



Gdańsk, dnia 10.01.2024r.

Oznaczenie sprawy: ZZ/2/001/2024

OGŁOSZENIE O UDZIELANYM ZAMÓWIENIU

Zamawiający:

Politechnika Gdańska

80-233 Gdańsk, ul. Gabriela Narutowicza 11/12, woj. pomorskie

Postępowanie prowadzi: Wydział Architektury, e-mail: dziekan-arch@pg.edu.pl

1. Politechnika Gdańska działając na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) informuje o zamiarze udzielenia zamówienia na usługę polegającą na opracowaniu programu współpracy bliźniaczej (ang. twinning) dla miast Partnerów oraz miast kandydackich w celu transferu wiedzy nt. „Public Interest Design”(PID) w ramach projektu „Liveability - Designing public services for resilient neighbourhoods” realizowanego na Wydziale Architektury Politechniki Gdańskiej.
2. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na opracowaniu programu współpracy bliźniaczej (ang. twinning) dla miast Partnerów oraz miast kandydackich w celu transferu wiedzy nt. „Public Interest Design”(PID) w ramach projektu „Liveability - Designing public services for resilient neighbourhoods” realizowanego na Wydziale Architektury Politechniki Gdańskiej.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w załączniku nr 2 do niniejszego ogłoszenia.
4. KOD CPV: 79314000-8 – analiza możliwości wykonawczych

5. **Termin realizacji przedmiotu zamówienia:** do 20.11.2025r. Realizacja usługi będzie odbywać się etapami w terminach:

- 1) Etap I: do 31.07.2024r.;
- 2) Etap II: do 20.11.2024r.;
- 3) Etap III: do 31.07.2025r.;
- 4) Etap IV: do 20.11.2025r.

Płatność za wykonaną usługę nastąpi po zakończeniu każdego etapu.

Za dzień wykonania przedmiotu umowy uznaje się dzień jego odbioru przez Zamawiającego na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, którego wzór stanowi załącznik do umowy, podpisanego obustronnie bez zastrzeżeń.

6. Warunki udziału w postępowaniu:

6.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą, że posiadają doświadczenie:

- 1) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert udział, jako partner w minimum 3 projektach współfinansowanych z programów INTERREG BSR i/lub Południowy Bałtyk;
- 2) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert w prowadzeniu minimum 1 warsztatu z przedstawicielami lokalnych samorządów metodą planowania kulturowego;
- 3) znajomość metodyki Design Thinking.

6.2 Weryfikacja spełnienia warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie danych wynikających z oferty, w której Wykonawca zobowiązany będzie wskazać informację na temat jego doświadczenia, potwierdzającego spełnianie warunku udziału w postępowaniu.

6.3 **W przypadku wątpliwości odnośnie informacji zawartych na temat warunków udziału w postępowaniu Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawcy do udzielenia wyjaśnień/ złożenia dokumentów.**

6.4 Oferta Wykonawcy, który nie wykaże spełnienia warunku udziału w postępowaniu zostanie odrzucona.

7. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:

7.1 Wykonawca określa cenę za realizację zamówienia w formularzu ofertowym sporządzonym z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.

7.2 Cenę oferty należy określić w wartości brutto w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.



- 7.3 W przypadku złożenia oferty w walucie innej niż PLN, cena oferty zostanie przeliczona na PLN wg kursu NBP, tabela A, obowiązującego w dniu wyznaczonym jako termin składania ofert.
- 7.4 Cenę oferty należy obliczyć uwzględniając wszystkie elementy cenotwórcze związane z prawidłową terminową realizacją zamówienia, jakie powstaną w związku z wykonaniem zamówienia oraz z warunkami i wymaganiami stawianymi przez zamawiającego.
- 7.5 Cena oferty będzie obowiązywać przez cały okres związania ofertą, nie będzie podlegała negocjacom i będzie wiążąca dla stron umowy.
- 7.6 Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności z ogłoszeniem ofertowym, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Przez oczywistą omyłkę rachunkową Zamawiający będzie rozumieć każdy wadliwy wynik działania matematycznego (rachunkowego) przy założeniu, że składniki działania są prawidłowe. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

8. Termin oraz sposób składania ofert:

- 8.1 Ofertę należy przesłać na adres e-mail: dziekan-arch@pg.edu.pl do dnia **17.01.2024r.** do godz. 12:00.
- 8.2 **Ofertą złożoną w drodze elektronicznej należy przesłać w formie skanu oryginału oferty zawierającego podpisy osoby składającej ofertę (w formacie pliku pdf, jpg, bmp lub równoważnym) lub w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej (opatrzonej podpisem zaufanym lub osobistym).**
- 8.3 Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy.
- 8.4 Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści ogłoszenia drogą elektroniczną na e-mail: dziekan-arch@pg.edu.pl.
- 8.5 Oferty przesłane po terminie nie będą rozpatrywane.
- 8.6 Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
- 8.7 Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę i zaproponować tylko jedną cenę.
- 8.8 Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 8.9 Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem ponosi wykonawca. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe złożenie oferty.
- 8.10 Termin związania z ofertą 30 dni.

