

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY -wzór**  
**nr ZZ/28/002/U/2021**  
zawarta w dniu ..... 2021r.

pomiędzy:

Politechniką Gdańską Wydział Inżynierii Lądowej i Środowiska, z siedzibą w 80-233 Gdańsk,  
 ul. Narutowicza 11/12,  
 reprezentowaną przez:

..... – .....działającą na podstawie pełnomocnictwa Rektora Politechniki  
 Gdańskiej  
 zwaną dalej „**Zamawiającym**”  
 a

.....  
(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

z siedzibą w ....., przy ulicy....., wpisanym do rejestru przedsiębiorców  
 prowadzonego przez Sąd Rejonowy.....Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru  
 Sądowego pod numerem KRS.....  
 NIP: ....., REGON: .....

reprezentowaną przez: .....

albo

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do CEIDG)

Imię i nazwisko....., działającym pod firmą....., z siedzibą  
 w .....przy ulicy.....wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji  
 o Działalności Gospodarczej, NIP.....REGON.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

któremu udziela się zamówienia bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo  
 zamówień publicznych, art.2 ust.1 pkt.1 (tj. Dz. U. z 2021r. poz. 1129 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”.

Wykonawca oświadcza, że na dzień zawarcia niniejszej umowy informacje są zgodne z dokumentami  
 przedstawionymi na okoliczność jej zawarcia.

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest usługa specjalistycznego uprzątnięcia poddasza wraz z utylizacją odpadów w budynku „Hydro” Wydziału Inżynierii Lądowej i Środowiska Politechniki Gdańskiej.
2. Szczegółowy zakres usługi określono w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym zał. nr 2 do ogłoszenia o zamówieniu, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.

## § 2

### TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI UMOWY

1. Termin realizacji przedmiotu umowy: **do 10 dni** do dnia zawarcia umowy do dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, bez zastrzeżeń.
2. Realizacja usługi odbywać się będzie w godzinach od 7.00 - 21.00, z zastrzeżeniem prac polegających na wyniesieniu dużych odpadów budowlanych, które mogą odbywać się tylko w dni weekendowe lub dni robocze Zamawiającego po godz. 17.00
3. Miejscem realizacji usługi jest poddasze budynku „Hydro” (bud. nr 20) znajdującego się na terenie kampusu Politechniki Gdańskiej, przy ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk.
4. Realizacja przedmiotu zamówienia będzie odbywać się w czynnym obiekcie. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić prace w sposób powodujący jak najmniejsze utrudnienia i uciążliwości dla użytkowników budynku.
5. Wykonawca zobowiązany jest do odpowiedniego zabezpieczenia poddasza i innych miejsc, w szczególności windy oraz schodów, celem ograniczenia zapylenia i zanieczyszczenia pozostałych pięter budynku.
6. Dla realizacji usługi Zamawiający udostępni wjazd dla pojazdów Wykonawcy na teren kampusu Politechniki Gdańskiej.

## § 3

### WARUNKI REALIZACJI UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się do terminowej realizacji usługi, przy dołożeniu najwyższej staranności uwzględniającej profesjonalny charakter świadczonych przez niego usług i oświadcza, że dysponuje niezbędnym potencjałem technicznym i osobowym do wykonania przedmiotu umowy, w szczególności ładowarką próżniową.
2. Wykonawca oświadcza, że w ramach usługi zobowiązuje się do:
  - a) ręcznego wybrania gruzu oraz pozostałości odpadów budowlanych,
  - b) wyniesienia z budynku oraz utylizacji w/w odpadów na własny koszt,
  - c) podciśnieniowego załadunku mieszanki trocin, ptasich odchodów i szczątków (odpad niebezpieczny) do ładowarki próżniowej,
  - d) transportu ADR odpadów niebezpiecznych do miejsca ich utylizacji
  - e) utylizacji odpadów niebezpiecznych.
  - f) dokonania wszelkich zgłoszeń w zakresie utylizacji ww. odpadów, wymaganych zgodnie z obowiązującymi przepisami, we własnym zakresie i na swój koszt
3. Ponadto w trakcie realizacji usługi Wykonawca zobowiązuje się do natychmiastowego uprzątnięcia odpadów w przypadku ich wysypania z ładowarki próżniowej (np. plamy, zabrudzenia na chodniku).
4. Wykonawca zobowiązany jest, przed rozpoczęciem realizacji zamówienia, do dokonania stosownych ustaleń z Zamawiającym w zakresie sposobu wjazdu na teren kampusu, dostępu do powierzchni objętej pracami oraz sposobu zapewnienia bezpieczeństwa użytkowników budynku.

