsk, ul. Kazimierza Górskiego 1;
- zał. nr 5/38 - metryka techniczno-energetyczna obiektu budowlanego (**CZEŚĆ 38**) – AWFis, Dom Asystenta – mieszkalny, Gdańsk, ul. Kazimierza Górskiego 1.