

Nr zamówienia: **ZP/12/TR/07**

Nr zamówienia w ewidencji centralnej: **ZP/136/047/U/07**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w przetargu nieograniczonym na

wykonanie projektu budowlanego i budowlano-wykonawczego wraz z dokumentacją uzupełniającą adaptacji na lokal gastronomiczny przyziemia budynku Audytorium Maximum oraz atrium przy Gmachu Głównym Politechniki Gdańskiej, zlokalizowanym w Gdańsku, przy ul. Narutowicza 11/12

Zamawiającym w postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy z 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. nr 19, poz. 177, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą” jest:

Politechnika Gdańska w Gdańsku
80-952 Gdańsk-Wrzeszcz
ul. G. Narutowicza 11/12
tel. (0-58) 347-17-88, fax (0-58) 341-78-45

Spis treści

- I. Opis przedmiotu zamówienia
- II. Termin wykonania zamówienia
- III. Warunki udziału w postępowaniu i sposób dokonywania oceny ich spełniania
- IV. Dokumenty wymagane w ofercie
- V. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami
- VI. Termin związania ofertą
- VII. Sposób przygotowania oferty
- VIII. Miejsce oraz terminy składania i otwarcia ofert
- IX. Opis sposobu obliczenia ceny oferty
- X. Kryteria oceny ofert
- XI. Wzór umowy
- XII. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy
- XIII. Załączniki

I. Opis przedmiotu zamówienia

A. Informacja ogólna.

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie projektu budowlanego i budowlano-wykonawczego wraz z dokumentacją uzupełniającą adaptacji na lokal gastronomiczny przyziemia budynku Auditorium Maximum oraz atrium przy Gmachu Głównym Politechniki Gdańskiej zlokalizowanym w Gdańsku przy ul. G. Narutowicza 11/12.

Lokal gastronomiczny powinien obsłużyć ok. 150 osób jednocześnie. Wydawane mają być posiłki ciepłe – obiady. Zakłada się dostawy w systemie catering oraz kanapki i typowy asortyment bufetowy z napojami ciepłymi i zimnymi. Potrzebny jest podział (może być tymczasowy) sali konsumpcyjnej na części przeznaczone dla studentów i osobno dla pracowników PG. Przewidywana powierzchnia podlegająca adaptacji to ok. 400 m².

Budynek Auditorium Maximum jest budynkiem czterokondygnacyjnym (w tym poddasze nieużytkowe), nie podpiwniczonym, połączonym funkcjonalnie i komunikacyjnie z Gmachem Głównym Politechniki Gdańskiej. Budynek mieści obecnie laboratoria i pracownie Wydziału Fizyki Technicznej i Matematyki Stosowanej przewidziane do przeniesienia, dużą salę audytorijną i zaplecze komunikacyjne i techniczne. Budynek Auditorium Maximum razem z Gmachem Głównym podlegają ochronie konserwatorskiej (wpisane do rejestru zabytków pod nr 969). Pomiędzy budynkiem Auditorium Maximum a Gmachem Głównym jest zamknięte ścianami z czterech stron wewnętrzne atrium – dzisiaj pełniące wyłącznie funkcję doświetlenia i wentylacji naturalnej pomieszczeń przyległych.

Zamawiający w ramach specyfikacji przekazuje opracowanie pt. : „Projekt koncepcyjny adaptacji dla celów gastronomii pomieszczeń w sąsiedztwie Auditorium Maximum w Gmachu Głównym” sporządzony przez Agencję Rewaloryzacji Zabytków „DART” z Gdańska. Koncepcja ta obejmuje przebudowę wewnątrz związaną z dostosowaniem do nowych celów, przekrycie szklane atrium, propozycję rozwiązania systemu wentylacji mechanicznej oraz zagospodarowanie zieleńca pomiędzy Auditorium Maximum a budynkiem Chemii B dla letniej powierzchni restauracyjnej. Rozwiązania zaproponowane w projekcie koncepcyjnym zostały wstępnie uzgodnione z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków w Gdańsku.

Projekt koncepcyjny został zaakceptowany przez władze uczelni jako spełniający wymagania w zakresie planowanego zagospodarowania części budynku oraz atrium na funkcję gastronomiczną . W przypadku odstąpienia od ogólnych zasad określonych projektem koncepcyjnym konieczne będzie uzgodnienie zmian z Zamawiającym lub przedłożenie nowej koncepcji adaptacji.

Od jednostka projektowej oczekiwać będziemy dostosowania pomieszczeń gastronomii dla osób niepełnosprawnych jak również rozwiązań z zakresu ochrony przeciwpożarowej dla nowoprojektowanej funkcji oraz dla elementów budowlanych znajdujących się na granicach stref pożarowych (m.in. ściana przyległa Gmachu Głównego).

Zamawiający nie dysponuje inwentaryzacją szczegółową obiektu.

Sieci w terenie przyległym do Auditorium Maximum i Gmachu Głównego są w gestii i eksploatacji Politechniki Gdańskiej.

Objęty przedmiotem zamówienia projekt budowlany i budowlano – wykonawczy mają zawierać rozwiązania wszystkich elementów związanych z doprowadzeniem budynku do prawidłowego stanu technicznego i użytkowego.

Realizacja przedmiotu zamówienia obejmie wykonanie:

- badań i opracowań wstępnych tworzących wiarygodną podstawę dla decyzji projektowych;
- projektu budowlano – wykonawczego obejmującego opracowania architektoniczne, konstrukcyjne, instalacyjne i z zakresu zmian w uzbrojeniu i zagospodarowaniu terenu;
- projektu budowlanego sporządzonego na bazie projektu budowlano-wykonawczego w celu wystąpienia o pozwolenie na budowę;
- dokumentacji uzupełniającej składającej się z przedmiarów, kosztorysów inwestorskich, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz wytycznych dla planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.

B. Wymagania dla opracowań objętych zamówieniem.

1. Projekt budowlany oraz budowlano-wykonawczy ma umożliwić zamawiającemu uzyskanie niezbędnych dla realizacji robót budowlanych zezwoleń i decyzji oraz przeprowadzenie robót budowlanych w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa budowlanego.
2. Zrealizowana w wyniku zamówienia dokumentacja ma umożliwić zamawiającemu przeprowadzenie postępowania przetargowego na wykonanie robót budowlanych, zgodnie z prawem zamówień publicznych.
3. Projekty w części opisowej muszą zawierać szczegółowe wymagania dotyczące warunków wykonywanych prac, standardu i właściwości technicznych zastosowanych technologii, materiałów i urządzeń. Przewidziane do zastosowania materiały, wyroby, urządzenia muszą być opisane za pomocą parametrów technicznych, obiektywnych cech technicznych i jakościowych tak, by realizacja robót gwarantowała pożądaną efekt użytkowy i estetyczny. Zasada taka obowiązuje również w odniesieniu do przedmiaru robót. **Używanie nazw wyrobów i materiałów wskazujących na konkretnego dostawcę lub producenta jest niedopuszczalne.**
4. Mapa sytuacyjno-wysokościowa do celów projektowych musi zawierać aktualizację urządzenia i uzbrojenia terenu w zakresie niezbędnym dla celów realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Wielobranżowa inwentaryzacja budynku istniejącego ma na celu stworzenie wiarygodnych podstaw do projektowania robót remontowych i adaptacyjnych.
6. Przedmiar robót należy wykonać w podziale na części odpowiadające opracowaniom branżowym. Opis pozycji przedmiaru musi charakteryzować czynność lub zadanie którego dotyczy – nie może być wyłącznie treścią pozycji przywołanego katalogu. Konieczne jest by pozycja przedmiaru zawierała wyliczenie uzasadniające ilość jednostek oraz dane umożliwiające identyfikację przedmiarowanych pozycją prac.
7. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych należy opracować w zakresie ograniczonym do podpunktu 2), 5) ustępu 1 § 14 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z 2 września 2004 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego

Przepisy wykonawcze obowiązujące przy realizacji opracowań objętych umową:

- rozporządzenie Ministra Infrastruktury z 3 lipca 2003 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego.
- rozporządzenie Ministra Infrastruktury z 2 września 2004 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego
- rozporządzenie Ministra Infrastruktury z 18 maja 2004 roku w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym.

II. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin realizacji zamówienia: **nie dłużej niż 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy.**

III. Warunki udziału w postępowaniu i sposób dokonywania oceny ich spełniania

1. Prowadzenie zarejestrowanej działalności gospodarczej.
Ocena spełnienia – na podstawie dokumentu nr 3 z pkt IV.
2. Dysponowanie osobami posiadającymi uprawnienia budowlane do projektowania w specjalnościach: architektonicznej, konstrukcyjno-budowlanej, instalacyjnej w zakresie instalacji sanitarnych oraz instalacyjnej w zakresie instalacji elektrycznych.
Ocena spełnienia – na podstawie dokumentów nr 4 z pkt IV.
3. Zrealizowanie w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenia zamówienia co najmniej 1 projektu remontu lub przebudowy budynku wpisanego do rejestru zabytków.
Ocena spełnienia – na podstawie dokumentów nr 5 z pkt IV.
4. Nie podleganie wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24, ust. 1 i 2 ustawy.
Ocena spełnienia – na podstawie dokumentu nr 2 z pkt IV oraz oceny spełnienia pozostałych warunków.

IV. Dokumenty wymagane w ofercie

L.p.	Dokument
1.	Formularz oferty – wypełniony zał. I/1 .
2.	Oświadczenie wykonawcy – wypełniony zał. I/2 .
3.	Aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione lub potwierdzone przez organ wystawiający w zakresie jego aktualności, nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. <u>Uwaga</u> W przypadku, gdy upoważnienie osoby, która podpisała ofertę, do reprezentowania wykonawcy, nie wynika z powyższych dokumentów, do oferty należy załączyć również dokument potwierdzający to upoważnienie.
4.	Decyzje stwierdzające posiadanie wymaganych uprawnień budowlanych przez przewidywanych projektantów w specjalnościach: architektonicznej, konstrukcyjno-budowlanej, instalacyjnej w zakresie instalacji sanitarnych oraz instalacyjnej w zakresie instalacji elektrycznych oraz zaświadczenia potwierdzające ich przynależność do odpowiedniej izby samorządu zawodowego.
5.	Wykaz zrealizowanych w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania projektów remontu lub przebudowy budynku wpisanego do rejestru zabytków wraz z dokumentami potwierdzającymi, że te projekty zostały wykonane należycie. W wykazie, dla każdego projektu, należy podać: 1) zakres (krótki opis), 2) wartość, 3) data wykonania.

V. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

1. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się z wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń i dokumentów, poza pisemnym, także w za pomocą faksu (nr zamawiającego – **0-58 347-21-41**).
2. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji, kierując zapytania na adres zamawiającego, **z dopiskiem: Dział Rem.-Bud.**
Zamawiający ma prawo nie udzielić odpowiedzi, jeśli zapytanie wykonawcy wpłynie do zamawiającego na mniej, niż 6 dni przed terminem składania ofert.
Zamawiający, nie ujawniając źródła zapytania, prześle treść wyjaśnień wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację, oraz zamieści na stronie www.dzp.pg.gda.pl.
3. Zamawiający upoważnia do porozumiewania się z wykonawcami p. Ewa Falkowska – tel. (0-58) 347-27-38. Wykonawcy mogą się z nią kontaktować, w sprawach związanych z przedmiotowym zamówieniem, w dniach od poniedziałku do piątku, w godz. 8⁰⁰ – 15⁰⁰.

VI. Termin związania ofertą

Wykonawca składający ofertę będzie nią związany przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.

VII. Sposób przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta powinna być sporządzona zgodnie z wymaganiami ustawy i specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej „specyfikacją”.
3. Oferta powinna być napisana w języku polskim, pismem maszynowym lub czytelnym pismem odręcznym, przy użyciu nieścieralnego tuszu lub atramentu.
4. Oferta powinna zawierać dokumenty wymienione w punkcie IV (*pożądane ułożenie dokumentów zgodnie z podaną kolejnością*).
5. **Dokumenty mogą być złożone w formie oryginału lub w formie kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy.**
6. Wszystkie dokumenty muszą być podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy, przy czym potwierdzenie za zgodność z oryginałem, o którym mowa w pkt VII.5, jest równoznaczne z podpisaniem dokumentu.

Uwaga:

Wykonawcy z wymaganą reprezentacją łączną powinni przyjąć, że w każdym przypadku, gdy w specyfikacji jest mowa o osobie uprawnionej do reprezentowania wykonawcy, chodzi o osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.

7. Ofertę należy zamieścić w zamkniętej kopercie **opatrzonej nazwą i adresem wykonawcy**, zaadresowanej na zamawiającego (z dopiskiem: **Dział Remontowo-Budowlany**) oraz posiadającej oznaczenie: **„Oferta w przetargu na projekt adaptacji przyziemia budynku Auditorium Maximum”**.
8. Załączone do oferty materiały i dokumenty **nie wymagane** przez zamawiającego nie będą brane pod uwagę przy rozpatrywaniu ofert (**prosimy o ich nie załączanie**).
9. Złożone w ramach oferty materiały i dokumenty nie podlegają zwrotowi.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

VIII. Miejsce oraz terminy składania i otwarcia ofert

1. Składanie ofert

Oferty należy składać, za potwierdzeniem, w pok. nr 2 Działu Remontowo-Budowlanego Politechniki Gdańskiej w Gdańsku, przy ul. G. Narutowicza 11/12, do dnia **17.07.2007 r.**, do godz. **12³⁰**.

2. Otwarcie ofert

Otwarcie ofert nastąpi w pok. nr 5 Działu Remontowo-Budowlanego Politechniki Gdańskiej, adres j.w., w dniu **17.07.2007 r.**, o godz. **13⁰⁰**. Otwarcie ofert jest jawne.

IX. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

Wycena ma zawierać wszystkie elementy kosztowe wynikające z obowiązków wykonawcy i warunków realizacji przedmiotu zamówienia, określonych w specyfikacji i we wzorze umowy oraz ewentualne własne uzupełnienia konieczne z punktu widzenia wykonawcy dla kompletności przedmiotu zamówienia.

Wartość końcową wynikającą z wyceny – **będącą ceną oferty** – oraz jej składniki (cenę netto i podatek VAT) należy podać w formularzu ofertowym załączonym do specyfikacji.

Cena oferty będzie ryczałtową wartością wynagrodzenia umownego, niezmiennego do zakończenia przedmiotu umowy dla ustalonego zakresu prac.

X. Kryteria oceny ofert

1) cena oferty – 97 %,

przy czym każdej ofercie przyznana będzie liczba punktów obliczona według wzoru:

$$P_{of} = \frac{C_{min} \times 97}{C_{of}} \text{ pkt}$$

gdzie: P_{of} - liczba punktów przyznanych ofercie,

C_{min} - najniższa z oferowanych cen,

C_{of} - cena rozpatrywanej oferty;

2) oferowane skrócenie terminu realizacji zamówienia – 3 %,

przy czym każdej ofercie przyznana będzie następująca liczba punktów:

a) za skrócenie o 1 lub 2 dni – 1 pkt,

b) za skrócenie o 3 lub 4 dni – 2 pkt,

c) za skrócenie o 5 lub więcej dni – 3 pkt.

Spośród nieodrzuconych ofert **zamawiający wybierze ofertę, która uzyska największą liczbę punktów** i udzieli zamówienia wykonawcy, który ją złożył.

XI. Wzór umowy

Wzór umowy, która zostanie zawarta z wybranym wykonawcą, stanowi **zał. I/3** do specyfikacji.

XII. Środki ochrony prawnej

Na podstawie art. 4a ust. 1, w związku z art. 179 ust. 1 ustawy, w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia wykonawcom przysługuje protest, zgodnie z przepisami działu VI rozdz. 1 i 2 ustawy.

XIII. Załączniki

Integralną częścią specyfikacji są załączniki:

- | | |
|--|----------|
| 1) formularz oferty | zał. I/1 |
| 2) oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu | zał. I/2 |
| 3) wzór umowy | zał. I/3 |
| 4) projekt koncepcyjny adaptacji | zał. II |

Z A T W I E R D Z I Ę, dnia _____

_____ dnia _____

.....
(pieczęć firmowa)**O F E R T A**

w przetargu nieograniczonym na
wykonanie projektu budowlanego i budowlano-wykonawczego wraz z dokumentacją uzupełniającą adaptacji na lokal gastronomiczny przyziemia budynku Auditorium Maximum oraz atrium przy Gmachu Głównym Politechniki Gdańskiej, zlokalizowanym w Gdańsku, przy ul. Narutowicza 11/12

Wykonawca: _____
(nazwa firmy)_____, tel. _____
(adres firmy)

fax _____, NIP ____ - ____ - ____ - ____, konto nr _____

w _____

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia **za cenę ryczałtową** (z VAT): _____ zł,
słownie: _____,
tj. netto _____ zł + podatek VAT (22 %) _____ zł.
2. Oferujemy skrócenie wymaganego - **6 miesięcy od dnia zawarcia umowy** – terminu realizacji zamówienia o _____ dni (*dopuszczalne tylko pełne dni*).
3. Oświadczamy, że:
 - 1) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od upływu terminu składania ofert,
 - 2) zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń,
 - 3) zapoznaliśmy się z warunkami realizacji zamówienia i zdobyliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty,
 - 4) w przypadku wybrania naszej oferty podpiszemy umowę według wzoru, stanowiącego załącznik I/3 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w terminie i miejscu określonym przez zamawiającego.

(pieczęć imienna i podpis)* - *niepotrzebne skreślić*

_____, dnia _____

.....
(pieczęć firmowa)**OŚWIADCZENIE**

w przetargu nieograniczonym na

wykonanie projektu budowlanego i budowlano-wykonawczego wraz z dokumentacją uzupełniającą adaptacji na lokal gastronomiczny przyziemia budynku Auditorium Maximum oraz atrium przy Gmachu Głównym Politechniki Gdańskiej, zlokalizowanym w Gdańsku, przy ul. Narutowicza 11/12

Wykonawca: _____
(nazwa firmy)_____
(adres firmy)**O ś w i a d c z a m y, że:**

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonania zamówienia,
- 2) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie przepisów art. 24, ust. 1, pkt 1-9 i ust. 2, pkt 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. Nr 19, poz. 177, z późn. zm.).

(pieczęć imienna i podpis)

**U M O W A N r
o wykonanie prac projektowych**

Zawarta w dniu pomiędzy Politechniką Gdańską z siedzibą w Gdańsku przy ul.G. Narutowicza 11/12, posiadającą NIP 584-020-35-93, REGON 000001620 zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną przez :

1/ Z-cę Kanclerza d.s. Technicznych - mgr inż. Zenona Filipiaka
2/ Kwestora - Zofię Kułagę

a Jednostką Projektowania:

.....
.....
.....
.....
.....

z siedzibą w :
Regon NIP :
wpisaną do ewidencji działalności gosp. w pod nr

§ 1 Przedmiot umowy.

1. Zamawiający zleca a Jednostka Projektowania przyjmuje do wykonania:

projekt budowlany i budowlano-wykonawczy wraz z dokumentacją uzupełniającą adaptacji na lokal gastronomiczny przyziemia budynku Audytorium Maximum oraz atrium przy Gmachu Głównym Politechniki Gdańskiej zlokalizowanym w Gdańsku przy ul. G. Narutowicza 11/12.

2. Jednostka Projektowa zrealizuje przedmiot umowy w zakresie opisanym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w sposób kompletny dla realizacji projektowanych robót budowlanych zgodnie z prawem budowlanym oraz przeprowadzenia na nie postępowania zgodnie z prawem zamówień publicznych. Szczegółowy wykaz opracowań, określenie formy w jakiej będą przekazane zawarte jest w załączniku do umowy.
3. Przedmiot umowy będzie zrealizowany zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz ustaleniami z Zamawiającym.
4. Dokumentacja projektowa będzie uzgodniona w zakresie wynikającym z prawa budowlanego, przepisów szczegółowych jak również z użytkownikiem i ze służbami eksploatacji Politechniki Gdańskiej.
5. Jednostka Projektowa zobowiązuje się do wykonania w ramach warunków określonych umową wszelkich badań, sprawdzeń i odkrywek w zakresie potrzebnym dla kompletności prac projektowych.
6. Jednostka projektowa w imieniu zamawiającego uzyska decyzje akceptujące odstępstwa od przepisów, których nie można w projekcie spełnić z powodu ograniczeń obiektu i jego charakteru.

§ 2 Terminy umowne.

1. Strony ustalają termin wykonania przedmiotu umowy na :.....
2. Jednostka Projektowa przekazuje Zamawiającemu za pokwitowaniem kompletny przedmiot umowy wraz z protokołem zdawczo – odbiorczym.
3. Zamawiający w ciągu 7 dni roboczych od dnia otrzymania przedmiotu umowy podejmie decyzję o odbiorze przedmiotu umowy.
4. Dniem zakończenia przedmiotu umowy jest dzień podpisania przez Zamawiającego protokołu zdawczo - odbiorczego prac objętych umową.

§ 3 Wynagrodzenie.

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy w wysokości (netto) :
wynagrodzenie brutto / z pod. VAT 22%/ :
słownie :
2. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wystawionej na podstawie protokołu odbioru przedmiotu umowy. Płatność przelewem na konto Jednostki Projektowej :
.....

§ 4 Ustalenia.

1. Do obowiązków Zamawiającego należy umożliwienie Jednostce Projektowania dostępu do obiektu lub jego wyznaczonych części oraz do wszelkich niezbędnych źródeł informacji.
2. Jednostka Projektowania zobowiązuje się do bieżącego konsultowania i uzgadniania rozwiązań projektowych z Zamawiającym.
3. Przedmiot zamówienia będzie realizowany w oparciu o przekazany w ramach specyfikacji przetargowej „Projekt koncepcyjny adaptacji dla celów gastronomii pomieszczeń w sąsiedztwie Auditorium Maximum w Gmachu Głównym” sporządzony przez Agencję Rewaloryzacji Zabytków „DART” z Gdańska. W przypadku odstąpienia od ogólnych zasad określonych tą koncepcją Jednostka Projektowa zobowiązana będzie do uzgodnienia zmian z Zamawiającym.
4. Do koordynowania pracami ze strony Jednostki Projektowej wyznacza się :
.....
a ze strony Zamawiającego mgr inż.arch. Ewę Falkowską.
5. Zamawiający przewiduje zawarcie z Jednostką Projektową odrębnej umowy na pełnienie nadzoru autorskiego w okresie realizacji zamierzenia budowlanego.

§ 5 Kary umowne.

1. Jednostka Projektowa zapłaci Zamawiającemu karę umowną w następujących przypadkach :
 - a/ za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wys.0,2% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki
 - b/ za zwłokę w usunięciu wad przedmiotu umowy w stosunku do terminu ich usunięcia w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki,
 - c/ odstąpienia od umowy z winy Jednostki Projektowania w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia umownego.
2. Zamawiający zapłaci Jednostce Projektowania karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego z wyłączeniem okoliczności określonych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych z 29.01.2004 r.

§ 6 Postanowienia końcowe.

1. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy obowiązują i mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Budowlanego i prawa autorskiego.
2. Ewentualne spory między stronami rozstrzygane będą przez właściwy rzeczowo sąd w Gdańsku.
3. Wszelkie zmiany dotyczące treści umowy wymagają formy pisemnej
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egz. : 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Jednostki Projektowania.

JEDNOSTKA PROJEKTOWANIA :

ZAMAWIAJĄCY :

Wykaz opracowań objętych umową

I. Opracowania wstępne (sporządzone w 2 egz)

1. Mapa z aktualnym uzbrojeniem i zagospodarowaniem terenu do celów projektowych
2. Inwentaryzacja wielobranżowa istniejącego budynku w zakresie potrzebnym do projektowania.
3. Inwentaryzacja zieleni w otoczeniu budynku podlegającym ingerencji projektowej.
4. Wytyczne dla zabezpieczeń przeciwpożarowych.
5. Wytyczne akustyczne.
6. Opinie: konstrukcyjna i mykologiczna o stanie budynku.

II. Projekt budowlano - wykonawczy

przekazywany zamawiającemu w postaci oprawionych projektów branżowych w 5 kpl oraz w dwóch wersjach elektronicznych (na nośnikach CD) :

- I wersja – z rozszerzeniem pdf
- II wersja – umożliwiająca nanoszenie w projektach zmian powykonawczych

obejmujący:

1. projekt architektoniczno – budowlany (opis, rzuty, przekroje, dachy, elewacje, wykaz stolarki i ślusarki, detale, rys warsztatowe, itp.)
2. projekt konstrukcyjny
3. projekt kolorystyki, aranżacji i umeblowania wnętrz
4. projekt zabezpieczeń przeciwpożarowych czynnych (instalacje, systemy) i biernych
5. projekt wentylacji ze sterowaniem i automatyką
6. projekt instalacji elektrycznych, WLZ i oświetlenia terenu,
7. projekt instalacji telekomunikacyjnych
8. projekt instalacji odgromowej
9. projekt systemu sygnalizacji włamania i napadu
10. projekt systemu telewizji dozoru
11. projekt instalacji centralnego ogrzewania,
12. projekt instalacji wodno – kanalizacyjnych
13. projekt technologii kuchni
14. projekt kanalizacji deszczowej
15. projekt likwidacji przyłącza gazu
16. projekt zagospodarowania terenu
17. projekt dojazdu, chodników, zieleni i elementów małej architektury

III. Projekt budowlany

sporządzony w 5 egz (jako skrót z projektu budowlano – wykonawczego) – oprawiony i przygotowany dla celów pozyskania decyzji o pozwoleniu na budowę, z niezbędnymi opiniami i uzgodnieniami, zawierający projekt zagospodarowania terenu oraz projekt architektoniczno – budowlany.

IV. Dokumentacja uzupełniająca.

IV/1. Przedmiar robót

przekazywany zamawiającemu w postaci wydruku w 2 kpl oraz w postaci elektronicznej z rozszerzeniem pdf

IV/2. Kosztorysy inwestorskie

przekazywane zamawiającemu w postaci wydruku w 2 kpl

IV/3. Wytyczne dla planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (plan BIOZ)

przekazywane zamawiającemu w postaci wydruku w 2 kpl oraz w postaci elektronicznej z rozszerzeniem pdf

IV/4. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (STWIORB) w zakresie wytycznych technologicznych, wymogów montażu i parametrów technicznych dla projektowanych materiałów i urządzeń.

przekazywane zamawiającemu w postaci wydruku w 2 kpl oraz w postaci elektronicznej z rozszerzeniem pdf