5. Za ewentualne szkody w mieniu Zamawiającego lub osób trzecich, powstałe w wyniku wykonywania przedmiotu umowy odpowiada Wykonawca. Wykonawca zobowiązany będzie w tym przypadku do odtworzenia do stanu pierwotnego i naprawienia szkody na koszt własny.
6. Wykonawca oświadcza, że zebranie, załadunek i utylizacja odpadów dokonane będzie własnym sprzętem oraz własnymi siłami roboczymi.
7. Wykonawca zobowiązany jest dostosować wielkość ładowarki próżniowej do tonażu odbieranych odpadów oraz szerokości, rodzaju nawierzchni i innych parametrów dróg znajdujących się na terenie kampusu PG.
8. W okresie realizacji usługi Wykonawca zobowiązuje się do posiadania aktualnego zaświadczenia ADR dla kierowcy oraz pojazdu przewożącego odpady, spełniającego wymagania ustawy o przewozie towarów niebezpiecznych z dnia 19 sierpnia 2011r (tj. Dz. U z 2021, poz. 756).
9. Wykonawca zobowiązany jest w przypadku zaistnienia wypadku lub awarii pojazdu powodującej zagrożenie bezpieczeństwa osób, mienia i środowiska do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o zaistnieniu ww. okoliczności.
10. Wykonawca zobowiązany jest w trakcie realizacji usługi do przestrzegania obowiązujących przepisów, w szczególności w zakresie Bezpieczeństwa i Higieny Pracy, ochrony przeciwpożarowej i przepisów dotyczących ochrony środowiska.
11. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej (polisa OC), w tym obejmującej ryzyka związane z realizacją umowy na sumę gwarancyjną nie niższą niż wartość umowy określona w §4 ust.1. W przypadku, gdy umowa ubezpieczenia obejmuje okres krótszy niż okres realizacji umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zachowania ciągłości ubezpieczenia na wymaganą kwotę oraz przedłożenia nie później niż w dniu zakończenia poprzedniego okresu ubezpieczenia kopii kolejnych umów(polis) wraz z dowodami zapłaty składki.
12. Jeżeli Wykonawca powierzy realizację zamówienia podwykonawcom, polisy ubezpieczeniowe muszą również obejmować tych podwykonawców.
13. Brak powyższej polisy może skutkować niedopuszczeniem Wykonawcy do realizacji usługi, a także odstąpieniem od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i naliczeniem kary umownej zgodnie z §5 ust.2.
14. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe u Zamawiającego w wyniku prowadzonej działalności.
15. Wykonawca oświadcza, że ponosi odpowiedzialność za wytworzone odpady aż do ich pełnego unieszkodliwienia.
16. Wszystkie koszty niezbędne do przygotowania i wykonania przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.
17. W sprawach związanych z wykonaniem umowy, do kontaktów

Zamawiający wyznacza: .....tel:.....e-mail:.....

a

Wykonawca wyznacza: ..... tel:.....e-mail:.....

18. O każdej zmianie wyznaczonych osób Zamawiający i Wykonawca niezwłocznie powiadomią się wzajemnie. Szkody powstałe w wyniku niedopełnienia tego obowiązku obciążą Stronę zobowiązaną.
19. Zmiana osób wymienionych w ust. 17 niniejszego paragrafu może zostać dokonana przez każdą ze Stron w formie pisemnego powiadomienia drugiej Strony. Taka zmiana nie stanowi istotnej zmiany warunków niniejszej umowy i nie wymaga podpisania aneksu.
20. Dane osobowe osób wskazanych w niniejszej umowie udostępniane są przez Strony sobie wzajemnie w celu realizacji niniejszej umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b), c) i f) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L z 2016 r nr 119, str.; zm: Dz. U.UE.L. z 2018r. Nr 127, str.2). Strony stają się administratorem danych osobowych wzajemnie udostępnionych i na podstawie art. 14 ust.5 lit. c) ww. rozporządzenia obowiązek, o którym mowa w art.14 ww. rozporządzenia nie ma zastosowania.

#### **§ 4 WYNAGRODZENIE**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z ofertą z dnia .....2021r. złożoną przez Wykonawcę, ustala się wynagrodzenie w wysokości:

**brutto:** ..... **PLN**

słownie złotych: ..... 00/100, w tym podatek VAT wg stawki 23 %.

Powyższe wynagrodzenie obejmuje wszystkie elementy cenotwórcze wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu umowy.

