

ZATWIERDZAM
dnia 06.07.2006r.
Z-ca Kanclerza ds. Gospodarczych
mgr Mirosława Mielczarek
(podpis kierownika zamawiającego)

Numer postępowania: **CRZP/143/036/D/06**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie w trybie:
Przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 60 000 EURO

Nazwa zamówienia publicznego:
Sukcesywna dostawa wraz z transportem płyt wiórowych i innych materiałów drewnopodobnych.

I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego:

Politechnika Gdańska
ul. G. Narutowicza 11/12
80-952 Gdańsk

II. Tryb udzielania zamówienia:

Postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art.10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (*Dz. U. Nr 19 poz. 177 z późn. Zm.*) – zwanej dalej w skrócie **ustawą Pzp**.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa wraz z transportem na koszt Wykonawcy, płyt wiórowych laminowanych, płyt wiórowych surowych o grubościach 18 mm i 10 mm, płyt przyciętych na wymiar i oklejonych obrzeżem oraz drewna piłowanego, drewna laminatowego, sklejki i płyty pilśniowej dla jednostek organizacyjnych Politechniki Gdańskiej wg poniższego zestawienia.

CPV: 20213000-2 płyta wiórowa,
20100000-7 drewno piłowane,
20120000-3 drewno laminatowe,
20111000-8 sklejka,
20214000-9 płyta pilśniowa

Zamawiający dopuszcza składanie ofert w następujących częściach:

CZEŚĆ A zamówienia Wydział Chemiczny – płyty wiórowe

| lp | wyszczególnienie | Ilość m ² |
|-------------------------|-----------------------------------------------------------------|----------------------|
| 1. | Płyta wiórowa laminowana gr. 18 mm dąb jasny D 9103 | 30 |
| 2. | Płyta wiórowa laminowana gr. 18 mm rustical D 665 | 20 |
| 3. | Płyta wiórowa laminowana gr. 18 mm mahoń Togo D 466 | 20 |
| 4. | Płyta wiórowa laminowana gr. 18 mm wiśnia Oxford D 088 | 190 |
| 5. | Płyta wiórowa laminowana gr. 18 mm buk D 381 | 30 |
| 6. | Płyta wiórowa laminowana gr. 18 mm dąb rustykalny D 708 | 30 |
| 7. | Płyta wiórowa laminowana gr. 18 mm grusza polna D 9300 | 30 |
| 8. | Płyta wiórowa laminowana gr. 10mm biała | 40 |
| wyszczególnienie | | Ilość mb |
| 9. | Obrzeże typu Raukantex gr.2 mm wiśnia Oxford 411 lub równoważne | 400 |
| 10. | Obrzeże typu Raukantex gr.2 mm buk 70088 lub równoważne | 120 |
| 11. | Obrzeże typu Raukantex gr.2 mm mahoń 4499 lub równoważne | 70 |
| 12. | Obrzeże typu Raukantex gr.2 mm dąb jasny 7128 lub równoważne | 40 |
| 13. | Obrzeże typu Raukantex gr.2 mm grusza polna 5468 lub równoważne | 40 |
| 14. | Obrzeże typu Raukantex gr.2 mm dąb rustykalny lub równoważne | 49 |

Nazewnictwo kolorystyki wg próbnika Kronopolu.

Z uwagi na fakt, że dotychczasowa produkcja mebli, uzupełnienia do mebli istniejących, napraw stolarsko – meblowych, oraz produkcja w toku wykonywana była z płyt Kronopolu, Zamawiający, aby zapewnić tę samą kolorystykę, jakość i standard produkcji dopuszcza tylko płyty Kronopolu.

Dla części A zamówienia Wydział Chemiczny, płyty laminowane kupowane będą z usługą cięcia i usługą okleinowania krawędzi obrzeżem o gr. 2 mm.

Szacunkowa wielkość zamówienia w zakresie cięcia płyt: **70 sztuk płyt**,

Szacunkowa wielkość zamówienia w zakresie oklejania krawędzi obrzeżem: **460 metrów bieżących**.

CZEŚĆ B zamówienia Dział Gospodarczy – płyty wiórowe

| lp | wyszczególnienie | Ilość w m ² |
|----|--------------------------------------------------------|------------------------|
| 1. | Płyta wiórowa laminowana gr. 18 mm buk Samerbeg D 1923 | 300 |
| 2. | Płyta wiórowa laminowana gr. 18 mm wiśnia Oxford D 088 | 200 |

| | | |
|-----|---------------------------------------------------------------|-----|
| 3. | Płyta wiórowa laminowana gr. 18 mm olcha D 9310 | 100 |
| 4. | Płyta wiórowa laminowana gr. 18 mm dąb jasny D 740 | 125 |
| 5. | Płyta wiórowa laminowana gr. 18 mm klon Vancouver jasny D 440 | 200 |
| 6. | Płyta wiórowa laminowana gr. 18 mm mahoń Togo D 466 | 60 |
| 7. | Płyta wiórowa laminowana gr. 18 mm popiel U 112 | 35 |
| 8. | Płyta wiórowa laminowana gr. 18 mm wg wyboru (różne kolory) | 110 |
| 9. | Płyta wiórowa laminowana gr. 10 mm buk Samerbeg D 1923 | 65 |
| 10. | Płyta wiórowa laminowana gr. 10 mm wiśnia Oxford D 088 | 65 |
| 11. | Płyta wiórowa laminowana gr. 10 mm olcha D 9310 | 40 |
| 12. | Płyta wiórowa laminowana gr. 10 mm dąb jasny D 740 | 40 |
| 13. | Płyta wiórowa laminowana gr. 10 mm klon Vancouver jasny D 440 | 40 |
| 14. | Płyta wiórowa laminowana gr. 10 mm wg wyboru (różne kolory) | 30 |
| 15. | Płyta wiórowa surowa gr. 10 mm | 50 |

CZEŚĆ C zamówienia Dział Gospodarczy - drewno pilowane

| lp | wyszczególnienie | ilość |
|----|---------------------------------------------------------|-------------------|
| 1. | tarcica iglasta „25” kl. I o wilgotności wzgl. max 12% | 3 m ³ |
| 2. | tarcica iglasta „25” kl. II o wilgotności wzgl. max 12% | 10 m ³ |
| 3. | tarcica iglasta „32” kl. II o wilgotności wzgl. max 12% | 3 m ³ |
| 4. | tarcica iglasta „50” kl. II o wilgotności wzgl. max 12% | 5 m ³ |
| 5. | tarcica bukowa „32” kl. I o wilgotności wzgl. max 12% | 3 m ³ |

CZEŚĆ D zamówienia Dział Gospodarczy - drewno laminatowe

| lp. | wyszczególnienie | ilość |
|-----|--------------------------------------------|-------------------|
| 1. | plyta MDF jednostronnie laminowana gr. 19 | 20 m ² |
| 2. | plyta MDF jednostronnie laminowana gr.38 | 40 m ² |
| 3. | listwa MDF „KORA” 22x53/10 calvados patyna | 26 mb. |
| 4. | listwa MDF „KORA” 22x53/10 orzech patyna | 26 mb. |
| 5. | listwa MDF „ALA” 22x60/10 klon | 26 mb. |
| 6. | listwa MDF „ALA” 22x60/10 olcha | 26 mb. |
| 7. | listwa MDF „ALA” 22x60/10 buk | 26 mb. |
| 8. | listwa MDF „ALA” 22x60/10 wg wyboru | 26 mb. |

CZEŚĆ E zamówienia Dział Gospodarczy - sklejka

| lp. | wyszczególnienie | ilość |
|-----|---------------------------------------------|---------|
| 1. | sklejka iglasta gr. 4 mm o wym. 2,5x1,22 m | 8 szt. |
| 2. | sklejka iglasta gr. 10 mm o wym. 2,5x1,22 m | 16 szt. |

| | | |
|----|---------------------------------------------|---------|
| 3. | sklejka iglasta gr. 12 mm o wym. 2,5x1,22 m | 6 szt. |
| 4. | sklejka iglasta gr. 18 mm o wym. 2,5x1,22 m | 10 szt. |

CZĘŚĆ F zamówienia Dział Gospodarczy - płyta pilśniowa

| lp. | wyszczególnienie | ilość |
|-----|--------------------------------------------------|---------|
| 1. | Płyta pilśniowa miękka gr. 12 mm o wym 2,5x1,2 m | 20 szt. |

2. Warunki realizacji

2.1. Realizacja zamówienia następować będzie partiami przy czym wielkość i kolorystyka oraz miejsce dostawy każdej partii będzie wynikać z jednostronnej decyzji Zamawiającego wyrażonej na piśmie i przesłanej za pomocą faksu przez osoby upoważnione ze strony Zamawiającego.

2.2. Osobami upoważnionymi do składania zamówień są:

- ze strony Wydziału Chemicznego Politechniki Gdańskiej: inż. Marek Rompca
tel. 058 347 13 92,

- ze strony Działu Gospodarczego Politechniki Gdańskiej: mgr inż. Waldemar Sobczyński,
tel. 058 347 20 68, faks 058 341 30 36,

2.3. Termin realizacji dostawy zadysponowanej przez Zamawiającego partii płyt określa się na 14 dni roboczych licząc od dnia złożenia dyspozycji przez Zamawiającego.

2.4. Dostawę uważa się za zrealizowaną w terminie jeżeli wszystkie pozycje zamieszczone w dyspozycji Zamawiającego znajdują się w miejscu dostawy w wyżej wymienionym terminie.

2.5. Wyniku dostarczenia płyt wiórowych i innych materiałów drewnopodobnych niezgodnie z warunkami zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo reklamacji, która powinna być zrealizowana w ciągu 48 godzin od daty zgłoszenia.

Podane w powyższych tabelach ilości płyt są ilościami szacunkowymi. **Zamawiający zastrzega sobie prawo niepełnego wykorzystania zamówienia.**

IV. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.

Zamawiający nie przewiduje dokonania zamówienia uzupełniającego, o którym mowa w art. 67 ust.1 pkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

V. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VI. Droga elektroniczna.

Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.

VII. Zamówienie powierzone podwykonawcom.

Wykonawca nie może powierzyć realizacji przedmiotu zamówienia podwykonawcom z wyjątkiem transportu.

VIII. Termin wykonania zamówienia.

Dwanaście miesięcy od dnia podpisania umowy lub do dnia wyczerpania kwoty umownej.

IX. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. Warunki udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy spełniają poniższe warunki:

- 1.1 Posiadający uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień; Wykonawca musi prowadzić zarejestrowaną działalność gospodarczą.
- 1.2 Posiadający niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 1.2.1 Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada niezbędne doświadczenie, jeżeli, zrealizował w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, minimum dwie sukcesywne dostawy o charakterze i wartości porównywalnej z częścią zamówienia lub sumą części na które składana jest oferta.
- 1.3 Znajdujący się w sytuacji ekonomicznej finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 1.4 Nie podlegający wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

2. Ocena spełnienia warunków w postępowaniu o zamówienie publiczne.

- 2.1. Zamawiający sprawdzi czy Wykonawcy spełniają powyższe warunki na podstawie złożonych przez nich dokumentów, oświadczeń (rozdział X SIWZ), zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia”.
- 2.2. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców którzy nie spełnią wyżej wymienionych warunków.
- 2.3. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy jeśli:
 - znajdzie choćby jedno z przesłanek przewidzianych z art. 89 ustawy Pzp.

X. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na podstawie art. 24 ustawy Pzp, należy złożyć w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę:
 - a) Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych, w art. 22 ust.1 ustawy Pzp (załącznik nr 2). Oświadczenie musi być podpisane przez Wykonawcę.
 - b) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do

rejestr lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu wymienionego w pkt. 1 ppkt. b, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – potwierdzający że nie otwarto wobec niego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentu, o którym mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

2. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia należy złożyć:

a) wykaz wykonanych dostaw w okresie **ostatnich trzech lat** przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz **załączyć dokumenty potwierdzające (np. referencje lub inne), że dostawy zostały wykonane należycie** (Załącznik nr 4 do SIWZ)

Wykaz musi być podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

W stosunku do dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006r. (Dz. U. Nr. 87 poz.605).

Brak jakiegokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów, złożenie w niewłaściwej formie (np. kopii nie poświadczonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem) lub złożenie fałszywego dokumentu lub złożenie po terminie wyznaczonym zgodnie z art. 26 ust 3 Pzp spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania i odrzucenie oferty.

3. Pozostałe dokumenty:

- 1) Zaakceptowany (podpis i pieczęć) wzór umowy – załącznik nr 5 do SIWZ,
- 2) W przypadku Wykonawców występujących wspólnie należy dodatkowo załączyć do oferty: pisemne pełnomocnictwo ustanawiające pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi wskazywać pełnomocnika i określić zakres pełnomocnictwa. W dokumencie tym powinni być wymienieni wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie. Upoważnieni przedstawiciele tych Wykonawców muszą się pod nim podpisać.

Zamawiający nie dopuszcza elektronicznej formy dokumentów i oświadczeń.

4. Zasady składania ofert wspólnych przez Wykonawców.

- 1) Zgodnie z art. 23 ustawy PZP Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego.
- 2) Spełnienie warunków wymaganych od Wykonawców w przypadku składania oferty wspólnej:
 - a) każdy z Wykonawców musi spełnić warunki, o których mowa w rozdz. IX w pkt. 1 ppkt. 1.1. i 1.4.
 - b) warunki, o których mowa w rozdz. IX w pkt. 1 ppkt. 1.2. i 1.3. , a także inne wymagania określone w SIWZ, Wykonawcy mogą spełniać łącznie (wspólnie).

Oferta winna zawierać oświadczenia i dokumenty opisane w pkt. X 1 a i 1 b dla każdego wykonawcy z osobna, pozostałe dokumenty składane są wspólnie.

XI. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Pytania muszą być skierowane na adres:

Politechnika Gdańska, Dział Gospodarczy,
ul. G. Narutowicza 11/12, 80-952 Gdańsk.

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się faksem lub drogą elektroniczną.

2. Osobą upoważnioną ze strony zamawiającego do kontaktów z wykonawcami jest:
mgr inż. Waldemar Sobczyński, tel. 058 347 20 68, faks 058 341 30 36,
w terminach : robocze dni tygodnia w godz. 10⁰⁰ do 13⁰⁰.

3. Zamawiający udzieli wyjaśnień treści SIWZ wszystkim wykonawcom, którzy pobrali specyfikację istotnych warunków zamówienia chyba, że prośba wyjaśnienia treści SIWZ wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż sześć dni przed terminem składania ofert.

4. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

Ponadto treść zapytań oraz odpowiedzi Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej DZP- przetargi na której zostanie udostępniona SIWZ.

5. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego pytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może, w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza także na tej stronie.

7. Modyfikacja treści SIWZ nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania.

8. Zamawiający przedłuża termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.

9. O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich wykonawców, którym przekazano SIWZ, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza tę informację na tej stronie.

XII. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XIII. Zamawiający nie dopuszcza walut obcych w rozliczeniach między Zamawiającym a Wykonawcą.

XIV. Termin związania z ofertą.

Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres trzydziestu dni od upływu terminu składania ofert.

XV. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.

2. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

3. Oferta oraz wszystkie wymagane druki, formularze, oświadczenia opracowane zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osoby/osób uprawnionej do reprezentowania wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.

4. Oferta i załączniki podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub wykazania umocowania prawnego przedstawiciela.

5. Pełnomocnictwo do podpisania oferty o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów, należy dołączyć do oferty.

6. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej dokumentacji.

7. Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorami (załączniki), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.

8. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisujących ofertę.

9. Wszystkie strony oferty powinny być spięte w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty. Zaleca się ponumerowanie stron oferty.

10. Załączniki do oferty stanowiące jej integralną część są:

- 1) załącznik nr 2 – oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art.22, ust. 1 ustawy pzp
- 2) załącznik nr 3a -Formularz Cenowy część A
- 3) załącznik nr 3b- Formularz Cenowy część B

- 4) załącznik nr 3c- Formularz Cenowy część C
- 5) załącznik nr 3d- Formularz Cenowy część D
- 6) załącznik nr 3e- Formularz Cenowy część E
- 7) załącznik nr 3f- Formularz Cenowy część F
- 8) załącznik nr 4 - wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat dostaw
- 9) załącznik nr 5 – zaakceptowany wzór umowy
- 10) załącznik nr 6– aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej

Przygotowanie oferty wspólnej.

W przypadku, kiedy ofertę składa kilku wykonawców, oferta tych wykonawców musi spełniać następujące warunki:

1. Oferta winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela – pełnomocnika.
2. Upoważnienie do pełnienia funkcji pełnomocnika, wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie – wykonawców. Upoważnienie należy załączyć do oferty.
3. Pełnomocnik winien być upoważniony do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.

W przypadku dokonania wyboru oferty wykonawcy występującego wspólnie przed przystąpieniem do zawarcia umowy o zamówienie publiczne należy zamawiającemu przedłożyć umowę regulującą współpracę wykonawców występujących wspólnie. Termin, na jaki została zawarta umowa nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia wraz z okresem udzielonej gwarancji.

XVI. Miejsce oraz termin składania ofert.

1. Ofertę, w podwójnej kopercie, można złożyć osobiście lub drogą pocztową na adres:

POLITECHNIKA GDAŃSKA, DZIAŁ GOSPODARCZY,
UL. G. NARUTOWICZA 11/12, 80-952 GDAŃSK

do dnia 24.07.2006 r. do godz. 10³⁰

Zewnętrzną kopertę należy oznakować następująco:

„oferta na sukcesywną dostawę płyt wiórowych i innych materiałów drewnopodobnych”

2. Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania na adres zamieszczony na wewnętrznej kopercie, po upływie terminu do wniesienia protestu.

3. Miejsce otwarcia ofert:

Politechnika Gdańska, Dział Gospodarczy, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-952 Gdańsk, budynek „Misiówka”, pokój nr 2. Oferty otwarte zostaną w dniu: 24.07.2006r. o godz. 11⁰⁰.

4. Otwarcie ofert.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekaże zebranych wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Otwarcie ofert jest jawne.

Podczas otwarcia ofert podaje się:

- 1) nazwę (firmy) oraz adresy wykonawców,
- 2) informację dotyczącą ceny,
- 3) termin wykonania zamówienia,
- 4) okres gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach,

XVII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cenę oferty należy obliczyć na podstawie formularza cenowego (zał. nr 3A, 3B, 3C, 3D, 3 E, 3 F)
Uwzględniając wszystkie elementy związane z prawidłową i terminową realizacją zamówienia.
2. Cenę oferty należy określić w wysokości brutto (z podatkiem od towarów i usług VAT), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, w złotych polskich (PLN).
3. Sumę wartości brutto poszczególnych pozycji w danej części zamówienia z kolumny 8 (razem wartość brutto) formularza cenowego należy przenieść do druku „Oferta”.
4. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
5. Cena podana w ofercie musi być tożsama z ceną zamieszczoną w Formularzu cenowym.
6. Ceną oferty jest cena podana na druku „Oferta”.
7. Cena jednostkowa musi obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
8. Ceny zaoferowane w ofercie obowiązują przez cały okres związania ofertą, nie podlegają żadnym negocjacom i będą wiążące dla stron umowy.
9. W przypadku udziału w postępowaniu Wykonawcy zagranicznego jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XVIII. Kryteria oceny ofert.

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:

cena oferty - 100%.

2. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta z najniższą ceną, spełniająca wymogi SIWZ oraz ustawy Pzp.
3. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który nie podlega wykluczeniu z postępowania o zamówienie publiczne, którego oferta nie zostanie odrzucona z postępowania oraz zaproponuje najkorzystniejszą ofertę.

4. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
5. O wyborze oferty Zamawiający powiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

XIX. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

1. W zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty wysłanym do Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana zamawiający określi termin i miejsce podpisania umowy, której wzór zawiera załącznik nr 5
2. Umowa zostanie zawarta w siedzibie Zamawiającego po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

XX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXI. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Istotne dla stron postanowienia oraz warunki, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia publicznego są określone we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 5 do niniejszej specyfikacji.

Wykonawca jest zobowiązany zaakceptować postanowienia i warunki zawarte we wzorze umowy.

XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej wykonawcy.

1. Wykonawcom ubiegającym się o zamówienie publiczne przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy PZP, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

XXIII. Zasady udostępniania dokumentów.

1. Uczestnicy postępowania w trakcie prowadzonego postępowania mają prawo wglądu do protokołu wraz z załącznikami, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez Wykonawców. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia. Pozostałe załączniki udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.
2. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:
 - Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku przez Wykonawcę.

- Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów.
- Zamawiający wyznaczy członków komisji, w których obecności udostępnione zostaną dokumenty.
- Udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 8⁰⁰ do 15⁰⁰.

O F E R T A

Politechnika Gdańska
ul. G. Narutowicza 11/12
80-952 Gdańsk

Nawiązując do zaproszenia do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 60 000 EURO na sukcesywną dostawę z transportem na koszt Wykonawcy, płyt wiórowych laminowanych, płyt wiórowych surowych o grubościach 18 mm i 10 mm, płyt przyciętych na wymiar i oklejonych obrzeżem oraz drewna pilowanego, drewna laminatowego, sklejk i płyty pilśniowej dla jednostek organizacyjnych Politechniki Gdańskiej.

My niżej podpisani:

.....
.....

działający w imieniu i na rzecz:

.....
.....
.....

(należy podać pełną nazwę Wykonawcy i adres)

Oferujemy realizację powyższego przedmiotu zamówienia, zgodnie z zapisami SIWZ;

dla części A zamówienia Wydział Chemiczny- płyty wiórowe laminowane

za cenę brutto: PLN,

słownie: PLN brutto,

zgodnie z formularzem cenowym (kosztorysem) stanowiącym integralną część oferty.

dla części B zamówienia Dział Gospodarczy- płyty wiórowe laminowane

za cenę brutto PLN,

słownie: PLN brutto,

zgodnie z formularzem cenowym (kosztorysem) stanowiącym integralną część oferty.

dla części C zamówienia Dział Gospodarczy- drewno pilowane

za cenę brutto PLN,

słownie: PLN brutto,

zgodnie z formularzem cenowym (kosztorysem) stanowiącym integralną część oferty.

dla części D zamówienia Dział Gospodarczy – drewno laminatowe
za cenę brutto PLN,
słownie: PLN brutto,
zgodnie z formularzem cenowym (kosztorysem) stanowiącym integralną część oferty.

dla części E zamówienia Dział Gospodarczy - sklejka
za cenę brutto PLN,
słownie: PLN brutto,
zgodnie z formularzem cenowym (kosztorysem) stanowiącym integralną część oferty.

dla części F zamówienia Dział Gospodarczy - płyta pilśniowa
za cenę brutto PLN,
słownie: PLN brutto,
zgodnie z formularzem cenowym (kosztorysem) stanowiącym integralną część oferty.

3. **Oświadczamy**, że będziemy realizować zamówienie przez **12 miesięcy** od dnia podpisania umowy lub do wyczerpania kwoty umownej.
4. **Oświadczamy**, że udzielimy **24 miesięcznej** gwarancji na płyty wiórowe i inne materiały drewnopochodne.
5. **Oświadczamy**, że płyty wiórowe i inne materiały drewnopodobne dostarczymy do Zamawiającego najpóźniej w ciągu **14 dni** roboczych od dnia złożenia dyspozycji.
6. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją, nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
7. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, która stanowi załącznik do specyfikacji. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. **Uważamy** się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji, czyli przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.
9. **Zamówienie** zrealizujemy przy udziale podwykonawców, którzy będą realizować wymienione części zamówienia:
 - a).....
 - b).....
 - c).....
10. **Proponujemy/akceptujemy** warunki płatności w formie przelewu w ciągu **14 dni** od dnia otrzymania faktury VAT.
11. **Oświadczamy**, iż tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania stanowią informacje zawarte w ofercie na stronach nr:.....
12. **Załącznikami** do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)
 - 5)
 - 6)

- 7)
- 8)
- 9)
- 10)

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
(art. 22 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych)

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 60 000 EURO na sukcesywną dostawę z transportem na koszt Wykonawcy, płyt wiórowych laminowanych, płyt wiórowych surowych o grubościach 18 mm i 10 mm, płyt przyciętych na wymiar i oklejonych obrzeżem oraz drewna pilowanego, drewna laminatowego, sklejki i płyty pilśniowej dla jednostek organizacyjnych Politechniki Gdańskiej w 2006 roku.

oświadczamy, że:

- 1) posiadamy uprawnienia niezbędne do wykonania działalności lub czynności określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- 2) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 3) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)

FORMULARZ CENOWY**Część A zamówienia Wydział Chemiczny – płyty wiórowe**

| lp | wyszczególnienie | Jed. miary | ilość | cena jednostk. netto | % Vat | cena jednostk. brutto | Wartość brutto PLN |
|-----------|---------------------------------------------------------|-------------------|--------------|-----------------------------|--------------|------------------------------|---------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Płyta wiórowa laminowana gr. 18mm Dąb Jasny 9103 | m ² | 30 | | | | |
| 2 | Płyta wiórowa laminowana gr. 18 mm Rustical D 665 | m ² | 20 | | | | |
| 3 | Płyta wiórowa laminowana gr. 18 mm Mahoń D 466 | m ² | 20 | | | | |
| 4 | Płyta wiórowa laminowana gr. 18 mm Wiśnia Oxford D 088 | m ² | 190 | | | | |
| 5 | Płyta wiórowa laminowana gr. 18 mm Buk D 381 | m ² | 30 | | | | |
| 6 | Płyta wiórowa laminowana gr. 18 mm Dąb Rustykalny D 708 | m ² | 30 | | | | |
| 7 | Płyta wiórowa laminowana gr. 18 mm Grusza Polna D 9300 | m ² | 30 | | | | |
| 8 | Płyta wiórowa laminowana gr. 10 mm Biała | m ² | 40 | | | | |

| | | | | | | | |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------|------|-----|--|--|--|--|
| 9 | Obrzeże typu Raukantex gr.2 mm Wiśnia Oxford 4114 lub równoważne | mb | 400 | | | | |
| 10 | Obrzeże typu Raukantex gr.2 mm Buk 70088 lub równoważne | mb | 120 | | | | |
| 11 | Obrzeże typu Raukantex gr.2 mm Mahoń 4499 lub równoważne | mb | 70 | | | | |
| 12 | Obrzeże typu Raukantex gr.2 mm Dąb Jasny 7128 lub równoważne | mb | 40 | | | | |
| 13 | Obrzeże typu Raukantex gr.2 mm Grusza Polna 5468 lub równoważne | mb | 40 | | | | |
| 14 | Obrzeże typu Raukantex gr.2 mm Dąb Rustykalny 1610 lub równoważne | mb | 49 | | | | |
| 15 | Usługa cięcia płyty | Szt. | 70 | | | | |
| 16 | Usługa oklejania krawędzi płyty | mb | 460 | | | | |
| RAZEM WARTOŚĆ BRUTTO | | | | | | | |

.....
miejsowość, data

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ CENOWY**CZĘŚĆ B zamówienia Dział Gospodarczy – płyty wiórowe**

| lp | wyszczególnienie | ilość w m ² | cena jednostk. netto | % Vat. | cena jednostk. brutto | wartość brutto PLN |
|----|---------------------------------------------------------------------|------------------------|----------------------|--------|-----------------------|--------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Płyta wiórowa laminowana gr. 18mm Buk Samerbeg D 1923 | 300 | | | | |
| 2 | Płyta wiórowa laminowana gr. 18 mm Wiśnia Oxford D 088 | 200 | | | | |
| 3 | Płyta wiórowa laminowana gr. 18 mm Olcha D 9310 | 100 | | | | |
| 4 | Płyta wiórowa laminowana gr. 18 mm Dąb Jasny D 740 | 125 | | | | |
| 5 | Płyta wiórowa laminowana gr. 18 mm Klon Vancouver Jasny D 440 | 200 | | | | |
| 6 | Płyta wiórowa laminowana gr. 18 mm Mahoń Togo D 466 | 60 | | | | |
| 7 | Płyta wiórowa laminowana gr. 18 mm Popiel U 112 | 35 | | | | |
| 8 | Płyta wiórowa laminowana gr. 18 mm wg wyboru (różne kolory) | 110 | | | | |
| 9 | Płyta wiórowa laminowana gr. 10mm Buk Samerbeg D 1923 | 65 | | | | |
| 10 | Płyta wiórowa laminowana gr. 10mm Wiśnia Oxford D 088 | 65 | | | | |
| 11 | Płyta wiórowa laminowana gr. 10mm Olcha D 9310 | 40 | | | | |
| 12 | Płyta wiórowa laminowana gr. 10mm Dąb Jasny D 740 | 40 | | | | |

| | | | | | | |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------------|----|--|--|--|--|
| 13 | Płyta wiórowa laminowana Gr. 10mm Klon Vancouver jasny D 440 | 40 | | | | |
| 14 | Płyta wiórowa laminowana gr. 10mm wg wyboru (różne kolory) | 30 | | | | |
| 15 | Płyta wiórowa surowa gr. 10 mm | 50 | | | | |
| RAZEM WARTOŚĆ BRUTTO | | | | | | |

.....
miejsowość, data

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ CENOWY**CZĘŚĆ C zamówienia Dział Gospodarczy – drewno pilowane**

| lp | wyszczególnienie | Jed. miary | Ilość | cena jednostk. netto | % Vat. | cena jednostk. brutto | wartość brutto PLN |
|-----------------------------|---------------------------------------------------------------|----------------|-------|----------------------|--------|-----------------------|--------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | tarcica iglasta „25” kl. I o wilgotności wzgl. max 12% | m ³ | 3 | | | | |
| 2 | tarcica iglasta „25” kl. II o wilgotności wzgl. max 12% | m ³ | 10 | | | | |
| 3 | tarcica iglasta „32” kl. II o wilgotności wzgl. max 12% | m ³ | 3 | | | | |
| 4 | tarcica iglasta „50” kl. II o wilgotności wzgl. max 12% | m ³ | 5 | | | | |
| 5 | tarcica bukowa „32” kl. I o wilgotności wzgl. max 12% | m ³ | 3 | | | | |
| RAZEM WARTOŚĆ BRUTTO | | | | | | | |