9. Kryteria oceny ofert

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium oceny ofert: **Cena – 100%**. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który złoży ofertę spełniającą wszystkie warunki zamówienia i zaproponuje najniższą cenę. W przypadku, gdy zostaną złożone dwie lub więcej ofert z taką samą ceną, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaferować cen wyższych niż zaferowane we wcześniej złożonych ofertach.

10. Zamawiający zastrzega, że niniejsze ogłoszenie stanowi zaproszenie do składania ofert i jednocześnie nie stanowi oferty. Otrzymanie w wyniku niniejszego ogłoszenia oferty Wykonawcy nie jest równoznaczne ze złożeniem zamówienia przez Politechnikę Gdańską bądź zawarciem jakiegokolwiek umowy, a nadto nie łączy się z koniecznością zawarcia przez Zamawiającego umowy.

- 10.1 Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową



cenę.

10.2 Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

11. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia przed upływem terminu składania ofert, jeżeli wystąpiły okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione. W szczególności Zamawiający unieważni postępowanie jeżeli:

11.1 nie złożono żadnej oferty;

11.2 wszystkie złożone oferty podlegały odrzuceniu;

11.3 cena lub koszt najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny lub kosztu najkorzystniejszej oferty;

11.4 w przypadkach, o których mowa w pkt 10.1) , zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie lub koszcie;

11.5 wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

12. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

12.1 została złożona po terminie składania ofert;

12.2 została złożona przez wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu;

12.3 jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia, w tym z opisem przedmiotu zamówienia;

12.4 zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;

12.5 zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;

12.6 jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

13. Umowa

Wykonawca składając ofertę zobowiązuje się, w przypadku wyboru jego oferty, jako najkorzystniejszej do podpisania umowy o treści zgodnej z wzorem umowy stanowiącym Załącznik nr 3 do niniejszego ogłoszenia, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

14. Podstawy wykluczenia Wykonawcy

Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, w stosunku, do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 pkt. 1-3 zgodnie z ustawą o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego z dnia 13 kwietnia 2022r. (Dz. U. z 2022, poz. 835). Zamawiający samodzielnie dokona weryfikacji wykonawcy pod kątem wykluczenia z postępowania w oparciu o oświadczenie Wykonawcy złożone na Formularzu Oferty.

15. Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych i swobodnego przepływu takich danych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, zamawiający informuje, że:

a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Gdańska z siedzibą w Gdańsku (80-233) przy ul. G. Narutowicza 11/12;

b) inspektorem ochrony danych osobowych w Politechnice Gdańskiej jest mgr inż. Paweł Baniel, tel. 58 348-66-29, e-mail: iod@pg.edu.pl;

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr **ZZ/2/001/2024** na usługę polegającą na opracowaniu programu współpracy bliźniaczej (ang. twinning) dla miast Partnerów oraz miast kandydackich w celu transferu wiedzy nt. „Public Interest Design”(PID) w ramach



projektu „Liveability - Designing public services for resilient neighbourhoods” realizowanego na Wydziale Architektury Politechniki Gdańskiej na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp;

- c) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
- d) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Dokumentacja postępowań o zamówienie publiczne finansowanych ze środków pochodzących z funduszy Unii Europejskiej (EU) przechowywana będzie również przez okres wynikający z umów o dofinansowanie projektów finansowanych ze środków pochodzących z UE;
- e) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- f) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- g) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana narusza przepisy RODO;
- h) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Dodatkowo, stosownie do art. 8a ust. 5 ustawy Pzp, Zamawiający informuje o ograniczeniach, o których mowa w art. 8a ust. 2 i 4 oraz 97 ust. 1a ustawy Pzp:

- 1) w przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z prawa do uzyskania potwierdzenia, czy przetwarzane są dotyczące go dane osobowe, to Zamawiający będzie uprawniony do żądania od Wykonawcy dodatkowych informacji precyzujących żądanie (np. nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia);
- 2) w przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z prawa do ograniczenia przetwarzania jego danych osobowych, to Zamawiający będzie uprawniony do przetwarzania tych danych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

Załącznik do ogłoszenia o udzielanym zamówieniu:

Formularz oferty – załącznik nr 1 do ogłoszenia;

Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 2 ogłoszenia;

Wzór umowy – załącznik nr 3 do ogłoszenia.