2. Potwierdzeniem realizacji usługi pod względem zgodności z umową będzie podpisany przez Strony protokół zdawczo-odbiorczy, bez zastrzeżeń. Protokół ten będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury.
3. Fakturę za realizację usługi należy wystawić na: Politechnika Gdańska, Wydział Inżynierii Lądowej i Środowiska, 80-233 Gdańsk, ul. Narutowicza 11/12. NIP 584-020-35-93 z zaznaczeniem nr umowy: ZZ/28/002/U/2021.
4. Faktura w swej treści oprócz wskazania numeru niniejszej umowy musi ponadto zawierać nr PKWiU.
5. Zapłata należności za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi przelewem, w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane w wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U z 2021r, poz.685 ze zm.).
6. Za dzień zapłaty uważać się będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

7. W przypadku doręczenia przez Wykonawcę nieprawidłowej faktury, w szczególności, gdy faktura nie będzie zawierała informacji wymaganych umową, faktura podlega zwrotowi do Wykonawcy bez księgowania i bez obowiązku zapłaty.
8. Wykonawca jest uprawniony do wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do Zamawiającego za pośrednictwem platformy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publicznoprawnym (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1666).
9. Zamawiający ma obowiązek odbierania faktur elektronicznych wystawionych przez Wykonawcę za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, jeżeli Wykonawca wysłał ustrukturyzowaną fakturę za pośrednictwem tej platformy.
10. Wykonawca oświadcza, że zapewnia autentyczność pochodzenia, integralność treści i czytelność faktur przesyłanych drogą elektroniczną.
11. Wykonawca oświadcza, że faktury wystawione w formie papierowej nie będą wystawiane w formie elektronicznej, i na odwrót.
12. W przypadku faktur papierowych lub w formacie elektronicznym- rekomendowany PDF (Portable Document Format) mogą być one przesyłane przez Wykonawcę drogą mailową na adres Zamawiającego: [efaktury@pg.edu.pl](mailto:efaktury@pg.edu.pl)
13. Wykonawca oświadcza, że faktury przesyłane drogą mailową będą nadsyłane z następującego adresu e- mail: ..... \* *jeśli dotyczy*
14. Przesłanie faktury na adres e-mail inny niż wskazany w ust.12 niniejszego paragrafu, nie stanowi w żadnym przypadku doręczenia faktury w formie elektronicznej.
15. W przypadku zmiany adresu, o którym mowa w ust.12 niniejszego paragrafu Zamawiający zobowiązuje się do pisemnego lub mailowego powiadomienia Wykonawcy o nowym adresie e- mail. Zmiana nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
16. Rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w polskich złotych (PLN).

## **§ 5**

### **KARY UMOWNE I ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - a) za zwłokę w zrealizowaniu usługi w wysokości 150 zł wynagrodzenia umownego brutto określonego w §4 ust.1 umowy za każdy dzień zwłoki, począwszy od pierwszego dnia po upływie terminu realizacji przedmiotu umowy określonego w §2 ust.1 umowy do dnia realizacji włącznie.
  - b) za naruszenie warunków realizacji umowy wskazanych w § 3 ust.2-4,6,8-11 i 15 umowy, w wysokości 100 zł za każdy przypadek z tym zastrzeżeniem, iż kara może być ponawiana aż do usunięcia naruszenia

W razie opóźnienia w zrealizowaniu przedmiotu umowy z powodu pandemii wirusa SARS-CoV-2 kary umowne nie będą naliczone. Wykonawca zobowiązany będzie uprawdopodobnić tę okoliczność.

2. Za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron, Strona po której leżą przyczyny odstąpienia zapłaci drugiej stronie karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust.1 niniejszej umowy, z wyłączeniem okoliczności określonych w art.456 ust.1 pkt. 1 ustawy Pzp.
3. W przypadku powstania szkody przewyższającej wysokość kar umownych, Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych naliczonych na podstawie niniejszej umowy nie przekroczy 20% łącznej ceny brutto określonej w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
5. Kary umowne płatne będą w terminie 14 dni od daty wystawienia noty obciążeniowej.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonej kary umownej z przysługującego mu wynagrodzenia.
7. Kary nałożone przez organy publiczne za nieprzestrzeganie przepisów BHP i innych w zakresie usług objętych umową obciążają wyłącznie Wykonawcę.

## **§ 6**

### **SIŁA WYŻSZA**

1. Żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności za wystąpienie i skutki siły wyższej, przez którą Strony rozumieją zdarzenie o charakterze nadzwyczajnym, o nadzwyczajnych konsekwencjach, obiektywnie niemożliwe do przewidzenia, co do którego ze względu na moc oddziaływania nie można było podjąć skutecznych środków obrony.
2. Strona, która nie może wykonywać umowy wskutek działania siły wyższej lub z tej przyczyny nie może jej wykonać w sposób należyty jest zobowiązana do bezzwłocznego powiadomienia drugiej Strony o wystąpieniu działania siły wyższej, pod rygorem utraty uprawnienia do powoływania się na tę okoliczność. W powiadomieniu Strony informują o rodzaju siły wyższej oraz jej przewidywanych skutkach dla umowy. Jednocześnie Strona dotknięta działaniem siły wyższej zobowiązana jest do podjęcia wszelkich możliwych aktów staranności, których można wymagać od każdego profesjonalnego uczestnika obrotu gospodarczego celem zminimalizowania skutków wystąpienia siły wyższej, w tym w szczególności skutków dla dalszego wykonywania niniejszej umowy.
3. Strony przewidują, iż wystąpienie siły wyższej może być podstawą do dokonania zmiany umowy w zakresie terminu wykonania umowy, w tym w zakresie przedłużenia terminu jej wykonania o czas występowania siły wyższej i jej skutków.
4. Strony przewidują, iż wystąpienie siły wyższej może być podstawą do zmiany sposobu wykonania umowy lub zmiany wysokości wynagrodzenia stosownie do zakresu, rodzaju i skutków siły wyższej dla tych elementów umowy.

## **§ 7 ZMIANY UMOWY**

1. Zamawiający w oparciu o art. 455 ustawy Pzp przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie, w poniższych przypadkach:

1) zmiany stawki podatku VAT- wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zmianie w przypadku obniżenia lub podwyższenia stawki podatku VAT na skutek zmiany obowiązujących przepisów.

a) Każda ze Stron uprawniona jest do złożenia drugiej Stronie pisemnego wniosku o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstawy prawnej zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty należnej Wykonawcy po zmianie umowy.

b) Obowiązek wykazania wpływu zmian stawki podatku VAT na zmianę ceny umowy należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez Zamawiającego.

2) zmiany terminu wykonania umowy:

a) W przypadku wystąpienia zdarzeń siły wyższej rozumianego jako zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i niemożliwego do zapobieżenia, Strony dopuszczają przedłużenie terminu realizacji umowy. W takim przypadku Strony sporządzą aneks do umowy.

W wyżej wymienionych okolicznościach Strony ustalą nowy termin umowny, z tym że zakres zmiany terminu musi być proporcjonalny do przyczyny jaka ją spowodowała.

## **§ 8 POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia w treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności art. 15r-15r<sup>1</sup> ustawy z dnia 2 marca 2020r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020r. poz. 1842 z późn. zm.), a ewentualne spory między stronami będą rozstrzygane wg prawa polskiego przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

3. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach swojego statusu prawnego, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.

4. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości cesji wierzytelności ani przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez jego uprzedniej, pisemnej zgody.
6. Strony wiążą inne warunki i postanowienia zawarte w ofercie z dnia .....2021r. i ogłoszeniu o udzielanym zamówieniu z dnia .....2021r.
7. Niniejszą umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze Stron.

Załączniki do umowy:

1. Protokół zdawczo-odbiorczy
2. Ogłoszenie o udzielanym zamówieniu z dnia .....2021r.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
4. Oferta Wykonawcy z dnia .....2021r.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....

**Akceptacja treści umowy odbywa się przez złożenie oświadczenia na formularzu oferty**



### PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY

WYKONAWCA:	ZAMAWIAJĄCY:
	Politechnika Gdańska Wydział Inżynierii Lądowej i Środowiska ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk
Przedstawiciel Wykonawcy:	Przedstawiciel Zamawiającego:

Przedmiot umowy nr ZZ/28/002/U/2021: Usługa uprzątnięcia poddasza wraz z utylizacją odpadów w budynku „Hydro” Wydziału Inżynierii Lądowej i Środowiska Politechniki Gdańskiej.

Przedmiot umowy zrealizowano zgodnie z umową w dniu: ..... 2021r.

Uwagi dotyczące realizacji przedmiotu umowy, stwierdzone niezgodności/nieprawidłowości\*

.....  
.....

Termin usunięcia wad, usterek.....\*

Liczba dni zwłoki\*.....dni

Zamawiający odbiera przedmiot umowy bez zastrzeżeń\*

Przedstawiciel Wykonawcy: .....  
(imię i nazwisko) (podpis)

Przedstawiciel Zamawiającego: .....  
(imię i nazwisko) (podpis)

\* niepotrzebne skreślić

**Uwaga:**

Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury