

.....
(pieczęć Zamawiającego)

Nr postępowania: **ZP 21/WILiŚ/2007, CRZP ZP-132/002/D/07**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dotycząca postępowania o zamówienie publiczne prowadzonego
w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone
w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006r. Nr. 164, poz. 1163 z późn. zmianami)

**na dostawę
wyposażenia Centrum Map Cyfrowych
na Wydziale Inżynierii Lądowej i Środowiska**

ZATWIERDZAM:

dnia 28.06.2007r.

.....
/ podpis kierownika jednostki /

I. ZAMAWIAJĄCY: Politechnika Gdańska
Wydział Inżynierii Lądowej i Środowiska
ul. G. Narutowicza 11/12
80-952 GDAŃSK

Telefon: (0-58) 347-24-19, (058) 347-25-83
fax : (058) 347-24-13

reprezentowany przez dr hab. inż. Krzysztofa Wilde - prof. nadz. PG - Dziekana Wydziału, działającego na podstawie pełnomocnictwa Rektora PG

zaprasza do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006r. Nr. 164, poz. 1163 z późn. zmianami), zwanej dalej „**ustawą**”, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „**SIWZ**”.

II.OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa wyposażenia Centrum Map Cyfrowych na Wydziale Inżynierii Lądowej i Środowiska: stanowisk pomiarowych, tachimetru, odbiornika GPS wraz z osprzętem i oprogramowaniem oraz oprogramowania do fotogrametrii, analizy obrazów i teledetekcji, wizualizacji 3D i do teledetekcji. Przedmiot zamówienia obejmuje także transport, uruchomienie stanowisk pomiarowych (część A i B), tachimetru (część C), odbiornika GPS (część D) oraz przeszkolenie 2 pracowników Zamawiającego w zakresie użytkowania przedmiotu zamówienia.

Zamawiający podzielił przedmiot zamówienia na 8 części, dopuszczając jednocześnie możliwość składania ofert na poszczególne części zamówienia:

Część A - Stanowisko do pomiarów fotogrametrycznych na zdjęciach z kamer niemetrycznych (aparatów cyfrowych) – 2 zestawy.

Część B - Stanowisko do pomiarów fotogrametrycznych na zdjęciach z kamer fotogrametrycznych – 2 zestawy.

Część C - Tachimetr elektroniczny z dalmierzem bezlustrowym wraz z osprzętem i oprogramowaniem – 1 sztuka.

Część D - Odbiornik GPS do pomiarów RTK wraz z osprzętem i oprogramowaniem – 1 zestaw.

Część E - Oprogramowanie do fotogrametrii – 30 zestawów.

Część F – Oprogramowanie analizy obrazów i teledetekcji – 30 zestawów.

Część G – Oprogramowanie do wizualizacji 3D – 1 zestaw.

Część H – Oprogramowanie do teledetekcji – 1 zestaw.

2. Kod wg CPV 33212250-6 Sprzęt topograficzny

33212300-2 Teodolity

33262000-4 Maszyny i aparatura badawcza i pomiarowa

30248200-1 Licencje na oprogramowanie

3. Opis przedmiotu zamówienia zgodnie z art. 29 i 30 Prawa zamówień publicznych

Część A - Stanowisko do pomiarów fotogrametrycznych na zdjęciach z kamer niemetrycznych (aparatów cyfrowych) – 2 zestawy.

Stanowisko Klasy PI-3000 TOPCON lub równoważne.

Liczba zestawów: 2 szt.

Pojedynczy zestaw obejmuje:

- licencję i oprogramowanie wraz z nośnikami i niezbędnymi urządzeniami autoryzacyjnymi (klucze sprzętowe lub licencje sieciowe)
- osprzęt do obserwacji i pomiarów 3D (monitor polaryzacyjny lub ekran z dwiema parami okularów do obserwacji stereoskopowych przygotowany, skonfigurowany i przetestowany przez producenta)
- w przypadku konieczności użycia baterii zasilających: 4 zestawy baterii do każdego kompletu)
- zestaw 250 znaczków pomiarowych do sygnalizacji fotopunktów terenowych o wymiarach nie mniejszych niż 3x3 cm umożliwiających pomiar dalmierzem elektrooptycznym reflektorowym z podaniem offsetu (stałej reflektora)
- zestaw 250 znaczków pomiarowych do sygnalizacji fotopunktów terenowych o wymiarach nie mniejszych niż 6x6 cm umożliwiających pomiar dalmierzem elektrooptycznym reflektorowym z podaniem offsetu (stałej reflektora)
- gwarancję producenta: 2 lata

Przedmiot zamówienia nie obejmuje jednostki centralnej komputera PC.

Wymagania techniczne:

- oprogramowanie samodzielne pracujące pod systemem operacyjnym Windows XP na komputerze klasy PC
- współpraca z metrycznymi i niemetrycznymi kamerami (aparatai cyfrowymi)
- wbudowany moduł do kalibracji aparatów cyfrowych, dzięki któremu użytkownik ma możliwość samodzielnego, szybkiego wyznaczenia dokładnych parametrów geometrycznych aparatu fotograficznego; w danych producenta musi zostać podany wzór matematyczny lub matematyczny model kalibracji, dla którego wyznaczone są parametry kalibracji
- wbudowany algorytm wyrównawczy, dzięki czemu wszystkie etapy orientacji realizowane są w trakcie jednego procesu pomiarowego
- wbudowane funkcje automatycznej detekcji fotopunktów
- wyznaczenie współrzędnych z dokładnością na 1/10-1/30 piksela obrazu źródłowego
- obsługa wysokorozdzielczych obrazów cyfrowych (od 10 milionów pikseli do 22 milionów pikseli)
- prowadzenie obserwacji konoskopowych i stereoskopowych (z użyciem specjalnego ekranu lub monitora polaryzacyjnego i okularów będących integralną częścią zamówienia)
- pozyskiwanie geometrycznego modelu przestrzennego w oparciu o zdjęcia stereoskopowe

- obsługa eksportu danych do formatu TIN, DXF
- możliwość pomiaru wielkości liniowych i powierzchniowych w oparciu o zdjęcia cyfrowe

Stanowisko do pomiarów fotogrametrycznych musi zawierać wszystkie możliwe moduły oferowane do oprogramowania będącego częścią stanowiska w ramach oferty producenta dostępnej na polskim rynku.

Część B - Stanowisko do pomiarów fotogrametrycznych na zdjęciach z kamer fotogrametrycznych – 2 szt.

Klasy: System Fotogrametrii Cyfrowej DEPHOS lub równoważny

Liczba zestawów: 2 szt. z osprzętem

Pojedynczy zestaw obejmuje:

- licencję i oprogramowanie wraz z nośnikami i niezbędnymi urządzeniami autoryzacyjnymi (klucze sprzętowe lub licencje sieciowe)
- instrukcję obsługi w języku polskim w wersji papierowej : 1 egz. do każdego zestawu
- osprzęt do obserwacji i pomiarów 3D (monitor polaryzacyjny lub ekran z dwiema parami okularów do obserwacji stereoskopowych; dopuszcza się, aby monitor do obserwacji 3D był używany przez Wykonawcę w celu przygotowania go do pracy, skonfigurowania i wykonania niezbędnych testów lub prac kontrolnych, jednak zachowana musi zostać co najmniej 24-miesięczna gwarancja i zabezpieczenie serwisu pogwarancyjnego; sprzęt do obserwacji 3D musi być przygotowany, skonfigurowany i przetestowany przez producenta); w przypadku konieczności użycia baterii zasilających: 4 zestawy baterii do każdego kompletu okularów)
- stacja oparta na komputerze PC o parametrach optymalnych dla oprogramowania fotogrametrycznego będącego przedmiotem niniejszego zamówienia przy czym: pamięć RAM nie mniej niż 2 GB, dwa twarde dyski wysokiej klasy o pojemności łącznej nie mniejszej niż 500 GB, karty sieciowe przynajmniej 1 GBps wraz ze switchem (przełącznikiem) min. 8-portowym i okablowaniem umożliwiającym połączenie dwóch komputerów, profesjonalna klawiatura i mysz, system operacyjny, monitor gwarantujący optymalną pracę w systemie 3D
- pakiet serwisowy na 2 lata

Pakiet serwisowy obejmuje obsługę gwarancyjną oraz wymianę uszkodzonych lub zużytych części (odpłatnie w przypadkach nieobjętych gwarancją producenta).

Komputer z systemem operacyjnym klasy Windows XP Pro (jednostka centralna skonfigurowany i przygotowany do przetwarzania obrazów 3D) oraz monitor specjalistyczny do wizualizacji 3D stanowią przedmiot niniejszego zamówienia.

Stanowisko powinno być w pełni funkcjonalne do pracy – Zamawiający oczekuje możliwości uruchomienia stanowisk bez konieczności montażu części stanowiska i bez instalacji oprogramowania; stanowiska muszą mieć połączenia i osprzęt sieciowy o przepustowości przynajmniej 1 GBps.

Wymagania techniczne:

Oprogramowanie musi pozwalać na:

- zarządzanie projektem fotogrametrycznym,
- rozwiązywanie wszystkich zadań związanych z procesem powstawania ortofotomapy ze zdjęć lotniczych (wyznaczenie elementów orientacji wewnętrznej, wzajemnej, zewnętrznej)
- tworzenie mapy wektorowej w trybie 2D (mono – CAD) i 3D (stereo)
- ortorektyfikacja zdjęć i tworzenie ortoobrazów oraz ortofotomapy
- tworzenie DEM i DTM wraz z warstwicami oraz kontrolę błędów DTM i realizację obliczeń na DEM/DTM

Oprogramowanie powinno zawierać funkcje wspomagające jak np.

- korelację automatyczną, półautomatyczną lub manualną obrazów przy obserwacjach zdjęć z jednej stereopary
- wybór lub tworzenie własnego znaczka pomiarowego
- konwersję danych rastrowych między podstawowymi formatami graficznymi

Część C - Tachimetr elektroniczny z dalmierzem bezlustrowym wraz z osprzętem i oprogramowaniem – 1 sztuka.

