

nr postępowania  
**ZP - 64/040/D/08**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(SIWZ)  
na**

**sukcesywną dostawę artykułów gospodarstwa domowego dla jednostek organizacyjnych  
Politechniki Gdańskiej**

**W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO  
poniżej 206 000 Euro**



Zamawiającym w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 z późniejszymi zmianami), zwanej dalej „ustawą Pzp”, jest:

Politechnika Gdańska  
ul. G. Narutowicza 11/12  
80-952 Gdańsk-Wrzeszcz  
tel. (0-58) 347-17-44  
fax.(0-58) 347-14-15

Specyfikację zatwierdzam:

.....

## I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa artykułów gospodarstwa domowego dla jednostek organizacyjnych Politechniki Gdańskiej** zgodnie z tabelą nr 1 oraz formularzami rzeczowo-cenowymi stanowiącymi załączniki nr 3 i 4 do SIWZ.

### **CPV ( Wspólny Słownik Zamówień )**

**Część A.** : (24720000-7, 25120000-8, 25212300-3, 25243130-6, 25243300-9, 25243320-5, 25222100-4, 26130000-8, 26210000-3, 28621200-3, 36673000-9),

**Część B.** : ( 17241130-3, 20500000-1, 28512900-3, 28527000-2, 28614000-9, 28815810-9,

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z wymaganiami użytkowymi poszczególnych wyrobów oraz ich ilość określa tabela nr 1 i formularze rzeczowo-cenowe stanowiące załączniki nr 3 i 4 do SIWZ.

### **Część „I” zawiera artykuły gospodarstwa domowego ogólnego użytku:**

zasłony łazienkowe z włókna sztucznego , przepychacze do zlewu, ściągaczkę gumową, uszczelki gumowe i wycieraczki gumowe, węże dla ogrodnictwa i ich elementy składowe z tworzyw sztucznych , skrzynki kwiatowe z tworzyw sztucznych, pojemniki na odpady z tworzyw sztucznych, donice i misy z tworzyw sztucznych, artykuły gospodarstwa domowego i artykuły toaletowe ogólnego zastosowania z tworzyw sztucznych, kosze na śmieci i inne kosze, worki na odpady, śmietniczki, wyroby ze szkła gospodarczego jak dzbanki, filiżanki, szklanki, wazony, wyroby ceramiczne jak doniczki, filiżanki, kubki i talerze, narzędzia ogrodnicze typu: grabie, haczki, łopaty, szpadle piłki sekatory i taczki gospodarcze, miotły, szczotki i pędzle.

### **Część „II” zawiera artykuły gospodarstwa domowego - pozostałe:**

wyroby ze sznurka, wycieraczki ze sznurka i z kokosu, kije, trzonki i wieszaki drewniane, kosze metalowe, suszarki metalowe do naczyń, drabiny, druciaki, folie aluminiowe, kije aluminiowe i teleskopowe, odkuwacze do lodu, skrobaczki, szufelki, wiadra, wieszaki metalowe, łyżeczki, noże stołowe, widelce i karnisze do zasłon.

3. Oferowane wyroby muszą spełniać wszystkie parametry techniczne i posiadać cechy określone w tabeli nr 1 i w kolumnie nr 2 formularzy rzeczowo - cenowych.
4. Zamawiający **dopuszcza składania ofert częściowych.**
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia podwykonawcom wykonania przedmiotu zamówienia z wyłączeniem transportu.
6. **Wykonawca sporządzając ofertę jest zobowiązany do wpisania w kolumnie nr 3 formularzy rzeczowo-cenowych danych umożliwiających identyfikację produktu wprowadzając w odpowiednie pola:**

1 ) w przypadku, gdy przedmiot zamówienia został opisany przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia:

- a) adnotację: „ **taki sam jak w kolumnie nr 2** ”, gdy Wykonawca oferuje produkt wskazany przez Zamawiającego w kolumnie nr 2 lub
- b) producenta lub importera lub dystrybutora oferowanego produktu, nazwę produktu i wszystkie parametry techniczne, które zawiera opis określony przez Zamawiającego w kolumnie nr 2, gdy Wykonawca oferuje produkt **równoważny do wskazanego**;

2 ) w przypadku, gdy przedmiot zamówienia został opisany wyłącznie za pomocą parametrów technicznych , to w kolumnie nr 3 należy podać nazwę produktu i wszystkie parametry techniczne , które zawiera opis określony przez Zamawiającego w kolumnie nr 2.

## **UWAGA !**

Adnotację „ **taki sam jak w kolumnie nr 2** ” należy wpisać **tylko i wyłącznie** w sytuacji, gdy Zamawiający opisał przedmiot zamówienia przez wskazanie znaków towarowych , patentów lub pochodzenia ( podał nazwę producenta

lub importera lub dystrybutora i nazwę wyrobu oraz wymienił charakterystyczne parametry techniczne produktu ) a Wykonawca oferuje produkt wskazany przez Zamawiającego w kolumnie nr 2.

## TABELA nr 1

### I. Artykuły gospodarstwa domowego - ogólnego zastosowania

L.p.	Wyszczególnienie	J.m.	Ilość ogółem
1	2	3	4
<b>A.</b>	<b>Wyroby z włókna sztucznego</b>		0
1.	Zasłona łazienkowa z tkaniny impregnowanej ( nylonowej ) typu " WELA tex", wymiary 140 x 180 cm ( ± 2 cm )	szt.	122
2.	Zasłona łazienkowa z tkaniny impregnowanej ( nylonowej ) typu " WELA tex", wymiary 100 x 190 cm ( ± 2 cm )	szt.	12
3.	Zasłona łazienkowa z tkaniny impregnowanej ( nylonowej ) typu " WELA tex", wymiary 180 x 200 cm ( ± 2 cm )	szt.	20
<b>B.</b>	<b>Wyroby z gumy wulkanizowanej ( przepychacze, ściągaczki, uszczelki, wycieraczki gumowe )</b>		
1.	Przepychacz do zlewu gumowy Ø 12 -13 cm, z drewnianym kijem o dł. 25 - 26 cm	szt.	93
2.	Ściągaczka gumowa do mycia szyb szerokość 20 - 22 cm, z metalową ramą	szt.	91
3.	Ściągaczka gumowa do mycia szyb szerokość 38 - 40 cm, z metalową ramą	szt.	81
4.	Ściągaczka gumowa do mycia podłogi szerokość 78 - 80 cm, z metalową ramą	szt.	35
5.	Ściągaczka gumowa do mycia podłogi, szerokość 48 - 50 cm , z metalową ramą	szt.	17
6.	Uszczelki samoprzylepne gumowe do okien, szer. 8 - 9 mm, gr. 5, "E"	mb .	540
7.	Wycieraczka gumowa o wymiarach: 40 x 60 cm x grubość 1,5 - 1,7 cm, w długości i szerokości dopuszcza się odchylenia ± 3 cm.	szt.	144
8.	Wycieraczka podgumowana o wymiarach 115 x 180 cm , podłoże gumowe, wierzch z wykładziny, grubość 8 -10 mm, w długości i szerokości dopuszcza się odchylenia ± 3 cm .	sz t	7
9.	Wycieraczka podgumowana o wymiarach: 200 x 200 cm, grubość max. 1 cm, podłoże gumowe, wierzch z wykładziny, w długości i szerokości dopuszcza się odchylenia ± 3 cm .	szt.	21
10.	Wycieraczka podgumowana o wymiarach: 200 x 350 cm, grubość max. 1 cm, podłoże gumowe, wierzch z wykładziny, w długości i szerokości dopuszcza się odchylenia ± 3 cm.	szt.	2
11.	Wycieraczka podgumowana o wymiarach: 150 x 90 cm, grubość 8 - 10 mm, podłoże gumowe, wierzch z wykładziny, w długości i szerokości dopuszcza się odchylenia ± 3 cm.	szt.	86
12.	Wycieraczka podgumowana o wymiarach: 50 x 70 cm, grubość 8-10 mm, w długości i szerokości dopuszcza się odchylenia ± 3 cm.	szt.	40
<b>C.</b>	<b>Wężę i elementy składowe z tworzyw sztucznych dla ogrodnictwa</b>		
1.	Dysza rozpylająca uniwersalna do węża ogrodowego, standard	szt.	13
2.	Przyłącze do węża ogrodowego 1/2 ", standard	szt.	19
3.	Przyłącze do węża ogrodowego 3/4 ", standard	szt.	12
4.	Szybkozłącze do węża ogrodowego 1/2 ", standard	szt.	19
5.	Szybkozłącze do węża ogrodowego 3/4 ", standard	szt.	13
6.	Wąż ogrodowy wzmocniony w oplocie 3/4", długość 30 m, Ø 20 mm	szt.	2
7.	Wąż ogrodowy 3/4", wysokociśnieniowy ( 45 atmosfer ) typu "Polix", długość 30 m, Ø 20 mm	szt.	6

8.	Wąż ogrodowy 1/2", wysokociśnieniowy ( 45 atmosfer ) typu "Polix", długość 30 m, Ø 20 mm	szt.	7
<b>D.</b>	<b>Donice i misy z tworzyw sztucznych</b>		
1.	Donica plastikowa z podstawką, ( średnica góry Ø 10 -15 cm ), biała	szt.	7
2.	Donica plastikowa z podstawką, ( średnica góry Ø 16 - 20 cm ), biała	szt.	12
3.	Donica plastikowa z podstawką, ( średnica góry Ø 21 - 25 cm ), biała	szt.	20
4.	Donica plastikowa z podstawką, ( średnica góry Ø 26 -30 cm ), biała	szt.	10
5.	Donica plastikowa z podstawką, ( średnica góry Ø 31 - 35 cm ), biała	szt.	10
6.	Donica plastikowa z podstawką, ( średnica góry Ø 35 - 40 cm ), biała	szt.	5
7.	Donica plastikowa duża, ( średnica góry Ø 41 - 50 cm ), biała	szt.	5
8.	Donica plastikowa z podstawką, ( średnica góry Ø 10 -15 cm ), brąz	szt.	10
9.	Donica pl. z podstawką, ( średnica góry Ø 16 - 20 cm ), brąz	szt.	48
10.	Donica plastikowa z podstawką, ( średnica góry Ø 21 - 25 cm ), brąz	szt.	30
11.	Donica plastikowa z podstawką, ( średnica góry Ø 26 -30 cm ), brąz	szt.	30
12.	Donica plastikowa z podstawką, ( średnica góry Ø 31 - 35 cm ), brąz	szt.	16
13.	Donica plastikowa z podstawką, ( średnica góry Ø 35 - 40 cm ), brąz	szt.	16
14.	Donica plastikowa dużą z podstawką, ( średnica góry Ø 41 - 50 cm ), brąz	szt.	19
15.	Miski okrągłe Ø 40 cm, pojemność 20 - 25 l	szt.	93
16.	Miski o pojemności 5 l, kwadratowe, maksymalne wymiary 25 x 25 cm	szt.	76
<b>E.</b>	<b>Artykuły gospodarstwa domowego i toaletowe z tworzyw sztucznych</b>		
1.	Filizanki plastikowe białe, pojemność 200 ml, ( ± 10 ml ) a' 25 szt. ( do napojów zimnych )	opak.	118
2.	Filizanki plastikowe brązowe, pojemność 200 ml, ( ± 10 ml ) a' 100 szt. ( do napojów gorących )	opak.	54
3.	Gąbka do mycia naczyń jedna strona szorstka, a' 10 szt. wymiary: 5 x 8 cm, ( ± 3 mm )	opak.	357
4.	Gąbka do mycia naczyń typu "Profil" a' 3 szt., standard	opak.	353
5.	Gąbka do tablic, wymiary: 25 x 12 x 6 cm ( ± 5 mm )	szt.	249
6.	Gąbka do tablic suchościernalnych z magnesem, długość: 10 -13 cm, szerokość: 6 - 9 cm, grubość: 3,5 - 5 cm	szt.	15
7.	Konewka plastikowa, pojemność 10 -12 l	szt.	9
8.	Kratka wentylacyjna kuchenna o wymiarach 15 x 15 cm ( ± 5 mm )	szt.	45
9.	Kratka wentylacyjna łazienkowa o wymiarach 16 x 16 cm ( ± 5 mm )	szt.	50

10.	Kratka wentylacyjna drzewiaste o wymiarach 14 x 46 cm ( ± 5 mm )	szt.	57
11.	Kratka wentylacyjna o wymiarach Ø 12 cm ( ± 5 mm )	szt.	10
12.	Kratka wentylacyjna o wymiarach Ø 15 cm ( ± 5 mm )	szt.	10
13.	Kratka wentylacyjna kuchenna z metalową żaluzją o wymiarach 15 x 15 cm ( ± 5 mm )	szt.	2
14.	Kratka wentylacyjna kuchenna z regulowanym nawiewem - Ø 12 cm ( ± 5 mm )	szt.	2
15.	Końcówka do MOP bawełniana do stelaża aluminiowego typu "super pucer classic Vileda " do mycia, długość 38 - 40 cm	szt.	29
16.	Końcówka MOP, bawełna 200 g, długość 32 - 35 cm, typu " MEGA", białoniebieska lub czerwoniebieska	szt.	446
17.	Końcówka MOP do stelaża typu "ultra mop" ( nakładka dwustronnie czyszcząca), długość 8 - 10 cm	szt.	10
18.	Końcówka MOP ze sznurka ( długi sznurek 30 - 40 cm ) do kija z gwintem	szt.	445
19.	Końcówka MOP typu "Vileda" bawełniana do stelaża aluminiowego 40 cm , do mycia, nadająca się do kompletu "Vileda" z poz. G/22	szt.	10
20.	Końcówka MOP ze sznurka ( krótki sznurek 18 - 20 cm ) do kija z gwintem	szt.	20
21.	Końcówka MOP typu " Vileda " okrągła, paskowa do mocowania na kiju w zatrzasku bagnetowym, średnica końcówki: zew. 26 mm, wew. 23 mm . Wymiary pasków: szer.40 mm, dł. 220 mm.( ± 3 mm ) Ilość pasków w mopie: 40 - 45 szt.	szt.	132
22.	KOMPLET typu Vileda ( wiadro + kij + końcówka MOP), parametry: WIADRO: spód - 190 mm x 290 mm, góra - 250 mm x 350 mm, wysokość 270 mm, owalne o pojemności 12 l z metalowym pałakiem, z nakładanym na wiadro wyciskaczem stożkowym, o średnicy zewnętrznej 185 mm i średnicy wewnętrznej 134 mm w górnej części; ( dopuszcza się odchylenia w wymiarach ± 10 mm ) . KIJ: - aluminiowy o średnicy 20 - 22 mm - długość 1250 mm ( ± 5 mm ) z końcówką bagnetową o średnicy 29 - 32 mm i zewnętrznym rozstawie wewnętrznych uchwytów mocujących - 22 mm, KOŃCÓWKA MOP bawełniana do stelaża aluminiowego szer. 40 cm , do mycia	szt.	62
23.	Linka do bielizny, długość 20 - 21 m	szt.	60
24.	Linka nylonowa Ø 11 - 12 mm, opakowanie 29 -31 m	opak.	1
25.	Mop typu "Euro" + kij do sprzątania ręcznego na mokro, wymiary mopa : 50 x 13 cm	szt.	68
26.	Pudełko plastikowe z pokrywą , pojemność 0,5 - 0,6 l	szt.	59
27.	Pudełko plastikowe z pokrywą , pojemność 0,9 - 1 l	szt.	40
28.	Pudełko plastikowe z pokrywą , pojemność 1,4 - 1,5 l	szt.	17
29.	Pudełko plastikowe z pokrywą , pojemność 1,8 - 2 l	szt.	37
30.	Pudełko plastikowe z pokrywą , pojemność 4,8 - 5 l		40
31.	Rączka do malowania ( 5 cm ) z kompletem 5 wałków o szerokości 5 - 5,5 cm do farb olejnych	szt.	9
32.	Regał łazienkowy typu "Trolley jumbo super",biały, wymiary: 39 x 30 x 85 cm ( ± 10 mm ), prostokątny, 4 kosze wysuwane	szt.	24
33.	Regał łazienkowy typu "Trolley jumbo ",biały, wymiary: 39 x 30 x 69 cm, ( ± 5 mm ) prostokątny, 3 kosze wysuwane	szt.	86