.....
miejsowość, data

.....
(podpis i pieczętka Wykonawcy)

FORMULARZ CENOWY**CZĘŚĆ D zamówienia Dział Gospodarczy – drewno laminatowe**

| lp | wyszczególnienie | Jed. miary | ilość | cena jednostk. netto | % Vat | cena jednostk. brutto | Wartość brutto PLN |
|----------------------|--------------------------------------------|----------------|-------|----------------------|-------|-----------------------|--------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | plyta MDF jednostronnie laminowana gr. 19 | m ² | 20 | | | | |
| 2 | plyta MDF jednostronnie laminowana gr.38 | m ² | 40 | | | | |
| 3 | listwa MDF „KORA” 22x53/10 calvados patyna | mb. | 26 | | | | |
| 4 | listwa MDF „KORA” 22x53/10 orzech patyna | mb. | 26 | | | | |
| 5 | listwa MDF „ALA” 22x60/10 klon | mb. | 26 | | | | |
| 6 | listwa MDF „ALA” 22x60/10 olcha | mb. | 26 | | | | |
| 7 | listwa MDF „ALA” 22x60/10 buk | mb. | 26 | | | | |
| 8 | listwa MDF „ALA” 22x60/10 wg wyboru | mb. | 26 | | | | |
| RAZEM WARTOŚĆ BRUTTO | | | | | | | |

.....
 miejscowość, data

.....
 (podpis i pieczętka Wykonawcy)

FORMULARZ CENOWY**CZĘŚĆ E zamówienia Dział Gospodarczy – sklejka**

| lp | wyszczególnienie | Jed. miary | ilość | cena jednostk. netto | % Vat | cena jednostk. brutto | Wartość brutto PLN |
|----------------------|---------------------------------------------|------------|-------|----------------------|-------|-----------------------|--------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | sklejka iglasta gr. 4 mm o wym. 2,5x1,22 m | szt. | 8 | | | | |
| 2 | sklejka iglasta gr. 10 mm o wym. 2,5x1,22 m | szt. | 16 | | | | |
| 3 | sklejka iglasta gr. 12 mm o wym. 2,5x1,22 m | szt. | 6 | | | | |
| 4 | sklejka iglasta gr. 18 mm o wym. 2,5x1,22 m | szt. | 10 | | | | |
| RAZEM WARTOŚĆ BRUTTO | | | | | | | |

.....
miejsowość, data

.....
(podpis i pieczętka Wykonawcy)

FORMULARZ CENOWY**CZEŚĆ F zamówienia Dział Gospodarczy – płyta pilśniowa**

| lp | wyszczególnienie | Jed. miary | ilość | cena jednostk. netto | % Vat | cena jednostk. brutto | Wartość brutto PLN |
|----------------------|--------------------------------------------------|------------|-------|----------------------|-------|-----------------------|--------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Płyta pilśniowa miękka gr. 12 mm o wym 2,5x1,2 m | Szt. | 20 | | | | |
| RAZEM WARTOŚĆ BRUTTO | | | | | | | |

.....
 miejscowość, data

.....
 (podpis i pieczętka Wykonawcy)

.....
nazwa i adres Wykonawcy

**Wykaz
Wykonanych w okresie ostatnich trzech lat dostaw a jeśli okres prowadzenia działalności
jest krótszy w tym okresie**

Oświadczamy, że w okresie ostatnich trzech lat wykonaliśmy następujące dostawy:

| lp | Przedmiot dostawy | Data wykonania (dzień, miesiąc i rok) | Odbiorca dostawy | Wartość dostawy brutto w PLN |
|----|-------------------|---------------------------------------------|---------------------|---------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |

Należy podać wykaz wykonanych dostaw w okresie **ostatnich trzech lat** przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączyć dokumenty potwierdzające (np. referencje lub inne), że dostawy zostały wykonane należycie. Wykaz musi być podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

.....
miejsowość, data

.....
(podpis i pieczętka Wykonawcy)

WZÓR UMOWY

Centralny numer postępowania:

Numer postępowania:

Zawarta w dniu pomiędzy:

Politechniką Gdańską, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-952 Gdańsk, reprezentowaną przez:

1. Zastępcę Kanclerza ds. Gospodarczych mgr Mirosławę Mielczarek,
2. Kwestora Zofię Kułagę, zwaną dalej „Zamawiającym”, oraz

.....
pełna nazwa Wykonawcy wraz z adresem

Regon NIP KRS
reprezentowaną przez:

1.

2.

zwanym dalej „Wykonawcą”.

§ 1

Przedmiot umowy i warunki realizacji

1. Umowa zostaje zawarta zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 z póź. zm.) na podstawie wyboru oferty Wykonawcy, dokonanego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 60 000 EURO.

2. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa wraz z transportem na koszt Wykonawcy, płyt wiórowych laminowanych, płyt wiórowych surowych o grubościach 18 mm i 10 mm, płyt przyciętych na wymiar i oklejonych obrzeżem oraz drewna pilowanego, drewna laminowanego, sklejki i płyty pilśniowej dla jednostek organizacyjnych Politechniki Gdańskiej wg poniższego zestawienia.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert w następujących częściach:**CZEŚĆ A zamówienia Wydział Chemiczny – płyty wiórowe laminowane**

| lp | wyszczególnienie | Ilość m m ² |
|----|--------------------------------------------------------|------------------------|
| 1. | Płyta wiórowa laminowana gr. 18 mm dąb jasny D 9103 | 30 |
| 2. | Płyta wiórowa laminowana gr. 18 mm rustical D 665 | 20 |
| 3. | Płyta wiórowa laminowana gr. 18 mm mahoń Togo D 466 | 20 |
| 4. | Płyta wiórowa laminowana gr. 18 mm wiśnia Oxford D 088 | 190 |

| | | |
|-------------------------|-----------------------------------------------------------------|-----------------|
| 5. | Płyta wiórowa laminowana gr. 18 mm buk D 381 | 30 |
| 6. | Płyta wiórowa laminowana gr. 18 mm dąb rustykalny D 708 | 30 |
| 7. | Płyta wiórowa laminowana gr. 18 mm grusza polna D 9300 | 30 |
| 8. | Płyta wiórowa laminowana gr. 10mm biała | 40 |
| wyszczególnienie | | Ilość mb |
| 9. | Obrzeże typu Raukantex gr.2 mm wiśnia Oxford 411 lub równoważne | 400 |
| 10. | Obrzeże typu Raukantex gr.2 mm buk 70088 lub równoważne | 120 |
| 11. | Obrzeże typu Raukantex gr.2 mm mahoń 4499 lub równoważne | 70 |
| 12. | Obrzeże typu Raukantex gr.2 mm dąb jasny 7128 lub równoważne | 40 |
| 13. | Obrzeże typu Raukantex gr.2 mm grusza polna 5468 lub równoważne | 40 |
| 14. | Obrzeże typu Raukantex gr.2 mm dąb rustykalny lub równoważne | 49 |

Nazewnictwo kolorystyki wg próbnika Kronopolu.

Z uwagi na fakt, że dotychczasowa produkcja mebli, uzupełnienia do mebli istniejących, napraw stolarsko – meblowych, oraz produkcja w toku wykonywana była z płyt Kronopolu, Zamawiający, aby zapewnić tę samą kolorystykę, jakość i standard produkcji dopuszcza tylko płyty Kronopolu.

Dla części A zamówienia Wydział Chemiczny, płyty laminowane kupowane będą z usługą cięcia i usługą okleinowania krawędzi obrzeżem o gr. 2 mm.

Szacunkowa wielkość zamówienia w zakresie cięcia płyt: **70 sztuk płyt**,

Szacunkowa wielkość zamówienia w zakresie oklejania krawędzi obrzeżem: **460 metrów bieżących**.

CZĘŚĆ B zamówienia Dział Gospodarczy – płyty wiórowe

| lp | wyszczególnienie | Ilość w m² |
|-----------|---------------------------------------------------------------|------------------------------|
| 1. | Płyta wiórowa laminowana gr. 18 mm buk Samerbeg D 1923 | 300 |
| 2. | Płyta wiórowa laminowana gr. 18 mm wiśnia Oxford D 088 | 200 |
| 3. | Płyta wiórowa laminowana gr. 18 mm olcha D 9310 | 100 |
| 4. | Płyta wiórowa laminowana gr. 18 mm dąb jasny D 740 | 125 |
| 5. | Płyta wiórowa laminowana gr. 18 mm klon Vancouver jasny D 440 | 200 |
| 6. | Płyta wiórowa laminowana gr. 18 mm mahoń Togo D 466 | 60 |
| 7. | Płyta wiórowa laminowana gr. 18 mm popiel U 112 | 35 |
| 8. | Płyta wiórowa laminowana gr. 18 mm wg wyboru (różne kolory) | 110 |
| 9. | Płyta wiórowa laminowana gr. 10 mm buk Samerbeg D 1923 | 65 |

| | | |
|-----|---------------------------------------------------------------|----|
| 10. | Płyta wiórowa laminowana gr. 10 mm wiśnia Oxford D 088 | 65 |
| 11. | Płyta wiórowa laminowana gr. 10 mm olcha D 9310 | 40 |
| 12. | Płyta wiórowa laminowana gr. 10 mm dąb jasny D 740 | 40 |
| 13. | Płyta wiórowa laminowana gr. 10 mm klon Vancouver jasny D 440 | 40 |
| 14. | Płyta wiórowa laminowana gr. 10 mm wg wyboru (różne kolory) | 30 |
| 15. | Płyta wiórowa surowa gr. 10 mm | 50 |

CZEŚĆ C zamówienia Dział Gospodarczy - drewno pilowane

| lp | wyszczególnienie | ilość |
|----|---------------------------------------------------------|-------------------|
| 1. | tarcica iglasta „25” kl. I o wilgotności wzgl. max 12% | 3 m ³ |
| 2. | tarcica iglasta „25” kl. II o wilgotności wzgl. max 12% | 10 m ³ |
| 3. | tarcica iglasta „32” kl. II o wilgotności wzgl. max 12% | 3 m ³ |
| 4. | tarcica iglasta „50” kl. II o wilgotności wzgl. max 12% | 5 m ³ |
| 5. | tarcica bukowa „32” kl. I o wilgotności wzgl. max 12% | 3 m ³ |

CZEŚĆ D zamówienia Dział Gospodarczy - drewno laminatowe

| lp. | wyszczególnienie | ilość |
|-----|--------------------------------------------|-------------------|
| 1. | plyta MDF jednostronnie laminowana gr. 19 | 20 m ² |
| 2. | plyta MDF jednostronnie laminowana gr.38 | 40 m ² |
| 3. | listwa MDF „KORA” 22x53/10 calvados patyna | 26 mb. |
| 4. | listwa MDF „KORA” 22x53/10 orzech patyna | 26 mb. |
| 5. | listwa MDF „ALA” 22x60/10 klon | 26 mb. |
| 6. | listwa MDF „ALA” 22x60/10 olcha | 26 mb. |
| 7. | listwa MDF „ALA” 22x60/10 buk | 26 mb. |
| 8. | listwa MDF „ALA” 22x60/10 wg wyboru | 26 mb. |

CZEŚĆ E zamówienia Dział Gospodarczy - sklejka

| lp. | wyszczególnienie | ilość |
|-----|---------------------------------------------|---------|
| 1. | sklejka iglasta gr. 4 mm o wym. 2,5x1,22 m | 8 szt. |
| 2. | sklejka iglasta gr. 10 mm o wym. 2,5x1,22 m | 16 szt. |
| 3. | sklejka iglasta gr. 12 mm o wym. 2,5x1,22 m | 6 szt. |
| 4. | sklejka iglasta gr. 18 mm o wym. 2,5x1,22 m | 10 szt. |

CZEŚĆ F zamówienia Dział Gospodarczy - płyta pilśniowa

| lp. | wyszczególnienie | ilość |
|-----|--------------------------------------------------|---------|
| 1. | Płyta pilśniowa miękka gr. 12 mm o wym 2,5x1,2 m | 20 szt. |

Realizacja zamówienia następować będzie partiami a wielkość i kolorystyka oraz miejsce dostawy każdej partii będzie wynikać z jednostronnej decyzji Zamawiającego wyrażonej na piśmie lub za pomocą faksu przez osoby upoważnione ze strony Zamawiającego.

Osobami upoważnionymi do składania zamówień są:

- ze strony Wydziału Chemicznego: inż. Marek Rompca tel. 058 347 13 92, 058 347 25 10
- ze strony Działu Gospodarczego: mgr inż. Waldemar Sobczyński, tel. 058 347 20 68, faks 058 341 30 36

Termin realizacji dostawy zadysponowanej przez Zamawiającego partii płyt określa się na 14 dni roboczych licząc od dnia złożenia dyspozycji przez Zamawiającego.

Dostawę partii uważa się za zrealizowaną w terminie jeżeli wszystkie pozycje zamieszczone w dyspozycji Zamawiającego znajdują się w miejscu dostawy w wyżej wymienionym terminie.

Podane w powyższych tabelach ilości płyt są ilościami szacunkowymi. Zamawiający zastrzega sobie prawo niepełnego wykorzystania zamówienia.

§ 2

Termin realizacji

Termin realizacji zamówienia: zamówienie będzie realizowane **od dnia podpisania umowy przez okres 12 miesięcy lub wyczerpania kwoty umownej.**

§ 3

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy za **część A** zamówienia Wydział Chemiczny- płyty wiórowe, zgodnie ze złożoną ofertą ustala się wynagrodzenie w kwocie PLN brutto, słownie PLN brutto.

Za wykonanie przedmiotu umowy za **część B** zamówienia Dział Gospodarczy- płyty wiórowe, zgodnie ze złożoną ofertą ustala się wynagrodzenie w kwocie PLN brutto, słownie PLN brutto.

Za wykonanie przedmiotu umowy za **część C** zamówienia Dział Gospodarczy- drewno pilowane, zgodnie ze złożoną ofertą ustala się wynagrodzenie w kwocie PLN brutto, słownie PLN brutto.

Za wykonanie przedmiotu umowy za **część D** zamówienia Dział Gospodarczy- drewno laminowane, zgodnie ze złożoną ofertą ustala się wynagrodzenie w kwocie PLN brutto, słownie PLN brutto.

Za wykonanie przedmiotu umowy za **część E** zamówienia Dział Gospodarczy- sklejka, zgodnie ze złożoną ofertą ustala się wynagrodzenie w kwocie PLN brutto, słownie PLN brutto.

Za wykonanie przedmiotu umowy za **część F** zamówienia Dział Gospodarczy- płyta pilśniowa, zgodnie ze złożoną ofertą ustala się wynagrodzenie w kwocie PLN brutto, słownie PLN brutto.

2. Ceny jednostkowe za jeden metr kwadratowy płyty wiórowe, jeden metr bieżący obrzeża, jeden metr bieżący cięcia płyty, jeden metr bieżący oklejania krawędzi płyty, jeden metr sześcienny drewna pilowanego, jeden metr kwadratowy płyty oraz w metrach bieżących listwy, sklejka w sztukach zamieszczone są w Formularzu Cenowym, będącym integralną częścią niniejszej umowy.

3. Ceny jednostkowe zamieszczone w Formularzu Cenowym są stałe na czas trwania umowy i nie mogą ulec zmianie.

§ 4

Finansowanie

1. Zamawiający zabezpiecza finansowanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym umową.
2. Rozliczenia finansowe pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich (PLN).
3. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem z konta Zamawiającego:
Bank Zachodni WBK S.A. I/O 41 1090 1098 0000 0000 0901 5569
na konto Wykonawcy podane każdorazowo na fakturze VAT.
4. Zamawiający dokona zapłaty w terminie 14 dni od dnia dostarczenia faktury VAT.
5. Dniem zapłaty będzie dzień obciążenia rachunku dłużnika.
6. Zamawiający każdorazowo potwierdza odbiór faktury VAT.

§ 5

Kary umowne

1. Strony postanawiają, że obowiązującą następujące kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w dostawie płyt w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki
 - b) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego
3. Wykonawca zastrzega sobie prawo do naliczania kary umownej w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego za odstąpienie Zamawiającego od umowy, z wyłączeniem okoliczności określonych w art.145 ustawy Pzp.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za zwłokę w płatności faktury.
5. Zamawiający odstąpi od umowy i przystąpi do wyboru innego Wykonawcy, jeżeli wybrany Wykonawca 5 razy nie zrealizuje w całości w ciągu 5 dni roboczych zamówienia objętego formularzem cenowym, z wyjątkiem udokumentowanych sytuacji losowych, których strony nie mogły przewidzieć.
6. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z ofertą stanowią integralną częścią umowy.

§ 6

Zmiany i odstąpienia od umowy

1. Wszelkie zmiany w treści umowy wymagają formy pisemnej, w postaci aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy bez konsekwencji w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że dalsze wykonywanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 7
Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy prawo zamówień publicznych.

2. W sprawach spornych strony mogą zwrócić się do Sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego, spory rozstrzygane będą według prawa polskiego.

3. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z umowy na rzecz osób trzecich.

4. Osoba wyznaczoną do kontaktu z Zamawiającym po stronie Wykonawcy jest:

..... tel. fax

5. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Integralną częścią niniejszej umowy są wymienione niżej załączniki:

- załącznik nr 1 Oferta,
- załącznik nr 2 Formularz Cenowy część 3A, części 3B, części 3C, części 3D, część 3E, część 3F

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

1.

1.

2.

2.

Akceptuję treść umowy wg powyższego wzoru

.....
data i podpis osoby upoważnionej
ze strony Wykonawcy