ZATWIERDZAM:

Dziekan Wydziału Architektury

prof. dr hab. inż. arch. Lucyna Nyka



Załącznik nr 1 do ogłoszenia nr ZZ/2/001/2024

.....
(pieczęć wykonawcy)

....., dnia 202... r.

nr zamówienia **ZZ/2/001/2024**

OFERTA

Politechnika Gdańska
Wydział Architektury
ul. G. Narutowicza 11/12
80-233 Gdańsk

Nawiązując do ogłoszenia o udzielanym zamówieniu z dnia 10.01.2024r. na usługę polegającą na opracowaniu programu współpracy bliźniaczej (ang. twinning) dla miast Partnerów oraz miast kandydackich w celu transferu wiedzy nt. „Public Interest Design”(PID) w ramach projektu „Liveability - Designing public services for resilient neighbourhoods” realizowanego na Wydziale Architektury Politechniki Gdańskiej.

Ja/My niżej podpisany (i):
imię nazwisko
działający w imieniu i na rzecz:

Pełna nazwa : (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie należy wskazać wszystkich Wykonawców)	
Adres: Kod pocztowy, miejscowość:	
REGON: NIP:	Zgodnie z ustawą z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 162 ze zm.) jestem(śmy) : mikroprzedsiębiorcą* małym przedsiębiorcą* średnim przedsiębiorcą* dużym przedsiębiorcą* osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą *niepotrzebne skreślić
Wpis do KRS pod numerem:* Wpis do CEIDG* Inny właściwy rejestr (należy wskazać) pod numerem* *niepotrzebne skreślić	Nr telefonu: Adres e-mail do prowadzenia korespondencji związanej z postępowaniem:@..... Adres e-mail, z którego będą przesyłane faktury elektroniczne:@..... (wskazać jeżeli dotyczy)

oferujemy(ę) realizację przedmiotowego zamówienia zgodnie z warunkami określonymi w ww. ogłoszeniu o udzielanym zamówieniu:

za kwotę brutto: (słownie:), w tym:

Etap I (zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia)

brutto: (słownie:),

Etap II (zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia)

brutto: (słownie:).

Etap III (zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia)

brutto: (słownie:).

Etap IV (zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia)

brutto: (słownie:).

1. **Oświadczam(y)**, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania zamawiającego określone w ww. ogłoszeniu.
2. **Oświadczam (y)**, że cena oferty obejmuje wszystkie elementy cenotwórcze, wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu zamówienia, określone w ww. ogłoszeniu.
3. **Oświadczam(y)**, że spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu **określone w pkt 6 ogłoszenia** o udzielanym zamówieniu.

Poniżej przedstawiam(y) informację na temat mojego/naszego kwalifikacji zawodowych / doświadczenia potwierdzającego spełnienie warunków udziału w postępowaniu

Lp.	Warunek udziału w postępowaniu	NALEŻY ZAZNACZYĆ WŁAŚCIWE
1	w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert udział, jako partner w minimum 3 projektach współfinansowanych z programów INTERREG BSR i/lub Południowy Bałtyk	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
2	w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert w prowadzeniu minimum 1 warsztatu z przedstawicielami lokalnych samorządów metodą planowania kulturowego	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
3	znajomość metodyki Design Thinking	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE

W przypadku wątpliwości odnośnie informacji zawartych na temat warunków udziału w postępowaniu Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawcy do udzielenia wyjaśnień/ złożenia dokumentów.

4. **Oświadczam (y)**, że zapoznaliśmy się z ogłoszeniem o zamówieniu, nie wnosimy do jego treści zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w nim postanowieniami i zasadami postępowania.
5. **Oświadczam(y)**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, której wzór stanowił załącznik nr 3 do ogłoszenia o udzielanym zamówieniu. Nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach, w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. **Oświadczam(y)**, iż tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji stanowią informacje zawarte w ofercie na stronach nr, które nie mogą być



udostępniane*. Do oferty załączamy uzasadnienie zastrzeżenia przez nasz informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa * (jeżeli dotyczy).

