

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU NR Z/95/014/23

I. Zamawiający:

Politechnika Gdańska, Wydział Elektrotechniki i Automatyki, ul. Gabriela Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, prowadząc zamówienie na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1) w związku z art. 30 ust. 4 ustawy *Prawo zamówień publicznych* (tekst jednolity Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) informuje o zamiarze udzielenia zamówienia i zaprasza do składania ofert na „Dostawę 420 sztuk koszulek z dwu-i jednokolorowym nadrukiem, 80 sztuk koszulek z haftowanym logo Wydziałowej Rady Studentów, 60 sztuk maskotek oraz 100 par skarpet”.

II. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest „Dostawa 420 sztuk koszulek z dwu-i jednokolorowym nadrukiem, 80 sztuk koszulek z haftowanym logo Wydziałowej Rady Studentów, 60 sztuk maskotek oraz 100 par skarpet”, zgodnie z opisem szczegółowym zawartym w załączniku nr 2 do ogłoszenia o zamówieniu.

III. Opis sposobu przygotowania oferty:

- Oferta musi zawierać co najmniej:
 - wypełniony formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia,
 - pełnomocnictwo (opcjonalnie, jeżeli dotyczy),
 - oświadczenie Wykonawcy dotyczące braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, składane z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do zamówienia,
 - termin wykonania zamówienia.
- Oferta musi zawierać podpis osoby (podpisy osób) uprawnionej / uprawnionych do występowania w imieniu Wykonawcy. Przy podpisywaniu wszelkich dokumentów wymaga się zachowania zasady reprezentacji wskazanej we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to musi ono w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty.
- Ofertę należy złożyć w:
 - formie elektronicznej (tj. z kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub
 - postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub
 - postaci elektronicznej opatrzonej podpisem osobistym podpisaną przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione lub
 - formie pisemnej, podpisanej zgodnie z reprezentacją Wykonawcy, na adres korespondencyjny Zamawiającego: Politechnika Gdańska, Wydział Elektrotechniki i Automatyki, ul. G. Narutowicza 11/12, pokój 104 z dopiskiem „OFERTA DO ZAMÓWIENIA Z/95/014/23 – „Dostawa 420 sztuk koszulek z dwu-i jednokolorowym nadrukiem, 80 sztuk koszulek z haftowanym logo Wydziałowej Rady Studentów, 60 sztuk maskotek oraz 100 par skarpet”.
- Wykonawca przystępując do niniejszego zamówienia może złożyć tylko jedną ofertę i zaproponować tylko jedną cenę.

IV. Sposób obliczenia ceny:

- Przy obliczaniu ceny oferty Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszystkie wymogi, związane z realizacją zamówienia oraz ująć wszystkie dodatkowe koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia.
- Ceną oferty jest cena brutto podana cyframi i słownie na druku „OFERTA”.
- Cenę oferty należy określić w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i wpisać w odpowiednie miejsce na druku „OFERTA”.
- Cena oferty będzie obowiązywać przez cały okres związania ofertą, nie będzie podlegała negocjacom i będzie wiążącą dla stron umowy.
- Zamawiający wymaga, aby do wyliczenia ceny oferty Wykonawca zastosował podstawową stawkę podatku VAT w wysokości 23%.
- Wszelkie rozliczenia, pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą, będą prowadzone w PLN.

V. Kryteria oceny ofert:

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium oceny: **cena z wagą 100%**.
2. Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną, jednocześnie spełniającą wszystkie wymagania zawarte w niniejszym ogłoszeniu.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który złoży ofertę spełniającą wszystkie warunki zamówienia i zaproponuje najniższą cenę. W przypadku, gdy zostaną złożone dwie lub więcej ofert z taką samą ceną, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane we wcześniej złożonych przez nich ofertach.
4. W przypadku, gdy zamówienie zostało przeprowadzone zgodnie z zapisami w niniejszym ogłoszeniu o zamówieniu i wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, Zamawiający udzieli zamówienia lub zamknie postępowanie bez wyboru Wykonawcy.
5. W przypadku, gdy w terminie określonym przez Zamawiającego zostanie złożona tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, której cena przewyższa kwotę, jaką Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia, Zamawiający może udzielić zamówienia, po zwiększeniu kwoty do ceny najkorzystniejszej oferty lub zamknąć postępowanie bez wyboru Wykonawcy.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.
7. Jeżeli Wykonawca nie złożył wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych lub złożone środki są niekompletne Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym przez siebie terminie.
8. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe,
 - c) inne omyłki, polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujących istotnych zmian treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. W przypadku, o którym mowa w pkt 8) lit. c, Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.
9. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.
10. W zakresie wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający ma prawo do odrzucenia oferty Wykonawcy, jeżeli:
 - a) została złożona po terminie składania ofert,
 - b) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - c) jest niezgodna z przepisami ustawy,
 - d) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
 - e) nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez Zamawiającego,
 - f) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - g) jej treść nie odpowiada treści niniejszego ogłoszenia o zamówieniu wraz z załącznikami,
 - h) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2022, poz. 1710 ze zm.),
 - i) Wykonawca nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - j) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,

- k) Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego, licząc od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie innej omyłki, o której mowa w punkcie 8) lit. c niniejszego rozdziału, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty,
- l) Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą,
- m) Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po terminie związania ofertą.
11. Zamawiający wykluczy również Wykonawców, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835 ze zm.), tj.:
- a) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3) ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,
- b) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i poz. 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3),
- c) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3).
12. W przypadku Wykonawcy wykluczonego z postępowania na podstawie przesłanek opisanych w punkcie 11 niniejszego rozdziału Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy.
13. Ocena Wykonawcy pod kątem wykluczenia z tytułu przesłanek opisanych w punkcie 11 niniejszego rozdziału nastąpi w oparciu o wskazane w tym punkcie wykazy i listy.
14. Na mocy przepisu art. 1 pkt 23) rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576, do rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, dodane zostały przepisy art. 5k, które ustanawiają zakaz udziału rosyjskich Wykonawców w zamówieniach publicznych i koncesjach udzielanych we wszystkich państwach członkowskich Unii Europejskiej, przy czym przez „rosyjskich Wykonawców” należy rozumieć:
- a) obywateli rosyjskich, osoby fizyczne lub prawne, podmioty lub organy z siedzibą w Rosji,
- b) osoby prawne, podmioty lub organy, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji,
- c) osoby fizyczne lub prawne, podmioty lub organy działające w imieniu lub pod kierunkiem:
- ✓ obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji lub
 - ✓ osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji,
- a także:
- podwykonawców, dostawców i podmioty, na których zdolności wykonawca lub koncesjonariusz polega, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia lub koncesji, jeżeli taki podwykonawca, dostawca, podmiot, na którego zdolności wykonawca polega, należy do którejkolwiek z kategorii podmiotów wymienionych w punkcie 14 lit. a)-c).
15. Wobec powyższego, Wykonawca, należący do którejkolwiek z kategorii podmiotów wymienionych w art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576, podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

VI. Unieważnienie zamówienia:

- Zamawiający ma prawo do unieważnienia zamówienia, jeżeli wystąpią opisane poniżej przesłanki:
 - nie złożono żadnego wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo żadnej oferty,
 - wszystkie złożone wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo oferty podlegały odrzuceniu,
 - cena lub koszt najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny lub kosztu najkorzystniejszej oferty,
 - wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- Ponadto, Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w każdym czasie i bez podania przyczyn.

VII. Termin realizacji:

- Przedmiot zamówienia należy zrealizować w terminie do 21 dni kalendarzowych, licząc od dnia zawarcia umowy.
- Ofertę należy przesłać do Zamawiającego w formie lub postaci elektronicznej na adres e-mail: zamowienia.weia@pg.edu.pl lub w formie pisemnej na adres korespondencyjny wskazany w rozdziale III punkt 3 lit. d ogłoszenia o zamówieniu- do dnia 07.04.2023 roku do godziny 10:00.**
- Ewentualne zapytania w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia należy kierować na adres e-mail Zamawiającego: zamowienia.weia@pg.edu.pl.

Dziekan

*dr hab. inż. Mirosław Wołoszyn,
prof. PG
WYDZIAŁ ELEKTROTECHNIKI
I AUTOMATYKI*

Załączniki:

- Oferta (załącznik nr 1 do ogłoszenia o zamówieniu),
- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 2 do ogłoszenia o zamówieniu),
- Oświadczenie Wykonawcy (załącznik nr 3 do ogłoszenia o zamówieniu),
- Wzór umowy (załącznik nr 4 do ogłoszenia o zamówieniu).

(nazwa i adres Wykonawcy)

OFERTA

Zamawiający:

Politechnika Gdańska
Wydział Elektrotechniki i Automatyki
ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk

Nawiązując do zamówienia dotyczącego złożenia oferty na „**Dostawę 420 sztuk koszulek z dwu-i jednokolorowym nadrukiem, 80 sztuk koszulek z haftowanym logo Wydziałowej Rady Studentów, 60 sztuk maskotek oraz 100 par skarpet**”,

My niżej podpisani:

imię nazwisko

imię nazwisko

działający w imieniu i na rzecz:

Pełna nazwa:	
adres e-mail:	
Adres:	
REGON nr:	NIP nr: KRS (jeśli dotyczy):
Nr telefonu:	Nr faksu:
Nazwa banku:	Nr rachunku bankowego:

1. **Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia:**

za cenę brutto PLN, (słownie złotych:), łącznie z podatkiem VAT,

2. **Oświadczamy**, że wykonamy zamówienie w terminie ... **dni kalendarzowych**, licząc od dnia zawarcia umowy,
3. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, która stanowi załącznik nr 4 do zamówienia. Nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. **Oświadczamy**, że udzielamy **12 miesięcznej gwarancji**, na koszulki z dwu-i jednokolorowym nadrukiem, koszulki z haftowanym logo Wydziałowej Rady Studentów, zgodnie z przedmiotem zamówienia.
5. **Oświadczamy**, iż akceptujemy warunki płatności, tj. 21 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, po dokonaniu protokolarnego odbioru przedmiotu zamówienia, bez zastrzeżeń.
6. **Oświadczam**, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu²⁾.
7. **Okres ważności oferty wynosi**
8. **Załączniki do niniejszego zamówienia:**
 - a.
 - b.

c.

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy)

- 1) *Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. U. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)*
- 2) *W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosowanie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest **dostawa 420 sztuk koszulek z dwu-i jednokolorowym nadrukiem, 80 sztuk koszulek z haftowanym logo Wydziałowej Rady Studentów, 60 sztuk maskotek oraz 100 par skarpet.**

1. Wymagania Zamawiającego w odniesieniu do przedmiotu zamówienia:

- a) Koszulki, dla których Wykonawca ma wykonać odpowiednie nadruki muszą być jednokolorowe, w fasonie męskim: regular,
- b) Skład tkaniny: nie mniej niż 97% wysokogatunkowej bawełny,
- c) Gramatura tkaniny: minimum 190 g/m², dopuszczalna odchyłka $\pm 10\%$,
- d) Wymagane kolory: Black (BK),
- e) Kolor nadruku: Napis Technitalia.23, logo sponsorów wydarzenia oraz pozostałe elementy nadruku na koszulkach, zgodnie z przedstawioną wizualizacją- punkt 2 opisu.
- f) Rozmiar nadruku: szerokość nadruku przedniego dla:
 - ✓ koszulek o rozmiarze XL i mniejszych: co najmniej 40% szerokości koszulki,
 - ✓ koszulek o rozmiarach większych od XL: nadruk nie mniejszy jak dla rozmiaru XL.Rozmiar nadruku: szerokość nadruku tylnego dla
 - ✓ koszulek o rozmiarach XL i mniejszych co najmniej 55% szerokości koszulki,
 - ✓ koszulek o rozmiarach większych od XL nadruk nie mniejszy jak dla rozmiaru XL.Wysokość nadruku proporcjonalna do projektu grafiki.
- g) Nadruk: przód i tył- według pliku graficznego, jaki Zamawiający dostarczy Wykonawcy, z którym zostanie podpisana umowa ws. przedmiotowego zamówienia.
- h) Kolor haftu: dwukolorowy lub jednokolorowy, zgodnie z przedstawioną wizualizacją- punkt 3 opisu.
- i) Rozmiar i umiejscowienie haftu: 7x7 cm, na lewej piersi przy ramieniu.
- j) Metoda nadruku: sitodruk.
- k) Kolor skarpet: Pale Green (PG).
- l) Kolor detalu na skarpetach: White (WH), skarpety powinny zawierać logo Wydziałowej Rady Studentów, zgodnie z przedstawioną wizualizacją- punkt 4 opisu.
- m) Opakowanie: Foliowe indywidualne dla każdej koszulki i par skarpet (całość spakowana w kartonach zbiorczych).
- n) Maskotki: pluszowe zwierzę - kapibara z chustką na szyję w kolorze Navy (NY) sygnowaną logo Wydziałowej Rady Studentów.
- o) Rodzaj nadruku na chustkę maskotki: sitodruk.
- p) Kolor nadruku na chustkę maskotki: dwukolorowy lub jednokolorowy, zgodnie z przedstawioną wizualizacją- punkt 5 opisu.

q) Tabela rozmiarów koszulek:

Fason	Rozmiar	Ilość
MĘSKI	XS	10
	S	30
	M	150
	L	150
	XL	55
	XXL	17
	3XL	5
	5XL	3
SUMA		420

2. Wizualizacja nadruków:

Nadruk przód:



Nadruk tył:



Nadruki na rękawkach:



3. Wizualizacja haftu:



4. Wizualizacja skarpet:



5. Wizualizacja maskotek:



UWAGA:

Zamawiający wymaga, aby termin realizacji niniejszego zamówienia, licząc od momentu podpisania umowy nie był dłuższy niż 21 dni kalendarzowych. Jeżeli Wykonawca w druku oferty (załącznik nr 1 do ogłoszenia o zamówieniu) nie umieści terminu realizacji zamówienia, Zamawiający uzna, iż wynosi on 21 dni kalendarzowych. Zamawiający wymaga 12-miesięcznej gwarancji na koszulki z dwu-i jednokolorowym nadrukiem, koszulki z haftowanym logo Wydziałowej Rady Studentów, będące przedmiotem niniejszego zamówienia.