Tachimetr elektroniczny, zrobotyzowany klasy: TCRP1201 R300 lub równoważny

Części składowe kompletnego urządzenia

- tachimetr z dwustronną klawiaturą alfanumeryczną, ekranem dotykowym i oprogramowaniem
- tyczka z niezbędnym osprzętem dodatkowym
- kontroler (z kolorowym ekranem dotykowym) z radiomodemem na tyczce
- zasilanie podstawowe + dodatkowy komplet baterii zasilających do tachimetru i kontrolera

Wymagania techniczne:

- dokładność określona jako odchylenie standardowe zgodnie z normą ISO17123-3 dla pomiarów kierunków poziomych i pionowych: 1" / 3cc
- pomiar kierunków w systemie gradowym i stopniowym
- kompensator dwuosiowy; dokładność nie gorsza niż 0.5" (2cc)
- dalmierz fazowy, współosiowy z osią lunety i celownikiem siatki krzyży lunety
- pomiar bezlustrowy:
 - możliwość pomiaru do 500m $\pm(3\text{mm}+2\text{ppm})$
 - widzialna plamka lasera dalmierza, wymiary plamki nie większe niż 10x15mm dla odległości 20m
- pomiar na pryzmat (lustrowy):
 - zasięg na pojedynczy pryzmat dostarczony w ramach niniejszego zamówienia: w najgorszych warunkach terenowych (mgła z widocznością do 6 km, silne falowanie powietrza): 1800 m; w najlepszych warunkach pogodowych i terenowych (zachmurzenie, brak mgły, bez falowania powietrza, widzialność nawet 40 km): 3500 m
- dokładność pomiaru odległości dalmierzem lustrowym:

- dokładność określona jako odchylenie standardowe zgodnie z normą ISO 17123-4
 - Tryb standard : 2 mm + 2 ppm / Czas pomiaru: 1.5 s
 - Tryb szybki: 5 mm + 2 ppm / Czas pomiaru: 0.8 s
 - Tryb śledzenia: 5 mm + 2 ppm / Czas pomiaru < 0.15 s
 - Tryb uśredniania: 2 mm + 2 ppm
 - Najmniejsza wyświetlana wartość 0.1 mm
- zasięg pomiaru odległości: 10 000 m
- wyposażenie w serwomotory i śruby ruchu leniwego z obrotem nieskończonym (bezzakresowe, ruch „bez końca”)
- sterowanie zdalne jednoosobowe
- system automatycznego wyszukiwania celu
- diody do tyczenia
- widzialna plamka lasera dalmierza, wymiary plamki nie większe niż 10x15mm dla odległości 20m
- możliwość zestrojenia plamki lasera dalmierza z osią celową przez użytkownika
- zasilanie bateriami pozwalającymi na pracę zestawu przez min. 6 godzin
- pamięć 512 MB
- interfejs RS232, bluetooth
- minimalny zakres temperatury pracy: od -20°C do +50°C
- możliwość definiowania dowolnego formatu danych wyjściowych dla obserwacji i współrzędnych
- oprogramowanie do pomiarów 3D, tyczenia tras, obsługi pomiarów inżynierskich bez ograniczeń czasowych
- 1 lustro/pryzmat do pomiarów profesjonalnych klasy GPR121 lub równoważny; zalecany offset 0 mm, z dokładnością centrowania celu i pomiaru odległości 1,0 mm oraz libellą o przewodzie nie gorszej niż 2”
- 1 minilustro/minipryzmat na tyczce do pomiarów inżynierskich klasy GMP101 lub równoważny; zalecany offset 0 mm
- spodarka profesjonalna z pionem optycznym o dokładności nie gorszej niż 1” (3 cc)
- statyw ciężki drewniany profesjonalny klasy GST20 lub NEDO 200 533 lub równoważny
- podstawka pod statyw klasy GST4 lub równoważna
- świadectwo dokładności instrumentu poparte przeprowadzonymi pomiarami i wydane przez producenta lub instytucję uprawnioną

Część D - Odbiornik GPS do pomiarów RTK wraz z osprzętem i oprogramowaniem – 1 zestaw.

Zestaw obejmuje dwa odbiorniki GPS wraz z kontrolerami, pozwalającymi na pracę w zestawie tych dwóch odbiorników lub każdego z odbiorników samodzielnie w dowiązaniu do stacji referencyjnych poprzez połączenie radiowe i GPRS (NTRIP). Oprogramowanie musi umożliwiać wszystkie obliczenia związane z wyrównaniem obserwacji GPS w trybach STATIC, dGPS oraz RTK. Użytkowanie oprogramowania nie może być ograniczone czasowo ani programowo do wybranych opcji.

klasa odbiornika: GPS TOPCON HiPer PRO z NTRIP i połączeniami radiowymi lub równoważny

klasa kontrolera: FC-200 TOPCON lub równoważny

1. odbiornik GPS z anteną – 2 sztuki
 - śledzenie GPS – włączone
 - śledzenie GLONASS – włączone
 - śledzenie GALILEO – możliwość rozbudowy lub opcja dodatkowa
 - odbiór sygnałów GPS L1, L2
 - wyposażenie w radiomodem (modem radiowy); zamawiający wymaga, aby modem radiowy współpracował z modemem radiowym stacji referencyjnej GPS (włączonej w sieć ASG-PL) na Urzędzie Miejskim w Gdańsku
 - wyposażenie w modem GSM lub telefon GSM do połączenia przez GPRS (bez karty SIM)
 - częstotliwość pomiaru sygnału GPS nie mniejsza niż 10 Hz
 - pamięć nie mniejsza niż 128 MB
 - dokładność pomiaru RTK nie gorsza niż: odchylenie standardowe (1 sigma):
 - H (pozioma): 10 mm + 1,0 ppm
 - V (pionowa): 20 mm + 1 ppm
 - dokładność pomiaru STATIC nie gorsza niż: odchylenie standardowe (1 sigma):
 - H (pozioma): 3 mm + 0,5 ppm
 - V (pionowa): 5 mm + 0,5 ppm
 - wodoszczelność IP66
2. kontroler – 2 sztuki
 - obsługa połączeń radiomodemowych oraz NTRIP przez GPRS z innymi odbiornikami i stacjami referencyjnymi GPS
 - interfejs bluetooth
 - wodoszczelność IP66
3. wyposażenie dodatkowe
 - statyw drewniany z adapterem i spodarką do odbiornika GPS – 2 szt.
 - tyczka kompozytowa z uchwytem do odbiornika GPS i kontrolera – 2 szt.
 - okablowanie – 2 komplety
 - pojemnik transportowy – 2 szt.
 - instrukcja obsługi – 2 szt.
 - dodatkowy zestaw baterii zasilających – 2 szt.
 - oprogramowanie do kontrolera i/lub komputera PC
 - a. rejestracja danych, obliczenia, post processing, pomiary STATIC, dGPS i RTK, zgrywanie danych do komputera, wyrównania obserwacji 3D, import/eksport, raporty

Stanowisko do pomiarów fotogrametrycznych musi zawierać wszystkie możliwe moduły oferowane do oprogramowania będącego częścią stanowiska w ramach oferty producenta dostępnej na polskim rynku.

Część E - Oprogramowanie do fotogrametrii – 30 zestawów.

pojedynczy zestaw obejmuje:

- licencję i oprogramowanie wraz z niezbędnymi urządzeniami autoryzacyjnymi (klucze sprzętowe lub licencje sieciowe)
- przewodnik/instrukcja w wersji elektronicznej lub drukowanej w języku polskim.

Liczba licencji: przynajmniej 30 jednocześnie uruchomionych.

Dopuszcza się, że pakiet instalacyjny zostanie udostępniony przez sieć komputerową (Internet), przy czym Zamawiający oczekuje dostarczenia przynajmniej 10 sztuk oprogramowania zapisanego na 10 oddzielnych nośnikach flash typu pendrive o pojemności minimalnej 1 GB każdy.

Pakiet serwisowy: 24 miesiące

Pakiet serwisowy obejmuje nieodpłatne dostarczanie nowych wersji oprogramowania powstałych w czasie trwania okresu serwisowego oraz informowanie Zamawiającego o ewentualnych zmianach i ulepszeniach w oprogramowaniu, a także pomoc e-mail w przypadku problemu z instalacją oprogramowania pod Windows XP Pro.

Wymagania techniczne:

Oprogramowanie pod system operacyjny Windows XP Pro, minimalny RAM 512 MB.

Opracowanie zdjęć lotniczych z kamer metrycznych, wyznaczanie elementów orientacji wewnętrznej, wzajemnej i zewnętrznej zdjęć i bezwzględnej, opracowanie zdjęć kolorowych i czarno-białych o wielkości możliwej do jednoczesnego otwarcia dwóch zdjęć.

Budowa modułowa, umożliwiająca prowadzenie laboratoriów dydaktycznych

Obserwacja monokularna.

Zawartość funkcjonalna pojedynczego pakietu

Moduł orientacji wewnętrznej zdjęcia

Moduł orientacji zewnętrznej zdjęcia

Moduł orientacji wzajemnej

Moduł orientacji bezwzględnej

Zamówienie nie obejmuje dostawy materiałów cyfrowych (np. zdjęć lotniczych, metryk kamer) do realizacji zadań przewidzianych w oprogramowaniu.

Część F – Oprogramowanie analizy obrazów i teledetekcji – 30 zestawów (licencja + przewodnik/instrukcja).

Pojedynczy zestaw obejmuje:

- licencję i oprogramowanie wraz z niezbędnymi urządzeniami autoryzacyjnymi (klucze sprzętowe lub licencje sieciowe)
- przewodnik/instrukcja w wersji elektronicznej lub drukowanej w języku polskim

Liczba licencji: przynajmniej 30 jednocześnie uruchomionych.

Dopuszcza się, że pakiet instalacyjny zostanie udostępniony przez sieć komputerową (Internet), przy czym Zamawiający oczekuje dostarczenia przynajmniej 5 sztuk oprogramowania zapisanego na 5 oddzielnych nośnikach flash typu pendrive o pojemności minimalnej 2 GB każdy.

Pakiet serwisowy: 24 miesiące

Pakiet serwisowy obejmuje nieodpłatne dostarczanie nowych wersji oprogramowania powstałych w czasie trwania okresu serwisowego oraz informowanie Zamawiającego o ewentualnych zmianach i ulepszeniach w oprogramowaniu, a także pomoc e-mail w przypadku problemu z instalacją oprogramowania pod Windows XP Pro.