7. **Oświadczam (y)**, że uzyskaliśmy informacje niezbędne do przygotowania oferty. Wszystkie inne koszty jakie poniesiemy przy realizacji zamówienia, a nie uwzględnione w cenie oferty nie będą obciążały zamawiającego.
8. **Uważam (y)** się, za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
9. **Akceptujemy** warunki płatności zawarte we wzorze umowy.
10. W przypadku faktur papierowych lub w formacie elektronicznym np. PDF (Portable Document Format) mogą być one przesyłane przez Wykonawcę drogą mailową na adres Zamawiającego: efaktury@pg.edu.pl.
11. Wykonawca oświadcza, że faktury przesyłane drogą mailową będą przesyłane z następującego adresu e-mail: * (jeżeli dotyczy).
12. **Oświadczam(y)**, że nie podlegam (y) wykluczeniu zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022r., poz. 835).
13. **Oświadczam (y)**, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
14. Informuję(emy), że odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania Zamawiający może uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych pod adresem strony internetowej:
odpis z Krajowego Rejestru Sądowego:*
informacja z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej:*
odpis lub informacja z innego właściwego rejestru:* -*

(wskazać właściwy rejestr)

* niepotrzebne skreślić

15. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

-

.....
(podpis i pieczęć osoby/osób
upoważnionych
do reprezentowania wykonawcy)

*-niepotrzebne skreślić



SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMOWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie programu współpracy bliźniaczej (ang. twinning) dla miast Partnerów oraz miast kandydackich w celu transferu wiedzy nt. „Public Interest Design”(PID) w ramach projektu „Liveability - Designing public services for resilient neighbourhoods”

w podziale na IV etapy:

I. ETAP I

1. **Termin realizacji etapu I: do 31 lipca 2024 r.**

2. Zakres usług w etapie I:

- 1) Pomoc przy wyborze i opracowaniu schematu współpracy w programie współpracy bliźniaczej (ang. twinning) między miastami Partnerów i miastami kandydackimi biorącymi udział w projekcie, w tym:
 - a) współpraca z partnerami odpowiedzialnymi z poszczególne elementy programu budowania kompetencji PID i partnerem odpowiedzialnym za przyznawanie tytułu „Liveable City” przyjazne miasto w celu przygotowania odpowiedniego materiału informacyjnego dla miast kandydackich i zachęcenia ich do zaangażowania się w proces współpracy bliźniaczej (ang. twinning);
 - b) zmapowanie miast – potencjalnych kandydatów;
 - c) opracowanie pakietu informacyjnego dla miast kandydackich, każdorazowo adaptowanego do warunków lokalnych danego miasta;
 - d) opracowanie propozycji schematu bliźniaczego powiązania miast kandydackich z miastami Partnerów w programie współpracy bliźniaczej (ang. twinning);
 - e) nawiązanie kontaktów z miastami-kandydatami, przekazanie im informacji dotyczących procesu tworzenia miast przyjaznych do życia
 - f) prezentacja wykonanego etapu zadania i dyskusja z Partnerami podczas konferencji/spotkania partnerów w czerwcu w Berlinie lub podczas innego spotkania partnerów wskazanego przez zleceniodawcę
 - g) uczestnictwo w uzgodnionych z Usługobiorcą spotkaniach partnerów stacjonarnych/on-line oraz spotkaniach grup roboczych
 - h) sporządzenie sprawozdania w języku angielskim z przeprowadzonych działań

II. ETAP II:

1. **Termin realizacji etapu II: do 20.11.2024r.**

2. Zakres usług w etapie II:

- 1) Pomoc w opracowaniu programu i wdrożeniu wizyt studyjnych w miastach Partnerów dla miast kandydackich, w tym:
 - a) koordynacja wizyt studyjnych miast kandydackich wg. ustalonego schematu;
 - b) wspieranie miast Partnerów (przyjmujących wizyty) w opracowaniu programu oraz formatu wizyt studyjnych miast kandydackich (stworzenia ram czasowych i merytorycznych), zgodnie z określonym wcześniej schematem
 - c) opracowanie ram spotkań miast Partnerów (online i na żywo) w celu omówienia transferu wiedzy w zakresie programu budowania kompetencji PID do miast kandydackich;
 - d) prezentacja i dyskusja wykonanego etapu zadania z Partnerami podczas konferencji/spotkania partnerów wskazanego przez zleceniodawcę
 - e) uczestnictwo w uzgodnionych z Usługobiorcą spotkaniach partnerów stacjonarnych/on-line oraz spotkaniach grup roboczych
 - f) sporządzenie sprawozdania w języku angielskim z przeprowadzonych działań.



