

## UMOWA ZZ/021/009/2023

zawarta w dniu .....2023 roku<sup>1</sup>

pomiędzy:

Politechniką Gdańską, Wydziałem Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki z siedzibą w 80-233 Gdańsk, ul. Narutowicza 11/12, NIP 584-020-35-93, REGON 000001620

reprezentowaną przez: .....– Dziekana Wydziału Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki, działającego na podstawie upoważnienia Rektora Politechniki Gdańskiej zwaną dalej „**zamawiającym**”

a

.....wpisaną do.....pod numerem KRS ..... NIP  
.....REGON: .....

reprezentowanym przez:

.....– zwaną w dalszej części umowy „**wykonawcą**”,

który wyłoniony został w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie art. 2 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2022 roku, poz. 1710 z późn. zm.) zwaną dalej ustawą Pzp.

Wykonawca oświadcza, że na dzień zawarcia niniejszej umowy informacje są zgodne z dokumentami przedstawionymi na okoliczność jej zawarcia.

### § 1 Przedmiot Umowy

1. Na warunkach określonych w Umowie oraz w załącznikach do Umowy zamawiający zleca, a wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia oprogramowania COMSOL do symulacji z modułami CFD oraz Electrochemistry wydanie ....., zwanego dalej „**Oprogramowaniem**”, zgodnie z ofertą wykonawcy z dnia..... w zamian za cenę, o której mowa w § 3 Umowy. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia zamawiającemu licencji wraz z modułami dodatkowymi, które rozszerzają funkcjonalność oprogramowania podstawowego, na korzystanie z Oprogramowania w sposób opisany w umowie.
2. Zamawiający w ramach ceny, o której mowa w § 3 Umowy, upoważniony będzie do pobierania wszystkich uaktualnień do programu, jakie ukażą się w czasie jego trwania.
3. Strony ponoszą odpowiedzialność za działania osób, którymi posługują się przy wykonaniu Umowy, jak za swoje własne działania lub zaniechania.

### § 2 Przekazanie Oprogramowania

1. Oprogramowanie jest udostępniane przez wykonawcę drogą elektroniczną (download) w formie udzielenia dostępu do konta utworzonego dla administratora licencji w bazie producenta Oprogramowania, co umożliwia pobranie aktywacji licencji i zainstalowanie jej na komputerze zamawiającego.
2. Za datę przekazania Oprogramowania rozumie się datę przekazania danych umożliwiających pobranie Oprogramowania z konta administratora licencji tzn. loginu i hasła, które zostaną dostarczone zamawiającemu, **w terminie do..... dni kalendarzowych** od daty podpisania Umowy.

<sup>1</sup> Za dzień zawarcia umowy ustala się datę podpisania umowy przez osobę upoważnioną przez Rektora

3. Strony ustalają, że dane do konta zostaną dostarczone administratorowi Oprogramowania drogą elektroniczną na adres – e-mail: .....
4. Dostawę oprogramowania Strony potwierdzą stosownym protokołem odbioru zwanym dalej „**Protokołem Odbioru**”, z zastrzeżeniem ust. 5 poniżej. Wzór Protokołu Odbioru stanowi Załącznik nr 1 Umowy. Zamawiający zobowiązany jest w terminie siedmiu dni od daty przekazania Oprogramowania, do zainstalowania drogą elektroniczną Oprogramowania oraz zweryfikowania jego zgodności i poprawności działania.
5. W przypadku wystąpienia problemów technicznych z instalacją Oprogramowania, zamawiający ma obowiązek niezwłocznie powiadomić o tym fakcie wykonawcę, nie później jednak niż w terminie siedmiu dni od daty przekazania Oprogramowania. Jednocześnie wykonawca zobowiązuje się w terminie do czternastu dni od dnia zgłoszenia owych problemów zapewnić wsparcie techniczne w siedzibie zamawiającego lub w innym uzgodnionym przez Strony miejscu, celem usunięcia owych problemów lub zdiagnozowania ich przyczyn.
6. Zamawiający ma prawo zgłosić zastrzeżenia zgodnie z warunkami udzielonej licencji na Oprogramowanie będące przedmiotem Umowy.

### § 3 Cena

1. Za należyte wykonanie przedmiotu Umowy strony ustalają cenę w kwocie:  
.....PLN (słownie złotych.....) netto, powiększone o należny podatek VAT, to jest .....(słownie złotych:.....) brutto zgodnie z formularzem ofertowym i cenowym stanowiącym ofertę wykonawcy.
2. Za dzień zapłaty uważać się będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
3. Fakturę należy wystawić na następujące dane:  
Politechnika Gdańska Wydział Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki  
ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk  
NIP 584-020-35-93
1. Każda faktura w swej treści oprócz wskazania numeru niniejszej umowy musi ponadto zawierać numer PKWiU.
2. Wykonawca oświadcza, że faktury wystawione w formie papierowej nie będą wystawiane w formie elektronicznej, i na odwrót.
3. W przypadku faktur papierowych lub w formacie elektronicznym np. PDF (Portable Document Format) mogą być one przesyłane przez wykonawcę drogą mailową na adres zamawiającego: efaktury@pg.edu.pl.
4. Wykonawca oświadcza, że faktury przesyłane drogą mailową będą przesyłane z następującego adresu e- mail: .....
5. Wykonawca oświadcza, że zapewnia autentyczność pochodzenia, integralność treści i czytelność faktur przesyłanych drogą elektroniczną.
6. Wykonawca nie jest zobowiązany do wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do zamawiającego za pośrednictwem platformy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (j.t. Dz.U. z 2020r. poz. 1666 z późn. zm.).
7. Przesłanie faktury na adres e-mail inny niż wskazany w ust. 6 niniejszego paragrafu, nie stanowi w żadnym przypadku doręczenia faktury w formie elektronicznej.
8. W przypadku zmiany adresu e-mail, o którym mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu zamawiający zobowiązuje się do pisemnego lub mailowego powiadomienia wykonawcy o nowym adresie e-mail. Zmiana nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
9. Zapłata za fakturę nastąpi przelewem, w terminie 21 dni od daty otrzymania przez zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane w wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej

Administracji Skarbowej, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r., poz. 196).

10. Za dzień zapłaty uważać się będzie dzień obciążenia rachunku zamawiającego.
11. W przypadku doręczenia przez Wykonawcę nieprawidłowej faktury, w szczególności, gdy faktura nie będzie zawierała informacji wymaganych umową, faktura podlega zwrotowi do Wykonawcy bez księgowania i bez obowiązku zapłaty.

#### **§ 4 Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną:
  - a) za zwłokę w zrealizowaniu dostawy przedmiotu umowy w wysokości 0,5% ceny brutto określonej w §3 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki, począwszy od pierwszego dnia po upływie terminu realizacji przedmiotu umowy określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy do dnia realizacji włącznie;
  - b) za zwłokę w przystąpieniu do realizacji obowiązków gwarancyjnych, w wysokości 100 zł (słownie złotych: sto 00/100) za każdy dzień zwłoki, za każde zdarzenie.
  - c) za zwłokę w realizacji obowiązków gwarancyjnych, w wysokości 100 zł (słownie złotych: sto 00/100) za każdy dzień zwłoki, za każde zdarzenie.
2. Za odstąpienie od całości umowy przez którąkolwiek ze stron, strona po której leżą przyczyny odstąpienia zapłaci drugiej stronie karę umowną w wysokości 10% ceny umownej brutto określonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, z wyłączeniem okoliczności określonych w art. 456 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 20% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
4. W przypadku powstania szkody przewyższającej wysokość kar umownych, zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
5. Kary umowne będą płatne w terminie 14 dni od daty wystawienia noty obciążeniowej.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonej kary umownej z przysługującej mu ceny.
7. W razie opóźnienia w zrealizowaniu przedmiotu umowy z powodu pandemii wirusa SARS-CoV-2 kary umowne nie będą naliczone. Wykonawca obowiązany będzie uprawdopodobnić tę okoliczność.

#### **§ 5 Wymiana informacji i osoby odpowiedzialne za realizację Umowy**

1. Wszelkie oświadczenia i korespondencja kierowana do którejkolwiek ze Stron na podstawie Umowy lub związane z Umową, które nie mogą zostać przekazane drugiej Stronie w formie elektronicznej, powinny być doręczone osobiście, przesyłane pocztą lub kurierem do Strony będącej adresatem na adres wyszczególniony w Umowie bądź na adres wskazany na piśmie w celu przesyłania korespondencji.
2. Osobami odpowiedzialnymi za realizację Umowy będą:
  - a) po stronie wykonawcy:....., tel.: ....., e-mail: .....
  - b) po stronie zamawiającego: ....., tel....., e-mail: .....

Osoby wskazane w ust. 2 niniejszego paragrafu, są uprawnione do sporządzenia i zaakceptowania Protokołu Odbioru.

- c) Osoby wskazane w ust. 2 niniejszego paragrafu, nie mają prawa dokonywania zmian zarówno Umowy, jak i Załączników do Umowy, bez odrębnego umocowania. Każda Strona może zawiadomić drugą Stronę na piśmie o zmianie powyższych osób lub danych w trybie przewidzianym dla zawiadomień.
- d) Dane osobowe osób wskazanych w niniejszej umowie udostępniane są przez strony sobie wzajemnie, w celu realizacji niniejszej umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b), c) i f) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L z 2016 r. na 119, str. 1; zm. Dz. U. UE. L z 2018 r. nr 127, str. 2).

#### **§6 Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony dopuszczają zmiany postanowień umowy w następujących sytuacjach:
  - a) zmiany stawki podatku VAT – wynagrodzenie wykonawcy może ulec zmianie w przypadku obniżenia lub podwyższenia stawki podatku VAT na skutek zmiany obowiązujących przepisów. Płatność będzie się odbywać z uwzględnieniem stawki VAT obowiązującej w dniu wystawienia faktury.
  - b) zmiany terminu - terminy realizacji przedmiotu umowy ustalone w umowie mogą ulec zmianie w przypadku wystąpienia siły wyższej. Strony ustalają nowy termin umowy, z tym że wielkość zmiany musi być powiązana z przyczyną jaka ją spowodowała.
3. Żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności za wystąpienie i skutki siły wyższej, przez którą strony rozumieją zdarzenie o charakterze nadzwyczajnym, o nadzwyczajnych konsekwencjach, obiektywnie niemożliwe do przewidzenia, co do którego ze względu na moc oddziaływania nie można było podjąć skutecznych środków obrony.
4. Strona, która nie może wykonywać umowy wskutek działania siły wyższej lub z tej przyczyny nie może jej wykonać w sposób należyty jest zobowiązana do bezzwłocznego powiadomienia drugiej strony o wystąpieniu działania siły wyższej, nie później jednak niż w terminie 7 dni od jej wystąpienia, pod rygorem utraty uprawnienia do powoływania się na tę okoliczność. W powiadomieniu strony informuje o rodzaju siły wyższej oraz jej przewidywanych skutkach dla umowy. Jednocześnie strona dotknięta działaniem siły wyższej zobowiązana jest do podjęcia wszelkich możliwych aktów staranności, których można wymagać od każdego profesjonalnego uczestnika obrotu gospodarczego celem zminimalizowania skutków wystąpienia siły wyższej, w tym w szczególności skutków dla dalszego wykonywania niniejszej umowy.
5. Strony przewidują, iż wystąpienie siły wyższej może być podstawą do dokonania zmiany umowy w zakresie terminu wykonania umowy, w tym w zakresie przedłużenia terminu jej wykonania o czas występowania siły wyższej i jej skutków.
6. Strony przewidują, iż wystąpienie siły wyższej może być podstawą do zmiany sposobu wykonania umowy lub zmiany wysokości wynagrodzenia stosownie do zakresu, rodzaju i skutków siły wyższej dla tych elementów umowy.
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności art. 15r ustawy z dnia 2.03.2020r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2021r. poz. 2095 z późn. zm.).
8. Dane osobowe osób wskazanych w niniejszej umowie udostępnione są przez strony sobie wzajemnie, w celu realizacji niniejszej umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c i f) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
9. Wykonawca przejmuje na siebie odpowiedzialność z tytułu wszelkich roszczeń, z jakimi osoby trzecie mogą wystąpić przeciwko zamawiającemu w związku z korzystaniem przez niego z praw należących do osób trzecich, a w szczególności z praw autorskich, patentów, wzorów użytkowych, wzorów zdobniczych, wzorów przemysłowych lub znaków towarowych, jeżeli normalne korzystanie z przedmiotu umowy wymaga korzystania z tych praw. W przypadku ujawnienia się roszczeń osób trzecich wykonawca podejmie wszelkie niezbędne czynności i działania zabezpieczające zamawiającego przed roszczeniami, stratami, kosztami lub innego rodzaju odpowiedzialnością wobec osób trzecich. W przypadku wystąpienia po stronie zamawiającego strat, kosztów, wydatków lub konieczności zaspokojenia roszczeń osób trzecich, za które zamawiający nie ponosi odpowiedzialności, wykonawca zobowiązany jest do ich pokrycia lub zwrotu w pełnej wysokości.

10. Zamawiający nie dopuszcza możliwości cesji wierzytelności ani przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby lub podmioty trzecie bez jego uprzedniej pisemnej zgody.
11. Strony wiążą inne warunki i postanowienia zawarte w ofercie z dnia .....2023r. i ogłoszeniu o udzielanym zamówieniu.
12. Przez dni robocze strony rozumieją dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem sobót oraz dni ustawowo wolnych od pracy.
13. Zmiana i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej.
14. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
15. Niniejszą umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

.....  
.....

Załączniki do umowy:

1. Protokół zdawczo-odbiorczy
2. Oferta wykonawcy

## PROTOKÓŁ ODBIORU

Niniejszy protokół podpisany został w [.....] w dniu [.....], pomiędzy zamawiającym ..... z siedzibą w ....., a wykonawcą .....

Zważywszy, że na podstawie umowy nr [.....] zawartej w dniu [.....] pomiędzy zamawiającym a wykonawcą, zwanej dalej „Umową”, wykonawca zobowiązał się do dostarczenia przedmiotu zamówienia, szczegółowo opisanego w § 1 Umowy oraz w Załącznikach do Umowy, Strony stwierdzają co następuje:

1. Z dniem [.....] wykonawca dostarczył Oprogramowanie zgodnie z postanowieniami Umowy.
2. Niniejszy protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 dla wykonawcy i 1 dla zamawiającego. Protokół został przyjęty i zaakceptowany, co Strony, reprezentowane przez swoich przedstawicieli (osoby odpowiedzialne za realizację Umowy), o których mowa w § 5 ust. 2 Umowy, potwierdzają składając podpisy.

Uwagi:

.....  
.....

**Przedstawiciel zamawiającego:**

.....

**Przedstawiciel wykonawcy:**

.....