Wymagania techniczne:

Oprogramowanie pod system operacyjny Windows XP Pro, minimalny RAM 512 MB.
Operacje logiczne i algebraiczne na zdjęciach cyfrowych i scenach satelitarnych, filtracje, geometryzacja przez transformację obrazu.
Budowa modułowa, umożliwiająca prowadzenie laboratoriów dydaktycznych.

Zawartość funkcjonalna pojedynczego pakietu

Moduł importu danych graficznych
Moduł operacji matematycznych
Moduł filtrów
Moduł modelowania spektralnego
Moduł geometryzacji
Moduł wektoryzacji.

Zamówienie **nie obejmuje** dostawy materiałów cyfrowych (np. scen satelitarnych lub obrazów termalnych) do realizacji zadań przewidzianych w oprogramowaniu.

Część G – Oprogramowanie do wizualizacji 3D – 1 zestaw.

Klasy: PhotModeller PRO 6 wraz z modułami klasy Idealize Module, PhotoModeler Video (PMV) Module i Coded Targets Module lub równoważne

pojedynczy zestaw obejmuje:

- licencję i oprogramowanie wraz z niezbędnymi urządzeniami autoryzacyjnymi (klucze sprzętowe lub licencje sieciowe)
- przewodnik w wersji elektronicznej lub drukowanej
- zestaw co najmniej 12 markerów tradycyjnych oraz co najmniej 12 markerów klasy Eos Evidence Markers (EEM) lub równoważnej do oznaczeń w miejscach zaciemnionych
- markery specjalistyczne klasy:

- s1) 4316 pkt., o 0.1mm średnicy, z 0.4mm odstępu
- s2) 1925 pkt. o 0.1mm średnicy z 0.6mm odstępu
- s3) 1410 pkt. o 0.2mm średnicy z 0.7mm odstępu
- s4) 693 pkt. o 0.2mm średnicy z 1.0mm odstępu
- s5) 693 pkt. o 0.4mm średnicy z 1.0mm odstępu
- s6) 308 pkt. o 0.4mm średnicy z 1.5mm odstępu

Wymagania techniczne:

Oprogramowanie pod system operacyjny Windows XP Pro, minimalny RAM 512 MB.
Możliwość budowania geometrycznych modeli 3D na podstawie niemetrycznych zdjęć cyfrowych oraz obrazów wideo.

Oprogramowanie do wizualizacji 3D musi zawierać wszystkie możliwe moduły oferowane w ramach oferty producenta dostępnej na polskim rynku.

Część H – Oprogramowanie do teledetekcji – 1 zestaw.

Klasy: Idrisi Kilimandżaro lub równoważne

pojedynczy zestaw obejmuje:

- licencję i oprogramowanie wraz z niezbędnymi urządzeniami autoryzacyjnymi (klucze sprzętowe lub licencje sieciowe)
- przewodnik w wersji elektronicznej lub drukowanej

Wymagania techniczne:

Oprogramowanie pod system operacyjny Windows XP Pro, minimalny RAM 512 MB.
Możliwość analizy scen satelitarnych i importu danych ze zobrażeń satelitarnych.

Użycie przez Zamawiającego w powyższej specyfikacji technicznej słowa „klasy” wraz z podaną nazwą handlową producenta ma na celu wyznaczenie grupy producentów zapewniających wymagany poziom techniczny i eksploatacyjny oferowanego sprzętu i oprogramowania.

W kontekście powyższego, **Zamawiający dopuszcza oferty równoważne** tj. o parametrach takich samych lub lepszych w stosunku do podanych w specyfikacji technicznej przedmiotu zamówienia, a do oceny ich równoważności będzie brał pod uwagę wyłącznie te parametry, które podane są w specyfikacji technicznej SIWZ.

Oceny równoważności Zamawiający dokona na podstawie załączonej do oferty specyfikacji technicznej oferowanego sprzętu i oprogramowania.

4. Zamawiający informuje, że przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

7. Zamawiający uzna umowę za nieważną i przystąpi do wyboru innego Wykonawcy, jeżeli wybrany Wykonawca nie będzie dysponował towarem wynikającym z formularza ofertowego.
8. Dostarczone urządzenia i oprogramowanie muszą być fabrycznie nowe, wolne od wszelkich wad i uszkodzeń, bez wcześniejszej eksploatacji za wyjątkiem zastrzeżeń podanych w treści opisów szczegółowych dotyczących używania monitorów w celu ich skalibrowania i testowania przez Wykonawcę, pochodzić z bieżącej produkcji i nie mogą być przedmiotem praw osób trzecich.
9. Do urządzeń będących przedmiotem zamówienia musi być dołączona instrukcja obsługi w języku polskim (jeden egzemplarz w wersji papierowej z prawem Zamawiającego do jego kopiowania w całości lub części wyłącznie na jego potrzeby własne lub elektronicznej-dotyczy części E, F, G i H przedmiotu zamówienia). W przypadku braku instrukcji w języku polskim i dostępnej tylko wersji angielskojęzycznej Zamawiający oczekuje wsparcia i pomocy ze strony Wykonawcy w zakresie wyjaśniania szczegółów eksploatacji przez okres 24 miesięcy od daty podpisania umowy.
10. Zamawiający wymaga aby przedmiot zamówienia objęty był co najmniej 24-miesięcznym okresem gwarancji.
11. Okres gwarancji liczony będzie od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.
Warunki gwarancji określa załącznik nr 4 do SIWZ.
12. Zamawiający wymaga aby Wykonawca zapewnił w okresie 1 roku od daty realizacji umowy (data podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego) nieodpłatne telefoniczne/e-mailowe/faksem doradztwo techniczne w zakresie użytkowania zakupionej aparatury i oprogramowania.
13. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dostarczył przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego na swój koszt, dokonał uruchomienia w terminie i miejscu ustalonym z Zamawiającym oraz przeszkolił 2 pracowników Zamawiającego w zakresie użytkowania przedmiotu zamówienia – dotyczy części A, B, C i D przedmiotu zamówienia .
14. Zamawiający wymaga, aby odpowiedzialność i wszelkie ryzyko do momentu przekazania urządzenia Zamawiającemu ponosił Wykonawca.
15. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wskazał autoryzowany serwis gwarancyjny i pogwarancyjny oferowanego przedmiotu zamówienia na terenie Polski (dotyczy części A, B, C i D przedmiotu zamówienia).
16. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, przeprowadzenia aukcji elektronicznej oraz rozliczenia w walutach obcych.

III. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Cenę oferty należy obliczyć uwzględniając **wszystkie elementy związane z prawidłową i terminową realizacją zamówienia.**
2. Ceną oferty jest cena określona na formularzu „OFERTA”.
3. Cena oferty musi być podana w złotych polskich.
4. Cenę oferty należy określić jako brutto (z podatkiem od towarów i usług VAT), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Cena oferty powinna zawierać wszystkie elementy cenotwórcze wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu zamówienia.
6. Wszystkie inne koszty jakie poniesie Wykonawca przy realizacji zamówienia a nie uwzględnione w cenie oferty nie będą przez Zamawiającego dodatkowo rozliczane.
7. Cena oferty nie będzie podlegać żadnym negocjacom.
8. Ceny określone w ofercie obowiązują przez cały okres związania ofertą i będą wiążące dla zawieranej umowy.

IV. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia:

Wymagany przez Zamawiającego termin wykonania zamówienia: **maksymalnie do 20 września 2007r. – dotyczy wszystkich części przedmiotu zamówienia.**

Miejsce realizacji zamówienia:

Politechnika Gdańska

Wydział Inżynierii Lądowej i Środowiska, Katedra Geodezji

budynek HYDRO pok.112

80-952 Gdańsk ul. Narutowicza 11/12.

V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

Dotyczy wszystkich części przedmiotu zamówienia.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
 - c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
 - d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia
2. Zamawiający sprawdzi czy Wykonawcy spełniają powyższe warunki na podstawie złożonych przez Wykonawców oświadczeń lub dokumentów, zgodnie z formułą spełnia/nie spełnia. Z treści załączonych oświadczeń lub dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnia.
Niespełnienie chociażby jednego warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, muszą wraz z ofertą (formularz oferty wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ) załączyć niżej wymienione oświadczenia lub dokumenty:
 - a) Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ). Oświadczenie musi być podpisane przez Wykonawcę.
W przypadku składania oferty wspólnej każdy ze współwykonawców składa dokument oddzielnie
 - b) W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art.24 ustawy Prawo zamówień publicznych:

Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku składania oferty wspólnej każdy ze współwykonawców składa dokument oddzielnie.

2. Brak jakiegokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów, złożenie go w niewłaściwej formie (np.: brak podpisu lub brak poświadczenia kserokopii dokumentu za zgodność z oryginałem) lub złożenie fałszywego dokumentu spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania z zastrzeżeniem art.26 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy ubiegający się o zamówienie wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art.23 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Pełnomocnictwo w formie pisemnej powinno zostać załączone do oferty. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania. W dokumencie tym powinni być ujęci wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie.

Wykonawcy ubiegający się o zamówienie wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.

W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców występujących wspólnie Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców określającą:

- a) Wykonawców,
- b) zakres prac przewidzianych do realizacji przez każdego z Wykonawców,
- c) zasady współdziałania przy realizacji przedmiotu zamówienia,
- d) czas trwania umowy (musi obejmować okres realizacji przedmiotu zamówienia oraz okres udzielonej gwarancji),
- e) solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

Umowa podmiotów występujących wspólnie będzie wówczas załącznikiem do umowy dostawy na realizację przedmiotu zamówienia.

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę na każdą część zamówienia.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty wariantowej (dotyczy wszystkich części zamówienia).
3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

4. Do postępowania należy złożyć:
- formularz oferty w jednym egzemplarzu (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ)
 - dokumenty i oświadczenia wg poniższego zestawienia

Lp.	Nazwa (rodzaj) dokumentu	Liczba wymaganych egzemplarzy	Uwagi
1.	Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (art. 22 ust. 1 Ustawy) – sporządzone wg załącznika 2 do SIWZ.	1¹⁾	Dokument wymagany na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
2.	Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej , jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, <u>wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.</u>	1¹⁾²⁾	Dokument wymagany na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
3.	Opcjonalnie , jeśli występuje pełnomocnik, pełnomocnictwo dla osoby reprezentującej w niniejszym postępowaniu Wykonawcę lub kilku Wykonawców składających ofertę wspólną - zawierające zakres rzeczowy i termin jego ważności.	1	-
4.	Zaakceptowane Warunki Gwarancji wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ.	1	W przypadku składania oferty na więcej niż jedną część zamówienia należy złożyć oddzielnie dla każdej części zamówienia (dotyczy części A, B, C, D).
5.	Szczegółowa specyfikacja techniczna, pozwalająca Zamawiającemu na porównanie parametrów oferowanego przedmiotu zamówienia pod względem jego zgodności ze SIWZ, a w przyszłości identyfikację z fakturą. Specyfikacja techniczna może być sporządzona w dowolnej formie, ale musi zawierać wszystkie parametry techniczne, o których mowa w opisie przedmiotu zamówienia.	1	W przypadku składania oferty na więcej niż jedną część zamówienia należy złożyć oddzielnie dla każdej części zamówienia.

5. Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii opatrzonej klauzulą „Za zgodność z oryginałem” i poświadczonej przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

6. W stosunku do dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zastosowanie mają przepisy

¹⁾ w przypadku składania oferty wspólnej dokumenty te składa każdy z Wykonawców

²⁾ Wykonawca mający swoją siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – zamiast zaznaczonych dokumentów składa dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. (Dz.U. nr 87 z 2006, poz. 605)

Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006. (Dz. U. z 24 maja 2006r. Nr 87 poz.605).

7. Zamawiający nie dopuszcza elektronicznej formy dokumentów i oświadczeń oraz składania ich w drodze faksu.
8. Dokumenty nie wymagane przez Zamawiającego a załączone do oferty nie będą brane pod uwagę podczas oceny ofert. Zamawiający prosi o ich nie załączanie.
9. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SIWZ powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści i opisu kolumn.
10. Oferta powinna być przygotowana zgodnie z wymogami niniejszej SIWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
11. Zamawiający żąda aby Wykonawca wskazał w ofercie część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
12. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z udziałem w postępowaniu, przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem Art. 93 ust. 4 ustawy.
13. Oferta wraz z załącznikami powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką, opieczętowana pieczęcią firmową oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy powinno być dołączone do oferty, o ile prawo do jej podpisania nie wynika z dokumentów załączonych do oferty. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej, opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Dokumenty i oświadczenia w językach obcych należy dostarczyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
14. W celu wykluczenia przypadkowego zdekompletowania oferty zaleca się, aby wszystkie karty oferty wraz z załącznikami i dokumentami składającymi się na ofertę były spięte, strony ponumerowane kolejnymi liczbami całkowitymi a strony zawierające treść – parafowane przez osoby podpisujące ofertę.
15. Pożądane jest ułożenie dokumentów zgodnie z kolejnością podaną przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.
16. Wszystkie miejsca, w których naniesiono poprawki muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. Poprawki powinny być dokonane poprzez czytelne przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie „nad” lub „obok” poprawnego.

17. Zgodnie z Art. 96 ust. 3 ustawy oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne udostępnia się od chwili ich otwarcia.
18. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 47 z dnia 8 czerwca 1993r. poz.211, z późn. zmianami) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności oraz zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania.

Stosowne zastrzeżenie Wykonawca powinien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej, wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty i oznaczone „tajemnica przedsiębiorstwa”. Numeracja stron „części niejawnej” oferty powinna pozwalać na ich dołączenie do odpowiedniego miejsca „części jawnej” oferty.

Uwaga:

Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art.86 ust. 4 ustawy oraz nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa.

19. Ofertę należy umieścić w dwóch zamkniętych kopertach:

- 1) koperta wewnętrzna powinna posiadać nazwę i adres Wykonawcy
- 2) koperta zewnętrzna powinna posiadać nazwę i adres Zamawiającego:

Politechnika Gdańska Wydział Inżynierii Lądowej i Środowiska
ul. G. Narutowicza 11/12 80-952 Gdańsk
Gmach Główny, skrzydło B, parter, pok. 011

oraz być oznaczona w następujący sposób:

**OFERTA DOSTAWY WYPOSAŻENIA CENTRUM MAP CYFROWYCH
ZP 21/WILIŚ/2007, CRZP 132/002/D/07
NIE OTWIERAĆ PRZED 10.07. godz. 12:15**

VIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: Politechnika Gdańska, Wydział Inżynierii Lądowej i Środowiska, ul. G. Narutowicza 11/12, Gmach Główny PG, skrzydło B, parter, pok. 011.

2. Oferty można składać w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 8:30 do 15:00.
3. Osobami uprawnionymi do odbioru ofert są Alina Kryczka i Wioleta Bławat.
4. Termin składania ofert upływa w dniu **10 lipca 2007r. o godzinie 12⁰⁰**.
5. Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty wraz z numerem, jakim oznakowana zostanie oferta.
6. Jeżeli oferta wpłynie do Zamawiającego pocztą lub inną drogą (np. pocztą kurierską) o terminie jej złożenia decyduje termin dostarczenia oferty do Zamawiającego, a nie termin np. wysłania listem poleconym lub złożenia zlecenia dostarczenia oferty pocztą kurierską.
7. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie określonym w pkt. 3 zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
8. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
9. Zmiany muszą być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta t.j. w dwóch kopertach (zewnątrznej i wewnętrznej), odpowiednio oznakowanych, z dopiskiem „ZAMIANA”.
10. Wycofanie oferty z postępowania następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian) z napisem na zewnętrznej kopercie „WYCOFANIE”. Do zawiadomienia o wycofaniu oferty musi być dołączony dokument uprawniający Wykonawcę do występowania w obrocie prawnym, a powiadomienie musi być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
11. Koperty zewnętrzne oznakowane w sposób opisany powyżej (tzn. „ZAMIANA”, „WYCOFANIE”) będą otwierane w pierwszej kolejności, po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawców a wewnętrzne po stwierdzeniu zgodności ze złożonymi ofertami.

Koperty wewnętrzne ofert wycofywanych przez Wykonawców nie będą otwierane.

Koperty wewnętrzne oznakowane dopiskiem „ZAMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

IX. MIEJSCE ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **10 lipca 2007r. o godzinie 12¹⁵** w siedzibie Zamawiającego: Politechnika Gdańska, Wydział Inżynierii Lądowej i Środowiska, ul. G. Narutowicza 11/12, Gmach Główny PG, skrzydło B, parter, pok. 011.
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwierania kopert z ofertami Zamawiający poda nazwy Wykonawców, ich adresy, ceny ofertowe oraz informacje określone w 86 ust. 4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwarciu ofert, na jego pisemny wniosek Zamawiający prześle mu powyższe informacje.
5. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
6. Zamawiający poprawi w tekstach ofert oczywiste omyłki pisarskie oraz zgodnie z art. 88 ustawy omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
7. Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli zaistnieją przesłanki określone w Art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.
8. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, jeżeli zaistnieją przesłanki określone w Art. 89 ust.1 ustawy.
9. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli zaistnieją przesłanki określone w Art. 93 ust.1 ustawy.

X. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium oceny ofert (dotyczy wszystkich części zamówienia):

Cena oferty (brutto) – 100%

2. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najniższą ceną.

3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ i zaoferuje najniższą cenę.
4. W przypadku gdy zostaną złożone dwie lub więcej ofert z taką samą ceną, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane we wcześniej złożonych ofertach.
5. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. O wynikach postępowania Zamawiający powiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia zgodnie z art.92 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

XI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Podpisanie umowy

W zawiadomieniu o wyborze oferty wysłanym do Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana Zamawiający zamieści informację na temat podpisania umowy, której wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.

W celu podpisania umowy Wykonawca zobowiązany jest stawić się w siedzibie Zamawiającego, w terminie i miejscu przez niego wskazanym.

Umowę dostawy podpisują upoważnieni przedstawiciele Wykonawców lub pełnomocnik jeżeli jego pełnomocnictwo obejmuje zakres tych czynności, a termin jego ważności obejmuje termin realizacji umowy.

XII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

1. Zamawiający wymagać będzie od wybranego Wykonawcy podpisania umowy o treści wynikającej z załącznika nr 3 do SIWZ oraz wybranej oferty. Treść umowy nie będzie podlegać negocjacom.

2. Wzór Umowy Dostawy do zaakceptowania przez Wykonawcę stanowi załącznik nr 3 do SIWZ. Akceptacja treści umowy odbywa się przez złożenie stosownego oświadczenia na formularzu oferty.
3. Wykonawca składając ofertę zobowiązuje się (w przypadku wyboru jego oferty) do podpisania umowy zgodnej z zaakceptowanym wzorem umowy załączonym do SIWZ, w terminie określonym przez Zamawiającego.
4. Każda ze stron wyznaczy w umowie osoby, które będą upoważnione do reprezentowania strony w sprawach związanych z wykonaniem umowy.

XIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Podstawową formą porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami jest forma pisemna. Korespondencję należy kierować na adres: Politechnika Gdańska, Wydział Inżynierii Lądowej i Środowiska, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-952 Gdańsk, z dopiskiem na kopercie PRZETARG NA DOSTAWĘ WYPOSAŻENIA CENTRUM MAP CYFROWYCH, ZP 21/WILIŚ/2007, CRZP 132/002/D/07.
Zamawiający dopuszcza przekazywanie oświadczeń, zawiadomień i informacji za pomocą faksu, przy czym każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.
2. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:
 - w sprawach merytorycznych - dr inż. Jakub Szulwic – tel. 058 347-17-31, tel. kom. 609-271-271, fax 058 347-24-13 w dniach od poniedziałku do piątku w godz. 10:00 –14:00.
 - w sprawach proceduralnych – Alina Kryczka – tel.058 347-24-19, fax 347-24-13 w dniach od poniedziałku do piątku w godz. 9:00 –14:00
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zapytania mogą być składane pisemnie na adres: Politechnika Gdańska, Wydział Inżynierii Lądowej i Środowiska ul. G. Narutowicza 11/12 80-952 Gdańsk lub faksem pod numer 058 347-24-13.
Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana przez Zamawiającego Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania a także udostępniona na stronie internetowej Zamawiającego.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu do składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Dokonaną modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ a także zamieści na własnej stronie internetowej.

Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.

O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazał SIWZ oraz zamieści tę informację na własnej stronie internetowej .

XIV. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH W JAKICH MOGA BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

1. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
2. Rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie PLN.

XV. INFORMACJE OGÓLNE

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej ani zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia wadium i zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. Zamawiający informuje, iż nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
6. Zasady udostępniania dokumentów:
 - a) Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu w trakcie prowadzonego postępowania, ofert (z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zastrzeżonych przez uczestników postępowania) po ich otwarciu oraz dokumentów stanowiących załączniki do protokołu po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.
 - b) Udostępnienie dokumentów zainteresowanym Wykonawcom odbywać się będzie wg poniższych zasad:
 - Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnie lub faksem wniosku przez Wykonawcę.

- Zamawiający wyznacza termin i miejsce udostępnienia dokumentów.
- Zamawiający wyznaczy członków komisji, w których obecności udostępnione zostaną dokumenty.
- Udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 7³⁰ do 15³⁰.

XVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Wykonawcom ubiegającym się o zamówienie publiczne przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych, z zastrzeżeniem art. 184.

XVII. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

Załącznik nr 1 – Formularz oferty

Załącznik nr 2 - Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych

Załączniki nr 3 – Wzór umowy do zaakceptowania

Załączniki nr 4 – Warunki gwarancji

Załącznik nr 1 do SIWZ

....., dnia 2007r.
(pieczęć Wykonawcy)

Nr postępowania: **ZP 21/WILiŚ/2007,**
CRZP ZP-132/002/D/07

OFERTA

Politechnika Gdańska
Wydział Inżynierii Lądowej i Środowiska
ul. Gabriela Narutowicza 11/12
80-952 Gdańsk

W odpowiedzi na ogłoszenie o postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

dostawę wyposażenia Centrum Map Cyfrowych na Wydziale Inżynierii Lądowej i Środowiska

my niżej podpisani:

imię nazwisko

stanowisko służbowe:

telefon: faks:

imię nazwisko

stanowisko służbowe:

telefon: faks:

(upoważnienie do podpisania oferty wynika z dokumentów załączonych do oferty)
występujący w imieniu i na rzecz:

Pełna nazwa firmy
Adres firmy:

REGON nr	NIP nr
Nr telefonu:	Nr faksu:
Nazwa banku:	Nr rachunku bankowego:

1. **Oferujemy** zrealizowanie poniższego przedmiotu zamówienia

Część A - Stanowisko do pomiarów fotogrametrycznych na zdjęciach z kamer niemetrycznych (aparatów cyfrowych) – 2 zestawy.

zgodnie z zapisami SIWZ za:

cenę brutto: zł

(słownie złotych:)

w tym podatek VAT wg stawki %

Część B- Stanowisko do pomiarów fotogrametrycznych na zdjęciach z kamer fotogrametrycznych – 2 zestawy.

zgodnie z zapisami SIWZ za:

cenę brutto: zł

(słownie złotych:)

w tym podatek VAT wg stawki %

Część C - Tachimetr elektroniczny z dalmierzem bezlustrowym wraz z osprzętem i oprogramowaniem – 1 sztuka.

zgodnie z zapisami SIWZ za:

cenę brutto: zł

(słownie złotych:)

w tym podatek VAT wg stawki %

Część D - Odbiornik GPS do pomiarów RTK wraz z osprzętem i oprogramowaniem – 1 zestaw.

zgodnie z zapisami SIWZ za:

cenę brutto: zł

(słownie złotych:)

w tym podatek VAT wg stawki %

Część E - Oprogramowanie do fotogrametrii – 30 zestawów.

zgodnie z zapisami SIWZ za:

cenę brutto: zł

(słownie złotych:)

w tym podatek VAT wg stawki %

Część F – Oprogramowanie analizy obrazów i teledetekcji – 30 zestawów.

zgodnie z zapisami SIWZ za:

cenę brutto: zł

(słownie złotych:)

w tym podatek VAT wg stawki %

Część G – Oprogramowanie do wizualizacji 3D – 1 zestaw.

zgodnie z zapisami SIWZ za:

cenę brutto: zł

(słownie złotych:)

w tym podatek VAT wg stawki %

Część H – Oprogramowanie do teledetekcji – 1 zestaw.

zgodnie z zapisami SIWZ za:

cenę brutto: zł

(słownie złotych:)

w tym podatek VAT wg stawki %

Oświadczamy, że oferowany przedmiot zamówienia jest fabrycznie nowy, pochodzi z bieżącej produkcji, jest wolny od wszelkich wad i uszkodzeń, bez wcześniejszej eksploatacji (za wyjątkiem zastrzeżeń podanych w treści opisów szczegółowych dotyczących używania monitorów w celu ich skalibrowania i testowania) i nie jest przedmiotem praw osób trzecich.

Oferowany przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania Zamawiającego określone w SIWZ.

Oświadczamy, że cena oferty obejmuje wszystkie elementy cenotwórcze, wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu zamówienia, określone w SIWZ.

2. **Oświadczamy**, że wykonamy zamówienie w terminie maksymalnie do 20 września 2007r.

3. **Oświadczamy**, że udzielamy 24 m-cy gwarancji na oferowany przedmiot zamówienia.

Okres gwarancji liczony będzie od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.

Karty gwarancyjne zostaną dostarczone Zamawiającemu w momencie dostawy.

4. **Oświadczamy**, że akceptujemy warunki gwarancji określone przez Zamawiającego w załączniku nr 4 do SIWZ (dotyczy części A, B, C i D przedmiotu

zamówienia)*. Koszty realizacji napraw gwarancyjnych na warunkach określonych we wzorze warunków gwarancji zostały uwzględnione w cenie oferty.*
Zaakceptowany przez nas wzór warunków gwarancji stanowi załącznik do oferty*.

5. **Oświadczamy**, że na terenie Polski znajduje się autoryzowany serwis wykonujący usługi serwisowe przedmiotu zamówienia.

Punkty serwisowe znajdują się w:

Część A* - Stanowiska do pomiarów fotogrametrycznych na zdjęciach z kamer niemetrycznych (aparatów cyfrowych)

.....
.....

Część B*- Stanowisko do pomiarów fotogrametrycznych na zdjęciach z kamer fotogrametrycznych

.....
.....

Część C* - Tachimetr elektroniczny z dalmierzem bezlustrowym wraz z osprzętem i oprogramowaniem

.....
.....

Część D* - Odbiornik GPS do pomiarów RTK wraz z osprzętem i oprogramowaniem

.....
.....

6. **Oświadczamy**, że w okresie 1 roku od daty realizacji umowy (data podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego) zapewnimy nieodpłatne telefoniczne/e-mailowe/faksem doradztwo techniczne w zakresie użytkowania oferowanego przedmiotu zamówienia.
7. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze SIWZ, akceptujemy jej zapisy i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
8. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, której wzór stanowił załącznik nr 3 do SIWZ. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

9. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, czyli przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

10. Zamówienie zrealizujemy sami*/przy udziale podwykonawców (należy wskazać części zamówienia, których wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom)*:

a) *

(nazwa i adres podwykonawcy)

.....

(część przedmiotu zamówienia powierzona podwykonawcy)

b) *

(nazwa i adres podwykonawcy)

.....

(część przedmiotu zamówienia powierzona podwykonawcy)

c) *

(nazwa i adres podwykonawcy)

.....

(część przedmiotu zamówienia powierzona podwykonawcy)

11. **Oświadczamy**, iż:

oferta oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia złożone przez nas w trakcie niniejszego postępowania są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*

oferta złożona do postępowania zawiera informacje stanowiące tajemnicę naszej firmy w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które w postaci dokumentów złożono w następujący sposób....., wynikający z zalecenia Zamawiającego opisanego w SIWZ. Nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania. *

12. **Akceptujemy** następujące warunki płatności: przelewem w ciągu 14 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.

13. Do kontaktów z Zamawiającym w sprawie realizacji umowy wyznaczamy następujące osoby:

Imię i nazwisko

nr telefonu, faksu, e-mail

.....

(zakres realizacji umowy)

Imię i nazwisko

nr telefonu, faksu, e-mail

.....

(zakres realizacji umowy)

14. Ofertę niniejszą składamy na _____ kolejno ponumerowanych stronach.

15. Załącznikami do niniejszej Oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

- Aktualny odpis z właściwego rejestru* / aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej* - egzemplarz(e)(y).
- Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych - egzemplarz(e)(y).
- Zaakceptowane warunki gwarancji- egzemplarz(e)(y).
- Szczegółowa specyfikacja techniczna oferowanego przedmiotu zamówienia – egzemplarz(e)(y).
- Pełnomocnictwo do reprezentowania*/ do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego* udzielone przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia-..... egzemplarz(e)(y).*

* **niepotrzebne skreślić**

(podpis i pieczęć osoby upoważnionej do podpisania oferty)

....., dnia 2007r.
(pieczęć Wykonawcy)

Nr postępowania: **ZP 21/WILIS/2007,**
CRZP ZP-132/002/D/07

OŚWIADCZENIE
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
(art. 22 ust. 1 ustawy pzp)

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę wyposażenia Centrum Map Cyfrowych na Wydziale Inżynierii Lądowej i Środowiska

oświadczamy, że:

- 1) posiadamy uprawnienia niezbędne do wykonywania działalności lub czynności określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
- 2) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 3) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24.

(podpis i pieczęć osoby upoważnionej do podpisania oferty)

....., dnia 2007r.
(pieczęć Wykonawcy)

Nr postępowania: **ZP 21/WILiŚ/2007,**
CRZP ZP-132/002/D/07

WZÓR
do części A, B, C i D przedmiotu zamówienia

UMOWA DOSTAWY
Nr ZP 21/WILiŚ/2007, **CRZP ZP-132/002/D/07**

zawarta w dniu 2007 roku

pomiędzy:

Politechniką Gdańską, Wydziałem Inżynierii Lądowej i Środowiska z siedzibą
w Gdańsku, ul. Narutowicza 11/12

reprezentowaną przez:

dr hab. inż. Krzysztofa Wilde - prof. nadz. PG - Dziekana Wydziału, działającego na
podstawie pełnomocnictwa Rektora Politechniki Gdańskiej

zwaną dalej "Zamawiającym"

oraz

.....
z siedzibą wzarejestrowanym w Nr rej.
.....

reprezentowanym przez:

1.
2.

zwanym dalej Wykonawcą,

który wyłoniony został w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.

§ 1
PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest dostawa wyposażenia Centrum Map Cyfrowych na
Wydziale Inżynierii Lądowej i Środowiska, **Część A*** - Stanowisko do pomiarów

fotogrametrycznych na zdjęciach z kamer niemetrycznych (aparatów cyfrowych) – 2 zestawy, **Część B***- Stanowisko do pomiarów fotogrametrycznych na zdjęciach z kamer fotogrametrycznych – 2 zestawy, **Część C***- Tachimetr elektroniczny z dalmierzem bezlustrowym wraz z osprzętem i oprogramowaniem – 1 sztuka, **Część D*** - Odbiornik GPS do pomiarów RTK wraz z osprzętem i oprogramowaniem – 1 zestaw, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia z dnia oraz ofertą z dnia złożoną przez Wykonawcę, stanowiącymi załączniki do niniejszej umowy i będącymi jej integralną częścią.

2. Przedmiot zamówienia jest fabrycznie nowy, pochodzi z bieżącej produkcji, jest wolny od wszelkich wad i uszkodzeń, bez wcześniejszej eksploatacji (za wyjątkiem zastrzeżeń podanych w treści opisów szczegółowych dotyczących używania monitorów w celu ich skalibrowania i testowania) i nie jest przedmiotem praw osób trzecich.
3. Przedmiot umowy posiada instrukcję obsługi w języku polskim, w wersji papierowej (co najmniej jeden komplet z prawem Zamawiającego do jego kopiowania w całości lub części wyłącznie na jego potrzeby własne).
4. Wykonawca przejmuje na siebie odpowiedzialność z tytułu wszelkich roszczeń, z jakimi osoby trzecie wystąpią przeciwko Zamawiającemu w związku z korzystaniem przez niego z praw należących do osób trzecich, a w szczególności z praw autorskich, patentów, wzorów użytkowych, wzorów zdobniczych, wzorów przemysłowych lub znaków towarowych, jeżeli normalne używanie przedmiotu umowy wymaga korzystania z tych praw.

§ 2 WYNAGRODZENIE

Za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z ofertą z dnia złożoną przez Wykonawcę, stanowiącą załącznik do umowy i będącą jej integralną częścią, ustala się wynagrodzenie w kwocie:

Część A*, B*, C*, D*

brutto: zł

słownie złotych: (.....)

w tym podatek VAT wg stawki ... %

Powyższe wynagrodzenie obejmuje wszystkie elementy cenotwórcze wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu zamówienia.

§ 3 FINANSOWANIE

1. Zamawiający zabezpieczy sfinansowanie dostawy przedmiotu umowy.

2. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury za zrealizowanie przedmiotu umowy będzie podpisany przez obie strony protokół zdawczo-odbiorczy (bez stwierdzonych wad i braków w dostawie) .
3. Zapłata należności za fakturę będzie płatna przelewem w ciągu 14 dni od daty jej otrzymania, z konta Zamawiającego:

Bank Zachodni WBK S.A.I O /Gdańsk
41 1090 1098 0000 0000 0901 5569
na konto Wykonawcy:

.....

4. Za dzień zapłaty uważać się będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 4 TERMIN REALIZACJI

Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia na koszt własny do siedziby Zamawiającego, zgodnie ze złożoną ofertą stanowiącą integralną część umowy w nieprzekraczalnym terminie do dnia 20 września 2007r.

§ 5 WARUNKI REALIZACJI

1. Nazwa i parametry techniczne przedmiotu umowy dostarczonego do Zamawiającego muszą być zgodne z ofertą, będącą integralną częścią umowy.
2. Przedmiot zamówienia wraz z dokumentacją zostanie dostarczony przez Wykonawcę na adres: Politechnika Gdańska, Wydział Inżynierii Lądowej i Środowiska Katedra Geodezji, 80-958 Gdańsk, ul. Narutowicza 11/12, budynek HYDRO pok. 112. Koszty przewozu, opakowania i ubezpieczenia przedmiotu umowy do czasu jego przekazania Zamawiającemu ponosi Wykonawca.
3. Dokładny termin i godzina dostawy oraz uruchomienia powinny być wcześniej uzgodnione z Zamawiającym.
4. Termin realizacji umowy określony w § 4 uznaje się za dotrzymany, jeżeli Wykonawca dostarczył urządzenie na miejsce przeznaczenia w stanie zupełnym, dokonał uruchomienia w terminie i miejscu ustalonym z Zamawiającym a także dokonał przeszkolenia dwóch pracowników Zamawiającego w zakresie użytkowania przedmiotu zamówienia.
5. Wszelkie instrukcje niezbędne do normalnego wykorzystania dostarczonego przedmiotu umowy przez użytkowników u Zamawiającego, zamieszczane obok urządzeń lub w nich, powinny być sporządzane w języku polskim.
6. Strony wyznaczają osoby upoważnione do reprezentowania strony w sprawach związanych z wykonaniem umowy:

Ze strony Zamawiającego : dr inż. arch. Dominika Wróblewska
dr inż. Jakub Szulwic,

Ze strony Wykonawcy:

7. Odbioru przedmiotu umowy pod względem jakościowym, ilościowym oraz zgodności z ofertą dokona upoważniony przez Zamawiającego pracownik Wydziału Inżynierii Lądowej i Środowiska spisując wraz z przedstawicielem Wykonawcy stosowny protokół zdawczo-odbiorczy.
8. Jeżeli przy odbiorze przedmiotu umowy strony potwierdzą wady bądź braki, Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego ich usunięcia w terminie uzgodnionym protokolarnie przez obie strony.
9. W przypadku uszkodzeń powstałych w trakcie transportu, Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy wymiany uszkodzonego przedmiotu zamówienia na wolny od wad.
10. W razie wykrycia przez Zamawiającego wad w dostarczonym przedmiocie zamówienia, Zamawiający złoży u Wykonawcy stosowną reklamację, która zostanie rozpatrzona w ciągu 5 dni kalendarzowych od dnia jej pisemnego zgłoszenia do Wykonawcy. Po upływie tego terminu reklamację uważa się za rozpatrzoną zgodnie z żądaniem Zamawiającego.
11. Zamawiający odstąpi od umowy i przystąpi do wyboru innego Wykonawcy, jeżeli wybrany Wykonawca nie będzie dysponował towarem wynikającym z oferty lub będzie dysponował towarem w cenie innej niż wynikająca ze złożonej oferty przetargowej.

§ 6

WARUNKI GWARANCJI I SERWIS POGWARANCYJNY

1. Na aparaturę dostarczoną w ramach niniejszej umowy Wykonawca udziela 24 m-cy gwarancji na warunkach określonych w zaakceptowanym wzorze warunków gwarancji stanowiącym załącznik do oferty, będącej integralną częścią umowy.
Gwarancja liczona będzie od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.
2. Wraz z dostawą Wykonawca dostarczy karty gwarancyjne.
3. Zamawiającemu przysługują uprawnienia wynikające z dokumentu gwarancyjnego oraz z tytułu rękojmi za wady.

4. Punkty serwisowe* autoryzowany serwis producenta*, w którym dokonywane będą naprawy gwarancyjne aparatury będącej przedmiotem niniejszej umowy znajdują się w:

Część A*, B*, C*, D*

.....
.....
.....
.....

§ 7 SIŁA WYŻSZA

1. Jako siły wyższe uznane zostają: klęski żywiołowe, huragan, powódź, katastrofy transportowe, pożar, eksplozje, wojna, strajk i inne nadzwyczajne wydarzenia, których zaistnienie leży poza zasięgiem i kontrolą układających się Stron.
2. Jeżeli umawiające się Strony nie mają możliwości wywiązania się z uzgodnionych terminów z powodu siły wyższej, to zachowują one prawo do wnioskowania o przesunięcie terminów wykonywania prac o czas trwania wydarzenia i o czas usunięcia jego skutków.
3. Strony są zobowiązane do powiadomienia się nawzajem w formie pisemnej w ciągu 3 dni, o wystąpieniu i zakończeniu zdarzenia określonego jako „siła wyższa”, wraz z odpowiednimi dowodami i wnioskami.
4. W przypadku, gdy siła wyższa spowoduje przesunięcie terminu wykonania o więcej niż 10 dni, a między Stronami brak jest w umowie innego szczegółowego postanowienia regulującego, to ta Strona, której prace zostały utrudnione lub opóźnione przez wystąpienie siły wyższej u partnera umownego, ma prawo odstąpić od umowy.

§ 8 KARY

1. Strony ustalają następujące kary umowne:

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu

- Za opóźnienie w realizowaniu przedmiotu umowy w wysokości 50 zł brutto za każdy dzień opóźnienia, począwszy od pierwszego dnia po upływie terminu realizacji przedmiotu umowy do dnia realizacji włącznie.
Kara umowna zostanie potrącona przez Zamawiającego z należności do zapłaty wynikającej z faktury Wykonawcy.

- Za zwłokę w wymianie towaru wadliwego na nowy, wolny od wad w wysokości 50 zł brutto za każdy dzień opóźnienia, począwszy od pierwszego dnia po upływie terminu wymiany towaru do dnia wymiany włącznie.
- Za zwłokę w przystąpieniu do naprawy gwarancyjnej 50 zł brutto za każdy dzień opóźnienia, począwszy od pierwszego dnia po upływie terminu przystąpienia do naprawy, do dnia przystąpienia włącznie.
- Za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.

Zamawiający zapłaci Wykonawcy

- karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego - z wyłączeniem okoliczności określonych w art. 145 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.
2. W przypadku powstania szkody przewyższającej wysokość odszkodowania z tytułu kar umownych, strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych K.C. z zastrzeżeniem art. 145 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za zwłokę w zapłacie należności, liczone od dnia następnego po upływie terminu płatności do dnia zapłaty faktury włącznie.

§ 9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej a ewentualne spory między stronami będą rozstrzygane wg prawa polskiego przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez jego zgody.
4. Strony wiążą inne warunki i postanowienia zawarte w ofercie z dnia i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na dostawę wyposażenia Centrum Map Cyfrowych na Wydziale Inżynierii Lądowej i Środowiska z dnia

5. Wszelkie uzupełnienia w treści umowy wymagają formy pisemnej.
6. Niniejszą umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.

Załączniki do umowy:

1. Protokół uruchomienia.
2. Protokół zdawczo-odbiorczy.
3. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia na dostawę wyposażenia Centrum Map Cyfrowych na Wydziale Inżynierii Lądowej i Środowiska z dnia2007r.
4. Oferta z dnia złożona przez Wykonawcę.

* niepotrzebne skreślić

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

....., dnia

PROTOKÓŁ URUCHOMIENIA

....., dostarczonego w ramach umowy dostawy z dnia

Nr postępowania: ZP 21/WILiŚ/2007, CRZP ZP-132/002/D/07 część A*, B* C*, D*

WYKONAWCA	ZAMAWIAJĄCY
Firma:	Firma:
Pan/Pani:	Pan/Pani:
Ulica:	Ulica:
Miasto:	Miasto:
Telefon:	Telefon:
Fax:	Fax:

Numer fabrycz	Produkt, typ
	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE

UWAGI:

Imię, nazwisko i podpis przedstawiciela Wykonawcy:	Data	Imię, nazwisko i podpis przedstawiciela Zamawiającego:	

....., dnia

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY

dotyczący przekazania przedmiotu umowy dostawy z dnia.....

Część A*, B*, C*, D*

Nr postępowania: ZP 21/WILiŚ/2007, CRZP ZP-132/002/D/07

WYKONAWCA:	ZAMAWIAJĄCY:
	Politechnika Gdańska Wydział Inżynierii Lądowej i Środowiska ul. G. Narutowicza 11/12 80-952 Gdańsk
Przedstawiciel Wykonawcy:	Przedstawiciel Zamawiającego:

Przedmiot dostawy:

.....
(typ, model, producent, nr fabryczny)

.....
(typ, model, producent, nr fabryczny)

.....
(typ, model, producent, nr fabryczny)

.....
(typ, model, producent, nr fabryczny)

.....
(typ, model, producent, nr fabryczny)

Przedmiot umowy dostarczony przez Wykonawcę w komplecie i uruchomiony zgodnie z umową w dniu

Kartę gwarancyjną oraz instrukcje i opisy w języku polskim załączono.

Przeszkolenia dwóch pracowników Zamawiającego w zakresie użytkowania przedmiotu umowy dokonał przedstawiciel Wykonawcy

..... w dniu

Zamawiający przyjmuje przedmiot umowy bez zastrzeżeń.

Uwagi dotyczące realizacji przedmiotu umowy/usterki stwierdzone podczas odbioru:

.....

Termin usunięcia braków/usterek

Przedstawiciel Wykonawcy:

(imię i nazwisko)

Przedstawiciel Zamawiającego:

(imię i nazwisko)

Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT.

....., dnia 2007r.
(pieczęć Wykonawcy)

Nr postępowania: **ZP 21/WILiŚ/2007,**
CRZP ZP-132/002/D/07

WZÓR
do części E, F, G i H przedmiotu zamówienia

UMOWA DOSTAWY
Nr ZP 21/WILiŚ/2007, **CRZP ZP-132/002/D/07**

zawarta w dniu 2007 roku

pomiędzy:

Politechniką Gdańską, Wydziałem Inżynierii Lądowej i Środowiska z siedzibą
w Gdańsku, ul. Narutowicza 11/12

reprezentowaną przez:

dr hab. inż. Krzysztofa Wilde - prof. nadz. PG - Dziekana Wydziału, działającego na
podstawie pełnomocnictwa Rektora Politechniki Gdańskiej

zwaną dalej "Zamawiającym"

oraz

.....
z siedzibą wzarejestrowanym w Nr rej.
.....

reprezentowanym przez:

1.

2.

zwanym dalej Wykonawcą,

który wyłoniony został w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.

§ 1
PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest dostawa wyposażenia Centrum Map Cyfrowych na
Wydziale Inżynierii Lądowej i Środowiska, **Część E*** - Oprogramowanie do

fotogrametrii – 30 zestawów, **Część F*** – Oprogramowanie analizy obrazów i teledetekcji – 30 zestawów, **Część G*** – Oprogramowanie do wizualizacji 3D – 1 zestaw, **Część H*** – Oprogramowanie do teledetekcji – 1 zestaw, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia z dnia oraz ofertą z dnia złożoną przez Wykonawcę, stanowiącymi załączniki do niniejszej umowy i będącymi jej integralną częścią.

2. Przedmiot umowy posiada instrukcję obsługi w języku polskim w wersji papierowej lub elektronicznej (co najmniej jeden komplet, z prawem Zamawiającego do jego kopiowania w całości lub części wyłącznie na jego potrzeby własne).
3. Wykonawca przejmuje na siebie odpowiedzialność z tytułu wszelkich roszczeń, z jakimi osoby trzecie wystąpią przeciwko Zamawiającemu w związku z korzystaniem przez niego z praw należących do osób trzecich, a w szczególności z praw autorskich, patentów, jeżeli normalne używanie przedmiotu umowy wymaga korzystania z tych praw.

§ 2 WYNAGRODZENIE

Za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z ofertą z dnia złożoną przez Wykonawcę, stanowiącą załącznik do umowy i będącą jej integralną częścią, ustala się wynagrodzenie w kwocie:

Część E*, F*, G*, H*

brutto: zł

słownie złotych: (.....)

w tym podatek VAT wg stawki ... %

Powyższe wynagrodzenie obejmuje wszystkie elementy cenotwórcze wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu zamówienia.

§ 3 FINANSOWANIE

1. Zamawiający zabezpieczy sfinansowanie dostawy przedmiotu umowy.
2. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury za zrealizowanie przedmiotu umowy będzie podpisany przez obie strony protokół zdawczo-odbiorczy (bez stwierdzonych wad i braków w dostawie) .
3. Zapłata należności za fakturę będzie płatna przelewem w ciągu 14 dni od daty jej otrzymania, z konta Zamawiającego:

Bank Zachodni WBK S.A.I O /Gdańsk
41 1090 1098 0000 0000 0901 5569
na konto Wykonawcy:

-
4. Za dzień zapłaty uważać się będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 4 TERMIN REALIZACJI

Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia na koszt własny do siedziby Zamawiającego, zgodnie ze złożoną ofertą stanowiącą integralną część umowy w nieprzekraczalnym terminie do dnia 20 września 2007r.

§ 5 WARUNKI REALIZACJI

1. Nazwa i parametry techniczne przedmiotu umowy dostarczonego do Zamawiającego muszą być zgodne z ofertą, będącą integralną częścią umowy.
2. Przedmiot zamówienia wraz z dokumentacją zostanie dostarczony przez Wykonawcę na adres: Politechnika Gdańska, Wydział Inżynierii Lądowej i Środowiska Katedra Geodezji, 80-958 Gdańsk, ul. Narutowicza 11/12, budynek HYDRO pok. 112. Koszty przewozu, opakowania i ubezpieczenia przedmiotu umowy do czasu jego przekazania Zamawiającemu ponosi Wykonawca.
3. Dokładny termin i godzina dostawy powinny być wcześniej uzgodnione z Zamawiającym.
4. Termin realizacji umowy określony w § 4 uznaje się za dotrzymany, jeżeli Wykonawca dostarczył oprogramowanie na miejsce przeznaczenia w stanie pełnym.
5. Wszelkie instrukcje niezbędne do normalnego wykorzystania dostarczonego przedmiotu umowy przez użytkowników u Zamawiającego, powinny być sporządzane w języku polskim.
6. Strony wyznaczają osoby upoważnione do reprezentowania strony w sprawach związanych z wykonaniem umowy:

Ze strony Zamawiającego : dr inż. Jakub Szulwic,
dr inż. arch. Dominika Wróblewska

Ze strony Wykonawcy:

7. Odbioru przedmiotu umowy pod względem jakościowym, ilościowym oraz zgodności z ofertą dokona upoważniony przez Zamawiającego pracownik Wydziału Inżynierii Lądowej i Środowiska spisując wraz z przedstawicielem Wykonawcy stosowny protokół zdawczo-odbiorczy.

8. Jeżeli przy odbiorze przedmiotu umowy strony potwierdzą wady bądź braki, Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego ich usunięcia w terminie uzgodnionym protokolarnie przez obie strony.
9. W przypadku uszkodzeń powstałych w trakcie transportu, Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy wymiany uszkodzonego przedmiotu zamówienia na wolny od wad.
10. W razie wykrycia przez Zamawiającego wad w dostarczonym przedmiocie zamówienia, Zamawiający złoży u Wykonawcy stosowną reklamację, która zostanie rozpatrzona w ciągu 5 dni kalendarzowych od dnia jej pisemnego zgłoszenia do Wykonawcy. Po upływie tego terminu reklamację uważa się za rozpatrzoną zgodnie z żądaniem Zamawiającego.
11. Zamawiający odstąpi od umowy i przystąpi do wyboru innego Wykonawcy, jeżeli wybrany Wykonawca nie będzie dysponował oprogramowaniem wynikającym z oferty lub będzie dysponował oprogramowaniem w cenie innej niż wynikająca ze złożonej oferty przetargowej.

§ 6

WARUNKI GWARANCJI I SERWIS POGWARANCYJNY

1. Na oprogramowanie dostarczone w ramach niniejszej umowy Wykonawca udziela 24 m-cy gwarancji. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
 - wymiany nośników wykazujących wady fizyczne w czasie nie dłuższym niż 7 dni od chwili zgłoszenia.
Zamawiający powiadamia Wykonawcę o dostrzeżonych wadach nośników pisemnie, a Wykonawca przystępuje do ich wymiany w terminie wskazanym powyżej. Całkowite koszty wymiany nośników ponosi Wykonawca.
2. Gwarancja liczona będzie od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.
3. Wraz z dostawą Wykonawca dostarczy karty gwarancyjne.
4. Zamawiającemu przysługują uprawnienia wynikające z dokumentu gwarancyjnego oraz z tytułu rękojmi za wady.

§ 7

SIŁA WYŻSZA

1. Jako siły wyższe uznane zostają: klęski żywiołowe, huragan, powódź, katastrofy transportowe, pożar, eksplozje, wojna, strajk i inne nadzwyczajne wydarzenia, których zaistnienie leży poza zasięgiem i kontrolą układających się Stron.

2. Jeżeli umawiające się Strony nie mają możliwości wywiązania się z uzgodnionych terminów z powodu siły wyższej, to zachowują one prawo do wnioskowania o przesunięcie terminów wykonywania prac o czas trwania wydarzenia i o czas usunięcia jego skutków.
3. Strony są zobowiązane do powiadomienia się nawzajem w formie pisemnej w ciągu 3 dni, o wystąpieniu i zakończeniu zdarzenia określonego jako „siła wyższa”, wraz z odpowiednimi dowodami i wnioskami.
4. W przypadku, gdy siła wyższa spowoduje przesunięcie terminu wykonania o więcej niż 10 dni, a między Stronami brak jest w umowie innego szczegółowego postanowienia regulującego, to ta Strona, której prace zostały utrudnione lub opóźnione przez wystąpienie siły wyższej u partnera umownego, ma prawo odstąpić od umowy.

§ 8 KARY

4. Strony ustalają następujące kary umowne:

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu

- Za opóźnienie w realizowaniu przedmiotu umowy w wysokości 50 zł brutto za każdy dzień opóźnienia, począwszy od pierwszego dnia po upływie terminu realizacji przedmiotu umowy do dnia realizacji włącznie.
Kara umowna zostanie potrącona przez Zamawiającego z należności do zapłaty wynikającej z faktury Wykonawcy.
- Za zwłokę w wymianie wadliwych nośników na nowe, wolne od wad w wysokości 20 zł brutto za każdy dzień opóźnienia, począwszy od pierwszego dnia po upływie terminu wymiany nośników do dnia wymiany włącznie.
- Za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.

Zamawiający zapłaci Wykonawcy

- karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego - z wyłączeniem okoliczności określonych w art. 145 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.
5. W przypadku powstania szkody przewyższającej wysokość odszkodowania z tytułu kar umownych, strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych K.C. z zastrzeżeniem art. 145 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za zwłokę w zapłacie należności, liczone od dnia następnego po upływie terminu płatności do dnia zapłaty faktury włącznie.

§ 9 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

7. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
8. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej a ewentualne spory między stronami będą rozstrzygane wg prawa polskiego przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez jego zgody.
10. Strony wiążą inne warunki i postanowienia zawarte w ofercie z dnia i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na dostawę wyposażenia Centrum Map Cyfrowych na Wydziale Inżynierii Lądowej i Środowiska z dnia
11. Wszelkie uzupełnienia w treści umowy wymagają formy pisemnej.
12. Niniejszą umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.

Załączniki do umowy:

1. Protokół zdawczo-odbiorczy.
2. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia na dostawę wyposażenia Centrum Map Cyfrowych na Wydziale Inżynierii Lądowej i Środowiska z dnia2007r.
3. Oferta z dnia złożona przez Wykonawcę.

* niepotrzebne skreślić

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

....., dnia

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY

dotyczący przekazania przedmiotu umowy dostawy z dnia.....

Część E*, F*, G*, H* przedmiotu umowy

Nr postępowania: ZP 21/WILiŚ/2007, CRZP ZP-132/002/D/07

WYKONAWCA:	ZAMAWIAJĄCY:
	Politechnika Gdańska Wydział Inżynierii Lądowej i Środowiska ul. G. Narutowicza 11/12 80-952 Gdańsk
Przedstawiciel Wykonawcy:	Przedstawiciel Zamawiającego:

Przedmiot dostawy:

.....
.....

Przedmiot umowy dostarczony przez Wykonawcę w komplecie zgodnie z umową w dniu

Instrukcje i opisy w języku polskim załączono.

Zamawiający przyjmuje przedmiot umowy bez zastrzeżeń.

Uwagi dotyczące realizacji przedmiotu umowy/usterki stwierdzone podczas odbioru:

.....

Termin usunięcia braków/usterek

Przedstawiciel Wykonawcy:

(imię i nazwisko)

Przedstawiciel Zamawiającego:

(imię i nazwisko)

Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT.

....., dnia 2007r.
(pieczęć Wykonawcy)

Nr postępowania: **ZP 21/WILiŚ/2007,**
CRZP ZP-132/002/D/07

WARUNKI GWARANCJI

do postępowania o zamówienie publiczne prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę wyposażenia Centrum Map Cyfrowych na Wydziale Inżynierii Lądowej i Środowiska
(część A, B, C i D przedmiotu zamówienia).

1 Warunki ogólne

- 1.1 Wykonawca (Gwarant) zapewnia użytkownika, że oferowana aparatura jest wolna od wad montażowych i materiałowych, które mogłyby pogarszać lub zakłócać jej poprawne działanie w stosunku do parametrów określonych w ofercie lub /i w opisach technicznych sprzętu.
- 1.2 Części zamienne użyte do dokonania napraw gwarancyjnych i robocizna są objęte 6 miesięczną gwarancją Wykonawcy.
- 1.3 Gwarancja zostaje przedłużona o okres dokonywania naprawy.
- 1.4 Gwarancja jest ważna z dowodem zakupu.
- 1.5 Gwarancja obejmuje bezpłatny dojazd, naprawę i części zamienne.
- 1.6 Naprawy gwarancyjne będą każdorazowo odnotowywane w karcie gwarancyjnej.

2. Zobowiązania gwarancyjne

- 2.1 Wykonawca zobowiązuje się do :
 - przystąpienia do naprawy gwarancyjnej w ciągu 48 godzin liczonych od dnia i godziny zgłoszenia awarii (telefonicznie, faksem) licząc dni robocze,
 - dokonania naprawy gwarancyjnej w ciągu 30 dni roboczych, liczonych od dnia przystąpienia do naprawy ,
- 2.2 Jeżeli termin dokonania naprawy określony w punkcie 2.1 nie może być dotrzymany ze względu na konieczność sprowadzenia części zamiennych z zagranicy (uzasadnienie na piśmie) czas naprawy gwarancyjnej może się wydłużyć do 45 dni roboczych.
- 2.3 Jeżeli naprawa gwarancyjna nie zostanie wykonana w okresie 45 dni, Wykonawca wymieni wadliwe urządzenia na nowe, tego samego typu i o tych samych parametrach technicznych, bez wad.
- 2.4 Niezależnie od postanowień pkt. 2.3. Użytkownikowi (Zamawiającemu) przysługuje prawo do wymiany wadliwego urządzenia na nowe, jeżeli w okresie gwarancji dokonane zostaną trzy naprawy gwarancyjne (bez względu na ich zakres), a urządzenie nadal będzie wykazywało wady fizyczne uniemożliwiające eksploatację zgodnie z jego przeznaczeniem oraz w przypadku, gdy usunięcie

wady zgłoszonej do naprawy gwarancyjnej będzie niemożliwe. W takich wypadkach okres gwarancji biegnie od początku.

2.5 Wymienione wadliwe urządzenie staje się własnością Wykonawcy (Gwaranta).

3. Naprawy gwarancyjne

3.1 Naprawy gwarancyjne będą dokonywane w siedzibie Zamawiającego, firmowym serwisie własnym Wykonawcy lub autoryzowanym przez Gwaranta punkcie serwisowym wskazanym w ofercie.

3.2 Potrzebę dokonania naprawy gwarancyjnej zgłasza do Wykonawcy przedstawiciel Zamawiającego:

nazwisko i imię : dr inż. Jakub Szulwic

tel.: 0-58 347 16 24 fax.: 0-58 347 24 13 e-mail: szulwic@pg.gda.pl,

3.3 Zgłoszenie dokonywane będzie telefonicznie, faksem lub e-mailem.

3.4 Przedstawiciel Wykonawcy (wyznaczonego punktu serwisowego) ocenia na miejscu u użytkownika możliwość dokonania naprawy na miejscu czy też w punkcie serwisowym.

3.5 W przypadku potrzeby dokonania naprawy w punkcie serwisowym poza siedzibą Zamawiającego, przedstawiciel Wykonawcy (wyznaczonego punktu serwisowego) odbiera od Zamawiającego za pokwitowaniem urządzenie podlegające naprawie gwarancyjnej i transportuje je do punktu serwisowego, a po naprawie dostarcza je na swój koszt do użytkownika.

3.6 Koszty transportu oraz ryzyka utraty lub zniszczenia urządzenia w związku z dokonywaniem naprawy gwarancyjnej ponosi Wykonawca.

4. Ograniczenie zakresu zobowiązań gwarancyjnych

4.1 Wykonawca (Gwarant) nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia powstałe w wyniku:

- mechanicznego uszkodzenia aparatury i urządzeń.
- uszkodzeń wynikłych z prób naprawy dokonywanych przez osoby nieupoważnione
- samowolnej ingerencji pracowników Zamawiającego we wnętrze urządzenia
- uszkodzeń wynikłych z działania siły wyższej tj. zdarzeń losowych spowodowanych np. pożarami, powodzią, uderzeniami pioruna oraz innymi nieprzewidzianymi wypadkami.

5. Utrata gwarancji

5.1 Utrata gwarancji następuje w przypadku :

- zatarcia lub zamazania numerów seryjnych na karcie gwarancyjnej albo na urządzeniu,
- uszkodzenia plomb gwarancyjnych.

Zniszczenie lub zagubienie karty gwarancyjnej nie spowoduje utraty gwarancji w przypadku, gdy Użytkownik udokumentuje w inny sposób istnienie zobowiązania Gwaranta z tytułu gwarancji (faktura zakupu + protokół odbioru).

6. Wyłączenie odpowiedzialności

6.1 Odpowiedzialność Wykonawcy (Gwaranta) wobec Użytkownika ograniczona jest do wysokości ceny brutto zapłaconej Wykonawcy za aparaturę i urządzenia, będące przedmiotem niniejszych warunków gwarancyjnych.

**Akceptuję powyższe warunki gwarancji,
które będą wiążące dla zawieranej umowy**

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)