III. ETAP III

1. Termin realizacji etapu III: do 31.07.2025r.

2. Zakres usług w etapie III:

- 1) Pomoc w opracowaniu i wdrożeniu programu mentoringowego dla agentów zmiany i implementatorów procesu tworzenia miast przyjaznych do życia w miastach kandydackich, w tym:
 - a) opracowanie programu transferu poszczególnych elementów programu budowania kompetencji PID do miast kandydackich
 - b) opracowanie propozycji i wdrożenie programu mentoringowego dla agentów zmiany i implementatorów procesu tworzenia miast przyjaznych do życia w miastach kandydackich
 - c) sporządzenie wstępnych raportów z procesu budowania współpracy bliźniaczej (ang. twinning), które będą udokumentowaniem działań związanych z transferem wiedzy pomiędzy miastami Partnerów i miastami kandydackimi;
 - d) prezentacja i dyskusja wykonanego etapu zadania z Partnerami podczas konferencji/spotkania partnerów wskazanego przez zleceniodawcę
 - e) uczestnictwo w uzgodnionych z Usługobiorcą spotkaniach partnerów stacjonarnych/on-line oraz spotkaniach grup roboczych
 - f) sporządzenie sprawozdania w języku angielskim z przeprowadzonych działań.

IV. ETAP IV

1. Termin realizacji etapu IV: do 20.11.2025r.

2. Zakres usług w etapie IV:

- 1) Przygotowanie Raportu z procesu budowania współpracy bliźniaczej (ang. twinning) oraz osiągnięć w transferze wiedzy nt. PID do miast kandydackich, w tym:
 - a) Sporządzenie, w kreatywny i atrakcyjny sposób, raportu będącego udokumentowaniem działań związanych z transferem wiedzy pomiędzy poszczególnymi miastami Partnerów i kandydackimi,
 - b) stworzenie pakietu informacyjnego, który ma być podstawę dla opracowania przykładów skutecznych działań (ang. success stories), programu komunikacji oraz zbudowania i utrzymania sieci miast przyjaznych do życia.
 - c) konsultacje z Partnerami oraz miastami kandydackimi dot. ww. materiałów,
 - d) prezentacja i omówienie raportu podczas konferencji w Rydze jesienią 2025 r. lub podczas innego partnerów wskazanego przez zleceniodawcę
 - e) stałe uczestnictwo w spotkaniach partnerów on-line oraz spotkaniach grup roboczych
 - f) sporządzenie sprawozdania w języku angielskim z przeprowadzonych działań.



Załącznik nr 3 do ogłoszenia nr ZZ/2/001/2024

UMOWA

do ogłoszenia nr ZZ/2/001/2024

zawarta w dniu¹

pomiędzy:

Politechniką Gdańską ul. G. Narutowicza 11/12 , 80-233 Gdańsk

NIP: 584-020-35-93 REGON: 000001620

reprezentowaną przez:

.....

działającego na podstawie pełnomocnictwa Rektora Politechniki Gdańskiej

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do CIKRS)

.....z siedzibą w przy ulicy, wpisanym do Centralnej Informacji

Krajowego Rejestru

Sądowego pod numerem KRSNIPREGON:.....

reprezentowanym przez:

1.

.....

albo (w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do CEiLDG)

Imię i nazwisko, działającym pod firmą,

z siedzibą w przy ulicy, wpisanym do Centralnej Ewidencji

i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP, REGON

Strony oświadczają, że umowa została zawarta na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest usługa polegająca na opracowaniu programu współpracy bliźniaczej (ang. twinning) dla miast Partnerów oraz miast kandydackich w celu transferu wiedzy nt. „Public Interest Design”(PID) w ramach projektu „Liveability - Designing public services for resilient neighbourhoods” realizowanego na Wydziale Architektury Politechniki Gdańskiej na warunkach określonych w ogłoszeniu z dnia oraz w ofercie z dnia złożonej przez Wykonawcę, stanowiących załączniki do niniejszej umowy i będących jej integralną częścią.
2. Szczegółowy zakres usługi został określony w Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ), który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2

TERMIN I WARUNKI REALIZACJI UMOWY

1. Strony ustalają, że realizacja przedmiotu umowy następować będzie sukcesywnie od dnia zawarcia niniejszej umowy w następujących okresach:

Etap I: do 31.07.2024r.;

Etap II: do 20.11.2024r.;

Etap III: do 31.07.2025r.;

¹ Za dzień zawarcia umowy ustala się datę podpisania umowy przez osobę upoważnioną przez Rektora



Etap IV: do 20.11.2025r.

2. Odbiór usługi potwierdzony zostanie protokołem odbioru częściowego przedmiotu zamówienia, zatwierdzonym przez Zamawiającego i Wykonawcę.
Podczas odbioru sprawdzone zostanie, czy usługa odpowiada przedmiotowi umowy i spełnia wymogi określone w zamówieniu.
3. W przypadku uwag dotyczących realizacji przedmiotu umowy lub stwierdzonych wad przedmiotu umowy, strony ustalą sposób oraz termin usunięcia nieprawidłowości. Termin ten nie będzie dłuższy niż 7 dni kalendarzowych. Wystąpienie powyższych okoliczności nie uchyła uprawnień Zamawiającego oraz konsekwencji Wykonawcy, związanych z niedotrzymaniem terminów realizacji umowy określonych w ust. 1, i odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych.
4. Osobą upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w sprawach związanych z wykonaniem umowy jest
5. Osobą upoważnioną do reprezentowania Zamawiającego w sprawach związanych z wykonaniem umowy jest
6. O każdej zmianie wyznaczonych osób Zamawiający i Wykonawca niezwłocznie powiadomią się wzajemnie. Szkody powstałe w wyniku niedopełnienia tego obowiązku obciążają stronę zobowiązaną.
7. Dane osobowe osób wskazanych w niniejszej umowie udostępniane są przez Strony sobie wzajemnie w celu realizacji niniejszej umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b), c) i f) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L. z 2016 r. nr 119, str. 1; zm.: Dz. U. UE.L. z 2018 r. Nr 127, str. 2). Strony stają się administratorem danych osobowych wzajemnie sobie udostępnionych i na podstawie art. 14 ust. 5 lit. c) ww. rozporządzenia obowiązek informacyjny, o którym mowa w art. 14 ww. rozporządzenia nie ma zastosowania.

§ 3

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, nie zgłasza żadnych zastrzeżeń, co do jego kompletności, zupełności, poprawności sporządzenia oraz oświadcza, iż jest on wystarczający do wykonania przedmiotu zamówienia, o którym mowa w §1 niniejszej umowy z dochowaniem najwyższej staranności.
2. Wykonawca ponadto oświadcza, iż posiada niezbędną wiedzę, doświadczenie oraz dysponuje odpowiednim potencjałem organizacyjnym, ekonomicznym i kadrowym, zapewniającym wykonanie umowy zgodnie ze wszystkimi wymaganiami Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do współdziałania z Zamawiającym i uwzględniania jego uwag i spostrzeżeń na każdym etapie realizacji przedmiotu zamówienia.

§ 4

WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną ofertą, strony ustalają wynagrodzenie brutto: PLN, (słownie.....00/100).
2. Wynagrodzenie płatne będzie w IV częściach, każda za wykonanie etapu umowy:
 - 1) część I – za wykonanie etapu I
 - 2) część II – za wykonanie etapu II
 - 3) część III – za wykonanie etapu III
 - 4) część IV – za wykonanie etapu IV



3. Powyższe wynagrodzenie obejmuje wszystkie elementy cenotwórcze wskazane w Opisie przedmiotu zamówienia, będącym załącznikiem do niniejszej umowy.
4. Usługa jest finansowana z projektu Liveability - Designing public services for resilient neighbourhoods” realizowanego na Wydziale Architektury Politechniki Gdańskiej.

§ 5

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Podstawą zapłaty za wykonanie przedmiotu umowy będą faktury wystawione przez wykonawcę na podstawie obustronnie podpisanych protokołów zdawczo-odbiorczych (częściowych) bez zastrzeżeń.
2. Zapłata za faktury nastąpi przelewem, w ciągu 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane w wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług.
3. Wykonawca oświadcza, że faktury wystawione w formie papierowej nie będą wystawiane w formie elektronicznej, i na odwrót.
4. W przypadku faktur w formacie elektronicznym np. PDF (Portable Document Format) mogą być one przesyłane przez Wykonawcę drogą mailową na adres Zamawiającego: efakтуры@pg.edu.pl.
5. Rozliczenia między Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w polskich złotych (PLN).
6. Wykonawca oświadcza, że zapewnia autentyczność pochodzenia, integralność treści i czytelność faktur przesyłanych drogą elektroniczną.
7. Wykonawca nie jest zobowiązany do wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do Zamawiającego za pośrednictwem platformy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (tekst jedn. Dz.U. z 2020r., poz. 1666 ze zm.).
8. Za dzień zapłaty uważać się będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
9. Faktury należy wystawić na Politechnikę Gdańską z zaznaczeniem odpowiedniej jednostki organizacyjnej, według wzoru:

Politechnika Gdańska

Wydział Architektury

ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk

NIP 584 020 35 93

Na fakturze należy wskazać numer niniejszej umowy ZZ/.../001/2024.