34.	Półka łazienkowa narożna, uniwersalna, 3 elementowa ,plastikowa, wisząca, długość 20 cm, szerokość - 20 cm, wysokość - 50 cm ( ± 1 cm ), biała	szt.	20
35.	Ścierki do zmywania, gąbczaste, 18 x 20 cm ( ± 5 mm ), grubość 4 - 5 mm, a' 3 szt.	opak.	314
36.	Skrzynka do kwiatów - długość 50 cm, szerokość 18 cm, ( ± 1 cm ), zielone	szt.	100
37.	Spryskiwacz do kwiatów typu "Kwazar", pojemność 0,9 - 1 l	szt.	19
38.	Szczotka typu "Vileda " do powierzchni zewnętrznych z kijem o szerokości 27 - 28 cm	szt.	2
39.	Szufelka + zmiotka - standard typu "York", dł. szufelki 30 - 31 cm, szer. 22-23 cm. dł. zmiotki: 25 - 26 cm , szer. 3 - 3,5 cm, dł., włosia plastikowego 4,5 - 5 cm,	kpl.	507
40.	Szufelka standard, dł. 30-31 cm, szer. 20 -22 cm	szt.	122
41.	Suszarka plastikowa do naczyń, stojąca , płaska, biała, wymiary: 50 x 60 cm ( ± 1 cm )	szt.	1
42.	Tacka plastikowa na naczynia, wymiary: 28 x 22 cm ( ± 5 mm )	szt.	21
43.	Tacka plastikowa na naczynia, wymiary: 35 x 50 cm ( ± 5 mm )	szt.	33
44.	Uchwyt z tworzywa sztucznego do ręczników papierowych o wymiarze ręcznika 26 x 35 cm ( ± 1 cm )	szt.	20
45.	Walek malarski z uchwytem do farby emulsyjnej ( z drążkiem ), szerokość 23 - 25 cm, Ø 28 - 30 mm	szt.	17
46.	Walek malarski z uchwytem i kuwetą do farb akrylowych ( z drążkiem ), szerokość 95 - 100 mm, Ø 28 - 30 mm	szt.	25
47.	Wiadro bez pokrywy, pojemność 15 - 16 l	szt.	1
48.	Wiadro okrągłe, bez pokrywy, pojemność 9 - 10 l	szt.	144
49.	Wiadro okrągłe z pokrywą, pojemność 9 - 10 l	szt.	50
50.	Wiadro plastikowe bez pokrywy, pojemność 11- 12 l	szt.	6
51.	Wiadro plastikowe budowlane, pojemność 11 - 12 l	szt.	47
52.	Wiadro plastikowe budowlane, pojemność 19 - 20 l	szt.	24
53.	Wiadro typu "RUBERMAID MOP ZESTAW" z wyciskaczem 11 - 12 l,	szt.	184
54.	Wiadro plastikowe okrągłe z pokrywą, pojemność 15 - 16 l	szt.	15
55.	Wiadro bez pokrywy z podziałką, pojemność 9 - 10 l	szt.	2
56.	Wiadro typu "Vileda" o poj.11 - 12 l, owalne, z metalowym pałakiem, z nakładanym na wiadro wyciskaczem stożkowym o średnicy zewnętrznej 185 mm i średnicy wew. 134 mm w górnej części. Wymiary wiadra: spód 190 x 290 mm, góra 250 x 350 mm, wysokość 270 mm ( ± 10 mm )	szt.	48
57.	Wieszak do papieru toaletowego prosty z obudową typu "Marc", standard biały	szt.	53
58.	Wieszak ubraniowy plastikowy obrotowy z poprzeczką, szerokość 40 cm, ( ± 1 cm ) a' 5 szt., standard	kpl.	159

59.	Wieszak na ręczniki pojedynczy, przykręcany, standard	szt.	24
60.	Wieszak do łazienki, 5 zawieszek plastikowych, przykręcany, wymiary: 27,5 cm x 5 cm ( ± 5 mm ), gł. 1 cm	szt.	117
61.	Woreczki z zamknięciem strunowym, wymiary 10 x 15 cm, ( ± 2 cm ) a' 100 szt.	szt.	11
62.	Wycieraczka typu " trawka ", wymiary: 55 x 40 cm, ( ± 2 cm ) szara	szt.	23
63.	Zawieszka plastikowa do kluczy z metalowym kółkiem , a ' 6 szt.	opak.	427
64.	Zapas ( nakładka ) do mopa typu "Euro" do sprzątania ręcznego na mokro, wymiary: 50 x 13 cm ( ± 5 mm )	szt.	39
65.	Żyłka do kosiarki, grubość Ø 1,5 - 1,6 mm	mb.	60
66.	Żyłka do kosiarki, grubość Ø 2,2 - 2,4 mm	mb.	1030
67.	Żyłka do kosiarki, grubość Ø 2,8 - 3 mm	mb.	200
68.	Żyłka do kosiarki, grubość Ø 3,2 - 3,3 mm	mb.	100
<b>F.</b>	<b>Kosze na śmieci i inne z tworzyw sztucznych</b>		0
1.	Kosz okrągły z pedałem, pojemność 14 - 15 l	szt.	121
2.	Kosz uchylny na odpady "Click-it ", pojemność 8 - 9 l	szt.	138
3.	Kosz uchylny na odpady "Click-it ", pojemność 14 - 15 l	szt.	159
4.	Kosz uchylny na odpady "Click-it ", pojemność 23 - 25 l	szt.	109
5.	Kosz uchylny na odpady "Dominik", pojemność 48- 50 l	szt.	62
6.	Kosz na bieliznę standard duży, ażurowy z dwoma uchwytami, pojemność 58 - 60 l	szt.	17
7.	Koszyk prostokątny typu " K-4 ", wymiary: długość 25 cm, szerokość 14 cm, wysokość 7 cm ( ± 5 mm )	szt.	111
8.	Kosz uchylny na odpady, pojemność 24 - 25 l	szt.	25
9.	Kosz na śmieci ażurowy, pojemność 11 - 12 l	szt.	37
10.	Kosz składany plastikowy 31 - 32 l, wymiary: 48,5 x 35,5 x 23,5 cm ( ±15 mm )	szt.	3
11.	Kosz na odpady plastikowy okrągły, ażurowy, pojemność 11 - 12 l, bez pokrywy	szt.	75
12.	Pojemnik na odpady z pokrywą, pojemność 48 - 50 l	szt.	63
13.	Pojemnik na odpady na kółkach, pojemność 105 - 110 l	szt.	15
14.	Pojemnik na odpady, pojemność 88 - 90 l ( bez kółek )	szt.	6
15.	Pojemnik na odpady z pokrywą, pojemność 14 - 15 l	szt.	24
<b>G</b>	<b>Worki na odpady z folii</b>		
1.	Worki na odpady sanitarne HDPE, pojemność min 30 l - max 35 l, ( 50 x 60 cm )	szt.	179150
2.	Worki na odpady sanitarne LDPE, pojemność 60 l, ( 60 x 80 cm )	szt.	28950

3.	Worki na odpady sanitarne LDPE, pojemność 120 l, ( 70 x 110 cm )	szt.	21670
4.	Worki na odpady sanitarne LDPE, pojemność 160 l, ( 90 x 110 cm )	szt.	7080
5.	Worki wiązane na odpady LDPE, pojemność 120 l, ( 70 x 120 cm ) <b>ze sznurkiem zgrzewanym</b> z workiem, grubość folii 0,07 mm LDPE	szt.	6940
6.	Worki do segregacji odpadów , ( 50 x 110 cm ), grubość folii 0,04 mm LDPE	szt.	4300
7.	Worki na odpady, ( 55 x 95 cm ), grubość folii 0,18 mm, LDPE	szt.	1350
8.	Worki do gruzu, bardzo mocne 120 l, grubość folii 0,072 - 0,080 mm, LDPE	szt.	1820
<b>H</b>	<b>Wyroby gospodarstwa domowego ze szkła gospodarczego</b>		
1.	Dzbanek - termos do kawy, pojemność 0,9 - 1 l	szt.	106
2.	Filizanka z podstawką 200 ml, ( ± 10 ml ) typu "Duralex", biała	szt.	82
3.	Filizanka z podstawką 200 ml, ( ± 10 ml ) typu „Duralex,” dymna	szt.	255
4.	Filizanka z białego typu „Arcopal”, 200 ml, ( ± 10 ml ) a' 6 szt	kpl.	19
5.	Szklanka zwykła, poj. 250 ml ( ± 10 ml ) kpl. a' 6 szt.	kpl.	86
6.	Podstawka szklana pod szklankę Ø 10 -11 cm, przezroczysta	szt.	93
7.	Wazon szklany, wysokość 28 - 30 cm, średnica otworu góry Ø 13 -15 cm	szt.	56
8.	Patera szklana do ciasta Ø 27 - 28 cm	szt.	2
9.	Szklanka szklana, poj. 150 - 160 ml, kolorowa, do napojów a' 6 szt.	kpl.	2
10.	Szklanka szklana, do soków, poj.150 - 160 ml, kpl. a' 6 szt.	kpl.	10
<b>I.</b>	<b>Wyroby ceramiczne</b>		
1.	Cukierniczka ceramiczna biała Ø 11 - 12 cm	szt.	3
2.	Dzbanek ceramiczny na śmietankę, poj.140 -150 ml do kawy, biały	szt.	3
3.	Doniczka ceramiczna z podstawką, średnica góry Ø 22 - 28 cm, kolor pastelowy	szt.	35
4.	Doniczka ceramiczna z podstawką, średnica góry Ø 8 - 10 cm, kolor pastelowy	szt.	36
5.	Doniczka ceramiczna z podstawką, średnica góry Ø 15 - 20 cm, kolor pastelowy	szt.	65
6.	Doniczka ceramiczna z podstawką, średnica góry Ø 30 - 32 cm, kolor pastelowy	szt.	74
7.	Filizanka z ceramiki kolorowej z podstawką, jasny kolor, pojemność 200 ml ( ± 10 ml ) a' 6 szt.	opak.	27
8.	Filizanka z porcelany z podstawką, biała, typu "Ćmielów", pojemność 200 ml ( ± 10 ml ) a' 6 szt.	opak.	22
9.	Kubek ceramiczny, jednokolorowy, pastelowy, pojemność 250 ml ( ± 10 ml )	szt.	4
10.	Talerz ceramiczny, płytki, jednokolorowy, średnica Ø 23 -24 cm, duży	szt.	23
11.	Talerz z porcelany, biały, typu "Ćmielów", średnica Ø 16 - 17 cm	szt.	60



12.	Talerz ceramiczny , płytki, jednokolorowy, średnica Ø 24 cm" typu "Acropal"	szt.	15
13.	Talerz ceramiczny , płytki, jednokolorowy, średnica Ø 16 - 17 cm typu "Acropal"	szt.	15
14.	Talerz ceramiczny , płytki, jednokolorowy, średnica Ø 22 - 24 cm, dymny	szt.	4
15.	Talerz ceramiczny , płytki, jednokolorowy, średnica Ø 16 - 17 cm , dymny, mały	szt.	25
16.	Talerz ceramiczny, deserowy, jednokolorowy, średnica Ø 16 - 17 cm , mały	szt.	65
<b>J.</b>	<b>Narzędzia ogrodnicze</b>		
1.	Haczka metalowa jednopalkowa prosta, szer. 9 - 10 cm, z trzonkiem drewnianym	szt.	19
2.	Haczka metalowa prosta, szerokość 14 - 15 cm z trzonkiem drewnianym	szt.	7
3.	Grabie wachlarz z drutu z trzonkiem drewnianym, standard	szt.	89
4.	Grabie drewniane do trawy i siana, długość 62- 64 cm, wysokość zębów 9 - 10 cm	szt.	19
5.	Grabie ogrodowe metalowe 11- 12 zębów z trzonkiem drewnianym	szt.	36
6.	Grabie wachlarzowe do liści z tworzywa sztucznego z trzonkiem drewnianym z regulowanym rozstawem zębów, standard	szt.	7
7.	Grabie wachlarzowe do liści z drutu z metalowym trzonkiem z regulowanym rozstawem zębów, standard	szt.	8
8.	Łopata metalowa, piaskowa, z trzonkiem drewnianym, standard	szt.	16
9.	Łopata drewniana do śniegu z metalową odkuwką, wymiary 45 x 35 cm ( ± 2 cm )		25
10.	Łopata plastikowa do śniegu z odkuwką, wymiary: 37 x 47 cm ( ± 2 cm )	szt.	81
11.	Łopata metalowa do śniegu, wymiary: 50 x 20 cm ( ± 1 cm )	szt.	25
12.	Piłka do obcinania gałęzi, długość 30 cm	szt.	7
13.	Sekator ręczny do gałęzi typu "Greenmill "na kij teleskopowy, GR 6603	szt.	4
14.	Kij teleskopowy do sekatora do gałęzi typu "Greenmill ", długość po rozłożeniu min. 2,5 m	szt.	4
15.	Sekator ogrodowy ręczny, standard	szt.	10
16.	Szpadel ogrodowy wzmocniony z trzonkiem drewnianym, standard	szt.	19
17.	Taczka gospodarcza ocynkowana wymiary u góry 60 x 85 cm ( ± 2 cm ), wzmocniona na kółku gumowym ( opona ), pojemność 60 l	szt.	5
18.	Widły do siana trójzębne z trzonkiem, standard	szt.	2
<b>K.</b>	<b>Miotły, szczotki, pędzle</b>		
1.	Miotła typu „Sorgo”, szerokość w miejscu zszycia 21-22 cm, długość włosa od ostatniego zszycia - min. 22 cm	szt.	118
2.	Miotła plastikowa do zamiatania typu "Nylon Complet Cawtico " o wymiarach 24 - 25 x 4,5 - 5 cm, dł. włosie plastikowe o długości 13 - 15 cm	szt.	37
3.	Miotła miękka z tworzywa sztucznego na kij wkręcany typu "Carla- York", długość - 26 - 30 cm, szerokość 4,5 - 5 cm, dł. włosia z tworzywa sztucznego 5 - 6 cm	szt.	168

4.	Miotła z włosia naturalnego na kij wkręcany, długość: 28 - 35 cm, szer. 4,5 - 5 cm, długość włosia: 5 - 6 cm	szt.	343
5.	Miotła miękka z włosia naturalnego na kij wkręcany, długość 35 - 45 cm, szerokość 4,5 5 cm, długość włosia 5 - 6 cm	szt.	285
6.	Miotła miękka z włosia sztucznego, długości 55 - 60 cm, szerokość 4,5 - 5 cm, długość włosia 5 - 6 cm	szt.	7
7.	Miotła ryżowa na kiju twarda, o przekroju 30 x 5 cm, długość włosia min. 13 cm	szt.	118
8.	Szczotka z włosia mieszanego, wymiary 25 x 5 cm, szerokość 4,5- 5 cm, długość włosia min. 13 cm, drewniana	szt.	6
9.	Szczotka klozetowa z podstawą - typu "MIDI York", długość szczotki: 35 - 36 cm, końcówka półkolistą z włosiem plastikowym o dł. 2,8 - 3,2 cm, wymiary podstawy do szczotki: dół Ø 15 -16 cm, góra - otwór na szczotkę Ø 8 - 8,5 cm,	kpl.	588
10.	Szczotka klozetowa z uchwytem drewnianym, włosie ryżowe zaplatane drutem, wymiary: długość 38 - 42 cm	szt.	20
11.	Szczotka do mycia grzejników, wymiary: dł. 34 - 35 cm zakończona okrągłą szczotką Ø 6,5 - 7 cm	szt.	70
12.	Szczotka do mycia wanien z wygiętą rączką, wymiary końcówki szczotki ( bez dł. rączki ): dł. 5- 5,5 cm, szer. 5,5 - 6 cm, długość włosia plastikowego 3 - 3,5 cm	szt.	15
13.	Szczotka do szorowania naczyń na rączce plastikowej o długości 20 - 25 cm, długość włosia plastikowego 3 - 3,5 cm	szt.	5
14.	Szczotka do mycia typu „Żelazko” - maxi, z rączką plastikową, wymiary: dł. 14,5 - 15 cm, szer. 5,5 - 6 cm, długość włosia plastikowego 3,5 - 4 cm	szt.	57
15.	Szczotka do szorowania typu "szrober" z otworem na kij, drewniana obudowa, wymiary: długość 20 - 21 cm, szerokość 6 - 6,5 cm, włosie ryżowe o dł. 3 - 3,5 cm	szt.	87
16.	Szczotka do szorowania typu "szrober- Cawtico " ręczny, drewniana obudowa, wymiary: długość 20 - 21 cm, szer. 6 - 7 cm, włosie ryżowe o dł. 2,5 - 3 cm	szt.	50
17.	Szczoteczka do rąk, maxi, wymiary: dł. 8,5 - 9 cm, długość włosia plastikowego 1,5 - 2 cm	szt.	89
18.	Szczotka stalowa na podstawie drewnianej, 4 rzędowa, wymiary: długość całkowita 28 cm, szerokość 3 cm	szt.	4
19.	Szczotka stalowa na podstawie drewnianej, 5 rzędowa, wymiary: długość całkowita 28 cm, szerokość 4 cm	szt.	3
20.	Zmiotka drewniana z włosia mieszanego, długość zmiotki 39 cm, długość uchwyt min. 24 cm, szerokość 3,7 cm, długość włosia min. 7 cm	szt.	95
21.	Pędzel płaski grzejnikowy 24 - 25 mm,	szt.	24
22.	Pędzel płaski grzejnikowy 35 - 36 mm,	szt.	34
23.	Pędzel płaski grzejnikowy 48 - 50 mm,	szt.	36
24.	Pędzel płaski szerokość 24 -25 mm, 1 "	szt.	62
25.	Pędzel płaski szerokość 35 - 36 mm, 1,5 "	szt.	57
26.	Pędzel płaski szerokość 48 - 50 mm, 2 "	szt.	45
27.	Pędzel okrągły Ø 24 - 25 mm	szt.	54
28.	Pędzel okrągły Ø 34 - 35 mm	szt.	46
29.	Pędzel okrągły - Ø 38 - 40 mm	szt.	28
30.	Pędzel okrągły - Ø 48 -50 mm	szt.	35

31.	Pędzel okrągły - Ø 60 mm	szt.	15
32.	Pędzel "Ławkowiec", długość 19 -20 cm, szerokość 13 cm, długość włosia od 8 do 10 cm	szt.	20
33.	Pędzel płaski z borsuka szer. 24 -25 mm, (do czyszczenia zdjęć)	szt.	2

## II. ARTYKUŁY GOSPODARSTWA DOMOWEGO – pozostałe

L.p.	Wyszczególnienie	J.m.	Ilość ogółem
1	2	3	4
<b>A.</b>	<b>Wyroby powroźnicze</b>		0
1.	Sznurek do wiązania akt a' 20 mb.	szt.	203
2.	Sznurek parczany do wiązania akt, średnia grubość: 2 - 3 mm, a' 20 mb	rolka	80
3.	Taśma bawełniana do wiązania akt szer. 1-1,5 cm w krążkach po ok. 80 -100 m	rolka	20
4.	Wycieraczka ze sznurka, pleciona, wymiary : 60 x 40 cm ( ± 2 cm )	szt.	39
5.	Wycieraczka kokosowa, wymiary 60 x 40 cm ( ± 2 cm )	szt.	69
<b>B.</b>	<b>Wyroby z drewna i korka</b>		
1.	Kij drewniany z gwintem, średnica Ø 18 - 20 mm, długość 130 cm ( ± 2 cm ) ( do mopów )	szt.	258
2.	Kij drewniany z gwintem, średnica Ø 18 - 20 mm, długość 150 cm ( ± 2 cm ) ( do szczotek i mioteł )	szt.	318
3.	Kij drewniany, średnica Ø 23 - 25 mm, długość - 150 cm ( ± 2 cm ), ( do mioteł brzoźowych )	szt.	83
4.	Kij drewniany, średnica 20 - 22 mm, nie gwintowany, długość 150 cm ( ± 2 cm ) ( do grabi i haczek )	szt.	86
5.	Kij drewniany, średnica Ø 20 - 22 mm, długość 150 cm, ( ± 2 cm ) nie gwintowany ( do ściągaczków )	szt.	46
6.	Trzonek drewniany z rączką do szpadła ogrodniczego - standard	szt.	4
7.	Trzonek drewniany z rączką do wideł – standard	szt.	2
8.	Wieszak ubraniowy stojący, wysokość 190 cm, 4 wieszaki	szt.	29
<b>C.</b>	<b>Wyroby metalowe używane w gospodarstwie domowym, kosze metalowe</b>		
1.	Dzbanek- termos, metalowy, do kawy, pojemność 0,9 - 1 l	szt.	10
2.	Kosz metalowy emaliowany na śmieci zewnętrzny wys. 70 - 75 cm, okrągły ze wzmocnionym dnem, średnica góry Ø 30 - 35 cm ( ± 2 cm )	szt.	23
3.	Kosz metalowy z blachy ocynkowanej, malowany farbami proszkowymi, pojemność 44-46 l, wysokość 40 - 45 cm, bok góra: 35 cm, bok dół: 30 cm, z uchwytnymi, zewnętrzny ( ± 2 cm )	szt.	50
4.	Kosz metalowy emaliowany na śmieci okrągły, wewnętrzny, wysokość: 65 - 70 cm, średnica góry Ø 30 - 35 cm ( ± 2 cm )	szt.	21
5.	Kosz metalowy na śmieci korytarzowy z uchwytem, średnica 26 - 28 cm, wysokość 40 - 41 cm	szt.	19
6.	Kółka metalowe do kluczy Ø 24 - 25 mm	szt.	100
7.	Suszarka do naczyń wisząca, biała, podwójna, metalowa, wymiary: 50 x 60 cm	szt.	13

8.	Suszarka do naczyń metalowa wisząca, biała, pojedyncza, wymiary: 50 x 60 cm ( ± 2 cm )	szt.	2
9.	Taca metalowa chromowana bez rączek, okrągła o średnicy 35 cm ( ± 1 cm )	szt.	5
10.	Taca metalowa chromowana bez rączek, o wymiarach 35 x 50 cm ( ± 1 cm )	szt.	5
11.	Taca metalowa chromowana z rączkami, o wymiarach 35 x 50 cm ( ± 1 cm )	szt.	5
12.	Trzepaczka do dywanów z drewnianą rączką w powłoce plastikowej	szt.	4
<b>D.</b>	<b>Wyroby metalowe różne</b>		
1.	Cyfry i litery mosiężne do numerowania drzwi, wymiar: 32 x 27 x gr. 7 mm, z czego 10 kompletów liter dużych (A, B,C,D,E) oraz 15 kompletów cyfr dużych ( 0, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 )	szt.	200
2.	Drabina aluminiowa - 100 cm, 3 stopniowa z pałąkiem	szt.	30
3.	Drabina aluminiowa - 100 cm, 3 stopnie, bez pałąka	szt.	4
4.	Drabina aluminiowa -150 cm, 5 stopniowa, z pałąkiem	szt.	10
5.	Drabina aluminiowa -180 cm, 6 stopniowa, z pałąkiem	szt.	14
6.	Drabina metalowa 250 cm, 8 stopniowa, z pałąkiem	szt.	1
7.	Drabina rozsuwana 2 elementowa o długości 5 metrów	szt.	4
8.	Drabina rozsuwana 3 elementowa o długości 8 metrów	szt.	7
9.	Drabina wielofunkcyjna typu "CORDA" 3 x 10 stopni, maksymalna wysokość robocza 7,31 m	szt.	7
10.	Druciak spiralny typu „Netinox Jumbo” ze stali nierdzewnej nie rysujący powierzchni	szt.	605
11.	Folia aluminiowa, długość 50 m, szerokość 29 cm ( ± 1 cm )	szt.	296
12.	Kij chromowany z gwintem, wzmocniony, gładki, z gwintem, długość 128 - 130 cm,	szt.	225
13.	Kij karbowany ( poprzecznie ), z gwintem 128 - 130 cm	szt.	96
14.	Kij teleskopowy z gwintem, długość 145 - 150 cm	szt.	52
15.	Kij aluminiowy typu Vileda, średnica 20 - 22 mm, długość 1240 - 1250 mm, z końcówką bagnetową o średnicy 30 - 31 mm i zewnętrznym rozstawie wewnętrznych uchwytów mocujących	szt.	7
16.	Odkuwacz do lodu, szerokość dołu 20 cm, wysokość 8 cm ( ± 2 cm ), grubość 4 - 5 mm, z kijem 100 -110 cm z rączką	szt.	35
17.	Podstawa metalowa do kwiatów na 4 kółkach plastikowych zwrotnych, wymiary: 30 x 30 cm ( ± 2 cm ) średnica kół Ø 25 mm	szt.	20
18.	Skrobaczka metalowa do szyb w oknach i podłóg z wymiennymi nożykami, szerokość nożyka 9 - 10 cm	szt.	155
19.	Szufelka metalowa, wymiary: szerokość 24 cm, długość - 22 cm ( ± 1 cm )	szt.	107
20.	Szufelka metalowa wąska o szerokości 11 - 14 cm	szt.	41
21.	Szufelka metalowa na długim kijem w komplecie ze zmiotką ( do sprzątania placu ), szerokość szufelki - 22 - 24 cm	szt.	46
22.	Wiadro ocynkowane, pojemność 11 - 12 l	szt.	21
23.	Wieszak metalowy podwójny przykręcany do ściany na dwa wkręty	szt.	82

E.	Wyroby nożownicze		
1.	Łyżeczka mała ze stali nierdzewnej polerowanej, wielkość standardowa	szt.	477
2.	Łopatka do ciasta ze stali, dł. 25 - 27 cm	szt.	2
3.	Łyżeczki do cukru ze stali nierdzewnej ( wielkość standarowa )	szt.	3
4.	Nóż stołowy ze stali nierdzewnej polerowanej, standard	szt.	74
5.	Widelec ze stali nierdzewnej polerowanej, standard	szt.	52
F	Karnisze do zasłon		
1.	Karnisz pojedynczy z kompletem żabek, długość 2,75 - 2,80 m	szt.	1
2.	Karnisz pojedynczy z kompletem żabek, długość 3,45 - 3,50 m	szt.	1
3.	Karnisz podwójny z kompletem żabek , długość 3,45 - 3,5 m	szt.	143
4.	Karnisz podwójny z kompletem żabek, długość 1,6 - 1,7 m	szt.	12

## II. WARUNKI I ZASADY REALIZACJI DOSTAW

1. Przedmiot zamówienia winien być dostarczony na koszt Wykonawcy, do jednostek organizacyjnych Politechniki Gdańskiej wg adresów określonych w załącznikach nr 6 i 7 SIWZ.
2. Pracownicy Zamawiającego wyszczególnieni w załącznikach nr 6 i 7 do SIWZ składają zamówienia faksem do Osiedla Studenckiego, które po ich sprawdzeniu i zatwierdzeniu, będą przesyłane do realizacji do Wykonawcy przez upoważnionych pracowników wskazanych w załączniku nr 8 do SIWZ.
3. Przedmiot zamówienia winien być dostarczony do Zamawiającego w **ciągu pięciu dni** roboczych od dnia złożenia dyspozycji.  
Wykonawca realizuje dostawę po wcześniejszym ( telefonicznym lub faksowym ) zgłoszeniu pracownikom Zamawiającego daty i godziny dostawy.
4. Odbioru przedmiotu umowy dokonają pracownicy Zamawiającego określeni w załącznikach 6 i 7 do SIWZ.
5. Pracownikiem Wykonawcy odpowiedzialnym za realizację przedmiotu umowy jest pracownik określony w załączniku nr 9 do SIWZ.
6. Rozładunek przedmiotu umowy, w miejscu wskazanym przez pracowników Zamawiającego określonych w załącznikach nr 6 i 7 do SIWZ, należy do Wykonawcy.
7. Podczas odbioru sprawdzana będzie ilość dostarczonego towaru oraz czy dostarczone produkty odpowiadają złożonej ofercie.
8. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia dostarczony był w nienaruszonych opakowaniach fabrycznych z opisem sposobu użycia w języku polskim i wyraźnie oznaczonym terminem przydatności do użytku.
9. Obowiązek ubezpieczenia przedmiotu dostawy na czas transportu z siedziby Wykonawcy do siedziby Zamawiającego spoczywa na Wykonawcy.
10. Dostarczona partia towaru nie zostanie przyjęta przez Zamawiającego w przypadku stwierdzenia niezgodności z:
  - ofertą,
  - umową,
  - fakturą.

W takim przypadku Zamawiający złoży Wykonawcy stosowną reklamację faksem.

Wykonawca jest zobowiązany w **ciągu trzech dni roboczych**, od dnia dostarczenia wyrobu, ponownie dostarczyć właściwy przedmiot zamówienia.

Każda partia danego wyrobu winna być jednolita asortymentowo zgodnie z zamówieniem.

11. W przypadku dostarczenia wyrobów wadliwych lub nie spełniających warunków zamówienia, Zamawiający złoży u Wykonawcy stosowną reklamację, która zostanie rozpatrzona **w ciągu 3 dni roboczych** od dnia jej zgłoszenia.  
Po upływie tego terminu reklamację uważa się za rozpatrzoną zgodnie z żądaniem Zamawiającego.
12. Wszelkie koszty związane z ponownym dostarczeniem towaru poniesie Wykonawca.
13. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia towaru powstałe w trakcie transportu i rozładunku, będącego w gestii Wykonawcy.
14. Wykonawca udzieli gwarancji jakości na dostarczone towary na okres **co najmniej 12 miesięcy** licząc od dnia dostawy.

### III. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia: **12 miesięcy od dnia podpisania umowy** lub do wyczerpania kwoty umownej.
2. Miejsce realizacji zamówienia:  
jednostki organizacyjne Politechniki Gdańskiej wskazane w załącznikach nr 6 i 7 do SIWZ.

### IV. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, tj.:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

Zamawiający wymaga od wykonawcy doświadczenia zawodowego rozumianego jako zrealizowanie w ostatnich trzech latach przed dniem wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, co najmniej **po jednej dostawie artykułów gospodarstwa domowego dla każdej z części o wartości brutto nie mniejszej niż 80.000 zł dla części „I” i 40.000 zł dla części „II”.**

W przypadku gdy Wykonawca składa ofertę na obie części (część I i część II) powinien wykazać się realizacją jednego zamówienia o wartości nie mniejszej niż **80.000 zł**.

3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.

Zamawiający sprawdzi czy wykonawcy spełniają powyższe warunki na podstawie złożonych przez wykonawców oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale V, zgodnie z formułą *spełnia / nie spełnia*.

### V. WYKAZ WYMAGANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Dla potwierdzenia spełnienia warunków określonych w rozdz. IV niniejszej SIWZ, Wykonawcy winni złożyć niżej wymienione oświadczenia i dokumenty:
  - 1) oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy Pzp (załącznik nr 2 do SIWZ). Oświadczenie musi być podpisane przez Wykonawcę.
  - 2) **aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej. Powyższy dokument musi być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3. **wykaz zrealizowanych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania** o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia (**załącznik nr 10 do SIWZ**) w zakresie artykułów gospodarstwa domowego.

Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że dostawy **te zostały wykonane należyte**.

2. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składają dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane. (Dz. U. Nr 87, poz. 605).

3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do oferty winno być dołączone pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokumenty, o których mowa w pkt. 1 ppkt 1 i 2 winny być złożone przez każdego Wykonawcę występującego wspólnie. Natomiast pozostałe dokumenty, o których mowa w SIWZ, można złożyć wspólnie.

4. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy Pzp, lub którzy złożyli dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, zawierające błędy, **do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie**, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania; oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu wyznaczonym przez zamawiającego jako termin uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów.

7. Zamawiający wezwie także Wykonawców w wyznaczonym przez siebie terminie, o ile zajdzie taka konieczność, do złożenia wyjaśnień dotyczących złożonych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp..

8. W postępowaniu należy złożyć:

- 1) wypełniony formularz „Oferta”,
- 2) oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy Pzp,
- 3) wypełnione „Formularze rzeczowo – cenowe ” dla części I i II ,
- 4) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
- 5) wykaz wykonanych dostaw, wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte ich wykonanie ( zał. nr 10 do SIWZ ),
- 6) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w przypadku składania oferty wspólnej,
- 7) pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą,
- 8) Wykaz osób Wykonawcy, które będą nadzorowały wykonanie zamówienia ( zał. nr 9 do SIWZ ).

## **VI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. W niniejszym postępowaniu – zgodnie z art. 27 ustawy Pzp – oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca **przekazują faksem** na numer (0-58)

341-44-14 **lub pisemnie** na adres: Politechnika Gdańska, Osiedle Studenckie, ul. Wyspiańskiego 7, 80-434 Gdańsk-Wrzeszcz.

2. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania faksu.

3. Zamawiający **nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną**.

4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, chyba że zapytanie wpłynie do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert. Zamawiający jednocześnie przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, jak również zamieści treść zapytań i odpowiedź na stronie internetowej Zamawiającego.

5. Zamawiający nie będzie zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia ewentualnych wątpliwości dotyczących treści SIWZ.

6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, jak również zamieści na stronie internetowej Zamawiającego.

7. Modyfikacja treści SIWZ nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania.

8. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.

9. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej Zamawiającego.

10. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

**Sprawy proceduralne: Damian Kuźniewski**- Osiedle Studenckie, tel.: (0-58) 347-25-47.

**Sprawy merytoryczno-techniczne: Roman Balik** - tel.: (0-58)347-15-36

## **VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM;**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA;**

Okres związania Wykonawców złożoną ofertą wynosi 30 dni i rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT;**

1. Oferta powinna być sporządzona zgodnie z wymaganiami ustawy Pzp oraz SIWZ.

2. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, w **języku polskim**, na maszynie do pisania, komputerze, ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.

3. Dokumenty winny być złożone w formie oryginałów albo kopii poświadczonych **za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy**.

4. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

5. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.



6. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty oraz dokumentów i oświadczeń w formie elektronicznej.

7. Oferta i składane dokumenty muszą być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku podpisania oferty lub innych dokumentów, bądź poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę nie wykazaną w rejestrze sądowym jako osoba uprawniona ze strony Wykonawcy lub nie wykazaną w zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, do oferty winno być dołączone stosowne **pełnomocnictwo – oryginał lub kopia poświadczona przez notariusza**. Zaleca się, aby podpis osoby podpisującej ofertę i pozostałe dokumenty, lub poświadczającej za zgodność z oryginałem kopie dokumentów, był opatrzony imienną pieczęcią.

**Uwaga :**

**Wykonawcy z wymaganą reprezentacją łączną powinni przyjąć, że w każdym przypadku, gdy w specyfikacji jest mowa o osobie uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy, chodzi o osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.**

8. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty oraz załączników również były podpisane przez osobę podpisującą ofertę.

9. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami były ze sobą połączone w sposób uniemożliwiający ich dekompletację (np. zszyte, spięte itp.) i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.

10. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji ( Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), Wykonawca winien, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Nie mogą stanowić tajemnicę przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

11. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

**Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu „Oferta”.**

12. Złożone w ramach oferty materiały i dokumenty nie podlegają zwrotowi.

13. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem, złożeniem oferty i uczestnictwem w postępowaniu.

**X. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:**

1. Ofertę należy złożyć w dwóch (jedna w drugiej) zamkniętych kopertach.

Na zewnętrznej kopercie winien być umieszczony napis:

**Politechnika Gdańska**

**ul. Wyspiańskiego 7**

**80-434 Gdańsk-Wrzeszcz**

**Oferta na dostawę sprzętu AGD dla jednostek organizacyjnych Politechniki Gdańskiej**

**Nie otwierać do dnia 10.04.2008 r. do godz. 10:30.**

2. Zamawiający wymaga, aby koperta wewnętrzna posiadała nazwę i adres Wykonawcy.

3. Obie koperty powinny być szczelnie zamknięte w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z treścią oferty.

4. Oferta musi być złożona w Biurze Osiedla Studenckiego Politechniki Gdańskiej **sekretariat, ul. Wyspiańskiego 5/A, 80-434 Gdańsk-Wrzeszcz ( Dom Studencki nr 8 )** w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach 8:00-15:00

**Termin składania ofert upływa dnia 10.04.2008 r. do godz. 10:00.**

Jeżeli oferta wpłynie do Zamawiającego pocztą lub inną drogą (np. pocztą kurierską) o terminie złożenia decyduje termin dostarczenia oferty do Zamawiającego, a nie termin np. wysłania listem poleconym lub złożenia zlecenia dostarczenia oferty pocztą kurierską.

5. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie zostaną zwrócone Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

6. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad jak składana oferta, z dopiskiem na kopercie „ZMIANA”.

7. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia wg takich samych zasad jak wprowadzenie zmian, z dopiskiem na kopercie „WYCOFANIE”.

8. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **10.04.2008 r. 2008 r., o godz. 10:30 w Biurze Osiedla Studenckiego Politechniki Gdańskiej, ul. Wyspiańskiego 5/A, ( Dom Studencki nr 8 ), 80-434 Gdańsk-Wrzeszcz.**

Otwarcie jest jawne.

9. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny ofert, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

10. Wykonawca nieobecny przy otwarciu ofert może zwrócić się z pisemnym wnioskiem do Zamawiającego o przesłanie mu wyżej wymienionych informacji.

## **XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY I ZASADY ROZLICZEŃ Z WYKONAWCĄ:**

1. Ceną oferty jest cena podana na druku „Oferta” stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Cenę oferty należy obliczyć na podstawie formularzy rzeczowo - cenowych stanowiących **załączniki nr 3 i 4 do SIWZ.**
3. Ilości wyrobów ( kol. 5 ) należy przemnożyć przez cenę jednostkową netto ( kol. 6 ).
4. Tak wyliczoną wartość netto wpisać do kolumny 7.
5. Wartość brutto ( kol. 9 ) poszczególnych pozycji oblicza się dodając do wartości netto ( kol. 7 ) wartość podatku VAT ( kol. 8 ).
6. Wartości netto ( kol. 7 ) poszczególnych pozycji należy zsumować i tak uzyskaną wartość wpisać w wierszu „**Razem**” w **kol.7.**
7. Wartości podatku VAT ( kol. 8 ) poszczególnych pozycji należy zsumować i tak uzyskaną wartość wpisać w wierszu „**Razem**” w **kol. 8**
8. Wartości brutto ( kol. 9 ) w poszczególnych pozycjach należy zsumować i tak uzyskaną wartość wpisać w wierszu „**Razem**” w **kol. 9.**

9. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia (np. transport, opakowanie, ubezpieczenie, opłaty, podatki, dojazd itp.).
10. Cena netto i brutto winna być podana z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.
11. Cena oferty nie będzie podlegała żadnym negocjacjom.
12. Podane ceny muszą uwzględniać cały przedmiot zamówienia i muszą być podane w złotych polskich.
13. Ceny podane w ofercie obowiązują przez cały okres związania ofertą, nie będą podlegały negocjacjom i będą wiążące dla zawieranej umowy.
14. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym będą prowadzone tylko w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w innej walucie.  
Szczegółowe zasady rozliczeń zawiera wzór umowy - **załącznik nr 5 do SIWZ**.

## **XII. KRYTERIA WYBORU OFERTY I SPOSÓB OCENY OFERT:**

1. Badania i oceny ofert w oparciu o wymagania określone w SIWZ dokona komisja przetargowa powołana przez Zamawiającego.
2. W toku dokonywania oceny złożonych ofert zamawiający może żądać od wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert, jednak nie dopuszcza się prowadzenia negocjacji dotyczących złożonej oferty i dokonywania jakichkolwiek zmian w treści złożonej oferty.
3. Przy wyborze oferty w każdej z części Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

**a) cena oferty**

**– 100 %**

**Maksymalnie oferta może uzyskać 100 punktów. Maksymalną liczbę punktów otrzyma najkorzystniejsza oferta czyli oferta z najniższą ceną. Ocena pozostałych ofert zostanie dokonana na podstawie wzoru:**

$$Lp = Cn : Co \times 100 \text{ pkt.}$$

**gdzie Lp - oznacza liczbę przyznanych punktów,**

**Cn - oznacza najniższą oferowaną cenę oferty,**

**Co – oznacza cenę badanej oferty.**

4. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów, czyli oferta z najniższą ceną, spełniająca wymagania SIWZ oraz wymogi ustawy Pzp.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp, spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, spełni inne warunki określone w SIWZ oraz którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz-wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## **XIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY:**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty w każdej z części Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:  
- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy ( firmy ), siedziby i adresy

Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania ofert, zawierającym punktację przyznaną ofertom w kryteriach oceny ofert i punktację.

- Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

3. Jeżeli Zamawiający dokona wyboru oferty zgodnie z przepisami ustawy Pzp, obowiązany jest do zawarcia umowy w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli zamawiający przekazał Wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyraził zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.

4. W przypadku wniesienia protestu, umowa zostanie zawarta po jego ostatecznym rozstrzygnięciu.

#### **XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XV. INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:**

Istotne dla stron postanowienia oraz warunki, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia publicznego są określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ.

##### **Uwaga:**

**Załączniki nr 3, 4, 6, 7, 8 i 9 do SIWZ staną się odpowiednio załącznikami nr 1, 2, 3, 4, 5 i 6 do umowy.**

#### **XVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:**

Wykonawcom i innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI rozdział 2.

#### **XVII. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH:**

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy Pzp.

#### **XVIII. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIENIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE:**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 83 ust. 1 ustawy Pzp.

#### **XIX. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ I AUKCJI ELEKTRONICZNEJ:**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej na podstawie art. 99 ustawy Pzp, jak również nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

**XX. INNE ISTOTNE INFORMACJE:**

1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający odrzuci ofertę, w przypadkach określonych w art.89 ust 1 ustawy Pzp.
3. Zamawiający unieważni postępowanie jeśli będą zachodziły okoliczności określone w art. 93 ust. 1, 4, 5, 6 i 7 ustawy Pzp.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp.

**INTEGRALNĄ CZĘŚCIĄ SPECYFIKACJI SĄ ZAŁĄCZNIKI:**

zał. nr 1 - Oferta

zał. nr 2 - Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,  
( art.22 ust. 1 ustawy Pzp)

zał. nr 3 - Formularz rzeczowo-cenowy w części „I”

zał. nr 4 - Formularz rzeczowo-cenowy w części „II”

zał. nr 5 - Wzór umowy

zał. nr 6 - Wykaz jednostek organizacyjnych Politechniki Gdańskiej wraz z osobami  
uprawnionymi do odbioru przedmiotu zamówienia w części I.

zał. nr 7- Wykaz jednostek organizacyjnych Politechniki Gdańskiej wraz z osobami  
uprawnionymi do odbioru przedmiotu zamówienia w części II.

Załącznik nr 8 - Wykaz osób uprawnionych do składania zamówień

zał. nr 9 - Wykaz osób wyznaczonych przez Wykonawcę do nadzoru nad realizacją zamówienia

zał. nr 10 - Wykaz zrealizowanych dostaw

## OFERTA

Zamawiający:  
Politechnika Gdańska  
ul. Gabriela Narutowicza 11/12  
80-952 Gdańsk

Nawiązując do ogłoszenia do wzięcia udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 206.000 EURO na:

**sukcesywną dostawę artykułów gospodarstwa domowego dla jednostek organizacyjnych Politechniki Gdańskiej**

składamy poniższą ofertę:

Dane o wykonawcy ( firmie ):

Pełna nazwa firmy
Adres firmy:

REGON nr KRS nr	NIP nr
Nr telefonu:	Nr faksu/ E-mail.
Nazwa banku:	Nr rachunku bankowego:

1. My niżej podpisani: .....  
.....**działający w imieniu i na rzecz**  
.....  
(należy podać pełną nazwę wykonawcy i adres)

**oferujemy realizację przedmiotu zamówienia, zgodnie z zapisami SIWZ:**

**Część „I” \***

**za cenę brutto: ..... PLN, słownie.....**

.....W  
tym kwota podatku VAT wynosi ..... PLN, zgodnie z formularzem rzeczowo-  
cenowym stanowiącym integralną część oferty;

**Część „II” \***

**za cenę brutto: ..... PLN, słownie.....**

.....W  
tym kwota podatku VAT wynosi ..... PLN, zgodnie z formularzem rzeczowo-  
cenowym stanowiącym integralną część oferty.

- 2. Oświadczamy**, że wykonamy zamówienie w terminie **12 miesięcy od dnia podpisania umowy lub do wyczerpania kwoty umownej**.
- 3. Oświadczamy**, że udzielimy co najmniej 12 miesięcznej gwarancji na dostarczone wyroby , licząc od dnia dostawy.
- 4. Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z SIWZ, nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń oraz uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
- 5. Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, która stanowi załącznik do SIWZ nr 5 .Nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 6. Uważamy** się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji, czyli przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- 7. Zamówienie** zrealizujemy przy udziale **podwykonawców**, którzy będą realizować wymienione części zamówienia:
  - a) .....
  - b) .....
  - c) .....
- 8. Oświadczamy**, iż tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania stanowią informacje zawarte w ofercie na stronach nr: .....
9. Akceptujemy warunki płatności zawarte we wzorze umowy. Faktury VAT będą płatne przelewem w terminie 14 dni od daty ich otrzymania.
10. Oświadczamy, że w cenie oferty uwzględniliśmy wszystkie elementy cenotwórcze wynikające z zakresu i sposobu realizacji zamówienia.
11. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia nie jest przedmiotem praw osób trzecich .
- 12. Załącznikami** do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:
  - .....
  - .....
  - .....
  - .....
  - .....
  - .....
  - .....
  - .....
  - .....
  - .....
  - .....
  - .....

\*niepotrzebne skreślić

....., dnia .....2008 r. ....  
(pieczętka i podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy )

**OŚWIADCZENIE**  
**o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**  
**( art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych )**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu  
nieograniczonego

**na sukcesywną dostawę artykułów gospodarstwa domowego dla jednostek organizacyjnych  
Politechniki Gdańskiej**

**oświadczamy, że:**

- 1) posiadamy uprawnienia niezbędne do wykonania działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
- 2) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 3) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....  
(pieczęćka i podpis wykonawcy )



**Formularz rzeczowo-cenowy**  
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego  
na

**sukcesywną dostawę artykułów gospodarstwa domowego dla jednostek organizacyjnych  
Politechniki Gdańskiej**

**I. Artykuły gospodarstwa domowego - ogólnego zastosowania**

L.p.	Wyszczególnienie	Artykuł oferowany oraz jego parametry techniczne (wymienione w kolumnie nr 2) *	J.m.	Ilość ogółem	Cena jedn. netto	Wartość netto	Wartość podatku VAT	Wartość brutto
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>A.</b>	<b>Wyroby z włókna sztucznego</b>							
1.	Zasłona łazienkowa z tkaniny impregnowanej (nylonowej) typu "WELA tex", wymiary 140 x 180 cm (± 2 cm)		szt.	122				
2.	Zasłona łazienkowa z tkaniny impregnowanej (nylonowej) typu "WELA tex", wymiary 100 x 190 cm (± 2 cm)		szt.	12				
3.	Zasłona łazienkowa z tkaniny impregnowanej (nylonowej) typu "WELA tex", wymiary 180 x 200 cm (± 2 cm)		szt.	20				
<b>B.</b>	<b>Wyroby z gumy wulkanizowanej (przepychacze, ściągaczki, uszczelki, wycieraczki gumowe)</b>							
1.	Przepychacz do zlewu gumowy Ø 12 -13 cm, z drewnianym kijem o dł. 25 - 26 cm		szt.	93				
2.	Ściągaczka gumowa do mycia szyb szerokość 20 - 22 cm, z metalową ramą		szt.	91				
3.	Ściągaczka gumowa do mycia szyb szerokość 38 - 40 cm, z metalową ramą		szt.	81				
4.	Ściągaczka gumowa do mycia podłogi szerokość 78 - 80 cm, z metalową ramą		szt.	35				
5.	Ściągaczka gumowa do mycia podłogi, szerokość 48 - 50 cm, z metalową ramą		szt.	17				
6.	Uszczelki samoprzylepne gumowe do okien, szer. 8 - 9 mm, gr. 5, "E"		m.	540				
7.	Wycieraczka gumowa o wymiarach: 40 x 60 cm x grubość 1,5 - 1,7 cm, w długości i szerokości dopuszcza się odchylenia ± 3 cm.		szt.	144				
8.	Wycieraczka podgumowana o wymiarach 115 x 180 cm, podłoże gumowe, wierzch z wykładziny, grubość 8 -10 mm, w długości i szerokości dopuszcza się odchylenia ± 3 cm.		szt.	7				
9.	Wycieraczka podgumowana o wymiarach: 200 x 200 cm, grubość max. 1 cm, podłoże gumowe, wierzch z wykładziny, w długości i szerokości dopuszcza się odchylenia ± 3 cm.		szt.	21				
10.	Wycieraczka podgumowana o wymiarach: 200 x 350 cm, grubość max. 1 cm, podłoże gumowe, wierzch z wykładziny, w długości i szerokości dopuszcza się odchylenia ± 3 cm.		szt.	2				

11.	Wycieraczka podgumowana o wymiarach: 150 x 90 cm, grubość 8 - 10 mm, podłoże gumowe, wierzch z wykładziny, w długości i szerokości dopuszcza się odchylenia $\pm 3$ cm .		szt.	86				
12.	Wycieraczka podgumowana o wymiarach: 50 x 70 cm, grubość 8-10 mm, w długości i szerokości dopuszcza się odchylenia $\pm 3$ cm .		szt.	40				
<b>C.</b>	<b>Węże i elementy składowe z tworzyw sztucznych dla ogrodnictwa</b>							
1.	Dysza rozpylająca uniwersalna do węża ogrodowego, standard		szt.	13				
2.	Przyłącze do węża ogrodowego 1/2 ", standard		szt.	19				
3.	Przyłącze do węża ogrodowego 3/4 ", standard		szt.	12				
4.	Szybkozłącze do węża ogrodowego 1/2 ", standard		szt.	19				
5.	Szybkozłącze do węża ogrodowego 3/4 ", standard		szt.	13				
6.	Wąż ogrodowy wzmocniony w oplocie 3/4", długość 30 m, $\varnothing$ 20 mm		szt.	2				
7.	Wąż ogrodowy 3/4", wysokociśnieniowy ( 45 atmosfer ) typu "Polix", długość 30 m, $\varnothing$ 20 mm		szt.	6				
8.	Wąż ogrodowy 1/2", wysokociśnieniowy ( 45 atmosfer ) typu "Polix", długość 30 m, $\varnothing$ 20 mm		szt.	7				
<b>D.</b>	<b>Donice i misy z tworzyw sztucznych</b>							
1.	Donica plastikowa z podstawką, ( średnica góry $\varnothing$ 10 -15 cm ), biała		szt.	7				
2.	Donica plastikowa z podstawką, ( średnica góry $\varnothing$ 16 - 20 cm ), biała		szt.	12				
3.	Donica plastikowa z podstawką, ( średnica góry $\varnothing$ 21 - 25 cm ), biała		szt.	20				
4.	Donica plastikowa z podstawką, ( średnica góry $\varnothing$ 26 -30 cm ), biała		szt.	10				
5.	Donica plastikowa z podstawką, ( średnica góry $\varnothing$ 31 - 35 cm ), biała		szt.	10				
6.	Donica plastikowa z podstawką, ( średnica góry $\varnothing$ 35 - 40 cm ), biała		szt.	5				
7.	Donica plastikowa duża, ( średnica góry $\varnothing$ 41 - 50 cm ), biała		szt.	5				
8.	Donica plastikowa z podstawką, ( średnica góry $\varnothing$ 10 -15 cm ), brąz		szt.	10				
9.	Donica pl. z podstawką ( średnica góry $\varnothing$ 16 - 20 cm ), brąz		szt.	48				
10.	Donica plastikowa z podstawką ( średnica góry $\varnothing$ 21 - 25 cm ), brąz		szt.	30				
11.	Donica plastikowa z podstawką, ( średnica góry $\varnothing$ 26 -30 cm ), brąz		szt.	30				
12.	Donica plastikowa z podstawką, ( średnica góry $\varnothing$ 31 - 35 cm ), brąz		szt.	16				
13.	Donica plastikowa z podstawką, ( średnica góry $\varnothing$ 35 - 40 cm ), brąz		szt.	16				
14.	Donica plastikowa dużą z podstawką, ( średnica góry $\varnothing$ 41 - 50 cm ), brąz		szt.	19				
15.	Miski okrągłe $\varnothing$ 40 cm, pojemność 20 - 25 l		szt.	93				
16.	Miski o pojemności 5 l, kwadratowe, maksymalne wymiary 25 x 25 cm		szt.	76				
<b>E.</b>	<b>Artykuły gospodarstwa domowego i toaletowe z tworzyw sztucznych - ogólnego zastosowania )</b>							
1.	Filiżanki plastikowe białe, pojemność 200 ml, ( $\pm 10$ ml ) a' 25 szt. ( do napojów zimnych )		opak.	118				
2.	Filiżanki plastikowe brązowe, pojemność 200 ml, ( $\pm 10$ ml ) a' 100 szt. ( do napojów gorących )		opak.	54				
3.	Gąbka do mycia naczyń jedna strona szorstka, a' 10 szt. wymiary: 5 x 8 cm, ( $\pm 3$ mm )		opak.	357				
4.	Gąbka do mycia naczyń typu "Profil" a' 3 szt., standard		opak.	353				

5.	Gąbka do tablic, wymiary: 25 x 12 x 6 cm ( ± 5 mm )		szt.	249				
6.	Gąbka do tablic sucho-ścieralnych z magnezem, długość: 10 -13 cm, szerokość: 6 - 9 cm, grubość: 3,5 - 5 cm		szt.	15				
7.	Konewka plastikowa, pojemność 10 -12 l		szt.	9				
8.	Kratka wentylacyjna kuchenna o wymiarach 15 x 15 cm ( ± 5 mm )		szt.	45				
9.	Kratka wentylacyjna łazienkowa o wymiarach 16 x 16 cm ( ± 5 mm )		szt.	50				
10.	Kratka wentylacyjna drzwiowe o wymiarach 14 x 46 cm ( ± 5 mm )		szt.	57				
11.	Kratka wentylacyjna o wymiarach Ø 12 cm ( ± 5 mm )		szt.	10				
12.	Kratka wentylacyjna o wymiarach Ø 15 cm ( ± 5 mm )		szt.	10				
13.	Kratka wentylacyjna kuchenna z metalową żaluzją o wymiarach 15 x 15 cm ( ± 5 mm )		szt.	2				
14.	Kratka wentylacyjna kuchenna z regulowanym nawiewem - Ø 12 cm ( ± 5 mm )		szt.	2				
15.	Końcówka do MOP bawełniana do stelaża aluminiowego typu " super pucer clasic Vileda " do mycia, długość 38 - 40 cm		szt.	29				
16.	Końcówka MOP, bawełna 200 g, długość 32 - 35 cm, typu " MEGA", biało-niebieska lub czerwono-niebieska		szt.	446				
17.	Końcówka MOP do stelaża typu " ultra mop" ( nakładka dwustronnie czyszcząca), długość 8 - 10 cm		szt.	10				
18.	Końcówka MOP ze sznurka ( długi sznurek 30 - 40 cm ) do kija z gwintem		szt.	445				
19.	Końcówka MOP typu "Vileda" bawełniana do stelaża aluminiowego 40 cm , do mycia, nadająca się do kompletu "Vileda" z poz. G/22		szt.	10				
20.	Końcówka MOP ze sznurka ( krótki sznurek 18 - 20 cm ) do kija z gwintem		szt.	20				
21.	Końcówka MOP typu " Vileda " okrągła, paskowa do mocowania na kiju w zatrzasku bagnetowym, średnica końcówki: zew. 26 mm, wew. 23 mm . Wymiary pasków: szer.40 mm, dł. 220 mm.( ± 3 mm ) Ilość pasków w mopie: 40 - 45 szt.		szt.	132				
22.	KOMPLET typu Vileda ( wiadro + kij + końcówka MOP), parametry: WIADRO: spód - 190 mm x 290 mm, góra - 250 mm x 350 mm, wysokość 270 mm, owalne o pojemności 12 l z metalowym pałąkiem, z nakładanym na wiadro wyciskaczem stożkowym, o średnicy zewnętrznej 185 mm i średnicy wewnętrznej 134 mm w górnej części; ( dopuszcza się odchylenia w wymiarach ± 10 mm ) . KIJ: - aluminiowy o średnicy 20 - 22 mm - długość 1250 mm ( ± 5 mm ) z końcówką bagnetową o średnicy 29 - 32 mm i zewnętrznym rozstawie wewnętrznych uchwytów mocujących - 22 mm, KOŃCÓWKA MOP bawełniana do stelaża aluminiowego szer. 40 cm , do mycia		szt.	62				
23.	Linka do bielizny, długość 20 - 21 m		szt.	60				
24.	Linka nylonowa Ø 11 - 12 mm, opakowanie 29 -31 m		opak.	1				
25.	Mop typu "Euro" + kij do sprzątania ręcznego na mokro, wymiary mopa : 50 x 13 cm		szt.	68				
26.	Pudełko plastikowe z pokrywą , pojemność 0,5 - 0,6 l		szt.	59				
27.	Pudełko plastikowe z pokrywą , pojemność 0,9 - 1 l		szt.	40				

28.	Pudełko plastikowe z pokrywą , pojemność 1,4 - 1,5 l		szt.	17				
29.	Pudełko plastikowe z pokrywą , pojemność 1,8 - 2 l		szt.	37				
30.	Pudełko plastikowe z pokrywą , pojemność 4, 8 - 5 l		szt.	40				
31.	Rączka do malowania ( 5 cm ) z kompletem 5 wałków o szerokości 5 - 5,5 cm do farb olejnych		szt.	9				
32.	Regał łazienkowy typu " Trolley jumbo super ",biały, wymiary: 39 x 30 x 85 cm ( ± 10 mm ), prostokątny, 4 kosze wysuwane		szt.	24				
33.	Regał łazienkowy typu " Trolley jumbo ", biały, wymiary: 39 x 30 x 69 cm, ( ± 5 mm ) prostokątny, 3 kosze wysuwane		szt.	86				
34.	Półka łazienkowa narożna, uniwersalna, 3 elementowa ,plastikowa, wisząca, długość 20 cm, szerokość - 20 cm, wysokość - 50 cm ( ± 1 cm ), biała		szt.	20				
35.	Ścierki do zmywania, gąbczaste, 18 x 20 cm ( ± 5 mm ), grubość 4 - 5 mm, a' 3 szt.		opak.	314				
36.	Skrzynka do kwiatów - długość 50 cm, szerokość 18 cm, ( ± 1 cm ), zielone		szt.	100				
37.	Spryskiwacz do kwiatów typu " Kwazar ", pojemność 0,9 - 1 l		szt.	19				
38.	Szczotka typu " Vileda " do powierzchni zewnątrznych z kijem o szerokości 27 - 28 cm		szt.	2				
39.	Szufelka + zmiotka - standard typu "York", dł. szufelki 30 - 31 cm, szer. 22-23 cm . dł. zmiotki: 25 - 26 cm, szer. 3 - 3,5 cm, dł. włosia plastikowego 4,5 - 5 cm,		kpl.	507				
40.	Szufelka standard, dł. 30-31 cm, szer. 20 -22 cm		szt.	122				
41.	Suszarka plastikowa do naczyń, stojąca , płaska, biała, wymiary: 50 x 60 cm ( ± 1 cm )		szt.	1				
42.	Tacka plastikowa na naczynia, wymiary: 28 x 22 cm ( ± 5 mm )		szt.	21				
43.	Tacka plastikowa na naczynia, wymiary: 35 x 50 cm ( ± 5 mm )		szt.	33				
44.	Uchwyt z tworzywa sztucznego do ręczników papierowych o wymiarze ręcznika 26 x 35 cm ( ± 1 cm )		szt.	20				
45.	Wałek malarski z uchwytem do farby emulsyjnej ( z drążkiem ), szerokość 23 - 25 cm, Ø 28 - 30 mm		szt.	17				
46.	Wałek malarski z uchwytem i kuwetą do farb akrylowych ( z drążkiem ), szerokość 95 - 100 mm, Ø 28 - 30 mm		szt.	25				
47.	Wiadro bez pokrywy, pojemność 15 - 16 l		szt.	1				
48.	Wiadro okrągłe, bez pokrywy, pojemność 9 - 10 l		szt.	144				
49.	Wiadro okrągłe z pokrywą, pojemność 9 - 10 l		szt.	50				
50.	Wiadro plastikowe bez pokrywy, pojemność 11- 12 l		szt.	6				
51.	Wiadro plastikowe budowlane, pojemność 11 - 12 l		szt.	47				
52.	Wiadro plastikowe budowlane, pojemność 19 - 20 l		szt.	24				
53.	Wiadro typu "RUBERMAID MOP ZESTAW" z wyciskaczem 11 - 12 l,		szt.	184				
54.	Wiadro plastikowe okrągłe z pokrywą, pojemność 15 - 16 l		szt.	15				
55.	Wiadro bez pokrywy z podziałką, pojemność 9 - 10 l		szt.	2				

56.	Wiadro typu "Vileda" o poj.11 - 12 l, owalne, z metalowym pałkiem, z nakładanym na wiadro wyciskaczem stożkowym o średnicy zewnętrznej 185 mm i średnicy wew. 134 mm w górnej części. Wymiary wiadra: spód 190 x 290 mm, góra 250 x 350 mm, wysokość 270 mm ( ± 10 mm )		szt.	48				
57.	Wieszak do papieru toaletowego prosty z obudową typu "Marc", standard biały		szt.	53				
58.	Wieszak ubraniowy plastikowy obrotowy z poprzeczką, szerokość 40 cm, ( ± 1 cm ) a' 5 szt., standard		kpl.	159				
59.	Wieszak na ręczniki pojedynczy, przykręcany, standard		szt.	24				
60.	Wieszak do łazienki, 5 zawieszek plastikowych, przykręcany, wymiary: 27,5 cm x 5 cm ( ± 5 mm ), gł. 1 cm		szt.	117				
61.	Woreczki z zamknięciem strunowym, wymiary 10 x 15 cm, ( ± 2 cm ) a' 100 szt.		szt.	11				
62.	Wycieraczka typu " trawka ", wymiary: 55 x 40 cm, ( ± 2 cm ) szara		szt.	23				
63.	Zawieszka plastikowa do kluczy z metalowym kółkiem , a ' 6 szt.		opak.	427				
64.	Zapas ( nakładka ) do mopa typu "Euro" do sprzątania ręcznego na mokro, wymiary: 50 x 13 cm ( ± 5 mm )		szt.	39				
65.	Żyłka do kosiarki, grubość Ø 1,5 - 1,6 mm		m.	60				
66.	Żyłka do kosiarki, grubość Ø 2,2 - 2,4 mm		m.	1030				
67.	Żyłka do kosiarki, grubość Ø 2,8 - 3 mm		m.	200				
68.	Żyłka do kosiarki, grubość Ø 3,2 - 3,3 mm		m.	100				
<b>F.</b>	<b>Kosze na śmieci i inne z tworzyw sztucznych</b>							
1.	Kosz okrągły z pedalem, pojemność 14 - 15 l		szt.	121				
2.	Kosz uchylny na odpady "Click-it", pojemność 8 - 9 l		szt.	138				
3.	Kosz uchylny na odpady "Click-it", pojemność 14 - 15 l		szt.	159				
4.	Kosz uchylny na odpady "Click-it", pojemność 23 - 25 l		szt.	109				
5.	Kosz uchylny na odpady "Dominik", pojemność 48- 50 l		szt.	62				
6.	Kosz na bieliznę standard duży, ażurowy z dwoma uchwytnymi, pojemność 58 - 60 l		szt.	17				
7.	Koszyzek prostokątny typu " K-4 ", wymiary: długość 25 cm, szerokość 14 cm, wysokość 7 cm ( ± 5 mm )		szt.	111				
8.	Kosz uchylny na odpady, pojemność 24 - 25 l		szt.	25				
9.	Kosz na śmieci ażurowy, pojemność 11 - 12 l		szt.	37				
10.	Kosz składany plastikowy 31 - 32 l, wymiary: 48,5 x 35,5 x 23,5 cm ( ±15 mm )		szt.	3				
11.	Kosz na odpady plastikowy okrągły, ażurowy, pojemność 11 - 12 l, bez pokrywy		szt.	75				
12.	Pojemnik na odpady z pokrywą, pojemność 48 - 50 l		szt.	63				
13.	Pojemnik na odpady na kółkach, pojemność 105 - 110 l		szt.	15				
14.	Pojemnik na odpady, pojemność 88 - 90 l ( bez kółek )		szt.	6				

15.	Pojemnik na odpady z pokrywą, pojemność 14 - 15 l		szt.	24				
<b>G.</b>	<b>Worki na odpady z folii</b>							
1.	Worki na odpady sanitarne HDPE, pojemność min 30 l - max 35 l, ( 50 x 60 cm )		szt.	179150				
2.	Worki na odpady sanitarne LDPE, pojemność min. 60 l, ( 60 x 80 cm )		szt.	28950				
3.	Worki na odpady sanitarne LDPE, pojemność min. 120 l, ( 70 x 110 cm )		szt.	21670				
4.	Worki na odpady sanitarne LDPE, pojemność min. 160 l, ( 90 x 110 cm )		szt.	7080				
5.	Worki na odpady LDPE wiązane, pojemność 120 l, ( 70 x 120 cm ) <b>ze sznurkiem zgrzewanym</b> z workiem, grubość folii 0,07 mm LDPE		szt.	6940				
6.	Worki do segregacji odpadów , ( 50 x 110 cm ), grubość folii 0,04 mm LDPE		szt.	4300				
7.	Worki na odpady, ( 55 x 95 cm ), grubość folii 0,18 mm, LDPE		szt.	1350				
8.	Worki do gruzu, bardzo mocne, pojemność min. 120 l, grubość folii 0,072 - 0,080 mm, LDPE		szt.	1820				
<b>H.</b>	<b>Wyroby gospodarstwa domowego ze szkła gospodarczego</b>							
1.	Dzbanek - termos do kawy, pojemność 0,9 - 1 l		szt.	106				
2.	Filiżanka z podstawką 200 ml , ( ± 10 ml ) typu "Duralex", biała		szt.	82				
3.	Filiżanka z podstawką 200 ml, ( ± 10 ml ) typu „Duralex, ” dymna		szt.	255				
4.	Filiżanka z białego typu „ Arcopal ”, 200 ml, ( ± 10 ml ) a' 6 szt.		kpl.	19				
5.	Szklanka zwykła, poj. 250 ml ( ± 10 ml ) kpl. a' 6 szt.		kpl.	86				
6.	Podstawka szklana pod szklankę Ø 10 -11 cm, przezroczysta		szt.	93				
7.	Wazon szklany, wysokość 28 - 30 cm, średnica otworu góry Ø 13 -15 cm		szt.	56				
8.	Patera szklana do ciasta Ø 27 - 28 cm		szt.	2				
9.	Szklanka szklana ,poj. 150 - 160 ml, kolorowa, do napojów a' 6 szt.		kpl.	2				
10.	Szklanka szklana, do soków, poj.150 - 160 ml, kpl. a' 6 szt.		kpl.	10				
<b>I.</b>	<b>Wyroby ceramiczne</b>							
1.	Cukierniczka ceramiczna biała Ø 11 - 12 cm		szt.	3				
2.	Dzbanek ceramiczny na śmietankę, poj.140 - 150 ml do kawy, biały		szt.	3				
3.	Doniczka ceramiczna z podstawką, średnica góry Ø 22 - 28 cm, kolor pastelowy		szt.	35				
4.	Doniczka ceramiczna z podstawką, średnica góry Ø 8 - 10 cm, kolor pastelowy		szt.	36				
5.	Doniczka ceramiczna z podstawką, średnica góry Ø 15 - 20 cm, kolor pastelowy		szt.	65				
6.	Doniczka ceramiczna z podstawką, średnica góry Ø 30 - 32 cm, kolor pastelowy		szt.	74				
7.	Filiżanka z ceramiki kolorowej z podstawką, jasny kolor, pojemność 200 ml ( ± 10 ml ) a' 6 szt.		opak.	27				

8.	Filizanka z porcelany z podstawką, biała, typu "Ćmielów", pojemność 200 ml ( ± 10 ml ) a' 6 szt.	opak.	22				
9.	Kubek ceramiczny, jednokolorowy, pastelowy, pojemność 250 ml ( ± 10 ml )	szt.	4				
10.	Talerz ceramiczny, płytki, jednokolorowy, średnica Ø 23 -24 cm, duży	szt.	23				
11.	Talerz z porcelany, biały, typu "Ćmielów", średnica Ø 16 - 17 cm	szt.	60				
12.	Talerz ceramiczny, płytki, jednokolorowy, średnica Ø 24 cm typu "Acropal"	szt.	15				
13.	Talerz ceramiczny, płytki, jednokolorowy, średnica Ø 16 - 17 cm typu "Acropal"	szt.	15				
14.	Talerz ceramiczny, płytki, jednokolorowy, średnica Ø 22 - 24 cm, dymny	szt.	4				
15.	Talerz ceramiczny, płytki, jednokolorowy, średnica Ø 16 - 17 cm, dymny, mały	szt.	25				
16.	Talerz ceramiczny, deserowy, jednokolorowy, średnica Ø 16 - 17 cm, mały	szt.	65				
<b>J.</b>	<b>Narzędzia ogrodnicze</b>						
1.	Haczka metalowa jednopółkowa prosta, szer. 9 - 10 cm, z trzonkiem drewnianym	szt.	19				
2.	Haczka metalowa prosta, szerokość 14 - 15 cm z trzonkiem drewnianym	szt.	7				
3.	Grabie wachlarz z drutu z trzonkiem drewnianym, standard	szt.	89				
4.	Grabie drewniane do trawy i siana, długość 62- 64 cm, wysokość zębów 9 - 10 cm	szt.	19				
5.	Grabie ogrodowe metalowe 11- 12 zębów z trzonkiem drewnianym	szt.	36				
6.	Grabie wachlarzowe do liści z tworzywa sztucznego z trzonkiem drewnianym z regulowanym rozstawem zębów, standard	szt.	7				
7.	Grabie wachlarzowe do liści z drutu z metalowym trzonkiem z regulowanym rozstawem zębów, standard	szt.	8				
8.	Łopata metalowa, piaskowa, z trzonkiem drewnianym, standard	szt.	16				
9.	Łopata drewniana do śniegu z metalową odkuwką, wymiary: 45 x 33 cm ( ± 2 cm )	szt.	25				
10.	Łopata plastikowa do śniegu z odkuwką, wymiary: 37 x 47 cm ( ± 2 cm )	szt.	81				
11.	Łopata metalowa do śniegu, wymiary: 50 x 20 cm ( ± 1 cm )	szt.	25				
12.	Piłka do obcinania gałęzi, długość 30 cm	szt.	7				
13.	Sekator ręczny do gałęzi typu " Greenmill "na kij teleskopowy, GR 6603	szt.	4				
14.	Kij teleskopowy do sekatora do gałęzi typu " Greenmill ", długość po rozłożeniu min. 2,5 m	szt.	4				
15.	Sekator ogrodowy ręczny, standard	szt.	10				
16.	Szpadel ogrodowy wzmocniony z trzonkiem drewnianym, standard	szt.	19				
17.	Taczka gospodarcza ocynkowana wymiary u góry 60 x 85 cm ( ± 2 cm ), wzmocniona na kółku gumowym ( opona ), pojemność 60 l	szt.	5				
18.	Widły do siana trójzębne z trzonkiem, standard	szt.	2				
<b>K.</b>	<b>Miotły, szczotki, pędzle</b>						

1.	Miotła typu „Sorgo”, szerokość w miejscu zszycia 21-22 cm, długość włosia od ostatniego zszycia - min. 22 cm		szt.	118				
2.	Miotła plastikowa do zamiatania typu "Nylon Complet Crowthico " o wymiarach 24 - 25 x 4,5 - 5 cm, dł. włosie plastikowe o długości 13 - 15 cm		szt.	37				
3.	Miotła miękka z tworzywa sztucznego na kij wkręcany typu "Carla- York", długość - 26 - 30 cm, szerokość 4,5 - 5 cm, dł. włosia z tworzywa sztucznego 5 - 6 cm		szt.	168				
4.	Miotła z włosia naturalnego na kij wkręcany, długość: 28 - 35 cm, szer. 4,5 - 5 cm, długość włosia: 5 - 6 cm		szt.	343				
5.	Miotła miękka z włosia naturalnego na kij wkręcany , długość 35 - 45 cm, szerokość 4,5 5 cm, długość włosia 5 - 6 cm		szt.	285				
6.	Miotła miękka z włosia sztucznego, długości 55 - 60 cm, szerokość 4,5 - 5 cm, długość włosia 5 - 6 cm		szt.	7				
7.	Miotła ryżowa na kiju twarda, o przekroju 30 x 5 cm, długość włosia min. 13 cm		szt.	118				
8.	Szczotka z włosia mieszanego, wymiary 25 x 5 cm, szerokość 4,5- 5 cm, długość włosia min. 13 cm, drewniana		szt.	6				
9.	Szczotka klozetowa z podstawą - typu "MIDI York ",długość szczotki: 35 - 36 cm, końcówka półkolistą z włosiem plastikowym o dł. 2,8 - 3,2 cm, wymiary podstawy do szczotki: dół Ø 15 -16 cm, góra - otwór na szczotkę Ø 8 - 8,5 cm,		kpl.	588				
10.	Szczotka klozetowa z uchwytem drewnianym, włosie ryżowe zaplatane drutem, wymiary: długość 38 - 42 cm		szt.	20				
11.	Szczotka do mycia grzejników, wymiary: dł. 34 - 35 cm zakończona okrągłą szczotką Ø 6,5 - 7 cm		szt.	70				
12.	Szczotka do mycia wanien z wygiętą rączką, wymiary końcówki szczotki ( bez dł. rączki ): dł. 5- 5,5 cm, szer. 5,5 - 6 cm, długość włosia plastikowego 3 - 3,5 cm		szt.	15				
13.	Szczotka do szorowania naczyń na rączce plastikowej o długości 20 - 25 cm, długość włosia plastikowego 3 - 3,5 cm		szt.	5				
14.	Szczotka do mycia typu „Żelazko” - maxi, z rączką plastikową, wymiary: dł. 14,5 - 15 cm, szer. 5,5 - 6 cm, długość włosia plastikowego 3,5 - 4 cm		szt.	57				
15.	Szczotka do szorowania typu " szrober " z otworem na kij, drewniana obudowa, wymiary: długość 20 - 21 cm, szerokość 6 - 6,5 cm, włosie ryżowe o dł. 3 - 3,5 cm		szt.	87				
16.	Szczotka do szorowania typu " szrober-Crowthico " ręczny, drewniana obudowa ,wymiary: długość 20 - 21 cm, szer. 6 - 7 cm, włosie ryżowe o dł. 2,5 - 3 cm		szt.	50				
17.	Szczoteczka do rąk, maxi, wymiary: dł. 8,5 - 9 cm, długość włosia plastikowego 1,5 - 2 cm		szt.	89				
18.	Szczotka stalowa na podstawie drewnianej , 4 rzędowa, wymiary: długość całkowita 28 cm, szerokość 3 cm		szt.	4				
19.	Szczotka stalowa na podstawie drewnianej , 5 rzędowa, wymiary: długość całkowita 28 cm, szerokość 4 cm		szt.	3				
20.	Zmiotka drewniana z włosia mieszanego, długość zmiotki 39 cm , długość uchwyt min. 24 cm, szerokość 3,7 cm, długość włosia min. 7 cm		szt.	95				
21.	Pędzel płaski grzejnikowy 24 - 25 mm,		szt.	24				
22.	Pędzel płaski grzejnikowy 35 - 36 mm,		szt.	34				
23.	Pędzel płaski grzejnikowy 48 - 50 mm,		szt.	36				



24.	Pędzel płaski szerokość 24 -25 mm, 1 "		szt.	62				
25.	Pędzel płaski szerokość 35 - 36 mm, 1,5 "		szt.	57				
26.	Pędzel płaski szerokość 48 - 50 mm, 2 "		szt.	45				
27.	Pędzel okrągły Ø 24 - 25 mm		szt.	54				
28.	Pędzel okrągły Ø 34 - 35 mm		szt.	46				
29.	Pędzel okrągły - Ø 38 - 40 mm		szt.	28				
30.	Pędzel okrągły - Ø 48 -50 mm		szt.	35				
31.	Pędzel okrągły - Ø 60 mm		szt.	15				
32.	Pędzel "Ławkowiec ", długość 19 -20 cm , szerokość 13 cm, długość włosia od 8 do 10 cm		szt.	20				
33.	Pędzel płaski z borsuka szer. 24 -25 mm ( do czyszczenia zdjęć )		szt.	2				
<b>L.</b>	<b>RAZEM</b>	-	-	-	-	.....	.....	.....

Wyliczoną sumę wartości brutto z wiersza „Razem” z kolumny nr 9 oraz sumę wartości podatku VAT z wiersza „Razem” z kol. 8 z powyższej tabeli należy przenieść do druku „OFERTA” – załącznik nr 1 do SIWZ.

\*

**Wykonawca jest zobowiązany do wpisania w kolumnie nr 3 formularza rzeczowo-cenowego danych umożliwiających identyfikację produktu wprowadzając w odpowiednie pola:**

- 1 ) w przypadku, gdy przedmiot zamówienia został opisany przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia:
- a) adnotację: „ **taki sam jak w kolumnie nr 2** ”, gdy Wykonawca oferuje produkt wskazany przez Zamawiającego w kolumnie nr 2 lub
- b) producenta lub importera lub dystrybutora oferowanego produktu, nazwę produktu i wszystkie parametry techniczne, które zawiera opis określony przez Zamawiającego w kolumnie nr 2, gdy Wykonawca oferuje produkt **równoważny do wskazanego**;
- 2 ) w przypadku, gdy przedmiot zamówienia został opisany wyłącznie za pomocą parametrów technicznych , to w kolumnie nr 3 należy podać nazwę produktu i wszystkie parametry techniczne , które zawiera opis określony przez Zamawiającego w kolumnie nr 2.

**UWAGA !**

Adnotację „ **taki sam jak w kolumnie nr 2** ” należy wpisać **tylko i wyłącznie** w sytuacji, gdy Zamawiający opisał przedmiot zamówienia przez wskazanie znaków towarowych , patentów lub pochodzenia ( podał nazwę producenta lub importera lub dystrybutora i nazwę wyrobu oraz wymienił charakterystyczne parametry techniczne produktu ) a Wykonawca oferuje produkt wskazany przez Zamawiającego w kolumnie nr 2.

....., .....**2008 r.**  
(miejscowość)

.....  
(pieczętka imienna i podpis osoby uprawnionej )

**Formularz rzeczowo-cenowy**  
**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego**  
**na**  
**sukcesywną dostawę artykułów gospodarstwa domowego dla jednostek organizacyjnych**  
**Politechniki Gdańskiej**

**II. Artykuły pozostałe**

L.p.	Wyszczególnienie	Artykuł oferowany oraz jego parametry techniczne (wymienione w kolumnie nr 2) *	J.m.	Ilość ogółem	Cena jedn. netto	Wartość netto	Wartość podatku VAT	Wartość brutto
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>A.</b>	<b>Wyroby powroźnicze</b>							
1.	Sznurek do wiązania akt a' 20 m.		szt.	203				
2.	Sznurek parciany do wiązania akt, średnia grubość: 2 - 3 mm, a' 20 mb		rolka	80				
3.	Taśma bawełniana do wiązania akt szer. 1-1,5 cm w krążkach po ok. 80 -100 m		rolka	20				
4.	Wycieraczka ze sznurka, pleciona, wymiary : 60 x 40 cm ( ± 2 cm )		szt.	39				
5.	Wycieraczka kokosowa, wymiary 60 x 40 cm ( ± 2 cm )		szt.	69				
<b>B.</b>	<b>Wyroby z drewna i korka</b>							
1.	Kij drewniany z gwintem ,średnica Ø 18 - 20 mm, długość 130 cm ( ± 2 cm ) ( do mopów )		szt.	258				
2.	Kij drewniany z gwintem, średnica Ø 18 - 20 mm, długość 150 cm ( ± 2 cm ) ( do szczotek i mioteł )		szt.	318				
3.	Kij drewniany, średnica Ø 23 - 25 mm, długość - 150 cm ( ± 2 cm ) (do mioteł brzoźowych )		szt.	83				
4.	Kij drewniany, średnica 20 - 22 mm, nie gwintowany, długość 150 cm ( ± 2 cm ) ( do grabi i haczek )		szt.	86				
5.	Kij drewniany, średnica Ø 20 - 22 mm, długość 150 cm,(± 2 cm ) nie gwintowany ( do ściągaczków )		szt.	46				
6.	Trzonek drewniany z rączką do szpadła ogrodniczego – standard		szt.	4				
7.	Trzonek drewniany z rączką do wideł – standard		szt.	2				
8.	Wieszak ubraniowy stojący, wysokość 190 cm, 4 wieszaki		szt.	29				
<b>C.</b>	<b>Wyroby metalowe używane w gospodarstwie domowym, kosze metalowe</b>							
1.	Dzbanek- termos, metalowy, do kawy, pojemność 0,9 - 1 l		szt.	10				
2.	Kosz metalowy emaliowany na śmieci zewnętrzny wys. 70 - 75 cm, okrągły ze wzmocnionym dnem, średnica góry Ø 30 - 35 cm ( ± 2 cm )		szt.	23				
3.	Kosz metalowy z blachy ocynkowanej, malowany farbami proszkowymi , pojemność 44-46 l, wysokość 40 - 45 cm, bok góra: 35 cm, bok dół: 30 cm, z uchwytami, zewnętrzny ( ± 2 cm )		szt.	50				

4.	Kosz metalowy emaliowany na śmieci okrągły, wewnętrzny, wysokość: 65 - 70 cm, średnica góry Ø 30 - 35 cm ( ± 2 cm )		szt.	21				
5.	Kosz metalowy na śmieci korytarzowy z uchwytem, średnica 26 - 28 cm, wysokość 40 - 41 cm		szt.	19				
6.	Kółka metalowe do kluczy Ø 24 - 25 mm		szt.	100				
7.	Suszarka do naczyń wisząca, biała, podwójna, metalowa, wymiary: 50 x 60 cm		szt.	13				
8.	Suszarka do naczyń metalowa wisząca, biała, pojedyncza, wymiary: 50 x 60 cm ( ± 2 cm )		szt.	2				
9.	Taca metalowa chromowana bez rączek, okrągła o średnicy 35 cm ( ± 1 cm )		szt.	5				
10.	Taca metalowa chromowana bez rączek, o wymiarach 35 x 50 cm ( ± 1 cm )		szt.	5				
11.	Taca metalowa chromowana z rączkami, o wymiarach 35 x 50 cm ( ± 1 cm )		szt.	5				
12.	Trzepaczka do dywanów z drewniana rączką w powłoce plastikowej		szt.	4				
<b>D.</b>	<b>Wyroby metalowe różne</b>							
1.	Cyfry i litery mosiężne do numerowania drzwi, wymiar: 32 x 27 x gr. 7 mm, z czego 10 kompletów liter dużych (A, B,C,D,E) oraz 15 kompletów cyfr dużych ( 0, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 )		szt.	200				
2.	Drabina aluminiowa - 100 cm, 3 stopniowa z pałąkiem		szt.	30				
3.	Drabina aluminiowa - 100 cm, 3 stopnie, bez pałąka		szt.	4				
4.	Drabina aluminiowa -150 cm, 5 stopniowa, z pałąkiem		szt.	10				
5.	Drabina aluminiowa -180 cm, 6 stopniowa, z pałąkiem		szt.	14				
6.	Drabina metalowa 250 cm, 8 stopniowa, z pałąkiem		szt.	1				
7.	Drabina rozsuwana 2 elementowa o długości 5 metrów		szt.	4				
8.	Drabina rozsuwana 3 elementowa o długości 8 metrów		szt.	7				
9.	Drabina wielofunkcyjna typu "CORDA" 3 x 10 stopni, maksymalna wysokość robocza 7,31 m		szt.	7				
10.	Druciak spiralny typu „Netinox Jumbo” ze stali nierdzewnej nie rysujący powierzchni		szt.	605				
11.	Folia aluminiowa, długość 50 m, szerokość 29 cm ( ± 1 cm )		szt.	296				
12.	Kij chromowany z gwintem, wzmocniony, gładki, z gwintem, długość 128 - 130 cm,		szt.	225				
13.	Kij karbowany ( poprzecznie ), z gwintem 128 - 130 cm		szt.	96				
14.	Kij teleskopowy z gwintem, długość 145 - 150 cm		szt.	52				
15.	Kij aluminiowy typu Vileda, średnica 20 - 22 mm, długość 1240 - 1250 mm, z końcówką bagietową o średnicy 30 - 31 mm i zewnętrznym rozstawie wewnętrznych uchwytów mocujących		szt.	7				
16.	Odkuwacz do lodu, szerokość dołu 20 cm, wysokość 8 cm ( ± 2 cm ), grubość 4 - 5 mm, z kijem 100 -110 cm z rączką		szt.	35				
17.	Podstawa metalowa do kwiatów na 4 kółkach plastikowych zwrotnych , wymiary: 30 x 30 cm ( ± 2 cm ) średnica kół Ø 25 mm		szt.	20				

18.	Skrobaczka metalowa do szyb w oknach i podłóg z wymiennymi nożykami, szerokość nożyka 9 - 10 cm		szt.	155				
19.	Szufelka metalowa, wymiary: szerokość 24 cm, długość - 22 cm ( ± 1 cm )		szt.	107				
20.	Szufelka metalowa wąska o szerokości 11 - 14 cm		szt.	41				
21.	Szufelka metalowa na długim kiju w komplecie ze zmiotką ( do sprzątania placu ), szerokość szufelki - 22 - 24 cm		szt.	46				
22.	Wiadro ocynkowane, pojemność 11 - 12 l		szt.	21				
23.	Wieszak metalowy podwójny przykręcany do ściany na dwa wkręty		szt.	82				
<b>E.</b>	<b>Wyroby nożownicze</b>							
1.	Łyżeczka mała ze stali nierdzewnej polerowanej, wielkość standardowa		szt.	477				
2.	Łopatka do ciasta ze stali, dł. 25 - 27 cm		szt.	2				
3.	Łyżeczki do cukru ze stali nierdzewnej ( wielkość standardowa )		szt.	3				
4.	Nóż stołowy ze stali nierdzewnej polerowanej, standard		szt.	74				
5.	Widelec ze stali nierdzewnej polerowanej, standard		szt.	52				
<b>F.</b>	<b>Karnisze do zasłon</b>							
1.	Karnisz pojedynczy z kompletem żabek, długość 2,75 - 2,80 m		szt.	1				
2.	Karnisz pojedynczy z kompletem żabek, długość 3,45 - 3,50 m		szt.	1				
3.	Karnisz podwójny z kompletem żabek , długość 3,45 - 3,5 m		szt.	143				
4.	Karnisz podwójny z kompletem żabek, długość 1,6 - 1,7 m		szt.	12				
<b>G.</b>	<b>RAZEM</b>	-	-	-	-	.....	.....	.....

Wyliczoną sumę wartości brutto z wiersza „Razem” z kolumny nr 9 oraz sumę wartości podatku VAT z wiersza „Razem” z kol. 8 z powyższej tabeli należy przenieść do druku „OFERTA” – załącznik nr 1 do SIWZ.

**\*Wykonawca jest zobowiązany do wpisania w kolumnie nr 3 formularza rzeczowo-cenowego danych umożliwiających identyfikację produktu wprowadzając w odpowiednie pola:**

- 1 ) w przypadku, gdy przedmiot zamówienia został opisany przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia:
  - a) adnotację: „ **taki sam jak w kolumnie nr 2** ”, gdy Wykonawca oferuje produkt wskazany przez Zamawiającego w kolumnie nr 2 lub
  - b) producenta lub importera lub dystrybutora oferowanego produktu, nazwę produktu i wszystkie parametry techniczne, które zawiera opis określony przez Zamawiającego w kolumnie nr 2, gdy Wykonawca oferuje produkt **równoważny do wskazanego**;
- 2 ) w przypadku, gdy przedmiot zamówienia został opisany wyłącznie za pomocą parametrów technicznych , to w kolumnie nr 3 należy podać nazwę produktu i wszystkie parametry techniczne , które zawiera opis określony przez Zamawiającego w kolumnie nr 2.

#### **UWAGA !**

Adnotację „ **taki sam jak w kolumnie nr 2** ” należy wpisać **tylko i wyłącznie** w sytuacji, gdy Zamawiający opisał przedmiot zamówienia przez wskazanie znaków towarowych , patentów lub pochodzenia ( podał nazwę producenta lub importera lub dystrybutora i nazwę wyrobu oraz wymienił charakterystyczne parametry techniczne produktu ) a Wykonawca oferuje produkt wskazany przez Zamawiającego w kolumnie nr 2.

....., .....**2008 r.**  
(miejscowość)

.....  
(pieczęćka imienna i podpis osoby uprawnionej)

## WZÓR UMOWY

zawarta w dniu.....

pomiędzy:

Politechniką Gdańską, ul. G Narutowicza 11/12 w Gdańsku  
reprezentowaną przez:

1. Prorektora ds. kształcenia Politechniki Gdańskiej - prof. dr hab. inż. Władysława Koca
2. Kwestora Politechniki Gdańskiej - ek. dypl. Zofię Kułagę

zwaną dalej zamawiającym

oraz

.....

z siedzibą w .....zarejestrowanym w .....  
nr rej. ....

reprezentowaną przez:

.....

.....

zwanym dalej wykonawcą

**który wyłoniony został w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na sukcesywną dostawę artykułów gospodarstwa domowego dla jednostek organizacyjnych Politechniki Gdańskiej**

### § 1

#### PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa artykułów gospodarstwa domowego dla jednostek organizacyjnych Politechniki Gdańskiej zgodnie z formularzami rzeczowo-cenowymi stanowiącymi załączniki nr 3 i 4 do SIWZ.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawia się jak niżej:

**Część „I” zawiera artykuły gospodarstwa domowego - ogólnego zastosowania:**

zasłony łazienkowe z włókna sztucznego , przepychacze do zlewu, ściągaczki gumowe, uszczelki gumowe i wycieraczki gumowe, węże dla ogrodnictwa i ich elementy składowe z tworzyw sztucznych , skrzynki kwiatowe z tworzyw sztucznych, pojemniki na odpady z tworzyw sztucznych, donice i misy z tworzyw sztucznych, artykuły gospodarstwa domowego

i artykuły toaletowe ogólnego zastosowania z tworzyw sztucznych, kosze na śmieci i inne kosze, worki na odpady, śmietniczki, wyroby ze szkła gospodarczego jak dzbanki, filiżanki, szklanki, wazon, wyroby ceramiczne jak doniczki, filiżanki, kubki i talerze, narzędzia ogrodnicze typu: grabie, haczki, łopaty, szpadle piłki sekatory i taczki gospodarcze, miotły, szczotki i pędzle.

**Część „II” zawiera artykuły gospodarstwa domowego - pozostałe:**

wyroby ze sznurka, wycieraczki ze sznurka i z kokosu, kije, trzonki i wieszaki drewniane, kosze metalowe, suszarki metalowe do naczyń, drabiny, druciaki, folie aluminiowe, kije aluminiowe i teleskopowe, odkuwacze do lodu, skrobaczki, szufelki, wiadra, wieszaki metalowe, łyżeczki, noże stołowe, widelce i karnisze do zasłon.

3. Oferowane wyroby muszą spełniać wszystkie parametry techniczne i posiadać cechy określone w tabeli nr 1 i w kolumnie nr 2 formularzy rzeczowo - cenowych.
4. Koszty opakowań, ubezpieczenia, załadunku, rozładunku, ustawienia, przewozu i spedycji ponosi wykonawca i winne one być uwzględnione w cenie oferowanych wyrobów.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia podwykonawcom wykonania przedmiotu zamówienia z wyłączeniem transportu.

**§ 2**

**TERMIN REALIZACJI**

Niniejszą umowę strony zawierają na czas określony: tj. **12 miesięcy od dnia podpisania umowy** lub do wyczerpania kwoty umownej.

**§ 3**

**WARUNKI REALIZACJI**

1. Przedmiot zamówienia winien być dostarczony na koszt Wykonawcy, do jednostek organizacyjnych Politechniki Gdańskiej wg adresów określonych w załącznikach nr 6 i 7 do SIWZ.
6. Pracownicy Zamawiającego wyszczególnieni w załącznikach nr 6 i 7 do SIWZ składają zamówienia faksem do Osiedla Studenckiego, które po ich sprawdzeniu i zatwierdzeniu, będą przesyłane do realizacji do Wykonawcy przez upoważnionych pracowników wskazanych w załączniku nr 8 do SIWZ.
7. Przedmiot zamówienia winien być dostarczony do Zamawiającego w ciągu pięciu dni roboczych od dnia złożenia dyspozycji.
8. Dostawa przedmiotu umowy następować będzie partiami, a ich wielkość i częstotliwość dostaw wynikać będzie z dyspozycji składanych przez upoważnionych pracowników wykazanych w załącznikach nr 6 i 7 do SIWZ.  
Wykonawca realizuje dostawę po wcześniejszym (telefonicznym lub faksowym) zgłoszeniu pracownikom Zamawiającego daty i godziny dostawy.
9. Odbioru przedmiotu umowy dokonają pracownicy Zamawiającego określani w załącznikach nr 6 i 7 do SIWZ.
10. Pracownikiem Wykonawcy odpowiedzialnym za realizację przedmiotu umowy jest pracownik określony w załączniku nr 9 do SIWZ.
11. Rozładunek przedmiotu umowy, w miejscu wskazanym przez pracowników Zamawiającego określonych w załącznikach nr 6 i 7 do SIWZ, należy do Wykonawcy.
12. Podczas odbioru sprawdzana będzie ilość dostarczonego towaru oraz czy dostarczone produkty odpowiadają złożonej ofercie.
13. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia dostarczony był w nienaruszonych opakowaniach fabrycznych z opisem sposobu użycia w języku polskim i wyraźnie oznaczonym terminem przydatności do użytku.

14. Obowiązek ubezpieczenia przedmiotu dostawy na czas transportu z siedziby Wykonawcy do siedziby Zamawiającego spoczywa na Wykonawcy.
15. Dostarczona partia towaru nie zostanie przyjęta przez Zamawiającego w przypadku stwierdzenia niezgodności z:
  - ofertą,
  - umową,
  - fakturą.

W takim przypadku Zamawiający złoży Wykonawcy stosowną reklamację faksem. Wykonawca jest zobowiązany w ciągu trzech dni roboczych, od dnia dostarczenia towaru, ponownie dostarczyć właściwy przedmiot zamówienia.

Każda partia danego wyrobu winna być jednolita asortymentowo zgodnie z zamówieniem.

16. W przypadku dostarczenia wyrobów wadliwych lub nie spełniających warunków zamówienia, Zamawiający złoży u Wykonawcy stosowną reklamację, która zostanie rozpatrzona **w ciągu 3 dni roboczych** od dnia jej zgłoszenia. Po upływie tego terminu reklamację uważa się za rozpatrzoną zgodnie z żądaniem Zamawiającego.
17. Obowiązek ubezpieczenia przedmiotu dostawy na czas transportu z siedziby Wykonawcy do siedziby Zamawiającego spoczywa na Wykonawcy.
18. Wszelkie koszty związane z ponownym dostarczeniem towaru poniesie Wykonawca.
19. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia towaru powstałe w trakcie transportu i rozładunku, będącego w gestii Wykonawcy.
20. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia towaru powstałe w trakcie transportu i rozładunku, będącego w gestii Wykonawcy.
21. Wykonawca udziela gwarancji jakości na dostarczone towary na okres **co najmniej 12 miesięcy** licząc od dnia dostawy.

#### § 4

#### WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą ustala się wynagrodzenie w kwocie, którą dysponuje Zamawiający do realizacji przedmiotu umowy.

**Część „I” \***

**a. cena oferty netto .....PLN,**  
słownie: .....

**b. kwota VAT: .....PLN,**  
słownie: .....

**c. cena oferty brutto .....PLN,**  
słownie: .....

**Część „II” \***

**d. cena oferty netto .....PLN,**  
słownie: .....

**e. kwota VAT: .....PLN,**  
słownie: .....

**f. cena oferty brutto .....PLN,**  
słownie: .....

2. Ceny jednostkowe netto wyrobów określone w formularzach rzeczowo-cenowych, stanowiących załączniki nr 1 i 2 do umowy, są cenami stałymi i na czas obowiązywania umowy nie podlegają waloryzacji.
3. Rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą za dostawy będą prowadzone w PLN.

## § 5

### FINANSOWANIE

1. Zamawiający zabezpiecza finansowanie dostawy przedmiotu umowy.
2. Wynagrodzenie będzie płacone przelewem z konta Zamawiającego:  
Bank Zachodni WBK S.A. I O/ Gdańsk 41-10901098 0000 0000 0901 5569  
na konto Wykonawcy:  
.....  
.....
3. Faktury VAT winny być wystawiane po dostarczeniu przedmiotu umowy.
4. Faktury VAT winny być wystawiane na poszczególne jednostki organizacyjne Politechniki Gdańskiej wg załącznika nr 5 do umowy.
5. Faktury VAT będą płacone przelewem w terminie 14 dni od daty ich otrzymania.
6. Zamawiający zapłaci odsetki ustawowe za zwłokę, liczone od dnia następnego po dniu, w którym zapłata miała być dokonana do dnia zapłaty za fakturę łącznie.
7. Cena określona w umowie jest ceną brutto i obejmuje wszystkie elementy związane z prawidłową i terminową realizacją przedmiotu umowy.

## § 6

### KARY UMOWNE

1. Strony ustanawiają, że w niniejszej umowie obowiązują następujące kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) za zwłokę w dostawie przedmiotu umowy w wysokości 1 % wynagrodzenia dotyczącego złożonego zamówienia dla każdej z części za każdy dzień zwłoki, liczony od następnego dnia, w którym miała nastąpić dostawa do dnia dostawy łącznie,
  - b) za zwłokę w wymianie zareklamowanej partii dostawy w wysokości 1 % wynagrodzenia dotyczącego złożonego zamówienia dla każdej z części za każdy dzień zwłoki, liczony od następnego dnia, w którym miała nastąpić wymiana,
  - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości 5% wynagrodzenia umownego dla każdej z części.
3. Wykonawca zastrzega sobie prawo do naliczania kary w wysokości 5% wynagrodzenia umownego za odstąpienie zamawiającego od umowy z wyłączeniem okoliczności określonych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo zmiany umowy lub odstąpienia od umowy w przypadkach określonych w art. 144 i 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## § 7

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. W sprawach spornych strony mogą zwrócić się do sądu właściwego dla siedziby zamawiającego, spory rozstrzygane będą wg prawa polskiego.
3. Wszelkie zmiany w treści umowy wymagają formy pisemnej.
4. Strony wiążą inne warunki i postanowienia zawarte w ofercie i SIWZ.
5. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
6. Umowę niniejszą sporządza się w dwóch egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.



**Załączniki do umowy:**

Załącznik nr 1 - formularz rzeczowo - cenowy w części „I”

Załącznik nr 2 - formularz rzeczowo - cenowy w części „II”

Załącznik nr 3 - wykaz jednostek organizacyjnych PG oraz osób uprawnionych do odbioru zamówień w części „I”

Załącznik nr 4- wykaz jednostek organizacyjnych PG oraz osób uprawnionych do odbioru zamówień w części „II”

Załącznik nr 5 - wykaz osób uprawnionych do składania zamówień w części „I” i „II”.

Załącznik nr 6 - wykaz pracowników wykonawcy wyznaczonych do nadzoru na realizacją zamówień

....., .....2008 r.  
(miejsowość)

.....  
(pieczętka imienna i podpis osoby uprawnionej)

Wykaz jednostek organizacyjnych Politechniki Gdańskiej wraz z adresami  
i osobami upoważnionymi do odbioru przedmiotu zamówienia  
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego  
**na sukcesywną dostawę artykułów gospodarstwa domowego dla jednostek  
organizacyjnych Politechniki Gdańskiej**

*Odbiór zamówień:*

*Część „I”*

Lp.	Nazwa i adres nabywcy	Adres jednostki i pracownicy upoważnieni do odbioru wyrobów
1.	<b>Politechnika Gdańska Wydział Architektury</b> 80-952 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12	<b>Politechnika Gdańska Wydział Architektury</b> 80-952 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12 Ewa Kulka, tel. 058 -347-12-33, fax. 058 -347-13-15
2.	<b>Politechnika Gdańska Wydział Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki</b> 80-952 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12	<b>Politechnika Gdańska Wydział Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki</b> 80-952 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12 Krzysztof Stempa, tel.058 -347-18-66, fax. 058 -347-24-45
3.	<b>Politechnika Gdańska Wydział Elektrotechniki i Automatyki</b> 80-952 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12	<b>Politechnika Gdańska Wydział Elektrotechniki i Automatyki</b> 80-952 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12 Regina Szczęsna, tel.058 -347-11-89, fax. 058 -341-08-80
4.	<b>Politechnika Gdańska Wydział Fizyki Technicznej i Matematyki Stosowanej</b> 80-952 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12	<b>Politechnika Gdańska Wydział Fizyki Technicznej i Matematyki Stosowanej</b> 80-952 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12 Monika Więclawska-Olichwier, tel.058 -347-13-10, fax. 058 -347-28-21
5.	<b>Politechnika Gdańska Wydział Inżynierii Lądowej i Środowiska</b> 80-952 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12	<b>Politechnika Gdańska Wydział Inżynierii Lądowej i Środowiska</b> 80-952 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12 Violeta Bławat , Alina Kryczafko,

		tel. 058 -347-24-19, fax. 058 -347-24-13
6.	<b>Politechnika Gdańska</b> <b>Wydział Mechaniczny</b> 80-952 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12	<b>Politechnika Gdańska</b> <b>Wydział Mechaniczny</b> 80-952 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12 Hubert Rutkowski, tel.058 -347-28-04, fax. 058 -347-10-25
7.	<b>Politechnika Gdańska</b> <b>Wydział Oceanotechniki i Okrętownictwa</b> 80- 952 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12	<b>Politechnika Gdańska</b> <b>Wydział Oceanotechniki i Okrętownictwa</b>  80-952 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12 Krzysztof Zakrzewski, tel. 058 -347-22-46 fax. 058 -341-47-12
8.	<b>Politechnika Gdańska</b> <b>Wydział Zarządzania i Ekonomii</b> 80-952 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12	<b>Politechnika Gdańska</b> <b>Wydział Zarządzania i Ekonomii</b> 80-952 Gdańsk, ul. Traugutta 79 Jacek Stawiany, tel. 058 -347-17-61, fax.058 -341-24-53
9.	<b>Politechnika Gdańska</b> <b>Studium Języków Obcych</b> 80-952 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12	<b>Politechnika Gdańska</b> <b>Studium Języków Obcych</b> 80-952 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12 Andrzej Szczerkowski tel. 058- 347-18-08 fax 058 - 347-23-08
10.	<b>Politechnika Gdańska</b> <b>Studium Nauczania Matematyki</b> 80-952 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12	<b>Politechnika Gdańska</b> <b>Studium Nauczania Matematyki</b> 80-952 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12 Małgorzata Narloch, tel.058 -348-61-73, fax. 058 -348-61-74
11.	<b>Politechnika Gdańska</b> <b>Studium Wychowania Fizycznego i Sportu</b> 80- 952 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12	<b>Politechnika Gdańska</b> <b>Studium Wychowania Fizycznego i Sportu</b> 80-219 Gdańsk, Al. Zwycięstwa 12 Anna Jabrocka, tel. 058 -347-29-12, fax 058 - 341-15-39
12.	<b>Politechnika Gdańska</b> <b>Biblioteka Główna</b> 80-952 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12	<b>Politechnika Gdańska</b> <b>Biblioteka Główna</b> 80-952 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12 Leszek Waszkiewicz, tel. 058 -347-14-45, fax 058 - 347-27-58
13.	<b>Politechnika Gdańska</b> <b>Dział Gospodarczy</b> 80-952 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12	<b>Politechnika Gdańska</b> <b>Magazyn Działu Gospodarczego</b> 80-216 Gdańsk, ul. Sobieskiego 21 A <b>Andrzej Kaźmierczak</b> <b>tel. 058 -347-13-34, fax. 058 - 341-30-36</b>
14.	<b>Politechnika Gdańska</b>	<b>Politechnika Gdańska</b>

	<b>Dział Socjalny</b> 80-952 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12	<b>Ośrodek Wypoczynkowy CZARLINA</b> Skoczkowo 9, gmina Kościerzyna 83-406 Wąglikowice Józef Nowak, tel./fax. 058 - 686-13-00
<b>15.</b>	<b>Politechnika Gdańska</b> <b>Dział Socjalny</b> 80-952 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12	<b>Politechnika Gdańska</b> <b>Dział Socjalny</b> 80-952 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12 Ewa Krasińska - Wera, tel. 058 -347-29-56, fax. 058 - 347-28-80
<b>16.</b>	Politechnika Gdańska „Bratniak” Studenckie Centrum PG <b>80-952 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12</b>	Politechnika Gdańska „ Bratniak ” Studenckie Centrum PG 80-222 Gdańsk, ul. Siedlicka 4 <b>Krzysztof Jasiński, tel./fax. 058 -347-12-10</b>
<b>17.</b>	<b>Politechnika Gdańska</b> <b>Samorząd Studentów Politechniki Gdańskiej</b> 80-952 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12	<b>Politechnika Gdańska</b> <b>Samorząd Studentów Politechniki Gdańskiej</b> 80-952 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12 Jarosław Gilewicz, tel./fax. 058 -347-21-06 Fax.058-347-21-72
<b>18.</b>	Politechnika Gdańska Dom Studencki Nr 1 <b>80-952 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12</b>	<b>Politechnika Gdańska</b> <b>Dom Studencki Nr 1</b> 80-226 Gdańsk, ul. Traugutta 115 Katarzyna Lesiewicz, tel./ fax. 058 -347-15-97
<b>19.</b>	Politechnika Gdańska Dom Studencki Nr 2 <b>80-952 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12</b>	<b>Politechnika Gdańska</b> <b>Dom Studencki Nr 2</b> 80-226 Gdańsk, ul. Traugutta 115 b Magdalena Lesiewicz, tel./ fax. 058 -347-15-97
<b>20.</b>	Politechnika Gdańska Dom Studencki Nr 3 <b>80-952 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12</b>	<b>Politechnika Gdańska</b> <b>Dom Studencki Nr 3</b> 80-226 Gdańsk, ul. Do Studzienki 32 Małgorzata Łukasiewicz, tel./ fax. 058 -347-15-97
<b>21.</b>	Politechnika Gdańska Dom Studencki Nr 4 <b>80-952 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12</b>	<b>Politechnika Gdańska</b> <b>Dom Studencki Nr 4</b> 80-226 Gdańsk, ul. Do Studzienki 61 Małgorzata Łukasiewicz, tel./ fax. 058 -347-15-97

22.	Politechnika Gdańska Hotel Asystencki nr 3 <b>80-952 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12</b>	<b>Politechnika Gdańska</b> <b>Hotel Asystencki nr 3</b> 80-34 Gdańsk, ul. Bałtycka 13 Katarzyna Lesiewicz, tel./ fax. 058 -347-15-97
23.	Politechnika Gdańska Dom Studencki Nr 5 <b>80-952 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12</b>	<b>Politechnika Gdańska</b> <b>Dom Studencki Nr 5</b> 80-434 Gdańsk, ul. Wyspiańskiego 7 Bożena Niemyska, tel. 058 -347-17-53 fax. 058-341-44-14
24.	Politechnika Gdańska Dom Studencki Nr 6 <b>80-952 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12</b>	<b>Politechnika Gdańska</b> <b>Dom Studencki Nr 6</b> 80-432 Gdańsk, ul. Wyspiańskiego 9 Bożena Achramowicz, tel. 058 -347-26-16, fax. 058-341-44-14
25.	Politechnika Gdańska Dom Studencki Nr 7 <b>80-952 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12</b>	<b>Politechnika Gdańska</b> <b>Dom Studencki Nr 7</b> 80-432 Gdańsk, ul. Leczkowa 18 Bożena Niemyska tel. 058 -347-17-53, fax. 058-341-44-14
26.	Politechnika Gdańska Dom Studencki Nr 8 <b>80-952 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12</b>	Politechnika Gdańska <b>Dom Studencki Nr 8</b> 80-434 Gdańsk, ul. Wyspiańskiego 5 A Zygmunt Kreft, tel. 058 -347-12-51 fax. 058-341-44-14
27.	Politechnika Gdańska Dom Studencki Nr 9 <b>80-952 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12</b>	<b>Politechnika Gdańska</b> <b>Dom Studencki Nr 9</b> 80-434 Gdańsk, ul. Wyspiańskiego 5 Zygmunt Kreft, tel. 058 -347-12-51 fax. 058-341-44-14
28.	Politechnika Gdańska Dom Studencki Nr 10 <b>80-952 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12</b>	<b>Politechnika Gdańska</b> <b>Dom Studencki Nr 10</b> 80-434 Gdańsk, ul. Wyspiańskiego 7 Bożena Niemyska, tel. 058 -347-17-53 fax. 058-341-44-14
29.	Politechnika Gdańska Dom Studencki Nr 11 80-952 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12	<b>Politechnika Gdańska</b> <b>Dom Studencki Nr 11</b> 80-506 Gdańsk, ul. Chodkiewicza 15 Iwona Ruszowska, tel.058 - 522-01-23, fax.058 - 522-01-24

30.	Politechnika Gdańska <b>Osiedle Studenckie</b> , Brygada Techniczna <b>80-952 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12</b>	<b>Politechnika Gdańska</b> <b>Osiedle Studenckie</b> , Brygada Techniczna 80-434 Gdańsk, ul. Wyspiańskiego 7 Joanna Sokołowska, 058 -347-25-47 fax. 058-341-44-14
31.	Politechnika Gdańska Dział BHP i Ochrony P-Pożarowej <b>80-952 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12</b>	<b>Politechnika Gdańska</b> 80-952 Gdańsk, ul. Narutowicza 11/12 Aleksandra Kleger-Rudomin, 058 -347-14-75

Wykaz jednostek organizacyjnych Politechniki Gdańskiej wraz z adresami  
i osobami upoważnionymi do odbioru przedmiotu zamówienia  
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego  
**na sukcesywną dostawę artykułów gospodarstwa domowego dla jednostek  
organizacyjnych Politechniki Gdańskiej**

*Odbiór zamówień:*

*Część „II”*

Lp.	Nazwa i adres nabywcy	Adres jednostki i pracownicy upoważnieni do odbioru wyrobów
1.	<b>Politechnika Gdańska Wydział Architektury</b> 80-952 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12	<b>Politechnika Gdańska Wydział Architektury</b> 80-952 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12 Ewa Kulka, tel. 058 -347-12-33, fax. 058 -347-13-15
2.	<b>Politechnika Gdańska Wydział Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki</b> 80-952 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12	<b>Politechnika Gdańska Wydział Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki</b> 80-952 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12 Krzysztof Stempa, tel.058 -347-18-66, fax. 058 -347-24-45
3.	<b>Politechnika Gdańska Wydział Elektrotechniki i Automatyki</b> 80-952 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12	<b>Politechnika Gdańska Wydział Elektrotechniki i Automatyki</b> 80-952 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12 Regina Szczęsna, tel.058 -347-11-89, fax. 058 -341-08-80
4.	<b>Politechnika Gdańska Wydział Fizyki Technicznej i Matematyki Stosowanej</b> 80-952 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12	<b>Politechnika Gdańska Wydział Fizyki Technicznej i Matematyki Stosowanej</b> 80-952 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12 Monika Więclawska-Olichwier, tel.058 -347-13-10, fax. 058 -347-28-21
5.	<b>Politechnika Gdańska Wydział Inżynierii Lądowej i Środowiska</b> 80-952 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12	<b>Politechnika Gdańska Wydział Inżynierii Lądowej i Środowiska</b> 80-952 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12 Violeta Bławat , Alina Kryczkałło, tel. 058 -347-24-19, fax. 058 -347-24-13

6.	<b>Politechnika Gdańska</b> <b>Wydział Mechaniczny</b> 80-952 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12	<b>Politechnika Gdańska</b> <b>Wydział Mechaniczny</b> 80-952 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12 Hubert Rutkowski, tel.058 -347-28-04, fax. 058 -347-10-25
7.	<b>Politechnika Gdańska</b> <b>Wydział Oceanotechniki i Okrętownictwa</b> 80- 952 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12	<b>Politechnika Gdańska</b> <b>Wydział Oceanotechniki i Okrętownictwa</b> 80-952 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12 Krzysztof Zakrzewski, tel. 058 -347-22-46 fax. 058 -341-47-12
8.	<b>Politechnika Gdańska</b> <b>Wydział Zarządzania i Ekonomii</b> 80-952 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12	<b>Politechnika Gdańska</b> <b>Wydział Zarządzania i Ekonomii</b> 80-952 Gdańsk, ul. Traugutta 79 Jacek Stawiany, tel. 058 -347-17-61, fax.058 -341-24-53
9.	<b>Politechnika Gdańska</b> <b>Studium Nauczania Matematyki</b> 80-952 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12	<b>Politechnika Gdańska</b> <b>Studium Nauczania Matematyki</b> 80-952 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12 Małgorzata Narloch, tel.058 -348-61-73, fax. 058 -348-61-74
10.	<b>Politechnika Gdańska</b> <b>Studium Wychowania Fizycznego i Sportu</b> 80- 952 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12	<b>Politechnika Gdańska</b> <b>Studium Wychowania Fizycznego i Sportu</b> 80-219 Gdańsk, Al. Zwycięstwa 12 Anna Jabrocka, tel. 058 -347-29-12, fax 058 - 341-15-39
11.	<b>Politechnika Gdańska</b> <b>Biblioteka Główna</b> 80-952 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12	<b>Politechnika Gdańska</b> <b>Biblioteka Główna</b> 80-952 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12 Leszek Waszkiewicz, tel. 058 -347-14-45, fax 058 - 347-27-58
12.	<b>Politechnika Gdańska</b> <b>Dział Gospodarczy</b> 80-952 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12	<b>Politechnika Gdańska</b> <b>Magazyn Działu Gospodarczego</b> 80-216 Gdańsk, ul. Sobieskiego 21 A <b>Andrzej Kaźmierczak</b> <b>tel. 058 -347-13-34, fax. 058 - 341-30-36</b>
13.	<b>Politechnika Gdańska</b> <b>Dział Socjalny</b> 80-952 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12	<b>Politechnika Gdańska</b> <b>Ośrodek Wypoczynkowy</b> <b>CZARLINA</b> Skoczkowo 9, gmina Kościerzyna 83-406 Wąglikowice Józef Nowak, tel./fax. 058 - 686-13-00



<b>14.</b>	<b>Politechnika Gdańska</b> <b>Dział Socjalny</b> 80-952 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12	<b>Politechnika Gdańska</b> <b>Dział Socjalny</b> 80-952 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12 Ewa Krasieńska - Wera, tel. 058 -347-29-56, fax. 058 - 347-28-80
<b>15.</b>	Politechnika Gdańska „Bratniak” Studenckie Centrum PG <b>80-952 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12</b>	Politechnika Gdańska „ Bratniak ” Studenckie Centrum PG 80-222 Gdańsk, ul. Siedlicka 4 <b>Krzysztof Jasiński, tel./fax. 058 -347-12-10</b>
<b>16.</b>	<b>Politechnika Gdańska</b> <b>Samorząd Studentów Politechniki Gdańskiej</b> 80-952 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12	<b>Politechnika Gdańska</b> <b>Samorząd Studentów Politechniki Gdańskiej</b> 80-952 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12 Jarosław Gilewicz, tel./fax. 058 -347-21-06 Fax.058-347-21-72
<b>17.</b>	Politechnika Gdańska Dom Studencki Nr 1 <b>80-952 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12</b>	<b>Politechnika Gdańska</b> <b>Dom Studencki Nr 1</b> 80-226 Gdańsk, ul. Traugutta 115 Katarzyna Lesiewicz, tel./ fax. 058 -347-15-97
<b>18.</b>	Politechnika Gdańska Dom Studencki Nr 2 <b>80-952 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12</b>	<b>Politechnika Gdańska</b> <b>Dom Studencki Nr 2</b> 80-226 Gdańsk, ul. Traugutta 115 b Magdalena Lesiewicz, tel./ fax. 058 -347-15-97
<b>19.</b>	Politechnika Gdańska Dom Studencki Nr 3 <b>80-952 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12</b>	<b>Politechnika Gdańska</b> <b>Dom Studencki Nr 3</b> 80-226 Gdańsk, ul. Do Studzienki 32 Małgorzata Łukasiewicz, tel./ fax. 058 -347-15-97
<b>20.</b>	Politechnika Gdańska Dom Studencki Nr 4 <b>80-952 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12</b>	<b>Politechnika Gdańska</b> <b>Dom Studencki Nr 4</b> 80-226 Gdańsk, ul. Do Studzienki 61 Małgorzata Łukasiewicz, tel./ fax. 058 -347-15-97
<b>21.</b>	Politechnika Gdańska Hotel Asystencki nr 3 <b>80-952 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12</b>	<b>Politechnika Gdańska</b> <b>Hotel Asystencki nr 3</b> 80-34 Gdańsk, ul. Bałtycka 13 Katarzyna Lesiewicz, tel./ fax. 058 -347-15-97
<b>22.</b>	Politechnika Gdańska	<b>Politechnika Gdańska</b>

	Dom Studencki Nr 5 <b>80-952 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12</b>	<b>Dom Studencki Nr 5</b> 80-434 Gdańsk, ul. Wyspiańskiego 7 Bożena Niemyska, tel. 058 -347-17-53 fax. 058-341-44-14
23.	Politechnika Gdańska Dom Studencki Nr 6 <b>80-952 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12</b>	<b>Politechnika Gdańska</b> <b>Dom Studencki Nr 6</b> 80-432 Gdańsk, ul. Wyspiańskiego 9 Bożena Achramowicz, tel. 058 -347-26-16, fax. 058-341-44-14
24.	Politechnika Gdańska Dom Studencki Nr 7 <b>80-952 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12</b>	<b>Politechnika Gdańska</b> <b>Dom Studencki Nr 7</b> 80-432 Gdańsk, ul. Leczkowa 18 Bożena Niemyska tel. 058 -347-17-53, fax. 058-341-44-14
25.	Politechnika Gdańska Dom Studencki Nr 8 <b>80-952 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12</b>	Politechnika Gdańska <b>Dom Studencki Nr 8</b> 80-434 Gdańsk, ul. Wyspiańskiego 5 A Zygmunt Kreft, tel. 058 -347-12-51 fax. 058-341-44-14
26.	Politechnika Gdańska Dom Studencki Nr 9 <b>80-952 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12</b>	<b>Politechnika Gdańska</b> <b>Dom Studencki Nr 9</b> 80-434 Gdańsk, ul. Wyspiańskiego 5 Zygmunt Kreft, tel. 058 -347-12-51 fax. 058-341-44-14
27.	Politechnika Gdańska Dom Studencki Nr 10 <b>80-952 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12</b>	<b>Politechnika Gdańska</b> <b>Dom Studencki Nr 10</b> 80-434 Gdańsk, ul. Wyspiańskiego 7 Bożena Niemyska, tel. 058 -347-17-53 fax. 058-341-44-14
28.	Politechnika Gdańska Dom Studencki Nr 11 80-952 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12	<b>Politechnika Gdańska</b> <b>Dom Studencki Nr 11</b> 80-506 Gdańsk, ul. Chodkiewicza 15 Iwona Ruszowska, tel.058 - 522-01-23, fax.058 - 522-01-24
29.	Politechnika Gdańska <b>Osiedle Studenckie, Brygada Techniczna</b> <b>80-952 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12</b>	<b>Politechnika Gdańska</b> <b>Osiedle Studenckie, Brygada Techniczna</b> 80-434 Gdańsk, ul. Wyspiańskiego 7 Joanna Sokołowska, 058 -347-25-47 fax. 058-341-44-14

**Wykaz osób uprawnionych do składania zamówień  
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego  
na sukcesywną dostawę artykułów gospodarstwa domowego dla jednostek organizacyjnych  
Politechniki Gdańskiej.**

***Składanie zamówień:***

Osiedle Studenckie Politechniki Gdańskiej  
80-434 Gdańsk-Wrzeszcz, ul. Wyspiańskiego 7

Zastępca Kierownika Osiedla Studenckiego  
Roman Balik  
tel. 0-58-347-15-36, fax.058-341-44-14

Samodzielny Referent  
Iwona Jurachno  
tel. 058-347-13-14, fax. 058-341-44-14

Samodzielny referent  
Joanna Sokołowska  
tel. 058-347-25-47, fax. 058- 341-44-14

**Wykaz osób wyznaczonych przez Wykonawcę  
do bezpośredniego nadzoru  
nad realizacją zamówienia**

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego  
na sukcesywną dostawę sprzętu artykułów gospodarstwa domowego dla jednostek  
organizacyjnych Politechniki Gdańskiej**

Oświadczam, że osobami do nadzoru nad wykonaniem zamówienia są:

Lp.	Nazwisko i imię	Nr telefonu	Adres poczty e-mail	Adres pocztowy
1.				
2.				

**Należy podać co najmniej jedną osobę, która będzie nadzorować nad wykonywaniem zamówienia wraz z informacjami na temat: nr telefonu, e-mail i adresu pocztowego.**

....., dnia .....2008 r.

(miejscowość)

.....  
(pieczęć imienna i podpis osoby uprawnionej)

**Wykaz zrealizowanych dostaw  
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego  
na dostawę artykułów gospodarstwa domowego dla jednostek organizacyjnych  
Politechniki Gdańskiej**

Oświadczamy, że w ostatnich trzech latach przed dniem wszczęcia postępowania należycie wykonaliśmy następujące dostawy:  
Część „I”

Lp.	Przedmiot dostawy	Data wykonania (miesiąc, dzień i rok)	Odbiorca dostawy (adres i nr telefonu)	Wartość zrealizowanej dostawy brutto (zł)
1.	2	3	4	5
<b>1.</b>				

Część „II”

Lp.	Przedmiot dostawy	Data wykonania (miesiąc, dzień i rok)	Odbiorca dostawy (adres i nr telefonu)	Wartość zrealizowanej dostawy brutto (zł)
1.	2	3	4	5
<b>1.</b>				

**UWAGA:**

Należy wpisać co najmniej **po jednej dostawie artykułów gospodarstwa domowego dla każdej z części** o wartości brutto nie mniejszej niż **80.000 zł dla części „I” i 40.000 zł dla części „II”**.

W przypadku gdy Wykonawca składa ofertę na obie części (część I i część II) powinien wpisać jedno zamówienie o wartości nie mniejszej niż **80.000 zł**.

Do wykazu należy załączyć dokument **wystawiony przez odbiorcę przedmiotu dostawy wyszczególnionego w kol. 4 tabeli - potwierdzający należyte wykonanie dostaw**, (np. może być fotokopia faktury dostawy potwierdzona za zgodność z oryginałem, fotokopia protokołu odbioru wykonanego zadania lub referencje odbiorcy wykazanego w kolumnie 4) **dla którego była realizowana dostawa.**

....., dnia .....2008 r.

(miejscowość)

.....  
(pieczęć imienna i podpis osoby uprawnionej)