

OŚWIADCZENIE
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
(art. 22 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych)

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne ZP 24/019/D/07 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę mebli dla Wydziału Fizyki Technicznej i Matematyki Stosowanej Politechniki Gdańskiej.

oświadczamy, że:

- 1) posiadamy uprawnienia niezbędne do wykonania działalności lub czynności określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- 2) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 3) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)

Nr postępowania: ZP 24/019/D/07

WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW

w okresie **ostatnich trzech lat** przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia.

Lp.	Przedmiot dostawy	Data wykonania (miesiąc i rok)	Odbiorca	Wartość dostawy w PLN
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Uwaga! Do wykazu należy załączyć dokumenty, potwierdzające, że dostawy te zostały wykonane należycie. Treść dokumentów musi umożliwić Zamawiającemu ich identyfikację z pozycjami z wykazu.

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)

(nazwa i adres wykonawcy)

Oferta

Zamawiający:

**Politechnika Gdańska
Wydział Fizyki Technicznej i Matematyki Stosowanej
ul. Narutowicza 11/12
80-952 Gdańsk**

Nawiązując do zaproszenia do wzięcia udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę mebli dla Wydziału Fizyki Technicznej i Matematyki Stosowanej Politechniki Gdańskiej.

My niżej podpisani:

.....

.....

działający w imieniu i na rzecz

.....

.....

.....

.....

(należy podać pełną nazwę Wykonawcy i adres)

Oferujemy realizację powyższego przedmiotu zamówienia, zgodnie z zapisami SIWZ ZP 24 /019/D/07

Część A:

za cenę brutto: PLN,

słownie.....

.....

w tym kwota podatku VAT wynosi PLN, zgodnie z formularzem cenowym II/1 stanowiącym integralną część oferty.

Część B:

za cenę brutto: PLN,

słownie.....

.....

w tym kwota podatku VAT wynosi PLN, zgodnie z formularzem cenowym II/2 stanowiącym integralną część oferty.

Część C:

za cenę brutto: PLN,

słownie.....

w tym kwota podatku VAT wynosi PLN, zgodnie z formularzem cenowym II/3 stanowiącym integralną część oferty.

1. **Oświadczamy**, że wykonamy zamówienie w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy.
2. Oświadczamy, że udzielamy: **24 miesięcznej gwarancji na dostarczone meble**.
3. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją, nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
4. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, która stanowi **załącznik nr 3** do specyfikacji i akceptujemy je bez zastrzeżeń. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. **Uważamy** się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji, czyli przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert.
6. **Zamówienie** zrealizujemy bez udziału **podwykonawców**, za wyjątkiem usługi transportu.
7. **Akceptujemy** warunki płatności – przelew 21 dni od daty otrzymania faktury.
8. **Oświadczamy**, iż tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania stanowią informacje zawarte w ofercie na stronach nr:
.....
9. **Załącznikami** do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)
 - 5)
 - 6)
 - 7)
 - 8)

.....

....., dn.

(podpis i pieczęć wykonawcy)

WZÓR UMOWY

Umowa zawarta w dniu 2007 roku w Gdańsku pomiędzy:

Politechniką Gdańską - Wydziałem Fizyki Technicznej i Matematyki Stosowanej
z siedzibą w Gdańsku, ul. Gabriela Narutowicza 11/12,
Regon: 000001620 NIP: 584-020-35-93
reprezentowaną na mocy pełnomocnictwa Rektora przez:

prof. dr hab. inż. Jana Godlewskiego – Dziekana Wydziału Fizyki Technicznej i Matematyki Stosowanej

zwaną dalej ZAMAWIAJĄCYM

a firmą

.....

z siedzibą w, przy ul.

reprezentowaną przez:

.....

REGON: NIP:..... KRS:

zwaną dalej WYKONAWCĄ,

który wyłoniony został w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę **mebli wraz z montażem** dla Wydziału Fizyki Technicznej i Matematyki Stosowanej Politechniki Gdańskiej, nr postępowania ZP 24/019/D/07

§ 1

Przedmiot umowy

Przedmiotem umowy jest dostawa sprzętu komputerowego dla:

Część A

Wydziału Fizyki Technicznej i Matematyki Stosowanej Politechniki Gdańskiej.

Część B

Wydziału Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki Politechniki Gdańskiej.

Część C

Studium Wychowania Fizycznego i Sportu Politechniki Gdańskiej.

§ 2

Wartość umowy i warunki płatności

1. Cena określona w Umowie (łącznie cena netto + VAT) obejmuje całkowitą należność jaką ZAMAWIAJĄCY zobowiązany jest zapłacić za przedmiot Umowy.

2. ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się zapłacić z tytułu realizacji przedmiotu Umowy opisanego w załączniku II/1, II/2 i II/3 do SIWZ kwotę netto (słownie: złotych), brutto: (słownie: złotych), tj, określoną w ofercie WYKONAWCY z dnia w części
3. Podstawą zapłaty będzie faktura przedłożona przez WYKONAWCĘ po dokonaniu protokolarnego odbioru przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń. Na fakturze powinna być wyszczególniona cena netto, podatek VAT i wartość brutto dostawy.
4. Zapłata zostanie dokonana przelewem w ciągu 21 dni od daty otrzymania faktury na rachunek WYKONAWCY. Za zwłokę w zapłacie za przedmiot Umowy Zamawiający zapłaci odsetki ustawowe.
5. Dopuszczalne są oddzielne dostawy mebli. Odbiór każdej dostawy musi być potwierdzony protokołem odbioru sprzętu zgodnie ze złożoną ofertą

§ 3

Warunki wykonania Umowy

1. WYKONAWCA zobowiązuje się do realizacji przedmiotu Umowy w terminie do 14 dni od dnia podpisania umowy, zgodnie z warunkami realizacji dostawy określonymi w SIWZ.
2. Kompletny przedmiot Umowy ujęty w załączniku I/1, I/2 i I/3 do SIWZ powinien zostać dostarczony przez WYKONAWCĘ na adres: Politechnika Gdańska,
 - Wydział Fizyki Technicznej i Matematyki Stosowanej, Gmach Główny pok. 103a ul. Gabriela Narutowicza 11/12, 80-952 Gdańsk dla części A,
 - Wydział Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki, pok. 710 ul. Gabriela Narutowicza 11/12, 80-952 Gdańsk dla części B oraz
 - Studium Wychowania Fizycznego i Sportu, 80-219 Gdańsk, al. Zwycięstwa 12, dla części C.
3. Dostawa mebli może być zrealizowana wyłącznie w dni robocze tygodnia (poniedziałek – piątek) w godzinach 8⁰⁰-15⁰⁰, poprzez dostarczenie do wskazanych w pkt.2 miejsc odbioru.
4. Termin wykonania umowy uznaje się za dotrzymany, jeżeli przed upływem ustalonego w niniejszej Umowie terminu WYKONAWCA dostarczył przedmiot Umowy na miejsce wskazane w pkt.2.

§ 4

Warunki gwarancji

1. WYKONAWCA udziela:
 - **24 miesięcznej gwarancji na przedmiot umowy na warunkach określonych w SIWZ. Okres gwarancji jest liczony od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.**
2. WYKONAWCA ma obowiązek dołączyć do każdego towaru objętego niniejszą Umową stosowne dokumenty techniczne i karty gwarancyjne.
3. ZAMAWIAJĄCEMU przysługują uprawnienia wynikające z dokumentu gwarancyjnego niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi.

§ 5

Siła wyższa

1. Jako siły wyższe uznane zostają: klęski żywiołowe, huragan, powódź, katastrofy transportowe, pożar, eksplozje, wojna, strajk i inne nadzwyczajne wydarzenia, których zaistnienie leży poza zasięgiem i kontrolą układających się Stron.

2. Jeżeli umawiające się Strony nie mają możliwości wywiązania się z uzgodnionych terminów z powodu siły wyższej, to zachowują one prawo do wnioskowania o przesunięcie terminów wykonywania prac o czas trwania wydarzenia i o czas usunięcia jego skutków.
3. Strony są zobowiązane do powiadomienia się nawzajem w formie pisemnej w ciągu 3 dni, o wystąpieniu i zakończeniu zdarzenia określonego jako „siła wyższa”, wraz z odpowiednimi dowodami i wnioskami.
4. W przypadku, gdy siła wyższa spowoduje przesunięcie terminu wykonania o więcej niż 10 dni, a między Stronami brak jest w umowie innego szczegółowego postanowienia regulującego, to ta Strona, której prace zostały utrudnione lub opóźnione przez wystąpienie siły wyższej u partnera umownego, ma prawo odstąpić od umowy.

§ 6

Kary umowne

1. WYKONAWCA jest zobowiązany wykonać czynności będące przedmiotem umowy z należytą starannością, a także chronić interesy ZAMAWIAJĄCEGO w zakresie powierzonych sobie czynności.
2. ZAMAWIAJĄCY jest uprawniony do naliczania WYKONAWCY kary umownej za zwłokę w realizacji przedmiotu Umowy, zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ, w wysokości 0,1% wartości brutto nie zrealizowanej części przedmiotu Umowy za każdy dzień zwłoki liczonej od terminu określonego w § 3 ust. 1,
3. W przypadku niewykonania przedmiotu Umowy w terminie 14 dni od upływu terminu ustalonego w Umowie, ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od Umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu. WYKONAWCA w tym przypadku zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeniesienia wysokości kar umownych do rzeczywiście poniesionych strat i dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 7

Pozostałe warunki wykonania dostawy.

1. W sprawach związanych z wykonaniem niniejszej Umowy, do kontaktów z WYKONAWCĄ, ZAMAWIAJĄCY wyznacza:
Dla części A tel.:
Dla części B..... tel.:
Dla części C..... tel.:
a
WYKONAWCA wyznacza:
..... tel.:
O każdej zmianie wyznaczonych osób ZAMAWIAJĄCY i WYKONAWCA niezwłocznie powiadomią się wzajemnie. Szkody powstałe w wyniku niedopełnienia tego obowiązku obciążają stronę zobowiązaną.
2. WYKONAWCA nie może wykonywać swego zobowiązania za pomocą takich osób trzecich, które na podstawie art. 24 Ustawy - Prawo zamówień publicznych są wykluczone z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego. Zawinione naruszenie ww. postanowień stanowi podstawę odstąpienia od Umowy przez ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Żadna ze stron nie może żądać zmiany umowy, chyba, że zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 144 ust. 1 Ustawy – Prawo zamówień publicznych.
2. Zmiana niniejszej Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W razie sporu wynikłego z niniejszej Umowy ZAMAWIAJĄCY, przed wystąpieniem do sądu, obowiązany jest wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego z zastrzeżeniem przepisów art. 139 – 151 Ustawy – Prawo zamówień publicznych.
5. W sprawach spornych właściwym będzie Sąd w Gdańsku.
6. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze stron.

Załącznikami do niniejszej umowy są:

1. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
2. Formularz cenowy II/1 i II/2.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....