§ 6

KARY UMOWNE I ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - a) za zwłokę w wykonywaniu częściowej usługi, w wysokości 50 zł za każdy dzień zwłoki,
 - b) za zwłokę w poprawieniu nieprawidłowo wykonanej częściowej usługi, zgodnie z § 2 ust. 3 niniejszej umowy w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki,
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron, Strona po której leżą przyczyny odstąpienia zapłaci drugiej Stronie karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, za wyjątkiem odstąpienia od umowy z powodu okoliczności określonych w art. 456 ustawy PZP.
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych naliczonych na podstawie niniejszej umowy nie przekroczy 20% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
4. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za opóźnienia spowodowane działaniem siły wyższej.
5. W przypadku powstania szkody przewyższającej wysokość kar umownych, Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
6. Kary umowne płatne będą w terminie 14 dni od daty wystawienia noty obciążeniowej.



7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonej kary umownej z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 7

AUTORSKIE PRAWA MAJĄTKOWE

1. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując niniejszą Umowę nie naruszy praw autorskich osób trzecich wskazanych w przepisach ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, a w przypadku zaistnienia naruszenia przyjmuje na siebie odpowiedzialność za to, że osoby te nie będą dochodziły od Zamawiającego jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu, a w przypadku powstania z tego tytułu jakichkolwiek zobowiązań po stronie Zamawiającego z tych zobowiązań.
2. Zamawiający w ramach wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy wykonawczej, z chwilą odbioru i fizycznego wydania mu utworów, nabywa majątkowe prawa autorskie do wszystkich utworów i własność do fizycznych egzemplarzy utworów, w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i pokrewnych, wykonanych przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy (w tym wszelkiej dokumentacji autorstwa Wykonawcy), na wszystkich znanych w chwili zawierania umowy polach eksploatacji, w tym:
 - 1) zwielokrotnianie, edytowanie, zmiany, utrwalanie, rozpowszechnianie, publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, użyczenie i najem, publiczne wykonywanie, wyświetlanie, odtwarzanie, wprowadzanie do obrotu w tym poprzez sieć Internet; wprowadzanie do pamięci komputera;
 - 2) w zakresie niezbędnym dla wywiązania się z umowy o dofinansowanie projektu: „Liveability - Projektowanie usług publicznych dla odpornych dzielnic” (w tym przeniesienia autorskich praw majątkowych do utworu na Konsorcjum partnerskie).
3. Wykonawca udziela Zamawiającemu zezwoleń do dokonywania wszelkich zmian i przeróbek utworów, o których mowa w ust. 2, osobiście lub za pośrednictwem osób trzecich, w tym również do wykorzystania ich w części lub całości oraz łączenia z innymi utworami.
4. Zamawiający ma prawo korzystać i rozpowszechniać utwory, o których mowa w ust. 2, a także ma prawo do ich opracowania bez oznaczania ich imieniem i nazwiskiem ich twórcy. Wykonawca upoważnia także Zamawiającego do wykonywania jego autorskich praw osobistych.
5. Zamawiający ma prawo przenieść prawa lub upoważnić osoby trzecie do korzystania z uzyskanych zezwoleń, a także dokonywać w przekazanych utworach zmian osobiście lub za pośrednictwem osób trzecich.
6. Przez zezwolenia, o których mowa w ust. 5, rozumie się zezwolenia udzielone wyłącznie Zamawiającemu. Zezwolenia te są nieodwołalne i nie są uzależnione od żadnych warunków oraz zostały udzielone bez prawa wypowiedzenia lub cofnięcia.
7. Wykonawca oświadcza, że przy realizacji umowy będzie przestrzegał przepisów ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz nie naruszy praw majątkowych osób trzecich.
8. Wykonawca najpóźniej do dnia odbioru dokumentacji stanowiącej utwór w rozumieniu niniejszego paragrafu, zapewni istnienie wystawionego przez autora utworu nieodwołalnego i bezwarunkowego upoważnienia dla Zamawiającego do wykonania w imieniu autora(ów) utworu(ów) – jego(ich) autorskich praw osobistych, a w szczególności do: decydowania o nienaruszalności treści i formy utworu, decydowania o pierwszym udostępnieniu dzieła publiczności, decydowania o nadzorze nad sposobem korzystania z utworu oraz wykonywania innych autorskich praw osobistych. Brak upoważnienia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym może stanowić dla Zamawiającego podstawę do odmowy odbioru prac, do których przekazany utwór się odnosi.



9. Przeniesienie praw określonych niniejszym paragrafem Umowy następuje bez ograniczeń czasowych i terytorialnych.

§ 8 SIŁA WYŻSZA

1. Żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności za wystąpienie i skutki siły wyższej, przez którą strony rozumieją zdarzenie o charakterze nadzwyczajnym, o nadzwyczajnych konsekwencjach, obiektywnie niemożliwe do przewidzenia, co do którego ze względu na moc oddziaływania nie można było podjąć skutecznych środków obrony.
2. Strona, która nie może wykonywać umowy wskutek działania siły wyższej lub z tej przyczyny nie może jej wykonać w sposób należyty, jest zobowiązana do bezzwłocznego powiadomienia drugiej strony o wystąpieniu działania siły wyższej, pod rygorem utraty uprawnienia do powoływania się na tę okoliczność. W powiadomieniu strona informuje o rodzaju siły wyższej oraz jej przewidywanych skutkach dla umowy. Jednocześnie strona dotknięta działaniem siły wyższej zobowiązana jest do podjęcia wszelkich możliwych aktów staranności, których można wymagać od każdego profesjonalnego uczestnika obrotu gospodarczego celem zminimalizowania skutków wystąpienia siły wyższej, w tym w szczególności skutków dla dalszego wykonywania niniejszej umowy.
3. Strony przewidują, iż wystąpienie siły wyższej może być podstawą do dokonania zmiany umowy w zakresie terminu wykonania umowy, w tym w zakresie przedłużenia terminu jej wykonania czas występowania siły wyższej i jej skutków.
4. Strony przewidują, iż wystąpienie siły wyższej może być podstawą do zmiany sposobu wykonania umowy lub zmiany wysokości wynagrodzenia stosownie do zakresu, rodzaju i skutków siły wyższej dla tych elementów umowy.

§ 9 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania następujących zmian w zawartej umowie:
 - a. zmiana nazw i innych danych identyfikacyjnych stron umowy;
 - b. wystąpienia zdarzeń siły wyższej jako zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i niemożliwego do zapobieżenia, leżącego poza zasięgiem i kontrolą stron. W okolicznościach wyżej wymienionych Strony ustalają nowy termin umowy, z tym że wielkość zmiany musi być powiązana z przyczyną jaka ją spowodowała.
 - c. nowy termin wykonania umowy może być również ustalony w sytuacji, jeżeli terminowe wykonanie umowy nie było możliwe z uwagi na warunki pogodowe (uniemożliwienie wykonania pomiarów, opóźnienie wiosennej wegetacji), lub z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości cesji wierzytelności oraz przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez jego zgody.
3. Przez dni robocze zamawiającego strony rozumieją dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy.
4. Oferta wykonawcy, ogłoszenie oraz załączniki do umowy stanowią integralną część umowy.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego jeżeli przepisy ustawy PZP nie stanowią inaczej oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności art. 15r ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (tekst jedn. Dz.U. z 2021r., poz. 2095 ze zm.).
6. Wszelkie zmiany i uzupełnienia w treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.



7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron/Umowę zawarto z zachowaniem elektronicznej formy czynności prawnej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym².

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załączniki do umowy:

załącznik nr 1 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

załącznik nr 2 – wzór protokołu zdawczo – odbiorczy

² Niepotrzebne skreślić

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY

dotyczący dostawy przedmiotu Umowy nr ZZ/2/001/2024 (Etap)

z dnia

WYKONAWCA	ZAMAWIAJĄCY
	<p>Politechnika Gdańska Wydział Architektury</p>
Adres:	<p>Adres: ul. G. Narutowicza 11/12 80-233 Gdańsk</p>

I. Przedmiot Umowy odebrano dnia: zgodnie ze złożonym zamówieniem.

II. Uwagi dotyczące realizacji zamówienia

.....

..... Termin
usunięcia powyższych zastrzeżeń ustalono na dzień:

.....

III. W dniu stwierdzono usunięcie wszystkich zastrzeżeń wskazanych a
przedmiot umowy odebrano bez zastrzeżeń.

<p>Imię, nazwisko i podpis Przedstawiciela WYKONAWCY</p> <p>.....</p>	<p>DATA</p> <p>.....</p>	<p>Imię, nazwisko i podpis Przedstawiciela ZAMAWIAJĄCEGO</p> <p>.....</p>
---	---------------------------------	---

Niniejszy protokół zdawczo-odbiorczy stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury.